

INVITATION TO TENDER

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ В ТЕНДЕРІ

Title ITT: Tender offer: Procurement of tents

Назва Тендерної пропозиції: закупівля тентів

Date of Solicitation: 07.07.2026

Дата тендеру: 07.07.2026

Submission Date and time: 20.07.2026

Дата і час подання: 20.07.2026

Questions and Clarifications Due by: 16.07.2026

Поставити питання та зробити уточнення можна до: 16.07.2026

Tender offer Procurement of tents

Тендерна пропозиція закупівля тентів

NGO 'Development of Citizenship Competencies in Ukraine - DOCCU' within the framework of the project "PlayItForward" is conducting tender for the purchase of **Procurement of tents and invites you to submit a price offer.**

Громадська організація «Розвиток громадянських компетентностей в Україні – ДОККУ» в рамках проекту "PlayItForward" проводить тендер щодо закупівлі тентів та запрошує Вас подати цінову пропозицію.

Equipment delivery time: 18-20.07.2026

Place of delivery: Kyiv

Currency of payments: hryvmas

Термін поставки обладнання: 18-20.07.2026

Місце поставки: м. Київ

Валюта розрахунків: гривня

Supplier requirements:

The supplier must be a business entity duly registered under the Legislation of Ukraine in the territory controlled by Ukraine; has experience in the relevant field for at least 12 months, has a KVED that corresponds to the Request; has the ability to provide originals of accompanying documents with a seal and signature.

List of accompanying documents for payment:

- contract with the name of the goods according to the KVED;
- specifications with the name of the goods;
- invoice with the name of the goods according to the KVED;
- calculation of amounts for equipment (a document that sequentially indicates the amount for each product);
- transportation costs must be included in the cost of the equipment.

The quotation shall remain valid for at least 30 calendar days from the submission deadline.

Вимоги до постачальника:

Постачальник має бути суб'єктом підприємницької діяльності який належним чином зареєстрованим за Законодавством України на підконтрольній Україні території; має досвід роботи у відповідній сфері не менше 12 місяців, має КВЕД які відповідають Запиту; має можливість надати копії супроводжуючих документів з печаткою та підписом.

Перелік супроводжуючих документів для оплати:

- договір з найменуванням товару згідно з КВЕД;
- специфікації з найменуванням товару;
- рахунок із найменуванням товару згідно з КВЕД;
- розрахунок сум по обладнанню (документ, у якому порадково вказано суму за кожним товаром);
- транспортні витрати повинні бути включені у вартість обладнання.

Цінова пропозиція має залишатися чинною щонайменше протягом 30 календарних днів з дати кінцевого строку її подання.

Instructions for submitting

The candidate must include the following information in the proposal:

- Response letter in accordance with the sample attached to this tender with detailed calculation and description of the goods;
- Copies of documents confirming the registration of a legal entity or individual entrepreneur. (Copies of an extract from the Unified State Register of Legal Entities and Individual Entrepreneurs; Copies of an extract from the Unified State Register of Legal Entities and Individual Entrepreneurs with the indication of the KVED; Copies of a single tax payer certificate);
- Letter of notification regarding the absence of open bankruptcy proceedings, etc. (Attached);
- A letter of guarantee stating that the goods are not manufactured in the territory of the Russian Federation and/or the Republic of Belarus and are not imported/exported to/from the territory of the Russian Federation and the Republic of Belarus (if the purchase of goods is planned as part of the event).
- Documents confirming experience in similar procurements (letters of recommendation, previous procurement agreements, etc.).
- Certificate of opening a bank account.
- VAT payer certificate (if the participant is a VAT payer).
- Certificate of the director's criminal record, obtained no earlier than the tender start date.
- Tax certificate stating that there are no tax debts, received no earlier than the tender start date.
- Order on the appointment of a director.
- Permission from the supplier to check his involvement in terrorist organizations.
- Detailed calculation of supplier costs in any form, signed by the manager.
- The signed Code of Conduct, which can be downloaded via the [link](#). You can review the Ukrainian-language version of the Code of Conduct via the [link](#).

The Customer reserves the right to also request other documents from candidates.

Інструкції з подання тендерної пропозиції

Кандидат повинен включити в пропозицію таку інформацію:

- Лист – відповідь відповідно до зразка, що додається до цього тендеру з деталізованим розрахунком та описом по товару;
- Копії документів, що підтверджують реєстрацію юридичної особи чи фізичної особи-підприємця. (Копії виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; Копії витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців із зазначенням КВЕД; Копії свідоцтва платника єдиного податку);
- Лист-повідомлення щодо відсутності відкритих проваджень у справі про банкрутство, тощо (Додається).
- Гарантійний лист про те, що товар не виробляється на території російської федерації та/або республіки білорусь та не імпортується/експортується в/з території російської федерації та республіки білорусь (якщо в рамках проведення заходів планується придбання товарів).
- Документи, які підтверджують досвід у виконанні схожих закупівель (рекомендаційні листи, угоди попередніх закупівель, тощо).
- Довідка про відкриття рахунку в банку.
- Свідоцтво платника ПДВ (якщо учасник платник ПДВ).
- Довідка про несудимість директора, отримана не раніше дати початку тендера.
- Довідка з податкової про відсутність заборгованості по податках, отримана не раніше дати початку тендера.
- Наказ про призначення директора.
- Дозвіл від постачальника на перевірку його до причетності до терористичних організацій.
- Деталізований розрахунок витрат постачальника у довільній формі за підписом керівника.
- Підписаний Кодекс поведінки, який можна завантажити за [посиланням](#). З українською версією Кодексу поведінки ви можете ознайомитись за [посиланням](#).

Замовник залишає за собою право також вимагати від кандидатів інші документи.

Submission of proposal in electronic format

Proposals in electronic format must be sent to the address below by **18:00 20.07.2026**.

Submissions must be made exclusively in electronic format (PDF, Microsoft Word or Excel) to procurement@doccu.org.ua

For clarification, please send your requests to procurement@doccu.org.ua with "Request for Information" indicated in the subject line of the email.

Proposals should not contain redundant advertising materials or complex presentation formats (black and white is preferred). Suppliers should not send archived files. Pages with original handwritten signatures must be scanned and sent in PDF format as an e-mail attachment.

In the subject of the letter, please note: "Procurement of tents"

Proposals received after the specified time or at a different email address may not be accepted.

By submitting a commercial offer, the Supplier consents to the processing, use, distribution and access to personal data, as provided for by the Law of Ukraine "On Public Procurement", as well as in accordance with the norms of current legislation, personal data (including passport data, identification code, electronic identification data: telephone numbers, email addresses or other necessary information provided for by law), information that the Supplier provides about itself to ensure participation in the procurement procedure, civil and business relations.

Evaluation criteria

The organization will award the contract to the responsible supplier based on the results of this Tender based on the following evaluation method:

Criteria for selecting a counterparty:

1. The price offer must be developed according to the ToR.
2. Suppliers must comply with anti-fraud, anti-corruption, and ethical procurement principles.
3. Organization reserves the right not to award the contract or to cancel the procurement process without any obligation to bidders.
4. All other things being equal, preference will be given to the supplier who offers the following:
 - 100% deferred payment;
 - Offers the best price-quality ratio;

Подання пропозиції в електронному форматі

Тендерні пропозиції в електронному форматі мають бути надіслані на зазначену нижче адресу до **20.07.2026 не пізніше 18:00 за київським часом**.

Подання мають здійснюватися виключно в електронному форматі (PDF, Microsoft Word або Excel) на адресу procurement@doccu.org.ua з метою отримання роз'яснень прохання направляти запити на адресу procurement@doccu.org.ua із зазначенням в темі листа "Запит на отримання інформації".

Пропозиції не мають містити зайвих рекламних матеріалів або складних форматів презентації (перевага віддається чорно-білому варіанту). Постачальники не повинні надсилати архівовані файли. Сторінки, на яких мають стояти оригінальні власноручні підписи, треба відсканувати і відправити у форматі PDF як додаток до електронного листа.

В темі листа просимо зазначити: "Закупівля тентів"

Пропозиції отримані після зазначеного часу або за іншою електронною адресою можуть не прийматися. Надаючи комерційну пропозицію Постачальник надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які Постачальник надає про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

Критерії оцінювання

Організація присудить відповідальному постачальнику контракт за результатами цього тендеру на основі наступного методу оцінки:

Критерії вибору контрагента:

1. Цінова пропозиція повинна розроблятися згідно технічного завдання.
2. Постачальники повинні дотримуватися принципів протидії шахрайству, протидії корупції та етики закупівель
3. Організація залишає за собою право не присуджувати договір або скасувати закупівельний процес без будь-яких зобов'язань перед учасниками.

5. Criteria for evaluation of price offers:

Evaluation component	Weight	The maximum number of points you can get
Proven experience in performing similar work	20%	20
Calculation details	20%	20
Price of the proposal All financial proposals will receive a number of points inversely proportional to their price. That is, the cheapest offer will receive the maximum number of points, and other offers will receive the number of points in relation to their cost to the cheapest offer.	60%	60
Total	100%	100

When evaluating participants' proposals, the customer is guided by the principles of gender equality, in particular, ensuring equal rights and opportunities for women and men in the procurement process.

4. При рівних умовах перевагу буде надано постачальнику який запропонує наступне:

- 100% відтермінування платежу;
- Запропонує найкраще співвідношення ціни та якості надання послуг;

5. Критерії оцінки цінових пропозицій:

Складова оцінки	Вага	Максимальна кількість балів, які можна отримати
Підтверджений досвід виконання подібних робіт	20%	20
Деталізація розрахунку	20%	20
Цінова пропозиція Усі фінансові пропозиції отримають кількість балів, обернено пропорційну їх ціні. Тобто, найдешевша пропозиція отримує максимальну кількість балів, а інші пропозиції отримають кількість балів по відношенню до їх вартості до найдешевшої пропозиції.	60%	60
Total	100%	100

Під час здійснення оцінки пропозицій учасників замовник керується принципами гендерної рівності, зокрема щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків у процесі закупівлі.

Technical task

Технічне завдання

No. п/п	Назва товару	Зображення	Одиниця виміру	Загальна кількість
1	Білий тент «Зірка» Матеріал каркаса: алюміній Тканина: поліестер Покриття тканини: поліуретан Діаметр стійки: 56 мм Вага: 40 кг Колір: білий або жовтий Діаметр виробу: 14 м Загальна площа: 153 м² Кількість стійок (щогл): 1 шт. Місткість: до 80 осіб Корисна площа: 46 м² Гарантійний строк: 12 місяців. Тент повинен бути забрендований. Брендуння включається у вартість тенту. Доставка тенту та його встановлення також включаються у вартість.		штуки	6

No. s/n	Equipment name	Image	Unit of measure ment	Total quantity required
1	White tent “Star” Frame material: Aluminum Fabric: Polyester Fabric coating: Polyurethane Pole diameter: 56 mm Weight: 40 kg Color: white or yellow Product diameter: 14 m Total area: 153 m² Number of poles (masts): 1 pc Capacity: up to 80 people Usable area: 46 m² Warranty period: 12 months. The tent must be branded. Branding shall be included in the cost of the tent. Delivery of the tent and its setup shall also be included in the cost.		items	6

**Лист-відповідь
на тендерну пропозицію
закупівля тентів**

Дата _____
Місце _____

Назва подавача цінової пропозиції _____
Юридична адреса _____
Контактна інформація _____

У відповідь на запит надаємо цінову пропозицію відповідно до **Технічного завдання**

№	Назва товару	Кількість	Термін поставки (робочі дні)	Ціна в грн. (УАН), без ПДВ за одиницю товару (включаючи доставку)	Всього в грн. (УАН), без ПДВ (включаючи доставку)
ПДВ					
ВСЬОГО З ПДВ					

Цінова пропозиція має залишатися чинною щонайменше протягом 30 календарних днів з дати кінцевого строку її подання.

ПІБ: _____
Підпис: _____
Печатка

Answer letter
to the request for quotation
Procurement of tents

Date _____
Place _____

The name of the bidder _____
Legal address _____
Contact information _____

In response to the request, we will provide a price offer in accordance with the Terms of Reference:

#	Product name	Number	Delivery time (working days)	Price in UAH (UAH), excluding VAT per unit of product (including delivery)	Total in UAH (UAH), excluding VAT (including delivery)
VAT					
TOTAL WITH VAT					

The quotation shall remain valid for at least 30 calendar days from the submission deadline.

NAME:

Signature : _____

Seal

Компанія:

Дата:

Лист-повідомлення

Шановні панове, дякуємо за Ваше зацікавлення у наших послугах. На Ваш запит доводимо до Вашого відома наступне:

1. _____ зареєстрований згідно чинного законодавства на території України.
2. _____ не є банкрутом, проти нас не розпочата процедура банкрутства, не розглядаються судові позови, всі зобов'язання перед кредиторами є виконаними, ми не припиняємо ділову активність та надання товарів/послуг;
3. Ми не були обвинувачені у будь-якому злочині, що стосується нашої професійної діяльності, та не підлягаємо будь-якому покаранню за судовим вироком, який не підлягає оскарженню;
4. Ми не є об'єктом судового рішення, яке має законну силу за звинуваченням у шахрайстві, корупції, участі у злочинній організації або будь-який інший незаконній діяльності.
5. Всі зобов'язання, пов'язані з сплатою внесків на соціальне страхування та сплатою податків у відповідності з правовими нормами країни, де ми зареєстровані, або країни, де виконуватимуться умови контракту є виконаними.

(Підпис) _____

Company:

Date:

Letter of notification

Dear Sirs, Thank you for your interest in our services. At your request, we bring the following to your attention:

1. _____ registered in accordance with the current legislation on the territory of Ukraine.
2. _____ is not bankrupt, no bankruptcy proceedings have been initiated against us, no lawsuits are pending, all obligations to creditors have been fulfilled, we do not stop business activity and the provision of goods/services;
3. We have not been charged with any crime related to our professional activities and are not subject to any punishment by a court judgment that is not subject to appeal;
4. We are not the subject of a valid court decision on charges of fraud, corruption, participation in a criminal organization or any other illegal activity.
5. All obligations related to the payment of social insurance contributions and the payment of taxes in accordance with the legal regulations of the country where we are registered or the country where the terms of the contract will be fulfilled are fulfilled.

(Signature) _____