FORMAT PROPOSAL KKN TEMATIK

Usulan rencana program kerja pada pelaksanaan KKN-T pada proposal ini **maksimum berjumlah 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut.

HALAMAN JUDUL (Lampiran 1)
LEMBAR PENGESAHAN (Lampiran 2)
DAFTAR ISI

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Pada bagian ini diuraikan secara detail terkait latar belakang dilaksanakannya program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik. Selain itu, bagian ini juga menguraikan terkait analisis situasi yang berfokus pada kondisi terkini dari mitra meliputi profil desa mitra, lokasi, potensi dan permasalahan yang dihadapi oleh mitra saat ini. Data dapat didukung oleh gambar atau data terkait kondisi terkini mitra.

1.2 POTENSI DAN PERMASALAHAN MITRA

Bagian ini mendeskripsikan secara detail terhadap potensi dan permasalahan yang ditemukan pada desa mitra. Potensi dan permasalahan yang ditemukan kemudian dikelompokkan berdasarkan skala prioritas atau urgensinya sehingga menjadi landasan untuk menyusun rencana program kegiatan yang akan dilaksanakan.

BAB II PERENCANAAN PROGRAM

Pada bagian ini diuraikan rencana program kerja sebagai ide kreatif yang menjadi solusi untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis.

2.1 JUDUL PROGRAM

Bagian ini memuat judul kegiatan yang mampu memberikan gambaran terkait program yang telah dirancang. Judul program ringkas, padat, jelas (ex: Pembuatan Biogas dari Kotoran Sapi).

2.2 TEMA PROGRAM

Tema kegiatan mampu mendeskripsikan ruang lingkup/cakupan program kegiatan yang akan dilaksanakan melalui program yang telah dirancang.

2.3 TUJUAN PROGRAM

Bagian ini menjelaskan beberapa tujuan dari pelaksanaan program kegiatan di desa Mitra dan disesuaikan dengan rencana program kegiatan yang telah dirancang.

2.4 SASARAN PROGRAM

Sasaran program adalah mitra dari masyarakat atau kelompok masyarakat tertentu yang ada di desa yang menjadi sasaran utama kebermanfaatan program. Bagian ini menjelaskan tentang sasaran kegiatan yang akan dicapai setelah program kerja dilaksanakan, baik sasaran yang akan diperoleh mahasiswa, masyarakat, dan perguruan tinggi.

2.5 TARGET LUARAN PROGRAM

Bagian ini memuat tentang jenis target luaran yang akan dihasilkan dari pelaksanaan keseluruhan program kerja yang telah dirancang. Target luaran dari program kerja KKN-T ini dapat berupa rancangan, model, desain teknologi tepat guna (TTG), produk olahan, video tutorial, video pemasaran, video profil, poster, peta, artikel jurnal nasional, dan fisik bangunan (ex: Instalasi biogas).

2.6 RENCANA PROGRAM KERJA

Bagian ini memuat rencana program kerja yang akan dilaksanakan di lokasi, terdiri dari minimal 2 program kerja pokok dan 1 program kerja tambahan. Penjelasan masing-masing rencana program kerja pada bagian ini rencana program kerja diuraikan sebagai berikut:

2.6.1 Program Kerja Pokok 1

A. Bentuk program kegiatan (mendeskripsikan rancangan program, cara kerja, dan desain/sketsa),

B. Tujuan program (mendeskripsikan manfaat pelaksanaan program), dan
C. Indikator keberhasilan adalah beberapa poin utama yang dicapai dalam pelaksanaan program (ex: komunitas peternak mandiri dapat membuat, mengoperasikan dan menggunakan biogas).
D. Penanggungawab (perincian anggota yang bertanggungjawab pada pelaksanaan program)

2.6.2 Program Kerja Pokok 2

A. Bentuk program kegiatan,
B. Tujuan program,
C. Indikator Keberhasilan dan
D. Penanggungawab

2.6.3 Program Kerja Tambahan

A. Bentuk program kegiatan,
B. Tujuan program,
C. Indikator Keberhasilan dan
D. Penanggungawab

BAB III PELAKSANAAN PROGRAM

3.1 WAKTU PELAKSANAAN

Mendeskripsikan jangka waktu dan total jam pelaksanaan dari masing-masing program yang akan dilaksanakan.

3.2 JADWAL KEGIATAN

Mendeskripsikan detail *timeline* kegiatan pelaksanaan program, berupa tabel yang berisi tanggal dan nama kegiatan yang sedang dijalankan.

BAB IV PENUTUP

REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan prinsip keprimeran dan kemutakhiran pustaka

dalam arti 80% dari pustaka adalah jurnal ilmiah dan tidak lebih dari 10 tahun setelah penerbitan artikel. Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan yang dicantumkan dalam Referensi sesuai IEEE.

LAMPIRAN

1. Identitas Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Anggota tim (Lampiran 3)

FORMAT LAPORAN AKHIR KEGIATAN KKN TEMATIK

Laporan akhir Kegiatan KKN-T dikumpulkan kepada Tim Pusat KKN dan DPL dalam bentuk *softcopy* dan *hardcopy* bila diperlukan. Penulisan laporan menggunakan jenis huruf *Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi, ukuran kertas A4 70gram, margin 4 (atas), 3 (bawah), 3 (kanan), dan 4 (kiri). Halaman judul hingga daftar isi menggunakan romawi kecil, sedangkan halaman bab baru menggunakan angka dengan posisi nomor halaman di tengah bawah.

Laporan yang dikumpulkan adalah yang telah dilengkapi tanda tangan dan cap. Laporan akhir kegiatan merupakan salah satu luaran wajib dari kegiatan KKN yang telah dilaksanakan. Laporan memiliki bobot penilaian dalam penilaian akhir mata kuliah KKN untuk seluruh peserta. Oleh karena itu, laporan wajib dikerjakan secara berkelompok dan dipresentasikan oleh seluruh anggota kelompok kepada DPL.

Sistematika Peyusunan Laporan Akhir Kegiatan KKN-Tematik:

HALAMAN JUDUL (Lampiran 5)
LEMBAR PENGESAHAN (Lampiran 6)
DAFTAR ISI

BAB I. IDENTIFIKASI PERMASALAHAN UTAMA WILAYAH

1.1 Kondisi Mitra KKN

Menjelaskan kondisi mitra meliputi kondisi geografis, potensi dan permasalahan desa berdasarkan hasil survei.

1.2 Skala Prioritas dan Ruang Lingkup

Identifikasi permasalahan dan potensi desa berdasarkan 4 kuadran skala prioritas (penting dan mendesak; penting tapi tidak mendesak; mendesak tapi tidak penting; serta tidak mendesak dan tidak penting). Kemudian identifikasi ruang lingkup permasalahan untuk menilai urgensi pelaksanaan

program kerja. Wajib mencantumkan tabel hasil survei potensi dan permasalahan desa (Lampiran 7 Tabel 1)

BAB II. PERENCANAAN PROGRAM KERJA

Menjelaskan rancangan program kerja sebagai ide kreatif yang menjadi solusi/pemecahan masalah. Program kerja yang dirancang harus menjawab permasalahan yang ditemukan ketika survei (menjawab permasalahan pada Lampiran 7 Tabel 1). Program yang dibuat tidak berdasarkan permasalahan di desa mitra tidak layak dinilai. Deskripsi program yang akan dibuat minimal memuat judul program, sasaran, indikator keberhasilan, dan luaran program. Wajib mencantumkan tabel penyusunan program kerja pada bab ini agar dapat menjelaskan program dengan lebih sistematis (Lampiran 7 Tabel 2).

BAB III. PELAKSANAAN PROGRAM KERJA

Melaporkan pelaksanaan program kerja secara ringkas dan jelas dengan mengisi tabel 3 contoh pelaporan pelaksanaan program kerja (Lampiran 8). Jelaskan masing-masing untuk program kerja kelompok, program kerja individu, dan program kerja tambahan.

3.1 Program Kerja Kelompok

3.2 Program Kerja Individu

3.3 Program Kerja Tambahan

BAB IV. KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berisi kesimpulan pelaksanaan program kerja. Silahkan menjelelaskan kebermanfaatan program kerja, perubahan kondisi terkini dibandingkan kondisi sebelumnya, dan potensi dan permasalahan yang belum dapat dikerjakan namun sudah diberikan solusi kreatifnya.

1.2 Saran

Saran berisikan masukan ataupun kritikan evaluasi selama pelaksanaan program, dan permasalahan yang belum ditemukan solusi kreatifnya namun urgensinya cukup tinggi.

DAFTAR PUSTAKA

Hanya dapat melakukan sitasi dari buku maupun jurnal ilmiah.

LAMPIRAN

Lampiran dalam laporan akhir kegiatan dapat berisi:

1. Luaran kegiatan
2. Artikel kegiatan lengkap dengan dokumentasi (*press release*) program kerja pokok.
3. *Link Google Drive* (Meliputi folder pra-KKN, pelaksanaan KKN, dan Logbook harian individu (Lampiran 4))

LAMPIRAN 1 HALAMAN JUDUL PROPOSAL KKN TEMATIK

PROPOSAL KEGIATAN

KULIAH KERJA NYATA (KKN) TEMATIK

(Judul Proposal)

ITERA

Oleh:

Nama DPL

Desa, Kecamatan, Kabupaten (Lokasi KKN Tematik)

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

2024

LAMPIRAN 2 LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL KKN TEMATIK

LEMBAR PENGESAHAN (Ukuran Font 14)

Rencana kegiatan yang terdapat dalam proposal ini telah dilakukan pengarahan, bimbingan dan didiskusikan bersama antara Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan mitra untuk dilaksanakan, dengan hasil sebagai berikut:

Tema Kegiatan	:	……
Judul Kegiatan	:	……
Lokasi Kegiatan	:	Desa xx, Kecamatan xx, Kabupaten xx, Provinsi
Jumlah Mahasiswa	:	…….. orang

Maka kegiatan ini telah dianggap memenuhi syarat untuk diajukan sebagai Program KKN Tematik Institut Teknologi Sumatera. Demikian lembar pengesahan ini dibuat dan disahkan, agar dapat dipergunakan sebagaimana seharusnya.

Lampung Selatan, …… 2024

Mengetahui,	
Mitra KKN-Tematik	Dosen Pembimbing Lapangan
Cap dan Tanda tangan (wajib ada)	*Tanda tangan* (wajib ada)
Nama	Nama DPL
NIP. (jika ada)	NIP/NRK

LAMPIRAN 3 IDENTITAS DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL) DAN ANGGOTA TIM

1. Identitas Diri Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)
   Nama DPL : Edo Kharisma Army, S.T., M.T.
   No. HP : 08xx xxxx xxxx
   Lokasi KKN Tematik : Desa xx, Kecamatan xx, Kabupaten xx

2. Identitas Diri Anggota

NAMA	NIM	PROGRAM STUDI	URAIAN TUGAS
Anggota 1	NIM	Teknik Pertambangan	Pemanfaatan bambu untuk sistem hidroponik
Anggota 2	NIM	Teknik Informatika	
Anggota 3	NIM	Teknologi Pangan	
Anggota 4	NIM	Teknik Elektro	
Anggota 5	NIM	Teknik Elektro	
Anggota 6	NIM	Teknik Pertambangan	Pemanfaatan bambu untuk media tumbuh tanaman rambat
Anggota 7	NIM	Teknik Pertambangan	
Anggota 8	NIM	Teknik Informatika	
Anggota 9	NIM	Teknologi Pangan	
Anggota 10	NIM	Teknik Elektro	
dst.	dst.	dst.	

Note: disesuaikaan dengan jumlah mahasiswa yang terlibat sebagai anggota

LAMPIRAN 4 HALAMAN JUDUL LAPORAN AKHIR

LAPORAN AKHIR KEGIATAN

KULIAH KERJA NYATA (KKN) TEMATIK

(Judul Kegiatan)

ITERA

Oleh:

DPL:

Lokasi KKN Tematik: Desa x, Kecamatan s, Kabupaten x

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

2024

LAMPIRAN 5 LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR

LEMBAR PENGESAHAN (Ukuran Font 14)

KULIAH KERJA NYATA (KKN) TEMATIK

(Judul Kegiatan)

KELOMPOK XX

Lampung Selatan, Maret 2024

Mitra KKN-Tematik	Ketua Kelompok
Cap dan Tanda tangan	*Tanda tangan*
Nama NIP. (jika ada)	Nama Ketua NIM
Menyetujui, Dosen Pembimbing Lapangan	**Mengetahui**, Kepala LPPM ITERA
Tanda tangan	*Cap dan Tanda tangan*
Nama NIP/NRK.	Nama NIP/NRK.

LAMPIRAN 6 TABEL HASIL SURVEI POTENSI DAN PERMASALAHAN DESA

Tabel 1. Contoh Hasil Survei Potensi dan Permasalahan Desa

Kelompok 01, Nama Desa, Kecamatan, Kabupaten

PERMASALAHAN				
NO	**BIDANG**	**KONDISI SAAT SURVEY**	**AKAR PERMASALAHAN**	**IDE/SOLUSI**
1	Pertanian	Beberapa masyarakat meninggal akibat jerat listrik yang dipasang di lahan pertanian. Jerat yang tujuannya……	Hama tikus yang meresahkan warga, menyebabkan warga memilih solusi tercepat dan sangat berbahaya dengan memasang jerat listrik. Akibatnya….	● Sosialisasi bahaya jerat listrik ● Pembuatan desain alat pengusir hama tikus menggunakan gelombang frekuensi rendah
2	Lingkungan	Limbah organik rumah tangga dan beberapa industri rumah tangga tidak dikelola dengan baik. Sehingga permasalahan sampah mulai menimbulkan permasalahan kesehatan di sekitar….	Pengelolaan sampah yang buruk dan pemahaman masyarakat mengenai sampah yang dilihat bukan sebagai peluang usaha. Seluruh pengelolaan….	● Sosialisasi potensi pemanfaatan sampah ● Pembuatan desain bisnis bank sampah desa
Dst.				

Pilihan Bidang:

- Pendidikan
- Pertanian
- Ekonomi
- Teknologi
- Energi dan Mineral
- Bencana Alam
- Kesehatan
- Lingkungan
- dll

*Tabel ini wajib ada di dalam BAB I dan dipresentasikan kepada DPL

Tabel 2. Contoh Penyusunan Program Kerja.

JENIS PROGRAM	MASALAH NOMOR	JUDUL PROGRAM	DESKRIPSI PROGRAM	INDIKATOR KEBERHASILAN	SASARAN	LUARAN
……	2	Bank Sampah Desa	Pemanfaatan limbah rumah tangga yang mencemari lingkungan menjadi sumber pendapatan tambahan melalui …..	- Masyarakat mampu memilah sampah organik dan plastik - Pengelolaan bank sampah berjalan - Bank sampah menjadi pendapatan tambahan masyarakat	Ibu Rumah Tangga dan pemuda karang taruna	- Poster - Video tutorial pengelolaan sampah

*Tabel ini wajib ada di dalam BAB II dan dipresentasikan kepada DPL
*Tabel ini menjawab permasalahan yang ada pada tabel potensi dan permasalahan di BAB 1

Note: **Deskripsi program** menjelaskan secara singkat kegiatan pada program kerja yang akan dilaksanakan. **Judul program** ringkas, padat, jelas (ex: Pembuatan Bank Sampah). **Deskripsi program** minimal memuat judul program, sasaran, indikator keberhasilan, dan luaran program. **Sasaran program** adalah masyarakat atau kelompok masyarakat tertentu yang ada di desa yang menjadi sasaran utama kebermanfaatan program (ex: ibu rumah tangga, pemuda karang taruna). **Indikator keberhasilan** adalah beberapa poin utama yang dicapai dalam pelaksanaan program (ex: masyarakat paham tahapan pengelolaan bank sampah, masyarakat telah memilah sampah berdasarkan jenisnya, bank sampah dapat menjadi pendapatan masyarakat desa). **Luaran program** harus berupa salah satu dari 11 jenis luaran yang diwajibkan (ex: poster pengelolaan bank sampah, video tutorial pemanfaatan sampah, rancangan bisnis bank sampah).

LAMPIRAN 7 FORMAT PELAPORAN PELAKSANAAN PROGRAM KERJA

Tabel 3. Contoh Pelaporan Pelaksanaan Program Kerja Pokok

3.1 Program Kerja Pokok 1

No	Judul Program Kerja Kelompok		
1	Identifikasi Masalah	:	Limbah organik rumah tangga yang mencemari lingkungan
2	Solusi	:	Pupuk kompos
3	Judul Program Kerja	:	Pemanfaatan limbah rumah tangga sebagai bahan dasar pembuatan pupuk kompos
4	Indikator Keberhasilan	:	• Pemahaman masyarakat terhadap pembuatan pupuk kompos dari limbah rumah tangga meningkat • Limbah rumah tangga tidak lagi menjadi permasalahan lingkungan • Pupuk kompos menjadi sumber pendapatan masyarakat
5	Sasaran	:	Gabungan Kelompok Tani (Gapoktan) dan ibu rumah tangga
6	Produk/Luaran	:	Poster pembuatan pupuk kompos dan produk pupuk kompos
7	Waktu Pelaksanaan	:	10 hari (hari ke 3-12 masa KKN)
8	Deskripsi	:	Kegiatan dilaksanakan selama…. (menjelaskan kondisi saat pelaksanaan)
9	Kendala	:	• Masyarakat kurang antusias • Tidak berkoordinasi dengan UPTD Pertanian (menjelaskan kendala pelaksanaan)
10	Rencana Tindak Lanjut	:	Beberapa ibu rumah tangga dan anggota Gapoktan sudah mampu memilah sampah organik dan membuat pupuk kompos, selanjutnya bekerjasama dengan UPTD pertanian atau pemerintah provinsi untuk menyusun program sehingga pembuatan pupuk kompos dapat menjadi sumber ekonomi masyarakat desa. (WAJIB, meliputi upaya pengembangan, peningkatan, atau evaluasi dari program yang dijalankan)
11	Dokumentasi* (Gambar terlampir pada masing-masing kolom sesuai keterangan, jelas dan proporsional)		

Foto 1 (Survei)	Foto 2 (Kegiatan)
Foto 3 (Luaran)	Foto 4 (Luaran)

*Kolom pada bagian dokumentasi dapat diperbesar agar gambar terlihat jelas dan ukurannya proporsional

3.2 Program Kerja Pokok 2

No	Judul Program Kerja Kelompok		
1	Identifikasi Masalah	:	Buah bengkoang yang melimpah namun harganya rendah ketika masa panen
2	Solusi	:	Masker bengkoang
3	Judul Program Kerja	:	Pelatihan pembuatan masker wajah berbahan dasar bengkoang
4	Indikator Keberhasilan	:	• Pemahaman masyarakat terhadap pembuatan produk olahan berbahan dasar bengkoang • Inovasi olahan berbahan bengkoang menjadi produk masker
5	Sasaran	:	Pelaku UMKM Desa
6	Produk/Luaran	:	Poster pembuatan masker wajah berbahan dasar bengkoang dan produk masker bengkoang
7	Waktu Pelaksanaan	:	10 hari (hari 5-14)
8	Deskripsi	:	Kegiatan pelatihan pembuatan produk masker bengkoang merupakan …… Solusi berupa inovasi olahan produk berbahan dasar bengkoang bertujuan untuk …… Kegiatan dilaksanakan selama …... dihadiri oleh anggota UMKM dan masyarakat umum …... (tambahkan deskripsi lainnya, menjelaskan kondisi saat pelaksanaan)
9	Kendala	:	1. Perlu dilakukan pengujian skala laboratorium 2. Alat pendukung sulit didapatkan (menjelaskan kendala ketika pelaksanaan)
10	Rencana Tindak Lanjut	:	Masyarakat umum dan UMKM Desa mampu membuat inovasi produk berbahan dasar bengkoang, selanjutnya UMKM Desa dapat berkolaborasi dengan pihak ketiga untuk melakukan pengujian skala laboratorium dari produk masker yang telah dihasilkan.

			Perencanaan yang matang sejak survey juga diperlukan, sehingga alat dan bahan yang diperlukan terpenuhi dan program dapat berjalan dengan lancar. (WAJIB, meliputi pengembangan, peningkatan, atau evaluasi dari program yang dijalankan)
11	Dokumentasi* (Gambar terlampir pada masing-masing kolom sesuai keterangan, jelas dan proporsional)		

Foto 1 (Survei)	Foto 2 (Kegiatan)
Foto 3 (Luaran)	Foto 4 (Luaran)

*Kolom pada bagian dokumentasi dapat diperbesar agar gambar terlihat jelas dan ukurannya proporsional

3.3. Program Kerja Tambahan

Judul Program Kerja Tambahan (1)

No	**Program Kerja Tambahan**		
1	Identifikasi Masalah	:	Adanya limbah bambu yang tidak dimanfaatkan.
2	Solusi	:	Penyangga tanaman rambat dari bambu.
3	Judul Program Kerja	:	Pemanfaatan limbah bambu menjadi penyangga tanaman rambat.
4	Indikator Keberhasilan	:	Adanya tanaman rambat yang tumbuh dengan penyangga yang terbuat dari bambu.
5	Sasaran	:	Warga yang berprofesi sebagai petani tanaman rambat.
6	Produk/Luaran	:	Fisik (Penyangga tanaman rambat)
7	Waktu Pelaksanaan	:	8 hari (hari 6-13)
8	Deskripsi	:	Pemanfaatan limbah bambu juga dapat diterapkan pada tanaman rambat. Tanaman rambat merupakan tanaman yang membutuhkan media untuk mencapai posisi terbaik dalam

			proses bertumbuh dan mendapatkan cahaya matahari…..… (menjelaskan kondisi saat pelaksanaan)
9	Kendala	:	Tanaman yang telah ditanam membutuhkan perawatan serta pemantauan yang cukup khususnya dari hama dan gulma. Namun kerena waktu KKN yang dilaksanakan hanya pada hari Sabtu-Minggu maka tanaman tersebut kurang terurus….. (Menjelaskan kendala ketika pelaksanaan)
10	Rencana Tindak Lanjut	:	- Pengembangan budidaya tanaman rambat menjadi komoditas ekonomis. - Pemanfaatan tanaman rambat untuk memperindah taman desa maupun pekarangan rumah warga sekitar. (WAJIB, meliputi upaya pengembangan, peningkatan, atau evaluasi dari program yang dijalankan)
11	Dokumentasi* (Gambar terlampir pada masing-masing kolom sesuai keterangan, jelas dan proporsional)		

Foto 1 (Kegiatan)	Foto 2 (Kegiatan)
Foto 3 (Luaran)	Foto 4 (Luaran)

*Kolom pada bagian dokumentasi dapat diperbesar agar gambar terlihat jelas dan ukurannya proporsional

Judul Program Kerja Tambahan (2) dst.

Note: Lanjutkan pengisian dengan mengikuti format pada tabel sesuai dengan jumlah anggota kelompoknya