

**ПЛАН РОБОТИ
МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ
КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ
5-11 КЛАСІВ**

Голова МО: Рудик А.В.

2024-2025 навчальний рік

СТРУКТУРА ПЛАНУ РОБОТИ М/О КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ.

1. Аналіз соціально-педагогічної ситуації розвитку учнів та роботи м/о класних керівників в попередньому навчальному році.
2. Педагогічні завдання об'єднання.
3. Календарний план роботи м/о, який включає план засідань м/о.
4. Підвищення рівня фахової майстерності класних керівників:
 - самоосвіта класних керівників;
 - підготовка класними керівниками творчих робіт, виступів, доповідей;
5. Вивчення та узагальнення педагогічного досвіду роботи класних керівників.

Положення
про класного керівника навчального закладу
системи загальної середньої освіти

1. Загальні положення

1.1. Це положення регламентує діяльність класного керівника загальноосвітнього навчального закладу (далі — класний керівник).

1.2. Класний керівник — це педагогічний працівник, який здійснює педагогічну діяльність з колективом учнів класу, навчальної групи професійно-технічного навчального закладу, окремими учнями, їх батьками, організацію і проведення позаурочної та культурно-масової роботи, сприяє взаємодії учасників навчально-виховного процесу в створенні належних умов для виконання завдань навчання і виховання, самореалізації та розвитку учнів (вихованців), їх соціального захисту.

1.3. Класний керівник у визначенні змісту роботи керується Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», іншими законодавчими і нормативно-правовими актами України, а також цим Положенням.

1.4. Класний керівник здійснює свою діяльність відповідно до основних завдань загальної середньої освіти, спрямованих на:

- виховання громадянина України;
- формування особистості учня (вихованця), його наукового світогляду, розвитку його здібностей і обдаровань;
- виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти та професійно-технічної освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2000 № 1717 «Про перехід загальноосвітніх навчальних закладів на новий зміст, структуру і 12-річний термін навчання» та постановою Кабінету Міністрів України від 17.08.2002 № 113, підготовку учнів (вихованців) до подальшої освіти і трудової діяльності;
- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, почуття власної гідності, свідомого ставлення до обов'язків, прав і свобод людини і громадянина, відповідальності перед законом за свої дії;
- реалізацію права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців);
- формування екологічної культури особистості, набуття знань і досвіду розв'язання екологічних проблем, залучення до практичної природоохоронної роботи.

2. Організація діяльності класного керівника

2.1. Обов'язки класного керівника покладаються на педагогічного працівника навчального закладу системи загальної середньої освіти, який має педагогічну освіту, здійснює педагогічну діяльність, фізичний та психічний стан здоров'я якого дозволяє виконувати ці обов'язки.

2.2. Обов'язки класного керівника покладаються директором навчального закладу на педагогічного працівника його згодою, і не можуть бути припинені до закінчення навчального року. У виняткових випадках з метою дотримання прав та інтересів учнів (вихованців) та їх батьків зміна класного керівника може бути здійснена протягом навчального року.

2.3. На класного керівника покладається керівництво одним класом, навчальною групою.

У початкових класах класне керівництво здійснює вчитель початкових класів.

Функціональні обов'язки класного керівника розробляються відповідно до цього Положення з урахуванням типу закладу та завдань навчально-виховного процесу і затверджуються директором навчального закладу.

2.4. Класний керівник як організатор учнівського колективу:

- сприяє забезпеченню умов для засвоєння учнями рівня та обсягу освіти, а також розвитку їх здібностей;
- створює умови для організації змістовного дозвілля, у тому числі організовує та проводить відвідування музеїв, театрів, виставок, екскурсій, заходи з охорони природи; відповідає за профілактику бездоглядності, правопорушень, планує та проводить відповідні заходи (особливо для учнів з числа незахищеної та пільгової категорії населення);
- сприяє підготовці учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- проводить виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей учнів, їх нахилів, інтересів,

здатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості учнівського колективу;

- співпрацює з вчителями, психологами, медичними працівниками, органами учнівського самоврядування, батьками та іншими учасниками навчально-виховного процесу з виконання завдань навчання та виховання в учнівському колективі, соціального захисту учнів.
- систематично аналізує рівень навчальних досягнень та поведінку учнів, організовує навчальну допомогу;
- проводить тематичні класні години, що спрямовані на виховання моральних цінностей;
- забезпечує дотримання здобувачами освіти встановленого порядку та дисципліни;
- проводить цілеспрямовану індивідуальну роботу з учнями;
- здійснює заходи щодо професійно-орієнтаційної роботи учнів;
- заохочує учнів до занять в гуртках художньої і технічної творчості, предметних гуртках та спортивних секціях;
- залучає учнів до участі в загальношкільних заходах, конкурсах, акціях, олімпіадах з навчальних предметів.

2.5. Класний керівник має право на:

- відвідування уроків та позакласних заходів, семестрових, річних атестацій та заліків у закріпленому класі, бути присутнім на заходах, що проводять для учнів навчальні, культурно-просвітні заклади, інші юридичні або фізичні особи;
- внесення пропозицій на розгляд адміністрації навчального закладу та педагогічної ради про моральне та матеріальне заохочення учнів;
- ініціювання розгляду адміністрацією навчального закладу питань соціального захисту учнів;
- внесення пропозицій на розгляд батьківських зборів класу щодо матеріального забезпечення організації та проведення позаурочних заходів у порядку, визначеному законодавством;
- відвідування учнів за місцем їх проживання (за згодою батьків, опікунів, піклувальників), вивчення умов їх побуту та виховання, а також виходити з пропозиціями на педагогічних зборах щодо притягнення до відповідальності батьків, які ведуть аморальний спосіб життя, грубо поведуться зі своїми дітьми, завдають їм моральної та фізичної шкоди;
- вибір форми підвищення педагогічної кваліфікації з проблем виховання;
- вияв соціально-педагогічної ініціативи, вибір форм, методів, засобів роботи з здобувачами освіти;
- захист професійної честі, гідності відповідно до чинного законодавства.

2.6. Класний керівник зобов'язаний:

- вибирати адекватні засоби реалізації завдань навчання, виховання і розвитку учнів;
- здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями статуту і Правил внутрішнього трудового розпорядку навчального закладу, інших документів, що регламентують організацію навчально-виховного процесу;
- інформувати про стан виховного процесу в класі та рівень успішності учнів педагогічну раду, адміністрацію навчального закладу, батьків;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність учня, захищати його від будь-яких форм фізичного, психічного насильства; своєю діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- пропагувати здоровий спосіб життя;
- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного керівника (класні журнали, особові справи, плани роботи тощо);
- регулярно готувати і проводити батьківські збори, збори учнівського активу класу (не менше 2 разів на семестр) та збори органів учнівського самоврядування.

2.7. Класний керівник складає план роботи з учнівським колективом у формі, визначеній адміністрацією навчального закладу.

2.8. Класний керівник підзвітний у своїй роботі директору навчального закладу, а у вирішенні питань організації навчально-виховного процесу безпосередньо підпорядкований заступнику директора з навчально-виховної роботи.

2.9. Класний керівник може бути заохочений (відзначений) за досягнення високих результатів у виховній роботі із здобувачами освіти. Форми і види заохочення регулюються законодавством України.

**У вихованні вся справа в тому,
хто вихователь.**

Д.Писарєв

Для того щоб стати повноцінним членом суспільства, людині необхідно, з одного боку, засвоїти його цінності, а з іншого - активно створювати для себе потрібні умови для входження в суспільство відповідно до своїх індивідуальних особливостей, світоглядних цінностей та особистої спрямованості.

Як прогнозують учені, ХХІ століття буде століттям розвинених інформаційних технологій, глобальної комп'ютеризації виробництва. Життя вимагає інтелектуально розвиненої особистості і разом із цим толерантної, відкритої до демократичного спілкування й розвитку в національному та міжнародному вимірі. Провідна роль у формуванні такої особистості належить освіті. У програмі Нової української школи зазначено «Головна мета – створити школу, у якій буде приємно навчатись і яка даватиме учням не тільки знання, як це відбувається зараз, а й вміння застосовувати їх у житті.

Одним із восьми компонентів формули нової школи є наскрізний процес виховання, який формує цінності. Це виховання на цінностях. Виховний процес має бути, як визначається у програмі нової школи, невід'ємною складовою усього освітнього процесу і орієнтуватиметься на загальнолюдські цінності, зокрема морально-етичні (гідність, чесність, справедливість, турбота, повага до життя, повага до себе та інших людей), соціально-політичні (свобода, демократія, культурне різноманіття, повага до рідної мови і культури, патріотизм, шанобливе ставлення до довілля, повага до закону, солідарність, відповідальність), а також говорить, що «Найосвіченіша людина може стати найгіршим злочинцем, якщо не розуміє і не поділяє загальнолюдські цінності. Нова українська школа буде формувати ціннісні ставлення і судження, які служать базою для щасливого особистого життя та успішної взаємодії з суспільством».

Методичне об'єднання класних керівників — одна з форм методичної роботи в школі, що дає можливість не тільки підвищення рівня фахової майстерності педагогів, а за умов реалізації методів Нової української школи «...стане прикладом, який покликаний зацікавити дитину».

З метою підвищення рівня фахової майстерності педагогів, покращення виховання учнів та становлення їх як громадян-патріотів, які люблять свій народ, готові самовіддано захищати та розбудовувати свою Батьківщину, відповідно до річного плану роботи школи на 2024/2025 н.р. у опорному закладі продовжено роботу МО класних керівників, до складу якого входять

14 педагогічних працівників опорного закладу Соснівський ліцей та 5 педагогічних працівників Губківської філії..

**Науково-методична проблема,
над якою працює методичне об'єднання класних керівників:**

У 2024 – 2025 навчальному році методичне об'єднання класних керівників працює над такою проблемою «Використання компетентісно зорієнтованих технологій розвитку особистості в контексті НУШ» .

**Головними завданнями
у роботі методоб'єднання класних керівників є:**

- систематичне вдосконалення рівня професійної майстерності класного керівника;
- стимулювання до педагогічної творчості та майстерності;
- впровадження інноваційних педагогічних технологій;
- орієнтація на потреби учня в освітньому процесі, дитино центризм;
- активне використання сучасних педагогічних та інформаційних технологій, спрямованих на розвиток самостійності, творчості, активності дітей;
- виховання громадянина України, готового до свідомого життєвого вибору, трудової діяльності та громадянської активності.

Методичне об'єднання класних керівників:

1. Організовує колективне планування й колективний аналіз діяльності класних колективів.
2. Координує виховну діяльність класних колективів та організовує їхню взаємодію в педагогічному процесі.
3. Визначає та узгоджує принципи виховання та соціалізації учнів.
4. Організовує вивчення та застосування класними керівниками сучасних технологій виховання, форм і методів виховної роботи.
5. Здійснює обговорення соціально-педагогічних програм класних керівників і творчих груп педагогів, матеріалів узагальнення передового педагогічного досвіду роботи класного керівника.
6. Оцінює роботу членів об'єднання, подає адміністрації школи пропозиції щодо заохочення найкращих класних керівників.

**Класні керівники зміст виховної діяльності
планують у відповідності до наступних ключових ліній:**

- ціннісне ставлення особистості до себе;
- ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення особистості до праці;
- ціннісне ставлення до природи;
- ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

Формули успіху класного керівника

Учитель має бути особистістю, привабливою для дітей.

Учитель повинен викликати любов і повагу дітей до себе, якщо він сам любить, поважає кожну дитину та піклується про неї, у стосунках із нею чесний, відвертий і доброзичливий.

Учитель повинен раціонально використовувати свій час.

Учитель має постійно самовдосконалюватися, розширювати свій кругозір.

Учитель повинен реалізувати індивідуальний підхід до дитини, вміти її вислухати та підтримати.

Класний керівник має створити учнівський колектив, у якому панують доброзичливі стосунки, шанобливе ставлення один до одного.

Дітей не потрібно виховувати, з ними потрібно товаришувати.

Людина стає тим, хто він є, завдяки справі, яку робить.

Хто не дивиться вперед – залишається позаду.

Кожна дитина – таланту перлина.

Любіть те, що ви робите й робіть те, що ви любите.

Щоб мати право навчати, треба постійно вчитися самому.

Штурмуйте кожну проблему з ентузіазмом: наче від цього залежить ваше життя.

Основні функції класного керівника

1. Організаторські:

- планування і координація всієї виховної роботи з класом ;
- надання допомоги учнівській організації класу;
- встановлення зв'язків з учнівськими та педагогічними колективами, батьками, громадськістю; забезпечення єдності педагогічних вимог до учнів;
- ведення документації в класі ;
- сприяння розвитку самоврядування колективу.

2. Аналітико-узагальнюючі:

- сприяння всебічного розвитку учнів на основі вивчення їхніх індивідуально-психологічних особливостей.

3. Координаційно-інформаційні:

- забезпечення узгодженості роботи учнівського, вчительського, батьківського колективів.

4. Психогігієнічні:

- встановлення довірливих стосунків з вихованцями, зняття психологічного напруження в учнівському колективі.

5. Стимулюючо-гальмівні:

- активізація чи гальмування учнівської діяльності залежно від її спрямованості.

Зміст роботи класного керівника

1. Вивчення учнів.
2. Об'єднання учнів у колектив.
3. Співпраця з дитячими та молодіжними організаціями.
4. Роботи з батьками, громадськістю.
5. Співпраця із культурно-освітніми та позашкільними установами.
6. Організація виховної діяльності: пізнавальної, трудової, художньо-естетичної, суспільно-гуманітарної, фізкультурно-оздоровчої, організаторської, ціннісно-орієнтованої.
7. Індивідуальна робота з учнями.

Документація, яку веде класний керівник

1. Класний журнал.
2. Особові справи учнів класу.
3. Табелі успішності та відвідування занять учнями.
4. План виховної роботи.
5. Матеріали виховних годин, години спілкування тощо.
6. Розробки, сценарії виховних годин.
7. Матеріали щодо запобігання дитячого травматизму, бесіди з правил дорожнього руху тощо, облік проведення інструктажів.
8. Індивідуальна робота з учнями та батьками щодо профілактики правопорушень, попередження та протидії булінгу(цькуванню) та будь-якими іншими проявами насильства
9. Папка класного керівника.

Аналіз роботи методичного об'єднання класних керівників 5 – 11 класів за 2023/2024 навчальний рік

На виконання плану роботи школи, протягом 2023/2024 навчального року в школі було організовано роботу методичного об'єднання класних керівників 5 - 11 класів, яке працювало згідно плану роботи школи та плану роботи методичного об'єднання класних керівників.

Методична робота шкільного методичного об'єднання класних керівників у 2023/2024 н. р. була спрямована на реалізацію виховної теми закладу «Використання компетентісно зорієнтованих технологій розвитку особистості в контексті НУШ». Особлива увага приділялася питанням виховання свідомої особистості учня. Усі класні керівники відшукували шляхи розв'язання проблеми:

- через підвищення потенційних творчих можливостей класних керівників;
- через впровадження інноваційних технологій в їх діяльність;
- шляхом підвищення методичної компетенції класних керівників в роботі з класним колективом.

Головні зусилля в роботі МО було спрямовано: на надання допомоги класним керівникам у підвищенні їх професійної майстерності, створення творчої робочої атмосфери, сприянні сприятливого морально-психологічного мікроклімату для пошуку та реалізації ефективних виховних технологій, втілення інновацій, загальної оптимізації виховного процесу. Класний керівник має бути яскравою, інтелігентною, неповторною особистістю, носієм загальнолюдських цінностей, глибоких і різноманітних знань, прагнути до постійного вдосконалення, духовного зростання.

Методичне об'єднання класних керівників працювало над вирішенням першочергових завдань виховання учнів у сучасних умовах. 2023/2024 навчальний рік став особливим як для школи, так і окремо для кожного класу.

Сьогодні ми розглядаємо стратегію виховання як багатокомпонентну та багатовекторну систему, яка є основою формування особистості школяра та значною мірою впливає на розвиток України в цілому. Саме країна та її громадяни стають безпосередніми учасниками процесів, які мають надзвичайно велике значення для подальшого визначення власної долі, долі своєї держави, подальших глобальних змін на планеті. Пріоритетним напрямом виховання у 2023/2024 навчальному році стало формування в учнів ціннісного ставлення до суспільства та держави, які проявляються в таких якостях: самосвідомість, національна свідомість, патріотизм, правосвідомість, політична культура тощо. А стрижнем виховного процесу є національно – патріотичне та громадянське спрямування.

Плануючи виховні справи, класні керівники враховували актуальність обраних тем, вікові особливості школярів, ситуацію в суспільстві та країні, виховні можливості заходів. Усі виховні справи, передбачені виховними планами роботи на 2023/2024 навчальний рік, були реалізовані у формі виховних заходів у межах класу; роботі учнівського самоврядування; гуртковій роботі; роботі з батьками; спільній роботі педагогічного колективу та громадських організацій.

Робота методичного об'єднання класних керівників спрямована на формування умінь учителів плідно працювати з учнями, враховуючи інтереси й запити самих школярів, індивідуальний підхід у виховній роботі, охоплює питання планування, організації та аналізу ефективності виховного процесу, різноманітних засобів навчання. Однією з основних проблем у виховній роботі з учнями є налагодження індивідуального підходу до кожної особистості, розвиток творчого потенціалу дитини та профілактична робота, направлена на правовий аспект у вихованні учнів, схильних до правопорушень. Адже кожна дитина - це особистість. А кожна особистість потребує творчого підходу, великого терпіння і любові з боку вчителя. Тільки при такому підході до справи є шанс розкрити і розвинути усі кращі сторони чутливої дитячої душі, творчого потенціалу дитини.

За 2023/2024 навчальний рік проведено 3 засідання методичного об'єднання згідно плану.

Впродовж 2023/2024 н. р. всі класні колективи приймали активну участь у житті школи згідно виховного плану роботи школи. Значна увага класними керівниками приділяється питанням правової освіти та виховання учнів. Особливу увагу класні керівники приділяють індивідуальній роботі з учнями.

В якості основних форм роботи визначені тематичні засідання методичного об'єднання; участь в роботі педагогічної ради й нарадах при директорів.

Усі класні керівники мають план виховної роботи, складений за розділами; соціальний паспорт класу; папку класного керівника.

У 2024/2025 навчальному році класні керівники продовжать творчо підходити до планування своєї роботи, працювати над підвищенням свого методичного рівня, активніше вивчати теоретичні питання стосовно проблем сучасного виховання та застосовувати їх на практиці, впроваджувати у свою роботу сучасні педагогічні технології і практики.

Проаналізувавши роботу методичного об'єднання класних керівників, можна зробити висновок про те, що класні керівники та всі члени МО

підвищують свою фахову майстерність, мають результативність у роботі з вихованцями.

Разом з тим педагогічному колективу необхідно:

- вдосконалювати роботу за пріоритетними напрямками виховної діяльності;
- продовжити роботу з учнями щодо попередження негативних проявів та правопорушень в учнівському середовищі;
- продовжити роботу по організації виховного процесу на основі вивчення та розвитку здібностей учнів, особистісних відносин;
- продовжувати роботу по організації та участі як класних колективів, так і окремих учнів школи у позакласних та позашкільних виховних заходах;
- систематично підтримувати тісний зв'язок з родинами учнів, в яких виховуються учні, схильні до правопорушень, та учні, котрі часто пропускають уроки;
- продовжити реформування учнівського самоврядування школи;
- продовжувати підвищення професійної майстерності класних керівників;
- висвітлювати свої досягнення з виховної роботи на сайті закладу.

**Завдання МО класних керівників
на 2024/2025 навчальний рік**

Виховна робота має здійснюватися відповідно до Закону України «Про Освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України (Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 №527), листа МОН України № 1/9105-22 від 10.08.2024 року «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2024/2025 н. р.», програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України» (Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 31.10.2011 року № 1243) та програми «Нова українська школа» у поступі до цінностей 2018 року, річного плану роботи закладу на 2024/2025 навчальний рік.

Зміст виховної діяльності сплановано у відповідності до визначених ключових ліній:

- ціннісне ставлення до себе;
- ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей;
- ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави;
- ціннісне ставлення до праці;
- ціннісне ставлення до природи;
- ціннісне ставлення до культури і мистецтва.

Виховна робота на 2024/2025 навчальний рік **санована** відповідно до виховної теми закладу: «Використання компетентісно зорієнтованих технологій розвитку особистості в контексті НУШ»

Всі заходи та справи, передбачені річним планом роботи на 2024/2025 навчальний рік, відображаються у:

- системі загальношкільних заходів та КТС;
- роботі органів учнівського самоврядування та гуртковій роботі;
- роботі з батьківською громадськістю;
- спільній діяльності закладу та громадських організацій.

З метою покращення роботи із залучення учнів до участі в конкурсах, змаганнях різних рівнів та напрямків, а також отримання високих результатів, запланована робота, направлена на виконання наступних завдань, а саме:

- визначення мотиваційної сторони у отриманні знань;
- стимулювання активності учнів;
- забезпечення підвищеної відповідальності кожного вчителя за кінцевий результат у роботі з обдарованою дитиною;
- розвиток потреби учнів поповнювати знання та навички протягом усього життя;
- відпрацювання ефективних методик і прогресивних технологій виховання.

Проблеми,

**над якими працюють класні керівники
опорного закладу Соснівський ліцей**

№	ППП класного керівника	Клас	Проблемне питання класного керівника
1	Савчук Катерина Вікторівна	5-А	Впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання у 5 класі НУШ.
2	Жигadlo Микола Ігорович	5-Б	Впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання у 5 класі НУШ.
3	Мельник Любов Антонівна	6-А	Впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання у 6 класі НУШ.
4	Дзисюк Сергій Михайлович	6-Б	Впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання у 6 класі НУШ.
5	Беляєва Тетяна Миколаївна	7-А	Виховання позитивних рис характеру: доброти, скромності, правдивості. Формування гуманістичної орієнтації та культури спілкування на засадах добра, чемності, взаємоповаги.
6	Совпенчук Дарія Сергіївна	7-Б	Формування екологічної культури людини, гармонії її відносин з природою.
7	Ахмадуліна Галина Володимирівна	7-В	Виховання свідомого відношення до навчання та прищеплення стійких навичок культури поведінки.
8	Лукашук Олександра Анатоліївна	8-А	Формування класного колективу на засадах дружби, взаємоповаги; навичок самовиховання, екологічного мислення та свідомості.
9	Яніцька Наталія Богданівна	8-Б	Виховання духовної культури особистості та створення умов для вільного формування в учнів власної світоглядної позиції.

10	Пугач Тетяна Вікторівна	9-А	Формування в учнів високоморальних якостей дружніх відносин. Розкриття та реалізація життєвих компетентностей.
11	Оснічка Тетяна Василівна	9-Б	Виховання у школярів духовно-моральних цінностей. Формування успішної особистості школяра.
12	Ворожбит Галина Анатоліївна	10-А	Формування ціннісного ставлення до праці. Згуртування учнівського колективу, формування естетичних і моральних норм поведінки школяра.
13	Рудик Альона Володимирівна	10-Б	Формування національної свідомості школярів та виховання любові до традицій українського народу.
14	Ворожбит Наталія Степанівна	11	Особливості міжособистісних стосунків між школярами. Формування особистості школяра, здатного до самореалізації в умовах сучасної освіти.

**Проблемні теми,
над якими працюють класні керівники Губківської філії**

1	Пивоварчук Руслана Василівна	5	Впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання у 5 класі НУШ.
2	Лисанець Василь Іванович	6	Формування інтересу до знань, розвитку пізнавальної активності школярів.
3	Дзюба Лариса Володимирівна	7	Формування активної життєвої позиції, духовно-моральної культури особистості.
4	Дудар Галина Миколаївна	8	Розвиток індивідуальних здібностей як засіб забезпечення умов для їх самореалізації.
5	Заружко Жанна Володимирівна	9	Виховання духовних цінностей підростаючого покоління в формуванні національної свідомості школярів.

Заходи по підвищенню кваліфікації класних керівників

З метою підвищення кваліфікації класних керівників, сприяння поширення і впровадження у практику кращого досвіду класних керівників здійснити такі заходи:

1. Визначити проблемне питання, над яким працюватиме МО в 2024-2025 навчальному році.

Серпень 2024р. Керівник МО Рудик А.В.

2. Регулярно проводити засідання МО класних керівників.

Протягом року. Члени МО кл.керівників.

3. На засіданнях МО систематично ознайомлюватись із новинками методичної літератури, періодичними виданнями

Постійно. Члени МО класних керівників.

4. Кожному класному керівнику працювати над виробленням особистого творчого почерку, створювати совою систему виховної роботи.

Протягом року. Класні керівники.

Заходи по вивченню стану роботи класних керівників

З метою вивчення стану виховної роботи в класних колективах будуть здійсненні такі заходи:

1. Організація взаємовідвідування класних керівників виховних годин.

— протягом року, ЗДВР Бурчення М.П., класні керівники

2. Організація виховного процесу з вдосконалення проф.роботи з учнями школи.

— грудень 2024., ЗДВР Бурчення М.П.

3. Методи і форми виховної роботи, які найбільш позитивно вплинули на формування учнів свідомої дисципліни і відповідального ставлення до навчання.

— квітень 2025р.,к ЗДВР Бурчення М.П.

Заходи

щодо підвищення фахової майстерності класних керівників

1. Вивчення, вдосконалення та впровадження кращого педагогічного досвіду класних керівників.
2. Самоосвіта, підвищення фахового рівня класного керівника шляхом участі в конкурсах, Інтернет - заходах.
3. Участь у роботі семінарів-практикумів.

Виховна робота. Організація самоосвіти класних керівників

Організація виховної роботи з учнями є одним із головних завдань класного керівника.

Щоб вона була вдалою:

- враховують вікові особливості учнів
- беруть до уваги заходи, які були здійснені у попередній період виховної роботи.

Ознаками вдалої виховної роботи у класі є:

- активність учнів,
- участь у класних і загальношкільних заходах, спортивних, патріотичних та добродійних акціях
- здобуття учнями перемог на різноманітних конкурсах і науково-практичних конференціях,
- високий рівень вихованості.

ПЛАН РОБОТИ
МЕТОДИЧНОГО ОБ'ЄДНАННЯ КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ
на 2024/2025 н. р.

ЗАСІДАННЯ №1

Вересень 2024 року

Тема: «Організація роботи методичного об'єднання класних керівників у 2024/2025 н. р.»

1. Визначення основних напрямків методичної роботи на 2024/2025 навчальний рік. Обговорення та реалізація методичної проблеми МО класних керівників.
2. Нормативно-правове забезпечення виховного процесу. Ознайомлення з нормативно-правовими документами, Листами та наказами МОН України в галузі освіти на 2024/2025 н. р. Опрацювання методичних рекомендацій з питань організації виховної роботи в освітніх закладах у 2023/2024 навчальному році.
3. Корегування та затвердження плану роботи МО класних керівників на 2024/2025 навчальний рік.
4. Особливості змішаної та дистанційної роботи класних керівників.
Класне керівництво в умовах воєнного стану: інструменти, виклики, можливості.
5. Про стан організації роботи з профілактики дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей в умовах пандемії та воєнного стану. Про організацію та проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів у закладі. Розробка пам'яток для учнів, батьків, учителів, класних керівників під час карантину та воєнного стану.
6. Організація роботи з батьками в умовах воєнного стану.
7. Про створення та оновлення соціального паспорту класу, школи.

ЗАСІДАННЯ №2

Січень 2025

Тема: «Виховання та розвиток успішної особистості»

1. Сучасні підходи до формування соціально успішної особистості.
2. Креативність у формуванні соціально успішної особистості: потреба дитини чи вимога часу.
3. Можливості використання ІКТ та інтернет-ресурсів в організації інноваційної діяльності класного керівника у проведенні класних годин.
4. Формування і розкриття креативної індивідуальної особистості школяра в умовах сучасної освіти.
5. Учніське самоврядування – ефективний ресурс формування соціально успішної особистості.
6. Усвідомлений вибір професії — важливий крок до успішної особистісної та професійної самореалізації молоді, розвитку майбутньої кар'єри та життєвих пріоритетів.

ЗАСІДАННЯ №3

Травень 2025

Тема: «Підсумки роботи методичного об'єднання класних керівників за 2024/2025 навчальний рік»

1. Підсумки роботи МО класних керівників за 2024/2025 навчальний рік.
2. Звіт класних керівників про проведену роботу за 2024/2025 навчальний рік. Обговорення проведених виховних справ.
3. Аналіз стану профілактичної роботи з попередження травматизму серед учнів.
4. Проведення анкетування серед класних керівників щодо подальшої роботи МО класних керівників в наступному навчальному році. Пропозиції щодо планування роботи МО на наступний 2025/2026 навчальний рік.

Діагностична анкета класного керівника
(ступінь Вашого володіння вміннями і навичками виховної роботи)

ПІБ _____

Клас _____

№ з/п	Перелік навичок і вмінь	Володію вільно	Володію досконало	Не володію
1	Планувати виховну роботу (розробляти календарні плани на півріччя)			
2	Проводити інформаційні години			
3	Проводити класні години			
4	Організувати роботу дітей за інтересами			
5	Проводити батьківські збори			
6	Прогнозувати і проектувати рівні розвитку колективу, особистості			
7	Скласти психолого-педагогічну характеристику колективу, окремого учня			
8	Аналізувати структуру між особистих відносин в дитячому колективі			
9	Встановлювати рівень вихованості окремих учнів і колективу класу			
10	Аналізувати рівні форми виховної роботи			
11	Організовувати роботу з важковиховуваними учнями			
12	Організувати виконання громадських доручень			
13	Трансформувати досягнення науки і педагогічного передового досвіду до своєї діяльності			
14	Організувати психолого – педагогічні спостереження			

**Анкета
для класного керівника**

ПІБ _____ Клас _____

Педстаж _____ Стаж класного керівника _____

1.3 ким у Вас налагоджений найбільший контакт ?

- З окремими учнями _____
- З активом класу _____
- З окремими батьками _____
- З окремими вчителями _____
- З органами учнівського самоврядування _____

2.Який стиль взаємовідносин із класним колективі у Вас домінуючий ?

- * Авторитарний _____
- *Співробітництво і взаємодопомога _____
- * конфлікти і непорозуміння _____
- *нейтралітет і невтручання _____

3. На яких етапах Ви найбільш активно залучаєте учнів до спільної діяльності?

- *При плануванні колективних справ _____
- *при їх підготовці _____
- *при проведенні _____
- *при підведенні підсумків _____

4. При підготовці і проведенні колективних справ учні, як правило:

- *діють самостійно, впевнено, творчо, без сторонньої допомоги

- правильно і чітко виконують заздалегідь підготовлене і сплановане Вами _____

- діють під безпосереднім Вашим контролем і за допомогою _____

- відчують невпевненість, не можуть діяти без постійного контролю і допомоги _____

- інший варіант _____

5. Як Ви оцінюєте роль і авторитет дитячих громадських організацій органів учнівського самоврядування у школі?

- *Робота покращилася, самостійність, авторитет підвищились

- робота погіршилась, немає авторитету серед учнів _____

- особливих змін не має _____

6. У яких формах методичної роботи Ви берете участь у цьому році?

- у шкільному МО класних керівників _____
- у творчій групі класних керівників _____
- упсихолого-педагогічному семінарі, в окремих методичних заходах _____

7.Чий досвід виховної роботи Ви вважаєте найбільш прийнятним для використання у своїй роботі? _____

8.Які напрямки виховної діяльності Вам найбільше вдаються? _____

9.У чому відчуваєте труднощі? _____

!0. Ваші пропозиції на адресу адміністрації школи, району, РМК _____

**Діагностична картка
труднощів методичної роботи
класного керівника**

ПІБ _____

Клас _____

	Володію питанням	Можу поділитись досвідом	Хочу ознайоми-тися з досвідом	Потрібна допомога
Вибір доцільних форм і методів виховання				
Поєднання фронтальних, групових та індивідуальних форм				
Визначення здібностей учнів				
Розроблення заходів на розвиток здібностей				
Організація класного колективу, самоврядування в класі				
Спільна справа				
Навчання прийомів раціональної організації виховної роботи				
Наукова організація праці				
Ініціативний та диференційний підхід до виховання				
Виховання інтересу до навчання				
Правове виховання				
Морально-етичне виховання				
Етичне виховання				
Громадянське виховання				
Трудове виховання				
Виховання здорового способу життя				
Вирішення проблем вікових труднощів у вихованні				
Робота з батьками				