

## B. Format Surat Izin Pimpinan

### SURAT IZIN PIMPINAN\*)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIP/NUPTK : .....

Pangkat/Gol : .....

Jabatan : .....

Unit Kerja : .....

Memberikan izin kepada:

Nama : .....

ID SIMPKB : .....

NIP/NUPTK : .....

Pangkat/Gol : .....

Jabatan : .....

Status Kepegawaian : .....

Untuk mengikuti dan mematuhi ketentuan yang berlaku pada rangkaian program Pendidikan Profesi Guru Tertentu Piloting Tahap 2 Tahun 2024 dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat izin ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

....., .....

Nama Jelas Pimpinan & Cap Instansi

(.....)

Keterangan:

\*) ditandatangani oleh Kepala Sekolah atau pimpinan instansi (Pimpinan Dinas Pendidikan/Pimpinan Yayasan)