

Hà Nội, ngày tháng năm

BIÊN BẢN
HỌP HỘI ĐỒNG NGHIỆM THU CẤP CƠ SỞ
ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN ĐỀ ÁN, ĐỀ TÀI KHOA HỌC

I. Thông tin chung

1. Tên đề án/đề tài:

Mã số đề án/đề tài:

Đơn vị chủ trì đề án/đề tài:

Chủ nhiệm đề án/đề tài:

2. Quyết định thành lập Hội đồng nghiệm thu cấp cơ sở ngày tháng năm của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao

3. Ngày họp Hội đồng nghiệm thu cấp cơ sở:

Bắt đầu:

Kết thúc:

4. Địa điểm họp Hội đồng:

5. Số thành viên Hội đồng theo Quyết định gồm 07 người.

Số thành viên có mặt: người

Các thành viên vắng mặt: 1.

2.

6. Ban chủ nhiệm đề án/đề tài có mặt:

Chủ nhiệm đề án/đề tài:

Thư ký đề án/đề tài:

Các thành viên chính tham gia thực hiện đề án/đề tài:

7. Khách mời tham dự họp Hội đồng:

II. Nội dung làm việc của Hội đồng

1. Thư ký khoa học Hội đồng công bố Quyết định thành lập Hội đồng.

2. Chủ tịch điều khiển phiên họp hội đồng: khai mạc, thông qua chương trình làm việc của Hội đồng.

3. Đại diện Ban Chủ nhiệm đề án/đề tài trình bày, báo cáo tóm tắt quá trình tổ chức thực hiện; kết quả thực hiện đề án, đề tài khoa học; những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện đề án, đề tài khoa học (nếu có).
4. Thành viên Hội đồng đặt câu hỏi và Ban Chủ nhiệm đề án/đề tài trả lời, giải trình, cung cấp thông tin bổ sung (*ghi cụ thể họ tên người hỏi, nội dung câu hỏi, nội dung trả lời, giải trình, thông tin bổ sung*)
5. Các thành viên Hội đồng, đại biểu khách mời nhận xét, đánh giá:
 - Ủy viên phản biện (*có văn bản kèm theo*)
 - Các ủy viên khác (*có văn bản kèm theo*)
 - Đại biểu khách mời (*nếu có*)
7. Giải trình của đại diện Ban chủ nhiệm đề án/đề tài:
8. Ý kiến của Chủ tịch Hội đồng:
9. Sau khi thảo luận, Hội đồng nhất trí đánh giá:
 - Về thực hiện mục tiêu và các yêu cầu đặt ra:
 - Về phương pháp thực hiện:
 - Về bố cục các phần của báo cáo:
 - Về nội dung các phần của báo cáo:
 - Giá trị ứng dụng của các kết quả nghiên cứu:
 - Về tiến độ thực hiện:
 - Về những thiếu sót so với yêu cầu đặt hàng:
10. Kiến nghị của Hội đồng:
11. Ý kiến của Chủ nhiệm đề tài về kết luận của Hội đồng:

THƯ KÝ HỘI ĐỒNG
(*Chữ ký, họ tên*)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
(*Chữ ký, họ tên*)