



800 Fairview Rd
Bakersfield, CA 93307
(661) 837-6100
palla.gfusd.net
f i t y p

Palla Elementary

Monica Cachu, Principal
Julie Billington, Asst. Principal

October 22, 2020 at 3:15 via Zoom Meeting

<https://gfusd.zoom.us/j/88117782214>

AGENDA

English Language Advisory Committee (ELAC)/School Site Council (SSC)

- Call to order: 3:20pm by Mrs. Cachu
- Introduction & Roll Call for Quorum
 - Introductions and Quorum met
- Train on Palla [Bylaws](#) and [Robert's Rules of Order \(Spanish version\)](#)
 - Mrs. Billington trained on the Palla bylaws and the Robert's Rule of Order. No comments or questions at this time. No action is needed.
- Responsibilities guidelines of ELAC
 - [ELAC Ed Code - 52870](#)
 - Mrs. Billington reviewed Ed Code 52870 with parents. No comments or questions at this time. No action is needed.
- Approval of combining ELAC and SSC groups
 - Mrs. Cachu made a motion to combine the ELAC and the SSC. Motion seconded by Annette Fuentes. [Zoom Poll](#) was launched for voting. All in favor to combine SSC & ELAC for the 2 school years.
- Election of SSC Officers
 - Nomination made for Tania Garcia to become SSC Chairman and DAC representative. Seconded by Mrs. Cachu. **All in favor.** Nomination for DeAndrea Wright for SSC Vice-Chairman. Motion seconded by Alex Navarro. **All in favor.** SSC Officers were approved.
 - Chairman: Tania Garcia
 - Vice-Chairman: DeAndrea Wright
- Elect DAC/DELAC Representatives
 - Mrs. Billington let the representatives and members know of the upcoming November 12, 2020 DAC/DELAC meeting @ 9 - 11am via Zoom

➤ Approval of [minutes March 12, 2020](#)

- Members reviewed the minutes. No questions were discussed about previous minutes. Motion made to approve the minutes by Monica Cachu, Seconded by Annette Fuentes. [Zoom Poll](#) was launched for voting. **All in favor.** March 12, 2020 minutes approved.

➤ Review [Complaint Procedures/Williams Act](#)

- Mrs. Billington shared the Williams Act to members (making sure our school has enough materials for every student and that our facilities are in working order). Mrs. Billington shared that Palla passed with 100% compliance. No action needed at this time.

➤ Approval of Site Safety Committee to complete Comprehensive School Safety Plan

- Mrs. Cachu discussed the role of the Site Safety Committee comprised of Palla Staff members who are familiar with the school layout and daily operations. The Site Safety Committee would be utilized to complete the Comprehensive School Safety Plan for the 2020-21 school year. The Plan would also be in compliance with the new State Safety Guidelines in accordance with COVID-19. Motion made to approve the Site Safety Committee by Alex Navarro. Seconded by Annette Fuentes. [Zoom Poll](#) was launched for voting. **All in favor.** Site Safety Committee approved

➤ Review [ELL Master Plan](#)

- Discuss and train ELL reclassification procedures
- Interventions for ELL & RFEP ELL
- Progress Monitoring plan for ELL & RFEP's
 - **NOTES:** Mrs. Billington explained the English Language Learner (ELL) Master plan and explained the process of identifying ELL students. The ELL program and guidelines for providing instruction for ELL students were shared with the team. English Learners are provided a designated time to learn English and given strategies to use it throughout the regular day. Mrs. Billington explained the reclassification guidelines with the new ELPAC assessment criteria. Students will need to receive a level 4 on the ELPAC in addition to scoring a Level 2 on SBAC/STAR assessments in order to be considered for reclassification. Mrs. Billington explained that ELL and RFEP students get priority placement in interventions and that teachers and admin continually monitor their progress even after being reclassified. Mrs. Billington explained more regarding progress monitoring. CBM and STAR data are utilized to guide our instruction for ELL based on how students are progressing. No action is needed at this time.

➤ **ELL Achievement Data (ELPAC Scores) & COVID Testing Procedures**

- Mrs. Billington reviewed the ELL achievement data from the ELPAC and the number of ELL students that we reclassified this year in addition to the number of total students that have been reclassified overall.
- Mrs. Billington also reviewed the COVID Testing Safety Procedures that the District has in place for in-person and remote testing. No action is needed at this time. For informational purposes.

➤ **Propose Revised School Budget 2020.21 for Approval**

- Mrs. Billington explained how sites are allotted a certain amount of funds and dependent on the fund, can only be spent a specific way. Mrs. Billington went over the changes in the budget and explained the justifications for the changes. Motion made to approve the budget by Tania Garcia. Seconded by Nancy Salcedo. [Zoom Poll](#) was launched for voting. **All in favor.** Budget approved.

➤ **Propose SPSA Plan for 2020.21 Approval**

- Mrs. Billington explained how the plan is getting revised and will reflect our school budget. A handout was provided of the School Plan goals and actions. Motion made to approve the plan by Tania Garcia. Seconded by Nancy Salcedo. [Zoom Poll](#) was launched for voting. **All in favor.** School Plan approved.

➤ **Review LCAP plan and need for stakeholder involvement**

- The [Learning Continuity Plan \(LCP\)](#) is a one year plan in place of the LCAP for 2020-21. This plan focuses on how student learning will be addressed during the COVID-19 pandemic. ([Spanish version](#))
- [2020-21 LCAP Stakeholder Timeline](#) - In spring of 2021 the district will be writing a new three year LCAP for 2021-2024. During the 2020-21 school year the district will solicit stakeholder input regarding the 2021-2024 LCAP. ([Spanish Version](#))
- All of these documents will be posted on the GFUSD website on the LCAP/LCFF page
- No action is needed at this time. For informational purposes.

➤ **Administer ELAC Needs Assessment Survey**

- Mrs. Billington shared the ELAC Needs Assessment Survey in the Zoom chat. Members were given time to complete the survey. Results will be compiled by the district and discussed at a future meeting for next steps/action.

➤ **Principal's Report**

- *Mrs. Cachu shared that we are following the guidelines from the state in regards to reopening schools. Until then, we will provide help and support to our families. All in-person events are postponed until further notice.*
- *Mrs. Cachu also shared how the district is moving to the ParentSquare platform for all future communication from District and Site.*

➤ **Public Comments** *None at this time*

➤ **Looking Ahead: Future SSC/ELAC Meetings**

- January 28, 2021 @ 3:15pm
- March 18, 2021 @ 3:15pm
- May 13, 2021 @ 3:15pm

➤ **Adjournment:** 4:35pm



800 Fairview Rd
Bakersfield, CA 93307
(661) 837-6100
palla.gfusd.net
f i t y p

Palla Elementary

Monica Cachu, Principal
Julie Billington, Asst. Principal

22 de Octubre 2020 a las 3:15 través de Zoom

<https://gfusd.zoom.us/j/88117782214>

AGENDA

Comité Asesor del Idioma Inglés(ELAC)/Consejo de sitio de escuela(SSC)

- Llamar a orden: 3:20pm por Mrs. Cachu
- introducción y llamada de rol para quórum
 - Introducción y quórum reunidos
- Entrenar en los [Estatutos](#) de Palla y [Reglas de Orden Robert](#) ([Version Español](#))
 - Mrs. Billington entreno sobre los Estatutos de Palla y Regla de Orden Robert. No hay comentarios ni preguntas en este momento. No se necesita ninguna acción.
- Pautas de responsabilidades de ELAC
 - [Código ELAC ED: 52870](#)
 - Mrs. Billington revisó el Código de Ed 52870 con los padres. No hay comentarios ni preguntas en este momento. No es necesaria ninguna acción.
- Aprobación de la combinación de grupos ELAC y SSC
 - Mrs. Cachu hizo una moción para combinar el ELAC y el SSC. Moción secundada por Annette Fuentez. [Encuesta de Zoom](#) fue lanzado a votación. Todos a favor de combinar SSC y ELAC durante los 2 años escolares.
- Elección de oficiales de SSC
 - Se nomina a Tania García para convertirse en presidenta del SSC y representante del DAC. Moción apoyada por Mrs. Cachu. **Todos a favor.** Nominación de DeAndrea Wright para vicepresidenta del SSC. Moción apoyada por Alex Navarro. **Todos a favor.** Se aprobaron los oficiales de SSC.
 - Presidente: Tania García
 - Vice-Presidente: DeAndrea Wright
- Elegir DAC/DELAC Representantes

- *Mrs. Billington informo a los representantes y miembros de la próxima junta 12 de Noviembre 2020 DAC/DELAC a las 9 - 11am por Zoom*
- **aprobación de [minutos 12 de Marzo 2020](#)**
 - **Los miembros revisaron los minutos. No se discutieron preguntas sobre los minutos anteriores. Moción hecha para aprobar los minutos por Mónica Cachu, secundada por Annette Fuentes. [Encuesta de Zoom](#) fue lanzada para votar. **Todos a favor.** Minutos aprobados 12 de Marzo 2020.**
- **Reviso [Procedimientos de Quejas/Ley Williams](#)**
 - *Mrs. Billington compartió la Ley Williams a las miembros (Asegurarse de que nuestra escuela tenga suficientes materiales para cada estudiante y que nuestras instalaciones estén en funcionamiento). Mrs. Billington compartió que Palla aprobó con 100% de cumplimiento. No es necesario realizar ninguna acción en este momento.*
- **Aprobación del Comité de Seguridad del Sitio para completar el Plan Integral de Seguridad Escolar**
 - *Mrs. Cachu hablo sobre el papel del Comité de Seguridad del Sitio comprometida de los miembros del personal de Palla que están familiarizados con el diseño de la escuela y las operaciones diarias. El Comité de Seguridad del Sitio se utilizaría para completar el Plan Integral de Seguridad Escolar para el año escolar 2020-21. El Plan también estaría en cumplimiento con las nuevas Pautas de Seguridad del Estado de acuerdo con COVID-19. Se hizo la moción para aprobar el Comité de Seguridad del Sitio por Alex Navarro. Secundado por Annette Fuentes. [Encuesta de Zoom](#) fue lanzada a votación. **Todos a Favor.** Comité de Seguridad del Sitio fue aprobada.*
- **Revisar [Plan Maestro de ELL](#)**
 - Discutir y capacitar sobre los procedimientos de reclasificación de ELL
 - Interventions para ELL y RFEP ELL
 - Plan de monitorear progreso de ELL & RFEP's
 - **NOTAS:** *Mrs. Billington explicó el plan maestro para estudiantes del idioma inglés (ELL) y explicó el proceso de identificación de los estudiantes ELL. El programa de ELL y las pautas para brindar instrucción a los estudiantes de ELL se compartieron con el equipo. A los aprendices de inglés se les proporciona un tiempo designado para aprender inglés y estrategias para usarlo durante el día regular. Mrs. Billington explicó las pautas de reclasificación con los nuevos criterios de evaluación de ELPAC. Los estudiantes deberán recibir un nivel 4 en ELPAC además de obtener un nivel 2 en las evaluaciones SBAC / STAR para poder ser considerados para la reclasificación. Mrs. Billington explicó que los estudiantes ELL y RFEP tienen prioridad en las intervenciones y que los maestros y el administrador monitorean*

continuamente su progreso incluso después de ser reclasificados. Mrs. Billington explicó más sobre el seguimiento del progreso. Los datos de CBM y STAR se utilizan para guiar nuestra instrucción para ELL según el progreso de los estudiantes. No es necesario realizar ninguna acción en este momento.

➤ **Datos de logros de ELL (Puntuaciones ELPAC) Y Procedimientos de prueba COVID**

- Mrs. Billington revisó los datos de logros de ELL de ELPAC y el número de estudiantes ELL que reclasificamos este año, además del número total de estudiantes que han sido reclasificados en general..
- Mrs. Billington también revisó los Procedimientos de seguridad de las pruebas de COVID que el Distrito tiene implementados para las pruebas en persona y a distancia. No es necesario realizar ninguna acción en este momento. Con fines informativos.

➤ **Propósito Presupuesto Escolar Revisado 2020.21 por aprobación**

- Mrs. Billington Explicó cómo se asigna a los sitios una cierta cantidad de fondos y, según el fondo, solo se puede gastar de una manera específica. Mrs. Billington repasó los cambios en el presupuesto y explicó las justificaciones de los cambios. Moción hecha para aprobar el presupuesto por Tania García. Secundado por Nancy Salcedo. Encuesta de Zoom fue lanzada a votación. Todos a favor. Presupuesto aprobado.

➤ **Propuso SPSA Plan para 2020.21 Aprobacion**

- Mrs. Billington explicó cómo se está revisando el plan y reflejará nuestro presupuesto escolar. Se proporcionó un folleto de las metas y acciones del Plan Escolar. Moción hecha para aprobar el plan por Tania García. Secundado por Nancy Salcedo. Encuesta Zoom fue lanzada a votacion. **Todos a favor.** Presupuesto de Escuela aprobado.

➤ **Revisar el plan LCAP y la necesidad de participación de las partes interesadas.**

- El Plan de Continuidad del aprendizaje (LCP) es un plan de un año en lugar del LCAP para 2020-21. Este plan se enfoca en cómo se abordará el aprendizaje de los estudiantes durante la pandemia de COVID-19. (Version Español)
- 2020-21 LCAP Cronograma de las partes interesadas - IEn la primavera de 2021, el distrito redactará un nuevo LCAP de tres años para 2021-2024. Durante el año escolar 2020-21, el distrito solicitará la opinión de las partes interesadas con respecto al LCAP 2021-2024. (Version Español)
- Todos estos documentos se publicarán en el sitio web de GFUSD en la página LCAP / LCFF
- No es necesario realizar ninguna acción en este momento. Con fines informativos.

➤ **Administrar [Encuesta de evaluación de necesidades ELAC](#)**

- *Mrs. Billington compartió la Encuesta de evaluación de necesidades de ELAC en el chat de Zoom. Se dio tiempo a los miembros para completar la encuesta. Los resultados serán compilados por el distrito y discutidos en una reunión futura para los próximos pasos / acción.*

➤ **Informe de la Directora**

- *Mrs. Cachu compartió que estamos siguiendo las pautas del estado con respecto a la reapertura de escuelas. Hasta entonces, brindaremos ayuda y apoyo a nuestra familias. Todos los eventos en persona se posponen hasta nuevo aviso.*
- *Mrs. Cachu también compartió cómo el distrito se está moviendo a la plataforma ParentSquare para toda la comunicación futura del Distrito y el Sitio.*

➤ **Comentarios publicos** *Ninguno en este momento*

➤ **Mirando hacia el futuro: futuras reuniones de SSC / ELAC**

- 28 de Enero 2021 a las 3:15pm
- 18 de Marzo 2021 a las 3:15pm
- 13 de Mayo a las 3:15pm

➤ **Aplazamiento:** *4:35pm*