

ใบงานวิชา "การบัญชีเบื้องต้น" นำไปใช้สอนได้ง่ายที่สุดสำหรับนักเรียน
(ใบงานเน้นแนวคิดหลัก (Concept-Based) ใบงานละ 10 คะแนน



สัปดาห์ที่ 1: ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัญชีเบื้องต้น (10 คะแนน)

คำชี้แจง: กากบาท \$\checkmark\$ หน้าข้อที่ถูก และกากบาท \$\times\$ หน้าข้อที่ผิด (ข้อละ 2 คะแนน)

- ☐ 1. การทำบัญชีช่วยให้เจ้าของร้านรู้ว่าร้านมีกำไรหรือขาดทุน
- ☐ 2. คนนอกร้าน เช่น ธนาคาร ไม่สามารถขอดูดังกล่าวหรือใช้ประโยชน์จากบัญชีได้เลย
- ☐ 3. ขั้นตอนแรกของการทำบัญชี คือการจดบันทึกรายการค้าที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน
- ☐ 4. "เงินสด" ไม่ถือว่าเป็นสินทรัพย์ของกิจการ
- ☐ 5. การทำบัญชีช่วยป้องกันการทุจริตและการสูญหายของเงินในร้านได้



สัปดาห์ที่ 2: สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้เจ้าของ (10 คะแนน)

คำชี้แจง: ให้นำอักษร A (สินทรัพย์), B (หนี้สิน), C (ส่วนของผู้เจ้าของ) เติมหน้าข้อให้ถูกต้อง (ข้อละ 2 คะแนน)

- ☐ 1. เงินสด และ รถยนต์ของร้าน
- ☐ 2. เงินกู้ยืมจากธนาคาร (ที่ต้องชำระคืน)
- ☐ 3. เงินทุน ที่เจ้าของนำมาลงทุนตั้งร้าน
- ☐ 4. เจ้าหนี้การค้า (ติดค่าสินค้าเขาไว้)
- ☐ 5. อาคารสำนักงาน และ คอมพิวเตอร์



สัปดาห์ที่ 3: การทำสมการบัญชี (10 คะแนน)

คำชี้แจง: เติมตัวเลขลงในช่องว่างให้ถูกต้องตามสูตร **สินทรัพย์ = หนี้สิน + ส่วนของผู้เจ้าของ** (ข้อละ 2 คะแนน)

1. สินทรัพย์ 100 บาท \$=\\$ \$ หนี้สิน 30 บาท \$+\\$ \$ ส่วนของผู้เจ้าของ _____ บาท
2. สินทรัพย์ 500 บาท \$=\\$ \$ หนี้สิน _____ บาท \$+\\$ \$ ส่วนของผู้เจ้าของ 400 บาท
3. สินทรัพย์ _____ บาท \$=\\$ \$ หนี้สิน 20 บาท \$+\\$ \$ ส่วนของผู้เจ้าของ 80 บาท
4. สินทรัพย์ 1,000 บาท \$=\\$ \$ หนี้สิน 500 บาท \$+\\$ \$ ส่วนของผู้เจ้าของ _____ บาท
5. สินทรัพย์ _____ บาท \$=\\$ \$ หนี้สิน 0 บาท \$+\\$ \$ ส่วนของผู้เจ้าของ 300 บาท



สัปดาห์ที่ 4-5: การวิเคราะห์รายการค้า (10 คะแนน)

คำชี้แจง: เมื่อเกิดเหตุการณ์ต่อไปนี้ สิ่งใดในร้านจะ เพิ่มขึ้น (+) หรือ ลดลง (-) (ข้อละ 2 คะแนน)

1. เจ้าของนำ **เงินสดมาลงทุน** เพิ่มในร้าน
 - เงินสด (สินทรัพย์): [] เพิ่มขึ้น (+) [] ลดลง (-)
2. ร้านจ่าย **เงินสดซื้อตู้เย็น** มาใช้ในร้าน
 - เงินสด (สินทรัพย์): [] เพิ่มขึ้น (+) [] ลดลง (-)
3. ร้านไป **กู้เงินจากธนาคาร** ได้รับเงินสดมา
 - หนี้สิน (เงินกู้): [] เพิ่มขึ้น (+) [] ลดลง (-)
4. ร้านจ่าย **เงินสดชำระหนี้** ให้เจ้าหนี้
 - หนี้สิน (เจ้าหนี้): [] เพิ่มขึ้น (+) [] ลดลง (-)
5. ร้านจ่าย **เงินสดจ่ายค่าเช่าร้าน** เดือนนี้
 - เงินสด (สินทรัพย์): [] เพิ่มขึ้น (+) [] ลดลง (-)



สัปดาห์ที่ 6-8: สมุดรายวันทั่วไป (10 คะแนน)

คำชี้แจง: เติมคำว่า เดบิต (Dr.) หรือ เครดิต (Cr.) ลงในช่องว่างให้ถูกต้องตามหลักบัญชีคู่ (ข้อละ 2 คะแนน)

- เมื่อสินทรัพย์ (เช่น เงินสด) เพิ่มขึ้น ให้บันทึกทางฝั่ง _____
- เมื่อสินทรัพย์ (เช่น เงินสด) ลดลง ให้บันทึกทางฝั่ง _____
- เมื่อหนี้สิน เพิ่มขึ้น (มีหนี้เพิ่ม) ให้บันทึกทางฝั่ง _____
- เมื่อส่วนของเจ้าของ (ทุน) เพิ่มขึ้น ให้บันทึกทางฝั่ง _____
- สมุดชั้นแรกที่ใช้บันทึกเรียงตามวันที่เกิดเหตุการณ์ เรียกว่า สมุดรายวัน _____



สัปดาห์ที่ 9-11: การผ่านรายการแยกประเภทและสมุดเงินสด (10 คะแนน)

คำชี้แจง: เลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงข้อเดียว (ข้อละ 2.5 คะแนน)

- การ "ผ่านรายการ" (Post) คืออะไร?
 - ☐ การย้ายตัวเลขจากสมุดรายวันทั่วไป ไปยังบัญชีแยกประเภท
 - ☐ การฉีกบิลใบเสร็จทิ้ง
- บัญชีแยกประเภททั่วไป มักนิยมทำเป็นรูปตัวอักษรอะไรในภาษาอังกฤษ?
 - ☐ รูปตัว T
 - ☐ รูปตัว X
- ฝั่ง "ซ้ายมือ" ของบัญชีแยกประเภท เรียกว่าฝั่งอะไร?
 - ☐ เดบิต (Dr.)
 - ☐ เครดิต (Cr.)
- "สมุดเงินสด 2 ช่อง" มีไว้สำหรับบันทึกรายการเกี่ยวกับอะไรโดยเฉพาะ?
 - ☐ การซื้อของเป็นเงินเชื่อ (ยังไม่จ่ายเงิน)
 - ☐ การรับเงินสด และการจ่ายเงินสด



สัปดาห์ที่ 12: การจัดทำบทดลอง (10 คะแนน)

คำชี้แจง: กากบาท \$\\checkmark\$ เพื่อเลือกว่าบัญชีต่อไปนี้อยู่ฝั่ง เดบิต หรือ เครดิต ในบทดลอง (ข้อละ 2 คะแนน)

- เงินสด (หมวดสินทรัพย์) \$\\rightarrow\$ ☐ ฝั่งเดบิต | ☐ ฝั่งเครดิต
- เจ้าหนี้การค้า (หมวดหนี้สิน) \$\\rightarrow\$ ☐ ฝั่งเดบิต | ☐ ฝั่งเครดิต
- ทุน (หมวดส่วนของเจ้าของ) \$\\rightarrow\$ ☐ ฝั่งเดบิต | ☐ ฝั่งเครดิต
- รายได้ค่าบริการ (หมวดรายได้) \$\\rightarrow\$ ☐ ฝั่งเดบิต | ☐ ฝั่งเครดิต
- ค่าเช่าร้าน (หมวดค่าใช้จ่าย) \$\\rightarrow\$ ☐ ฝั่งเดบิต | ☐ ฝั่งเครดิต



สัปดาห์ที่ 13-14: กระดาษทำการ 6 ช่อง (10 คะแนน)

คำชี้แจง: จงเลือกข้อที่ถูกต้อง (ข้อละ 2.5 คะแนน)

- กระดาษทำการมีประโยชน์อย่างไร?
 - ☐ ช่วยร่างและเตรียมข้อมูลในการจัดทำงบการเงินให้ง่ายขึ้น
 - ☐ ใช้ทวงหนี้ลูกค้า
- หากฝั่งรายได้ (เครดิต) มากกว่าฝั่งค่าใช้จ่าย (เดบิต) แปลว่ากิจการเป็นอย่างไร?
 - ☐ กำไรสุทธิ
 - ☐ ขาดทุนสุทธิ
- บัญชี "เงินสด" จะต้องถูกโยกตัวเลขไปใส่ในงบใดในกระดาษทำการ?
 - ☐ งบกำไรขาดทุน

- [] งบดุล (งบแสดงฐานะการเงิน)
- 4. บัญชี "ค่าใช้จ่าย" จะต้องถูกโยกตัวเลขไปใส่ในงบใดในกระดาษทำการ?
- [] งบกำไรขาดทุน
- [] งบดุล (งบแสดงฐานะการเงิน)



สัปดาห์ที่ 15-16: งบการเงิน (10 คะแนน)

คำชี้แจง: เติมคำตอบจำนวนแบบง่ายๆ (ข้อละ 5 คะแนน)

1. งบกำไรขาดทุน: ร้านค้ามี รายได้ 100 บาท และมี ค่าใช้จ่าย 60 บาท
 - ร้านค้ามี กำไรสุทธิ เท่ากับ: _____ บาท
2. งบแสดงฐานะการเงิน (งบดุล): ร้านค้ามี สินทรัพย์รวม 200 บาท และมี หนี้สินรวม 50 บาท
 - ร้านค้ามี ส่วนของเจ้าของ (ทุน) เท่ากับ: _____ บาท



สัปดาห์ที่ 17: การปรับปรุงรายการและปิดบัญชี (10 คะแนน)

คำชี้แจง: จับคู่ข้อความให้ถูกต้อง (ข้อละ 5 คะแนน)

- [A. การปรับปรุงรายการ / B. การปิดบัญชี]

1. _____ คือ การทำเมื่อสิ้นงวดบัญชี เพื่อแก้ไขตัวเลขรายได้หรือค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องตรงกับความเป็นจริง (เช่น บันทึกค่าน้ำไฟที่ค้างจ่ายอยู่)
2. _____ คือ การทำให้บัญชีหมวดรายได้และค่าใช้จ่ายกลายเป็น "ศูนย์" เพื่อเริ่มต้นนับใหม่ในยอดปีถัดไป



- 

แบบบันทึกคะแนนสำหรับครู (สำหรับ 5 คนแรกเป็นตัวอย่าง)

[illegible]

เฉลยแบบเร็วสำหรับคุณครู

- สัปดาห์ 1: 1. $\checkmark$ | 2. $\times$ | 3. $\checkmark$ | 4. $\times$ | 5. $\checkmark$
- สัปดาห์ 2: 1. A | 2. B | 3. C | 4. B | 5. A
- สัปดาห์ 3: 1. 70 | 2. 100 | 3. 100 | 4. 500 | 5. 300
- สัปดาห์ 4-5: 1. เพิ่มขึ้น | 2. ลดลง | 3. เพิ่มขึ้น | 4. ลดลง | 5. ลดลง
- สัปดาห์ 6-8: 1. เดบิต | 2. เครดิต | 3. เครดิต | 4. เครดิต | 5. ทัวไป
- สัปดาห์ 9-11: 1. การย้ายตัวเลข... | 2. รูปตัว T | 3. เดบิต | 4. การรับเงินสด...
- สัปดาห์ 12: 1. เดบิต | 2. เครดิต | 3. เครดิต | 4. เครดิต | 5. เดบิต
- สัปดาห์ 13-14: 1. ช่วยร่างและเตรียม... | 2. กำไรสุทธิ | 3. งบดุล | 4. งบกำไรขาดทุน
- สัปดาห์ 15-16: 1. 40 บาท | 2. 150 บาท
- สัปดาห์ 17: 1. A | 2. B