

En este documento encontraréis la manera de elegir al mejor coordinador y cuáles serán sus funciones principales, así como la experiencia personal del coordinador de este grupo.

¿Cómo elegir al coordinador?

Es una tarea difícil porque todavía no os conocéis lo suficiente como para poder saber cómo trabaja cada uno y elegir al mejor coordinador.

Lo mejor sería que hubiera algún voluntario, este voluntario debería ser alguien decidido y con iniciativa. Si hay varios voluntarios, todo el grupo debe hablar y debatir cuál podría ser la mejor opción.

Por experiencia sabemos que no habrá más de dos voluntarios (si hay alguno), por lo que uno puede ser el coordinador y el otro el subcoordinador. No es necesario tener un subcoordinador pero lo recomendamos.

Si no hay ningún voluntario, deben reunirse los integrantes y debatir cuál debería ser, y aceptar la decisión conjunta, se puede votar incluso.

En el caso extremo de que no se presente nadie, podéis echarlo a suerte, pero siempre es mejor llegar a un acuerdo.

**Elección de coordinador**
de [REDACTED] ELSA - domingo, 15 de septiembre de 2024, 13:32

¿Alguno de vosotros tiene interés en ser coordinador?

[Enlace permanente](#) [Responder](#) [Exportar al portafolios](#)

**Re: Elección de coordinador**
de [REDACTED] MARTA - domingo, 15 de septiembre de 2024, 20:44

Hola Elsa, por mi parte no tengo inconveniente en serlo, pero si alguien prefiere serlo, no me importaría.

[Enlace permanente](#) [Mostrar mensaje anterior](#) [Responder](#)

**Re: Elección de coordinador**
de [REDACTED] RODRIGO - martes, 17 de septiembre de 2024, 15:46

Buenas, por mi no hay problema en que Marta o alguna otra sea coordinadora. Si no, yo también me ofrezco para ello.

Responsabilidades principales del coordinador:

1. Asegurarse que se cumplen los plazos
2. Enterarse bien de todo lo que hay que ir haciendo
3. Organizar a los demás integrantes
4. Organizar o repartir el trabajo
5. Poner en marcha todo, ya sean los recursos, foros, discusiones...
6. Ser la voz del grupo en cuanto a comunicarse con el profesor o con otros grupos
7. Resolver cualquier conflicto que surja entre los integrantes
8. Liderar con el ejemplo

- Las responsabilidades del coordinador pueden aumentar o disminuir dependiendo de las normas que elija el equipo
- La principal responsabilidad del coordinador es tomar la iniciativa y poner en marcha todo

Experiencia personal:

Como coordinadora de un grupo de 6 integrantes, hay que decir que mi trabajo no es fácil. Hay que estar pendiente de muchas tareas continuamente y yo he tenido mucha suerte con mis compañeros, que son cumplidores y hacen todo lo que deben hacer, pero siempre pueden surgir problemas a la hora de que haya que regañar a alguno si no hace lo que se le asignó.

El coordinador es como el capitán de un barco: decide qué rumbo tomar y qué rutas seguir para facilitar la llegada a la orilla sanos y salvos, si hay algún motín en el barco, él es quién debe solucionar los problemas; y si la expedición sale mal, él es quién debe dar la cara. Pero el barco debe ser totalmente funcional sin él. No se trata de establecer una dictadura o de evitar confrontar a nadie para evitar malos rollos. Si tu equipo te elige como coordinador, es tu responsabilidad lograr un 10 en el trabajo.

Es importante que el coordinador esté atento a la gran cantidad de cosas que se deben ir haciendo, y encargarse de poner las cosas en marcha, sobre todo las primeras semanas, pues estaréis muy perdidos y no sabréis qué hay que hacer exactamente.

Recomiendo que el coordinador escoja un subcoordinador (ya sea público o no), esto ayudará mucho al equipo, pues si se le olvida algo al coordinador, el subcoordinador estará ahí para ayudar.

Una recomendación a la hora de elegir al coordinador del grupo es escoger a una persona organizada, con iniciativa, sin miedo al enfrentamiento y que le guste tener las cosas hechas antes de tiempo; así os aseguráis de cumplir todos los plazos y tener una buena iniciativa.