



GUIÓN DE SESIÓN DE ACOGIDA DEL ALUMNADO

Día 10 de septiembre de 2010

DESARROLLO DE LA PRESENTACIÓN

1. Los alumnos/as serán recibidos por la Directora en el Salón de Actos.
A continuación su Tutor/a los conducirá al aula correspondiente.
Colaborando los Jefes de Departamento y los Coordinadores de Ciclo.
2. Repaso de la lista, comprobación de nombres y apellidos y otros datos.
3. Entrega de :
 - GUÍA DEL ESTUDIANTE, comentario y ampliación de la información allí contenida.
 - Información del Ciclo (Hojas de colores). En Página Web/Estudiantes.

Día 8 de septiembre de 2017

DESARROLLO DE LA PRESENTACIÓN

1. Los alumnos/as serán recibidos por el Director en el Salón de Actos.
A continuación su Tutor/a los conducirá al aula correspondiente.
Colaborando los Jefes de Departamento y los Coordinadores de Ciclo.
2. Repaso de la lista, comprobación de nombres y apellidos y otros datos.
3. Entrega de :
 - GUÍA DEL ESTUDIANTE (en soporte informático), comentario y ampliación de la información allí contenida.
 - PLAN DE CONVIVENCIA (en soporte informático), comentario de la información allí contenida.
 - Información del Ciclo (Hojas de colores). En Página Web/Estudiantes.
 - Horario de grupo.
 - Información sobre Programa EDUCA (Horarios de grupo, Registro de Faltas, Boletines de calificación).
 - Encuesta de Satisfacción con la Jornada de Acogida, solamente a **alumnos nuevos**.

GUIÓN PARA EL TUTOR/A

1. Presentación del tutor/a y de los alumnos.
2. Información básica sobre organización y funcionamiento del Instituto:

Día 10 de septiembre de 2010

DESARROLLO DE LA PRESENTACIÓN

1. Los alumnos/as serán recibidos por la Directora en el Salón de Actos.
A continuación su Tutor/a los conducirá al aula correspondiente.
Colaborando los Jefes de Departamento y los Coordinadores de Ciclo.
2. Repaso de la lista, comprobación de nombres y apellidos y otros datos.
3. Entrega de :
 - GUÍA DEL ESTUDIANTE, comentario y ampliación de la información allí contenida.
 - Información del Ciclo (Hojas de colores). En Página Web/Estudiantes.
 - Calendario escolar y fechas de evaluación.
 - Horario de clases.
 - Normas y organización de la vida escolar.
 - Página Web del Instituto (www.mariaanasanz.es).
 - Servicios del Instituto.
3. Presentación del curso:
 - Horarios del grupo, profesores y materias.
 - Información del Ciclo (Hojas de colores).
 - Control de puntualidad y faltas de asistencia (Pérdidas de evaluación continua).
 - Evaluación y promoción.
 - Preguntas, dudas, etc.
4. Entrega, Cumplimentación y Recogida de la Encuesta de Satisfacción, **alumnos nuevos**.
5. Visita a las instalaciones del Centro para **alumnos nuevos**.

TIEMPO ESTIMADO: 1 HORA.