

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«БОБРИЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
БОБРИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ

30.08.2022 №1

Засідання методичної ради

Голова – Михайло Гончаров
Секретар – Світлана Шевченко

Присутні: члени методичної ради ліцею, 7 осіб (список додається).

Порядок денний:

1.Про аналіз методичної роботи за 2021/2022 навчальний рік. Завдання методичної служби школи на 2022/2023 навчальний рік та планування третього етапу роботи над науково-методичною проблемою школи.

2.Про розподіл обов'язків між членами методичної ради.

3.Про схвалення плану роботи методичної ради та методичного кабінету на 2022/2023 навчальний рік.

4.Про визначення змісту, форм і методів підвищення кваліфікації педагогів у поточному навчальному році.

5.Про затвердження планів роботи шкільних методичних об'єднань вчителів природничо-математичного напрямку, суспільно-гуманітарного напрямку, учителів споріднених предметів, класних керівників, асистентів учителів.

6.Проведення предметних тижнів. Погодження графіка.

7.Про особливості організації навчально-виховного процесу в 1-4, 5, 6-9, 10-11 класах. Зміни в навчальних програмах.

8.Про затвердження плану роботи «Обдарована дитина».

9.Про затвердження плану вивчення та узагальнення педагогічного досвіду вчителів ліцею на 2022/2023 навчальний рік.

1.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., заступника директора з НВР, яка проаналізувала стан методичної роботи за 2021/2022 навчальний рік (витяг з наказу по Бобрицькому ліцеї від _____ 2022 № _____ «Про підсумки методичної роботи за 2021/2022 навчальний рік», додається).

1.ВИСТУПИЛИ:

Ломака Л.В., голова МО початкових класів, яка відмітила роботу членів методичного об'єднання вчителів початкових класів. Так, уроки високого рівня показала Білан Н.О. Також активізували роботу члени методичного об'єднання вчителів суспільно-гуманітарного напрямку. Романюк Н.М., голова МО суспільно – гуманітарного циклу, запропонувала визначити пріоритетні завдання для роботи у 2022/2023 навчальному році.

1.УХВАЛИЛИ:

Взяти до уваги ті недоліки, які були наявні у аналізі роботи за минулий рік. Гончарову М.В., голові методичної ради, організувати роботу вчителів з метою обміну досвідом для вивчення ППД.

2.СЛУХАЛИ:

Гончарова М.В., голову методичної ради, який ознайомив присутніх з обов'язками кожного члена методичної ради.

2.ВИСТУПИЛИ:

Шуруб М.А., яка запропонувала погодитись з даними обов'язками.

2.УХВАЛИЛИ:

Кожному члену методичної ради чітко дотримуватись посадових обов'язків. Протягом навчального року

3.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., яка ознайомила присутніх з планом роботи методичної ради на 2022/2023 навчальний рік.

3.ВИСТУПИЛИ:

Крячок О.В., голова МО здоров'язбережувального та мистецького циклу, який запропонував даний план схвалити.

3.УХВАЛИЛИ:

Схвалити план роботи методичної ради на 2022/2023 навчальний рік. Членам методичної ради дотримуватись плану роботи методичної ради. Протягом року

4.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., яка повідомила, що в поточному навчальному році курси підвищення кваліфікації будуть проходити вчителі початкової школи з інформатики, учитель початкових класів Ломака Л.В. Вони проходять підвищення кваліфікації за дистанційною формою навчання, кожен з вчителів спланував план самоосвітньої роботи, за якою і буде підвищувати свій фаховий рівень.

4.ВИСТУПИЛИ:

Шаповал Т.Л., голова МО природничо – математичного циклу, яка запропонувала вчителям, що проходять курси підвищення кваліфікації виступити з творчими звітами на одному з засідань методичного об'єднання.

4.УХВАЛИЛИ:

Вчителям Ломаці Л.В., Білан Н.О. виступити на засіданні методичного об'єднання вчителів початкової школи з творчим звітом. Протягом навчального року. Вчителям ліцею поповнити плани самоосвіти та працювати відповідно до складеного плану.

5.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., яка ознайомила присутніх з планами роботи шкільних методичних об'єднань класних керівників вчителів споріднених предметів, суспільно-гуманітарного напрямку, природничо-математичного напрямку.

5.ВИСТУПИЛИ:

Шевченко С.В., запропонувала затвердити складені плани.

5.УХВАЛИЛИ:

Затвердити план роботи шкільних методичних об'єднань.

6.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., яка ознайомила присутніх з графіком проведення предметних тижнів у поточному навчальному році.

6.ВИСТУПИЛИ:

Романюк Н.М., запропонувала погодитись з даним графіком.

6.УХВАЛИЛИ:

Учителям-предметникам проводити предметні тижні згідно графіку. Протягом року

7. СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., яка ознайомила присутніх з методичними рекомендаціями щодо викладання навчальних предметів у 1 - 4, 5, 6-9, 10-11 класах за новими Державними стандартами.

7.ВИСТУПИЛИ:

Ломака Л.В., керівник методичного об'єднання вчителів початкових класів, яка зазначила, що в поточному навчальному році слід звернути увагу на організацію навчально-виховного процесу у початкових класах через дистанційну форму навчання. Шаповал Т.Л., керівник методичного об'єднання вчителів природничо-математичного циклу, яка ознайомила зі змінами, які відбулись в навчальних програмах.

7.УХВАЛИЛИ:

Учителям-предметникам: ретельно опрацювати методичні рекомендації, навчальні програми; під час підготовки до уроків чітко дотримуватись рекомендацій.

8. СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., яка ознайомила з планом «Обдарована дитина», наголосила на необхідності здійснення ретельної роботи з обдарованими учнями.

8.ВИСТУПИЛИ:

Романюк Н.М., яка запропонувала дотримуватись плану. Також зазначила, що обдарованих учнів необхідно залучати до участі конкурсів, акцій та олімпіад більш активніше.

8.УХВАЛИЛИ:

Учителям-предметникам активно залучати учнів до участі в конкурсах, акціях.

Класним керівника проводити роботу з виявлення творчих нахилів та обдарувань в учнів, надавати методичні рекомендації учням.

9.СЛУХАЛИ:

Гончарова М.В. про затвердження плану вивчення та узагальнення педагогічного досвіду вчителів ліцею на 2022/2023 навчальний рік.

9.ВИСТУПИЛИ:

Шуруба М.А., яка ознайомила присутніх із планом вивчення та узагальнення педагогічного досвіду вчителів ліцею на 2022/2023 навчальний рік.

9. УХВАЛИЛИ:

Затвердити план вивчення та узагальнення педагогічного досвіду вчителів ліцею на 2022/2023 навчальний рік за запропонованим графіком.

Голова

Михайло ГОНЧАРОВ

Секретар

Світлана ШЕВЧЕНКО

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«БОБРИЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
БОБРИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ

28.12.2022 №2

Засідання методичної ради

Голова – Михайло Гончаров
Секретар – Світлана Шевченко

Присутні: члени методичної ради ліцею, 7 осіб (список додається).

Порядок денний:

1. Про наступність початкової та основної школи в умовах НУШ. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах).

2. Про комфортне, безпечне, інклюзивне, розвивальне та мотивуюче середовище, як результат спільної діяльності учасників освітнього процесу та пріоритетна вимога внутрішньої системи якості освіти.

3. Про підготовку психолого-педагогічного семінару «Психологічне забезпечення запровадження дистанційного навчання у педагогічній діяльності вчителів».

4. Про планування заходів щодо ефективної підготовки до національного мультипредметного тесту (НМТ).

5. Про аналіз участі учнів у I та II етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін та Міжнародних мовно – літературних конкурсах.

6. Про підготовку до круглого столу: Круглий стіл «Педагогіка партнерства».

1.СЛУХАЛИ:

Ломакул.В., голову МО початкових класів, про наступність початкової та основної школи в умовах НУШ. Стан. Проблеми. Перспективи (класно-узагальнюючий контроль освітнього процесу у 5-их класах).

1.ВИСТУПИЛИ:

Романюк Н.М., яка повідомила про те, щоб учителі поступово ускладнювали зміст навчання в 4—5-х класах, особливу увагу приділяли особистісній значущості для школярів тих чи інших знань, намагалися враховувати їхні пізнавальні інтереси й можливості. Потрібно застосовувати введені в усі навчальні предмети (з урахуванням їх специфіки) знання про особливості вікового розвитку підлітків, їхні соціальні й особистісні очікування. Наявність у школярів цих знань — умова успішного дорослішання й подолання проблем перехідного віку.

1.УХВАЛИЛИ:

Вчителям-предметникам варто ознайомитися з методикою роботи вчителів 4-х класів. Заздалегідь домовившись із класним керівником 4 класу, відвідувати уроки повторення й узагальнення програмового матеріалу, ознайомлюватися зі змістом самостійних робіт наприкінці навчального року та їх результатами, узяти на облік дітей зі зниженою здатністю до навчання, поцікавитися їхнім станом здоров'я й фізичним розвитком.

2.СЛУХАЛИ:

Куран Г.М., голову МО асистентів учителів, про комфортне, безпечне, інклюзивне, розвивальне та мотивуюче середовище, як результат спільної діяльності учасників освітнього процесу та пріоритетна вимога внутрішньої системи якості освіти.

2.ВИСТУПИЛИ:

Мостова С.В., шкільний психолог, яка зауважила, важливим чинником успішності інклюзивного навчання – розуміння педагогами глибинних потреб дітей з особливими освітніми потребами. Тоді вони зможуть забезпечити їм такі умови навчання, за яких дитина почуватиметься комфортно, а її навчання буде більш ефективним.

2.УХВАЛИЛИ:

Взяти до уваги поради про комфортне, безпечне, інклюзивне, розвивальне та мотивуюче середовище, як результат спільної діяльності учасників освітнього процесу та пріоритетна вимога внутрішньої системи якості освіти. Дотримуватися всіх зазначених порад.

3.СЛУХАЛИ:

Мостову С.В., шкільного психолога, про підготовку психолого-педагогічного семінару «Психологічне забезпечення запровадження дистанційного навчання у педагогічній діяльності вчителів».

3.ВИСТУПИЛИ:

Шуруба М.А. з порадами для вчителів щодо навчання в умовах воєнного стану. Нагадала про те, щоб надавати допомогу іншим, необхідно відновлювати свій власний ресурс, задовольняти свої базові потреби. Подбати про безпечне місце для себе, де проводяться уроки. Розробити свій алгоритм дій щодо психологічного налаштування.

3.УХВАЛИЛИ:

Звертати особливу увагу на психологічний стан учнів і вчителів для випередження стресової ситуації.

4.СЛУХАЛИ:

Шурубу М.А., про планування заходів щодо ефективної підготовки до національного мультипредметного тесту (НМТ). Про необхідність для забезпечення ефективності індивідуальної роботи з учнями, спрямовуючи її на подолання недоліків та прогалин у знаннях та практичних навичках.

4.ВИСТУПИЛИ:

Шаповал Т.Л., яка запропонувала вчителям, скласти спільний графік роботи для учнів 11 класу з метою забезпечення подолання недоліків і прогалин у знаннях та практичних навичках здобувачів освіти.

4.УХВАЛИЛИ:

Вчителям, які забезпечують виконання програмового матеріалу в 11 класі, скласти графік роботи з метою забезпечення подолання недоліків і прогалин у знаннях та практичних навичках здобувачів освіти.

5.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., про аналіз участі учнів у I та II етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін та Міжнародних мовно – літературних конкурсах.

5.ВИСТУПИЛИ:

Романюк Н.М., яка запропонувала звернути увагу на формування внутрішньої мотивації школярів до самостійного пошуку себе і свого шляху, прагнення до успіху.

5.УХВАЛИЛИ:

Активніше залучати здобувачів освіти ліцею до участі в різноманітних конкурсах літературно – творчого, культурно – мистецького, математично – інтелектуального спрямування, до участі в роботі МАН, до Всеукраїнських Інтернет – олімпіад.

6.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., про підготовку до круглого столу: Круглий стіл «Педагогіка партнерства», яка ознайомила присутніх з планом проведення заходу

6.ВИСТУПИЛИ:

Шевченко С.В., яка запропонувала погодитись з даним планом.

6.УХВАЛИЛИ:

Головам МО усіх циклів спланувати роботу до заходу «Педагогіка партнерства».

Голова

Михайло ГОНЧАРОВ

Секретар

Світлана ШЕВЧЕНКО

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«БОБРИЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
БОБРИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ

24.02.2023 №3

Засідання методичної ради

Голова – Михайло Гончаров
Секретар – Світлана Шевченко

Присутні: члени методичної ради ліцею, 7 осіб (список додається).

Порядок денний:

1. Про організацію освітнього процесу на засадах дитиноцентризму та конструктивної співпраці учасників освітнього процесу – показник якості управлінських рішень.

2. Про підготовку до методичного практикуму для вчителів суспільно – гуманітарного циклу «Онлайн – тренажери для формування предметних компетентностей».

3. Про результати моніторингу стану викладання предметів української мови, математики й курсу «Я досліджую світ» в початковій школі.

4. Про підсумки моніторингу стану викладання циклу уроків мистецької галузі, уроків фізичного виховання та Захисту України.

1.СЛУХАЛИ:

Гончарова М.В., голову методичної ради, про організацію освітнього процесу на засадах дитиноцентризму та конструктивної співпраці учасників освітнього процесу – показник якості управлінських рішень.

1.ВИСТУПИЛИ:

Шуруба М.А., яка зазначила, що Концепцією Нової української школи передбачається працювати на засадах особистісно орієнтованої моделі освіти, із максимальним врахуванням прав дитини, її здібностей інтересів і потреб, тому важливим принципом стає дитиноцентризм та орієнтація на потреби кожного учня. Щоб сучасна освіта могла відповідати на будь-які запити суспільства можна обрати безліч способів її отримання.

1.УХВАЛИЛИ:

Вчителям-предметникам, згідно Концепції Нової української школи, дотримуватися особистісно орієнтованої моделі освіти, із максимальним врахуванням прав дитини.

2.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., заступника директора з НВР, про підготовку до методичного практикуму для вчителів суспільно – гуманітарного циклу «Онлайн – тренажери для формування предметних компетентностей».

2.ВИСТУПИЛИ:

Романюк Н. М., голова МО суспільно – гуманітарного циклу, яка запропонувала вчителям, які атестуються в цьому навчальному році, провести з колегами майстер – клас з використанням ЕОР під час проведення уроку.

2.УХВАЛИЛИ:

Учителям, які атестуються в цьому навчальному році, провести з колегами майстер – клас з використанням ЕОР під час проведення уроку для формування предметних компетентностей.

3.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., заступника директора з НВР, про результати моніторингу стану викладання предметів української мови, математики й курсу «Я досліджую світ» в початковій школі.

3.ВИСТУПИЛИ:

Ломака Л.В., голова МО початкових класів, повідомила, що рівень знань, умінь та навичок учнів з української мови, математики в початкових класах вивчався шляхом проведення діагностичних та контрольних робіт, їх аналізу.

3.УХВАЛИЛИ:

Здійснювати постійно моніторинг для порівняння рівня знань із зазначених предметів у початковій школі шляхом діагностичних та контрольних робіт для порівняння набутих знань.

4.СЛУХАЛИ:

Шуруб М.А., про підсумки моніторингу стану викладання циклу уроків мистецької галузі, уроків фізичного виховання та Захисту України.

4.ВИСТУПИЛИ:

Крячок О.В., голова МО здоров'язбережувального та мистецького циклу, який зазначив, що вдосконалення своєї професійної діяльності вчителі здоров'язбережувального та мистецького циклу здійснюють засобами самоосвіти, вивченням нормативно-правового забезпечення викладання зазначених предметів згідно Державного стандарту базової середньої освіти постійно.

4.УХВАЛИЛИ:

Учителям здоров'язбережувального та мистецького циклу продовжити роботу по виявленню та розвитку творчого потенціалу та здібностей обдарованих ліцеїстів, залучати їх до участі в роботі гуртків, спортивних секцій та до участі в змаганнях, в художньо –мистецьких конкурсах.

Голова
Секретар

Михайло ГОНЧАРОВ
Світлана ШЕВЧЕНКО