

ПРОТОКОЛ
Засідання творчої групи № 1
від 26.08.25

присутні: 6 членів групи

Порядок денний:

Вступ

1. Особливості організації інклюзивного навчання в закладах освіти у 2025–2026 навчальному році.
2. Опрацювання нормативних документів щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти.
3. Обговорення та затвердження плану роботи творчої групи на 2025 – 2026 н. р.
4. Обговорення та затвердження документації асистентів вчителів.
5. Організація самоосвіти асистентів вчителів, затвердження науково-методичних проблем.
6. Про вибори секретаря творчої групи асистентів вчителів

СЛУХАЛИ:

1. Керівника творчої групи Марину Барбарську, яка розповіла про ключові зміни та особливості інклюзивного навчання у новому навчальному році, наголосивши на важливості індивідуального підходу до кожного учня з особливими освітніми потребами також вона повідомила, що створено творчу групу у складі:

Барбарська Марина Петрівна

Білоус Ірина Миколаївна

Кубарь Вікторія Валеріївна

Петрусь Дмитро Анатолійович

Галяга Катерина Яківна

Процеко Анастасія Віталіївна

2. Дронову О.М., яка надала огляд основних нормативних документів, що регулюють інклюзивне навчання в закладах освіти.
3. Барбарську М.П., яка представила проєкт плану роботи творчої групи на 2025–2026 н. р.
4. Дронову О.М., яка представила зразки документації асистентів вчителів для обговорення.
5. Білоус І.М., яка наголосила на важливості самоосвіти асистентів вчителів.
6. Петруся Д.А., який запропонував кандидатуру Кубарь В.В. на посаду секретаря творчої групи.

ВИСТУПИЛИ:

1. Вікторія Кубарь., яка вказала на порядок проведення засідань групи і запропонувала орієнтовний план роботи та корекційно-освітній супровід дітей з ООП різних категорій.
2. Ірина Білоус наголосила, на необхідності подальшої роботи над впровадженням оформлення індивідуальної програми розвитку дитини за новим зразком та ознайомила з моделлю взаємодії вчителя і асистента вчителя в інклюзивному класі.
3. Анастасія Проценко, ознайомила з логопедичною допомогою, як складова інклюзивної освіти.
4. Керівник творчої групи Марина Барбарська, ознайомила з пропозицією щодо повноважень членів групи.

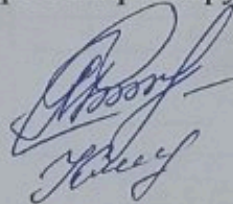
УХВАЛИЛИ:

1. Всю документацію та результати роботи творчої групи оформляти відповідно до вимог.
2. Затвердити план роботи групи на 2025-2026 навчальний рік
3. Членам творчої групи приступити до своїх повноважень
4. Забезпечити інформування вчителів щодо змін в організації інклюзивного навчання.

5. Затвердити перелік науково-методичних проблем, над якими працюватимуть асистенти вчителів протягом року.
6. Організувати систематичний обмін досвідом.
7. Обрати Кубарь В.В. секретарем творчої групи асистентів вчителів.

Керівник творчої групи

Секретар



Марина БАРБАРСЬКА

Вікторія КУБАРЬ

ПРОТОКОЛ
Засідання творчої групи № 2
від 28.10.25

присутні: 7 членів групи

Порядок денний:

Тема: Професійне співробітництво в інклюзивному класі

1. Роль асистента учителя в освітньому процесі
2. Розвиток творчих здібностей дітей з особливими освітніми потребами
3. Як організувати дистанційне навчання для дітей з ООП (з досвіду впровадження)
4. Технологія портфоліо для дітей з особливими освітніми потребами
5. «Адаптація дітей з ООП до шкільного колективу». Результати моніторингу

СЛУХАЛИ:

1. Керівника творчої групи Марину Барбарську, вона ознайомила з ходом засідання та роллю асистента учителя в освітньому процесі.

Хід засідання

№ п/п	Зміст роботи	Форма проведення	ПІБ відповідального за підготовку доповіді, виступу	Основні тези та рішення
1.	Роль асистента вчителя в освітньому процесі.	Виступ	Керівник творчої групи Барбарська М.П.	<ul style="list-style-type: none">♦ Визначено ключові функції асистента: організаційна, навчально-розвивальна, діагностична та консультативна.♦ Наголошено на необхідності тісної співпраці з учителем та фахівцями ІРЦ для реалізації Індивідуальної програми розвитку (ІПР).♦ Обговорено, що асистент сприяє соціалізації та адаптації дитини з ООП.

№ п/п	Зміст роботи	Форма проведення	ПІБ відповідального за підготовку доповіді, виступу	Основні тези та рішення
2.	Розвиток творчих здібностей дітей з особливими освітніми потребами.	Виступ	Кубарь В.В.	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Представлено методи та прийоми стимулювання творчості (арт-терапія, казкотерапія, використання елементів сенсорної інтеграції). ◆ Акцентовано на індивідуальному підході та виборі видів діяльності відповідно до можливостей та інтересів дитини. ◆ <p>Підкреслено важливість створення сприятливого та безпечного середовища.</p>
3.	Як організувати дистанційне навчання для дітей з ООП (з досвіду впровадження).	Обговорення	Члени творчої групи Білоус І.М.	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Обмінялися досвідом використання адаптованих онлайн-ресурсів та платформ. ◆ Визначено основні виклики: забезпечення постійного зворотного зв'язку, технічне оснащення, утримання уваги дитини. ◆ <p>Рекомендовано застосовувати короткі, структуровані заняття та мультисенсорний підхід.</p>

№ п/п	Зміст роботи	Форма проведення	ПІБ відповідального за підготовку доповіді, виступу	Основні тези та рішення
4.	Технологія портфоліо для дітей з особливими освітніми потребами.	Обговорення	Члени творчої групи Петрусь Д.А.	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Погодились, що портфоліо є ефективним інструментом для відстеження прогресу, рефлексії та самооцінки учня. ◆ Обговорили різні види: тематичне, портфоліо досягнень, процесу. ◆
5.	«Адаптація дітей з ООП до шкільного колективу». Результати моніторингу	Обговорення	Заступник з НВР Дронова О.М.	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Представлено узагальнені результати моніторингу, що засвідчили необхідність посилення роботи над формуванням толерантності в колективі. ◆ Визначили, що ефективними є спільні ігри, проєктна діяльність та залучення до позакласних заходів. ◆ Запропоновано провести серію тренінгів для учнів та батьків щодо інклюзивної культури.

УХВАЛИЛИ:

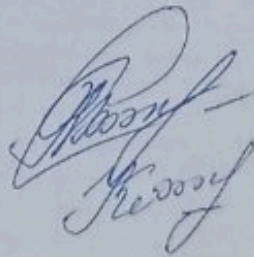
1. Керівнику творчої групи, Барбарській М.П.:

1.1. Підготувати розширені методичні рекомендації щодо розподілу функціональних обов'язків між учителем та асистентом вчителя в інклюзивному класі

2. Членам творчої групи:

- 2.1. Систематично використовувати технологію портфоліо для оцінювання навчальних досягнень та розвитку дітей з ООП
- 2.2. Затвердити заходи для проведення предметних тижнів
- 2.3. Розробити план заходів для посилення **соціальної адаптації** дітей з ООП
- 2.4. Підготувати пропозиції щодо **оптимізації дистанційного навчання** для дітей з ООП.

Керівник творчої групи
Секретар



Марина БАРБАРСЬКА
Вікторія КУБАРЬ