

An die

Mitglieder der o.a. Arbeitsgemeinschaft

z.Hd. der bilingualen Koordinatorin
des bilingualen Koordinators



Arbeitsgemeinschaft der Schulen mit
deutsch-englischem Zweisprachenzug in NRW

EINLADUNG

zur Tagung der Koordinatorinnen und Koordinatoren

Liebe Kollegin, lieber Kollege,

wir treffen uns zu unserer Frühjahrs-Koordinatorientagung

von: Donnerstag, den 3. April 2025, 09.30 Uhr

bis: Freitag, den 4. April 2025, ca. 15.30 Uhr

ausgerichtet durch: Stefanie Rhode (Hittorf-Gymnasium, Recklinghausen)
Michael Altberg (Sankt-Adelheid-Gymnasium, Bonn)

Tagungsort: Katholische Akademie Die Wolfsburg
Falkenweg 6
45478 Mülheim an der Ruhr

Die **Kosten** für die Teilnahme - inkl. Raummiete - betragen:

- a) Teilnahme an beiden Tagen, **ohne** Übernachtung: € 70,-
(inkl. 2 x Mittagessen und Kaffeestation ganztägig)
- b) Teilnahme an beiden Tagen, **mit** Übernachtung: € 100,-
(wie a) aber zusätzlich mit Abendbrot, Übernachtung und Frühstück)
- c) Teilnahme an nur einem Tag: Tagesgebühr (inkl. Mittagessen und Kaffeestation ganztägig): € 35,-

Die Tagungsstätte besteht darauf, dass jeder, der sich im Hause aufhält, die Tagesgebühr entrichten muss.

Bitte überweisen Sie in Zusammenhang mit Ihrer Anmeldung bis spätestens zum

24.03.2025 die **Teilnahmegebühr** (€ 35,00 / 70,00 / 100,00) auf das Konto der AG

Kontoinhaber: Michael Stephan IBAN: DE 40 3704 0044 0182 7260 00

Bitte geben Sie im **Verwendungszweck** Ihren Vornamen, Nachnamen, Schule und Schulort (oder Schulnummer) an. Sollten Sie Ihre Schulnummer zur Hand haben, wäre dies auch hilfreich.

Bitte überprüfen Sie auch, ob der **Jahresbeitrag** Ihrer Schule für 2025 in Höhe von **30 €** bereits entrichtet wurde. Beachten Sie bitte bei Bedarf die **Zahlungsaufforderung** von Herrn Stephan am Ende dieser Einladung.

Geplante Tagesordnung: Donnerstag, 3. April 2025

ab ca. 09.00 Uhr **Begrüßungskaffee** (Kaffeestation)

09.30 Uhr - ca. 09.45 Uhr **Plenum**

- Begrüßung
- Anträge zur Änderung / Ergänzung der Tagesordnung
- Benennung von ProtokollantInnen (für die Plenumssitzungen)
- Genehmigung der Protokolle zur Herbsttagung 2024
- Frauke Schwalm / Jasmin Galand, Informationen zum bilingualen Erklärfilmwettbewerb 2025
- Gruppeneinteilung und Raumzuweisung für Arbeitskreise

9:45 Uhr - 11.00 Uhr

Stefan Dahlmann, Zur Nutzung von KI zur Unterrichtsvorbereitung, Konzeption von Klausuren sowie Konstruktion von geschlossenen und halboffenen Aufgabentypen und weitere Funktionen für Englischlehrer

Bitte registrieren Sie einen Account bei einem der folgenden Anbieter und bringen ein Endgerät mit (am Besten ein Laptop, im Notfall ein Tablet):

- [ChatGPT](#) (Plus empfohlen!)
- [Copilot](#) (im Abo enthalten)
- [DeepSeek R1](#) (kostenlos)

11.00 Uhr - 11.15 Uhr

Kaffeepause (Kaffeestation)

11.15 Uhr - 12.30 Uhr	Stefan Dahmann, Workshops zum Thema KI
12.30 Uhr - 13.45 Uhr	Mittagspause
13.45 Uhr - 15.00 Uhr	<u>Barcamp</u> zur Nutzung von KI für die Vorbereitung und Durchführung von bilinguaem Unterricht von Teilnehmerinnen und Teilnehmern für Teilnehmerinnen und Teilnehmer der Tagung: Bitte Angebote (15 Min. Slots in Kleingruppen) zur Vorstellung von Ideen im kleinen Kreis vorab hier eintragen: https://kurzlinks.de/0p8e !
15.00 Uhr - 15.15 Uhr	Kaffeepause (Kaffeestation)
15.15 Uhr - 17.30 Uhr	Arbeitskreise
18 Uhr	Abendessen (nur bei Übernachtung)

Geplante Tagesordnung Freitag, 4. April 2025

ab 07.45 Uhr	Frühstück (nur bei Übernachtung)
09.30 - 12.30 Uhr	Arbeitskreise Zwischendurch Kaffeepause (Kaffeestation)

12.30 - 13.30 Uhr	Mittagspause
-------------------	---------------------

ab 13.30 Uhr	Plenum • Aussprache der Koordinatoren • Vorstellung der Ergebnisse aus den Arbeitskreisen • Kassenbericht durch Kassenwart Michael Stephan • Vorschläge für die nächste Tagung (Themen / Referenten) • Verschiedenes
--------------	--

Nach dem **letzten Online-Anmeldetag** wird die gebuchte Leistung **den Kollegen - auch bei Nichtteilnahme - in Rechnung gestellt**, da die Tagungsstätte die Anmeldeliste als rechtsverbindliche Buchung der AG ansieht.

Mit freundlichen Grüßen
gez. Michael Altberg, Sankt-Adelheid-Gymnasium, Pützchens Chaussee 133, 53229 Bonn
gez. Stefanie Rhode, Dr.-Gilbert-Weg 17, 44797 Bochum

für die Gruppe der Sprecher/innen der Koordinatoren/innen:
Michael Altberg, Stefan Dahmann, Martina Dropmann, Dirk Elfers, Martin Hiddemann,
Dr. Stefanie Rhode, Dr. Miriam Richter

Zu den Vorhaben in den Arbeitskreisen

Bitte füllen Sie den Fragebogen zu Fachschaft und Themenwünsche aus, die Themen werden dann in der folgenden Tabelle ergänzt!

Link: <https://forms.gle/WXuL3lejKCK7McW68>

Sektion + Anzahl Teilnehmer	Themen	Hinweise	Rückfragen an:
Task Force English & Public Relations			Oliver Ast, Heisenberg-Gymnasium, Dortmund, olli.ast@gmx.de
Erdkunde	- Best Practice mitbringen (Austausch aus dem Alltag) - KI im Erdkundeunterricht (fertige Prompts entwickeln) - Chatbot als Tutor (in Prompt Version) Alternative Prüfungsformate in der Oberstufe als Klausurersatz (alle Fächer) Fünftes Abiturfach bzw. Projektkurse: Möglichkeiten für Erdkunde Bili Stadtgeographie (Klasse 10)	https://landmatrix.org/map/ https://www.gapminder.org/tools/#\$chart-type=bubbles&url=v1 https://www.populationpyramid.net/ https://ourworldindata.org/agricultural-production	Stefan Dahlmann Michael-Ende-Gymnasium Tönisvorst Stefan.Dahlmann@michael-ende-gymnasium.de Christoph Ostländer
Geschichte	KI im (bilingualen) Geschichtsunterricht Erstellung von Lernvideos, Arbeitsmaterialien Vernetzung Marketing -ggf. KI -ggf. Aufgaben für das Abitur zu spezifischen Unterthemen der bili Vorgaben -ggf. Schüleraktivierung	Wir haben eine AG Festplatte - Wer Dateien von dieser haben möchte, muss bitte einen Laptop mit USB mitbringen!	Michael Altberg, Sankt-Adelheid-Gymnasium Bonn, m.altberg@mail.sag-bonn.de Martina Dropmann, Gymnasium Johanneum, dropmann@die-loburg.de Stefanie Rhode, Hittorf-Gymnasium, Recklinghausen, rhodestefanie@gmx.de
Politik/ Sozialwissenschaften	Klausurenerstellung/mündliche Prüfungen Abitur ETwinning im FU einsetzen		Anne Pieper, Franz-Stock-Gymnasium, Arnsberg, anne_pieper@yahoo.de

Biologie			Annette Kopka-Niehues kp@gymnasiumaspel.de



Arbeitsgemeinschaft der Schulen mit
deutsch-englischem Zweisprachenzug in NRW

Zahlungsaufforderung für Mitgliedsbeitrag 2025

Zu Beginn des Jahres wird der Jahresbeitrag 2024 für die in der Arbeitsgemeinschaft zusammengefassten Schulen fällig. Bitte überprüfen Sie auch, ob die Beiträge für 2024-2025 bereits beglichen wurden.

Bitte überweisen Sie den Betrag von jährlich 30 Euro auf das Konto der Arbeitsgemeinschaft wie folgt:

Zahlungsempfänger: Michael Stephan, 50939, AG der bilingualen Schulen NRW

Kreditinstitut: Commerzbank Köln

IBAN: DE 40 3704 0044 0182 7260 00

BIC: COBADEFFXXX

Betrag (in Euro): 30,-

Verwendungszweck: Bitte geben Sie hier unbedingt die **Schulnummer** sowie den **Namen der Schule** an, damit Ihre Überweisung der Buchung auf dem Konto der Arbeitsgemeinschaft richtig zugeordnet werden kann.

Köln, im Januar 2025

i.A. Michael Stephan für die AG der bilingualen Schulen in NRW

(Rückfragen an michael.stephan@shg-koeln.de)