

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

วิทยาลัยการอาชีพปะเหลียน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นางสาววรรณนิสา.....นามสกุล.....บุญแก้ว.....ตำแหน่ง.....ครูผู้ช่วย.....

สถานศึกษา..วิทยาลัยการอาชีพปะเหลียน....สังกัด..สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....

รับเงินเดือนในอันดับ ..-... อัตราเงินเดือน ...16,290.....บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

☒ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน☐ ห้องเรียนปฐมวัย☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็นตำแหน่ง ที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง**ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566**

1. การะงาน จะมีการะงานเป็นไปตามที่ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....16.....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ รายวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพ (ปวช.) จำนวน...2....ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาภาวะผู้นำและการบริหารงานบุคคล (ปวส.) จำนวน...3....

ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชากลยุทธ์ธุรกิจค้าปลีก (ปวส.) จำนวน...3....ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน (ปวช.) จำนวน...2....ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาองค์การวิชาชีพ 4 (ปวช.) จำนวน...2....ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาการบริการลูกค้าในธุรกิจค้าปลีก (ปวส.) จำนวน...4....ชั่วโมง

/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

จำนวน...4.....ชั่วโมง/สัปดาห์

การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

จำนวน...2.....ชั่วโมง/สัปดาห์

จำนวน...1.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน รับนักเรียน นักศึกษา/ครูปกครอง จำนวน...1.....ชั่วโมง/

สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จำนวน...13.....ชั่วโมง/

สัปดาห์

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
6.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

จำนวน...

ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน

ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ผู้ช่วยหัวหน้างานครุที่ปรึกษา

ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้ช่วยหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้ช่วยหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

จำนวน...4.....

ชั่วโมง/สัปดาห์

ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา งานติดตามดูแลผู้เรียน
จำนวน...3.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา งานติดตามดูแลผู้เรียน

จำนวน...3.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

จำนวน...-.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (คาบการณ์)

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....12.....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาภาษาไทยพื้นฐาน (ปวช.)

จำนวน...4.....ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชากิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 (ปวช.) จำนวน...2.....ชั่วโมง/

สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ (ปวส.) จำนวน...6.....ชั่วโมง/

สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

จำนวน...4.....ชั่วโมง/สัปดาห์

การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

จำนวน...2.....ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมโฮมรม

จำนวน...1.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวัน รับนักเรียน นักศึกษา/ครูปกครอง จำนวน...1.....ชั่วโมง/

สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จำนวน...13.....ชั่วโมง/

สัปดาห์

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

จำนวน...

6.....ชั่วโมง/สัปดาห์ ผู้ช่วยหัวหน้างานบุคลากร

ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน

ผู้ช่วยหัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้ช่วยหัวหน้างานความร่วมมือ

ผู้ช่วยหัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

ผู้ช่วยหัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้ช่วยหัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้ช่วยหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้ช่วยหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

จำนวน...4.....

ชั่วโมง/สัปดาห์

ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา งานติดตามดูแลผู้เรียน

จำนวน...3.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

จำนวน....-.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละ

ด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรอบ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัด กิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือ	1.1 สร้างและหรือพัฒนา หลักสูตร - ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนา หลักสูตรรายวิชาเพื่อให้ได้หัวข้อ หลัก หัวข้อย่อย ระดับความรู้	- ผู้เรียนมีความรู้และ สมรรถนะตรงตามวัตถุ	- ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผล สัมฤทธิ์รายวิชาสูงกว่าค่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรดระบุ)
พัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	ทักษะ จิตพิสัย และวัตถุ ประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่จะใช้ ในการจัดการเรียนรู้ 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ - ออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับสิ่งที่ผู้เรียนต้องมีความรู้ตามจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา 1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม แผนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีความรู้และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	ประสงค์เชิงพฤติกรรม ที่กำหนด มีผลการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัย และ จิตพิสัย ส่งผลให้ คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น - ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง - ผู้เรียนมีพฤติกรรมการเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด มีกระบวนการคิดและค้น	เป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีสมรรถนะที่สำคัญสูงกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามจุดประสงค์การเรียนรู้ - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีพฤติกรรมการเรียนรู้ตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
	1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม - ทักษะการสื่อสารด้านการนำ เสนอผลงาน 1.5 วัดและประเมินผลการ เรียนรู้ - วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับหลักสูตร รายวิชา 1.6 ศึกษาวิเคราะห์สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการ เรียนรู้ - จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนใน รายวิชา	พบองค์ความรู้ด้วยตน เอง - ผู้เรียนสามารถฝึก ทักษะการสื่อสารด้าน การนำเสนอผลงาน - ผู้เรียนมีพัฒนาการ เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และดีขึ้น - ผู้เรียนได้รับการแก้ ปัญหาในการเรียนรู้ ส่ง	- ผู้เรียนร้อยละ 70 สามารถฝึกทักษะการสื่อสาร ด้านการนำเสนอผลงาน - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีความรู้ ตามจุดประสงค์ที่กำหนด - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่า เกณฑ์ตามที่สถานศึกษา กำหนด - ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้รับการ แก้ปัญหาในการเรียนรู้ ส่งผล ให้มีพัฒนาการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
	1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน - จัดห้องเรียนและพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีป้ายนิเทศ ภาพสื่อที่น่าสนใจและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ 1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน - อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้	ผลให้มีพัฒนาการเรียนรู้ที่ดีขึ้น - ผู้เรียนมีความคิดเห็นต่อการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียน สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล - ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามหลักสูตร	- ผู้เรียนร้อยละ 70 แสดงความคิดเห็นต่อการจัดสภาพแวดล้อมบรรยากาศในชั้นเรียนสอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน	2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน - จัดทำข้อมูลสารสนเทศในระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.	- ผู้เรียนมีแหล่งข้อมูลสารสนเทศสามารถนำ	- ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้รับประโยชน์จากการนำ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
และรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับผู้ ปกครอง ภาควิชา และหรือสถาน ประกอบการ	02 ในหน้าที่ครูผู้สอนและครูที่ ปรึกษาเพื่อให้มีข้อมูลเป็น ปัจจุบัน ใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไข ปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้ เรียน 2.2 ดำเนินการตามระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน - โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยว กับผู้เรียนรายบุคคลและ ประสานความร่วมมือกับผู้ ปกครองเพื่อพัฒนาและแก้ไข ปัญหาผู้เรียน 2.3 ปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ - ตามที่สถานศึกษาและแผนก วิชามอบหมายเพื่อยกระดับ คุณภาพการจัดการศึกษา	ไปใช้ได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว - ผู้เรียนสามารถตรวจสอบ ความถูกต้องของ รายละเอียดวิชาที่เรียน ผลการเรียน อย่างเป็น ระบบและมีความถูก ต้อง - ผู้เรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือและแก้ไข ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็น ระบบ - ผู้เรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือและแก้ปัญหา เพื่อพัฒนาคุณภาพการ เรียนรู้	สารสนเทศไปใช้เป็นข้อมูลใน การรายงานต่างๆ - ผู้เรียนร้อยละ 70 เข้าระบบ ตรวจสอบผลการเรียนและได้ รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับ รายวิชาที่เรียนสามารถแจ้ง ข้อมูลให้กับผู้ปกครองได้ - ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้รับการ ดูแลช่วยเหลือและแก้ไข ปัญหาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ - ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้รับการ ดูแลช่วยเหลือและแก้ปัญหา เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
	โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือ แนวทางการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้น 2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ ปกครองภาคีเครือข่ายและ หรือสถานประกอบการ - โดยการประชุมผู้ปกครอง การ เยี่ยมบ้าน การนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อร่วมกันแก้ไข ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน	- ผู้เรียนได้รับช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาทางการ เรียนโดยความร่วมมือ ระหว่างครู กับผู้ ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ	- ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้รับ ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ทางการเรียนโดยความ ร่วมมือระหว่างครู กับผู้ ปกครอง ภาคีเครือข่าย และ หรือสถานประกอบการ
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อ เนื่อง การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียน รู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้	3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง - พัฒนาตนเองด้วยการเข้ารับ การอบรม ประชุมเชิง ปฏิบัติการ หรือการศึกษาด้วย ตนเองอย่างเป็นระบบและต่อ เนื่องเพื่อให้มีความรู้ ทักษะใน เนื้อหาและวิชาที่สอนและการ ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	- ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก การจัดกิจกรรมที่เน้นผู้ เรียนเป็นสำคัญ มี กิจกรรมหลากหลาย หลายได้เรียนรู้การใช้ เทคโนโลยีมีความ สนุกสนานกับการเรียน รู้	- ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง กว่าเกณฑ์ตามที่สถานศึกษา กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตระกูล)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตระกูล)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตระกูล)
	สามารถนำมาใช้ในการจัดการ เรียนรู้ได้ 3.2 มีส่วนร่วมและเป็นผู้ นำใน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทาง วิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการ เรียนรู้ - เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำ เสนอ แสดงความคิดเห็นในการ อบรมและประชุมต่าง ๆ เพื่อ แก้ไขปัญหาและพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ 3.3 นำความรู้ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อ คุณภาพผู้เรียนและนวัตกรรม	- ผู้เรียนได้รับแก้ไข ปัญหาทางการเรียนรู้ โดยใช้ความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้จาก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ผู้เรียนมีพัฒนาการ การเรียนรู้และผล สัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ สูงขึ้นจากการนำความ รู้ความสามารถและ ทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียน รู้	- ผู้เรียนร้อยละ 70 ได้รับแก้ไขปัญหาทางการ เรียนรู้ - ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง กว่าเกณฑ์ตามที่สถานศึกษา กำหนด

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง
2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2
3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้มีความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย การพัฒนาทักษะการสื่อสารด้านการนำเสนอผลงาน สำหรับนักเรียนระดับชั้นปวช.๑ สาขาวิชาการบัญชี การท่องเที่ยว คอมพิวเตอร์ธุรกิจ และนักเรียนระดับปวช.๒ ช่างไฟฟ้า

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

ในการจัดการเรียนรู้ที่ผ่านมาพบว่าผู้เรียนขาดทักษะการสื่อสารด้านการนำเสนอผลงาน ส่วนใหญ่ผู้เรียนใช้วิธีการท่องจำหรือนำเอกสารตำราออกมานำเสนอหน้าชั้นเรียน ทำให้ผู้เรียนมีโอกาสนในการพัฒนากระบวนการคิดได้น้อย จากเหตุผลดังกล่าวผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาการพัฒนาทักษะการสื่อสารด้านการนำเสนอผลงาน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาชีพและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทยเพื่ออาชีพต่อไป

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

1. การสร้างแผนการจัดการเรียนรู้

1.1 ศึกษาข้อมูลปฐมภูมิ โดยการพูดคุย สอบถาม สัมภาษณ์ สันทนากลุ่มกับครูผู้สอนและนักเรียนเกี่ยวกับปัญหาในการนำเสนองานที่ผ่านมา เพื่อหาแนวทางในการดำเนินการขั้นตอนต่อไป

1.2 ศึกษาข้อมูลทุติยภูมิ ได้แก่ แนวคิด ทฤษฎี เอกสาร และงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ นำมาใช้ในการสร้างแผนการจัดการเรียนรู้

1.3สร้างแผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้หลักการสื่อสาร โดยมีเนื้อหา ประกอบด้วย หลักการสื่อสาร และการนำเสนอผลงานด้วยการพูด

2. สร้างแบบประเมินการนำเสนอผลงานของนักเรียน

2.1ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดคุณลักษณะที่ต้องประเมินทักษะการนำเสนอของนักเรียน โดยศึกษาจุดประสงค์และวิธีการวัดผลประเมินผลให้สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่สร้างขึ้น

2.2สร้างแบบประเมินการนำเสนอผลงานของนักเรียน โดยมีลักษณะเป็นมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) 4 ระดับ คือ ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง มีค่าคะแนนเป็น 4, 3, 2, และ 1 ตามลำดับ

2.3นำแบบประเมินการนำเสนอผลงานของนักเรียนที่ใช้ได้แล้วไปใช้กับกลุ่มตัวอย่างต่อไป

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

- ผู้เรียนร้อยละ 70 สามารถฝึกทักษะการสื่อสารด้านการนำเสนอผลงานได้

3.2 เชิงคุณภาพ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

- ผู้เรียนสามารถฝึกทักษะการสื่อสารด้วยการนำเสนอผลงานได้

ลงชื่อ.....

(นางสาววรรณนิสา บุญแก้ว)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม 2566

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมศักดิ์ ทองเนื้ออ่อน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพะเยา

...../...../.....