

**ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЮ
ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

ЗМІСТ:

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**РОЗДІЛ 2. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ
ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

- 2.1. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання об'єктів благоустрою
- 2.2. Порядок здійснення благоустрою парків, рекреаційних зон, садів та скверів
- 2.3. Благоустрій та порядок утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку
- 2.4. Утримання та ремонт вулично-дорожньої мережі
- 2.5. Порядок утримання водойм, водних об'єктів, пляжів та відтворення водних біоресурсів
- 2.6. Утримання кладовищ, а також інших місць поховання
- 2.7. Правила утримання домашніх тварин та порядок утримання інфраструктури для належного їх вихову
- 2.8. Утримання місць для організації ярмарків, майданчиків та місць сезонної торгівлі
- 2.9. Порядок здійснення благоустрою в межах «червоних ліній» вулиць і доріг
- 2.10. Порядок благоустрою та утримання територій автостоянок, майданчиків для паркування та велосипедних парковок

**РОЗДІЛ 3. ДОТРИМАННЯ ТИШІ У ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ НА ТЕРИТОРІЇ
ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**РОЗДІЛ 4. ВИМОГИ ДО ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ
ПРИБУДИНКОВОЇ ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**РОЗДІЛ 5. ВИМОГИ ДО ВПОРЯДКУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ,
ОРГАНІЗАЦІЙ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ
ГРОМАДИ**

**РОЗДІЛ 6. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ
БЛАГОУСТРОЮ - ТЕРИТОРІЯХ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ**

**РОЗДІЛ 7. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ БУДІВЕЛЬ І СПОРУД ІНЖЕНЕРНОГО
ЗАХИСТУ ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**РОЗДІЛ 8. ВИМОГИ ДО САНІТАРНОГО ОЧИЩЕННЯ ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

- 8.1. Загальні вимоги до санітарного очищення території Львівської міської територіальної громади
- 8.2. Порядок управління побутовими відходами
- 8.3. Порядок управління рідкими нечистотами
- 8.4. Порядок управління великогабаритними та ремонтними відходами
- 8.5. Порядок управління небезпечними відходами
- 8.6. Порядок управління відходами у сфері підготовки їх до повторного використання, рециклінг та інші операції з відновлення
- 8.7. Порядок управління відходами, які пов'язані із виробничою діяльністю підприємств
- 8.8. Порядок управління біовідходами
- 8.9. Порядок виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений
- 8.10. Прибирання території Львівської міської територіальної громади
- 8.10.1. Загальний порядок прибирання
- 8.10.2. Прибирання території громади у весняно-літній період
- 8.10.3. Прибирання території громади у осінньо-зимовий період

**РОЗДІЛ 9. ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЕЛЕМЕНТІВ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ
МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

- 9.1. Вимоги до зовнішнього освітлення

9.2. Вимоги до утримання фасадів будинків та споруд відкритих літніх майданчиків та інформаційних і меморіальних таблиць

9.3. Вимоги до розміщення та утримання засобів зовнішньої реклами, вивісок та інформаційних щитів

РОЗДІЛ 10. ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ НА ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

РОЗДІЛ 11. ПОРЯДОК УТРИМАННЯ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ ПІД ЧАС БУДІВНИЦТВА НА ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

РОЗДІЛ 12. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛІВ НА ПОРУШЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ, ЇХ ПРИЗУПИНЕННЯ, ПРОДОВЖЕННЯ І ЗАКРИТТЯ

РОЗДІЛ 13. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ТА ВІДШКОДУВАННЯ ШКОДИ, ЗАПОДІЯНОЇ ОБ'ЄКТАМ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

РОЗДІЛ 14. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ САМОВРЯДНОГО КОНТРОЛЮ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

РОЗДІЛ 15. РОЗМІРИ МЕЖ ПРИЛЕГЛОЇ ДО ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ ТЕРИТОРІЙ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ У ЧИСЛОВОМУ ЗНАЧЕННІ

РОЗДІЛ 16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Додаток 1 Перелік посадових осіб, яким надається право складати протоколи про адміністративні правопорушення, що підтверджують факти порушень цих Правил

Додаток 2 Розміри меж утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій на території Львівської міської територіальної громади

Додаток 3 Заява щодо надання дозволу на порушення об'єктів благоустрою

Додаток 4 Перелік уповноважених комунальних підприємств, яким делегуються повноваження щодо надання послуг зі здійснення нагляду за відновленням об'єктів благоустрою та усуненням пошкоджень цих об'єктів

Додаток 5 Нормативно-правові документи, якими керувались при розробці Правил благоустрою Львівської міської територіальної громади

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Правила благоустрою Львівської міської територіальної громади (надалі – Правила) є нормативно-правовим актом, який визначає правові, економічні, екологічні та організаційні засади благоустрою Львівської міської територіальної громади, спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, регулюють права та обов'язки учасників (суб'єктів) правовідносин у сфері благоустрою громади, визначають комплекс заходів, необхідних для раціонального використання, утримання в належному стані території громади, а також для покращення інженерно-технічного стану та естетичного вигляду території громади.

1.2. Правила містять загальнообов'язкові на території Львівської міської територіальної громади норми, за порушення яких передбачена відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення та іншими законами України.

1.3. Об'єкти благоустрою Львівської міської територіальної громади використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог цих Правил, місцевих правил забудови, інших вимог, передбачених законодавством України.

1.4. Організацію благоустрою Львівської міської територіальної громади забезпечують Львівська міська рада, її виконавчі органи відповідно до повноважень, встановлених законом, їх положеннями, статутами. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території Львівської міської територіальної громади, відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про органи самоорганізації населення», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про охорону культурної спадщини», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про поховання та похоронну справу», «Про управління відходами», «Про рекламу», «Про охорону атмосферного повітря», «Про охорону навколишнього природного середовища», інших нормативно-правових актів України.

1.6. Ухвали міської ради, рішення виконавчого комітету та інших виконавчих органів міської ради щодо благоустрою території Львівської міської територіальної громади є обов'язковим для виконання всіма учасниками правовідносин у сфері благоустрою, у тому числі підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, їх посадовими та службовими особами, органами самоорганізації населення, а також громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають на території Львівської міської територіальної громади.

1.7. Фінансування заходів із благоустрою у населених громадах здійснюється відповідно до статті 36 Закону України «Про благоустрій населених пунктів». Участь громадян у фінансуванні заходів із благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до статті 37 Закону України «Про благоустрій населених пунктів».

1.8. У цих правилах наведені нижче терміни вживаються в таких значеннях:

Аварійно-відновлювальні земляні роботи – роботи з ліквідації наслідків небезпечної події техногенного характеру, що створюють або можуть створити на об'єкті або на території міської територіальної громади загрозу життю та здоров'ю людей, можуть призвести до руйнування будівель, споруд, обладнання, майна територіальної громади та громадян, порушення виробничого процесу або пішохідно-транспортного сполучення, чи завдати шкоди довкіллю;

Автостоянка – це спеціально обладнана відкрита площадка, яка знаходиться поза межами червоних ліній та призначена для постійного або тимчасового зберігання легкових автомобілів та інших мототранспортних засобів;

Балансоутримувач – власник або юридична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу, передбачену законодавством України, звітність; здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, організовує закупівлю та посадку зелених насаджень, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію відповідно до законодавства України;

Благоустрій Львівської міської територіальної громади - комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально- економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращення мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території населеного пункту з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

Відкритий літній майданчик (далі - ВЛМ) – місце для надання послуг громадського харчування біля закладу ресторанного господарства, біля стаціонарного закладу ресторанного господарства на відкритому повітрі, що діє щорічно з 01 квітня по 31 жовтня включно відповідного року, не має закритого приміщення для перебування людей та може складатися з мобільних збірно-розбірних елементів обладнання, малих архітектурних форм, огорожі, сонцезахисних елементів, покриття, накриття, озеленення та ін.;

Відходи - будь-які речовини, матеріали і предмети, яких їх власник позбувається, має намір або повинен позбутися;

Громадське місце - частина (частини) будь-якої будівлі, споруди, яка доступна або відкрита для людей вільно, чи за запрошенням, або за плату, постійно, періодично або час від часу, в тому числі під'їзди будинків, підземні переходи, стадіони, тощо;

Доступність – можливість безперешкодного користування усіма наявними послугами, досягається комплексом архітектурно-планувальних, інженерно-технічних, ергономічних, конструкційних і організаційних заходів, що відповідають нормативним вимогам щодо забезпечення доступності і безпеки МГН;

Заходи з благоустрою населених пунктів - роботи щодо належного утримання, раціонального використання територій, охорони, відновлення, та організації упорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

Зелений каркас Львівської міської територіальної громади – сукупність його екосистем з індивідуальним характером природокористування для кожної ділянки, яка утворює просторово організовану інфраструктуру, яка підтримує екологічну стабільність території шляхом запобігання втрати біорізноманіття та деградації ландшафту. Просторова мережа, що покриває всю територію Львівської міської територіальної громади і його районів, що об'єднані «зеленими коридорами» та «зеленими клинами» і переходять один в одного ділянок природи різної площі.

Зелені насадження - деревна, чагарникова, квіткова та трав'яна рослинність природного і штучного походження на визначеній території населеного пункту;

Капітальний ремонт будівлі - сукупність робіт на об'єкті, прийнятому в експлуатацію, без зміни його геометричних розмірів та/або функціонального призначення, що передбачають:

1. втручання у несучі та/або огорожувальні конструкції, у інженерні системи загального користування у зв'язку з їх фізичною зношеністю, руйнуванням та/або з метою покращення їх експлуатаційних показників (за необхідності), у тому числі з метою термомодернізації;
2. дооснащення, заміну виробничого устаткування та технічного обладнання, що є стаціонарно змонтованим та призначеним для застосування протягом тривалого часу у будівлях та спорудах (за умови зміни навантажень на існуючі несучі та/або огорожувальні конструкції та/або схем їх прикладання);

3. благоустрій території, у тому числі щодо забезпечення доступності для маломобільних груп населення.

Комплексним благоустроєм вважається проведення на визначеній території (житловий чи бізнес-квартал, вулиця, парк, тощо) комплексу заходів з улаштування (відновлення) покриття транспортних і пішохідних шляхів, облаштування авто і велостоянок, обладнання засобами регулювання та заспокоєння руху, збереження і створення максимально можливого озеленення, забезпечення достатньої кількості зовнішнього освітлення, обладнання контейнерними майданчиками для вивезення відходів, облаштування за потреби відпочинкових, дитячих і спортивних майданчиків, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, покращання її естетичного вигляду з урахуванням доступності усіх елементів благоустрою для маломобільних груп населення;

Контейнерний майданчик – це спеціально обладнаний майданчик для розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів із зручними під'їздами для спеціально обладнаних транспортних засобів. Обов'язковий перелік елементів благоустрою на контейнерному майданчику повинен складати: тверді види покриття, елементи сполучення поверхні майданчика з прилеглими територіями, контейнери для збирання побутових відходів за визначеними фракціями, освітлювальне обладнання, озеленення;

Літній майданчик без прив'язки до стаціонарного об'єкта ресторанного господарства - відкритий літній майданчик, розміщений відповідно до окремого рішення виконавчого комітету чи ухвали міської ради та встановлений відповідно до договору оренди окремих конструктивних елементів благоустрою та погодженого управління архітектури та урбаністики проекту літнього майданчика без прив'язки до стаціонарного об'єкта ресторанного господарства;

Мала архітектурна форма - це елемент декоративного чи іншого оснащення об'єкта благоустрою: (павільйони зупинок громадського транспорту; альтанки, павільйони, навіси; паркові арки (аркади) і колони (колонади); вуличні вази, вазони і амфори; декоративна та ігрова скульптура; вуличні меблі (лавки, лави, столи); сходи, балюстради; паркові містки; огорожі, ворота, ґрати; інформаційні стенди, дошки, вивіски; інші елементи благоустрою, визначені законодавством);

Маломобільні групи населення (МГН) – люди, що відчувають труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі. До маломобільної групи населення віднесені особи з інвалідністю, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, літні люди, люди з дитячими колясками;

Об'єкт благоустрою зеленого господарства - об'єкт благоустрою, на території якого розташовані зелені насадження. До об'єктів благоустрою у сфері зеленого господарства населених пунктів належать: парки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, гідропарки, лугопарки, лісопарки, буферні парки, районні сади, дендрологічні парки, національні, меморіальні та інші види парків, сквери, міські ліси, зони рекреації, зелені насадження в охоронних та санітарно-захисних зонах, зони особливого використання земель, прибережні зелені насадження, зелені насадження на прилеглих і прибудинкових територіях;

Особа з інвалідністю – особи зі стійкими фізичними, психічними, інтелектуальними або сенсорними порушеннями, які при взаємодії з різними бар'єрами можуть заважати їхній повній та ефективній участі в житті суспільства;

Паспорт опорядження фасадів – складова частина проектної документації, у якій визначається матеріал оздоблення, кольорові рішення фарбування фасадів та їх елементів, який погоджений уповноваженими органами містобудування, архітектури та охорони культурної спадщини міської ради;

Пересувна тимчасова споруда - засоби пересувної дрібнороздрібної торгівельної мережі, а саме: автомагазини, автокафе, автокав'ярні, авторозвозки, автоцистерни, автопричеми, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні

лотки-прилавки) тощо, яка не мають закритого приміщення для тимчасового перебування людей, у яких може бути розміщене торговельне обладнання, низькотемпературний прилавок, лоток, ємність, торговельний автомат, інші пристрої для сезонної роздрібної торгівлі та іншої підприємницької діяльності;

Персональний легкий електричний транспортний засіб – транспортний засіб (самокат, скутер, сігвей, гіроборд, гіроскутер, моноколесо тощо), що приводиться в рух за допомогою електричного двигуна потужністю до 3 кВт та здатний розвивати швидкість понад 5 км/год, окрім крісел колісних та дитячих механізованих електромобілів“;

Побутові відходи - змішані та/або роздільно зібрані відходи від домогосподарств, включаючи відходи паперу, картону, скла, пластику, деревини, текстилю, металу, упаковки, біовідходи, відходи електричного та електронного обладнання, відходи батарей та акумуляторів, небезпечні відходи у складі побутових, великогабаритні та ремонтні відходи, а також змішані та/або роздільно зібрані відходи з інших джерел, якщо ці відходи подібні за своїм складом до відходів домогосподарств.

Поточний ремонт – це комплекс ремонтно-будівельних робіт, який передбачає систематичне та своєчасне підтримання експлуатаційних якостей та попередження передчасного зносу конструкцій, покриттів, елементів благоустрою та інженерного обладнання;

Прибережна захисна смуга - частина водоохоронної зони відповідної ширини вздовж річки, навколо водойм, на якій встановлено більш суворий режим господарської діяльності, ніж на решті території водоохоронної зони;

Прибудинкова територія – територія навколо багатоквартирного будинку, визначена на підставі відповідної містобудівної та землепорядної документації, у межах земельної ділянки, на якій розташовані багатоквартирний будинок і належні до нього будівлі та споруди, що необхідна для обслуговування багатоквартирного будинку та задоволення житлових, соціальних і побутових потреб власників (співвласників та орендарів помешкань), а також нежитлових приміщень, розташованих у багатоквартирному будинку;

Прилегла територія - територія, яка межує із об'єктом благоустрою (його частиною) або спорудою (тимчасовою спорудою), розташованою на об'єкті благоустрою по його периметру;

Самовільне захоплення території об'єкта благоустрою – це будь-які дії, які свідчать про фактичне використання земельної ділянки за відсутності відповідного рішення органу місцевого самоврядування про її передачу у власність або про надання у користування (оренду) або за відсутності вчиненого правочину щодо такої земельної ділянки, за винятком дій, які відповідно до закону є правомірними;

Санітарне очищення території - санітарне очищення територій населених місць (санітарне очищення) - комплекс планувальних, організаційних, санітарно-технічних та господарських заходів щодо збирання, зберігання, перевезення, оброблення (перероблення), утилізації, видалення, знешкодження і захоронення побутових відходів, включаючи небезпечні відходи у їх складі, що утворилися в населених місцях, а також прибирання об'єктів благоустрою з метою запобігання шкідливому впливу факторів середовища життєдіяльності на життя і здоров'я людини та майбутніх поколінь;

Суб'єкти у сфері благоустрою населених пунктів - органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці, органи самоорганізації населення, громадяни України;

Територія - сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів благоустрою населених пунктів: парків, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, площ, майданів, набережних, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних об'єктів, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах населеного пункту;

Тимчасова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності (надалі – ТС) – одноповерхова споруда, що виготовляється з полегшених конструкцій з врахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд, і встановлюється тимчасово, без влаштування фундаменту;

Технічні об'єкти міського середовища – апарати (термінали) для розливу та продажу питної води, платіжні термінали, розподільчі телекомунікаційні шафи, поштомати, апарати з продажу кави тощо.

Утримання будинку - господарська діяльність, спрямована на задоволення потреби фізичної чи юридичної особи щодо забезпечення експлуатації та/або ремонту жилих та нежилих приміщень, будинків і споруд, комплексів будинків і споруд, а також утримання прилеглої до них (прибудинкової) території відповідно до вимог нормативів, норм, стандартів, порядків і правил згідно із законодавством;

Утримання території в належному стані - використання її за призначенням відповідно до генерального плану населеного пункту, іншої містобудівної документації, правил благоустрою території населеного пункту, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

Червоні лінії - визначені в містобудівній документації лінії, щодо пунктів геодезичної мережі межі існуючих та запроектованих вулиць, доріг, майданів, які розділяють території забудови та території іншого призначення.

1.11. Інші терміни використовуються у значеннях, наведених у Законах України «Про благоустрій населених пунктів»; «Про регулювання містобудівної діяльності» «Про автомобільні дороги»; «Про охорону культурної спадщини»; «Про електронні телекомунікації»; «Про управління відходами»; «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про охорону навколишнього природного середовища»; «Про природно-заповідний фонд України»; «Про автомобільний транспорт»; «Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів»; «Порядку формування тарифів на послуги з користування громадськими вбиральнями в населених пунктах»; Правилах надання послуг з управління багатоквартирним будинком», «Про особливості здійснення права власності в багатоквартирному будинку»; «Про об'єднання співвласників в багатоквартирному будинку»; «Правилах будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки»; «Правилах пожежної безпеки в Україні» «Правилами надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами»; «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України» «Державних санітарних нормах та правилах утримання територій населених місць»; «Державних санітарних правилах розміщення, улаштування та експлуатації оздоровчих закладів», державних будівельних нормах України та інших нормативно-правових актах.

1.12. Суб'єктами правовідносин у сфері благоустрою Львівської міської територіальної громади є органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації та заклади усіх форм власності, суб'єкти господарювання, органи самоорганізації населення, громадські об'єднання, а також громадяни України, іноземці та особи без громадянства, що перебувають на території Львівської міської територіальної громади.

1.13. До об'єктів благоустрою Львівської міської територіальної громади належать:

1.13.1. Території загального користування:

а) парки (в тому числі парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, лісопарки, парки культури та відпочинку, гідропарки, лугопарки, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зелені зони, сади, сквери та майданчики;

б) пам'ятки культурної та історичної спадщини;

в) майдани, площі, бульвари, алеї, проспекти;

г) вулиці усіх типів, пішохідні та велосипедні смуги і доріжки, тротуари, дороги, провулки, узвози, проїзди;

д) набережні, береги водойм та пляжі;

е) кладовища/інші місця для поховань;

г) інші території загального користування.

1.13.2. Прибудинкові території.

1.13.3. Прилеглі території до будівель та споруд.

1.13.4. Охоронні зони інженерних мереж, технічні засоби телекомунікацій.

1.13.5. Території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору чи рішеннями органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також інші території в межах Львівської міської територіальної громади.

1.14. Елементами (частинами) благоустрою є:

1.14.1. Покриття вулиць, площ, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок, велодоріжок, відповідно до діючих норм і стандартів (в тому числі тактильні смуги);

1.14.2. Зелені насадження (у тому числі сніго-, шумозахисні та протиерозійні) вздовж вулиць і доріг, у парках, скверах, на алеях, бульварах, у садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях;

1.14.3. Будівлі, будинки, споруди, їх фасади, тимчасові споруди, нежитлові приміщення;

1.14.4. Системи збирання, накопичення та вивезення відходів; урни, контейнери для відходів, сміттєзбірники, контейнерні майданчики для побутових відходів;

1.14.5. Засоби та обладнання зовнішньої реклами;

1.14.6. Ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, обладнання для декоративного підсвічування будинків та пам'яток;

1.14.7. Технічні засоби регулювання дорожнього руху, у тому числі дорожні знаки, розклади та схеми руху громадського транспорту, павільйони зупинок громадського транспорту, покажчики найменування вулиць, будинкові номерні знаки, велопарковки, парковки для самокатів/електромобілів, елементи туристичної навігації (VELO, пішохідної, тощо) тощо.

1.14.8. Будівлі і споруди системи інженерного захисту територій, санітарні споруди;

1.14.9. Комплекси та об'єкти монументального мистецтва, скульптури, фонтани басейни, штучні паркові водоспади, тощо;

1.14.10. Обладнання (елементи) дитячих, спортивних, господарчих, торговельних та інших майданчиків;

1.14.11. Малі архітектурні форми;

1.14.12. Шлагбауми та інші огороження, що встановлюються з метою обмеження проїзду або контролю за переміщенням транспортних засобів;

1.14.13. Громадські стаціонарні вбиральні, модульні та мобільні туалетні кабінки;

1.14.14. Електронні телекомунікаційні мережі та телекомунікації (електрозв'язок), антени рухомого (мобільного) зв'язку та супутникового зв'язку;

1.14.15. Інші елементи благоустрою, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

1.15. Громадяни у сфері благоустрою на території Львівської міської територіальної громади зобов'язані:

1.15.1. утримувати в належному стані об'єкти благоустрою (їх частини), що перебувають у їх власності або користуванні, а також визначену цими Правилами прилеглу до цих об'єктів територію;

1.15.2. дотримуватися правил благоустрою території Львівської міської територіальної громади;

1.15.3. не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів благоустрою Львівської міської територіальної громади;

1.15.4. відшкодовувати в установленому порядку збитки, завдані порушенням законодавства з питань благоустрою населених пунктів;

1.15.5. допускати на об'єкти благоустрою, що перебувають у їх власності або користуванні, аварійно-рятувальні та інші служби для здійснення заходів щодо запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;

1.16. Власники/користувачі земельних ділянок, в тому числі присадибних ділянок, власників будівель і споруд, їх балансоутримувачів чи управляючих компаній, ОСББ, тощо, передбачити вжиття необхідних заходів щодо:

1.16.1. забезпечення належного утримання земельної ділянки відповідно до цільового призначення та Земельного кодексу України.

1.16.2. не допущення появи та розмноження інвазивних, карантинних видів рослин та бур'янів на ділянці;

1.16.3. забезпечення обкошування/обрізання інвазивних, карантинних видів рослин та бур'янів, у разі їх появи на ділянці, із подальшим їх прибиранням;

1.16.4. оборювати ділянки сільськогосподарського призначення або здійснювати обробку верхніх шарів ґрунту (культування) для недопущення розповсюдження бур'янів на суміжні ділянки.

1.17. На об'єктах благоустрою Львівської міської територіальної громади забороняється:

1.17.1. здійснювати господарську діяльність з порушенням вимог чинного законодавства України у сферах землеустрою, містобудування, утримання будинків і споруд, освітлення територій, а також у галузі охорони здоров'я, охорони навколишнього природного середовища та озеленення територій;

1.17.2. здійснювати господарську діяльність, експлуатацію об'єктів благоустрою, інші втручання в природне середовище і ландшафти, якщо не забезпечено в повному обсязі додержання екологічних умов і виконання заходів, передбачених у висновку з оцінки впливу на довкілля проектів будівництва, розширення, перепрофілювання, ліквідації (демонтажу) при здійсненні планованої діяльності в порядку, визначеному законодавством;

1.17.3. здійснювати господарську діяльність, пов'язану з утворенням небезпечних відходів і забруднюючих речовин:

1.17.3.1. без погодженого з уповноваженим органом Львівської міської ради плану природоохоронних заходів для суб'єктів господарської діяльності, які розробляють заходи з благоустрою територій і зменшення негативного впливу господарської діяльності на довкілля та здійснюють вплив на довкілля в процесі своєї діяльності (здійснення викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, скидання стічних вод у водойми чи/або в каналізаційні мережі);

1.17.3.2. без обліку забору та використання ґрунтових та поверхневих вод, ведення контролю за якістю та кількістю скинутих у водні об'єкти зворотних вод і забруднюючих речовин, дотримання встановлених нормативів гранично допустимого скидання забруднюючих речовин та встановлених лімітів забору води;

1.17.4. здійснювати спеціальне водокористування без відповідного на те дозволу;

1.17.5. самовільно підключатися до мереж водопостачання та водовідведення, самовільно скидати нечистоти та стоки, у тому числі рідкі, у мережу дощової чи загальносправної каналізації, включаючи канави, землі, яри;

1.17.6. скидати дощову воду на ґрунт, без проведення належних підготовчих робіт та протиерозійних заходів;

1.17.7. чинити дії або допускати бездіяльність, якщо це може призвести до підтоплення територій, спровокувати зсувні процеси, ерозію ґрунтів, руйнування будівель, інженерних мереж і споруд, пошкодження зелених насаджень, забруднення водних об'єктів;

1.17.8. порушувати об'єкти благоустрою (їх частини) без відповідних дозвільних документів та/або використовувати їх не за функціональним призначенням;

- 1.17.8.1. виконувати земляні, ремонтні, будівельні, монтажні роботи, огороджувати території загального користування, влаштовувати проїзди та/або чинити інші дії, що супроводжуються порушенням об'єктів благоустрою, зміненням об'єктів благоустрою та/або погіршенням їх існуючого стану, без дозволу на порушення благоустрою, отриманого у встановленому порядку;
- 1.17.8.2. складувати у невідведених для цього місцях різні види відходів, а також траву, гілки, деревину, листя, сніг;
- 1.17.8.3. захаращувати території загального користування (у тому числі прилеглі) предметами побуту, товарами, тарою, упакуванням, паливом, відвалами ґрунту та криги, будівельними матеріалами, побутовими, промисловими та ремонтними відходами, бруктом; забруднювати території загального користування сіллю та іншими реагентами, агресивними та небезпечними хімічними речовинами, розчинами та сполуками, паливно-мастильними матеріалами, тощо;
- 1.17.8.4. пошкоджувати або знищувати зелені насадження: газони, квітники, дерева, кущі та ліани у тому числі молоді дерева та інші насадження під час покосів мотокосою;
- 1.17.8.5. скидати та складувати у зонах зелених насаджень сніг, лід, в тому числі забруднений реагентами, залишки реагентів, пісок, пил що утворюється при замітанні вулиці;
- 1.17.8.6. пошкоджувати газони, в тому числі внаслідок заїзду автомобілів і техніки;
- 1.17.8.7. пошкоджувати корені, стовбури або крони дерев під час роботи будівельної техніки;
- 1.17.8.8. здійснювати зупинку чи стоянку транспортних засобів в зоні коренів дерев за відсутності твердого покриття;
- 1.17.8.9. виливати забруднену воду чи будь-які рідкі нечистоти на зони зелених насаджень;
- 1.17.8.10. білити вапном стовбури дерев, малі архітектурні форми, бордюри тощо;
- 1.17.8.11. скидати залишки піскосуміші, чи будь-які інші відходи в дощоприймачі, лунки дерев, на травники та газони;
- 1.17.8.12. здійснювати рух і паркування автотранспорту на газонах і в зонах зелених насаджень;
- 1.17.9. вчиняти дії, які спричиняють руйнування удосконаленого покриття, в тому числі вулично-дорожньої мережі: застосовувати автотракторну та спеціальну техніку на гусеничному ході, заїжджати вантажним автотранспортом на тротуари та пішохідні доріжки, сколювати лід до твердого покриття важким інструментом із надмірним зусиллям (що може зумовити пошкодження покриття) тощо;
- 1.17.10. експлуатувати трубопроводи та запірну арматуру з розривами та протіканнями, що спричиняє розмивання ґрунту, намерзання криги взимку, деформацію та руйнування вдосконаленого покриття вулично-дорожньої мережі, утворення під ним аварійно-небезпечних порожнин, руйнування будівель і споруд; експлуатувати колодязі та камери підземних інженерних мереж з відкритими люками; утримувати інженерні споруди та надземні інженерні мережі в незадовільному санітарно-технічному стані;
- 1.17.11. чинити дії, які заважають використанню за своїм призначенням пожежних проїздів біля будівель, споруд, інших об'єктів;
- 1.17.12. самовільно (без дозволу на порушення благоустрою) складувати будівельні матеріали, конструкції та вироби, розміщувати обладнання, вагончики тощо за межами будівельних майданчиків;
- 1.17.13. самовільно (без дозволу на порушення благоустрою) розміщувати на території загального користування поза межами ділянок, відведених під ринки, торговельні та ярмаркові майданчики, без відповідних документів: тимчасові споруди для провадження підприємницької діяльності, відкриті літні майданчики, пересувні тимчасові споруди, літні майданчики без прив'язки до стаціонарних об'єктів ресторанного господарства, торговельні причепи та автофургони, палатки, лотки,

виносні торговельні столи, вітрини, торговельне та холодильне обладнання, товар або його зразки, тару;

1.17.14. влаштовувати городи, висаджувати дерева (у тому числі у парках, лісопарках), створювати газони та квітники, якщо це не передбачено проектом благоустрою, порушує Державні будівельні норми та правила, правила охорони інженерних мереж, суперечить цільовому призначенню, крім випадків погодження з уповноваженим органом (управління екології та природних ресурсів департаменту містобудування Львівської міської ради);

1.17.15. спалювати будь-які відходи, опале листя, вторинну сировину;

1.17.16. самовільно встановлювати конструкції зовнішньої реклами, малі архітектурні форми (вивіски);

1.17.17. наносити рекламно-інформаційні написи на покриття тротуарів, проїзної частини, інші елементи благоустрою;

1.17.18. чинити дії, що негативно впливають на зовнішній вигляд фасадів та вхідних груп будівель і споруд, парканів, огорож і підпірних стінок, у тому числі робити написи та малюнки тощо, розвішувати інформаційні, рекламні таблички;

1.17.19. самовільно обмежувати рух пішоходів і транспорту, встановлювати технічні засоби регулювання дорожнього руху без погодження з Управлінням патрульної поліції в Львівській області та уповноваженим підрозділом міської ради;

1.17.20. здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у невідведених для цього місцях (крім випадків проведення негайного ремонту при аварійній зупинці);

1.17.21. засмічувати територію, викидати сміття (відходи), поза урнами та контейнерами для відходів; викидати відходи не у відповідності з типом урни/контейнера (урни, контейнери для змішаних відходів, контейнери для вторсировини (за типами), контейнери для біовідходів); навмисно або з необережності підпалювати сміття в урнах та контейнерах;

1.17.22. випасати худобу та дрсирувати тварин у невідведених для цього місцях;

1.17.23. порушувати правила складування, зберігання, розміщення, транспортування, утилізації та використання відходів;

1.17.24. здійснювати викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря без відповідного на те дозволу, або з перевищенням норм забруднення атмосферного повітря та рівня шуму, у тому числі від транспортних засобів, допустимих викидів забруднюючих речовин стаціонарних джерел;

1.17.25. утримувати в неналежному стані зони санітарної охорони джерел питного та господарсько-побутового водопостачання, очисні та інші водогосподарські споруди та технічні пристрої;

1.17.26. вигулювати та виводити за межі помешкання чи садиби собак без ідентифікаційного жетону, повідка та засобів для прибирання екскрементів;

1.17.27. відпускати собак на самовигул;

1.17.28. супроводжувати домашніх собак особам, що не досягли 14-річного віку без супроводу дорослих;

1.17.29. залишати собак без нагляду під час прогулянок;

1.17.30. утримувати собак на прив'язі (ланцюгу);

1.17.31. вигулювати собак на території закладів дошкільної освіти, шкіл, ліцеїв, дитячих, дитячо-спортивних та спортивних ігрових майданчиків.

РОЗДІЛ 2.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

2.1. Загальні вимоги до порядку здійснення благоустрою та утримання об'єктів благоустрою

2.1.1. Благоустрій території Львівської міської територіальної громади включає проведення робіт з влаштування (відновлення) твердого покриття доріг і тротуарів, обладнання пристроями безпеки руху, озеленення, забезпечення зовнішнього

освітлення, розміщення зовнішньої реклами, малих архітектурних форм, садово-паркових меблів, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, комфортності проживання мешканцям та гостям Львівської міської територіальної громади.

2.1.2. Ухвали міської ради, рішення виконавчого комітету та інших виконавчих органів міської ради щодо благоустрою території Львівської міської територіальної громади є обов'язковим для виконання всіма учасниками правовідносин у сфері благоустрою, у тому числі підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, їх посадовими та службовими особами, органами самоорганізації населення, а також громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають на території Львівської міської територіальної громади.

2.1.3. Проектування та будівництво об'єктів будівництва на об'єктах благоустрою здійснюється відповідно до вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, Закону України «Про оцінку впливу на довкілля», а також ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій» та ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» та інших нормативних документів (або відповідно до інших діючих норм та правил, що прийняті на заміну існуючих)

2.1.5. Проектування, будівництво та реконструкція об'єктів комплексного благоустрою здійснюються на основі генерального плану населеного пункту, комплексних транспортних схем та схем організації дорожнього руху, детальних планів території, планів червоних ліній, з урахуванням природно-кліматичних умов і містобудівних особливостей Львівської міської територіальної громади, експлуатаційних, протипожежних, екологічних та санітарних норм і правил, умов безпеки руху транспорту та пішоходів, етапності (реконструкції, капітального ремонту), інклюзивних вимог будівництва.

2.1.6. Прийняття в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель, споруд та об'єктів благоустрою без проведення комплексного благоустрою (див. визначення в розділі 2) відповідної території забороняється.

2.1.7. У разі прийняття об'єкта в експлуатацію в I або IV квартал строки виконання окремих видів робіт з оздоблення фасадів та благоустрою територій можуть бути перенесені, але тільки у зв'язку з несприятливими погодними умовами, що не дають змоги виконати роботи з оздоблення фасадів та благоустрою території до закінчення несприятливих погодних умов.

2.1.8. Утримання об'єктів благоустрою здійснюється відповідно до статті 15 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23 вересня 2003 року № 154, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 лютого 2004 року за № 189/8788.

2.1.9. Львівська міська рада може утворювати підприємства для утримання об'єктів благоустрою комунальної власності (обслуговуюче підприємство), а у разі відсутності таких підприємств, балансоутримувачі таких об'єктів визначаються на конкурсних засадах відповідно до закону.

2.1.10. Спеціально визначені підприємства та балансоутримувачі забезпечують належне утримання і своєчасний ремонт об'єктів благоустрою власними силами або можуть на конкурсних засадах залучати для цього інші підприємства, установи та організації. Утримання здійснюється відповідно до умов цих Правил, чинних будівельних, санітарних та інших державних норм та правил.

2.1.11. Львівська міська рада за поданням підприємства чи балансоутримувача щорічно затверджує заходи з утримання та ремонту об'єктів благоустрою комунальної власності на наступний рік та передбачає кошти на виконання цих

заходів. Підприємство та балансоутримувач несуть відповідальність за виконання затверджених заходів у повному обсязі.

2.1.12. Власник тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, розташованої на території об'єкта благоустрою державної та комунальної власності, зобов'язаний забезпечити належне утримання прилеглої до тимчасової споруди території.

2.1.13. У разі доручення утримання об'єктів та елементів благоустрою третім особам на підставі відповідних договорів або розпорядчих актів, утримання повинно здійснюватися з дотриманням вимог та умов цих Правил.

2.1.14. Фінансування заходів із благоустрою населеного пункту здійснюється відповідно до ст. 36 Закону України Про благоустрій населених пунктів.

2.1.15. За рахунок коштів місцевого бюджету фінансуються:

2.1.15.1. заходи з виконання міських програм благоустрою, у тому числі проектів комплексного та часткового благоустрою територій Львівської міської територіальної громади.

2.1.15.1. охорона та утримання об'єктів благоустрою комунальної форми власності, переданих на баланс підприємствам, установам, організаціям комунальної форми власності;

2.1.15.1. охорона, утворення/утримання та розвиток зелених насаджень на об'єктах благоустрою комунальної форми власності;

2.1.15.1. роботи з утримання об'єктів рекреаційного призначення, які належать до комунальної власності;

2.1.15.1. організація санітарного прибирання територій, які належать до комунальної власності;

2.1.15.1. заходи з покращення безпеки руху та художнього оформлення громадського транспорту.

2.1.16. Відповідальну особу за утримання і ремонт об'єкта благоустрою, який перебуває у приватній власності, визначає власник такого об'єкта благоустрою.

2.1.17. Фізичні та юридичні особи несуть відповідальність за порушення цих Правил згідно з вимогами законодавства України.

2.2. Порядок здійснення благоустрою парків, рекреаційних зон, садів та скверів

2.2.1. Благоустрій та утримання парків, гідропарків, лісопарків, лугопарків, парків культури і відпочинку, парків - пам'яток садово-паркового мистецтва, спортивних, дитячих, меморіальних та інших (далі - парків), рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків здійснюється відповідно до планів, розроблених балансоутримувачем чи підприємством, що здійснює утримання об'єктів благоустрою, та затверджених органом місцевого самоврядування, а об'єкта, який перебуває у приватній власності, - його власником. Плани утримання та благоустрою парків затверджує управління екології та природних ресурсів.

2.2.2. Благоустрій та утримання парків, що належать до територій та об'єктів природно-заповідного фонду, здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про природно-заповідний фонд України».

2.2.3. Благоустрій та утримання у належному стані парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, скверів і розташованих на їхніх територіях майданчиків для дозвілля здійснюється з дотриманням вимог Законів України «Про благоустрій населених пунктів», «Про охорону навколишнього природного середовища», а також: Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105; Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки, затверджених наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01 березня 2006 року № 110; Правил пожежної безпеки в Україні,

затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417; Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145; ДБН В.2.3-5-2018 «Вулиці та дороги населених пунктів», ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» та інших нормативно-правових актів (або відповідно до інших діючих норм та правил, що прийняті на заміну існуючих).

2.2.4. Благоустрій рекреаційних зон, що використовуються для організованого масового відпочинку та купання, здійснюється із дотриманням вимог нормативно-технічних документів, якими визначаються гігієнічні вимоги до зон рекреації водних об'єктів.

2.2.5. Облік та охорона рідкісних і таких, що перебувають під загрозою зникнення, видів тваринного і рослинного світу, занесених до Червоної книги України, розташованих на об'єктах благоустрою, здійснюється відповідно до Законів України «Про Червону книгу України», «Про природно-заповідний фонд», «Про тваринний світ», «Про рослинний світ» та Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105.

2.2.6. Знищення чи пошкодження елементів благоустрою на територіях парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, скверів і розташованих на їхніх територіях дитячих та спортивних майданчиків несе за собою відповідальність згідно Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінального кодексу України.

2.2.7. Господарські зони парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, скверів, де розміщуються контейнерні майданчики та/або стаціонарні громадські вбиральні розташовується не ближче ніж 50 м від місць масового скупчення людей (танцювальні, естрадні майданчики, фонтани, головні алеї, видовищні павільйони, тощо).

2.2.8. Основне прибирання парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, зон зелених насаджень слід здійснювати до восьмої години ранку. Впродовж дня необхідно збирати відходи, у тому числі екскременти тварин, опале листя, проводити патрульне прибирання. Використання акумуляторних та бензинових повітродувок дозволяється проводити: у осінній період до 9:00 год; у літній період у разі сильних дощів та налипання цвіту та листя до 8:00 ранку. Використання повітродувок для підмітання доріжок у літній період у суху погоду забороняється.

2.2.9. Обов'язковий перелік елементів благоустрою парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, скверів, має включати: покриття доріжок та майданчиків із твердих та м'яких типів покриття, озеленення, лави, урни і контейнери для збирання побутових відходів, освітлювальне обладнання, обладнання архітектурно-декоративного освітлення, обладнання для паркування велосипедів.

2.2.10. Кількість урн для сміття на територіях парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, скверів і розташованих на їхніх територіях майданчиків для дозвілля встановлюють в достатній кількості, з метою недопущення їх переповнення при регулярному прибиранні 1-2 рази на добу. Кількість урн визначається з розрахунку одна урна на 800 кв.м. площі парку. На головних алеях відстань між урнами повинна бути не більше ніж 40 м., відстань від урни до зовнішнього краю сидіння лави чи вуличних меблів рекомендовано приймати не менше 3,0 м. На головних алеях парку встановлення урн в достатній кількості є обов'язковим. Біля кожної тимчасової споруди торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності встановлюють урну для сміття місткістю не менше ніж 0,03 м³(30л).

2.2.11. Садові, паркові лави необхідно розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон, утримувати їх у справному стані, фарбувати або обробляти не рідше двох разів на рік. При встановленні нових садових, паркових лав, останні повинні відповідати затвердженому міському дизайну, або повинні відповідати оригінальному

дизайну розробленому для конкретного проекту капітального ремонту об'єкту благоустрою.

2.2.12. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу, протирання після дощу, усунення наслідків вандалізму, поточний ремонт.

2.2.13. Дизайн встановлених лав обирається згідно зі затвердженим нормативними актами Львівської міської ради або за умови додаткового погодження схеми благоустрою відповідно до діючого порядку.

2.2.14. Кількість та тип контейнерів для роздільного збору відходів на господарських майданчиках парків, лісопарків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків визначається за показником середнього утворення відходів за три дні. Підприємство, що є відповідальним за утримання території, зобов'язується налагодити сортування відходів на господарському майданчику з роздільним збором біовідходів, пластику, скла і за можливості паперу.

2.3. Благоустрій та порядок утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку

2.3.1. Благоустрій та порядок утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюється відповідно до: Закону України «Про благоустрій населених пунктів»; Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 19.06.1996 №173 «Про затвердження державних санітарних правил планування та забудови населених пунктів»; ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій»; ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій» та інших нормативних документів (або відповідно до інших діючих норм та правил, що прийняті на заміну існуючих).

2.3.2. Дитячі, спортивні та інші майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути ізольовані від об'єктів обслуговування, господарських дворів, магістральних вулиць смугою зелених насаджень не менше 1,5 м і не повинні бути прохідними для пішоходів та транзитного руху транспорту.

2.3.3. Для попередження травм у разі падіння дітей дитячі ігрові майданчики обладнують ударопоглинальним покриттям. Покриття майданчиків для дітей ясельного та дошкільного віку треба приймати згідно з ДБН Б.2.2-5:2011.

2.3.4. Площу майданчиків для дозвілля та відпочинку у складі прибудинкових територій треба приймати згідно з табл.6.4. ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій».

2.3.5. Дитячі майданчики треба насаджувати по периметру смугою зелених насаджень. Заборонено висаджувати на території дерев з колючками, а також рослин з отруйними плодами. Озеленення спортивних майданчиків розміщують за периметром майданчика. Не рекомендується застосовувати дерева і кущі, які мають блискуче листя, дають велику кількість летючого насіння, рясно плодоносять і рано скидають листя.

2.3.6. Утримання майданчиків для дозвілля та відпочинку здійснюють їх балансоутримувачі або юридичні особи, на території яких розміщені вказані майданчики відповідно до договору.

2.3.7. Майданчики для дозвілля та відпочинку повинні бути безпечними для життя та здоров'я людей. Наявне обладнання, спортивні, розважальні та інші споруди та елементи благоустрою повинні підтримуватися у належному технічному стані, своєчасно очищатися від бруду, сміття, снігу, льоду. Не допускається наявність поламаного, небезпечного для життя та здоров'я людей обладнання, елементів благоустрою.

2.3.8. На територіях дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку забороняється приводити тварин (крім собак-поводирів) та здійснювати їх вигул.

2.4. Утримання та ремонт вулично-дорожньої мережі

2.4.1 Утримання та ремонт об'єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі населених пунктів здійснюється з дотриманням вимог: Закону України «Про дорожній рух»; Закону України «Про автомобільні дороги»; Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, Порядку проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів, затвердженого Наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 № 154; Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54; Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417; ДСТУ 3090-95 «Безпека дорожнього руху. Організація робіт з експлуатації міських вулиць та доріг. Загальні положення»; ДСТУ 3587-97 «Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану»; ДБН В.2.3-5-2018 «Вулиці та дороги населених пунктів»; ДСТУ 8906-2019 «Планування та проектування велоінфраструктури».

2.4.2. [Порядок використання вулично-дорожньої мережі персональними легкими електричними транспортними засобами передбачений ухвалою Львівської міської ради від 02.03.2023 № 2941 “Про внесення змін до ухвали міської ради від 21.04.2011 № 376 “Про Правила благоустрою м. Львова”.](#)

2.4.3. Озеленення об'єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі здійснюється відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105 та згідно цих Правил.

2.4.4. Власники або балансоутримувачі об'єктів благоустрою вулично-дорожньої мережі Львівської міської територіальної громади забезпечують її утримання відповідно до вимог чинного законодавства, зокрема забезпечують: необхідною кількістю працівників, одиниць великої і малої механізації, спеціалізованої техніки, посипних матеріалів та реагентів.

2.4.5. Роботи з ремонту та утримання вулиць та доріг здійснюють з дотриманням державних стандартів, норм, правил у сфері безпеки та охорони довкілля і безпеки дорожнього руху. Види робіт з поточного ремонту та експлуатаційного утримання, терміни їх виконання, склад і обсяги по кожній вулиці, дорозі та окремій дорожній споруді встановлюються відповідно до класифікації робіт з ремонту і утримання та з урахуванням результатів обстежень і оцінки їхнього фактичного стану.

2.4.6. Роботи з експлуатаційного утримання вулиць, доріг і дорожніх споруд включають технічний нагляд за ними для своєчасного виявлення та усунення дефектів, забезпечення роботи елементів вулиць і споруд в різні періоди року, утримання їх в доброму експлуатаційному стані.

2.4.7. При проведенні робіт з ремонту та утримання вулиць та доріг необхідно забезпечити умови дотримання нормативних рівнів впливу можливих шкідливих чинників на довкілля, а також забезпечити санітарно-гігієнічні умови утримання населених пунктів.

2.4.8. Місця проведення дорожніх робіт з утримання або ремонту об'єктів благоустрою на вулично-дорожній мережі повинні мати відповідне огороження, тимчасові дорожні знаки та належне освітлення в нічний час, згідно ДСТУ 8749:2017 “Безпека дорожнього руху. Огороження та організація дорожнього руху в місцях проведення дорожніх робіт”.

2.4.9. Усі вулично-дорожні об'єкти згідно з їх класифікацією та значенням підлягають інвентаризації, технічному обліку власниками дорожніх об'єктів або уповноваженими ними органами.

2.4.10. Зміни в організації дорожнього руху з метою підвищення інтенсивності руху транспортних засобів за рахунок зниження рівня безпеки дорожнього руху не допускаються.

2.4.11. Розміри, форма та розміщення дорожніх знаків повинні відповідати вимогам Правил дорожнього руху, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 (далі - Правила дорожнього руху), та ДСТУ 4100-2021 "Безпека дорожнього руху. Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування". При цьому в межах населених пунктів перевагу слід надавати знакам першого типорозміру.

2.4.12. Розміри, форма та колір дорожньої розмітки повинні відповідати вимогам Правил дорожнього руху та ДСТУ 2587:2021 "Безпека дорожнього руху. Розмітка дорожня. Загальні технічні умови".

2.4.13. Технічні вимоги до дорожніх світлофорів та їх розміщення визначають згідно з ДСТУ 4092-2002 "Безпека дорожнього руху. Світлофори дорожні. Загальні технічні вимоги, правила застосування та вимоги безпеки".

2.4.14. Дорожні огороження мають відповідати вимогам ДСТУ 8751:2017 "Безпека дорожнього руху. Огороження дорожні і напрямні пристрої. Правила використання. Загальні технічні вимоги", ДСТУ Б В.2.3-10-2003 "Споруди транспорту. Огороження дорожнє парпетного типу. Загальні технічні умови", ДСТУ Б В.2.3-11-2004 "Споруди транспорту. Огороження дорожнє перильного типу. Загальні технічні умови", ДСТУ Б В.2.3-12-2004 "Огороження дорожнє металеве бар'єрного типу. Загальні технічні умови. Зміна №1".

2.4.15. Обмеження або перекриття дорожнього руху під час виконання робіт на автомобільних дорогах, вулицях, залізничних переїздах здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги».

2.4.16. Утримання штучних споруд вулично-дорожньої мережі здійснюється з додержанням вимог Технічних правил ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678, та нормативно-технічних документів. Обстеження мостів і труб здійснюється з дотриманням вимог законодавства та ДБН В 2.3-6-2009 «Споруди транспорту. Мости та труби. Обстеження та випробування». Утримання мостів здійснюється з додержанням вимог цих Правил щодо утримання їх в належному технічному та естетичному стані, державних норм та правил, інших нормативних актів. Організація обстеження мостів здійснюється їх балансоутримувачами згідно з вимогами чинного законодавства.

2.4.17. До складу робіт по прибиранню мостів у літній період входять: видалення пилу, сміття та бруду з проїжджої частини та тротуарів, при необхідності проводиться миття проїжджої частини та тротуарів, перил, декоративних та огорожуючих елементів. Роботи по прибиранню проводять не менше ніж один раз на десять днів та в залежності від конкретних умов.

2.4.18. До складу робіт по прибиранню мостів у зимовий період включаються збір та видалення снігу та льоду, боротьба з ожеледицею. Вказані роботи необхідно проводити механізованим способом, очищення вузьких тротуарів проводиться вручну. Проїзна частина та тротуар повністю очищаються від снігу. Не допускається обледеніння бордюрних огорож та накопичення вздовж них снігових та льодових валків, що зменшують проїзд. Обов'язково очищаються від снігу та льоду водовідвідні пристрої (трубки, лотки), що попереджають потрапляння води у деформаційні шви. Прибирання снігу та льоду на сталевих конструкціях повинні забезпечувати збереження офарблення металу. Боротьба з ожеледицею на проїжджій частині та тротуарах мостів та шляхопроводів здійснюється шляхом посипання (оброблення) їх піском, відсівом, піщано-соляною сумішшю або протиожеледними реагентами.

2.4.19. Забороняється скидання бруду, відходів, снігу та льоду із штучних інженерних споруд.

2.4.20. Відповідальність за якість виконання робіт по прибиранню та утриманню у належному стані штучних споруд несуть особи, які виконують такі роботи та балансоутримувачі.

2.4.21. Забороняється рух транспортних засобів, що забруднюють проїжджу частину та тротуари, включаючи автомобілі, які перевозять сміття та відходи з відкритими люками.

2.4.22. Забороняється проїзд по спорудах та під ними транспортних засобів із наднормативними навантаженнями або негабаритними вантажами без оформленого належним чином дозволу.

2.4.23. Утримання в здоровому стані, своєчасне оновлення і покращення вуличного озеленення є невід'ємною частиною утримання вулично-дорожньої мережі. Балансоутримувач зобов'язаний не лише не скорочувати, але й примножувати вуличні зелені насадження під час поточних і капітальних ремонтів. Озеленення відбувається відповідно до Правил утримання зелених насаджень, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 №105.

2.4.24. Єдині правила ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць та залізничних переїздів, правила користування ними та їх охорони затверджуються Кабінетом Міністрів України.

2.4.25. Правила користування, ремонту і утримання приватних і відомчих дорожніх об'єктів та правила їх охорони встановлюються власниками цих об'єктів за погодженням з органами Державної служби безпеки дорожнього руху МВС України.

2.4.26. Усі роботи по будівництву, реконструкції і ремонту автомобільних доріг, вулиць, проспектів, пішохідних зон та доріжок, іншого покриття повинні здійснюватись балансоутримувачами згідно з проектами та вимогами правил, нормативів і стандартів України з безпеки дорожнього руху.

2.4.27. У разі виникнення умов, за яких неможливо реалізувати окремі проектні рішення, виконавець робіт зобов'язаний повідомити про це проектувальника і замовника з метою розробки додаткових заходів щодо безпеки дорожнього руху.

2.4.28. Приймання завершених будівництвом, реконструкцією і ремонтом робіт на автомобільних дорогах, вулицях проводиться за участю органів державного нагляду за дотриманням законодавства, правил, норм та стандартів з безпеки дорожнього руху після виконання заходів щодо забезпечення безпеки дорожнього руху.

2.4.29. Утримання в належному стані покриття площ, вулиць, доріг, проспектів, тротуарів, у тому числі їх санітарне очищення, здійснюється відповідно до цих Правил.

2.4.30. Утримання вулично-дорожньої мережі у літній період:

2.4.30.1. До робіт з утримання вулиць та доріг у літній період належать такі групи: підмітання, поливання, миття. Режим (періодичність) літнього прибирання вулиць та доріг встановлюється відповідно до норм гранично допустимого засмічення покриття. Періодичність прибирання твердого покриття вулиць та площ при інтенсивності руху наступні:

Об'єкти	Інтенсивність руху (транспортних засобів за добу)	Кратність прибирання
Вулиці і площі, тощо	до 1 тис.	1 раз на тиждень
	до 1-2 тис.	2 рази на тиждень

	до 2-4 тис.	1 раз на дві доби
	до 4-8 тис.	1 раз на добу
	до 8-12 тис.	2 рази на добу
	до 12-16 тис.	3 рази на добу
Технологічних та будівельних майданчиків		2 рази на добу
Комунально побутових об'єктів		1 раз на дві доби
Житлових та громадських будинків		1 раз на добу

2.4.30.2. Основною операцією під час літнього прибирання є підмітання з подальшим вивезенням вуличного змету та відходів. Забороняється складування вуличного змету в зонах зелених насаджень: на газонах, під кущами та під деревами.

2.4.30.3. Підмітання дорожнього покриття слід здійснювати при природному освітленні, (за винятком автоматизованого підмітання дорожнім пилососом), за умови висихання покриття, зволоження якого могло статися внаслідок дощу або миття.

2.4.30.4. Миття магістральних та немагістральних вулиць, внутрішньоквартальних проїздів і тротуарів може виконуватись як вдень, так і вночі.

2.4.30.5. Не рекомендується мити тротуари та внутрішньоквартальні проїзди, які не обладнані поребриком або бордюром, а також покриття тротуарів з плит без заповнених з'єднань. Забороняється мити дорожнє покриття, якщо температура повітря становить 0°C і нижче.

2.4.30.6. Використання технічної води для поливу і миття вулиць та доріг дозволяється тільки у разі відсутності у ній домішок шкідливих речовин та важких металів.

2.4.30.7. Під час роботи поливально-мийних машин робочий струмінь води не може викидати забруднення на тротуари та в зони зелених насаджень.

2.4.30.8. Під час підмітання та прибирання, а також при очищенні зливостоків та решіток забороняється скидання вуличного змету та сміття в системи поверхневого водовідведення, у тому числі у водоприймальні колодязі.

2.4.30.9. Під час підмітання та прибирання, забороняється скидання залишків від прибирання, вуличного змету, снігу з піскосумішшю чи реагентами, тощо в зони зелених насаджень: у лунки дерев, кущів, газони, квітники.

2.4.31. Утримання вулично-дорожньої мережі у зимовий період:

2.4.31.1. До зимового утримання належить виконання таких робіт, як: снігоочищення, видалення снігу та сколу, боротьба зі слизькістю проїзної частини та тротуарів, ліквідація ожеледі.

2.4.31.2. Залежно від температури повітря щільність посипання дорожнього покриття під час оброблення технологічними матеріалами повинна відповідати встановленим нормам.

2.4.31.3. При інтенсивності руху транспортних засобів менш ніж 120 автомобілів на годину на немагістральних вулицях, з розрахунку на кожен смугу руху, а також під час снігопадів інтенсивністю до 5 мм/год (за висотою шару неуцільненого снігу)

снігоочищення проводять тільки плужно-щітковими снігоочисниками без застосування хімічних реагентів. Очищення проїзної частини починають не пізніше, ніж через 0,5 години після початку снігопаду і повторюють через кожні 1,5 - 2 години в міру накопичення снігу. Після закінчення снігопаду виконують завершальні роботи - сніг згрібають та підмітають.

2.4.31.4. Згрібання і підмітання вулиць та доріг, що мають по одній смузі руху у кожную сторону або дві смуги при односторонньому русі, виконує один плужно-щітковий снігоочисник, при більшій ширині - колона плужно-щіткових снігоочисників, кількість яких повинна забезпечити очищення половини проїзної частини за одне проходження, а на вулицях та дорогах з одностороннім рухом - очищення всієї ширини проїзду.

2.4.31.5. На вулицях та дорогах, де снігоочищення покриття проводять із застосуванням хімічних реагентів, сніг складають тільки на проїзній частині. На вулицях та дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище, снігові вали слід повністю розчищати над зливостічними колодязями. Заборонено переміщувати сніг з проїзної частини на тротуари, смуги та ділянки зелених насаджень, а також скидати його у водойми.

2.4.31.6. Якщо снігові вали заважають руху громадського транспорту або спричиняють умови, коли пропускна здатність звуженої валами проїзної частини менша за інтенсивність транспортного потоку, необхідно вивезти сніг не пізніше ніж за 2 - 4 доби після закінчення формування валів. До початку формування снігових валів під завантаження мають бути закінчені роботи з очищення тротуарів, які межують з проїзною частиною, сніг з яких скидають до лотка.

2.4.31.7. Під час профілактичного оброблення норма посипання реагентів - 15-20 г/кв.м, норма посипання піщано-соляної суміші - 200 - 300 г/кв.м. На спусках, зупинках громадського транспорту, перехрестях та інших місцях, де може виникати необхідність екстреного гальмування, норма оброблення може бути доведена до 500 г/кв.м. Оброблення повторюють через 2 - 3 години, якщо зберігається льодова кірка.

2.4.31.8. Вдень очищення тротуарів та внутрішньоквартальних проїздів починають після проходження певного інтервалу часу від початку снігопаду, визначеного Технічними правилами ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів. Якщо снігопад триває, снігоочищення повторюють з таким самим інтервалом.

2.4.31.9. Сніг з тротуарів згрібають на проїзну частину або внутрішньоквартальний проїзд, у випадку наступного навантаження снігу спеціалізованою технікою і вивезення з вулиці та якщо між ними немає огорожі або роздільної смуги з зеленими насадженнями. Закінчують його згрібати до початку формування під навантаження снігового валу в лотку проїзної частини, а коли сніговий вал формується посередині проїзної частини вулиці, або з лівого боку одностороннього проїзду - до останнього проходження плужно-щіткових снігоочисників.

2.4.31.10. Якщо сніг з тротуарів неможливо згрібати у лоток проїзної частини, снігову масу переміщують у бік, віддалений від проїзної частини, і складають на газоні. Категорично забороняється складування забрудненого піскосумішшю або реагентами снігу на газони та в зони зелених насаджень (включно з лунками поодиноких дерев).

2.4.31.11. Сніг з внутрішньоквартальних проїздів згрібають до віддаленого від будинку бордюру. Можливе перекидання чистого снігу (без солі, реагентів і піскосуміші) на газон.

2.4.31.12. На тротуарах і внутрішньоквартальних проїздах слід використовувати пісок без домішків домішок солі. В окремих випадках обледенілі або покриті снігово-льодовим накатом внутрішньоквартальні проїзди допускається посипати ПСС з 3% вмістом солі, при цьому піщано-соляна суміш не повинна потрапляти на територію зелених зон. У цих випадках сніг необхідно складати тільки на проїзди.

2.4.31.13. Тротуари та внутрішньоквартальні проїзди обробляють дрібним відсівом або піском за нормою посипання 200 - 300 г/кв.м. На зупинках громадського транспорту, ділянках з уклонами та сходинками, ділянках перед громадськими та

побутовими об'єктами, закладами охорони здоров'я та дитячими закладами норму посипання збільшують до 400 - 500 г/кв.м.

2.4.31.14. Обробка покриття має бути закінчена протягом 1 - 1,5 години після початку утворення слизькості покриття.

2.4.31.15. Складування снігу, обробленого хімічними реагентами, на смугах зелених насаджень, а також скидання його у річки та водойми категорично заборонено.

2.4.31.16. Дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, пожежних вододжерел, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути у вільному доступі, утримуватися справними, взимку очищатися від снігу. Забороняється довільно зменшувати нормативну ширину доріг та проїздів.

2.5. Порядок утримання водойм, водних об'єктів, пляжів та відтворення водних біоресурсів

2.5.1. Утримання водойм, водних об'єктів і пляжів у належному стані здійснюється з дотриманням вимог Водного кодексу України, Закону України "Про благоустрій населених пунктів" і Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року N145.

2.5.2. З метою охорони поверхневих водних об'єктів від забруднення і засмічення та збереження їх водності вздовж річок та навколо водойм виділяються земельні ділянки під прибережні захисні смуги.

2.5.3. У прибережних захисних смугах уздовж річок та навколо водойм Львівської міської територіальної громади забороняється:

2.5.3.1. розорювання земель (крім підготовки ґрунту для залуження і залісення), а також садівництво та городництво;

2.5.3.2. зберігання та застосування пестицидів і добрив;

2.5.3.3. влаштування літніх таборів для худоби;

2.5.3.4. будівництво будь-яких споруд (крім гідротехнічних, навігаційного призначення, гідрометричних та лінійних, а також інженерно-технічних і фортифікаційних споруд, огорож, прикордонних знаків, прикордонних просік, комунікацій), у тому числі баз відпочинку, дач, гаражів та стоянок автомобілів;

2.5.3.5. миття та обслуговування транспортних засобів і техніки;

2.5.3.6. влаштування звалищ відходів, гноєсховищ, накопичувачів рідких і твердих відходів виробництва, кладовищ, скотомогильників, полів фільтрації тощо;

2.5.3.7. випалювання сухої рослинності або її залишків з порушенням порядку, встановленого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища.

2.5.4. Для створення сприятливого режиму водних об'єктів, попередження їх забруднення, засмічення і вичерпання, знищення навколоводних рослин і тварин, а також зменшення коливань стоку вздовж річок та навколо озер, водосховищ і інших водойм встановлюються водоохоронні зони.

2.5.5. На території водоохоронних зон Львівської міської територіальної громади забороняється:

2.5.5.1. використання стійких та сильнодіючих пестицидів;

2.5.5.2. влаштування кладовищ, скотомогильників, звалищ, полів фільтрації;

2.5.5.3. скидання неочищених стічних вод, використовуючи рельєф місцевості (балки, пониження, кар'єри тощо), а також у потічки.

2.5.6. Купання людей в водних об'єктах на території Львівської міської територіальної громади дозволяється лише у визначених міською комісією з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій місцях, де облаштовано офіційні пляжі з облаштуванням усіх необхідних вимог: наявність рятувальної служби, наявність туалетів та роздягалень, утримання берегової лінії заходу в воду у безпечний для людей спосіб, щоденне очищення території та прибережної зони від сміття та якості води, тощо.

2.5.7. Місця для купання мешканців громади визначаються щорічно та затверджуються протоколом засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій.

2.5.8. Риболовля дозволена лише у спеціально відведених місцях, з облаштуванням усіх необхідних вимог: табличок щодо правил риболовлі на водному об'єкті, регулярним зарибленням водойми суб'єктом господарювання, що відповідає за утримання водойми або утримує водойму в оренді, відповідно до цільового призначення.

2.5.9. Порядок проведення спортивної риболовлі визначається Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 19.09.2022 №700 "Про затвердження Правил любительського і спортивного рибальства".

2.5.10. Любительське і спортивне рибальство в межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду здійснюється за умови, що така діяльність не суперечить режиму територій та об'єктів природно-заповідного фонду, який визначається Положенням про території та об'єкти природно-заповідного фонду, з дотриманням вимог цих Правил і Положенням про рекреаційну діяльність у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду України, затвердженого наказом Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 26 липня 2022 року № 256.

2.5.11. В межах території Львівської міської територіальної громади, на рекреаційних ставках, спортивну та любительську риболовлю проводити у форматі "спіймав-відпустив", винятки стосуються лише інвазивних видів риб, зокрема: ротань-головешка, також відома як головешка амурська (*Perccottus glenii*); Окунь великоротий (*Micropterus salmoides*); Карась сріблястий (*Carassius gibelio*); Царьок, або Сонячний окунь звичайний (*Lepomis gibbosus*); Чебачок амурський (*Pseudorasbora parva*). У разі відлову таких видів риб, не допускається їх повернення у водойму.

2.5.12. Проведення робіт з відтворення водних біоресурсів здійснюється згідно Наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 26.08.2022 № 622 "Про затвердження Порядку штучного розведення (відтворення), вирощування водних біоресурсів та їх використання", (далі-Порядок).

2.5.13. Виконавці відтворення, зобов'язані не пізніше, ніж за 15 робочих днів до початку проведення таких робіт подати до Управління Державного агентства меліорації та рибного господарства у Львівській області, заяву на проведення робіт з відтворення водних біоресурсів у рибогосподарських водних об'єктах (їх частинах), форма якої наведена у Порядку та до якої додаються документи, визначені цим Порядком.

2.5.14. У разі проведення робіт з відтворення водних біоресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду, управління якими здійснюється спеціальними адміністраціями, додається витяг з рішення наукової або науково-технічної ради установ природно-заповідного фонду про погодження проведення робіт з відтворення водних біоресурсів.

2.5.15. Самостійне зариблення водойм забороняється.

2.5.16. На території Львівської міської територіальної громади забороняється:

2.5.16.1. самовільне захоплення водних об'єктів;

2.5.16.2. забруднення та засмічення вод;

2.5.16.3. порушення режиму господарської діяльності у водоохоронних зонах та на землях водного фонду;

2.5.16.4. руйнування русел річок, струмків та водотоків або порушення природних умов поверхневого стоку під час будівництва і експлуатації автошляхів, залізниць та інших інженерних комунікацій;

2.5.16.5. введення в експлуатацію підприємств, комунальних та інших об'єктів без очисних споруд чи пристроїв належної потужності;

2.5.16.6. недотримання умов дозволу або порушення правил спеціального водокористування;

2.5.16.7. самовільне проведення гідротехнічних робіт (будівництво ставків, дамб, каналів, свердловин);

2.5.16.8. порушення правил ведення державного обліку вод або перекрученні чи внесенні недостовірних відомостей в документи державної статистичної звітності;

2.5.16.9. випалювання сухої рослинності або її залишків з порушенням порядку, встановленого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони навколишнього природного середовища, у прибережних захисних смугах;

2.5.16.10. пошкодження водогосподарських та гідрометричних споруд і пристроїв, порушення правил експлуатації та встановлених режимів їх роботи;

2.5.16.11. незаконне створення систем скидання зворотних вод у водні об'єкти, міську каналізаційну мережу або зливну каналізацію та несанкціоноване скидання зворотних вод;

2.5.16.12. використання земель водного фонду не за призначенням;

2.5.16.13. неповідомлення (приховування) відомостей про аварійні ситуації на водних об'єктах;

2.5.16.14. відмова від надання (приховування) проектної документації та висновків щодо якості проектів підприємств, споруд та інших об'єктів, що можуть впливати на стан вод, а також актів і висновків комісій, які приймали об'єкт в експлуатацію;

2.5.16.15. порушення правил охорони внутрішніх морських вод та територіального моря від забруднення та засмічення;

2.5.16.16. обмеження в будь-який спосіб безперешкодного та безоплатного доступу громадян до берегів річок, водойм для загального водокористування, крім випадків, передбачених законом.

2.6. Утримання кладовищ, а також інших місць поховання

2.6.1. Утримання кладовищ, а також інших місць поховання здійснюється з дотриманням вимог: Закону України «Про поховання та похоронну справу»; Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19 листопада 2003 року № 193, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 08 вересня 2004 року за № 1113/9712; Державних санітарних правил та норм «Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України» (ДСанПіН 2.2.2.028-99), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 01 липня 1999 року № 28.

2.7. Правила утримання домашніх тварин та порядок утримання інфраструктури для належного їх вихову

2.7.1. Утримання інфраструктури для належного вихову собак здійснюється з дотриманням вимог статті 30-1 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», [ухвали Львівської міської ради від 19.09.2019 № 5469 Про затвердження Програми створення інфраструктури для належного вихову собак у м. Львові на 2019-2023 роки.](#)

2.7.2. Правила утримання і поводження з домашніми тваринами передбачені [ухвалою Львівської міської ради № 6225 від 23.01.2020 Про затвердження Правил утримання і поводження з домашніми тваринами у м.Львові.](#)

2.8. Утримання місць для організації ярмарків, майданчиків та місць сезонної торгівлі

2.8.1. Місця для організації ярмарків та майданчики для сезонної торгівлі утримуються особами, яким зазначені території надаються з метою проведення цих заходів.

2.8.2. Організація ярмарків, майданчиків та місць сезонної торгівлі має відповідати санітарним, протипожежним нормам і правилам.

2.8.3. Особи, яким дозволяється організація ярмарків та/або сезонної торгівлі, зобов'язані:

2.8.3.1. забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне очищення;
2.8.3.2. укласти договір на вивезення твердих побутових відходів та вторинної сировини з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади;
2.8.3.3. встановити сміттєзбірники, урни для роздільного збирання відходів;
2.8.3.4. забезпечити збереження всіх елементів благоустрою, у тому числі зелених насаджень на даній території.

2.8.4. Забороняється організація ярмарків та/або пересувної торгівлі на облаштованих газонах, квітниках, зелених насадженнях тощо.

2.8.5. Об'єкти пересувної торгівлі, сфери розваг та при проведенні ярмарків повинні мати належний естетичний вигляд, відповідати вимогам чинного законодавства України щодо дотримання санітарного стану, охорони праці, техніки безпеки.

2.8.6. Організація ярмарків, святкових заходів відбувається за рішенням виконавчого комітету, розпорядженням міського голови, погодженням адміністрації парку, а у випадку проведення на території, яка не належить до земель комунальної власності та перебуває у користуванні, оренді чи власності інших суб'єктів господарювання чи фізичних осіб, - за погодженням юридичної чи фізичної особи у користуванні, оренді чи власності якої перебуває земельна ділянка.

2.8.7. Розміщення об'єктів пересувної торгівлі на території Львівської міської територіальної громади регулюється ухвалою Львівської міської ради від 20.10.2016 [№ 1113 "Про затвердження Положення про підготовку, організацію, проведення аукціону на оформлення права на оренду окремих конструктивних елементів благоустрою для розміщення тимчасових споруд чи/або пересувних тимчасових споруд"](#).

2.8.8. Розміщення об'єктів пересувної торгівлі на території парків визначається адміністрацією парку або балансоутримувачем парку.

2.8.9. Визначення орендарів конструктивних елементів благоустрою для розміщення пересувних тимчасових споруд на території Львівського центрального парку культури і відпочинку ім. Б. Хмельницького здійснюється згідно [Положення про проведення Львівським комунальним підприємством "Львівський центральний парк культури і відпочинку ім. Б. Хмельницького" аукціону з використанням електронної торгової системи Prozorro.Продажі на оформлення права на оренду окремих конструктивних елементів благоустрою для розміщення тимчасових споруд чи/або пересувних тимчасових споруд на території Центрального парку культури і відпочинку ім. Б. Хмельницького у м. Львові, затвердженого рішенням виконкому від 06.03.2020 № 180.](#)

2.8.10. Порядок оформлення права на оренду окремих конструктивних елементів благоустрою на території парку-пам'ятці садово-паркового мистецтва місцевого значення ім. І. Франка, "700-річчя Львова", Святого Івана Павла II Папи Римського, та "Скнилівський" здійснює ЛКП "Зелений Львів" заплановано затвердити рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради.

2.8.11. Розміщення об'єктів з надання послуг у сфері відпочинку і розваг регулюється ухвалою Львівської міської ради від 08.06.2017 [№2043 «Про затвердження Положення про порядок надання послуг у сфері відпочинку та розваг на території м. Львова».](#)

2.8.12. Розміщення літніх майданчиків без прив'язки до стаціонарного об'єкта ресторанного господарства відбувається відповідно до рішення виконавчого комітету від 17.06.2011 [№616 «Про порядок розміщення літніх майданчиків без прив'язки до стаціонарних об'єктів ресторанного господарства у м. Львові».](#)

2.8.13. Розміщення технічних об'єктів міського середовища відбувається відповідно до ухвали Львівської міської ради.

2.9. Порядок здійснення благоустрою в межах «червоних ліній» вулиць і доріг

2.9.1. Власники та користувачі земельних ділянок, а також власники (користувачі) тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, інженерних

комунікацій та споруд, що розташовані в межах «червоних ліній» вулиць і доріг міста та інших населених пунктів, зобов'язані:

2.9.1.1. утримувати в належному стані зелені насадження, охоронні зони інженерних комунікацій, тротуари, обладнані стоянки автомобілів, трамвайне полотно та інші елементи дорожніх об'єктів;

2.9.1.2. забезпечувати прибирання сміття, снігу, опалого листя та інших відходів, а в разі потреби проводити обробку тротуарів протиожеледними матеріалами;

2.9.1.3. забезпечувати належний технічний стан інженерних комунікацій, обладнання, споруд та інших використовуваних елементів дорожніх об'єктів відповідно до їх функціонального призначення та діючих нормативів;

2.9.1.4. у разі виявлення небезпечних умов в експлуатації споруд і об'єктів, їх аварій і руйнувань, що призвели до виникнення перешкод у дорожньому русі або загрожують збереженню елементів дорожніх об'єктів, негайно повідомляти власників дорожніх об'єктів або уповноважених ними органів, підприємства та організації, що забезпечують ремонт та утримання дорожніх об'єктів, а також уповноважений підрозділ Національної поліції;

2.9.1.5. дотримуватися вимог діючих норм і правил щодо охорони дорожніх об'єктів.

2.9.2. Забороняється у межах «червоних ліній» вулиць і доріг на території Львівської міської територіальної громади:

2.9.2.1. самовільно розміщувати предмети, споруди та об'єкти;

2.9.2.2. смітити, псувати дорожнє покриття, обладнання, зелені насадження;

2.9.2.3. спалювати сміття, опале листя та інші відходи, складати їх для тривалого зберігання;

2.9.2.4. скидати нечистоти, не очищену побутову та промислову воду в систему дощової каналізації, в зони зелених насаджень або на рельєф, в водойми, водотоки та малі річки;

2.9.2.5. самовільно встановлювати будь-які намети;

2.9.2.6. випасати худобу та свійську птицю;

2.9.2.7. скидати або складувати зелені відходи, забруднений сніг;

2.9.2.8. самовільно видаляти, висаджувати чи обрізувати дерева та кущі.

2.9.3. Власники та балансоутримувачі у разі організації благоустрою та/або майданчиків для паркування в межах червоних ліній вулиць та доріг гарантують надати потрібну ділянку для проведення ремонтних робіт та/або розширення дороги в межах червоних ліній.

2.10. Порядок благоустрою та утримання територій автостоянок, майданчиків для паркування та велосипедних парковок

2.10.1. Утримання у належному стані територій автостоянок здійснюють із дотриманням вимог Правил зберігання транспортних засобів на автостоянках, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 року №115, Правил паркування транспортних засобів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1342, та Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, вимог цих Правил, встановленого порядку паркування.

2.10.2. Роботи з утримання в належному стані територій автостоянок включають:

2.10.2.1. очищення, миття, відновлення і заміну дорожніх знаків та інформаційних стендів (щитів), належне утримання дорожньої розмітки місць для стоянки або паркування, в'їздів та виїздів, а також транспортних або пішохідних огорожень (у разі наявності);

2.10.2.2. систематичне очищення території та під'їзних шляхів від пилу, сміття та листя шляхом їх підмітання та миття;

- 2.10.2.3. забезпечення постійного очищення території та під'їзних шляхів від снігу, починаючи з початку снігопаду, та від ожеледі, починаючи з моменту її виникнення, і обробки їх фрикційними та іншими протиожеледними матеріалами;
- 2.10.2.4. утримання та поточний ремонт дорожнього покриття і під'їзних шляхів, а також систем поверхневого водовідведення у межах території (у разі наявності). Дощова каналізація каналізація в випадку її наявності має бути обладнана нафтомасловловлювачами, які належно утримуються;
- 2.10.2.5. забезпечення функціонування паркувальних автоматів, в'їзних та виїзних терміналів (очищення, миття, фарбування, відновлення їх роботи, заміна окремих деталей, планові обстеження, нагляд за справністю, їх технічна підтримка та програмне забезпечення);
- 2.10.2.6. забезпечення утримання та належного функціонування засобів та обладнання зовнішнього освітлення території;
- 2.10.2.7. утримання контрольно-пропускного пункту, приміщення для обслуговуючого персоналу, вбиралень, побутових приміщень тощо (у разі наявності);
- 2.10.2.8. забезпечення функціонування систем відеоспостереження за рухом транспортних засобів на їх території і табло із змінною інформацією про наявність вільних місць (у разі їх наявності), яке розташовується на в'їзді;
- 2.10.2.9. утримання систем протипожежного захисту та зовнішнього протипожежного водопроводу;
- 2.10.2.10. утримання первинних засобів пожежогасіння (вогнегасників), пожежного інвентарю, обладнання та засобів пожежогасіння;
- 2.10.2.11. утримання зелених насаджень в безпечному для людей і майна стані, їх охорона та відновлення.
- 2.10.3. Забороняється на автостоянках:
- 2.10.3.1. засмічувати територію, мити транспортні засоби в непередбачених для цього місцях, розпалювати вогнища;
- 2.10.3.2. здійснювати торгівлю користованих авто;
- 2.10.3.3. зливати відпрацьовані мастила та інші рідкі відходи на землю, дорожнє покриття, в люки та дощоприймачі, на рельєф чи в водні потоки;
- 2.10.3.4. псувати обладнання місць стоянки, паркування, пошкоджувати зелені насадження.
- 2.10.4. Автостоянки використовуються виключно за цільовим призначенням.
- 2.10.5. Порядок організації паркування транспортних засобів на території Львівської міської територіальної громади визначається [ухвалою Львівської міської ради від 29.12.2011 № 1072 "Про затвердження Положення про паркування транспортних засобів у м. Львові" зі змінами.](#)
- 2.10.6. Порушення особою вимог паркування транспортного засобу, що призвело до пошкодження майна, зелених насаджень, створення перешкод виконанню робіт з утримання вулиць та доріг, інженерних мереж, будинків та споруд, розташованих уздовж вулиці, тягне за собою відповідальність згідно чинного законодавства України.
- 2.10.7. Велосипедні парковки для тимчасового короткочасного (до 1 год) та тривалого (кілька годин, цілий день або ніч) зберігання велосипедів, влаштовують біля об'єктів масового відвідування, зупинок громадського транспорту та приміських електропоїздів. Велосипедні парковки для тривалого зберігання велосипедів, влаштовують біля багатоквартирних будинків та вузлах пересадки з міського на приміській транспорт. Місця їх розташування погоджує департамент міської мобільності та вуличної інфраструктури і відповідний балансоутримувач.
- 2.10.8. Перелік обов'язкових місць для встановлення велосипедних парковок визначається згідно з ДБН Б.2.2-5:2011 «Благоустрій територій». Обладнання для паркування велосипедів є обов'язковим елементом благоустрою парків, скверів, садів, майданів, площ, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, пішохідних та велосипедних доріжок, пляжів, прибудинкових територій, спортивних майданчиків, територій підприємств, рекреаційних зон.

РОЗДІЛ 3.

ДОТРИМАННЯ ТИШІ У ГРОМАДСЬКИХ МІСЦЯХ НА ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

3.1. Вимоги та обмеження щодо дотримання тиші регламентовані нормативно-правовими актами щодо захисту населення від шкідливого впливу шуму, в тому числі Законами України “Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення”, “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту населення від впливу шуму”, [ухвалою Львівської міської ради від 28.01.2010 № 3166 “Про затвердження Правил дотримання тиші у громадських місцях на території м. Львова”](#) зі змінами, [ухвалою Львівської міської ради від 17.12.2015 № 23 “Про заборону використання та реалізації феєрверків, салютів і піротехнічних виробів на території м. Львова”](#) та іншими нормативно-правовими актами, спрямованими на забезпечення прав і законних інтересів громадян щодо дотримання тиші.

РОЗДІЛ 4.

ВИМОГИ ДО ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ПРИБУДИНКОВОЇ ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

4.1. Утримання прибудинкової території здійснюється з дотриманням вимог “Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій”, затверджених Наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17 травня 2005 року N 76, “Правил надання послуг з управління багатоквартирними будинками”, затверджених постановою Кабінету міністрів України від 5 вересня 2018 р. № 712 та ДБН Б.2.2-12:2019 “Планування і забудова територій”.

4.2. Для визначення прибудинкових територій багатоквартирних будинків застосовується Національний стандарт України ДСТУ-Н ББ.2.2-9:2013 «Настанова щодо розподілу територій мікрорайонів (кварталів) для визначення прибудинкових територій багатоквартирної забудови», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 лютого 2014 року № 56.

4.3. Підприємства, установи й організації, які здійснюють управління багатоквартирними будинками та прибудинковими територіями (ОСББ, ЖК, ЛКП, УК) на власних та закріплених за співвласниками будинку територіях повинні здійснювати увесь комплекс робіт, спрямованих на забезпечення збереження багатоквартирних будинків та постійне підтримання чистоти і порядку, збереження зелених насаджень, а саме:

4.3.1. забезпечення постійного прибирання побутових відходів, бруду, опалого листя, снігу з метою утримання об'єктів благоустрою та прилеглих територій у належному санітарному стані (тротуари прибираються вздовж всієї ділянки будинку, домоволодіння (в межах належності) - до бордюрного каменю);

4.3.2. прибирання прибудинкової території у таких межах (затверджених рішенням виконавчого комітету): в довжину – по периметру будинку (при суцільній забудові – по довжині фасаду будинку); в ширину – від стіни будинку до проїзної частини вулиці (або внутрішньо квартального проїзду), з врахуванням прибордюрної частини, розмір якої визначають відповідними нормативними документами органи житлово-комунального господарства;

4.3.3. забезпечення вивезення сміття, бруду, побутових відходів, опалого листя на відведені для цього ділянки або об'єкти управління відходами. Вивезення сміття, побутових відходів здійснюється шляхом укладення відповідних договорів з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади;

4.3.4. регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою (у разі їх придатності до миття) з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані;

- 4.3.5. регулярне прибирання контейнерних майданчиків (якщо така норма не передбачена в договорі з перевізником) з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані;
- 4.3.6. постійне утримування у належному стані оздоблення фасадів багатоквартирних будинків, вуличних та будинкових вказівників встановленого зразка, прапоротримачів та іншого обладнання на прибудинкових територіях;
- 4.3.7. слідкувати за розміщенням співвласниками будинку технічних елементів (пристроїв) на фасадах та зовнішніх частинах будинків і споруд з дотриманням вимог визначених [рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 19.10.2022 № 952 Про Порядок утримання фасадів будівель і споруд на території історичного ареалу м. Львова та будівель і споруд, що є об'єктами культурної спадщини поза межами історичного ареалу м. Львова.](#)
- 4.3.8. дотримання вимог системи весняного і осіннього оглядів багатоквартирних будинків та прибудинкових територій і засвідчення проведених обстежень актами не менше двох разів на рік.
- 4.3.9. проведення обстеження підвалів, укриттів, балконів, лоджій, піддашків, карнизів та поясів з механічними випробуваннями щодо надійності кріплення їх елементів, а на будівлях-пам'ятках історії та архітектури – із залученням відповідних фахівців.
- 4.3.10. здійснення негайного огороження небезпечної території на місцях виконання робіт на житлових будинках та прибудинкових територіях, забороняти вихід мешканців на небезпечні балкони.
- 4.3.11. проведення ремонтів багатоквартирних будинків, впровадження заходів з енергозбереження, утримання фасадів у належному стані згідно з паспортами їх опорядження, з обов'язковим отриманням дозволів (ордерами) на тимчасове порушення благоустрою території.
- 4.3.12. своєчасне усунення недоліків в освітленні прибудинкових територій, входів до під'їздів, сходових кліток, вуличних та будинкових вказівників багатоквартирних будинків.
- 4.4. Підприємства, установи й організації, які здійснюють управління багатоквартирними будинками та прибудинковими територіями (ОСББ, ЖК, ЛКП, УК зобов'язані:
- 4.4.1. мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, кригоруби), достатній запас піску без домішок солі з метою своєчасного проведення протиожеледних заходів;
- 4.4.2. прибирати сніг негайно (від початку снігопаду) для запобігання утворенню накату;
- 4.4.3. негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок із дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо; огорожувати небезпечні місця на тротуарах, переходах; вивозити сніг та бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель протягом доби;
- 4.4.4. повністю розчищати снігові вали над зливостічними колодязями, розміщеними на вулицях і дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище;
- 4.4.5. очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачів у разі сніготанення та на початку весняного періоду;
- 4.4.6. очищати від снігу, льоду, бруду оголовки колодязів для розташування пожежних гідрантів, розміщених на вулицях і дорогах.
- 4.5. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначають відповідні органи державної влади та органи місцевого самоврядування залежно від підпорядкування об'єкта благоустрою або власник, якщо територія перебуває у приватній власності.
- 4.6. З метою забезпечення кращого та безпечного життя на території Львівської міської територіальної громади при організації та проектуванні багатоквартирних

будинків та прибудинкової території слід дотримуватись рекомендацій затверджених рішеннями виконавчого комітету Львівської міської ради від 13.05.2022р. №304 “Про забезпечення якісного житлового будівництва на території Львівської міської територіальної громади” та від 12.08.2021 № 674 “Про внесення змін до рішення виконавчого комітету від 13.05.2022 № 304”.

4.7. Для забезпечення дотримання шумових стандартів гостьові майданчики для паркування мають бути розміщені на відстані від вікон будівель на 10-15 м.

4.8. При влаштуванні прибудинкової території слід враховувати доступність для маломобільної групи населення (дорожнє підвищення, пандуси, тактильні елементи доступності).

4.9. Організація благоустрою прибудинкової території повинна відповідати принципам збереження та розвитку зеленого каркаса Львівської міської територіальної громади.

4.10. Благоустрій присадибної ділянки та прилеглої до присадибної ділянки території здійснюється власником або користувачем цієї ділянки. Власник або користувач присадибної ділянки може на умовах договору, укладеного з органом місцевого самоврядування, забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

4.11. Організація благоустрою присадибної ділянки, на якій розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік як безхазяйне майно або передані в комунальну власність як безхазяйне майно, здійснюється органом місцевого самоврядування.

4.12. Забороняється складати опале листя на прибудинкових територіях, а також поряд з контейнерними майданчиками.

4.13. Зібране з прибудинкових (дворових) територій листя, до подальшого його вивезення на спеціальні полігони або на відведені площадки на підприємствах зеленого господарства для приготування компостів, садових земель та інших органічних добрив, не більше ніж тиждень може зберігатися у бункерних накопичувачах (за наявності), встановлених поряд з контейнерними майданчиками.

4.14. Забороняється викидати трупи тварин та птахів у контейнери для відходів. Поховання загинилих (померлих) тварин та птахів повинно здійснюватись у встановленому порядку на спеціалізованому кладовищі.

4.15. Дороги, проїзди та проходи до будівель, споруд, пожежних вододжерел, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння мають бути у вільному доступі, утримуватись справними, взимку очищатися від снігу.

4.16. Забороняється довільно зменшувати нормативну ширину доріг та проїздів.

4.17. Догляд за об'єктами озеленення на прибудинкових територіях здійснюється відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року №105 та згідно цих Правил.

РОЗДІЛ 5.

ВИМОГИ ДО ВПОРЯДКУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

5.1. Підприємства, установи, організації, які розміщуються на території Львівської міської територіальної громади, можуть утримувати закріплену за ними територію.

5.2. Визначення меж утримання територій, прилеглих до території підприємств, установ, організацій, здійснюється згідно Додатку до цих Правил.

5.3. Підприємства, установи, організації, фізичні особи-підприємці у сфері благоустрою на території Львівської міської територіальної громади зобов'язані:

5.3.1. утримувати в належному стані об'єкти благоустрою (їх частини), що перебувають у їх власності, користуванні або на умовах договору з балансоутримувачем, а також визначену цими Правилами прилеглу до цих об'єктів територію;

- 5.3.2. проводити згідно з планами, затвердженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин), що здійснюються у порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері житлово-комунального господарства;
- 5.3.3. відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану ними внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України;
- 5.3.4. допускати на об'єкти благоустрою, що перебувають у їх власності або користуванні, аварійно-рятувальні та інші служби для здійснення заходів щодо запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;
- 5.3.5. укладати самостійно договір про надання послуги з управління побутовими відходами з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади та здійснювати своєчасну оплату згідно договору. Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, управитель багатоквартирного будинку або інша уповноважена особа, укладає колективний договір про надання послуги з управління побутовими відходами;
- 5.3.6. забезпечувати розміщення збірників відходів (урн, контейнерів) на об'єктах благоустрою, утримувати їх в належному санітарно-технічному стані згідно з санітарними нормами та цими Правилами;
- 5.3.7. забезпечення постійного прибирання сміття, побутових відходів, бруду, опалого листя, снігу з метою утримання об'єктів благоустрою та прилеглих територій у належному санітарному стані (тротуари прибираються вздовж всієї ділянки будинку, домоволодіння (в межах належності) - до бордюрного каменю);
- 5.3.8. забезпечення вивезення сміття, бруду, побутових відходів, опалого листя на відведені для цього ділянки або об'єкти управління з відходами. Вивезення сміття, побутових відходів здійснюється шляхом укладення відповідних договорів з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади;
- 5.3.9. регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою (у разі їх придатності до миття) з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані;
- 5.3.10. регулярне прибирання контейнерних майданчиків з періодичністю, яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані;
- 5.3.11. утримання приміщень громадських вбиралень, у тому числі дворових, вбиралень на кінцевих зупинках громадського транспорту у належному санітарному та технічному стані;
- 5.3.12. очищення опор ліній електропередач, стовбурів дерев, стовпів, парканів, будівель, інших елементів благоустрою від оголошень, реклам, вивішених у недозволених місцях;
- 5.3.13. спостереження за станом водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж, колодязів пожежних гідрантів. У разі виявлення відкритих люків або інших недоліків в утриманні інженерних мереж про це повідомляють організації, які їх експлуатують, для негайного приведення цих мереж у належний стан;
- 5.3.14. регулярне знищення бур'янів, догляд за газонами, видалення сухостійних дерев та чагарників, видалення сухого та пошкодженого гілля та забезпечення їх видалення, відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року №1045;
- 5.3.15. регулярне обстеження власних та прилеглих (закріплених) територій з метою виявлення амброзії полинолистої, інших карантинних рослин, вжиття негайних заходів з їх знищення;

- 5.3.16. здійснення заходів, що забезпечують збереження зелених насаджень, квітників, газонів, відповідно до Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року №105 та згідно цих Правил;
- 5.3.17. вжиття протягом року необхідних заходів боротьби зі шкідниками та хворобами зелених насаджень, а також з поширенням сезонних комах і кліщів, що становлять загрозу здоров'ю населення;
- 5.3.18. проведення у повному обсязі заміни засохлих та пошкоджених кущів і дерев;
- 5.3.19. усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкоджень інженерних мереж або наслідків аварій, що сталися з їх вини;
- 5.3.20. усунення на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.
- 5.3.21. у процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо забезпечення чистоти й належного стану;
- 5.3.22. проводити своєчасне відновлення зовнішнього вигляду малих архітектурних форм згідно з паспортами, затвердженими уповноваженими особами (якщо такі паспорти є);
- 5.3.23. відповідно до встановлених норм та правил утримувати та впорядковувати надані земельні ділянки;
- 5.3.24. розташовувати об'єкти торгівлі, громадського харчування, побутових послуг та розваг на території Львівської міської територіальної громади виключно за наявності відповідних дозвільних документів;
- 5.3.25. виконувати інші обов'язки у сфері благоустрою, передбачені Законами України, зокрема "Про благоустрій населених пунктів", рішеннями виконавчого комітету та ухвалами Львівської міської ради та іншими нормативно-правовими актами.

РОЗДІЛ 6.

ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ - ТЕРИТОРІЯХ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ

- 6.1. Утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою - територіях загального користування здійснюється згідно з Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квітня 2006 року № 105, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 27 липня 2006 року за № 880/12754, та цими Правилами.
- 6.2. Рекомендації по догляду за зеленими насадженнями на території Львівської міської територіальної громади заплановано затвердити рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради.
- 6.3. Балансоутримувач забезпечує належне утримання та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою зеленого господарства власними силами або може на конкурсних засадах залучати інші підприємства, установи, організації, використовуючи для цього кошти, передбачені власником об'єкта.
- 6.4. Заходи з утримання зелених насаджень на об'єктах благоустрою Львівської міської територіальної громади включають:
- 6.4.1. догляд за деревами і чагарниками, живоплотами, виткими рослинами, квітниками, газонами, садовими доріжками та майданчиками, малими архітектурними формами;
- 6.4.2. захист зелених насаджень від шкідників і хвороб;
- 6.4.3. санітарне очищення території об'єкта благоустрою зеленого господарства;
- 6.4.4. садіння квітів, багаторічних рослин, створення газонів та живоплотів, садіння окремих дерев та чагарників, у тому числі у контейнерах, видалення аварійних

дерев. Місця висадки зелених насаджень, параметри посадкового матеріалу, а також розміри контейнерів (за умови розміщення дерев у контейнерах) на об'єктах благоустрою визначаються за погодженням з уповноваженим органом Львівської міської ради (управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування);

6.4.5. збереження зеленого каркасу Львівської міської територіальної громади.

6.5. На території об'єктів благоустрою зеленого господарства відповідно до містобудівної документації можуть бути розташовані споруди торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення некапітального характеру. Власники (користувачі) цих споруд зобов'язані забезпечити належне утримання території, а також на умовах договору, укладеного з балансоутримувачем, забезпечувати належне утримання прилеглої території.

6.6. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними, видалення сухостійних, фаутих та аварійних дерев є:

6.6.1. на об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності - балансоутримувачі цих об'єктів;

6.6.2. на територіях підприємств, установ, організацій, фізичних осіб - суб'єктів підприємницької діяльності та прилеглих територіях - вказані особи;

6.6.3. на територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво, та прилеглих до них ділянок - забудовники чи особами - суб'єктами підприємницької діяльності проводяться силами і коштами цих осіб або на договірних засадах.

6.8. Догляд за зеленими насадженнями на вулицях, площах, скверах, парках повинен проводитися їх балансоутримувачами або спеціалізованими підприємствами, організаціями зеленого господарства, які укомплектовані спеціальною технікою та механізмами, кваліфікованими спеціалістами, на умовах договору з балансоутримувачем.

6.9. Інвентаризація зелених насаджень здійснюється відповідно до «Інструкції з інвентаризації зелених насаджень у населених пунктах України», затвердженої наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24 грудня 2001 року № 226, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 25 лютого 2002 року за № 182/6470.

6.10. Облік зелених насаджень на території Львівської міської територіальної громади здійснюється за допомогою системи Inspectree.

6.11. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах населених пунктів під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів і підприємств та своєчасно не видалені.

6.12. Відповідно до вимог Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» зелені насадження підлягають охороні. За самовільне знищення і пошкодження зелених насаджень юридичні та фізичні особи, винні в заподіянні шкоди зеленим насадженням, самовільній вирубці, невжитті заходів охорони, недбалому та необережному відношенні до об'єктів озеленення, притягаються до відповідальності та відшкодовують завдані збитки у встановленому чинним законодавством розмірі та порядку.

6.13. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюються за рахунок коштів міського бюджету балансоутримувачем об'єкта благоустрою, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих у постійне користування або в оренду, - за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

6.14. Видалення дерев, кущів, газонів і квітників здійснюється відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045.

6.15. Документи, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт відповідно до Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", є підставою для видалення зелених насаджень після обстеження земельної ділянки та складання акта обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню.

6.16. Відновна вартість зелених насаджень визначається на підставі актів обстеження зелених насаджень, зокрема Акту технічного обстеження зелених насаджень (без права видалення) та Акту обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, які надає управління екології та природних ресурсів департаменту містобудування відповідно до вимог Наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 12.05.2009 № 127 «Методики визначення відновної вартості зелених насаджень».

6.17. Сплата відновної вартості зелених насаджень здійснюється відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2006 р. № 1045 "Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах".

6.18. Видалення аварійних та дерев, які перебувають в незадовільному стані на території, відповідальним за яку є районна адміністрація, здійснюється згідно Актів обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, формують та затверджують їх відповідні районні адміністрації.

6.19. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю громадян чи майну громадян та/або юридичних осіб, видалення зелених насаджень здійснюється негайно з подальшим оформленням акту.

6.20. Під час проведення будівельних чи інших робіт на земельній ділянці, на якій залишились зелені насадження, виконавець зобов'язаний:

6.20.1. огорожувати дерева на території будівництва;

6.20.2. у процесі виконання робіт щодо будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів, тощо на підставі погодженої проектної документації, залишати місця (лунки) для посадки дерев, а також утворити лунки довкола наявних дерев;

6.20.3. при влаштуванні фундаментів, дотримуватись мінімальної горизонтальної відстані до осі стовбура дерева не менше 5,0 м, при прокладанні інженерних мереж - до осі стовбура дерева не менше 2,0 м., до краю чагарника - 1,5 м.;

6.20.4. не допускати засипання ґрунтом чагарників та стовбури дерев;

6.20.5. зберігати верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організувати його зняття, складування та залишати для подальшого використання чи передачі спеціалізованому підприємству, визначеному місцевим органом влади для використання під час створення зелених насаджень;

6.20.6. не допускати складування будівельних матеріалів, стоянку машин і механізмів на відстані не менше 2,5 м від дерева і 1,5 м від чагарника.

6.21. На об'єктах благоустрою зеленого господарства забороняється:

6.21.1. виконувати земляні, будівельні та інші роботи без дозволу, виданого в установленому порядку;

6.21.2. самовільно влаштовувати городи, пошкоджувати або висаджувати дерева, кущі, квітники, газони;

6.21.3. вивозити і звалювати в не відведених для цього місцях відходи, сміття, траву, гілки, деревину, сніг, листя тощо;

6.21.4. складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання;

6.21.5. самовільно встановлювати об'єкти зовнішньої реклами,

6.21.6. торговельні лотки, павільйони, кіоски тощо;

6.21.7. посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах;

6.21.8. влаштовувати стоянки автомашин, суден, катерів;

6.21.9. влаштовувати зупинки пасажирського транспорту та паркувати автотранспортні засоби на газонах;

6.21.10. влаштовувати ігри на газонах;

- 6.21.11. спалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;
- 6.21.12. підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни, прикріплювати рекламні щити, електропроводи та інше, якщо вони можуть пошкодити дерево;
- 6.21.13. добувати з дерев сік, смолу, наносити механічні пошкодження;
- 6.21.14. рвати квіти, ламати гілки дерев;
- 6.21.15. винищувати мурашники, ловити птахів і звірів;
- 6.21.16. випасати худобу, вигулювати та дресирувати тварин у не відведених для цього місцях;
- 6.21.17. здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених для цього місцях.

РОЗДІЛ 7.

ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ БУДІВЕЛЬ І СПОРУД ІНЖЕНЕРНОГО ЗАХИСТУ ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

- 7.1. Утримання споруд інженерного захисту територій від небезпечних геологічних процесів здійснюється з дотриманням вимог: постанови Кабінету Міністрів України від 08 листопада 1996 року № 1369 «Про інженерний захист територій, об'єктів і споруд від зсувів»; «Правил експлуатації споруд інженерного захисту територій населених пунктів від підтоплення», затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16 січня 2012 року № 23, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 03 лютого 2012 року за № 170/20483; ДСТУ-Н БВ.2.5-61:2012 «Настанова з улаштування систем поверхневого водовідведення».
- 7.2. Утримання фонду захисних споруд цивільного захисту здійснюється відповідно до «Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 року № 138.
- 7.3. Відповідальність за утримання споруд інженерного захисту територій несуть власники, орендарі, керівники підприємств, установ, організацій та фізичні особи згідно із законодавством України.
- 7.4. Прокладання інженерних мереж і будівництво підземних споруд може здійснюватись відкритим та закритим способом. Доцільність того чи іншого способу визначається в кожному окремому випадку в складі проектно-кошторисної документації, з урахуванням місцевих умов та погоджень зацікавлених організацій. Прокладання підземних комунікацій і будівництво підземних споруд у центральній частині населеного пункту, на проспектах і площах, на магістральних вулицях і дорогах повинно здійснюватись (у разі технічної можливості) закритим способом. Доцільність застосування траншейного (відкритого) способу проведення робіт у кожному окремому випадку погоджується з районною адміністрацією.
- 7.5. Прокладання підземних комунікацій і будівництво підземних споруд відкритим способом на проїзних частинах проспектів, площ, магістральних вулиць і доріг, а також вулиць і доріг історичного центру населеного пункту здійснюється за розпорядженням голови районної адміністрації, яким визначені терміни виконання робіт, відповідальні за проведення робіт і відновлення об'єкта благоустрою.
- 7.6. Виконання земляних робіт повинно розпочинатись після проведення підготовчих робіт для забезпечення максимального збереження існуючого інженерного обладнання, споруд, покриття доріг та тротуарів, зелених насаджень на підставі затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації.
- 7.7. Реконструкція діючих та прокладання нових підземних комунікацій, як правило, проводяться одночасно з реконструкцією шляхово-транспортних та гідротехнічних споруд, а також при інших роботах з благоустрою міських територій. Комплексний благоустрій території виконується тільки після завершення підземних робіт.

7.8. Будівництво та реконструкція підземних інженерних мереж і споруд повинні виконуватись до початку робіт з будівництва доріг, проведення благоустрою та озеленення. Забороняється виконувати капітальний ремонт шляхів до прокладання, перекладання та ремонту підземних мереж і споруд, якщо виконання останніх передбачено проектом.

7.9. Організації, що виконують будівництво та експлуатацію інженерних мереж і підземних споруд під проїздами та тротуарами, в обов'язковому порядку забезпечують розміщення новозбудованих оглядових колодязів і ківерів на одному рівні з дорожнім покриттям. Перекоси, просідання новозбудованих люків оглядових колодязів і ківерів більше 1 см не допускаються. Люки встановлюються тільки із запірними пристроями. Експлуатаційним організаціям рекомендується щорічно замінювати не менше 1% цегляних оглядових колодязів на залізобетонні зі встановленням залізобетонних плит під люки.

7.10. Пустоти, які виникають після ліквідації підземних споруд під проїзною частиною вулиць, доріг, проїздів і тротуарів з удосконаленим покриттям, необхідно заповнювати сумішами, зазначеними в проекті. При високій вартості робіт з видалення підземних споруд або за інших причин вони можуть бути залишені в землі за умови звільнення споруд від продуктів, що транспортувались, демонтажу колодязів на глибину не менше 1,5 м та ретельного заповнення всіх пустот. Кінці кабельних ліній при ліквідації повинні бути закупорені, газопроводи продуті повітрям, нафтопроводи, мазутопроводи пропарені, а їх кінці заварені.

7.11. До виконання робіт з прокладання мереж у зоні існуючого благоустрою можуть бути допущені будівельні організації, які мають ліцензію на виконання відповідних відновлювальних робіт або які уклали договір на виконання відновлювальних робіт з підприємством, організацією, яка має необхідну ліцензію.

7.12. Забороняється підключення будь-яких об'єктів будівництва (реконструкції) до інженерних мереж без затвердженої в установленому порядку проектної документації та дозволу на порушення об'єктів благоустрою.

7.13. Власники (балансоутримувачі) інженерних мереж та шляхо-транспортних споруд при погодженні проектно-дозвільної документації на прокладання інженерних мереж в обов'язковому порядку зазначають перелік підприємств, установ та організацій, які отримали технічні умови на проектування на даній ділянці вулично-дорожньої мережі, та не виконали роботи, з метою організації одночасного прокладання зазначених мереж та відновлення благоустрою.

7.14. У разі, якщо під пляму забудови підпадають інженерні мережі та споруди на них, які відносяться до комунальної власності територіальної громади населеного пункту, для отримання дозволу на початок робіт забудовник повинен забезпечити розроблення та погодження проектно-технічної документації на винесення (демонтаж) зазначених інженерних мереж та споруд на них на підставі висновку (технічних умов) балансоутримувача мереж, а також ініціювати підготовку рішення виконкому міської ради щодо дозволу на винесення (демонтаж) інженерних мереж (споруд) комунальної власності з плями забудови.

7.15. При проектуванні та проведенні будівництва або реконструкції вулично-дорожньої мережі необхідно передбачати закладання на перетині вулиць (проспектів, доріг, проїздів тощо) або у місцях, де можливість розриття проїзних частин виключена, необхідної кількості резервних каналів і футлярів з камерами для прокладання підземних інженерних мереж (з улаштування на тротуарах біля бортових каменів маячкових бетонних плит на кінцях резервних каналів) або передбачати прокладання інженерних мереж у прохідних колекторах.

7.16. Переобладнання інженерних комунікацій, пов'язане з реконструкцією та ремонтом міських вулиць, доріг, мостів, шляхопроводів тощо здійснюється організаціями, що їх експлуатують, за власний рахунок, за рахунок бюджетних або інших коштів, використання яких не суперечить чинному законодавству України.

7.17. При виконанні земляних, будівельних та ремонтних робіт на проїзній частині автомагістралей та вулиць з інтенсивним дорожнім рухом робітники повинні бути вдягнені в спеціальну уніформу зі світловідбиваючими вставками, дорожня техніка повинна бути обладнана маячками помаранчевого кольору. На побутових вагончиках, щитових огорожах, механізмах і спецтранспорті організацій, які виконують роботи, мають бути позначки з найменуванням та номерами телефонів організацій-власників.

7.18. Розриття траншей і котлованів у місцях з інтенсивним рухом транспорту та пішоходів, а також поблизу будівель, споруд, стаціонарних елементів благоустрою виконується, як правило, з укріпленням вертикальними стінками, що мінімізує обмеження руху транспорту та пішоходів і забезпечує збереження розміщених поблизу будівель, споруд, елементів благоустрою. Складування будівельних і конструкційних матеріалів, ґрунту на проїзних частинах за межами огороженого майданчика забороняється.

7.19. Ґрунт, будівельні матеріали та конструкції повинні складуватися в межах огороженого майданчика або в місцях, передбачених проектом виконання робіт.

7.20. Розібране асфальтобетонне покриття має бути вивезене на асфальтобетонні заводи для його перероблення, а бруківка, бортовий камінь, щебінь - складуватися окремо (у межах огороженого майданчика), без змішування їх з ґрунтом, та зберігатись до закінчення робіт з метою їх використання при відновленні покриття.

7.21. Охоронні зони регламентуються Постановою №1455 від 27 грудня 2022 "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" та ДБН В.2.5-74:2013 "Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди".

7.22. Роботи з відновлення асфальтобетонного покриття повинні розпочинатись після підтвердження відповідності коефіцієнта ущільнення ґрунту в засипаній траншеї (котловані) нормативним вимогам. Відновлення асфальтобетонного покриття засипаних траншей і котлованів необхідно здійснити в наступні терміни:

7.22.1. на проїзній частині магістральних і центральних вулиць і доріг - 1 доба;

7.22.2. на проїзній частині інших вулиць і доріг, паркових алеї та бульварів - 3 доби;

7.22.3. на тротуарах, пішохідних доріжках, дворових та інших територіях з удосконаленим покриттям - 5 діб.

7.23. Тимчасова огорожа місць виконання земляних робіт на проїзних частинах вулиць і доріг повинна зніматись тільки після відновлення шляхового покриття та благоустрою території.

7.24. В умовах технологічної неможливості виконання відновлювальних робіт звичайним (литим) асфальтобетоном необхідно застосовувати альтернативні технології або тимчасове відновлення твердого покриття проїзних частин і тротуарів:

7.24.1. у період низьких температур - відновлення модифікованими асфальтобетонними сумішами типу холодний асфальт;

7.24.2. у період дощів - тимчасове відновлення шлакобетонними сумішами (з періодичним оновленням до настання сухої погоди та завершуючим відновленням асфальтобетоном).

7.25. Відновлений благоустрій територій приймається від будівельних (ремонтних) організацій уповноваженим комунальним підприємством, яким делегуються повноваження щодо надання послуг зі здійснення нагляду за відновленням об'єктів благоустрою та усуненням пошкоджень цих об'єктів внаслідок виконання земляних та ремонтних робіт, згідно [рішення виконавчого комітету Львівської міської ради від 13.02.2015 № 36 "Про здійснення нагляду за відновленням об'єктів благоустрою та усуненням пошкоджень цих об'єктів внаслідок виконання земляних та ремонтних робіт на території м. Львова"](#).

7.26. Львівські комунальні підприємства, яким делегуються повноваження щодо надання послуг зі здійснення нагляду за відновленням об'єктів благоустрою та

усуненням пошкоджень цих об'єктів на території громади перелічені у Додатку 4 до цих Правил.

7.27. Організації, що виконують роботи з будівництва, реконструкції та ремонту підземних інженерних мереж і споруд, несуть відповідальність за якість засипання траншей піском, влаштування основи проїзних частин, тротуарів, збереження та відновлення зелених насаджень, які згідно акту технічного обстеження залишаються на час надання дозволу на порушення благоустрою.

7.28. У випадку виникнення їх просідання протягом трьох років організації, що виконують роботи з будівництва, реконструкції та ремонту підземних інженерних мереж і споруд зобов'язані ліквідувати брак за приписом балансоутримувача.

7.29. Керівники організацій та посадові особи, відповідальні за виконання робіт з будівництва, реконструкції та капітального ремонту підземних інженерних мереж і споруд, зобов'язані:

7.29.1. систематично проводити огляд місць виконання робіт для перевірки стану захисної огорожі, попереджувальних знаків і освітлення, сходин та інших елементів безпеки;

7.29.2. своєчасно вживати заходів для укріплення траншей, вивезення зайвого ґрунту, розібраних асфальтобетонних покриттів, прибирання сміття та невикористаних матеріалів;

7.29.3. вживати постійних заходів для виключення можливості винесення сипких матеріалів, ґрунту, розчинів із зони робіт колесами автотранспортних засобів і засмічення вулиць внаслідок переповнення їх кузовів;

7.29.4. забезпечувати поверхневий водовідвід з території місця проведення робіт.

7.30. Замовник при здійсненні технічного нагляду за будівництвом підземних інженерних мереж і споруд повинен:

7.30.1. періодично виконувати контрольню-геодезичну зйомку для встановлення відповідності об'єкта, що будується, проекту;

7.30.2. перевіряти відповідність виконавчих креслень проекту та приймати участь у проведенні технічних іспитів і прийомці прихованих робіт.

7.31. Виконавчі топографічні зйомки та оформлені виконавчі креслення на збудовані підземні інженерні мережі та споруди повинні відповідати державним будівельним нормам і бути своєчасно передані уповноваженому органу Львівської міської ради.

7.32. У разі проведення робіт, пов'язаних з розриттям проїжджих частин, закриттям або частковим закриттям проїжджих частин, в обов'язковому порядку замовник готує, а управління патрульної поліції у Львівській області погоджує/готує схему тимчасової організації дорожнього руху (за винятком короткотривалих аварійних робіт).

7.33. Перед початком робіт власники інженерних мереж спільно з представниками балансоутримувача складають акт обстеження території з метою визначення стану елементів благоустрою.

7.34. При прокладанні інженерних мереж мінімальна горизонтальна відстань до осі стовбура дерева повинна становити не менше 2,0 м, до краю чагарника - 1,5 м.

РОЗДІЛ 8.

ВИМОГИ ДО САНІТАРНОГО ОЧИЩЕННЯ ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

8.1. Загальні вимоги до санітарного очищення території Львівської міської територіальної громади

8.1.4. Збирання та вивезення побутових відходів на території Львівської міської територіальної громади здійснюється виконавчим комітетом Львівської міської ради на конкурсних засадах відповідно до Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 №918.

8.1.5. З метою здійснення санітарного очищення території Львівською міською радою розробляється та затверджується схема санітарного очищення. У вказаному документі містяться графічні та текстові матеріали щодо черговості здійснення

заходів та обсягів робіт з санітарного очищення, систем і методів збирання, зберігання, перевезення, оброблення (перероблення), утилізації, видалення, знешкодження і захоронення побутових відходів, включаючи небезпечні відходи у їх складі, необхідної кількості сміттєвозів, механізмів, устаткування та інвентарю, доцільності проектування, будівництва, реконструкції чи розширення об'єктів управління з відходами, їх основні параметри і розміщення, орієнтовані капіталовкладення на будівництво і придбання технічних засобів.

8.1.6. Формування системи санітарного очищення та управління з відходами здійснюється шляхом впровадження та використання інноваційних та безпечних технологій, схем, методів, концепцій збирання, перевезення, сортування, зберігання, оброблення, утилізації, видалення, знешкодження та захоронення цих відходів з урахуванням чинного законодавства.

8.1.7. Санітарне очищення території населених пунктів здійснюється спеціалізованими підприємствами незалежно від форми власності та підпорядкування на договірних засадах у встановленому законодавством порядку.

8.1.8. При проектуванні житлової та громадської забудови, вимоги до санітарного очищення повинні бути передбачені відповідною містобудівною документацією.

8.1.9. Місця відпочинку та масового зібрання людей (парки, сквери, ринки, аеропорт, вокзали, автостанції, транспортні вузли тощо) для зручності та поінформованості відвідувачів і пасажирів повинні бути забезпечені графічною інформацією щодо розташування на їх території громадських вбиралень (туалетів).

8.1.10. У приміщеннях виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій забезпечується безперешкодне користування туалетами для відвідувачів, а у закладах ресторанного господарства - на платній або безоплатній основі згідно з вимогами, встановленими відповідним власником закладу ресторанного господарства.

8.1.11. Фізичні особи, юридичні особи, фізичні особи-підприємці, органи державної влади та місцевого самоврядування у сфері управління відходами мають право на:

8.1.11.1. одержання в установленому порядку повної та достовірної інформації про безпеку об'єктів управління відходами як тих, що експлуатуються, так і тих, будівництво яких планується;

8.1.11.2. відвідування в установленому порядку спеціально відведених місць чи об'єктів управління відходами;

8.1.11.3. участь в обговоренні питань, пов'язаних із розміщенням, проектуванням, спорудженням та експлуатацією об'єктів управління відходами;

8.1.11.4. проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо виконання зобов'язань стосовно дотримання санітарних норм і правил утримання територій та управління відходами;

8.1.11.5. екологічне страхування відповідно до законодавства України;

8.1.11.6. відшкодування шкоди, заподіяної їх здоров'ю та майну внаслідок порушення законодавства про відходи.

8.1.12. Фізичні особи, юридичні особи, фізичні особи-підприємці, органи державної влади та місцевого самоврядування у сфері управління відходами зобов'язані:

8.1.12.1. дотримуватися чинного законодавства України та нормативно-правових актів у сфері управління відходами;

8.1.12.2. у встановленому порядку укладати договори з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади, здійснювати оплату за наданні йому послуги з управління побутовими відходами;

8.1.12.3. виконувати інші обов'язки, передбачені чинним законодавством, щодо запобігання забрудненню навколишнього природного середовища відходами.

8.1.13. Виконавчі органи Львівської міської ради зобов'язані:

- 8.1.13.1. надавати інформацію, проводити роз'яснювальну та просвітницьку роботу з підприємствами, організаціями, установами та серед населення щодо управління відходами;
- 8.1.13.2. вживати заходи адміністративного впливу за фактами засмічення території Львівської міської територіальної громади;
- 8.1.13.3. протидіяти утворенню стихійних звалищ і вживати всі необхідні заходи для їх ліквідації.
- 8.1.14. Зберігання побутових відходів здійснюється згідно з вимогами Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195, та Методики роздільного збирання побутових відходів, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895.
- 8.1.15. Роздільне збирання побутових відходів, включаючи небезпечні відходи у їх складі, здійснюється власниками таких відходів з дотриманням вимог: Закону України «Про управління відходами»; Правил надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами, затвердженими постановою Кабінету міністрів України від 8 серпня 2023 року № 835; Методики роздільного збирання побутових відходів, затвердженої наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01 серпня 2011 року № 133, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 10 жовтня 2011 року за № 1157/19895; Порядку розроблення, погодження та затвердження схем санітарного очищення населених пунктів, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 23 березня 2017 року № 57, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2017 року за № 505/30373; Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 квітня 2011 року за № 457/19195; Державних будівельних норм «Склад та зміст схеми санітарного очищення населеного пункту» (ДБН Б.2.2-6:2013); інших нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів у сфері управління відходами.
- 8.1.16. Зберігання вилучених та зібраних небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється в спеціально організованих відповідно до схеми санітарного очищення населеного пункту місцях їх тимчасового зберігання до передачі їх спеціалізованим організаціям, що мають ліцензії на здійснення операцій у сфері управління небезпечними відходами.
- 8.1.17. Механізоване посипання піщаною або змішаною сумішшю (дрідним відсівом - для пішохідних шляхів) та оброблення іншими дозволеними для цієї мети матеріалами проїзної частини вулиць, тротуарів, площ, мостів, шляхопроводів, перехресть, підйомів і узвозів у зимовий період здійснюється за нормами та з періодичністю, визначеними Технічними правилами ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів, затвердженими наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14 лютого 2012 року № 54, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 365/20678, дотримуючись заходів захисту зелених насаджень.
- 8.1.18. Балансоутримувачі або особи, які утримують території Львівської міської територіальної громади, зобов'язані:
- 8.1.18.1. мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, кригоруби) та контейнер для зберігання в випадку складування на вулиці, достатній запас матеріалу для посипання з метою своєчасного проведення протиожеледних заходів;

8.1.18.2. прибирати сніг негайно (від початку снігопаду) для запобігання утворенню накату, при цьому забороняється складування забрудненого реагентами і піском снігу на зони зелених насаджень;

8.1.18.3. повністю розчищати снігові вали над зливостічними колодязями, розміщеними на вулицях і дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище;

8.1.18.4. очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачів у разі сніготанення та на початку весняного періоду;

8.1.18.5. очищати від снігу, льоду, бруду оголовки колодязів для розташування пожежних гідрантів, розміщених на вулицях і дорогах.

8.1.19. Власники (користувачі) будинків, споруд та будівель зобов'язані:

8.1.19.1. негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок із дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо;

8.1.19.2. огорожувати небезпечні місця на тротуарах, переходах;

8.1.19.3. вивозити сніг та бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель протягом доби.

8.2. Порядок управління побутовими відходами

8.2.1. Управління відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади здійснюються здійснюється виконавцями послуги з управління побутовими відходами, визначеними у результаті конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на адміністративній території Львівської міської територіальної громади.

8.2.2. Підприємства, організації, установи, фізичні особи – підприємці, громадяни, іноземці та особи без громадянства зобов'язані:

8.2.2.1. у встановленому порядку укладати договори з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади, здійснювати оплату послуги з управління побутовими відходами та забезпечувати роздільне збирання побутових відходів, якщо вони є власниками або наймачами, користувачами, у тому числі орендарями джерел утворення побутових відходів;

8.2.2.2. забезпечувати чистоту земельних ділянок, які знаходяться у власності або користуванні, а також прилеглих територій і територій, закріплених згідно з договором.

8.2.3. Послуга збирання та перевезення побутових відходів з об'єктів: житловий будинок, підприємство, установа, організація, земельна ділянка, на яких утворюються відходи (джерело утворення відходів), діяльність яких призводить до утворення відходів (виробник відходів) надаються споживачеві згідно з умовами договору, що укладається відповідно до типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами відповідно до ст. 13 і 14 Закону України «Про житлово-комунальні послуги»:

8.2.3.1. за моделями організації договірних відносин:

8.2.3.1.1. індивідуальний договір (публічний договір приєднання) - укладається з індивідуальним споживачем відповідно до типового індивідуального договору про надання послуги з управління побутовими відходами;

8.2.3.1.2. колективний договір - укладається від імені всіх співвласників багатоквартирного будинку управителем або іншою уповноваженою співвласниками особою за рішенням співвласників відповідно до типового колективного договору про надання послуги з управління побутовими відходами;

8.2.3.2. за категоріями споживачів:

8.2.3.2.1. договір з індивідуальним споживачем - укладається із співвласником багатоквартирного будинку, власником будівлі (зокрема власником індивідуального садибного житлового будинку) або за згодою власника іншою особою, яка

користується будівлею і отримує послугу з управління побутовими відходами для власних потреб та з якою або від імені якої укладено договір, відповідно до типового договору з індивідуальним споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами;

8.2.3.2.2. договір з колективним споживачем - укладається з юридичною особою, що об'єднує споживачів у будівлі та в їх інтересах укладає договір про надання послуги відповідно до типового договору з колективним споживачем про надання послуги з управління побутовими відходами.

8.2.4. Підприємства та організації, які надають послуги з утримання будинків і прибудинкових територій, житлово-будівельні кооперативи, молодіжно-житлові комплекси, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків тощо зобов'язані:

8.2.4.1. своєчасно укладати договори про надання послуги з управління побутовими з адміністратором послуги з управління побутовими відходами на адміністративній території Львівської міської територіальної громади;

8.2.4.2. проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу з мешканцями щодо виконання ними зобов'язань стосовно дотримання санітарних норм і правил утримання прибудинкових територій та сортування побутових відходів за фракціями;

8.2.5. Виконавці послуги зі здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів зобов'язані:

8.2.5.1. вчасно (нормами накопичення побутових відходів) здійснювати вивезення побутових відходів з територій житлових будинків, підприємств, організацій та установ у спеціально відведені місця. Для забезпечення шумового комфорту населення побутові відходи слід вивозити, як правило, не раніше ніж о 07.00 і не пізніше ніж о 23.00, при цьому рівні шуму не повинні перевищувати гігієнічних нормативів для відповідного часу доби;

8.2.5.2. складати на кожну спецмашину маршрутні графіки зі схемами руху та забезпечувати їх виконання;

8.2.5.3. коригувати маршрутні графіки відповідно до змінених експлуатаційних умов;

8.2.5.4. проводити інформаційні кампанії для підвищення обізнаності громадськості з питань запобігання утворенню відходів та забрудненню навколишнього природного середовища.

8.2.6. Затвердження норм з надання послуг з вивезення побутових відходів та їх перегляд здійснюється виконавчим комітетом Львівської міської ради один раз на 5 років».

8.2.7. Побутові відходи повинні збиратися і зберігатися у спеціальних контейнерах з розділенням на категорії. Вимоги до роздільного збирання побутових відходів визначаються нормами чинного законодавства України.

8.2.8. Місце розташування контейнерних майданчиків визначається районними адміністраціями Львівської міської ради.

8.2.9. Контейнерні майданчики повинні відповідати вимогам Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, а саме:

8.2.9.1. мати водонепроникне тверде покриття;

8.2.9.2. бути обладнані навісами та огорожею;

8.2.9.3. бути ізольованими від об'єктів обслуговування населення, господарських дворів і магістральних вулиць смугою зелених насаджень шириною не менше ніж 1,5 м;

8.2.9.4. не бути прохідними для пішоходів і транзитного руху транспорту;

8.2.9.5. бути віддаленими від меж земельних ділянок навчальних та лікувально-профілактичних закладів, стін житлових та громадських будівель і споруд, спортивних і дитячих майданчиків та місць відпочинку населення на відстань не менше ніж 20 м, але не більше ніж 100 м від входів до під'їздів житлових будинків, а на території садибної забудови - на відстань не менше ніж 5 м від меж присадибних ділянок зі сторони вулиць.

8.2.10. Кількість контейнерів для зберігання побутових відходів визначається чисельністю населення, що ними користується, та нормами надання послуг з вивезення побутових відходів. Сумарний об'єм контейнерів для зберігання побутових відходів повинен перевищувати фактичний об'єм їх утворення на 25 %.

8.2.11. Термін зберігання побутових відходів у контейнерах повинен бути:

8.2.11.1. при середньодобовій температурі -5°C і нижче - не більше 3 діб;

8.2.11.2. при середньодобовій температурі від -5°C до $+5^{\circ}\text{C}$ - не більше 2 діб;

8.2.11.3. при середньодобовій температурі вище $+5^{\circ}\text{C}$ - не більше ніж одна доба (щоденне вивезення).

8.2.12. Якщо на прибудинкову територію немає в'їздів для сміттевозів (внаслідок ремонту тощо), для збору побутових відходів, необхідно тимчасово використовувати переносні контейнери, які слід вивозити до місць завантаження одночасно з прибуттям сміттевозів та після звільнення їх негайно прибирати до місць зберігання.

8.2.13. Власник контейнерів для зберігання побутових відходів зобов'язаний забезпечити їх миття та дезінфекцію засобами, дозволеними до використання МОЗ України, у літню пору року - не рідше одного разу на 10 діб, а в інші пори року - не рідше одного разу на місяць.

8.2.14. Металеві контейнери для сміття та вторинних матеріалів фарбують не менше двох разів на рік – навесні і восени. Урни фарбуються не менше одного разу на рік. На контейнерах має бути трафаретний напис про власника (балансоутримувача) та номер його телефону.

8.3. Порядок управління рідкими нечистотами

8.3.1. У межах території Львівської міської територіальної громади послуга з вивезення рідких нечистот надається у порядку, визначеному законодавством України.

8.3.2. Власники домогосподарств, у разі відсутності централізованого водовідведення (за відсутності системи централізованого водовідведення і централізованого водопостачання та за наявності вигрібних ям) та виконавці послуги з вивезення рідких нечистот зобов'язані виконувати встановлені нормативно-правовими актами вимоги щодо зберігання, перевезення, скиду та знешкодження рідких нечистот, шукати шляхи скорочення вмісту забруднюючих речовин у рідких нечистотах;

8.3.3. Для збирання рідких нечистот побутових відходів у неканалізованих домогосподарствах обладнуються вигрібні ями, відповідно до вимог Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України;

8.3.4. Власники домогосподарств, які не підключені до централізованого водовідведення, зобов'язані укласти договори з вивезення рідких нечистот з виконавцями таких послуг.

8.3.5. Періодичність/графік надання послуг з вивезення рідких нечистот визначається договором, укладеним між власником домогосподарства, яке не підключене до централізованого водовідведення та виконавцем послуг з вивезення рідких нечистот.

8.3.6. Зливання рідких нечистот у систему централізованого водовідведення здійснюється виконавцями з вивезення рідких нечистот у місцях, визначених організаціями, які проводять приймання таких відходів. 7.3.7. Забороняється скидати рідкі нечистоти з вигрібних ям, використовуючи рельєф місцевості.

8.3.8. Перевезення рідких нечистот здійснюється спеціально обладнаними транспортними засобами.

8.3.9. Виконавці послуг з вивезення рідких нечистот обов'язково укладають договори з організаціями, які проводять приймання таких відходів, якими визначаються умови приймання та сплати за очищення стічних вод.

8.3.10. Департамент міської агломерації та районні адміністрації за територіальністю ведуть облік домогосподарств, власники яких уклали договори про надання послуг з вивезення рідких нечистот та забезпечують контроль за укладенням таких договорів.

8.4. Порядок управління великогабаритними та ремонтними відходами

8.4.1. Великогабаритні відходи - побутові відходи, що за розміром не можуть бути поміщені у контейнери об'ємом до 1,1 кубічного метра.

8.4.2. Ремонтні відходи - залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, що утворилися під час переобладнання, перепланування або поточного ремонту у житловому будинку, окремій квартирі або будинку громадського призначення.

8.4.3. Великогабаритні та ремонтні відходи у складі побутових відходів мають збиратися окремо від інших видів побутових відходів у контейнери місткістю 8 куб. м. і більше, які розташовуються на спеціальних майданчиках з твердим покриттям;

8.4.4. Великогабаритні відходи повинні збиратися у бункер-накопичувачах та у великогабаритних контейнерах і вивозитися спеціальними сміттевозами або звичайним вантажним транспортом у міру накопичення.

8.4.5. На території Львівської міської територіальної громади затверджується окрема схема розміщення майданчиків для збору великогабаритних та ремонтних відходів.

8.4.6. При виконанні на території Львівської міської територіальної громади будь-яких ремонтно-будівельних робіт, пов'язаних з утворенням ремонтних відходів і залишків ґрунту, забудовник повинен укласти договір про вивезення та утилізацію ремонтних відходів із спеціалізованим підприємством та сповістити про це відповідний уповноважений на це орган Львівської міської ради.

8.4.7. Відходи від поточного ремонту квартир чи житлових будинків вивозять власники чи наймачі квартир, житлових будинків, які можуть укласти договір про надання послуг з вивезення побутових, у тому числі великогабаритних ремонтних відходів з виконавцем комунальних послуг.

8.4.8. Під час надання послуг з вивезення побутових відходів великогабаритні та ремонтні відходи у складі побутових відходів вивозяться окремо від інших видів побутових відходів.

8.5. Порядок управління небезпечними відходами

8.5.1. Управління небезпечними відходами у складі побутових відходів повинно здійснюватись відповідно до вимог законодавства про відходи і санітарного законодавства та потребує спеціальних методів і засобів управління ними, а їх захоронення та знешкодження необхідно здійснювати на спеціально відведених місцях чи об'єктах.

8.5.2. Під час перевезення небезпечних відходів у складі побутових необхідно забезпечити збереження їх цілісності та унеможливити їх руйнування та змішування між собою та з іншими видами відходів.

8.5.3. Зберігання вилучених та зібраних небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється в спеціально організованих відповідно до схеми санітарного очищення місцях їх тимчасового зберігання до передачі їх спеціалізованим організаціям, що мають ліцензії на здійснення операцій у сфері управління небезпечними відходами.

8.5.4. Утворювачі та власники небезпечних відходів, крім небезпечних відходів у складі побутових відходів, зобов'язані:

8.5.4.1. зберігати небезпечні відходи окремо від інших видів відходів у спосіб, що не становить загрози для здоров'я людини та навколишнього природного середовища;

8.5.4.2. забезпечувати збирання, перевезення, оброблення відходів самостійно, за наявності дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів та ліцензії на здійснення господарської діяльності з управління небезпечними відходами, або шляхом укладення договору з суб'єктом господарювання у сфері управління відходами;

8.5.4.3. не допускати передачі небезпечних відходів суб'єктам господарювання, які не мають дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів та ліцензії на здійснення господарської діяльності з управління небезпечними відходами.

8.5.5. Суб'єкт господарювання у сфері управління відходами для провадження господарської діяльності з управління небезпечними відходами зобов'язаний:

8.5.5.1. мати дозвіл на здійснення операцій з оброблення відходів та ліцензію на здійснення господарської діяльності з управління небезпечними відходами;

8.5.5.2. провадити діяльність на об'єктах оброблення відходів, які відповідають вимогам законодавства. Види відходів, що підлягають обробленню на таких об'єктах, повинні відповідати дозволу на здійснення операцій з оброблення відходів.

8.5.6. З метою забезпечення оброблення небезпечних відходів у складі побутових відходів відповідно до вимог цього Закону та уникнення забруднення інших видів побутових відходів органи місцевого самоврядування та організації розширеної відповідальності виробників забезпечують встановлення окремих контейнерів, призначених для небезпечних відходів.

8.5.7. Не потребує отримання ліцензії на здійснення комплексу операцій з управління небезпечними відходами:

8.5.7.1. діяльність з приймання та зберігання відходів, якщо протягом одного року прийняті чи утворені відходи передаються суб'єкту господарювання, який має ліцензію на здійснення комплексу операцій з управління небезпечними відходами, за умови подання суб'єктом господарювання звітної інформації (декларації) до інформаційної системи управління відходами;

8.5.7.2. діяльність із збирання небезпечних відходів у складі побутових відходів у порядку визначеному законодавством;

8.5.7.3. діяльність аварійно-рятувальних формувань, пов'язана з ліквідацією надзвичайних ситуацій та їх наслідків.

8.5.8. Небезпечні відходи під час їх збирання та перевезення повинні бути упаковані, промарковані, мати необхідні супровідні документи відповідно до вимог законодавства.

8.5.9. Перевезення та маркування небезпечних відходів здійснюються відповідно до Закону України "Про перевезення небезпечних вантажів" та інших актів законодавства щодо перевезення небезпечних вантажів.

8.5.10. Маркування зібраних небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється суб'єктом господарювання у сфері управління відходами після їх збирання.

8.5.11. На території Львівської міської територіальної громади діє система управління небезпечними відходами побутового електронного та електричного устаткування (люмінесцентні лампи, батарейки, ртутевмісні прилади), що передбачає функціонування пунктів збору, у тому числі мобільних, організацію перевезення, зберігання та утилізацію небезпечних відходів побутового електронного та електричного устаткування.

8.5.12. Юридичні особи та фізичні особи, які в процесі споживання використовують побутове електронне та електричне устаткування, до складу яких входять небезпечні відходи, зобов'язані:

8.5.12.1. забезпечити окреме збирання небезпечних відходів побутового електронного та електричного устаткування, зокрема люмінесцентні лампи, енергозберігаючі лампи, дугові ртутні лампи; дугові натрієві лампи; ультрафіолетові лампи, ртутні термометри; ртутевмісні прилади; ртуть у колбах, капсулах, та інші небезпечні відходи що містять ртуть та її сполуки; відпрацьовані акумуляторні свинцеві стартерні батареї (акумулятори, блоки електродів, полюсні виводи, перемички, борни і втулки, які втратили споживчі властивості, а також уживаний електроліт, продукти промивання порожнин АБ тощо), батарейки (сольові, лужні (алкалінові), літієві, срібні, ртутні тощо)

8.5.12.2. передати вказані небезпечні відходи на утилізацію через організовані на території Львівської міської територіальної громади пункти їх збору або шляхом укладення договорів з відповідними спеціалізованими організаціями, що мають ліцензії на здійснення операцій у сфері управління небезпечними відходами.

8.6. Порядок управління відходами у сфері підготовки їх до повторного використання, рециклінг та інші операції з відновлення

8.6.1. З метою забезпечення підготовки відходів до повторного використання, рециклінгу та інших операцій з відновлення на території Львівської міської територіальної громади функціонує та розвивається система роздільного збору відходів через роздільний збір на контейнерних майданчиках, які не повинні змішуватися з іншими відходами або матеріалами, що мають різні властивості.

8.6.2. Контейнери для збирання таких відходів, повинні встановлюватись на контейнерному майданчику, відповідальність за своєчасне вивезення яких несе власник контейнерного майданчика.

8.6.3. Роздільне збирання відходів здійснюється для таких видів відходів, як папір і картон, пластик, скло, метал. При цьому на території Львівської міської територіальної громади створюються умови для забезпечення роздільного збирання біовідходів, текстилю, небезпечних відходів у складі побутових та інших видів відходів, що підлягають роздільному збиранню.

8.6.3. Операції управління з окремими видами відходів в частині приймання і закупівлі їх у населення, спеціалізовані підприємства здійснюють через свої стаціонарні та мобільні (оснащені транспортними засобами) приймальні пункти.

8.6.4. Оброблення відходів, що зібрані у контейнери або завантажені у сміттєвози, дозволяється тільки на спеціалізованих підприємствах з сортування та переробки побутових відходів відповідно до вимог законодавства про у сфері управління відходи та санітарного законодавства.

8.6.5. Роздільно зібрані відходи, призначені для підготовки до повторного використання та рециклінгу, не можуть видалятися шляхом спалювання чи в інший спосіб, крім відходів, що утворюються внаслідок сортування або інших операцій з оброблення роздільно зібраних відходів та відходів, непридатних до повторного використання та рециклінгу.

8.7. Порядок управління відходами, які пов'язані із виробничою діяльністю підприємств

8.7.1. Збирання, зберігання, видалення та знешкодження відходів промислових підприємств, які утворюються внаслідок їх виробничої діяльності, здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про управління відходами» та інших норм і правил у сфері управління відходами.

8.8. Порядок управління біовідходами

8.8.1. Збір, вивезення, рецептура компостування харчових та садових відходів для подальшого використання утвореного компосту у Львівській міській територіальній громаді здійснюється згідно методики затвердженої виконавчим комітетом.

8.8.2. На території Львівської міської територіальної громади застосовується контейнерний метод збирання біовідходів.

8.8.3. Зовнішній вигляд контейнерів для збору біовідходів повинен відповідати стандартам, затвердженим рішенням виконавчого комітету від 08.2020 № 717 “Про затвердження зразків зовнішнього вигляду контейнерів для збору мокрої фракції твердих побутових відходів (органічних відходів)” – пластиковий контейнер об'ємом 0,12 куб. м, 0,24 куб. м або 1,1 куб. м з стійким дном та кришкою, на малошумних колесах, коричневого кольору (згідно з міжнародною системою відповідності кольори RAL 8001 – RAL 8028).

8.8.4. Маркування контейнерів відбувається відповідно до стандартів, узгоджених з Львівським комунальним підприємством “Зелене місто”.

8.8.5. Об'єм контейнерів для біовідходів (харчових та садових) визначається суб'єктами господарювання, які здійснюють збирання та вивезення біовідходів за наступним пріоритетом.

8.8.6. На прибудинкових сміттєвих майданчиках, де роздільний збір харчових біовідходів застосовується вперше, розміщується контейнер на 0,12 куб. м або 0,24 куб. м. Для запобігання можливості крадіжки контейнера, обов'язковою умовою є його кріплення до майданчика чи іншої надійної конструкції.

- 8.8.7. Для роздільного збору садових біовідходів використовується контейнер об'ємом 1,1 куб. м. Даний контейнер встановлюється першим, поруч контейнера для збору харчових органічних відходів.
- 8.8.8. Допускається встановлення контейнера об'ємом 1,1 куб. м для роздільного збору харчових біовідходів для суб'єктів господарювання (юридичних та фізичних осіб – підприємців) за умови, якщо фактичне накопичення відходів у період їх системного утворення становить понад 0,24 куб. м.
- 8.8.9. Кількість та розміри контейнерів визначаються відповідно до фактичного накопичення відходів у період найбільшого їх утворення.
- 8.8.10. Майданчики для встановлення контейнерів для біовідходів та місця їх розміщення повинні відповідати санітарним нормам та правилам.
- 8.8.11. Розташування, розміри і оформлення майданчиків повинні забезпечувати можливість кріплення контейнера для біовідходів.
- 8.8.12. Контейнерні ємності для біовідходів не повинні створювати перешкод вуличному і дорожньому руху та бути доступними для вивантаження інших видів (фракцій) відходів.
- 8.8.13. Біовідходи повинні завантажуватися у контейнерні ємності відповідно до їх цільового призначення. Складування відходів іншим чином на земельній ділянці або біля контейнерних ємностей не допускається.
- 8.8.14. Не дозволяється наповнювати контейнери для біовідходів іншим видом відходів, окрім біовідходів.
- 8.8.15. Забороняється використовувати контейнери для збирання біовідходів не за призначенням.
- 8.8.16. Миття та знезараження контейнерів для біовідходів відбувається на базі суб'єктів господарювання, які здійснюють збирання, вивезення та перевезення біовідходів, після вивантаження їх вмісту на компостувальній станції (компостувальному майданчику) Львівського комунального підприємства “Зелене місто”.
- 8.8.17. Миття та знезараження ділянки, на якій встановлено контейнер для біовідходів відбувається:
- 8.8.17.1. за умови, якщо протягом трьох діб середня добова температура зовнішнього повітря не досягає 10 градусів за Цельсієм – не рідше одного разу на місяць;
- 8.8.17.2. за умови, якщо протягом трьох діб середня добова температура зовнішнього повітря становить від 10 до 25 градусів за Цельсієм – не рідше одного разу на два тижні;
- 8.8.17.3. за умови, якщо протягом трьох діб середня добова температура зовнішнього повітря становить від 25 градусів за Цельсієм – не рідше одного разу на тиждень.
- 8.8.18. Вивезення біовідходів здійснюється окремим спеціалізованим автотранспортом до Компостувальної станції.
- 8.8.19. Послуги з вивезення біовідходів здійснюються відповідно до Правил надання послуги з управління побутовими відходами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 08.08.2023 № 835. Плата за надані послуги нараховується щомісяця відповідно до умов договору і тарифів, які формуються та затверджуються відповідно до вимог чинного законодавства.
- 8.8.20. Приймання та перероблення біовідходів проводиться на компостувальній станції (компостувальному майданчику) Львівського комунального підприємства “Зелене місто” (вул. Пластова, 13).
- 8.8.21. Графік вивезення біовідходів:
- 8.8.21.1. за умови, якщо протягом трьох діб середня добова температура зовнішнього повітря не досягає 10 градусів за Цельсієм, вивіз біовідходів з майданчиків здійснюється не рідше одного разу на чотири дні.
- 8.8.21.2. за умови, якщо протягом трьох діб середня добова температура зовнішнього повітря становить від 10 до 25 градусів за Цельсієм, вивіз біовідходів з майданчиків здійснюється не рідше одного разу на три дні;

8.8.21.3. за умови, якщо протягом трьох діб середня добова температура зовнішнього повітря становить від 25 та вище градусів за Цельсієм, вивіз 5 біовідходів з майданчиків здійснюється не рідше одного разу на два дні.

8.8.22. У випадку повного заповнення контейнера, його вміст вивозиться поза графіком.

8.8.23. Забороняється вивозити роздільно зібрані біовідходи в не передбачені для цього місця (поля, ліси, на ділянки біля водних об'єктів землях природно-заповідного фонду, сміттєзвалища та інше).

8.8.24. Вивезення біовідходів не повинно призводити до забруднення навколишнього природного середовища, території природно-заповідного фонду.

8.8.25. Відповідальність за технічний та санітарний стан контейнерів та контейнерних майданчиків несуть їх власники або балансоутримувачі.

8.8.26. Органи місцевого самоврядування сприяють проведенню постійної агітаційної та просвітницької роботи щодо безпечного в санітарному та екологічному відношенні управління твердими побутовими відходами та необхідності свідомої активної організації впровадження роздільного збирання відходів.

8.9. Порядок виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений

8.9.1. Механізм виявлення та обліку відходів, власник яких не встановлений здійснюється відповідно до чинного законодавства України та інших нормативно-правових актів, у тому рішенні Львівської міської ради.

8.10. Прибирання території Львівської міської територіальної громади

8.10.1. Загальний порядок прибирання території громади

8.10.1.1. Прибирання території Львівської міської територіальної громади проводяться відповідно до цих Правил та інших нормативно-правових актів у межах, визначених відповідним рішенням уповноваженого органу Львівської міської ради.

8.10.1.2. Об'єкти та суб'єкти утримання та прибирання:

8.10.1.2.1. території земельних ділянок, які знаходяться у власності, постійному користуванні, оренді (суборенді) юридичних та фізичних осіб, та прилеглі до них території загального користування утримують і прибирають ці особи;

8.10.1.2.2. об'єкти благоустрою, утримання та прибирання яких на договірних засадах здійснюють підприємства, установи, організації незалежно від форм власності;

8.10.1.2.3. залізничні колії, які пролягають на території Львівської міської територіальної громади у межах відчуження, схили, насипи, переїзди, переходи через колії утримують та прибирають організації, які експлуатують ці споруди, за власні кошти;

8.10.1.2.4. прилеглі території до закладів торгівлі та громадського харчування, утримання та прибирання яких здійснюють власники або орендарі (суборендарі) цих закладів;

8.10.1.2.5. прилеглі території до тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності – у радіусі 2 м, відкритих літніх майданчиків – у радіусі 1,5 м, пересувних елементів вуличної торгівлі – у радіусі 1,5 м, утримання та прибирання яких здійснюють власники (орендарі) об'єктів вуличної торгівлі;

8.10.1.2.6. відокремлені трамвайні колії і прилеглі до них території, кінцеві зупинки (в тому числі зупинки громадського транспорту, павільйони та тверде покриття в межах відокремленої трамвайної колії), утримання та прибирання яких здійснює ЛКП "Львівелектротранс";

8.10.1.2.7. кінцеві зупинки міського автомобільного транспорту загального користування, утримання та прибирання яких здійснюють балансоутримувачі;

8.10.1.2.8. території майданчиків для зон паркування, утримання та прибирання яких здійснюють оператори паркування;

8.10.1.2.9. водовідвідні канами, труби, дренажи, дощоприймачі та місця підключень дощової каналізації тощо, які призначені для відводу поверхневих і ґрунтових вод з

вулиць і дворів, утримання та прибирання яких здійснюють власники, користувачі, балансоутримувачі територій, де розміщені останні.

8.10.1.3. Прибирання території Львівської міської територіальної громади проводиться двічі на добу, окрім:

8.10.1.3.1. прибирання на головних магістралях та вулицях з інтенсивним рухом транспорту, яке проводиться у нічний час з 23-00 год. до 6-00 год;

8.10.1.3.2. прибирання прибудинкових територій, місць масового скупчення та перебування людей (підходи до вокзалів, ринків, тощо) під час проведення масових зібрань та заходів тощо, яке проводиться протягом всього робочого дня.

8.10.1.4. Роботи з прибирання території дитячих, спортивних, господарських майданчиків, садів, дворів, доріг, тротуарів, внутрішньоквартальних проїздів здійснюються спеціалізованою малогабаритною (самохідною або ручною) прибиральною технікою з робочою шириною охоплення до 1,5 м.

8.10.1.5. Тротуари шириною понад 3,5 м, а також внутрішньоквартальні проїзди і двори, слід прибирати машинами, призначеними для прибирання проїжджої частини вулиць (при задовільній несучій спроможності покриттів).

8.10.1.6. Місця, які недоступні для прибиральної техніки, прибираються вручну до початку роботи прибиральної техніки на вулицях населених пунктів.

8.10.1.7. Плановий огляд колодязів-решіток водовідведення та їх очищення проводиться балансоутримувачами, не менше одного разу на квартал, а біля інженерних будівель або споруд, розміщених на понижених місцях, не менше одного разу на місяць.

8.10.1.8. Після формування крон дерев або зрізання дерев на магістральних та радіальних вулицях вивезення гілля та деревини проводиться протягом робочого дня, а з вулиць другорядного значення та прибудинкових територій – протягом двох діб. Після зрізання дерев пеньки повинні бути видалені на магістральних і головних вулицях протягом доби, а на вулицях другорядного значення і прибудинкових територіях - протягом трьох діб.

8.10.1.9. Повалені дерева власник (користувач, балансоутримувач) вивозить:

8.10.1.9.1. з проїжджої частини доріг, тротуарів, від повітряних електромереж, які знаходяться під напругою, фасадів житлових будинків та виробничих будівель – негайно;

8.10.1.9.2. з інших територій – протягом доби з часу виявлення.

8.10.1.10. Вивезення зрізаного асфальту при проведенні ремонтних робіт на проїжджій частині вулиць та прибудинкових територіях здійснює виконавець робіт: на головних магістральних вулицях населених пунктів – негайно (під час роботи), а на інших вулицях та прибудинкових територіях – протягом доби.

8.10.1.11. У центральній частині населених пунктів та на магістральних вулицях, де здійснюється механізоване прибирання, автостоянку автомобілів заборонено.

8.10.1.12. Території дворів житлових і адміністративних будівель та внутрішньо-квартальні території повинні утримуватись у належному санітарному стані: щоденно здійснюється прибирання, підмітання, а у літній період – і миття; у зимовий період – підгортання і вивезення снігу, посипання піском; очищення дворових дощеприймачів і дренажів.

8.10.1.13. Забороняється складати опале листя на прибудинкових територіях, а також поряд з контейнерними майданчиками.

8.10.1.14. На території Львівської міської територіальної громади встановлюються урни для збирання дрібних відходів:

8.10.1.14.1. на вулицях, парках, скверах, зонах відпочинку – одна урна на 800 кв.м площі, відстань між урнами не більше 50 метрів;

8.10.1.14.2. на ринках – одна урна на 50 кв.м площі, відстань між урнами не більше 10 метрів;

8.10.1.14.3. на зупинках громадського транспорту – не менше двох урн;

8.10.1.14.4. біля закладів торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування, установ, організацій, та в інших місцях масового скупчення та перебування людей; – по одній урні біля кожного входу і виходу;

8.10.1.14.5. біля тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності; відкритих літніх майданчиків; пересувних об'єктів вуличної торгівлі- одна урна.

8.10.1.15. Відповідальними за встановлення стаціонарних (металевих або бетонних) урн, закріплених на нерухомій основі, для збирання дрібних відходів є суб'єкти утримання та прибирання відповідних територій.

8.10.2. Прибирання території громади у весняно-літній період

8.10.2.1. Період весняно-літнього прибирання встановлюється з 15 квітня до 15 жовтня.

8.10.2.2. В залежності від погодних умов, вказаний період може бути змінений відповідним рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради.

8.10.2.3. Встановлюється такий режим прибирання:

Період	Ранкове прибирання	Денне прибирання
весняно-літній	до 7.00 год.	з 14.00 год. до 16.00 год.

8.10.2.4. У весняно-літній період прибирання, підмітання, миття та поливання території проводиться вручну (зі спеціальних водогінних систем) чи за допомогою спецмашини у ранкові або пізні вечірні години. Час прибирання повинен бути узгоджений з графіком роботи поливально-мийних машин.

8.10.2.5. Після закінчення миття та поливання проїжджої частини здійснюється миття тротуарів. Поливання вулиць, площ і тротуарів здійснюється у спеку відповідно до потреби.

8.10.2.6. Миття вулиць і площ (по всій ширині проїжджої частини, включаючи трамвайні колії, технічні тротуари і бордюрні камені) у центральній частині населених пунктів здійснюється у період з 0.00 год. до 6.00 год., в інших районах населених пунктів – відповідно до затверджених графіків.

8.10.2.7. Осад, зібраний з оглядових колодязів, каналізаційних систем та мереж водовідведення, вивозиться з місця проведення профілактичних робіт протягом двох діб.

8.10.3. Прибирання території громади у осінньо-зимовий період

8.10.3.1. Період осінньо-зимового прибирання встановлюється з 15 жовтня по 15 квітня.

8.10.3.2. Встановлюється такий режим прибирання:

Період	Ранкове прибирання	Денне прибирання
осінньо-зимовий	до 8.00 год.	з 14.00 год. до 16.00 год.

8.10.3.3. Механізоване посипання піщаною або змішаною сумішшю та оброблення іншими дозволеними для цієї мети матеріалами проїзної частини вулиць, тротуарів, площ, мостів, шляхопроводів, перехресть, підйомів і узвозів у зимовий період здійснюється за нормами та з періодичністю, визначеними Технічними правилами ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів.

8.10.3.4. Власники, балансоутримувачі, управителі багатоквартирними будинками і прибудинковими територіями або інші особи, які утримують територію населених пунктів, зобов'язані:

8.10.3.4.1. мати власний необхідний для прибирання снігу і льоду ручний інвентар (лопати металеві або дерев'яні, мітли, кригоруби), достатній запас матеріалу для посипання з метою своєчасного проведення протиожеледних заходів;

8.10.3.4.2. прибирати сніг негайно (від початку снігопаду) для запобігання утворенню накату;

8.10.3.4.3. негайно очищати дахи, карнизи та інші елементи будинків, споруд, будівель від снігу та бурульок із дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо; огорожувати небезпечні місця на тротуарах, переходах; вивозити сніг та бурульки, що зняті з дахів, карнизів та інших елементів будинків, споруд, будівель протягом доби;

8.10.3.4.4. повністю розчищати снігові вали над зливостічними колодязями, розміщеними на вулицях і дорогах, з яких сніг не передбачається вивозити на снігозвалище;

8.10.3.4.5. очищати від снігу, льоду та бруду оголовки зливостічних колодязів та дощоприймачів у разі сніготанення та на початку весняного періоду;

8.10.3.4.6. очищати від снігу, льоду, бруду оголовки колодязів для розташування пожежних гідрантів, розміщених на вулицях і дорогах.

8.10.3.5. На території Львівської міської територіальної громади у осінньо-зимовий період забороняється:

8.10.3.5.1. скидати сніг з тротуарів на проїжджу частину вулиці після завершення робіт з механізованого прибирання;

8.10.3.5.2. викидання соляних сумішей на території зелених насаджень під час прибирання вулиць, внутрішньоквартальних проїздів, тротуарів та пішохідних доріжок.

8.10.3.6. Для усунення снігових накатів з настанням снігопадів необхідно здійснювати прибирання снігу з підгортанням його у вали на всіх вулицях, площах, бульварах і скверах.

8.10.3.7. Залежно від ширини вулиць і характеру руху на них вали можуть укладатися з однієї або з двох сторін проїжджої частини, вздовж тротуарів, не більше ніж на 40 см від бордюру, залишаючи відповідно до ДБН В.2.3-5:2018 мінімальну ширину однієї смуги тротуару 0,75м та ширину розділювальної смуги 0,25м для пішоходів, підходи до будівель і до ліхтарів вуличного освітлення, вільні проїзди, в'їзди на перехрестя вулиць, у подвір'я.

8.10.3.8. Підгортання (збирання на вали) снігу повинно здійснюватись циклами технологічних етапів, а вивезення його з головних магістралей повинно бути завершене не пізніше двох діб після закінчення снігопаду у місця, визначені рішенням Виконавчого комітету Львівської міської ради.

8.10.3.9. Використання каналізаційних колодязів для скидання снігу дозволяється лише на підставі переліку, затвердженого відповідним підприємством із водопостачання та водовідведення у Львівській міській територіальній громаді.

8.10.3.10. Забороняється утворення валів снігу у зоні перехресть; вузьких тротуарів (менше 1,5 м); пішохідних переходів та трамвайних, тролейбусних і автобусних зупинок.

8.10.3.11. Власники підземних інженерних мереж зобов'язані до зимового періоду відремонтувати колодязі, люки котрих повинні бути на одному рівні з проїжджою частиною вулиці

8.10.3.12. У період ожеледиці посипання піском тротуарів, пішохідних доріжок, проїжджої частини вулиць у зоні трамвайних, тролейбусних і автобусних зупинок та майданчиків для посадки і висадки пасажирів, шляхопроводів, мостів, підйомів і узвозів та інших небезпечних місць здійснюється регулярно на весь період ожеледиці.

РОЗДІЛ 9.

ВИМОГИ ДО УТРИМАННЯ ЕЛЕМЕНТІВ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

9.1. Вимоги до зовнішнього освітлення

9.1.1. Підприємства, установи, організації, фізичні особи - суб'єкти підприємницької діяльності, громадяни, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки по декоративному підсвічуванню

будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечити їх належний режим роботи та технічний, естетичний стан.

9.1.2. Утримання засобів та обладнання зовнішнього вуличного освітлення балансоутримувачами реалізується відповідно до ДБН В.2.5-28-2018 "Природне і штучне освітлення", наказу Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 253 від 21.08.2008 "Про затвердження Методичних рекомендацій з утримання об'єктів зовнішнього освітлення населених пунктів", наказу Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 № 76 "Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій".

9.1.3. Власники та балансоутримувачі об'єктів благоустрою забезпечують освітлення цих об'єктів відповідно до вимог державних стандартів, норм і правил.

9.1.4. Забезпечення утримання, належного функціонування та збереження освітлювальних приладів на території об'єктів благоустрою, впровадження енергозберігаючих технологій та обладнання здійснюється балансоутримувачами цих об'єктів благоустрою.

9.1.5. Рівень освітлення об'єктів зовнішнього освітлення, а саме вулиць, доріг, площ, пішохідних переходів, міських транспортних перетинань і тунелів, пішохідних тунелів, територій мікрорайонів, а також освітлення архітектурних об'єктів і світлової реклами має відповідати вимогам нормативно-технічних документів.

9.1.6. Середня яскравість освітлення тротуарів, які примикають до проїжджої частини вулиць, доріг і площ, повинна бути не менше половини середньої яскравості покриття проїжджої частини цих вулиць, доріг і площ.

9.1.7. Відсоток непрацюючих світлоточок на головних магістралях населених пунктів не повинен перевищувати – 5, на інших територіях – 10.

9.1.8. Включення та відключення зовнішнього освітлення вулиць, доріг, площ та територій мікрорайонів виконується згідно з графіком включення та виключення зовнішнього освітлення, затвердженим балансоутримувачем об'єктів зовнішнього освітлення, з урахуванням зниження рівня природного освітлення до 20 лк або його підвищення до 10 лк, а також відповідно до вимог державних стандартів, технічних умов та норм, затверджених у встановленому порядку).

9.1.9. Включення та відключення приладів зовнішнього освітлення показників вулиць та елементів зовнішнього архітектурного освітлення споруд виконується в режимі зовнішнього освітлення вулиць.

9.1.10. На території автозаправних станцій, автостоянок і виїздів з них, прилеглих до вулиць і доріг з транспортним рухом, засоби зовнішнього освітлення повинні встановлюватися на висоті не менше ніж 3 м і не засліплювати учасників дорожнього руху. Для освітлення вказаних об'єктів не допускається застосовувати прожектори, які розташовуються на дахах і навісах і спрямовані в бік вулиць, доріг.

9.1.11. Допускається з метою одержання додаткової економії електроенергії у вечірній і ранковий темний час доби знижувати регулятором рівень освітлення відповідно до норм чинного законодавства.

9.1.12. Опори ліхтарів та інші об'єкти зовнішнього освітлення повинні утримуватися балансоутримувачем у задовільному технічному та санітарному стані. Для забезпечення безаварійної роботи об'єктів зовнішнього освітлення профілактичні огляди мереж, перевірка та розфазування ліхтарів, профілактика телемеханічних пристроїв та шаф управління мережами зовнішнього освітлення проводяться щомісячно. Миття та протирання світильників зовнішнього освітлення здійснюється 2 рази на рік - на початку весни та осені. Фарбування металевих опор та арматури проводиться при необхідності, але не менше одного разу на рік. Очищення опор від оголошень, рекламних листівок і афіш здійснюється за необхідністю.

9.1.13. Заміна непрацюючих світлоточок, які були виявлені під час планових перевірок або іншим способом, а також ліквідація пошкоджень електромереж, освітлювальної арматури та устаткування, пошкоджень (руйнувань) опор, підвісок,

кронштейнів, заміна дроселів та відбивачів тощо рекомендується здійснювати протягом доби з моменту виявлення.

9.1.14. Роботи по заміні або відновленню збитих опор, внаслідок дорожньо-транспортних пригод, а також пов'язаних з цим робіт з ліквідації пошкоджень електромереж, освітлювальної арматури та іншого устаткування на об'єктах зовнішнього освітлення, винна юридична чи фізична особа повинна виконати за власні кошти згідно з Порядком визначення відновної вартості об'єктів благоустрою. Роботи по заміні чи відновленню підлягають відшкодуванню юридичною чи фізичною особою, яка їх пошкодила.

9.1.15. Забороняється приєднання до мереж освітлення вулиць, доріг і площ номерних знаків будинків і вітрин.

9.1.16. Підприємства, установи, організації, фізичні особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, світлових показників розміщення пожежних гідрантів, установки з архітектурного підсвічування будинків, будівель, споруд, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечувати їх належний режим роботи та технічний стан.

9.1.17. Усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою.

9.1.18. Вуличне освітлення повинно вмикатися відповідно до встановленого графіка залежно від пори року та природних умов.

9.1.19. На пішохідних переходах, а також ділянках автомобільних доріг з високим рівнем небезпеки відключення освітлення у темний час доби забороняється.

9.1.20. Рекламоносії можуть розміщуватися над проїзною частиною вулиць і доріг з дотриманням вимог техніки безпеки і забезпечення видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок маршрутних транспортних засобів.

9.1.21. Зовнішнє архітектурне освітлення населених пунктів передбачає як комплексне освітлення вулиці, проспекту, ансамблю споруд, так і окремих важливих об'єктів архітектури з огляду на їх архітектурну, історичну цінність та суспільну вартість, а також повинно враховувати всі існуючі джерела світла, передбачати їх трансформацію.

9.1.22. Зовнішнє архітектурне освітлення повинно забезпечувати у вечірній час добру видимість і виразність найбільш важливих об'єктів і підвищувати комфортність світлового середовища населених пунктів. Установки архітектурного освітлення не повинні осліплювати водіїв транспорту і пішоходів, а також квартири житлових будинків.

9.1.23. Розміщення обладнання зовнішнього архітектурного освітлення на фасаді будівель та споруд здійснюється виключно на підставі згоди власника будівлі або приміщень.

9.1.24. Порядок створення зовнішнього архітектурного освітлення, підсвічування об'єктів культурної спадщини, у тому числі їх перелік визначається відповідним рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради.

9.1.25. Утримання та обслуговування мереж освітлення прибудинкових територій здійснюється їх балансоутримувачем.

9.1.26. Над кожним входом у будинок або поряд з ним повинні бути встановлені світильники, які забезпечують освітлення на площадці основного входу, на запасному або технічному вході та пішохідній доріжці завдовжки 4 м біля основного входу в будинок.

9.1.27. На територіях парків і скверів повинні встановлюватись ліхтарі освітлювання вздовж доріжок та на майданчиках, надаючи перевагу теплим відтінкам освітлення та максимально уникаючи шкоди нічного освітлення для флори та фауни. Кількість світлоточок визначається згідно з технічними умовами та нормами.

9.1.28. Вивіз пошкоджених опор зовнішнього освітлення (ліхтарів) та усунення можливих пошкоджень мереж, що можуть призвести до травмування людей, проводиться балансоутримувачем негайно.

9.1.29. Роботи з усунення пошкоджень мереж зовнішнього освітлення проводяться з огороженням місць проведення робіт.

9.1.30. Зовнішнє архітектурне освітлення повинно забезпечувати у вечірній час добру видимість і виразність найбільш важливих об'єктів благоустрою і підвищувати комфортність світлового середовища.

9.1.31. Установки архітектурно-декоративного освітлення не повинні засліплювати водіїв транспорту і пішоходів, освітлювати квартири житлових будинків.

9.1.32. Для забезпечення безаварійної роботи обладнання зовнішнього освітлення щомісячно проводяться профілактичні огляди мереж. Усунення можливих пошкоджень мереж зовнішнього освітлення, що не загрожує безпеці мешканців, проводиться у термін не більше трьох діб.

9.1.33. Розміщення обладнання архітектурно-художнього підсвітлювання на фасаді будівель та споруд здійснюється виключно на підставі відповідного дозволу, згоди власника будівлі або приміщень, за проектом.

9.1.34. Забороняється відключення освітлення у темний час доби на пішохідних переходах, а також ділянках автомобільних доріг з високим рівнем небезпеки.

9.1.35. Зовнішнє освітлення вулиць, доріг і площ з регулярним транспортним рухом повинно відповідати нормам чинного законодавства.

9.1.36. На вулицях з інтенсивністю руху пішоходів більше ніж 40 чол./год., а транспортних засобів в обох напрямках - понад 100 авт./год. вимикання частини зовнішнього освітлення не допускається.

9.2. Вимоги до утримання фасадів будинків, споруд, відкритих літніх майданчиків та інформаційних і меморіальних таблиць

9.2.1. Порядок встановлення, утримання та демонтаж інформаційних і меморіальних таблиць регулюється [рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 27.04.2015 №269 «Про порядок встановлення, утримання та демонтажу інформаційних і меморіальних таблиць у м. Львові»](#).

9.2.2. Порядок встановлення, утримання та демонтажу інформаційних і меморіальних таблиць у м. Львові встановлює вимоги до встановлення та художнього оформлення інформаційних і меморіальних таблиць у м. Львові, порядок їх утримання, обліку, збереження та демонтажу, процедуру розгляду питань та прийняття рішень про встановлення інформаційних і меморіальних таблиць у м. Львові, а також регулює правові відносини між органами місцевого самоврядування і фізичними та юридичними особами, що виникають у процесі встановлення цих таблиць.

9.3.3. Встановлення відкритих літніх майданчиків на території Львівської міської територіальної громади здійснюється та регулюється [ухвалою Львівської міської ради від 26.05.2023 №3250 «Про затвердження Порядку розміщення відкритих літніх майданчиків біля об'єктів ресторанного господарства на території Львівської міської територіальної громади» зі змінами](#).

9.3.4. Погодження паспорта опорядження фасадів будівлі та отримання дозволу на порушення об'єктів благоустрою здійснюється згідно з [рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 03.12.2019р. №1097 «Про затвердження інформаційної та технологічної карток комплексної адміністративної послуги з погодження паспорта опорядження фасадів будівлі та отримання дозволу на порушення об'єктів благоустрою»](#).

9.3.5. Оздоблення фасаду здійснюється за ініціативою органів державної влади та місцевого самоврядування чи за поданням організацій всіх форм власності, ОСББ, інших суб'єктів підприємницької діяльності суб'єктів підприємницької діяльності чи ОСББ та погоджується паспорт опорядження фасаду управлінням архітектури та урбаністики департаментом містобудування Львівської міської ради.

9.3.6. Утримання фасадів будинків і споруд здійснюють юридичні особи, фізичні особи-підприємці, що здійснюють управління багатоквартирним будинком, користувачі будинків і споруд тощо.

9.3.7. Утримання фасадів будинків і споруд передбачає:

8.3.7.1. утримання в належному стані оздоблення фасадів будинків і споруд, їх декоративні елементи, вхідні групи, вікна, фасадне освітлювальне обладнання, вивіски, меморіальні дошки, тощо, відповідно до паспорта зовнішнього опорядження фасаду;

8.3.7.2. утримувати в належному стані вуличні та будинкові покажчики та їх освітлення, прапоротримачі, пожежні драбини та інше обладнання, розташоване на фасадах будинків і споруд;

8.3.7.3. своєчасне очищення дахів та елементів фасадів будинків і споруд від снігу та бурульок, усувати пошкодження елементів фасадів, які загрожують безпечному користуванню прибудинковими територіями;

8.3.7.4. проведення ремонтних, реставраційних, відновлювальних або будівельних робіт на фасадах здійснювати за проектами, погодженими та затвердженими у встановленому порядку;

8.3.7.5. здійснювати виключно на підставі затверджених у встановленому порядку проектів, отриманих дозволів і погоджень розміщення зовнішнього архітектурно-декоративного освітлення, вивісок, меморіальних дошок, інших засобів та обладнання, які змінюють зовнішній вигляд фасадів будівель і споруд;

8.3.7.6. проведення ремонту фасадів будинків і споруд, їх своєчасне фарбування або інше оновлення оздоблення фасадів згідно з паспортом зовнішнього оздоблення фасаду;

8.3.7.7. при проведенні ремонтно-будівельних робіт на фасадах будинків і споруд використовувати захисну сітку чи плівку, захисну огорожу;

8.3.7.8. вживання заходів щодо безпечного утримання будинків і споруд, які виведені з експлуатації, відселені, визнані аварійними та довгобудів (надійне закриття входів, вікон, прямиків та інших отворів, попереджувальні написи, огороження будівель і споруд, тощо).

8.3.8. Утримання фасадів, що знаходяться на території історичного ареалу Львівської міської територіальної громади слід здійснювати згідно з [рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 19.10.2022р. №952 «Про Порядок утримання фасадів будівель і споруд на території історичного ареалу м. Львова та будівель і споруд, що є об'єктами культурної спадщини поза межами історичного ареалу м. Львова»](#).

2.4.1. Благоустрій територій об'єктів культурної спадщини здійснюється відповідно до: Закону України «Про благоустрій населених пунктів»; Закону України «Про охорону культурної спадщини»; постанови Кабінету Міністрів України від 13 березня 2002 року № 318 «Про затвердження Порядку визначення меж та режимів використання історичних ареалів населених місць, обмеження господарської діяльності на території історичних ареалів населених місць»; постанови Кабінету Міністрів України від 26 липня 2001 року № 878 «Про затвердження Списку історичних населених місць України»; постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 року № 1768 «Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини»; Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417; ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій»; ДБН В.2.2-12-2019 «Планування і забудова територій»; ДСТУ Б Б.2.2-10:2016 «Склад та зміст науково-проектної документації щодо визначення меж і режимів використання зон охорони пам'яток архітектури та містобудування» та інших нормативних документів (або відповідно до інших діючих норм та правил, що прийняті на заміну існуючих).

9.3. Вимоги до розміщення та утримання засобів зовнішньої реклами, вивісок та інформаційних щитів

8.4.1. Розміщення та утримання конструкцій зовнішньої реклами Львівської міської територіальної громади повинно відповідати Закону України «Про рекламу», Закону України «Про благоустрій населених пунктів», «Типовим правилам розміщення зовнішньої реклами», затверджених постановою КМУ від 29.12.2003р. № 2067, [«Правилам розміщення зовнішньої реклами Львівської міської територіальної громади», затвердженими рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 21.05.2010 № 569 зі змінами, «Порядку розміщення малих архітектурних форм \(вивісок\) Львівської міської територіальної громади», затверджені відповідним рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 11.11.2016 № 1025 та цим Правилам.](#)

8.4.2. Конструкції зовнішньої реклами розміщуються відповідно до дозволу, який видається на підставі рішення виконавчого комітету Львівської міської ради. Малі архітектурні форми (вивіски) розміщуються на підставі узгодженого паспорта малої архітектурної форми (вивіски).

8.4.3. Самовільно встановлені конструкції зовнішньої реклами, малі архітектурні форми (вивіски) демонтує комунальне підприємство «Адміністративно-технічне управління» у порядку, встановленому виконавчим комітетом Львівської міської ради.

8.4.4. Обов'язок нарахування витрат комунального підприємства «Адміністративно-технічне управління», пов'язаних з примусовим демонтажем, транспортуванням та зберіганням конструкцій зовнішньої реклами, малої архітектурної форми (вивіски) виникає лише після підтвердження власником права власності (інше майнове право) на конкретну демонтовану малу архітектурну форму (вивіску) у тому числі відомостей про їх приналежність саме власнику.

8.4.5. За демонтаж та транспортування спеціальної конструкції зовнішньої реклами, малої архітектурної форми (вивіски) – у розмірі фактичних витрат

8.4.6. За зберігання спеціальної конструкції зовнішньої реклами, малої архітектурної форми (вивіски) – у розмірі одного неоподаткованого мінімуму доходів громадян за одну конструкцію за кожну добу зберігання.

8.4.7. У разі повторного самовільного встановлення юридичною особою, самозайнятою особою конструкції зовнішньої реклами або малої архітектурної форми (вивіски) за адресою, де самовільно встановлена конструкція зовнішньої реклами або мала архітектурна форма (вивіска) вже була демонтована силами комунального підприємства «Адміністративно-технічне управління», витрати на демонтаж, транспортування та зберігання таких конструкцій постійно відшкодовуються суб'єктом господарювання у п'ятикратному у розмірі.

8.4.8. Повернення конструкцій зовнішньої реклами, малих архітектурних форм (вивісок) власникам (користувачам) здійснюється після компенсації коштів за проведений демонтаж, транспортування та зберігання цих конструкцій

8.4.9. На території районів населених пунктів повинні бути встановлені інформаційні щити, дошки тощо (у кількості не менше 50 одиниць на кожен район) у визначених районних адміністраціях місцях для безкоштовного розміщення оголошень, плакатів, афіш, газет тощо, які можна розклеювати виключно на цих щитах.

8.4.10. Утримання інформаційних щитів, стендів, дошок у належному технічному та естетичному стані здійснюють відповідні районні адміністрації за місцем розміщення інформаційних щитів, стендів, дошок. Моніторинг дотримання вимог належного стану інформаційних щитів, стендів, дошок, їх утримання здійснює комунальне підприємство «Адміністративно-технічне управління».

8.4.11. Суб'єкту господарювання дозволяється на фасаді будівлі, споруди, у якій він здійснює підприємницьку діяльність, розмістити малу архітектурну форму (вивіску) з найменуванням суб'єкта господарювання, виду його діяльності, часу роботи. Зміст інформації, розміщеної на малій архітектурній формі (вивісці), не може виходити за

межі інформації, що може розміщуватись на вивісці у визначенні ч.6 ст.9 Закону України «Про рекламу».

8.4.12. Розміщення малих архітектурних форм (вивісок) здійснюється з дотриманням вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», [«Порядку розміщення малих архітектурних форм \(вивісок\) Львівської міської територіальної громади»](#), затвердженому відповідним рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради від 11.11.2016 № 1025, за погодженням з власником будівлі, споруди, на якій розміщується мала архітектурна форма(вивіска).

8.4.13. Відповідно до частини 1 ст. 32 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» мовою реклами в Україні є державна мова.

8.4.14. Написання іншомовних текстів на малих архітектурних формах (вивісках) і у вітринах здійснюється українською мовою, за винятком власних товарних знаків, знаків обслуговування, логотипів, право власності яких зареєстровано у встановленому законом порядку.

8.4.15. При необхідності використання іноземної мови інформація розміщується у такому порядку:

8.4.15.1. зліва від входу – українською мовою, справа – дрібнішим шрифтом можливий переклад іншою мовою;

8.4.15.2. згори – українською мовою, нижче – дрібнішим шрифтом може бути переклад іншою мовою.

8.4.16. Світлові конструкції зовнішньої реклами і світлові малі архітектурні форми (вивіски) повинні вмикатися з настанням темряви одночасно з вуличним освітленням. Підсвітка повинна забезпечувати рівномірне освітлення рекламної площини та читабельність інформації у вечірній і нічний час. Освітлення зовнішньої реклами, малої архітектурної форми (вивіски) не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати квартири житлових будинків

8.4.17. Рекламоносії можуть розміщуватися над проїзною частиною вулиць і доріг з дотриманням вимог техніки безпеки і забезпечення видимості дорожніх знаків, світлофорів, перехресть, пішохідних переходів, зупинок громадського транспорту.

8.6.1. Розміщення на земельних ділянках об'єктів будівництва, що є частиною телекомунікаційних мереж, здійснюється відповідно до Закону України Про регулювання містобудівної діяльності.

РОЗДІЛ 10.

ПОРЯДОК РОЗМІЩЕННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ НА ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

10.1. Проектування малих архітектурних форм здійснюється з дотриманням Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, та ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій».

10.2. Кількість розміщуваних малих архітектурних форм визначається залежно від функціонального призначення території і кількості відвідувачів на цій території, виходячи з таких принципів: екологічність, безпека (відсутність гострих кутів), зручність у користуванні, легкість очищення, привабливий зовнішній вигляд.

10.3. Розміщення малих архітектурних форм не повинно ускладнювати або унеможливити доступ до пожежних гідрантів, підступи до зовнішніх стаціонарних пожежних драбин, обладнання та засобів пожежогасіння.

10.4. З метою забезпечення максимально доступного користування територіями загального користування особами з вадами зору малі архітектурні форми треба підбирати яскравих (контрастних) тонів або фарбувати яскравими (контрастними) кольорами.

10.5. Для оформлення мобільного і вертикального озеленення застосовують такі види конструкцій: трельяжі, шпалери, перголи, альтанки, квіткарки, вазони, навіси, амфори.

10.6. Садові, паркові лави необхідно розставляти згідно з планами парків, скверів, зелених зон, утримувати їх у справному стані, фарбувати не рідше двох разів на рік. Садові, паркові лави встановлюються та утримуються підприємствами, що утримують відповідні об'єкти благоустрою. Утримання садових, паркових лав включає їх миття, очищення від пилу і снігу та поточний ремонт.

10.7. Розміщення тимчасових споруд (далі - ТС) торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності здійснюється відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21 жовтня 2011 року № 244, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 листопада 2011 року за № 1330/20068, та Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30 грудня 2014 року № 1417, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05 березня 2015 року за № 252/26697.

10.8. Благоустрій прилеглої до ТС території відбувається відповідно до схеми благоустрою, паспорта прив'язки з урахуванням таких правил:

10.8.1. кожна стаціонарна ТС має бути забезпечена зовнішнім освітленням та прилеглим покриттям удосконаленого зразка відповідно до вимог законодавства:

- по всій довжині фасаду (незалежно від конструкції споруди) - 2м;

- з боку вітрини і службового входу - 1м;

- з боку входу для покупців - 1,5м.

10.8.2. при розміщенні ТС мають бути враховані вимоги щодо пішохідної та транспортної доступності (розвантаження товарів);

10.8.3. у разі розміщення ТС на відстані більше 2м від тротуару до них з тротуару повинна бути прокладена пішохідна доріжка завширшки 1,5м;

10.8.4. біля ТС мають бути встановлені не менше двох однотипних урн для сміття, обов'язки з обслуговування, систематичного очищення, утримання в належному технічному санітарному стані яких покладаються на їх власника. Стаціонарні ТС за бажанням власника можуть обладнуватись декоративними елементами, вазонами для квітів тощо.

10.9. Не допускається наїзд автотранспорту на газони при розвантаженні товарів.

10.10. Власник ТС проводить заходи з озеленення прилеглої території відповідно до схеми благоустрою та у встановленому порядку укладає договір на вивезення побутових відходів, здійснює оплату послуг щодо поводження з побутовими відходами та забезпечує їх роздільне збирання.

10.11. Не допускається користування ТС, якщо їх власники не дотримуються вимог нормативно-правових актів та нормативно-технічних документів щодо благоустрою прилеглої території та забезпечення належного утримання та використання інженерного обладнання.

РОЗДІЛ 11.

ПОРЯДОК УТРИМАННЯ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ ПІД ЧАС БУДІВНИЦТВА НА ТЕРИТОРІЇ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

11.1. Будівельні майданчики облаштовуються замовником (забудовником) згідно з проектом організації будівництва та проектом виконання робіт до початку виконання будівельних робіт. Улаштування будівельного майданчика та інші підготовчі роботи, визначені будівельними нормами, стандартами і правилами, можуть виконуватися замовником після набуття права на земельну ділянку відповідного цільового призначення та подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю. Улаштування будівельного майданчика та інші підготовчі роботи можуть здійснюватися на підставі

повідомлення про початок виконання будівельних робіт або дозволу на виконання будівельних робіт (далі - дозвіл).

11.2. Улаштування будівельного майданчика з перекриттям тротуару або зменшенням кількості смуг руху звуженням проїзної частини проспектів, площ, магістральних вулиць і доріг, а також вулиць і доріг історичного центру населеного пункту, дорожнього руху зазначених об'єктів здійснюється за рішенням уповноваженого органу Львівської міської ради.

11.3. Інформація про документ, що дає право на виконання підготовчих та будівельних робіт (реєстраційний номер, дата видачі, найменування органу державного архітектурно-будівельного контролю, який здійснює контроль за будівництвом об'єкта), відомості про найменування, клас наслідків (відповідальності) об'єкта, здійснення оцінки впливу на довкілля для об'єктів, що підлягають оцінці впливу на довкілля відповідно до Закону України "Про оцінку впливу на довкілля", зображення об'єкта та його основні техніко-економічні показники, замовника, проектувальника, підрядників, осіб, відповідальних за здійснення авторського і технічного нагляду, відповідальних виконавців робіт з урахуванням внесених змін розміщуються на стенді завдовжки не менше ніж 1,5 метра і завширшки не менше ніж 1 метр, що встановлюється на будівельному майданчику в доступному для огляду місці (за винятком індивідуальних (садибних) житлових будинків, садових, дачних будинків, господарських (присадибних) будівель і споруд, прибудов до них, об'єктів, на які поширюється дія Закону України "Про державну таємницю"). На стенді обов'язково має міститися двовимірний матричний штрихкод, зчитування якого відповідним сканером та/або розпізнавання програмними засобами надає актуальну інформацію про об'єкт будівництва, який міститься в Реєстрі будівельної діяльності, у тому числі про орган архітектурно-будівельного контролю.

11.4. При проведенні робіт на проїзній частині вулично-дорожньої мережі населеного пункту у складі огорожі мають використовуватися дорожні блоки із полімерних матеріалів. Організації, які виконують роботи на проїзній частині вулиць та доріг, повинні укомплектувати місця проведення робіт необхідними технічними засобами безпеки дорожнього руху відповідно до затвердженому проекту організації будівництва та проекту організації дорожнього руху. За потреби обмеження руху пішоходів по одній зі сторін вулиці облаштовуються тимчасові пішохідні переходи з врахуванням вимог доступності для осіб з інвалідністю та безпеки пересування пішоходів.

11.5. З метою забезпечення безпеки пішоходів у місцях розміщення об'єктів, на яких виконуються роботи з будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо, із сторони пішохідної зони над огорожею встановлюються захисні козирки, влаштовується настил для пішоходів та осіб інвалідністю, огорожений перилами із сторони руху автотранспортних засобів із забезпеченням вимог доступності для осіб з інвалідністю.

11.6. Навісні декоративно-сітчасті огорожі для фасадів будівель і споруд виконуються із сіток, які спеціально передбачені для цього, а також інших видів сіток, придатних для використання за своїми декоративними, пожежобезпечними якостями, міцністю та зберігають свої властивості не менше одного року. Рекомендований колір сітчастої огорожі: зелений, голубий, світло-жовтий або світло-сірий. Огорожі із сіток навішуються на спеціально виготовлені для цього кріплення на фасаді будівель або на конструкцію монтажних риштувань при їх наявності. Сітка натягується та закріплюється на всій поверхні. Не допускається наявність значних викривлень та провисань, які надають поверхні огороження неохайний вигляд.

11.7. Порядок влаштування огорож та вимоги до них передбачені [рішенням виконавчого комітету від 09.09.2011 № 834 "Про затвердження Положення про порядок влаштування огорож у м. Львові"](#).

11.8. На огорожах будівельних майданчиків, навісних декоративно-сітчастих огорожах, фасадах будівель можливе розміщення реклами, соціальних плакатів,

художнього оформлення або іншої інформації. При цьому розміщення комерційної реклами та інформації проводиться за наявності оформленого в установленому порядку дозволу.

11.9. Керівники, замовники та/або уповноважені посадові особи будівельних організацій (об'єктів будівництва) зобов'язані:

11.9.1. забезпечувати роздільне збирання відходів будівництва та знесення, їх облік та передачу суб'єктам господарювання у сфері управління відходами для забезпечення їх оброблення. Не допускати вивезення відходів будівництва на стихійні звалища та в інші не призначені для цього місця, не накопичувати відходів будівництва на будівельних, ремонтно-будівельних майданчиках та прилеглих територіях, забезпечувати виконання заходів для недопущення пилоутворення на територіях об'єктів будівництва.

11.9.2. забезпечити збереження зелених насаджень відповідно до вимог Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105 «Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України» та цих Правил.

11.9.3. не допускати відкачування та виливання ґрунтової та дощової води, інших рідин за межі будівельних і ремонтно-будівельних майданчиків.

11.9.4. не допускати засмічення міської території ґрунтом, брудом, будівельними матеріалами, сумішами, розчинами та відходами, для чого:

11.9.4.1. обладнати виїзди з будівельних майданчиків твердим покриттям, блочними постами очистки коліс заводського виготовлення, організувати механічне або ручне очищення та миття транспортних засобів при виїзді;

11.9.4.2. вживати заходів щодо виключення можливості розсипання, розливання та розвіювання ґрунту, будівельних матеріалів, сумішей та відходів з автотранспортних засобів на вулично-дорожню мережу, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, перевезення у відкритому кузові сипких вантажів, які можуть розвіюватися, руху з незакріпленим вантажем;

11.9.4.3. винесений з будівельного майданчика бруд і ґрунт, розсипані будівельні матеріали, суміші та відходи, розлиті будівельні розчини повинні терміново прибирати.

11.9.5. не захаращувати пожежні проїзди, пішохідні доріжки, не пошкоджувати зелені насадження, не затемнювати вікна житлових приміщень будівельними матеріалами та конструкціями.

11.9.6. утримувати будівельну огорожу, пішохідні настили, поручні та козирки в безпечному та охайному стані.

РОЗДІЛ 12.

ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ДОЗВОЛІВ НА ПОРУШЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ, ЇХ ПРИЗУПИНЕННЯ, ПРОДОВЖЕННЯ І ЗАКРИТТЯ

12.1. Дозвіл на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт видає відповідна районна адміністрація за місцем проведення робіт на підставі письмової заяви та доданих до неї документів, що подається відповідною юридичною особою чи фізичною особою - підприємцем (або їх уповноваженим представником) до Центру надання адміністративних послуг м. Львова за формою, вказаною у Додатку 3 до цих Правил та згідно Типового порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів та основних матеріалів дозвільної та проектної документації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.10.2013 № 870.

12.2. Залежно від виду об'єктів, місця виконання робіт до письмової заяви замовника або виконавця робіт додаються основні матеріали дозвільної та проектної документації.

12.3. Для влаштування будівельного майданчика (при новому будівництві, реконструкції та капітальному ремонті, знесенні будинків і споруд, інженерній підготовці території, тощо):

- 12.3.1. Документ на право власності або оренди будинку, споруди, земельної ділянки або інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, яку формує суб'єкт надання адміністративної послуги;
- 12.3.2. документ, який дає право на виконання будівельних робіт, виданий уповноваженим органом державного архітектурно-будівельного контролю;
- 12.3.3. Будівельний генеральний план, погоджений у встановленому порядку;
- 12.3.4. Генеральний план благоустрою;
- 12.3.5. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.
- 12.4. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при встановленні риштувань під час виконання робіт з ремонту фасадів будівель та споруд слід подати:
- 12.4.1. Паспорт опорядження фасадів, погоджений у встановленому порядку;
- 12.4.2. Затверджений проект виконання робіт з ремонту фасадів будівель та споруд (при необхідності). При виконанні поточного ремонту фасаду надається фотофіксація об'єкта та перелік робіт.
- 12.5. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт з прокладання, реконструкції та планового ремонту інженерних мереж:
- 12.5.1. Ліцензія на право провадження будівельної діяльності;
- 12.5.2. Договір замовника з підрядною організацією;
- 12.5.3. Погоджена та затверджена у встановленому порядку проектно-кошторисна документація;
- 12.5.4. Договір з балансоутримувачем про виконання робіт з відновлення об'єктів благоустрою;
- 12.5.5. Графік виконання робіт;
- 12.5.6. Наказ директора департаменту житлового господарства та інфраструктури про перекриття чи обмеження руху транспорту (під час виконання робіт на проїжджій частині вулиць) зі схемою організації руху транспорту, погодженою з Державною автомобільною інспекцією Міністерства внутрішніх справ України (при зазначенні заявником у заяві реквізитів наказу директора департаменту житлового господарства та інфраструктури такий документ отримує суб'єкт надання послуги);
- 12.5.7. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.
- 12.6. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення малих архітектурних форм (надалі - МАФ):
- 12.6.1. Договір на право тимчасового користування земельною ділянкою (або договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою для тимчасових споруд);
- 12.6.2. Розпорядчий документ Львівської міської ради на встановлення МАФ (при зазначенні заявником у заяві реквізитів документа такий документ отримує суб'єкт надання послуги);
- 12.6.3. Погоджений паспорт прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, затверджений управлінням архітектури та урбаністики департаменту містобудування;
- 12.6.4. Погодження інженерних служб;
- 12.6.5. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.
- 12.7. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення (монтажу) об'єктів наземної зовнішньої реклами:
- 12.7.1. Дозвіл на розміщення рекламного засобу (при зазначенні заявником у заяві реквізитів дозволу такий документ отримує суб'єкт надання послуги).

12.8. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення тимчасових огорож (для утримання земельної ділянки у належному санітарному стані та її охорони):

12.8.1. Документ на право землекористування;

12.8.2. Топографічний план у масштабі М 1:500 (при наявності);

12.8.3. Акт визначення меж земельної ділянки у натурі (на місцевості);

12.8.4. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.9. Для отримання дозволу на виконання археологічних досліджень:

12.9.1. Розпорядчий документ Львівської міської ради про надання земельної ділянки або погодження з управлінням охорони історичного середовища щодо виконання археологічних досліджень (при зазначенні заявником у заяві реквізитів документа такий документ отримує суб'єкт надання послуги);

12.9.2. Документ на право землекористування;

12.9.3. Історико-містобудівне обґрунтування на проведення археологічних вишукувань (за вимогою);

12.9.4. Топографічний план у масштабі М 1:500. 7.5. Кваліфікаційний документ, виданий Інститутом археології НАН України;

12.9.5. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.10. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на влаштування декоративних огорож (висотою до 1,0 м):

12.10.1. Відповідне розпорядження голови районної адміністрації (при зазначенні заявником у заяві реквізитів розпорядження такий документ отримує суб'єкт надання послуги);

12.10.2. Вкопювання з генерального плану м. Львова у масштабі М 1:500, погоджене у встановленому порядку, у тому числі з департаментом містобудування;

12.10.3. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.11. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на влаштування блокуючих пристроїв, шлагбаумів, штучних перешкод:

12.11.1. Вкопювання з генерального плану м. Львова у масштабі М 1:500, погоджене:

- з районною адміністрацією;

- з Управлінням патрульної поліції у Львівській області.

12.12. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт зі встановлення технічних пристроїв та засобів: кондиціонерів, супутникових антен, витяжок, тощо:

12.12.1. Відповідне розпорядження голови районної адміністрації (при зазначенні заявником у заяві реквізитів розпорядження такий документ отримує суб'єкт надання послуги);

12.12.2. Державний акт на право власності на земельну ділянку або договір оренди землі;

12.12.3. Згода власника(-ів) квартир, приміщень (при необхідності);

12.12.4. Узгоджена проектна документація.

12.13. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт з влаштування автостоянок, майданчиків тимчасового паркування автотранспорту:

12.13.1. Розпорядчий документ Львівської міської ради щодо влаштування автостоянок, майданчиків тимчасового паркування автотранспорту;

12.13.2. Проектна документація, погоджена з управлінням архітектури та урбаністики департаменту містобудування. При наявності у проектній документації споруд, для яких необхідно влаштування фундаментів (контрольно-пропускні пункти, автомийки, станції технічного обслуговування автомобілів тощо), додатково надається документ, який дає право на виконання будівельних робіт, виданий уповноваженим органом державного архітектурно-будівельного контролю;

12.13.3. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.14. Для дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці (як реконструкція):

12.14.1. Державний акт на право власності на земельну ділянку або договір оренди землі;

12.14.2. Згода власника на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці (при необхідності);

12.14.3. Узгоджена проектна документація;

12.14.4. Відповідний розпорядчий документ Львівської міської ради щодо тимчасового порушення благоустрою при виконанні робіт на перепланування приміщень з влаштуванням окремого входу з вулиці (при зазначенні заявником у заяві реквізитів документа, такий документ отримує суб'єкт надання послуги);

12.14.5. документ, який дає право на виконання будівельних робіт, виданий уповноваженим органом державного архітектурно-будівельного контролю.

12.15. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на складування будівельних матеріалів (конструкції, пісок, земля тощо):

12.15.1. Перелік будівельних матеріалів;

12.15.2. Схема складування будівельних матеріалів;

12.15.3. Погодження львівського комунального підприємства з обслуговування житлового фонду за територіальністю;

12.15.4. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.16. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на відновлення просілого або влаштування нового мощення навколо будівлі, ремонт гідроізоляції фундаментів:

12.16.1. Державний акт на право власності на земельну ділянку або договір оренди землі;

12.16.2. Погодження власника на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на відновлення просілого або влаштування нового мощення навколо будівлі, ремонт гідроізоляції фундаментів (при необхідності);

12.16.3. Топографічний план у масштабі М 1:500 або схема з нанесенням меж виконання робіт;

12.16.4. Перелік виконуваних робіт.

12.17. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт з влаштування дитячих та спортивних майданчиків, майданчиків відпочинку:

12.17.1. Погодження балансоутримувача (користувача) території та відповідної районної адміністрації;

12.17.2. Проектна документація, узгоджена у встановленому порядку;

12.17.3. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.18. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на розміщення автомобільного газозаправного пункту:

12.18.1. Відповідний розпорядчий документ Львівської міської ради щодо отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на розміщення автомобільного газозаправного пункту (при зазначенні заявником у заяві реквізитів документа такий документ отримує суб'єкт надання послуги);

12.18.2. Договір оренди земельної ділянки;

12.18.3. Висновки санітарно-епідеміологічної станції, Державного управління охорони навколишнього природного середовища у Львівській області, Головного управління Міністерства з надзвичайних ситуацій;

12.18.4. Дозвіл Головного управління Держпраці у Львівській області;

12.18.5. Генеральний план м. Львова або схема розміщення автомобільного газозаправного пункту;

12.18.6. Ліцензія підрядної організації;

12.18.7. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.19. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на встановлення постійних огорож:

12.19.1. Погоджений проєкт;

12.19.2. Документ на право землекористування або договір оренди із зазначенням меж земельної ділянки;

12.19.3. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.20. Для отримання дозволу на тимчасове порушення благоустрою при виконанні робіт на встановлення тимчасових огорож:

12.20.1. документ, який дає право на виконання будівельних робіт, виданий уповноваженим органом державного архітектурно-будівельного контролю;

12.20.2. Будівельний генеральний план, погоджений у встановленому порядку;

12.20.3. Акт обстеження щодо наявності зелених насаджень та їх відновної вартості на ділянці проведення ремонтних робіт, виданий управлінням екології та природних ресурсів департаменту містобудування.

12.21. Інформацію (назва організації, адреса місця виконання робіт, термін дії дозволу і його номер) про видані дозволи на планові роботи районна адміністрація передає комунальному підприємству "Адміністративно-технічне управління" тричі на місяць.

12.22. Після закінчення робіт організація (замовник або підрядник), яка виконувала роботи, повинна закрити дозвіл у районній адміністрації протягом 3-х днів. Закриття дозволу проводиться за погодженням з комунальним підприємством "Адміністративно-технічне управління" після перевірки на місці якості та обсягів відновлення благоустрою.

12.23. Дозвіл надається окремо на кожен об'єкт за умови відповідності наданої дозвільної та проектної документації законодавчим і нормативним вимогам.

12.24. Дозвіл видається на термін, передбачений угодою (контрактом) підряду, з врахуванням нормативної тривалості виконання робіт, визначеної на підставі БНіП 1.04.03.85 "Норми тривалості будівництва і заділів в будівництві підприємств, будинків і споруд" у межах терміну дії дозволу Державної інспекції архітектурно-будівельного контролю, а також умов організацій, інтереси яких можуть зачіпатись під час виконання робіт.

12.25. При прокладанні інженерних мереж поза будівельним майданчиком видаються дозволи на тимчасове порушення благоустрою на кожную мережу, за винятком випадків, коли їх прокладання передбачено в одному технічному коридорі.

12.26. Порядок призупинення, продовження та закриття дозволів на порушення благоустрою здійснюється згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 № 870 “Про затвердження Типового порядку видачі дозволів на порушення об’єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів”.

12.27. Дозвіл на порушення об’єктів благоустрою не вимагається, якщо земляні та ремонтні роботи здійснюються:

12.27.1. особами, які мають документ, що посвідчує право власності або право користування земельною ділянкою, у тому числі право земельного сервітуту;

12.27.2. у складі підготовчих або будівельних робіт, право на виконання яких оформлене у встановленому законодавством порядку;

12.27.3. особами, які здійснюють будівельно-монтажні роботи з будівництва (нового будівництва, реконструкції, капітального ремонту) лінійних об’єктів інженерної інфраструктури. Про початок виконання таких робіт особа, яка має намір їх здійснювати, не пізніше ніж за один робочий день повідомляє про це виконавчий орган Львівської міської ради. У такому разі право на порушення об’єктів благоустрою виникає з дня, зазначеного як день початку здійснення відповідною особою будівельно-монтажних робіт.

12.28. Роботи з усунення наслідків аварій на об’єктах благоустрою розпочинаються негайно з обов’язковим подальшим оформленням дозволу в порядку, визначеному законодавством.

12.29. Перелік земляних та ремонтних робіт, для виконання яких необхідно отримати дозвіл, встановлюється у Типовому порядку щодо видачі дозволів на порушення об’єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів (далі - Типовий порядок), затвердженому Кабінетом Міністрів України.

12.30. Порядок видачі дозволів або відмови в їх видачі, переоформлення, видачі дублікатів, анулювання дозволів затверджується рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради на підставі Типового порядку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

РОЗДІЛ 13.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ТА ВІДШКОДУВАННЯ ШКОДИ, ЗАПОДІЯНОЇ ОБ’ЄКТАМ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

13.1. Відповідно до п.44 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» накладаються стягнення, передбачені ст.152 Кодексу України про адміністративні правопорушення (далі-КУпАП) за порушення вимог цих Правил, а саме за:

13.1.1. Самовільне скидання всіх видів відходів, рідких нечистот, ґрунту, тощо у невідведених для цього місцях;

13.1.2. Завантаження контейнерів для ТПВ відходів будівництва та ремонту, металобрухтом, великогабаритними та небезпечними відходами, побутовою технікою, тощо;

13.1.3. Несвоєчасне прибирання території, у тому числі прилеглої;

13.1.4. Забруднення впорядкованої території при перевезенні відходів, сипучих матеріалів автотранспортом та внаслідок виносу болота за колесами автомобілів;

13.1.5. Несвоєчасне вивезення твердих побутових відходів з контейнерних майданчиків;

13.1.6. Несвоєчасне вивезення відходів будівництва з будівельних майданчиків;

13.1.7. Засмічення місць загального користування;

13.1.8. Витоки води, рідких нечистот та стоків на впорядкованій території;

13.1.9. Несвоєчасне прибирання снігу з тротуарів, пішохідних доріжок, доріг, несвоєчасне посипання їх піском, скидання снігу на проїжджу частину вулиць;

13.1.10. Посипання тротуарів хімічними речовинами;

- 13.1.11. Миття, заправка, ремонт транспортних засобів на проїжджій частині вулиць, тротуарах, у житлових мікрорайонах та необладнаних для цього місцях;
- 13.1.12. Несвоєчасне прибирання місця зберігання автомобіля (на вулицях, прибудинкових територіях);
- 13.1.13. Складування будівельних матеріалів поза межами будівельного майданчика;
- 13.1.14. Складування тари, конструкцій, виробів на вулицях, площах, зелених зонах, прибудинкових територіях, тощо;
- 13.1.15. Відсутність на підземних комунікаціях кришок люків колодязів і теплових камер;
- 13.1.16. Наїзди на зелені насадження, газони, тротуари, декоративні огорожі; зупинку та стоянку автотранспортних засобів, яка ускладнює або унеможливорює утримання об'єктів міського благоустрою, тощо
- 13.1.17. Забруднення території, вулиці, тощо, викликане виконанням будівельних робіт понад нормативні терміни, вказані у дозволі;
- 13.1.18. Відсутність освітлення розкопаного місця;
- 13.1.19. Відсутність огорожі розкопаного місця, небезпечної зони, перехідного містка при прокладанні підземних інженерних комунікацій;
- 13.1.20. Відновлення об'єкта благоустрою після виконання планових та аварійних робіт з недотриманням вимог проектно-кошторисної документації або проекту виконання робіт;
- 13.1.21. Відсутність урн для сміття на об'єктах благоустрою;
- 13.1.22. Забруднення території внаслідок пошкодження об'єктів благоустрою;
- 13.1.23. Забруднення територій, вулиць, тощо, викликане самовільним виконанням будівельних, ремонтно-будівельних робіт;
- 13.1.24. Забруднення фасадів будівель, споруд, елементів благоустрою, в тому числі розписом графіті;
- 13.1.25. Фарбування, утеплення фасадів будівель всупереч або без затвердженого паспорта опорядження фасаду;
- 13.1.26 Самовільне встановлення:
- 13.1.26.1. тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, відкритих літніх майданчиків, яток стаціонарних, торгівельних автоматів, атракціонів;
- 13.1.26.2. спеціальних конструкцій зовнішньої реклами, малих архітектурних форм (вивісок);
- 13.1.26.3. відгороджень, постійних і тимчасових огорож, риштувань, дорожніх знаків, обмежувачів руху, тощо;
- 13.1.26.4. самовільне влаштування майданчиків (місць) для стоянки;
- 13.1.26.5. мобільних торгових точок, в тому числі на базі велосипедів, візків, автомобілів, стендів, тощо;
- 13.1.27. Недотримання порядку утримання водойм, водних об'єктів та пляжів;
- 13.1.28. Розміщення рекламних оголошень, афіш, агітаційних плакатів на фасадах будинків, споруд, парканах, деревах, стовпах тощо та несвоєчасне зняття агітаційних плакатів, нанесення рекламно – інформаційних написів на покриття тротуарів, проїзної частини, інші елементи благоустрою;
- 13.1.29. Внесення змін до чинної організації дорожнього руху, не погоджене з департаментом міської мобільності та вуличної інфраструктури;
- 13.1.30. Незадовільне забезпечення технічної справності:
- доріг, вулиць, тротуарів, пішохідних переходів, мостів, шляхопроводів, підземних переходів, пішохідних доріжок;
 - колодязів водопровідних, каналізаційних, зв'язку тощо, дощоприймачів, дренажів, колекторів дощової каналізації, теплових камер.
- 13.1.31. Незадовільне утримання прибудинкових територій, що перебувають у приватній власності, прилеглих територій підприємств і організацій, територій прилеглих до багатоквартирних будинків ОСББ, ЖБК, управляючих компаній та будинків, які перебувають на самоуправлінні;

13.1.32. Незадовільний зовнішній вигляд, технічна несправність, невідповідність затвердженим паспортам, проектам, вимогам та дозволам:

13.1.32.1.

- постійних і тимчасових огорож, парканів, газонних огорож;
- ліхтарів вуличного освітлення, стовпів, електричних опор;
- дорожніх знаків;
- урн та контейнерів для відходів;
- трансформаторних будок, телефонних кабін, телефонних, електричних та газорозподільчих шаф, тощо;
- навісів зупинок громадського транспорту;

13.1.32.2. тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності, відкритих літніх майданчиків, яток стаціонарних;

13.1.32.3. конструкцій зовнішньої реклами, малих архітектурних форм (вивісок) і вітрин, пам'ятних дошок, інформаційних щитів;

13.1.33. Висаджування зелених насаджень, влаштування городів без погодження балансоутримувача та управління екології та природних ресурсів департаменту містобудування;

13.1.34. Спалювання на території громади опалого листя, гілля, залишків деревини, будь-яких промислових, будівельних та побутових відходів;

13.1.35. Самовільне захоплення території (частини території) об'єкта благоустрою Львівської міської територіальної громади;

13.1.36. Відсутність у фізичних осіб, юридичних осіб, самозайнятих осіб, які користуються або володіють житловими та нежитловими приміщеннями (будівлями, спорудами) договорів про надання послуги про з управління побутовими відходами та договорів про надання послуги з вивезення рідких нечистот (за відсутності системи централізованого водовідведення і централізованого водопостачання та за наявності вигрібних ям);

13.1.37. Неприбирання господарями - власниками тварин або особами, які здійснюють вигул собак, екскрементів за останніми на будь-якій території, включаючи території під'їздів, сходових кліток, ліфтів, а також доріжок, тротуарів, газонів (у місцях загального користування);

13.1.38. Розміщення або використання дитячих механізованих автомобілів та інших електричних засобів пересування на земельних ділянках Центрального скверу на просп. Свободи та використання вказаного скверу як території для поїздок на зазначених електричних засобах;

13.1.39. Використання вулично-дорожньої мережі громади персональним легким електричним транспортним засобом з порушенням вимог, встановлених цими Правилами;

13.1.40. Знищення або пошкодження, самовільне видалення зелених насаджень (дерев, чагарників, газонів та квітників);

13.1.41. Побілка вапном стовбурів дерев, малих архітектурних форм, бордюрів, тощо;

13.1.42. Незадовільний стан утримання та ремонту:

- садово-паркових лав та куточків відпочинку;
- твердого покриття прибудинкових територій;
- контейнерів для збору відходів, урн, тощо та контейнерних майданчиків.

13.2. Невиконання або порушення передбачених Правилами вимог та обов'язків вважається порушенням цих Правил. За порушення цих Правил винні особи несуть відповідальність, встановлену КУпАП та Законом України "Про благоустрій населених пунктів".

13.3. Визначена у Додатку 1 уповноважена особа (відповідно до КУпАП), яка під час перевірки об'єкта благоустрою виявила порушення вимог цих Правил, зобов'язана на винну особу скласти протокол про вчинення адміністративного правопорушення.

13.4. У протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються: дата і місце його складення, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала протокол; відомості про особу правопорушника, місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; прізвища, адреси свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення правопорушника, інші відомості, необхідні для вирішення справи. Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, це додатково зазначається.

13.5. Протокол підписується особою, яка його склала і особою, яка вчинила адміністративне правопорушення. За наявності свідків і потерпілих, протокол може бути підписано також і ними.

13.6. У разі відмови особи, яка вчинила правопорушення, від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це. Особа, яка притягується до адміністративної відповідальності, має право подати пояснення і зауваження щодо змісту протоколу, які додаються до протоколу, а також викласти мотиви своєї відмови від його підписання.

13.7. При складанні протоколу правопорушникові роз'яснюються його права і обов'язки, передбачені ст. 268 КУпАП, про що робиться відмітка у протоколі.

13.8. Протокол, після складання, згідно ст. 257 КУпАП, надсилається в районну адміністрацію, уповноважену розглядати справи про адміністративні правопорушення, за місцем проживання порушника, згідно ч.4 ст. 276 КУпАП.

13.9. Якщо правопорушення вчинено кількома особами, протокол складається окремо стосовно кожної особи. У разі вчинення однією особою кількох окремих адміністративних правопорушень, протоколи складаються щодо кожного з них.

13.10. Відповідальність суб'єктів з благоустрою за порушення Правил визначають адміністративні комісії.

13.11. Адміністративна комісія, утворена при відповідній районній адміністрації (далі-адміністративна комісія) уповноважена розглядати справи про адміністративні правопорушення, що належать до її компетенції, згідно ст. 218 КУпАП.

13.12. Адміністративна комісія розглядає справи у п'ятнадцятиденний термін з дня отримання протоколу. На засідання адміністративної комісії, запрошуються особи щодо яких складено протокол про адміністративне правопорушення.

13.13. За вчинення адміністративних правопорушень, адміністративна комісія виносить постанову про накладення стягнення, передбачене відповідною статтею КУпАП.

13.14. Штраф має бути сплачений порушником не пізніш як через п'ятнадцять днів з дня вручення йому постанови про накладення штрафу, а в разі оскарження такої постанови - не пізніш як через п'ятнадцять днів з дня повідомлення про залишення скарги без задоволення.

13.15. Притягнення осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою до відповідальності, передбаченої законом, не звільняє їх від обов'язку відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення вимог Закону України "Про благоустрій населених пунктів" та цих Правил.

12.16. До відповідальності притягуються посадові особи та громадяни, що допустили порушення, а у разі неможливості їх виявлення – посадові особи підприємств, за якими закріплено території, після закінчення терміну виконання вимоги (припису) про усунення виявлених порушень.

13.17. Якщо у результаті вчинення адміністративного правопорушення заподіяно майнову шкоду громадянинові, підприємству, установі або організації, то адміністративна комісія, під час вирішення питання про накладення стягнення за адміністративне правопорушення має право одночасно вирішити питання про відшкодування винним майнової шкоди, якщо її сума не перевищує двох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а суддя районного, районного у місті, міського чи міськрайонного суду - незалежно від розміру шкоди, крім випадків, передбачених ч. 2 ст. 40 КУпАП.

13.18. Шкода, завдана внаслідок порушення цих Правил, підлягає компенсації, як правило, в повному обсязі без застосування норм зниження розміру стягнення незалежно від сплати збору за забруднення навколишнього природного середовища та погіршення якості природних ресурсів у розмірах, які визначаються на підставі затверджених у встановленому порядку такс, методик, розрахунків щодо обрахування шкоди.

13.19. Балансоутримувачем проводиться оцінка завданих збитків, у разі:

13.19.1. протиправного пошкодження чи знищення елементів благоустрою;

13.19.2. невідновлення або неякісного відновлення елементів благоустрою при:

13.19.2.1. ліквідації аварій на інженерних мережах та інших елементах благоустрою;

13.19.2.2. здійсненні ремонту інженерних мереж;

13.19.2.3. видаленні аварійних сухостійних дерев та чагарників;

13.19.2.4. прокладанні нових інженерних мереж;

13.19.2.5. виконанні інших суспільно необхідних робіт.

13.19.3. у випадках пошкодження чи знищення елементів благоустрою винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження (відновлює елементи благоустрою) власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості;

13.19.4. у разі якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах або якщо особу, яка пошкодила або знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

13.20. Порядок визначення відновної вартості об'єкта благоустрою передбачено постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 826 "Порядок визначення відновної вартості об'єктів благоустрою" та "Методикою визначення відновної вартості об'єкта благоустрою", затвердженою наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 03.11.2008 № 326.

13.21. Комісія проводить обстеження об'єкта благоустрою, встановлює ступінь його пошкодження чи знищення, визначає відновну вартість робіт з його відновлення (відбудови) і складає відповідний акт. Відновна вартість об'єктів благоустрою визначається порядком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 826 "Про затвердження Порядку визначення відновної вартості об'єктів благоустрою".

13.22. Юридична чи фізична особа, винна в пошкодженні чи знищенні об'єкта благоустрою, бере участь в роботі комісії та підписує акт обстеження об'єкта. У випадку відмови підписати акт, в ньому робиться відповідний запис.

13.23. Роботи з усунення пошкодження та/або відновлення (відбудови) об'єкта благоустрою виконуються винною юридичною чи фізичною особою у строки, визначені письмовим договором з балансоутримувачем об'єкта.

13.24. Роботи з усунення пошкодження та/або відновлення (відбудови) об'єкта благоустрою при виконанні земляних та ремонтних робіт, а також при проведенні аварійних робіт, здійснюються замовником та/або підрядником або балансоутримувачем об'єкта благоустрою (суб'єкта, який зобов'язаний забезпечувати утримання об'єкта благоустрою) на підставі відповідного договору.

13.25. Обов'язковою умовою такого договору має бути визначення відновної вартості об'єкта благоустрою та порядок відшкодування витрат, пов'язаних з відновленням (відбудовою) об'єкта благоустрою, а також строк виконання відновлювальних робіт.

13.26. Договір укладається по кожному об'єкту благоустрою.

13.27. Для забезпечення відновлення (відбудови) об'єкта благоустрою юридичною чи фізичною особою може бути проведено авансування.

13.28. Контроль за відшкодуванням майнової шкоди, заподіяної при проведенні на об'єктах благоустрою самовільних робіт, здійснюють балансоутримувачі об'єктів благоустрою.

13.29. Балансоутримувач зобов'язаний в строк до 10 календарних днів з дня вчинення правопорушення направити копію акта обстеження об'єкта разом із копією протоколу про адміністративне правопорушення на розгляд відповідних органів згідно з законодавством України.

13.30. З метою стягнення майнової шкоди, заподіяної елементам та об'єктам благоустрою, власник або балансоутримувач звертається до суду в установленому законом порядку.

РОЗДІЛ 14.

ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ САМОВРЯДНОГО КОНТРОЛЮ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ

14.1. Контроль у сфері благоустрою Львівської міської територіальної громади, у тому числі збирання, перевезення, перероблення та утилізації побутових відходів, спрямований на забезпечення органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями (незалежно від форм власності та підпорядкування), громадянами (у тому числі іноземцями та особами без громадянства) вимог Закону України "Про благоустрій населених пунктів", цих Правил та інших нормативно-правових актів.

14.2. Контроль у сфері благоустрою Львівської міської територіальної громади міська рада покладає на уповноважених осіб, визначених у Додатку 1 до цих Правил, шляхом прийняття відповідного рішення.

14.3. Для виконання функцій контролю в окремих питаннях благоустрою території Львівської міської територіальної громади, Львівська міська рада може утворювати інші структурні підрозділи (екопатруль, інспекція з благоустрою Львівської міської територіальної громади, тощо).

14.4. Посадові особи, уповноважені Львівською міською радою на здійснення контролю за дотриманням правил благоустрою, у разі виявлення порушень державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів та цих Правил мають право складати за ст. 152 КУпАП протоколи про адміністративні правопорушення.

14.5. За кожне правопорушення у сфері благоустрою населених пунктів та цих Правил протокол про вчинення адміністративного правопорушення складається по кожному правопорушенню окремо.

14.8. Контроль за станом благоустрою Львівської міської територіальної громади здійснюється шляхом:

14.8.1. проведення перевірок дотримання юридичними особами, самозайнятими особами, фізичними особами вимог нормативно-правових актів у сфері благоустрою та цих Правил;

14.8.2. проведення комісійних обстежень стану території Львівської міської територіальної громади з наданням вимог та оформленням актів комісійного обстеження території за фактами виявлених порушень цих Правил, які комунальне підприємство «Адміністративно-технічне управління», уповноважені посадові особи районних адміністрацій та інші органи контролю, утворені міською радою, здійснюють самостійно та/або спільно з посадовими особами виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, органів державного контролю у сфері благоустрою, Управління патрульної поліції у Львівській області, екологічними, природоохоронними, громадськими організаціями, представниками засобів масової інформації та громадськими інспекторами;

14.8.3. розгляду звернень підприємств, установ, організацій та громадян;

14.8.4. участі в обговоренні проектів благоустрою територій населених пунктів, іншої технічної документації з питань благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій;

14.8.5. складання посадовими особами, визначеними відповідним рішенням виконавчого комітету Львівської міської ради або цими Правилами, протоколів про адміністративні правопорушення за фактами порушення цих Правил;

14.8.6. подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою населених пунктів.

14.9. Громадський контроль у сфері благоустрою Львівської міської територіальної громади здійснюється громадськими інспекторами благоустрою згідно Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» та Наказу Міністерства екології та природних ресурсів від 27.02.2002 «Про затвердження Положення про громадських інспекторів з охорони довкілля»).

14.10. За фактами виявлених порушень, а також наявності обставин, які можуть свідчити про адміністративне правопорушення, уповноважені працівники, визначені у Додатку 1 до цих Правил, зобов'язані скласти та внести (видати) припис, який є обов'язковий до виконання, в строк до трьох діб особами, які є відповідальними за утримання об'єктів благоустрою, власниками (користувачами) МАФ, ТС, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та об'єктів сезонної дрібнороздрібної торгівельної мережі.

14.11. У приписі зазначаються: дата і місце правопорушення, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала припис, відомості про особу, на яку складений припис (за можливості встановлення цієї особи), та вказуються вимоги щодо усунення правопорушення (а також причин та умов, які спричинили правопорушення), надання необхідних документів та інформації (в тому числі у випадках можливого правопорушення).

14.12. Припис підписується уповноваженим працівником органу контролю, який його склав та особою, яка його отримує.

14.13. У разі відмови особи підписати припис, робиться запис "Від підпису відмовився".

14.14. У разі присутності особи на яку складено припис, їй вручається копія припису.

14.15. У випадку відмови від отримання припису, відсутності особи, на яку його складено або коли власник (користувач) невідомий, копія припису наклеюється на МАФ, ТС, засобах пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та об'єктах сезонної дрібнороздрібної торгівельної мережі. Уповноважений працівник органу контролю, який склав припис, здійснює фотофіксацію наклеєного припису. При цьому щонайменше на одній з фотографій має бути чітко видно інформацію про номер, дату складання припису та його зміст.

14.16. Матеріали фотофіксації долучаються до припису, про що в приписі робиться відповідний запис, а власник (користувач) вважається повідомленим про внесення припису належним чином.

14.17. Громадські інспектори благоустрою:

14.17.1. беруть участь у проведенні спільно з працівниками органів державного контролю рейдів та перевірок додержання підприємствами, установами, організаціями та громадянами законодавства у сфері благоустрою Львівської міської територіальної громади;

14.17.2. проводять перевірки і складають протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів і подають їх органам державного контролю у цій сфері та правоохоронним органам для притягнення винних до відповідальності;

14.17.3. надають допомогу органам державного контролю у сфері благоустрою Львівської міської територіальної громади у діяльності щодо запобігання порушенням законодавства про благоустрій населених пунктів;

14.17.4. здійснюють інші повноваження відповідно до закону.

14.18. Результати громадського контролю за станом благоустрою територій підлягають оприлюдненню на зборах мешканців відповідної території та розгляду органами місцевого самоврядування в порядку, визначеному законодавством.

14.19. Здійснення уповноваженими посадовими особами КП «Адміністративно-технічне управління», підприємств, установ й організацій, які здійснюють управління багатоквартирними будинками та прибудинковими

територіями, департаменту міської агломерації, ЛКП «Муніципальна варта», РЛП «Знесіння», посадовими особами управління з питань поводження з відходами та іншими органами контролю, утвореними міською радою для перевірок додержання суб'єктами господарювання всіх форм власності, установами, закладами, фізичними особами вимог цих Правил за фактами неналежного утримання об'єктів благоустрою Львівської міської територіальної громади не потребує погоджень, дозволів або направлень на перевірку.

14.20. У разі виявлення самовільно розміщених (встановлених) засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі (автомагазини, автокафе, автокав'ярні, авторозвозки, автоцистерни, автопричеми, візки, спеціальне технологічне обладнання (низькотемпературні лотки-прилавки) тощо) (далі - засоби пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі), об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі (на розміщення яких відсутні оформлені в установленому порядку документи), елементів (частин) об'єктів благоустрою уповноважені особи КП «Адміністративно технічне управління» забезпечують їх демонтаж на підставі відповідного рішення виконавчого комітету Львівської міської ради.

14.21. Голови об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, керівники управляючих компаній, голови житлово-будівельних кооперативів мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішення виконавчого комітету № 972 від 01.11.2016 "Про надання права складати протоколи про адміністративні правопорушення"](#).

14.22. Посадові особи департаменту міської агломерації Львівської міської ради мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішень виконавчого комітету № 366 від 27.05.2022 "Про надання посадовим особам департаменту міської агломерації Львівської міської ради права складати протоколи про адміністративні правопорушення"](#) та [№ 1230 від 10.11.2023 "Про надання посадовим особам департаменту міської агломерації Львівської міської ради права складати протоколи про адміністративні правопорушення"](#).

14.23. Посадові особи теплової інспекції Львівського міського комунального підприємства "Львівтеплоенерго" мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішення виконавчого комітету № 951 від 28.10.2021 "Про надання посадовим особам права складати протоколи про адміністративні правопорушення"](#).

14.24. Посадові особи управління вуличної інфраструктури департаменту міської мобільності та вуличної інфраструктури Львівської міської ради та Львівського комунального підприємства "Муніципальна варта" мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішення виконавчого комітету від 08.08.2023 № 837 "Про деякі питання складання протоколів про адміністративні правопорушення"](#)

14.25. Уповноважені посадові особи управління з питань поводження з відходами мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення, передбачені наступними нормами КУпАП:

- ст.152 (порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів).

14.26. Посадові особи Львівського комунального підприємства "Муніципальна дружина" мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішення виконавчого комітету № 57 від 31.01.2017 "Про надання посадовим особам ЛКП "Муніципальна дружина" права складати протоколи про адміністративні правопорушення"](#) зі змінами.

14.27. Посадові особи комунального підприємства "Адміністративно-технічне управління", Львівського комунального підприємства "Муніципальна дружина", львівських комунальних підприємств, що обслуговують житловий фонд мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішення виконавчого](#)

[комітету № 294 від 30.04.2015 “Про надання посадовим особам права складати протоколи про адміністративні правопорушення”.](#)

14.28. Посадові особи Регіонального ландшафтного парку “Знесіння” мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення, які вчинені у межах регіонального ландшафтного парку “Знесіння” та його охоронної зони згідно [рішення виконавчого комітету № 294 від 30.04.2015 “Про надання посадовим особам права складати протоколи про адміністративні правопорушення”.](#)

14.29. Посадові особи Галицької районної адміністрації, Залізничної районної адміністрації, Личаківської районної адміністрації, Сихівської районної адміністрації, Франківської районної адміністрації, Шевченківської районної адміністрації, управління безпеки міста, Львівського комунального підприємства “Адміністративно-технічне управління”, Львівського комунального підприємства “Муніципальна варта” мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення згідно [рішення виконавчого комітету № 269 від 20.03.2020 “Про надання посадовим особам права складати протоколи про адміністративні правопорушення щодо порушення правил карантину”.](#)

РОЗДІЛ 15.

РОЗМІРИ МЕЖ ПРИЛЕГЛОЇ ДО ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ ТЕРИТОРІЙ ЛЬВІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ У ЧИСЛОВОМУ ЗНАЧЕННІ

15.1. Межі утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій наведені у Додатку 2 до цих Правил.

15.2. Межі та режим використання закріпленої за підприємствами, установами, організаціями території визначає виконавчий комітет Львівської міської ради або власник, якщо територія перебуває у приватній власності.

РОЗДІЛ 16.

ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Власник (балансоутримувач) відповідає за технічний та санітарний стан територій, будівель і приміщень, наданих в оренду, якщо інше не передбачено угодою з орендарем.

16.2. Перелік посадових осіб, уповноважених здійснювати контроль за станом благоустрою Львівської міської територіальної громади, складати протоколи про адміністративні правопорушення, що підтверджують факти порушень Правил благоустрою Львівської міської територіальної громади, визначається законодавством України та цими Правилами.

Додаток 2

Розміри меж утримання прилеглих територій підприємств, установ, організацій

1	2	3	4
№ з/п	Прилегла територія	Суб'єкти господарювання, на яких покладається утримання прилеглої території	Межі утримання прилеглої території підприємства, установи,

			організації (не менше)
1	Двори, тротуари, покриття проїзної частини проїздів, прибудинкової території житлового фонду ЖК, ЖБК і ОСББ	Житловий кооператив, житлово-будівельний кооператив; об'єднання співвласників багатоквартирного будинку; співвласники квартир та нежитлових приміщень.	20 м від межі відведеної земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
2	Двори, тротуари, майданчики, покриття проїжджої частини вулиці, інші території земельних ділянок, що надані у власність або користування юридичним або фізичним особам	Власники або користувачі земельних ділянок	20 м від межі земельної ділянки та до проїжджої частини вулиці
3	Території, прилеглі до об'єктів соціальної інфраструктури	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	15 м від межі земельної ділянки до проїжджої частини вулиці
4	Території, прилеглі до автозаправних станцій	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	50 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
5	Території об'єктів побутового обслуговування, громадського харчування, магазинів, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	2 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці
6	Території прилеглі до торговельних центрів, ринків, авторемонтних майстерень	Суб'єкти господарювання, що експлуатують вказані об'єкти	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до проїжджої частини вулиці.
7	Території, прилеглі до колективних гаражів	Гаражно-будівельні кооперативи	20 м від межі земельної ділянки, що надана у власність або користування, та до

			проїжджої частини вулиці
8	Території, прилеглі до центрально-теплових, трансформаторних, газорозподільних, тяглових підстанцій	Підприємства, установи, організації, на балансі яких знаходяться вказані об'єкти	у радіусі 10 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
9	Автобусні зупинки та зупинки маршрутних транспортних засобів і стоянки (місця відстою) маршрутних таксі	Відповідні дорожньо-експлуатаційні підприємства або інші суб'єкти господарювання на договірних засадах	у радіусі 20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
10	Майданчики для паркування	Суб'єкти господарювання, які утримують майданчики для паркування	20 м від периметру споруд та до проїжджої частини вулиці
11	Мости, шляхопроводи, інші штучні споруди, території під шляхопроводами	Балансоутримувачі штучних споруд	10 м від периметру споруд
12	Контейнерні майданчики	Користувачі територій, на яких розміщено контейнерні майданчики	5 м від периметру споруди
13	Території, відведені під проектування та забудову	Фізичні особи, яким відповідно до законодавства відведені земельні ділянки, незалежно від того, ведуться на них роботи чи не ведуться	20 м від межі земельної ділянки, яка відведена під проектування та забудову, та до проїжджої частини вулиці

Додаток 3

Заява щодо надання дозволу на порушення об'єктів благоустрою

Голові _____
районної адміністрації

(найменування органу, якому надсилається заява)

Заявник _____
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

місце проживання, серія і номер паспорта, номер телефону;

найменування юридичної особи, її місцезнаходження,

код згідно з ЄДРПОУ, номер телефону)

ЗАЯВА

Відповідно до ст. 26-1 Закону України “Про благоустрій населених пунктів” прошу _____

(видати, переоформити, анулювати (необхідне зазначити))

дозвіл на порушення об’єкта благоустрою _____,
(найменування об’єкта благоустрою)

Місцезнаходження (адреса) об’єкта _____,
вид робіт _____

(згідно з переліком земляних та/або ремонтних робіт)

Дозвіл від _____ 20__ р. № _____ (зазначається у разі переоформлення)
виданий _____

(прізвище, ім’я та по батькові фізичної особи, серія та номер паспорта,

місце проживання, номер телефону/телефаксу або повне найменування

юридичної особи, код згідно з ЄДРПОУ, місцезнаходження,

номер телефону/телефаксу)

Перелік документів, які додаються:

Бажаний спосіб отримання результату:

особисто

☐

поштою

☐

інше _____

Заявник _____

(для юридичної особи – посада керівника;
фізична особа – підприємець)

(підпис)

(прізвище, ім’я, по батькові)

“ _____ ” _____ 202__ року

М. П.

Примітка: Кожну сторінку цієї заяви підписує заявник та засвідчує своєю печаткою (за наявності).

Додаток 4

Перелік уповноважених комунальних підприємств, яким делегуються повноваження щодо надання послуг зі здійснення нагляду за відновленням об’єктів благоустрою та усуненням пошкоджень цих об’єктів

1. Львівське комунальне підприємство “Шляхово-ремонтне підприємство Галицького району” – у Галицькому районі;
2. Львівське комунальне підприємство “Шляхово-ремонтне підприємство Залізничного району” – у Залізничному районі;
3. Львівське комунальне підприємство “Господар” – у Личаківському районі;
4. Львівське комунальне підприємство “Хуторівка” – у Сихівському районі;
5. Львівське комунальне підприємство “Новатор-Ремпроект” – у Франківському районі;

**Нормативно-правові документи,
якими керувались при розробці Правил
благоустрою Львівської міської територіальної громади**

1. Конституція України.
2. Водний кодекс України.
3. Закони України: «Про благоустрій населених пунктів»; «Про регулювання містобудівної діяльності»; «Про автомобільні дороги»; «Про охорону культурної спадщини»; «Про електронні телекомунікації»; «Про управління відходами»; «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про охорону навколишнього природного середовища»; «Про природно-заповідний фонд України»; «Про автомобільний транспорт»; «Про дорожній рух»; «Про автомобільні дороги»; «Про поховання та похоронну справу»; «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо захисту населення від впливу шуму»; «Про особливості здійснення права власності в багатоквартирному будинку»; «Про об'єднання співвласників в багатоквартирному будинку»; «Про управління відходами».
4. «Порядок проведення ремонту та утримання об'єктів благоустрою населених пунктів», затверджений наказом державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 23.09.2003 № 154; «Порядок формування тарифів на послуги з користування громадськими вбиральнями в населених пунктах», затверджений постановою Кабінету міністрів України від 24.02.2016 № 107; «Правила надання послуг з управління багатоквартирним будинком», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 5.09.2018 № 712; «Правила будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки», затверджені наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 1.03.2006 № 110; «Правила пожежної безпеки в Україні», затверджені наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417; «Правила надання послуги з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуги з управління побутовими відходами», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 8.08.2023 № 835; «Правила утримання зелених насаджень у населених пунктах України», затверджені наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105; «Державні санітарні норми та правила утримання територій населених місць», затверджені наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 № 145; «Державні санітарні правила розміщення, улаштування та експлуатації оздоровчих закладів», затверджені наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19.06.96 № 172.
5. ДБН В.2.3-5-2018 «Вулиці та дороги населених пунктів»; ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення»; ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій»; ДБН Б.2.2-5:2011 «Планування та забудова міст, селищ і функціональних територій. Благоустрій територій»; ДСТУ Б Б.2.2-10:2016 «Склад та зміст науково-проектної документації щодо визначення меж і режимів використання зон охорони пам'яток архітектури та містобудування»; ДСТУ 3090-95 «Безпека дорожнього руху. Організація робіт з експлуатації міських вулиць та доріг. Загальні положення»; ДСТУ 3587-97 «Безпека дорожнього руху. Автомобільні дороги, вулиці та залізничні переїзди. Вимоги до експлуатаційного стану»; ДСТУ 8906-2019 «Планування та проектування велоінфраструктури»; ДСТУ 4100-2021 «Безпека дорожнього руху. Знаки дорожні. Загальні технічні умови. Правила застосування»; ДСТУ 2587:2021 «Безпека дорожнього руху. Розмітка дорожня. Загальні технічні умови»; ДСТУ 4092-2002 «Безпека дорожнього руху. Світлофори дорожні. Загальні технічні вимоги, правила застосовування та вимоги безпеки»; ДСТУ 8751:2017 «Безпека дорожнього руху. Огородження дорожні і напрямні пристрої».

Правила використання. Загальні технічні вимоги»; ДСТУ Б В.2.3-10-2003 «Споруди транспорту. Огородження дорожнє парпетного типу. Загальні технічні умови»; ДСТУ Б В.2.3-11-2004 «Споруди транспорту. Огородження дорожнє перильного типу. Загальні технічні умови»; ДСТУ Б В.2.3-12-2004 «Огородження дорожнє металеве бар'єрного типу. Загальні технічні умови. Зміна №1»; ДСТУ 8749:2017 «Безпека дорожнього руху. Огородження та організація дорожнього руху в місцях проведення дорожніх робіт»; ДБН В 2.3-6-2009 «Споруди транспорту. Мости та труби. Обстеження та випробування»; ДСТУ-Н БВ.2.5-61:2012 «Настанова з улаштування систем поверхневого водовідведення»; ДБН Б.2.2-6:2013 «Склад та зміст схеми санітарного очищення населеного пункту»; ДБН В.2.5-28-2018 «Природне і штучне освітлення».

6. Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 № 318 «Про затвердження Порядку визначення меж та режимів використання історичних ареалів населених місць, обмеження господарської діяльності на території історичних ареалів населених місць»; постанова Кабінету Міністрів України від 26.07.2001 № 878 «Про затвердження Списку історичних населених місць України»; постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2001 № 1768 «Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини»; постанова Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198 «Єдині правила ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони» затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198; «Правила дорожнього руху», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306.
7. «Технічні правила ремонту і утримання вулиць та доріг населених пунктів», затверджені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 14.02.2012 № 54; Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 19.06.1996 №173 «Про затвердження державних санітарних правил планування та забудови населених пунктів».
8. «Порядок утримання кладовищ та інших місць поховань», затверджений наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003 № 193, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 08.09.2004 № 1113/9712; ДСанПіН 2.2.2.028-99 Державні санітарні правила та норми «Гігієнічні вимоги щодо облаштування і утримання кладовищ в населених пунктах України», затверджені постановою Головного державного санітарного лікаря України від 01.07.1999 № 28; «Порядок розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244;
9. ДСП 173 «Державні санітарні правила планування та забудови населених пунктів»; «Правила зберігання транспортних засобів на автостоянках», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 22.01.1996 № 115, «Правила паркування транспортних засобів», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2009 № 1342; СТУ-Н Б В.2.6-188:2013 «Настанова з проектування огорож майданчиків і ділянок підприємств, будинків і споруд».
10. «Правила утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджені Наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 № 76; «Правила надання послуг з управління багатоквартирними будинками», затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 5.09.2018 № 712; ДСТУ-Н ББ.2.2-9:2013 «Настанова щодо розподілу територій мікрорайонів (кварталів) для визначення прибудинкових територій багатоквартирної забудови», затверджена наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26.02.2014 № 56.
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 08.11.1996 № 1369 «Про інженерний захист територій, об'єктів і споруд від зсувів»; «Правила експлуатації споруд інженерного

захисту територій населених пунктів від підтоплення», затверджені наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.01.2012 № 23; «Порядок створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту та ведення його обліку», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 138.

12. «Порядок проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 № 1173; «Методика роздільного збирання побутових відходів», затверджена наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.08.2011 № 133; «Порядок розроблення, погодження та затвердження схем санітарного очищення населених пунктів», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 23.03.2017 № 57.
13. «Порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045; «Методика визначення відновної вартості зелених насаджень», затверджена наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 12.05.2009 № 127; «Методичні рекомендації з утримання об'єктів зовнішнього освітлення населених пунктів», затверджені наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 21.08.2008 № 253.