Kelly Talimaa-Hanikat
IFIOM/24

POSTERETTEKANNE

11. klass

Õpipesa: Moodles

Tunni pikkus: 70 min

Vahendid: projektor, arvutid, Canva konto (nt kooli litsents)

Tunni eesmärk: Õpilane koostab uurimistöö tulemuste põhjal akadeemilise posterettekande, mis vastab sisu, struktuuri ja visuaalse kujunduse nõuetele ning esitleb seda kaasõpilastele.

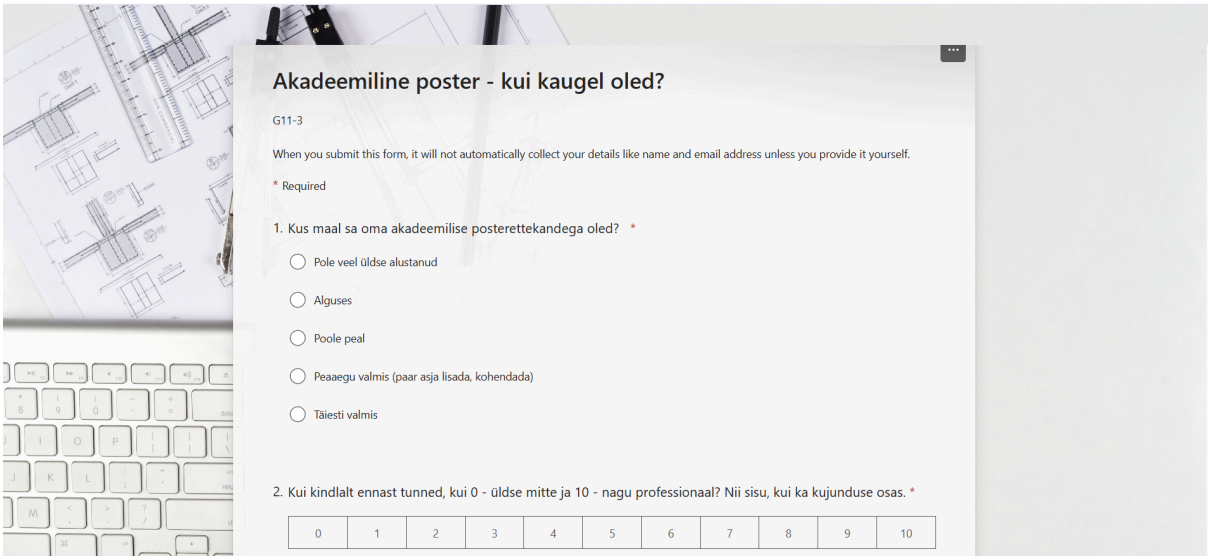
Õpitulemused:

- rakendab visuaalse esitluse põhimõtteid;
- valib ja struktureerib uurimistöö sisu posterettekande jaoks;
- koostab uurimisaruande põhjal esitluse ning kannab selle ette.

Aeg	**Tegevus**	**Vahendid ja lisamaterjalid**
5 min	Sissejuhatus (consuming)	Õpetaja slaidid: Akadeemilise postri loomine 1. Selgitada õpilastele tänast tundi 2. Kirjeldada, mis on akadeemiline poster 3. Selgitada, mida õpilastest oodatakse Moodlesse õpilastele lisatud video: Kuidas teha mõjusat posterettekannet? Paari minutiline video võtab kokku minu tunnis öeldud olulise info. Õpilastele, kes tahavad lisatuge või visuaalselt õppida.
8 min	Canva tutvustus (consuming)	Õpetaja slaidid jätkuvad: Akadeemilise postri loomine 4. Kooli Canva litsentsiga liitumine (kes veel ei ole seda teinud) 5. Canvast (tööriistad ja võimalused ning kuidas alustada) Canva juhis e-koolikotist lisatud õpilastele Moodlesse: CanvaJuhendOpilastele.pdf
53 min	Iseseisev töö (creating)	Õpilased teevad oma Canva kontodes posterettekannet. Võib panna (kui on) varasematest aastatest head näited tahvlile või siis jätta ette olulised punktid, mis õpilane peab posterettekandesse lisama. See on hea tugi õpilasele iseseisva töö ajal.

		Eelnevalt teha ka kokkulepe õpilastega, kui on küsimusi, siis anda märku. Üldiselt küsida mõne aja tagant, kas kellelgi on küsimusi.
4 min	Kokkuvõte - kuhu oled jõudnud? (submitting)	Eelkõige selleks, et õpilane ise hindaks oma tööd, kui kaugele ta jõudis ning mis tal on veel vaja teha. Teiseks hea abiline ka õpetajale järgmise tunni planeerimiseks. 1. Kus maal sa oma akadeemilise posterettekandega oled? a. Pole veel alustanud b. Alguses c. Poole peal d. Peaaegu valmis (paar asja lisada, kohendada) e. Täiesti valmis 2. Kui kindlalt ennast tunnet, kui 0 - üldse mitte ja 10 - professionaal. Nii sisu, kui ka kujunduse osas (numbriga vastamine (valikvastus)) 3. Millist tuge veel vajad (nt sisu valik, teksti lühendamine, kujundus, Canva kasutamine, esitlemine) (avatud küsimusi) 4. Mis on üks asi, mida järgmisel korral oma posterettekanded kindlasti täiendad? Küsimustiku võib koostada nii Google Formsis kui ka Microsoft Formsis. Minu näide allpool. Lisasin QR-koodi slaididele.
Hindamismaatriks Moodles		Akadeemilise posterettekande hindamine Õpilastel on ees hindamismaatriks, mille alusel hinnatakse postreid. Järgmisel korral tunni alguses see koos üle käia ja selgitada igat punkti, mida õpilasest oodatakse.
Järgmisel korral saavad õpilased jätkata oma posterettekandeid. Siis rääkida üle ka esitlemine (2 min õpilane ja 2 min küsimustele vastamiseks) ning eelnevalt mainitud hindamismaatriks. Järgmise tunniga peaksid kõik õpilased ettekanded valmis jõudma ning need Moodlesse postitada.		

Kelly Talimaa-Hanikat
IFIOM/24



Akadeemiline poster - kui kaugel oled?

G11-3

When you submit this form, it will not automatically collect your details like name and email address unless you provide it yourself.

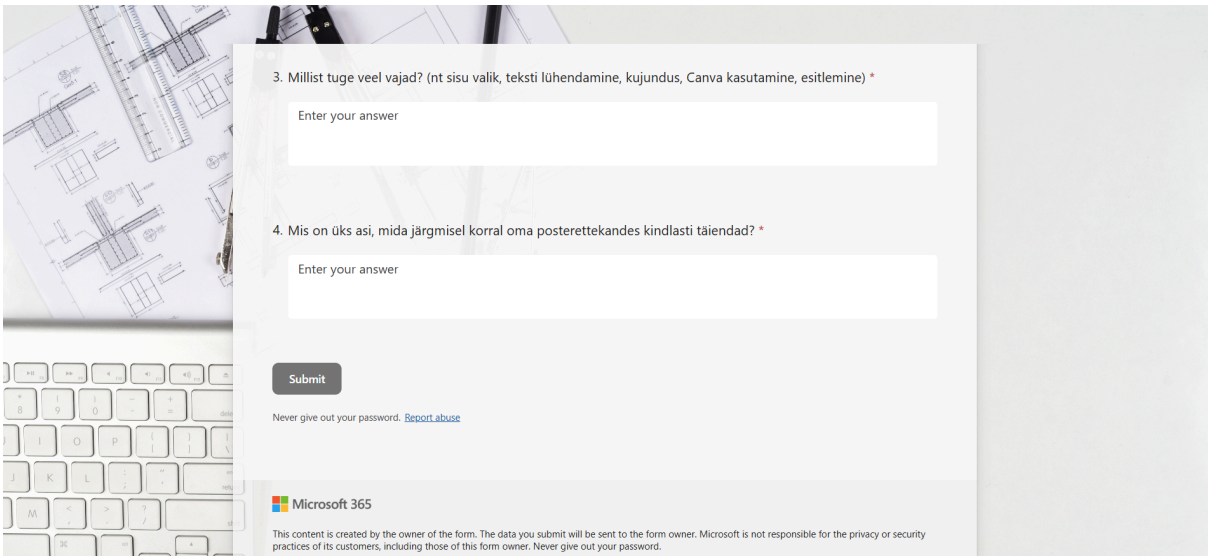
* Required

1. Kus maal sa oma akadeemilise posterettekandega oled? *

- ◯ Pole veel üldse alustanud
- ◯ Alguses
- ◯ Poole peal
- ◯ Peaaegu valmis (paar asja lisada, kohendada)
- ◯ Täiesti valmis

2. Kui kindlalt ennast tunned, kui 0 - üldse mitte ja 10 - nagu professionaal? Nii sisu, kui ka kujunduse osas. *

0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



3. Millist tuge veel vajad? (nt sisu valik, teksti lühendamine, kujundus, Canva kasutamine, esitlemine) *

Enter your answer

4. Mis on üks asi, mida järgmisel korral oma posterettekandes kindlasti täiendad? *

Enter your answer

Submit

Never give out your password. Report abuse

Microsoft 365

This content is created by the owner of the form. The data you submit will be sent to the form owner. Microsoft is not responsible for the privacy or security practices of its customers, including those of this form owner. Never give out your password.