

ПОГОДЖЕНО
протокол педради №1
від 30.08.2021 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор
Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

_____ Ярослав ЦЕХМІСТЕР
наказ № 162 від 30.08.2021 року

**Тимчасові рекомендації щодо організації
протиепідемічних заходів
в Українському медичному ліцеї
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця
в період карантину в зв'язку з поширенням
коронавірусної хвороби (COVID-19)
у 2021-2022 н.р**

КИЇВ – 2021

ЗМІСТ

Мета та основні завдання	ст.2-6
Розділ 1. Підготовка до початку освітнього процесу в приміщеннях закладу освіти.....	ст.6-8
Розділ 2. Розподіл обов'язків по забезпеченню умов для початку освітнього процесу в закладі освіти	ст.8-10
Розділ 3. Заходи щодо початку освітнього процесу	ст.10
Розділ 4. Порядок збору інформації щодо стану здоров'я учнів та працівників закладу освіти.....	ст.10-11
Розділ 5. Регламент роботи закладу освіти	ст.11-19
Розділ 6. Рекомендації щодо дій у разі виявлення хворого в закладі освіти під час освітнього процесу.....	ст.20-25
Розділ 7. Варіанти навчання.....	ст.25-26
Додатки.....	ст.27-39

Мета та основні завдання

Усі учасники освітнього процесу Українського медичного ліцею Національного медичного університету імені О.О.Богомольця Шевченківського району є відповідальними за дотримання вимог Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) у 2021-2022 н.р.

Відповідно до ст. 12 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», Постанови Міністерства охорони здоров'я України від 26.08.2021р. № 9 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID–19)», на виконання пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 25.09.2020 №2205, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за №1111/35394, з урахуванням рішень Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій й рішення Постійної комісії КМДА з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, з метою запобігання повторних спалахів інфекції, забезпечення стабільного та впорядкованого початку освітнього процесу в закладі освіти, підтримки безпеки санітарного стану навчальних приміщень та забезпечення здоров'я і безпеки учасників освітнього процесу, розроблено «Тимчасові рекомендації щодо організації протиепідемічних

заходів в Українському медичному ліцеї Національного медичного університету імені О.О. Богомольця в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) у 2021-2022 н.р.» (далі – Тимчасові рекомендації).

Зазначений документ розроблений на підставі діючих законодавчих та нормативних актів:

- статті 13 та 17 Закону України «Про охорону праці»;
- статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»;
- пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2»;
- Постанови Міністерства охорони здоров'я України від 26.08.2021р. № 9 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)»;
- пункту 1 розділу IV Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 за № 100/31552;
- листів Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.08.2021р. № 01-33/2127, 09.08.2021 № 01-33/2066 щодо організації роботи з охорони праці в закладі освіти;
- рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 467/6518 «Про затвердження міської комплексної цільової програми «Освіта Києва 2019-2023 роки»»;
- розпорядження Кабінету Міністрів України від 13 грудня 2017 року № 903-р «Про затвердження Концепції реалізації державної політики у

сфері реформування загальної середньої освіти «Нова Українська школа»;

- наказу Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 лютого 2021 року № 32 «Про підготовку закладів освіти міста Києва до початку 2021-2022 навчального року».

Відповідно до листа ДОН від 26.08.2021 №063-5480 «Про роботу закладів освіти міста у 2021-2022 навчальному році» та інших актів законодавства МОН України пропонує розпочати 2021-2022 навчальний рік відповідно до одного з трьох варіантів (сценаріїв).

Варіант 1 – низький рівень захворюваності, **«зелений» рівень** епідемічної небезпеки (відповідно до класифікації, визначеної постановою Кабінету Міністрів України від 9 грудня 2020 року № 1236). Відвідування закладів освіти здобувачами освіти дозволено в звичайному (очному) режимі (початкова, базова та профільна середня освіта). Може організовуватися «змішане» навчання (за рішенням педради закладу освіти).

Варіант 2 – високий рівень захворюваності, **«червоний» рівень** епідемічної небезпеки. Відвідування закладів освіти заборонено, крім закладів дошкільної освіти, спеціальних закладів освіти та учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти. Освітній процес забезпечуватиметься у такий спосіб: – початкова школа – очне або «змішане» навчання (як дистанційно, так і в закладах освіти із дотриманням правил дистанціювання та гігієни); – базова та профільна середня освіта – освітній процес забезпечується дистанційно; – спеціальні заклади освіти (початкова, базова та профільна середня освіта) – очне або «змішане» навчання (як дистанційно, так і в закладах освіти). Рішення про «змішане» навчання приймає педрада закладу освіти.

Варіант 3 – середній рівень захворюваності – **«жовтий» і «помаранчевий»** рівні епідемічної небезпеки. Відвідування закладів освіти дозволено в звичайному режимі (початкова, базова та профільна середня освіта). Може організовуватися «змішане» навчання (за рішенням педради закладу освіти). Відвідування закладів освіти може бути заборонено у разі, коли на самоізоляції через контакт з пацієнтом з підтвердженим випадком COVID-19 перебуває більше, як 50 % здобувачів освіти та персоналу закладу

освіти. У такому випадку освітній процес у загальній середній та спеціальній освіті забезпечується дистанційно. Заборонено відвідування закладів освіти здобувачами освіти та проведення в закладах освіти масових заходів (вистав, концертів, світ) за участю здобувачів освіти у разі відсутності у більш 20 %працівників закладу документа, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації.

Організація освітнього процесу забезпечуватиметься з урахуванням: - вимог соціального дистанціювання (дотримання дистанції між здобувачами освіти і педагогічними працівниками у закладі освіти – не менше 1,5 м); - необхідності мінімізувати переміщення здобувачів освіти та комунікацію між ними у закладі освіти; - систематичного моніторингу та аналізу відвідування занять здобувачами освіти з метою раннього виявлення збільшення захворюваності; - дотримання нормативів наповнюваності класів та інших вимог законодавства про освіту. З цією метою МОН рекомендує: - скасувати проведення масових заходів (свят, екскурсій, подорожей) здобувачами освіти; - зменшити кількість осіб, які одночасно перебувають в класній кімнаті (кабінеті, аудиторії) шляхом використання технологій комбінованого («змішаного») навчання, тобто поєднання очного навчання, онлайн-навчання і самостійного навчання здобувачів освіти; - організувати розміщення здобувачів освіти в класній кімнаті (кабінеті, аудиторії) за партами (столами) із дотриманням вимог соціального дистанціювання на відстані не менше 1,2 м; - забезпечити перебування учасників освітнього процесу та інших осіб у захисних масках під час пересування приміщеннями закладу освіти; - проводити аудиторні заняття в закладах професійної (професійнотехнічної) та вищої освіти для організації видів діяльності, які неможливо реалізувати в дистанційному форматі (лабораторні заняття, опанування мануальними навичками, проведення практики тощо); - забезпечити здобувачам освіти можливість проходження виробничого навчання та практики в закладі освіти, або на підприємстві з дотриманням протиепідемічних вимог; - організувати проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу (групи) в одній і тій самій аудиторії (кабінеті); - передбачити у розкладі занять можливість визначення різного часу початку та закінчення занять для різних класів, груп (у тому числі з асинхронними перервами між заняттями); - забезпечити раціональне використання запасних виходів із закладу освіти, використання розмітки на підлозі, що полегшуватиме організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій

учнів; – розглянути можливість запровадження змінного режиму навчання (перша і друга зміни) відповідно до законодавства; – запропонувати здобувачам освіти, яким не рекомендовано перебування в закладах освіти (особам із хронічними легеневиими хворобами, з розладами імунної системи, із захворюванням на цукровий діабет тощо) продовжити навчання за формами здобуття освіти (екстернатне, дистанційне або сімейне навчання); – забезпечити проведення занять з окремих предметів (за можливості) на відкритому повітрі.

З метою забезпечення соціальної дистанції під час навчання учнів заклад освіти може більш раціонально використовувати великі приміщення (актові та спортивні зали, коридори та інші), адаптовані для потреб навчання. Організації роботи гуртків, секцій, клубів, культурно-освітніх, спортивно-оздоровчих, науково-пошукових об'єднань на базі закладу освіти, перебування в них учнів і педагогічних працівників має бути забезпечена з дотриманням правил відповідно до рекомендацій МОН. Для організації освітнього процесу за будь-яким варіантом (сценарієм), за яким можливе очне навчання, важливим є нормативне визначення % вакцинованого персоналу закладу освіти і механізму допуску до роботи працівників у разі відмови від вакцинації або наявності протипоказань до вакцинації.

Розділ 1.

Підготовка до початку освітнього процесу

в приміщеннях закладу освіти

1. Створити робочу групу з відповідальними особами за підготовку до початку 2021-2022 навчального року та початку освітнього процесу в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) у складі директора ліцею Цехмістера Я.В., заступниці директора з навчально-виховної роботи Іваненко Р.В., заступниці директора з виховної роботи Жеребко Т.О., завідуючого господарством Малютіна К.П., медичної сестри Конти Г.М., голови профспілки Гапонової Г.К., методистки Колеснік О.І.
2. Призначити відповідальною особою за проведення заходів санітарно-гігієнічної обробки та дезінфекції приміщень закладу освіти

завідуючого господарством Малютіна К.П.

3. Призначити відповідальною особою за організацію протиепідемічних заходів заступницю директора Іваненко Р.В.
4. Призначити відповідальною особою за встановлення системи екстреної комунікації з поліклініками, лікарнями і медичними центрами діагностичного обстеження у випадку виявлення осіб із симптомами вірусного захворювання та забезпечення порядку відсторонення їх від занять або роботи медичну сестру Конту Г.М.
5. Створити комісію щодо перевірки стану готовності приміщень ліцею до початку навчального року та освітнього процесу у такому складі:
Цехмістер Я.В. – директор ліцею,
Іваненко Р.В. – заступниця директора з навчально-виховної роботи,
Жеребко Т.О. – заступник директора з виховної роботи,
Малютін К.П. – завідуючий господарством,
Конта Г.М. – медична сестра,
Гапонова Г.К. – голова профспілки,
Колеснік О.І. – методистка.
6. Завідуючому господарством Малютіну К.П.:
 - забезпечити гігієнічну та санітарну обробку приміщень ліцею, проведення обробки дезінфікуючими засобами поверхонь в усіх приміщеннях ліцею, на ігрових та спортивних майданчиках, дезінфікування бактерицидними лампами в приміщеннях класних кімнат;
 - забезпечити проведення первиних інструктажів з учасниками освітнього процесу з питань безпеки життєдіяльності в умовах карантину та розмістити інформаційні матеріали про необхідність дотримання правил особистої гігієни;
 - розробити графіки провітрювання приміщень та їх вологого

прибирання; схему (розмітку) руху закладом освіти.

- здійснювати контроль за використанням засобів індивідуального захисту при вході до закладу освіти, під час освітнього процесу;
- скласти акт готовності закладу освіти до нового навчального року 31.08.2021 року.
- забезпечити обмеження доступу сторонніх осіб до ліцею.

7. Медичній сестрі Конті Г.М.:

- підготувати медичний кабінет та окреме приміщення тимчасової обсервації для осіб з підозрілими симптомами (каб.5);
- організувати проведення щоденного температурного скринінгу для учасників освітнього процесу, відвідувачів з реєстрацією у журнал встановленого зразка.

8. Заступниці директора з виховної роботи Жеребко Т.О.:

- розробити маршрути руху учасників освітнього процесу з урахуванням двох входів/виходів до закладу освіти.

9. Методистці Колеснік О.І.:

- переглянути Інструкцію про заходи безпеки та поведінки в період карантину на робочих місцях .



Розділ 2.

Розподіл обов'язків із забезпечення умов для початку освітнього процесу в закладі освіти

Керівник закладу освіти комунальної форми власності:

- видає наказ про підготовку до роботи закладу освіти, яким призначає відповідальних осіб за виконання усіх заходів, передбачених цими Тимчасовими рекомендаціями, та розподіляє обов'язки між ними;
- призначає особу, відповідальну за встановлення системи екстреної комунікації з поліклініками, лікарнями і медичними центрами діагностичного обстеження у випадку виявлення осіб із симптомами вірусного захворювання та забезпечення порядку відсторонення їх від занять або роботи;
- проводить (до повернення учнів) навчання та тренування для всіх працівників закладу з метою освоєння та володіння необхідними навиками із запобігання розповсюдженню інфекції та визначає конкретні обов'язки та вимоги до роботи кожного;

- проводить (комісійно) аналіз даних уніфікованих опитувальників , отриманих від працівників та батьків учнів, або осіб, які їх замінюють, щодо даних про осіб, які були у контакті з хворими на вірусні захворювання або перебувають/ переохворіли самі/ хворіють на часі, а також тих, які вважаються здоровими;
- визначає коло працівників, які розпочинають підготовчу роботу по підготовці закладу освіти до навчального року, його діяльності;
- подає заявку з розрахунку відповідно до формули на миючі, дезінфікуючі засоби, спецодяг, господарський інвентар, захисні маски (респіратори), рукавички, засоби особистої гігієни тощо;
- перевіряє (комісійно) стан готовності приміщень: медичних кабінетів, ізоляторів, туалетних кімнат, спортивних залів (площадок) тощо;
- на підставі аналізу та висновків медичної сестри поетапно (комісійно) формує списки учнів, які можуть відвідувати заклад;
- визначає та залучає до роботи педагогічних працівників, які за станом здоров'я можуть працювати з дітьми;
- організовує систему щоденного контролю, термоскрінінгу (додаток 1) за станом здоров'я учнів;
- запускає систему щоденної батьківської перевірки стану здоров'я дитини з обов'язковим повідомленням класного керівника (куратора);
- формує (комісійно) списки дітей/ працівників закладу, що належать до групи ризику, для запровадження щоденного моніторингу стану здоров'я зазначеної категорії осіб;
- призначає відповідальних та затверджує графіки проведення інструктажів про дотримання особистої гігієни під час виконання посадових обов'язків, особливу увагу приділяючи працівникам та дітям групи ризику,
- організовує щоденний моніторинг стану здоров'я осіб з хронічними

захворюваннями (діабет, гіпертонічна хвороба, астма тощо).

Розділ 3.

Заходи щодо початку освітнього процесу

- ✓ обробка приміщень закладу (необхідно здійснити повну гігієнічну та санітарну обробку закладу освіти)
- ✓ обробка дезінфікуючими засобами (необхідно здійснити обробку дезінфікуючими засобами поверхонь в усіх приміщеннях закладу).
- ✓ підготовка медичного кабінету та окремого приміщення тимчасової обсервації для осіб з підозрілими симптомами)

Розділ 4.

Порядок збору інформації щодо стану здоров'я учнів та працівників ліцею

1. Дії при виявленні в учасників освітнього процесу симптомів хвороби:

- У разі виявлення первинних симптомів хвороби в учасників освітнього процесу (висока температура, сухий кашель, лихоманка) – максимально ізолювати, забезпечивши індивідуальними захисними засобами (медична маска, рукавички), повідомити керівника, медичну сестру (відповідальну особу), батьків, лікувальну установу, звернутися до лікаря для отримання консультації або подальшого обстеження.
- У разі виявлення хворого учня чи працівника під час освітнього процесу черговий адміністратор має забезпечити виконання таких заходів, як тимчасове обмеження входу до установи та користування приміщеннями.
- У день виявлення хворого, включаючи можливих відвідувачів закладу, визначається перелік приміщень, у яких перебував хворий, та забезпечується обмеження їх використання та пересування по маршруту переміщення хворого.
- У разі виявлення декількох хворих, які користувалися приміщеннями на одному поверсі, обмежується весь поверх, де вони знаходились. Якщо

декілька хворих перебували на різних поверхах, видати наказ про тимчасове закриття закладу освіти.

- Якщо особа з підозрою на вірус, в якій був контакт з хворим, класифікується як пацієнт, вона припиняє відвідувати заклад освіти протягом 2 тижнів і здійснює дистанційне лікування під наглядом спеціального медичного закладу (амбулаторно вдома або стаціонарно в лікарні).
- Якщо після відвідування закладу освіти підтверджуються підозри на хворобу (був контакт з хворим), необхідно звернутися у спеціальний медичний центр лікування та по можливості (задовільне самопочуття) не відвідувати лікувальний заклад, отримуючи консультації лікаря дистанційно .
- В обов'язковому порядку інформування органу управління освітою про всі вище зазначені випадки.

2. Дії при підтвердженні в учасників освітнього процесу хвороби за результатами епідеміологічного дослідження:

- У разі виявлення хворого за результатами епідеміологічного дослідження та за погодженням з органами охорони здоров'я необхідно призупинити функціонування групи/класу, де було виявлено хворого, на період 14 днів, або всього закладу освіти.
- Приміщення закладу освіти можна використовувати тільки після повної дезінфекції відповідними службами.
- Надання психологічної підтримки дітям та сім'ям, у яких виявлено хворого на коронавірус (лише за згодою батьків).

Розділ 5.

Регламент роботи закладу освіти в умовах початку освітнього процесу

5.1. Прийом учнів до закладу освіти

Прийом дітей до закладу освіти проводиться на підставі проведення термоскрінінгу (додаток 1), позитивних висновків за результатами моніторингу стану здоров'я дитини (після опитування батьків) на закріпленій за віковими групами території з максимальним уникненням

контактів з дорослими (батьками) та учнями інших класів.

Педагогічний склад закладу освіти перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби, за відсутності батьків, здобувачі освіти тимчасово ізолюються (у супроводі медичного працівника) в спеціально відведеному приміщенні закладу, інформуються батьки (інші законні представники) та приймаються узгоджені рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Вхід до приміщень закладу дозволяється при наявності засобів індивідуального захисту захисної (далі-ЗІЗ) маски або респіратор (додаток 2). Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання ЗІЗ (захисних масок) є обов'язковим.

На вході до всіх приміщень закладу організовуються місця для миття рук, обробки рук антисептичними засобами (додаток 3). Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка, тощо). Організація чергування адміністрації на входах/виходах закладу освіти є обов'язковою.

5.2. Вхідний термоскринінг та правила поведінки персоналу

Увесь персонал закладу проходить термометрію перед початком робочого дня на центральному вході .

5.3. Початок занять та розклад уроків та дзвінків:

- Заняття для учнів 9-11 класів розпочинаються згідно затвердженого розкладу уроків (додаток 4);
- Прихід для учнів розмежовується у часі в залежності від розкладу уроків (вхід через запасний вихід зранку і через центральний вхід вдень);

Біля входів/виходів нанесено розмітку для зручності дотримання дистанціювання. Визначено відповідальних осіб з числа працівників закладу освіти, які допоможуть учням дотримуватися дистанціювання.

Розклад дзвінків для учнів 9-11 класів:

Урок/перерва	Початок	Закінчення
1 урок	08:30	09:15
<i>I перерва 10 хв.</i>	<i>09:15</i>	<i>09:25</i>
2 урок	09:25	10:10
<i>II перерва 10 хв.</i>	<i>10:10</i>	<i>10:30</i>
3 урок	10:20	11:05
<i>III перерва 20 хв.</i>	<i>11:05</i>	<i>11:25</i>
4 урок	11:25	12:10
<i>IV перерва 20 хв.</i>	<i>12:10</i>	<i>12:30</i>
5 урок	12:30	13:15
<i>V перерва 10 хв.</i>	<i>13:15</i>	<i>13:30</i>
6 урок	13:25	14:10
<i>VI перерва 10 хв.</i>	<i>14:10</i>	<i>14:20</i>
7 урок	14:20	15:05
<i>VII перерва 10 хв.</i>	<i>15:05</i>	<i>15:15</i>
8 урок	15:15	16:00
<i>VIII перерва 10 хв.</i>	<i>16:00</i>	<i>16:10</i>
9 урок	16:10	16:55
<i>IX перерва 10 хв.</i>	<i>16:55</i>	<i>17:05</i>
10 урок	17:05	17:50

5.4. Пересування по закладу освіти чітко регламентовано лініями, розмітками на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, відокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти.

5.5. Кабінетна система мінімізує пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу в одному і тому самому кабінеті. Поділ на групи при вивченні іноземних мов, української мови зберігається для великих класів. За можливості забезпечується проведення занять з окремих предметів (фізичної культури, інформатики, основ здоров'я, географії, української, зарубіжної літератури, історії) дистанційно та на відкритому повітрі.

5.6. Масковий режим

Вхід до приміщень закладу освіти дозволяється лише при наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях.

Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.

У приміщенні закладу розміщуються контейнери/урни з кришкою для використаних масок з чіткою яскравою відміткою «КОНТЕЙНЕР ДЛЯ УТИЛІЗАЦІЇ МАСОК».

Усі працівники закладу освіти забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 (одна) захисна маска на 3 (три) години роботи (додаток 10).

Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 (п'ять) робочих днів, у т.ч. на 1 (одну) робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

Організовувати централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими (герметичними) пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів.

5.7. Режим знезараження рук

Протягом дня усім учасникам освітнього процесу необхідно дотримуватися **правил знезараження рук (додаток 3):**

- ✓ перед початком навчання, під час перерви або роботи; після відвідування санвузла (обов'язкова обробка дезінфікуючим засобом);
- ✓ працівникам харчоблоків – після роботи з необробленими продуктами або зовнішньою тарою, при зміні технологічної операції на харчоблоці (обов'язкова обробка дезінфікуючим засобом);
- ✓ після чхання, сякання, кашлю, витирання очей, причісування; у будь-яких інших випадках контакту в процесі роботи з предметами, які можуть забруднити руки. для гігієнічного знезараження рук працівники та учні 9-11 класів наносять мінімум 3 мл. антисептика на сухі долоні, активно втирають протягом 30 секунд.

Обробка рук антисептиком

Кількість антисептика на одну обробку – не менше 3 мл. Якщо неможливе використання настінних або настільних дозаторів помпового типу, слід надавати перевагу кишеньковим санітайзерам з кришкою, що може відкриватись та закриватись одним пальцем.

5.8. Режим провітрювання

Найкращим методом дотримання безпеки повітря закритих приміщень є провітрювання приміщень (додатки 5,9).

У приміщеннях класних кімнат, на коридорах розміщується погодинний графік провітрювання приміщень (класних кімнат, кабінетів, коридорів, санвузлів) з відмітками про виконання. При провітрюванні приміщень слід забезпечити безпеку дітей.

Після кожного навчального заняття (під час перерви) у класному приміщенні, кабінеті проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин (при зниженій температурі повітря на вулиці 5 хв); проводити провітрювання у коридорах під час уроків не менше 20 хвилин (при зниженій температурі повітря на вулиці 10 хв.)

5.9. Прибирання та дезінфекція поверхонь

1 У закладі освіти для прибирання (додатки 6,7,8) рекомендується використовувати миючий засіб (поверхнево-активна речовина).

2 «Прибирання» вуличних майданчиків з дезінфекційним засобом є недоцільним для профілактики розповсюдження інфекцій.

3 У кожному приміщенні має бути наявний графік прибирань з відмітками про виконання.

При прибиранні слід пересуватись від чистих об'єктів до брудних та від розташованих вище до розташованих нижче.

5.10. Організація харчування

Заступниця директора з виховної роботи Жеребко Т.О, відповідальний за організацію харчування, доводить до відома учасників освітнього процесу графік харчування здобувачів освіти (додаток 11).

При організації харчування необхідно забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

Усі працівники харчоблоку забезпечуються засобами індивідуального захисту із розрахунку 1(одна) захисна маска на 3 (три) години роботи,

одноразовими рукавичками, які необхідно змінювати після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних між собою. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 (п'ять) робочих днів, у т.ч. на 1 (одну) робочу зміну – безпосередньо на робочому місці працівника.

Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

Завідуючий господарством Малютін К.П. організовує централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів.

Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

При організації харчування необхідно забезпечити умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

З працівниками харчоблоку необхідно провести навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог.

Керівник закладу освіти забезпечує управління і контроль за дотриманням правил епідемічної безпеки в харчоблоці.

5.11. Просвітницька робота

У приміщеннях біля раковин розміщуються інструкції (інфографіка) щодо миття та гігієнічної обробки рук. Під час першого тижня навчання першими уроками проводяться уроки здоров'я, на яких зосереджується увага на знаннях щодо профілактики вірусних захворювань та контролю самопочуття. Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватись правил особистої гігієни, що забезпечить захист від вірусів та сприятиме запобіганню захворювань. У приміщеннях закладу освіти розміщуються інформація (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю. Тимчасові рекомендації оприлюднюються на сайті закладу освіти, у групах спільноти закладу освіти у соціальних мережах.

5.12. Комунікація з батьками. Особливості відвідування закладів загальної середньої освіти.

Працівники закладу та здобувачі освіти, їхні батьки або інші законні представники (далі-батьки) мають бути проінформовані про правила організації освітнього процесу, відвідування закладу освіти та перебування в ньому в умовах профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19).

Класні керівники (куратори) надають роз'яснення батькам здобувачів освіти щодо необхідності впровадження в закладі освіти обмежувальних заходів. Спілкування педагогічних працівників із батьками здійснювати переважно дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв'язку. Проводити широку роз'яснювальну роботу серед батьків щодо особливостей організації освітнього процесу дистанційно.

Інформацію про навчальні досягнення учнів батьки отримують від класних керівників шляхом листування через корпоративну пошту та онлайн спілкування.

5.13. Масові заходи.

Проведення масових заходів має бути максимально обмежено. Для виховних заходів обирати формат проєктної діяльності. Заходи у актовій залі проводити при умові дотримання дистанції між учасниками 1,5 метра.

Проводити культурні, спортивні, розважальні та **інші заходи на свіжому повітрі** відповідно до протиепідемічних вимог у межах одного класу.

5.14. Дезінфекція приміщень

- Після кожної перерви та після закінчення освітнього процесу проводити провітрювання навчальних приміщень, дезінфікувати ручки дверей, поручні, підвіконня, предмети у туалетних кімнатах;
- перед початком кожного уроку в класних кімнатах протирати з використанням дезінфікуючих засобів робочі столи та парти;
- **ТЕХНІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ СПІЛЬНО З ПЕДАГОГАМИ ПРОТЯГОМ ДНЯ НЕОБХІДНО** проводити вологе прибирання у приміщеннях, що задіяні в освітньому процесі;
- **НАПРИКІНЦІ ДНЯ ТЕХНІЧНИМИ ПРАЦІВНИКАМИ ПРОВОДИТЬСЯ:** миття підлоги в усіх приміщеннях закладу із застосуванням дезінфікуючих розчинів;
- **ЩОДЕННИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ САНІТАРНО-ЕПІДЕМІЧНИХ ЗАХОДІВ У ЗАКЛАДІ ОСВІТИ ЗДІЙСНЮЮТЬ:**
 - директор (Цехмістер Я.В.);
 - заступниця директора з навчально-виховної роботи (Іваненко Р.В.);
 - медичний персонал (Конта Г.М.);
 - відповідальна особа, призначена наказом керівника закладу (Малютін К.П.) .

5.13. Графіки:

- графік допуску учнів до навчального закладу (Додаток);
- графік вологого прибирання приміщень (Додаток);
- графік зміни масок (Додаток).

5. 14. Ведення журналів :

- Журнал інструктажів щодо запобігання розповсюдження гострої респіраторної хвороби COVID-19;
- Журнал вимірювання температури;
- Журнал проведення дезінфекції поверхонь;
- Журнал проведення вологого прибирання;

Призначити відповідальною за веденням журналів Конту Г.М..

Розділ 6.

Рекомендації щодо дій у разі виявлення хворого в закладі освіти під час освітнього процесу

6.1. Алгоритм дій педагогічних, медичних працівників, адміністрації

У разі звернення дитини щодо поганого самопочуття або виявлення зовнішніх ознак, первинних симптомів респіраторних захворювань (млявості, поганого самопочуття, нежиті, почервоніння очей, крил носа, чхання, систематичного кашлю, ускладнення дихання тощо), одягнути ЗІЗ, дотримуватися дистанції, негайно повідомити медичного працівника у телефонному режимі для забезпечення супроводу дитини до медичного пункту / ізолятора.

Медичний працівник переводить учня до ізолятора, проводить термоскринінг дитини та інформує адміністрацію закладу. У разі підвищення температури тіла дитини понад 37,2°C або виявлення ознак респіраторних захворювань інформує батьків, при цих діях не допускаючи тривожних відчуттів у дитини, враховуючи її психологічний стан;

У разі виявлення первинних симптомів хвороби в учасників освітнього процесу (висока температура, сухий кашель, лихоманка) – максимально ізолювати, забезпечивши індивідуальними захисними засобами (медична маска, рукавички), повідомити керівника, медичну сестру (відповідальну особу), батьків, лікувальну установу, звернутися до лікаря для отримання консультації або подальшого обстеження.

У разі виявлення хворого учня чи працівника під час освітнього процесу керівник закладу освіти має забезпечити виконання таких заходів, як тимчасове обмеження входу до установи та користування приміщеннями. Учні, які перебували у контакті з особою, у якої виявлено підвищення температури та наявні ознаки ГРЗ у терміновому порядку переводять до іншого класного приміщення. Приміщення, у якому перебувала особа з

ознаками ГРЗ прибирають з використанням дезінфікуючих засобів, ретельно провітрюють, проводять кварцування.

У день виявлення хворого, включаючи можливих відвідувачів закладу, визначається перелік приміщень, у яких перебував хворий, та забезпечується обмеження їх використання та пересування по маршруту переміщення хворого.

У разі виявлення декількох хворих, які користувалися приміщеннями на одному поверсі, обмежується весь поверх, де вони знаходились. Якщо декілька хворих перебували на різних поверхах, керівнику необхідно видати наказ про тимчасове закриття закладу освіти.

Якщо особа з підозрою на вірус, в якій був контакт з хворим, класифікується як пацієнт, вона припиняє відвідувати заклад освіти протягом 2 (двох) тижнів, і здійснює дистанційне лікування під наглядом спеціального медичного закладу (амбулаторно вдома або стаціонарно в лікарні).

Якщо після відвідування закладу освіти підтверджуються підозри на хворобу (був контакт з хворим), необхідно звернутися у спеціальний медичний центр лікування та по можливості (задовільне самопочуття) не відвідувати лікувальний заклад, отримуючи консультації лікаря дистанційно . У той же час, особа, відповідальна за встановлення системи екстреної комунікації з закладами охорони здоров'я, інформує такі заклади та батьків дітей, родичів – у разі виявлення дорослого хворого. Керівник закладу освіти в обов'язковому порядку інформує органи управління освітою (власника).

АЛГОРИТМ ПЕРШОЧЕРГОВИХ ДІЙ ПРАЦІВНИКА ЗАКЛАДУ у разі виявлення особи, ймовірно інфікованої коронавірусом COVID-19

1. Вхід до закладу освіти буде можливий лише у захисній масці або респіраторі. У період карантину до закладу не допускати батьків або супроводжуючих осіб – крім тих, які супроводжують осіб з інвалідністю.
2. На заняттях захисні маски або респіратори можна не використовувати. Водночас під час пересування приміщеннями закладу носіння масок є обов'язковим.
3. Перед заняттями педагоги опитуватимуть учнів/вихованців щодо їхнього самопочуття. Тих, у кого буде виявлено симптоми гострих респіраторних захворювань, оперативно направлятимуть до медпрацівника для огляду.
4. Персоналу проводитимуть обов'язкову термометрію і не допускати до закладу з температурою понад 37,20 С. Водночас для учнів/вихованців температурний скринінг не буде обов'язковим.
5. Проводити заняття на відкритому повітрі за можливості, передбачити змогу визначати різний час початку та закінчення занять, перерв для різних класів та груп, обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях.
6. У закладі також необхідно буде запобігати утворенню скупчень учнів та мінімізувати їхні пересування між кабінетами і класами.

Педагогічний працівник повинен:

1. Вжити заходів з дотримання особистої безпеки: надягнути захисну маску, уникати (обмежити) тісного (у т. ч. тілесного) контакту з хворою особою.
2. Повідомити керівника закладу, медичного працівника та класного керівника.
3. Вчитель проводить інструктаж зі здобувачами освіти, які були в контакті з особами з ознаками хвороби.

Медичний працівник:

1. Відокремлює хворого від інших (при можливості ізолювати його в окремому приміщенні).
2. Викликає бригаду екстреної медичної допомоги для госпіталізації хворого.
3. До приїзду бригади з'ясувати у хворого інформацію про можливе відвідування за попередні 14 днів до появи перших симптомів захворювання

Черговий адміністратор закладу

1. Інформує батьків та орган управління освітою про виявлення дитини з ознаками хвороби; обмежує вхід до приміщень, де перебувала дитина з ознаками хвороби.
2. Повідомляє завідуючого господарством про приміщення, де необхідно здійснити дезінфекцію.

Батьки забирають здобувачів освіти класу, де було виявлено особу з ознаками хвороби, для самоізоляції до отримання результатів лабораторних досліджень.

Технічний працівник проводить дезінфекцію приміщення.

Якщо тест не підтверджує COVID-19 – здобувачі освіти повертаються на навчання. Якщо тест підтверджує COVID-19 – діти класу переходять на 2-тижневе дистанційне навчання.

Дії у разі виявлення в групі/класі дитини з ознаками хвороби



1



Вчитель/Вихователь дистанційно (telefonним зв'язком) інформує **чергового адміністратора та мед. працівника**



Мед. працівник забирає дитину до ізолятора та повідомляє **заступника з господарської частини** про приміщення, де необхідно здійснити дезінфекцію

Дітей групи/класу ізолюють (припиняється рух дітей по садку/школі)

У разі потреби мед. працівник викликає швидку медичну допомогу

2



Технічний працівник проводить дезінфекцію приміщень

Черговий адміністратор: інформує батьків та РУО про виявлення дитини з ознаками хвороби; обмежує вхід до приміщень, де перебувала дитина з ознаками хвороби

3



РУО інформує медичну установу, управління Держпродспоживслужби

4



Вчитель/вихователь проводить інструктаж з дітьми, які були в контакт з дитиною з ознаками хвороби

Діти з групи/класу, де виявлено дитину з ознаками хвороби, переходять на самоізоляцію до отримання результатів лабораторних досліджень

5



Якщо тест **не підтверджує** COVID-19 - діти групи/класу повертаються на навчання.

Якщо тест підтверджує COVID-19, діти переходять на дистанційне навчання (2 тижні).

6.2. Дії при підтвердженні в учасників освітнього процесу хвороби за результатами епідеміологічного дослідження.

У разі виявлення хворого за результатами епідеміологічного дослідження та за погодженням з органами охорони здоров'я необхідно призупинити функціонування класу, де було виявлено хворого, на період 14 днів, або всього закладу освіти, якщо кількість учасників освітнього процесу, які відвідують заклад, становить 50%. Приміщення закладу освіти можна використовувати тільки після повної дезінфекції відповідними службами. Надання психологічної підтримки дітям та закладам освіти, у яких виявлено хворого на коронавірус, через соціальні мережі та медіа можливо лише за згодою закладу освіти.

6.3. Система оповіщення у разі виявлення хворого

Медичний працівник-батьки-адміністрація.

Визначено особу, відповідальну за координацію проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження коронавірусної хвороби (COVID-19) інших респіраторних захворювань.

Розділ 7. Варіанти навчання:

Зелена зона - очне навчання.

Жовта зона - очне навчання.

Помаранчева зона

- **Змішане навчання – очне + дистанційне**
 - **Двотижневе групове навчання** (поділ класу на дві групи):
 - Перша група навчається перший тиждень
 - Друга група навчається другий тиждень
 - **Двозмінне навчання**
 - Тривалість уроку- 30 хв.

- о Потрібні додаткові кошти для оплати роботи вчителів.
- **Змішане навчання «предмет – дистанційно»:** переведення у режим дистанційного навчання викладання окремих предметів

Червона зона - дистанційне навчання.

Навчання в закладі освіти можливе за умови вакцинації не менше 20% працівників закладу .

У разі встановлення «жовтого/помаранчевого» рівнів епідемічної небезпеки:

Заборонено:

- відвідування закладу освіти здобувачами освіти та проведення освітніх заходів у разі відсутності більш як 20% працівників закладу документа, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації;
- відвідування ліцею учнями у разі перебування на самоізоляції через контакт з особою з підтвердженим випадком COVID – 19 більше 50% здобувачів освіти та працівників закладу;
- відвідування закладу особами, які не є учасниками освітнього процесу.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30» серпня 2021р.

«27» серпня 2020 р.

Інструкція з проведення вхідного термоскринінгу та правила поведінки персоналу

1. Увесь персонал закладу проходить термометрію перед початком робочого дня на центральному вході. Обовязковим є відповідний запис у журналі термометрії персоналу для контролю виконання термометрії.
2. Відповідальна особа (медична сестра або інша уповноважена особа) оглядають персонал закладу перед початком роботи на наявність симптомів гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей).
3. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з вищевказаними симптомами, такий співробітник не допускається до роботи з рекомендаціями звернутись за медичною допомогою до сімейного лікаря. Про такий випадок повідомляється директору та робиться відмітка в Журналі проведення термоскринінгу про недопущення до роботи.
4. При появі підвищеної температури тіла (вище 37,2 °C) або респіраторних симптомів вдома працівник закладу повідомляє свого безпосереднього керівника та не виходить на роботу, одночасно звертаючись за медичною

допомогою.

- 5 Слід обмежити близькі контакти між персоналом. За можливості максимально використовувати засоби зв'язку (інтернет, телефон) для вирішення питань, що не потребують особистої присутності.

Додаток 2

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР
«30»серпня 2021р.

«27» серпня 2020 р.

Правила носіння, порядок зміни ЗІЗ

Засіб індивідуального захисту (ЗІЗ) — це всі засоби, призначені для носіння і використання працівником з метою індивідуального захисту від одного або більше ризиків, які могли б становити загрозу безпеці та здоров'ю на роботі, а також будь-які пристосування, аксесуари чи змінні компоненти, призначені для цієї мети.

1. Маску необхідно надягати чистими руками (перед цим їх варто вимити з милом або обробити антисептиком) тримаючи за вушні петлі;
2. Маска повинна щільно прилягати до обличчя і закривати як рот, так і ніс;
3. Під час носіння маски не можна чіпати її руками;
4. Маску не можна носити на шиї, підборідді, одному вусі і будь-яким іншим, крім правильного, способом.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР
«30»серпня 2021р.

Покрокова інструкція для ефективного миття

та обробки рук

Загальні рекомендації:

- руки обов'язково мити з рідким милом;
- тривалість процедури — 20–40 с;
- вода має бути теплою (комфортної температури), а не холодною чи гарячою;
- обов'язкова процедура, якщо руки видимо забруднені, після приходу з вулиці, перед прийомом їжі, після відвідування туалету, якщо відсутній антисептик для рук.

Детальна інструкція:

1. Ретельно змочити руки водою комфортної температури;
2. Видавiti на руки рідке мило та ретельно спiньте його, для цього потрiть долонi одна об одну;
3. Потрiть правою долонею поверхню лiвої з переплетеними пальцями i навпаки;
4. Потрiть руки долоня об долоню з переплетеними пальцями;
5. Зачепiть мiж собою пальцi рук та потрiть їх;
6. Ретельно вимийте великi пальцi обох рук;
7. Потрiть долонi пальцями по колу;
8. Ретельно змийте мило з рук пiд проточною водою;
9. Витрiть руки одноразовим рушником;

10. Закрийте кран за допомогою цього рушника.

Додатково, або ж за неможливості вимити руки з милом, слід обробляти руки антисептичними засобами.

Обробка рук спиртовмісним антисептиком:

- спиртовмісний антисептик для рук — розчин із вмістом спирту 60–80% або із 2% хлоргексидину (інші засоби, що реалізують як "антисептик для рук", наприклад, настій ромашки або розчини із 40% вмістом спирту, не є такими);
- антисептик має покривати всю поверхню шкіри рук (в середньому на одну обробку слід використовувати 3 мл розчину, а це 24–27 "пшиків" кишеньковим диспенсером, тому рекомендовано його просто наливати в долоню);
- тривалість обробки — близько 30 с;
- особливу увагу приділіть нігтям (там накопичується найбільше бруду).

Миємо руки правильно



1. Намочити



2. Намилити



3. Мити 20 сек.



4. Сполоснути



5. Витерти



**6. Закрити кран
за допомогою серветки**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30»серпня 2021р.

ГРАФІК

допуску учнів 9-11 класів до Українського медичного ліцею
Національного медичного університету імені О.О.Богомольця
на базі медичної гімназії №33 м.Києва
на період карантинних обмежень

Центральний вхід

Час допуску	Клас/день тижня					
	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб
9.15	10-Г		11-В	11-А, 10-Е	10-А, Г	8.10 – 11-А
10.15	9-Б(2),10- Б			9-Б(2),11- Г		8.15 – 11-Б
11.15		10-Б			11-В	8.20 – 11-Д
12.15 (20)	10-Д		11-А, Б		10-В	8.25 – 11-Г
13.15		10-Г				
14.10		10-Д		10-Б	11-Б	

Запасний вхід

Час допуску	Клас/день тижня				
	Пн	Вт	Ср	Чт	Пт
8.10	9-А, Б	9-А, Б	9-А, Б	9-А, Б(1)	9-А, Б
8.15	10-В	10-А	10-А,В	10-Д	10-Б
8.20	10-Д,Е	11-А,В	10-Г,Д	11-А	11-А
8.25	11-Б	11-Д	11-Г,Д	11-В	11-Г,Д
9.15				10-Д,Е	
10.15	10-А,11-В				
14.10		10-Е,11-Г	10-Б,10-Е	10-Г	

Учнів зустрічають куратори відповідних класів і проводять або направляють у визначені розкладом кабінети.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

_____ **Ярослав ЦЕХМІСТЕР**

«30»серпня 2021р.

Графік провітрювання коридорів закладу освіти

Коридори провітрюють перед початком занять, під час уроків, після закінчення занять.

Чистота повітря в приміщеннях коридорів забезпечується:

- регулярністю вологого прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих та миючих засобів;
- використанням всіх видів провітрювання (наскрізне, кутове, однобічне).

Тривалість провітрювання в коридорах (год)

Початок провітрювання		Закінчення провітрювання		Час провітрювання (хв)	
Осінь/Весна	Зима	Осінь/Весна	Зима	Осінь/Весна	Зима
7:00	8:00	7:20	8:05	20	5
8:40	8:40	9:00	8:45	20	5
9:35	9:35	9:55	9:40	20	5
10:40	10:40	11:00	10:45	20	5
11:35	11:35	11:55	11:40	20	5
12:40	12:40	13:00	12:45	20	5
13:40	13:40	14:00	13:45	20	5
14:35	14:35	14:55	14:40	20	5
15:30	15:30	15:50	15:35	20	5
16:30	16:30	16:50	16:35	20	5

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30»серпня 2021р.

Правила (графік) вологого прибирання коридорів закладу освіти

Вологе прибирання в коридорах поєднується з провітрюванням.

Вологе прибирання в коридорах перед початком занять:

- протирати всі поверхні (стіни, підлога, дивани, дверні ручки, поручні) з використанням миючих або дезінфікуючих засобів;
- мити підлогу з використанням дезінфікуючих засобів.

Вологе прибирання в коридорах під час уроків:

- дезінфікувати ручки дверей, поручні, підвіконня, дивани.

Вологе прибирання в коридорах після занять:

- протирати з використанням дезінфікуючих засобів поверхонь (дезінфікувати ручки дверей, поручні, підвіконня, дивани тощо);
- мити підлогу з використанням дезінфікуючих засобів.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30»серпня 2021р.

Правила (графік) вологого прибирання туалетів закладу освіти

Вологе прибирання в туалетах поєднується з провітрюванням.

Вологе прибирання у туалетах перед початком занять:

- протирати всі поверхні (стіни, підлога, дверні ручки, змішувачі для води тощо) з використанням миючих або дезінфікуючих засобів;
- мити підлогу з використанням дезінфікуючих засобів.

Вологе прибирання у туалетах під час перерв:

- дезінфікувати ручки дверей.

Вологе прибирання у туалетах після занять:

- протирати з використанням дезінфікуючих засобів поверхонь (дезінфікувати ручки дверей, змішувачі для води тощо);
- мити підлогу з використанням дезінфікуючих засобів.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця
_____ Ярослав ЦЕХМІСТЕР
«30»серпня 2021р.

**Правила (графік)
вологого прибирання класних приміщень
закладу освіти**

Вологе прибирання поєднується з провітрюванням.

Вологе прибирання перед початком роботи:

- протирати всі поверхні (стіни, підлога, дивани, дверні ручки, поручні) з використанням миючих або дезінфікуючих засобів;
- мити підлогу з використанням дезінфікуючих засобів.

Вологе прибирання під час уроків:

- дезінфікувати ручки дверей, поручні, підвіконня, дивани.

Вологе прибирання після роботи:

- протирати з використанням дезінфікуючих засобів поверхонь (дезінфікувати ручки дверей, поручні, підвіконня, дивани тощо);
- мити підлогу з використанням дезінфікуючих засобів.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30»серпня 2021р.

Графік провітрювання кабінетів закладу освіти

Кабінети провітрюють на перерві, після закінчення занять.

Чистота повітря в приміщеннях кабінетів гімназії забезпечується:

- регулярністю вологого прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих та миючих засобів;
- використанням всіх видів провітрювання (наскрізне, кутове, однобічне).

Графік провітрювання кабінетів

Перерва	Початок	Закінчення
I перерва 10 хв.	09.15	09.25
II перерва 10 хв.	10.10	10.20
III перерва 20 хв.	11.05	11.25
IV перерва 20 хв.	12.10	12.30
V перерва 10 хв.	13.15	13.25
VI перерва 10 хв.	14.10	14.20
VII перерва 10 хв.	15.05	15.15
VIII перерва 10 хв.	16:00	16:10
IX перерва 10 хв.	16:55	17:05

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30»серпня 2021р.

Графік зміни масок

	Початок	Закінчення
I зміна маски	08.00	11.00
II зміна маски	11.00	14.00
III зміна маски	14.00	17.00
IV зміна маски	17.00	19.00

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР
«30»серпня 2021р.

РОЗКЛАД

роботи їдальні

1. Сніданок 1- 4 класів

10.50 – 1 клас

11.15 – 2 клас

11.35 – 4 клас

2. 12.10 - 12.30 - сніданок для дітей пільгових категорій

3. На перервах обслуговуються учні буфетною продукцією та випічкою.

У зал допускаються по 5 осіб із дотриманням соціальної дистанції.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Українського медичного ліцею
Національного медичного
університету
імені О.О.Богомольця

Ярослав ЦЕХМІСТЕР

«30»серпня 2021р.

Предмети заняття яких, за сприятливих погодних умов, рекомендовано
проводити на відкритому повітрі:

9-11 класи	
Повністю	«Фізична культура», «Мистецтво», «Основи здоров'я», «Захист Вітчизни».
Частково	«Природознавство», «Біологія», «Хімія», «Фізика», «Географія», «Історія», «Українська література», «Зарубіжна література», «Іноземні мови», «Основи медичної діяльності», «Інформатика».