

САМОАНАЛІЗ ЯКОСТІ ОСВІТИ

Пірванченської гімназії Горохівської МР станом на 03.06. 2024 р

(результати самоаналізу освітньої діяльності обговорено на засіданні педагогічної ради (протокол від 03.06.2024 №8) і схвалено рекомендації щодо покращення якості освіти)

ВИСНОВОК
про якість освітньої діяльності закладу освіти,
за результатами проведення самооцінювання

Загальна характеристика закладу освіти

Пірванченської гімназії Горохівської міської ради Луцького району Волинської області (далі – гімназія), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб з 1994 року (первинна реєстрація) з 2021 року (остання реєстрація).

Проектна потужність закладу 108 осіб. Загальна кількість здобувачів освіти – 55, кількість педагогічних працівників –17 . У 2023/2024 навчальному році в закладі функціонують 8 класів, з них – 2 інклюзивні, у яких навчаються 3 дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП).

Джерела інформації для формування висновків:

1. Інтерв'ю з керівником.
2. Інтерв'ю із заступниками (2).
3. Інтерв'ю із практичним психологом.
4. Інтерв'ю із представниками учнівського самоврядування.
5. Спостереження за освітнім середовищем.
6. Спостереження за проведенням навчальних занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 21).
7. Анкетування учнів (кількість респондентів: 31).
8. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 14).
9. Анкетування батьків (кількість респондентів: 35).
10. Вивчення документації (для оцінювання).

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Заклад має чітко визначену та частково огорожену територію. Покриття території двору трав'яне. На подвір'ї є окремі невеликі ділянки асфальтного покриття. Територія та приміщення чисті, охайні.. Дах будівлі закладу освіти потребує капітального ремонту (протікає). Зі слів керівника закладу під час інтерв'ю з'ясовано, що огляд території щодо її безпечності здійснюється щоденно робітником по обслуговуванні, щотижнево – ним особисто,

перед початком навчального року обстеження відбувається комісійно.

Територія, окрім безпосередньо входів, не освітлюється у вечірній та нічний час, недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту. У приміщенні гімназії обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу працює черговий працівник.

Покриття ганку будівлі закладу є неслизьким, проте потребує капітального ремонту.

Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктної потужності закладу.

У дворі гімназії облаштовано спортивний майданчик.

Навчальні кабінети початкової школи, як і усі інші, непрохідні. Початкова школа відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової середньої освіти (класні кімнати 1 – 4 класів розміщено на першому поверсі, 5-9 класів – на другому).

Повітряний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, забезпечено належне освітлення. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх площ закладу.

Санітарні вузли для учнів облаштовано лише на першому та другому поверхах, вони розділені для хлопчиків та дівчаток та для працівників. Утримуються в належному стані. Санітарні вузли забезпечені необхідними засобами особистої гігієни відповідно до санітарних вимог (є рукомийники, рідке мило, туалетний папір, паперові рушники).

У гімназії питний режим забезпечується в індивідуальному порядку та наявна кип'ячена вода у їдальні.

Усі приміщення гімназії використовуються раціонально.

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями в учительській та у навчальних кабінетах (64,3 % опитаних педагогів підтвердили, що цілком задоволені освітнім середовищем та умовами праці). Проте, для здобувачів освіти місця відпочинку потребують покращення. Розміщено інформаційні стенди щодо запобігання булінгу, правила поведінки, тематичні куточки різного характеру.

Гімназії частково забезпечені необхідними для реалізації освітньої програми, забезпечення освітнього процесу навчальними кабінетами та обладнанням. Наявні кабінет хімії, біології, географії, інформатики, іноземної мови, обслуговуючої праці, спортивна зала. Проте, немає актової зали (використовується приміщення холу на II поверсі для проведення різноманітних заходів).

На основі спостереження за освітнім середовищем та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що проблемою є брак персональних комп'ютерів та багатофункціональних пристроїв у складі принтера, сканера, проєктора у школі.

Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти у гімназії проводяться відповідно до чинного законодавства, що підтверджено 100% опитаних педагогічних працівників та 100% здобувачів освіти. У разі потреби педагоги проводять інструктажі на початку навчальних занять. Це встановлено на основі спостережень, підтверджено під час вивчення документації (записи у журналах реєстрації інструктажів) та керівником під час інтерв'ю. Учасники освітнього процесу обізнані й дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях.

Будівля гімназії не достатньо обладнана засобами протипожежного захисту.

На основі вивчення документації, опитування керівника та спостереження за освітнім середовищем, з'ясовано що у закладі наявний план підготовки до нового навчального року та опалювального сезону затверджений наказом керівника у червні 2023 року. Наявний Акт прийому готовності до нового навчального року, наказ про структуру навчального року та режим роботи гімназії. Усі заплановані заходи виконані у повному обсязі (проведено поточний ремонт санітарних вузлів, коридорів на I поверсі тощо).

У закладі освіти облаштовано укриття. Наявний акт оцінки стану готовності укриття. Розрахункова місткість захисних споруд відповідає кількості учнів. Наявні показники руху до укриття.

Система оповіщення працює (три дзвінки). Визначено відповідальних осіб, які відповідають за евакуацію здобувачів освіти та персоналу, супроводжують під час переміщення до укриття.

В укритті забезпечено мінімальні вимоги для належної організації освітнього процесу та облаштовано з урахуванням вимог законодавства з питань пожежної безпеки, вимог щодо необхідної кількості евакуаційних виходів, наявності водопостачання, водовідведення, вентиляції, освітлення. Наявні ємності з питною водою, засоби надання медичної допомоги, резервне штучне освітлення, первинні засоби пожежогасіння, Wi-Fi. Також наявні вбиральні. Місця для сидіння в достатній кількості.

Для підвищення рівня безпеки встановлено комплекс тривожної сигналізації з підключенням до пунктів централізованого спостереження та реагування.

Для попередження та протидії негативним безпековим явищам в освітньому середовищі, формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу:

- запроваджено систему раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки;

- впроваджено алгоритми дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти;

- організовано системне навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій;

- запроваджено в освітній процес програми, спрямовані на формування у здобувачів освіти правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття навичок щодо безпечної поведінки в Інтернеті;

- запроваджено обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних працівників з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.

На основі вивчення документації, опитування керівника та педагогічних працівників з'ясовано, що у колективі відповідно до вимог законодавства про охорону праці систематично проводяться інструктажі щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу, проте навчання не відбуваються. Проте, результати анкетування підтверджують і те, що усі педагогічні працівники обізнані з порядком дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та діють разом із керівництвом у встановленому порядку. У гімназії немає медичного кабінету та у штаті закладу непередбачено посади медичної сестри.

Послуги з харчування надаються безпосередньо закладом освіти. Приміщення їдальні належно підготовлене до прийому їжі, регулярно прибирається та дезінфікується. Щоденне та перспективне меню також затверджене та доступне для ознайомлення учасникам освітнього процесу. Працівник їдальні забезпечений засобами індивідуального захисту, здійснюється щоденний контроль за санітарно-протиепідемічним режимом харчоблоку.

Здебільшого (100% опитаних) здобувачі освіти харчуються у шкільній їдальні, всього 97 % вважають, завжди або як

	правило, їжу смачною і корисною, а 3 % – вважають їжу несмачною. Серед респондентів батьківської спільноти більшість (86 %) повністю чи переважно задоволені харчуванням, 14 % - переважно чи повністю незадоволені. Зі опитаних педагогів всього 92,9 % задоволені умовами харчування у закладі, 7,1 % не харчуються. Отже, на основі вивчення документації, спостережень експертів, опитування керівника та учасників освітнього процесу можна зробити висновок, що у закладі освіти створено умови для формування культури здорового харчування проте, учасники освітнього процесу здебільшого задоволені його умовами. На основі спостережень та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у гімназії проведено інтернет, є покриття Wi-Fi. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом не забезпечується. Використовується безкоштовне антивірусне забезпечення. 96,8 % опитаних здобувачів освіти зазначили, що в закладі проводяться інформаційні заходи щодо безпечного користування мережею Інтернет, а 25,8 % відмітили, що такі заходи проводяться лише на уроках інформатики, ще 3,2 % - не проводилися, проте частина дотримується загальноприйнятих правил безпечного користування мережею інтернет. Батьківська спільноти під час опитування відповіла, що із ними проводиться робота щодо безпечного використання мережі Інтернет та ствердили факт роботи гімназії щодо попередження кібербулінгу. Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. За інформацією практичного психолога, проводиться діагностика, вивчення рівня тривожності, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів. 60 % батьків під час опитування зазначили, що в дітей ніколи не виникало проблем з адаптацією у гімназії, 31,4 % вказали, що такі проблеми виникали лише іноді. Такий розподіл респондентів свідчить про недостатню ефективність вказаних заходів та є підставою для активізації й покращення роботи з адаптації здобувачів до освітнього процесу.
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм	У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. На основі вивчення документації, опитування керівника, практичного психолога та представників учнівського самоврядування встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі

наси́льства та дискримінації	залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів. Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. Так стверджує практичний психолог у своєму інтерв'ю. Проте, опитування учасників освітнього процесу цьому суперечить, всього 38,7% учнів йде до школи у піднесеному настрої, 41,9% - здебільшого охоче. Варто зазначити, що 19,4% - здебільшого неохоче. Освітнім середовищем та умовами праці у закладі цілком або переважно задоволені 92,9 % педагогічних працівників, ще 7,1 % - переважно не задоволені. У навчальних приміщеннях розміщено ілюстративні матеріали щодо запобігання булінгу. До превентивної роботи з питань запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучаються представники правоохоронних органів (через різноманітні форуми, зустрічі тощо), проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам. За результатами анкетування, здобувачі освіти поінформовані про форми насильства, 93,6% учнів стверджують що їм психологічно комфортно у школі та класі, 3,2% - стверджують, що по відношенню до них були поодинокі випадки кепкування чи агресії. Розроблено й оприлюднено на вебсайті та інформаційних стендах у більшості класних кімнат правила поведінки, які частково спрямовані на формування позитивної мотивації учасників освітнього процесу. За результатами анкетування, 94,3 % батьків ознайомлені з правилами та приймають їх, 5,7 % опитаних батьків не приймають правила поведінки, прийняті у закладі. 90,3 % здобувачів освіти ствердили, що правила поведінки розроблені, оприлюднені, вони з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші відповіді корелюються з відповідями батьків. Серед педагогічних працівників всього 57,1 % зазначили, що правила поведінки розроблені, учасники освітнього процесу з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші ж 42,9 % стверджують, що ознайомлені, проте не завжди дотримуються. Інформації щодо долучення учнівського самоврядування до розроблення правил (обговорення, надання пропозицій щодо внесення змін та доповнень) не має. У гімназії з метою запобігання різним проявам насильства систематично здійснюється аналіз причин
-------------------------------------	--

	відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Це підтверджується вивченням документації та опитуванням заступника керівника. Практичний психолог проводить систематичну роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснюють постійний моніторинг (анонімне анкетування) щодо їх виявлення, проте їхня робота потребує детального аналізу та переформування роботи з учасниками освітнього процесу. У закладі освіти немає зареєстрованих звернень щодо фактів булінгу. Керівник під час опитування також ствердив, що випадків булінгу чи його ознак не спостерігалось, практичний психолог веде роз'яснювальну роботу, в обов'язковому порядку відвідує батьківські збори. Однак 34,2 % батьків під час опитування ствердили, що при зверненні щодо проявів булінгу проблема вирішувалась конструктивно, 2,9% опитаних стверджують, що реакція на звернення була формальною. 100 % педагогів також зазначили, що у закладі завжди реагують на звернення щодо випадків булінгу. Така інформація свідчить або про нерозуміння поняття «булінг», або про те, що булінг трапляється, але його факти не фіксуються.
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У гімназії забезпечено можливість безперешкодного руху територією та доступ до будівлі (на перший поверх). Водночас приміщення закладу не пристосоване для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами між поверхами. Доступ до приміщень окрім холу та спортивної зали відсутній. Туалетні кімнати не пристосовані для використання особами з інвалідністю: немає поручнів, спеціального санітарно-технічного обладнання, кнопки виклику для надання допомоги. Відсутня ресурсна кімната. У закладі освіти до навчання дітей частково залучаються всі необхідні фахівці та забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (практичний психолог). Заклад забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП. Вивчення документації дає підстави стверджувати, що у закладі створено та функціонують команди психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Для усіх дітей командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ІПР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП), є портфоліо учня. Заклад консультується з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу

	дітей з ООП, укладено цивільно-правові угоди щодо надання корекційно-розвиткових занять. На основі спостережень за навчальними заняттями встановлено, що в гімназії формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти наскрізно в освітньому процесі. Оформлення приміщень школи має навчальну, пізнавальну, мотивуючу та розвивальну спрямованість. За результатами опитування, здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються спортивна зала та спортивний інвентар, часто використовується візуалізація корисної інформації, комп'ютерна техніка, дана інформація підтверджується результатами спостереження за навчальними заняттями. Бібліотека у гімназії потребує осучаснення та оновлення матеріально-технічної бази, а також оновлення бібліотечного фонду художньої літератури.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній
1.2.	Достатній
1.3.	Достатній
За напрямом 1: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності гімназії	
1.1.	Керівникові гімназії провести заходи щодо: - Проведення капітального ремонту даху будівлі гімназії; - Облаштування освітлення усієї території гімназії; - Облаштування на території гімназії майданчика для учнів 1-4 класів з тіньовими навісами; - Оновити спортивний інвентар; - Покращити у коридорах та у підвір'ї гімназії зону відпочинку для здобувачів освіти; - У Стратегії розвитку передбачити можливість облаштування окремих санітарних вузлів та спеціального пристосування для дітей з особливими освітніми потребами; - Оновлення маркування на сходах та підлозі; - Оновлення комп'ютерної техніки та встановлення наявної техніки закладу технічних засобів та/або програмного забезпечення для фільтрації контенту, несумісного з освітнім процесом; - Проведення інформаційних заходів щодо безпеки поведінки учасників освітнього процесу в мережі інтернет; - Проведення навчань, семінарів, курсів підвищення кваліфікації з питань надання домедичної допомоги для працівників закладу освіти; - Дообладнати заклад освіти засобами протипожежної безпеки;

	- Проведення додатково моніторингу стану якості харчування з метою покращення надання послуг з харчування.
1.2.	Керівникові гімназії провести заходи щодо: - Розроблення правил поведінки (спільно з учнями), які формуватимуть позитивну мотивацію у здобувачів освіти, ознайомити та обговорити їх з усіма учнями закладу; - Обговорення на засіданнях педагогічної ради питання реалізації антибулінгової політики, а саме реагування на випадки можливих фактів булінгу, їх вчасний розгляд та доведення результатів вивчення до усіх зацікавлених сторін; - Проведення практичним психологом систематичної роботи зі здобувачами освіти щодо питань виявлення фактів та проявів булінгу у різних формах.
1.3.	Керівникові гімназії провести заходи щодо: - Передбачення можливості встановлення спеціального обладнання для безперешкодного пересування осіб з ООП між поверхами; - Облаштувати ресурсну кімнату; - Проведення інвентаризації бібліотечного фонду та списання літератури, яка не використовується в освітньому процесі.

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання учнів

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднено на сайті гімназії, висвітлено в Освітній програмі на навчальний рік, а також розміщено на інформаційних стендах у класних кімнатах/навчальних кабінетах. За результатами опитування з'ясовано: 41,9 % здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників на початку навчального року, семестру (також підтверджують педагогічні працівники), 0 45,2 % – під час виконання різних видів робіт на заняттях, 0 % – не отримують. 100 % батьків ствердили, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання учнів, а заступник керівника у інтерв'ю вказала, що це відбувається через батьківські збори, сайт школи, класні куточки. Більшість педагогічних працівників під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, а 14,3 % розробляють самостійно для кожного виду роботи.

	Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять педагоги заохочують учнів до самоаналізу. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим, об'єктивним, неупередженим та доброзичливим. Такої ж думки й батьки. Отже, можна стверджувати, що у закладі сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	У гімназії прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та опитування керівництва закладу. Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1 – 4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень. У базовій школі внутрішній моніторинг проводиться щосеместру із визначених закладом предметів. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті закладу, виділяються й аналізуються сильні та слабкі сторони, шляхи підвищення результатів, приймаються рішення щодо їх коригування. За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків. Результати моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради та є основою для прийняття управлінських рішень щодо уникнення виявлених проблем. Питання формуального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах та підтвердили під час інтерв'ю заступник керівника. Усі педагоги 1 – 4 класів та частина педагогів 5 – 9 класів використовують його у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями.

	Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення до подальшого навчання. Переважає більшість здобувачів освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.
2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Педагогічні працівники надають допомогу учням під час освітньої діяльності (консультації, підготовка до участі в конкурсах, індивідуальні заняття та ін.), поважають їх, підтримують, вірять у них і їхні успіхи. Це підтверджено анкетуванням: здобувачі освіти ствердили такі факти. Педагоги, за результатами опитування, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, мотивують до вивчення предмета, створюючи ситуацію успіху та ін. Педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня. Зворотний зв'язок здобувачі освіти отримують через пояснення та аргументацію оцінок, аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів, заохочення до подальшого навчання, що також підтверджується їхніми відповідями у ході анкетування. Переважає більшість здобувачів освіти відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, вважають, що школа цю відповідальність розвиває. Більшість педагогів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів, надають час на обдумування відповідей, супроводжують відповіді уточнювальними запитаннями, відзначають досягнення. 71 % здобувачів освіти відзначили, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості. Отже, заклад формує у здобувачів освіти навички само- та взаємооцінювання як основні аспекти формувального оцінювання.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній

2.2.	Достатній
2.3.	Достатній
За напрямом 2: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності гімназії	
2.1.	Педагогічним працівникам:
2.2.	- розробити адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень
2.3.	здобувачів освіти, рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, оцінювати діяльність учнів з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти;
	- систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кімнатах/навчальних кабінетах та на сайті гімназії;
	- використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання як партнерські взаємодії, коли учні допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; забезпечувати зворотній зв'язок щодо якості виконання завдань учнями (різні форми рефлексії, наприклад, методики зворотного зв'язку: листи самооцінювання, ментальні карти, оцінювання за результатом та ін.);
	- використовувати різноманітні завдання для стимулювання учнів до пізнавальної діяльності та критичного мислення.
	Керівникові гімназії:
	- провести, на засіданнях педагогічної ради, навчально-методичні заходи з обговорення проблемних питань формування ключових компетентностей як складової становлення успішної особистості учня;
	- провести, на засіданнях педагогічної ради, обговорення та навчання щодо всебічної допомоги здобувачам освіти у вихованні їхньої відповідальності до навчання: чіткого визначення мети навчання, орієнтування на його прикладний характер, формування критичного мислення, надання здобувачам освіти свободи вибору.
	- забезпечити реалізацію заходів (круглі столи, тренінги, презентації та ін.) з метою здійснення усіма педагогічними працівниками закладу формувального оцінювання як ефективного інструмента щодо відстеження індивідуального поступу здобувачів освіти та коригування результатів під час вивчення предметів навчального плану.

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	На основі спостережень за навчальними заняттями та опитування педагогічних працівників встановлено, що вчителі планують свою професійну діяльність, розробляють календарно-тематичне планування відповідно до Державних стандартів, освітньої програми закладу, враховуючи при цьому мету, специфіку класу, аналізують його та у разі потреби коригують. 100% педагогічних працівників при розробленні календарно-тематичного планування використовують інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів, 64,3 % використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями, користуються власним досвідом також 57,1 %, розробками інтернет-сайтів та блогів, які стосуються певного предмета, – 42,9 %, напрацьовують спільно з колегами – 42,9 %. Усі педагоги під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою, зміст предметів спрямовують на формування суспільних цінностей, інформаційно-комунікаційної компетентності та навчання впродовж життя. Більшість використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями як громадянська культура, спілкування іноземною мовою, математична, фінансова грамотність та ін. 28,6 % педагогів поширюють власний педагогічний досвід у матеріалах та виступах на конференціях, 21,4 % – у професійних спільнотах соціальних мереж, 42,9 % – не мають оприлюднених розробок. Спостереження за навчальними заняттями засвідчили, що частина педагогічних працівників акцентує увагу на міжпредметних зв'язках, використовують зміст навчальних предметів для формування суспільних (виховання патріотизму, поваги до державної мови, етнічних особливостей, традицій, культури та ін.) і загальнолюдських (честь, гідність, рівність, толерантність та ін.) цінностей. Учителі розвивають навички використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ). Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість із них використовують ІКТ під час проведення занять (практикують комп'ютерні презентації, аудіо та відеозаписи, ілюстрації, тести та ін.), запроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки

	(Google, Viber), що дає можливість створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення. На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі дає можливість формувати ключові компетентності здобувачів освіти.
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток шляхом обирання різних видів, форм та напрямів підвищення рівня майстерності. Проходять навчальні курси на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», беруть участь у конференціях, семінарах, проєктах. Це підтверджується опрацюванням протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності та опитуванням. Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради, ухвалюються рішення щодо визначення результатів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками. Під час анкетування, 100 % педагогічних працівників зазначили, що в гімназії створено умови та немає перешкод для їхнього професійного розвитку, постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, 14,3 % наголошують на недостатній матеріально-технічній базі закладу чи відсутність стимулів з боку держави. Підвищення кваліфікації вчителі здійснюють на онлайн-курсах (71,4%), курсах ІППО (85,7%), 57,1 % опитаних підвищують свою професійну кваліфікацію шляхом самоосвіти, 35,7 % – за допомогою методичних семінарів, 57,1 % – вебінарів, 28,6 % – за допомогою тренінгів і майстер-класів. Найактуальніша тематика для професійного зростання: використання інформаційно-комунікативних технологій (57,1%), форми організації освітнього процесу (50%), інклюзивне навчання (42,9%), методичні аспекти викладання предметів (42,9%), безпечне освітнє середовище (42,9%). Учителі зацікавлені у власному професійному розвитку, підвищенні кваліфікації, а керівництво сприяє безперервному процесу удосконалення професійної майстерності.
3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками,	Під час опитування здобувачів освіти з'ясовано, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі, педагоги їх підтримують та допомагають. 71 % респондентів зазначили, що це відбувається завжди, 22,6 % – що тільки під час вивчення окремих предметів, 3,2 % – більшість вчителів нав'язують

працівниками закладу освіти	свою думку, як єдино правильну або думка практично не враховується. Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин (повага до особистості, доброзичливе і позитивне ставлення, довіра у стосунках), застосовують особистісно орієнтований підхід в освітньому процесі. У гімназії налагоджено конструктивну та ефективну комунікацію педагогів і батьків, що підтверджено результатами анкетування: батьки вказали, що вчителі забезпечують зворотний зв'язок із ними або, як правило, забезпечують. Це відбувається у формі бесід, телефонних дзвінків, консультацій, особистих прийомів керівництва, на батьківських зборах, у групах в месенджерах, під час онлайн-конференцій. Заклад відкритий для спілкування, аналізується результативність усіх проведених заходів, у разі потреби вносяться корективи задля налагодження партнерства. Усю необхідну інформацію батьки отримують від класного керівника (88,6%), на батьківських зборах (88,6%), зі спільноти в соціальних мережах (всього, 45,7%). Усі педагоги спілкуються з батьками індивідуально. На сайті закладу освіти є розділи для комунікації з батьками. Педагогічні працівники закладу освіти діють за засадах партнерства, взаємодопомоги: надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом, консультують. Педагоги вважають, що психологічний клімат закладу сприяє їхній співпраці. На підставі наведених вище фактів можна зробити висновок, що співпраця усіх учасників освітнього процесу є більшості ефективною.
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності	Спостереження за проведенням навчальних занять засвідчили, що частина вчителів діють на засадах академічної доброчесності (вказують джерела використаної літератури, авторів, запобігають списуванню) та інформують учнів щодо дотримання основних її принципів. Інформаційні матеріали щодо дотримання академічної доброчесності розміщено на стендах у коридорах, класних кімнатах/навчальних кабінетах, на сайті. Як показало опитування, з метою забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності більшість педагогічні працівники оцінюють результати діяльності учнів об'єктивно і неупереджено, при використанні інформації вказують її джерело, унеможливають списування, добираючи індивідуальні

	завдання, проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками. 51,6% учнів під час анкетування вказали, що педагогічні працівники регулярно інформують їх про дотримання принципів академічної доброчесності, а 32,3% засвідчили нерегулярне інформування, ще 6,5% не розуміють, про що йдеться.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Достатній
3.3.	Достатній
3.4.	Достатній
За напрямом 3: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності гімназії	
3.1.	Керівникові гімназії:
3.2.	- забезпечити проведення для педагогічного колективу заходів щодо
3.3.	використання технологій індивідуалізації процесу навчання;
3.4.	- застосування освітніх технологій, спрямованих на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями;
	- створення та/або використання власних освітніх ресурсів;
	- напрацювання матеріалів для публікацій на вебсайтах з метою поширення власного педагогічного досвіду.
	- рекомендувати вчителям розробляти індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти з урахуванням думки батьків та урахуванням рекомендацій практичного психолога (зокрема для обдарованих дітей);
	- рекомендувати вчителям використовувати онлайн-сервіси, мобільні додатки, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести для використання на навчальних заняттях;
	- сприяти проходженню вчителями добровільної сертифікації з метою професійного зростання, виявлення кращих вчителів – професіоналів та агентів змін у освіті, які готові поширювати свій досвід;
	- провести засідання педагогічної ради з питань дотримання педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності;
	- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
----------------	---

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2021 – 2026 роки, схвалена рішенням педагогічної ради та введена в дію наказом керівника, затверджена засновником. Розроблена на основі SWOT-аналізу, визначено сильні та слабкі сторони, можливості та ризики реалізації, місію, цінності та принципи діяльності закладу, стратегічні та операційні цілі. Передбачає пріоритетні напрямки: покращення матеріально-технічної бази, вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності вчителів, зовнішнє співробітництво, співучасть у наскрізних проєктах, ініційованих відділом освіти. Кожен із напрямків має зазначені завдання та заходи (шляхи) для реалізації цих завдань, проте перспективний план не чіткий та не вимірювальний. Фінансово-економічне та ресурсне забезпечення перспективного плану не конкретизовано. очікувані результати передбачено загалом, а не за кожним напрямком окремо. Затверджено річний план роботи закладу на 2023/2024 н. р., проте він не реалізує стратегію розвитку та не враховує освітню програму. Під час інтерв'ю з керівником та заступником керівника з'ясовано, що план розроблявся за участю більшості педагогічних працівників (92,9% педагогів це підтвердили під час опитування). За результатами інтерв'ю з представниками учнівського самоврядування та вивчення документації встановлено, що здобувачі освіти вносять пропозиції до річного плану роботи школи, запропоновані ними заходи включаються до розділу з виховної роботи. Керівництво гімназії аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує. Переважає більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, усі рішення вводяться у дію наказами керівника. У гімназії розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. На основі вивчення документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу планується заслухатися на серпневому засіданні педагогічної ради.
---	---

	Керівництво закладу бере участь у різноманітних проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до спонсорів та меценатів. Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (58,1% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 35,5% – в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного педагога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як формалізоване (виважене професійне), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом гімназії, яке вчасно, за результатами вивчення документації, відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (71,4% вказали, що переважно завжди). Думка батьків завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень. Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» (окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються, проте лише 5,7% батьків отримують інформацію про діяльність закладу з сайту.
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для	Вивчення документації та інтерв'ю з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад гімназії укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, вакансій немає. Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та

професійного розвитку педагогічних працівників	морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки). Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено, затверджено, оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій. Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права не порушуються (таким є твердження усіх батьків під час опитування, здобувачів освіти та педагогічних працівників). Управлінські рішення у гімназії приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів. Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування, організовує участь у культурних та екологічних проєктах (це підтверджено вивченням документації та опитуванням). Здобувачі освіти вказали під час анкетування, що беруть участь у заходах та проєктах з власної ініціативи (35,5%) та з ініціативи керівництва школи чи класного керівника (42,5%). За результатами вивчення документації та опитування (анкетування батьків) з'ясовано, що режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам (за результатами анкетування задовольняє або частково задовольняє 87,1% опитаних учнів, 9,7% - переважно не задовольняє).
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики	Керівництво гімназії забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

академічної доброчесності	Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. Більшість здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.). Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради. Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять більшість учнів та педагоги під час опитування). Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.
---------------------------	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Достатній
4.2.	Достатній
4.3.	Достатній
4.4.	Достатній
4.5.	Достатній
За напрямом 4: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності гімназії	
4.1.	Керівникові гімназії:
4.2.	- налагодити плідну співпрацю педагогів, школярів, батьківської
4.3.	громадськості для створення інноваційного розвивального середовища,
4.4.	яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності,
4.5.	успішної самореалізації, формування компетентностей. Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;
	- розробити графік особистого прийому громадян та оприлюднити на офіційному сайті закладу;
	- розробляти та реалізовувати індивідуальної траєкторії навчання учнів;
	- залучати представників органу учнівського самоврядування до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до

	проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу. -сприяти дотриманню педагогічними працівниками гімназії норм академічної доброчесності; - залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.
--	---