



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal da Paraíba
Pró – Reitoria de Administração

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE BENS MÓVEIS ENTRE UNIDADES

Orientações de preenchimento deste formulário:

- 1. Este arquivo, devidamente preenchido, e assinado pelo responsável da unidade do(s) bem(ns), deverá ser anexado ao processo eletrônico no SIPAC de solicitação de transferência interna e enviado para a unidade Divisão de Patrimônio (11.01.08.02.07).*
- 2. Ao preencher este formulário, as orientações **GRAFADAS EM VERMELHO** deverão ser excluídas.*

A Divisão de Patrimônio (11.01.08.02.07),

Solicitamos a transferência dos bens listados abaixo:

Descrição	Tombamento ¹ (só numeração. Ex.: 65120280)	Localização Física	Unidade de origem	Unidade de destino

Atenciosamente,

¹ Acrescentar nº de tombamento sem ponto e sem vírgula.