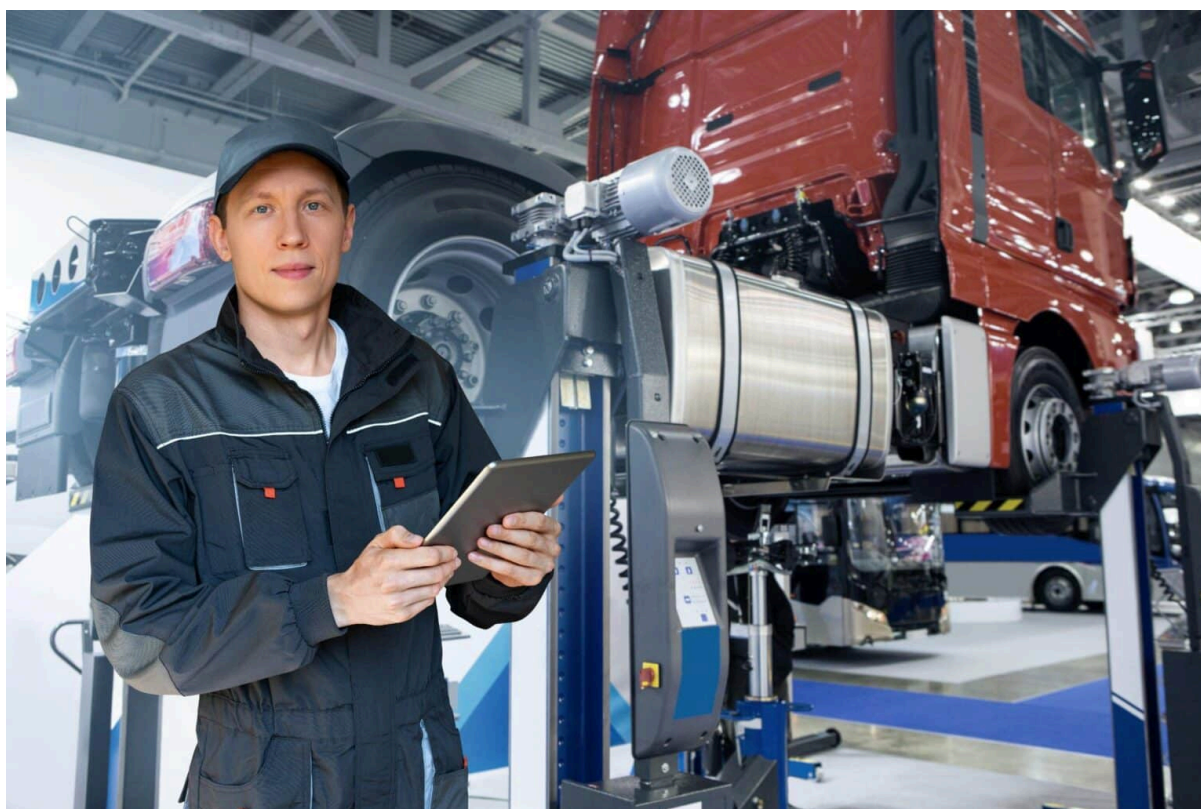


ISTRUZIONI PER ISCRIVERSI AGLI ESAMI MINISTERIALI **MODULO C**



INDICE

- Base normativa di riferimento - Pag. 3
- Controllo dei requisiti - Pag. 5
- Fascicolo candidato - Pag. 6
- Invio della PEC - Pag. 8
- Come effettuare i pagamenti - Pag. 9
- Domande frequenti - Pag. 16

BASE NORMATIVA DI RIFERIMENTO

NOTA BENE:

- (1) Le info qui raccolte sono state prese dalla DGT NORD EST (Bologna, Ancona, Venezia)
 - (2) Valgono quasi esclusivamente per gli Studenti della Scuola FORMEK.
 - (3) Se ti devi iscrivere presso un'altra sezione (Nord Ovest, Centro o Sud), verifica le eventuali richieste specifiche di ogni circoscrizione.
-

RISORSE UTILI

- (1) **MODULISTICA DGT NORD EST:**
<https://www.dgtne.it/come-fare-per/ispettori-revisioni/modulistica/>
- (2) **DATE ESAMI NORD EST:**
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nuuaHolono_wY5N8RzZg8usVWi1NqZQD/edit#gid=265749519

IN EVIDENZA - 2025

- (3) **SPECIALE DATE ESAMI 2025 - Sito DGT Nord Est**

<https://www.dgtne.it/calendario-sessioni-di-esame-per-il-conseguimento-del-labilitazione-degli-ispettori-autorizzati-di-cui-allart-13-del-d-m-214-2017/>

IN EVIDENZA - 2025

(4) **Direttiva 1/2025/DGTNE con NUOVE INDICAZIONI ISCRIZIONE ESAMI:**

<https://www.dgtne.it/direttiva-1-2025-dgtne/>

- Pag. 13 - Punto 10 - Esame di Abilitazione
- Pag. 14 e 15 - Punto 10.1 - Domanda d'esame
- Pag. 16 - Punto 10.2 - Rilascio certificato
- Pag. 17 - Punto 10.3 - Ammissione agli esami
- Pag. 18 - Punto 10.4 - Modalità svolgimento dell'esame
- Pag. 22 - Punto 11 - Iscrizione al RUI

Altri temi utili per il futuro (dopo 3 anni dal superamento dell'esame di pratica):

- Pag. 24 - Punto 12 - Aggiornamento iscrizione al RUI

COSA TI SERVE PRIMA DI INIZIARE?

- **SPID (Identità Digitale) personale** - per fare i pagamenti elettronici online
- **EMAIL PEC** - per inviare la domanda di iscrizione (va bene anche quella aziendale)

CONTROLLA I REQUISITI DI AMMISSIONE

Devi possedere i seguenti requisiti:

- Maggiore età;
- Non essere sottoposto a misure restrittive, fallimenti o condanne penali;
- Essere cittadino UE (o extra-UE con condizione di reciprocità e certificazione linguistica B2);
- Titolo di studio previsto dall'art. 2, comma 3, Accordo Stato-Regioni 17.04.2019;
- Essere Ispettore delle Revisioni di Tipo B, oppure essere Responsabile Tecnico delle Revisioni (Ope Legis in attività e non in attività);
- Attestato di frequenza con profitto del **Modulo C**, rilasciato da un Ente di Formazione regolarmente Accreditato presso una Regione Italiana
- Attestato di frequenza con profitto del Modulo di **Aggiornamento**, solo per Ope Legis (in attività e non in attività)

PREDISPONI IL FASCICOLO CANDIDATO

Deve includere i seguenti documenti:

1	• Domanda di iscrizione all'esame Completo del Modulo C - QUIZ e PRATICA (contiene già la domanda di iscrizione al RUI) ◦ La trovi qui - ATTENZIONE NUOVO MODULO ◦ DEVI RIPETERE SOLO LA PRATICA? Per coloro che all'appello precedente hanno superato la prova scritta devono compilare solo la domanda per la pratica. La trovi qui - ATTENZIONE NUOVO MODULO NB1: Firmarla digitalmente oppure firmarla a mano allegando copia del documento di identità! NB2: Indicare la sede della Commissione scelta (Venezia, Bologna, Ancona)
2	• Titolo di studio ◦ vedi requisiti ammissione al Modulo A
3	• Documentazione comprovante il fatto di essere Ispettore di Tipo B Se sei diventato Ispettore di tipo B dopo il 31/08/2018: A. Dichiarazione o documentazione comprovante l'esperienza lavorativa; B. Attestato di frequenza con profitto al corso di formazione di modulo A e B; C. Certificato formazione professionale superamento esame del modulo B; <i>Oppure</i> Se sei diventato Responsabile Tecnico prima del 31/08/2018: Documentazione attestante la qualificazione di Ispettore "ope legis" (Attestato di Ispettore delle revisioni dei veicoli leggeri o Responsabile Tecnico).

4	• Attestato di frequenza con profitto Modulo C ◦ PDF Rilasciato da Formek
5	Solo per chi è diventato Responsabile Tecnico prima del 31/08/2018 • Attestato di frequenza con profitto Modulo di Aggiornamento (30 ORE) ◦ PDF Rilasciato da Formek o altro Ente Accreditato
6	• Dichiarazione sostitutiva atto notorio requisito "onorabilità"; https://www.dgtne.it/wp-content/uploads/2025/03/2025-1.4-Dichiarazione-onorabilita-Rev.1_2025.pdf
7	• Dichiarazione sostitutiva atto notorio informazioni personali. https://www.dgtne.it/wp-content/uploads/2025/03/2025-1.5-Dichiarazione-info-personali-Rev.1_2025.pdf
8	• Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
9,10,11, 12	• Ricevuta dei pagamenti dei 4 bollettini: ◦ Attestazione pagamento diritti per sostenere esame pari a Euro 123,95 (NOTA BENE: Ispettori di tipo B, possono pagare bollettino N172, vedi sotto); ◦ Attestazione versamento imposta di bollo pari a Euro 16,00 per domanda esame; ◦ Attestazione pagamento diritti per rilascio certificato pari a Euro 5,16

	○ Attestazione versamento imposta di bollo pari a Euro 16,00 per rilascio certificato d'esame; Vedi a pag 8 "Come effettuare i pagamenti" NB: Se devi ripetere solo la pratica, dovrai pagare solo il bollo da 16 Euro (vedi domanda d'esame)
--	---

13	● Per i cittadini extra-UE: certificazione di italiano livello B2
----	---

14	● richiesta di rilascio del certificato di abilitazione professionale di modulo B <i>(con contestuale richiesta di iscrizione al RUI)</i> Lo trovi qui: https://www.dgtne.it/wp-content/uploads/2025/03/2025-1.8-Domanda-rilascio-certificato-esame-C-Rev.1_2025.pdf
----	--

INVIA LA PEC

- Manda la **PEC** all'indirizzo della Motorizzazione Civile sede della Commissione scelta (Bologna, Ancona o Venezia):

BOLOGNA	VENEZIA	ANCONA
umc-bologna@pec.mit.gov.it dgt.nordest@pec.mit.gov.it	umc-venezia@pec.mit.gov.it dgt.nordest@pec.mit.gov.it	umc-ancona@pec.mit.gov.it dgt.nordest@pec.mit.gov.it

- L'**oggetto della PEC** deve essere nel formato:
Ispettore revisione NOME COGNOME – Domanda esame
(esempio: **Ispettore revisione Giuseppe Verdi – Domanda esame**);
- Allega il **fascicolo del candidato completo** di tutti i documenti

- Inviare **entro la scadenza** indicata nel calendario ufficiale pubblicato ogni anno sul sito DGTNE

PAGAMENTI DA EFFETTUARE

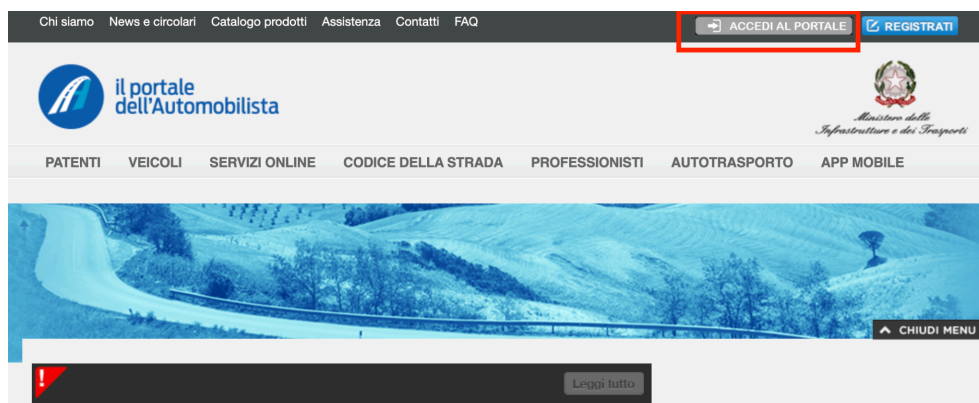
Come effettuare i pagamenti per Iscrivere agli esami ministeriali:

Tutti i pagamenti sono da effettuare tramite il portale dell'automobilista, ecco come fare:

1) Collegarsi al sito [Portale dell'Automobilista](#):

The screenshot shows the 'il portale dell'Automobilista' website. The header includes navigation links like 'Chi siamo', 'News e circolari', 'Catalogo prodotti', 'Assistenza', 'Contatti', and 'FAQ'. There are buttons for 'ACCEDI AL PORTALE' and 'REGISTRATI'. The main menu lists 'PATENTI', 'VEICOLI', 'SERVIZI ONLINE', 'CODICE DELLA STRADA', 'PROFESSIONISTI', 'AUTOTRASPORTO', and 'APP MOBILE'. A large blue banner with a road image is visible. Below the banner, there are three main service tiles: 'Pagamenti PagoPA' (with sub-items: Pagamenti con Autenticazione, Pagamenti senza Autenticazione, Rimborsi versamenti postali, Tariffario), 'Verifica da solo' (with sub-items: Saldo punti patente, Classe ambientale, Limiti guida neopatentati, Conoscenza codice), and 'Pratiche auto' (with sub-items: Immatricolazioni, Revisioni, Collaudo impianti, Tutti i moduli). To the right, there is a 'Verifica Patenti Rilasciate dal 22 al 26 Aprile 2021' section with a login form. The form includes fields for 'Codice Fiscale', 'Numero Patente (riga 5 riportato sul documento)', and 'Data Scadenza Patente' (with dropdowns for 'Giorno', 'Mese', and 'Anno'). A 'Captcha' image showing the number '0352' is also present.

2) Accedere con le proprie credenziali SPID



2.1) Premere sul tasto “Accedi con Credenziali SPID”



2.2) Premere sul tasto “Entra con SPID” - e completa l’accesso con le tue credenziali

Accesso all'area riservata

Seleziona metodo di Login

[SPID](#) [CIE](#) [eIDAS](#)

Accedi con le credenziali SPID

Entra con SPID [Maggiori informazioni su SPID](#)

Non hai SPID?

Cos'è SPID?

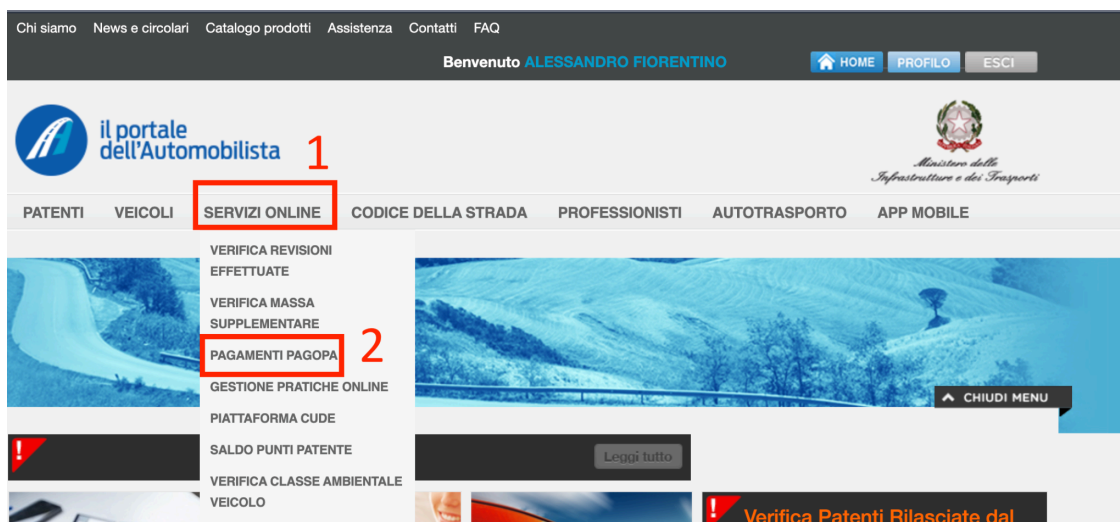
SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

[Per informazioni generali puoi contattare l'helpdesk AgID o richiedere assistenza al tuo Identity Provider](#)

3) Una volta fatto l'accesso:

- Seleziona la voce “SERVIZI ONLINE” nel menù di navigazione
- ti apre un sotto menu a tendina
- e poi premi su “PAGAMENTI PAGO PA”



3.1) Seleziona nel riquadro “Pagamenti con autenticazione” la voce “Accedi alla Piattaforma”

il portale dell'Automobilista

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

PATENTI VEICOLI SERVIZI ONLINE CODICE DELLA STRADA PROFESSIONISTI AUTOTRASPORTO APP MOBILE

Servizi Online // Pagamenti PagoPA

Servizi online

Verifica revisioni effettuate

Verifica massa supplementare

Pagamenti PagoPA

Gestione Pratiche Online

Piattaforma CUDE

Saldo punti patente

Verifica classe ambientale veicolo

Verifica copertura RCA

Neopatentati

Ricerca Uffici della Motorizzazione Civile

Ricerca officine autorizzate

Ricerca Medici Certificatori

Statistiche

Pagamenti per cittadini e imprese

Dallo scorso settembre 2021 è in corso il passaggio dei pagamenti di Motorizzazione da Postemotori (solo bollettino postale) a PagoPA (IUV). Come previsto, infatti, dall'articolo 5 del Cad, dall'articolo 15 del decreto legislativo 179 del 2012 poi convertito in legge e - da ultimo - dal decreto legislativo 162/2019, tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute a utilizzare i servizi della piattaforma telematica **PagoPA**.

Pagamenti con Autenticazione

E' possibile utilizzare i servizi della piattaforma pagamenti PagoPA una volta effettuata il login sul Portale dell'Automobilista.

Attenzione

Nel sistema dei Pagamenti PagoPA, è necessario che per tutte le pratiche il codice fiscale del pagatore (indicato all'atto del pagamento) corrisponda al codice fiscale dell'intestatario del veicolo (o cointestatario) che effettua la pratica (ad esempio emissione del duplicato carta di circolazione-documento unico).

[Accedi alla Piattaforma](#)

3.2) Si apre dunque la finestra del portale paga PA - dove selezionare la voce “Nuovo Pagamento”

PORTALE PAGAMENTI IT DE

Serve aiuto? Portale dell'automobilista

Home Pagamenti Verifica Corrispondenza Tariffe Carrello Tariffario

Benvenuto

Portale dei pagamenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Seleziona un'operazione da fare tramite i bottoni o il menu sovrastante

Nuovo Pagamento

L'opzione di Nuovo Pagamento ti consentirà di aggiungere al carrello la pratica

I Miei Pagamenti

Consulta i pagamenti effettuati nel tuo cassetto

4) Selezionare NUOVO PAGAMENTO.

5) Ora inserirai tutti i pagamenti in un unico carrello e-commerce e poi li pagherai tutti in un solo colpo.

Seleziona la pratica cliccando sulla freccia apposita: ti si apre un menu a tendina con le varie voci.

1	PAGAMENTO DOMANDA D'ESAME Attestazione pagamento diritti per sostenere esame • Tariffa A1 - codice PagoPA N171 • Importo: 123,95 € • Seleziona la pratica: - N171 • Si apre un menu a tendina che riporta la seguente voce: <i>N 171 / Diritto di ammissione a sessione esame per candidati non titolari di un certificato / Tariffa A1 123,95€</i> • Aggiungi la pratica al carrello, cliccando su aggiungi pratica al carrello (tasto blu)
---	--

Vedi slide sotto per sapere come fare:

Nuovo Pagamento

⚠ Possono essere aggiunte massimo 50 pratiche al carrello.

Tariffario ⓘ

Numero Pratiche

Causale ⓘ

NAZIONALE

1

Selezione Pratica

n171

Ricerca Pratica

N171 - DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE € 123,95

DIRITTO DI AMMISSIONE A SESSIONE ESAME PER CANDIDATI NON TITOLARI DI UN CERTIFICATO DI IDONEITA' (TARIFFA A1)

è possibile selezionare
 inza per l'Art. ...[Mostra](#)

Aggiungi Pratica al Carrello

NOTA BENE:

Se sei **ispettore di tipo B** puoi effettuare in alternativa il pagamento per la voce:

Attestazione pagamento diritti per sostenere esame (Tariffa A2 - codice PagoPA N172) - ispettori modulo B

2	PAGAMENTO DOMANDA D'ESAME Attestazione versamento imposta di bollo per la domanda esame • codice PagoPA N019 • Importo: 16,00 € • Seleziona la pratica N 019 • Si apre un automatico voce che indica: <i>N019 - Imposta di Bollo - 16€ - e aggiungere pratica al carrello</i> • Aggiungi la pratica al carrello, Cliccando su aggiungi pratica al carrello (tasto blu)
---	--

Vedi slide sotto per sapere come fare:

Nuovo Pagamento

⚠ Possono essere aggiunte massimo 50 pratiche al carrello.

Tariffario ⓘ: NAZIONALE | Numero Pratiche: 1 | Causale ⓘ:

Selezione Pratica: N019

- Duplicato per deterioramento o distruzione (no diritti DT e no bollo documento)
- Duplicato per deterioramento o distruzione (no diritti DT e no bollo istanza)
- ESAME DI PRATICA CONSEGUIMENTO PATENTE DI GUIDA
- **IMPOSTA DI BOLLO**
- IMPOSTA DI BOLLO
- RICHIESTA DI TRASFERIMENTO D'ISCRIZIONE AD ALTRO REGISTRO

Ricerca Pratica

è possibile selezionare inza per l'Art. ... [Mostra](#)

	PAGAMENTO CERTIFICATO PROFESSIONALE Attestazione pagamento diritti per rilascio certificato formazione professionale - ove ricorra il caso; • Tariffa A3 -codice PagoPA N173
--	---

3	• Importo: 5,16 € • Seleziona la pratica N 173 • Si apre un automatico voce che indica: <i>N173 - Diritti per il rilascio del certificato di idoneità - Tariffa A3 - 5,16€ -</i> • aggiungi la pratica al carrello, cliccando su aggiungi pratica al carrello (tasto blu)
---	--

Vedi slide sotto per sapere come fare:

Nuovo Pagamento

⚠ Possono essere aggiunte massimo 50 pratiche al carrello.

Tariffario ⓘ Numero Pratiche Causale ⓘ

NAZIONALE 1

Selezione Pratica

n173 [Ricerca Pratica](#)

N173 - DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE € 5,16

DIRITTI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' (TARIFFA A3)

[altro](#) [altro](#)

[Aggiungi Pratica al Carrello](#)

4	PAGAMENTO CERTIFICATO PROFESSIONALE Attestazione versamento imposta di bollo per rilascio certificato formazione professionale - ove ricorra il caso • codice PagoPA N019 • Importo: 16,00 € • Seleziona la pratica N 019 • Si apre un automatico voce che indica: <i>N019 - Imposta di Bollo - 16€ - e aggiungere pratica al carrello</i> • Aggiungi la pratica al carrello, Cliccando su aggiungi pratica al carrello (tasto blu)
---	---

Vedi slide sotto per sapere come fare:

Nuovo Pagamento

⚠ Possono essere aggiunte massimo 50 pratiche al carrello.

Tariffario ⓘ Numero Pratiche Causale ⓘ

NAZIONALE 1

Selezione Pratica

N019

Duplicato per deterioramento o distruzione (no diritti DT e no bollo documento)
 Duplicato per deterioramento o distruzione (no diritti DT e no bollo istanza)
 ESAME DI PRATICA CONSEGUIMENTO PATENTE DI GUIDA
IMPOSTA DI BOLLO
 IMPOSTA DI BOLLO
 RICHIESTA DI TRASFERIMENTO D'ISCRIZIONE AD ALTRO REGISTRO

Ricerca Pratica

è possibile selezionare
inza per l'Art. ... [Mostra](#)

6) Una volta inserite tutte e 3 le pratiche:

- accedi al carrello
- procedi al pagamento delle 3 pratiche inserite
- Paga elettronicamente con carta di credito o paypal.

PORTALE PAGAMENTI IT DE Serve aiuto? Portale dell'automobilista

Home Pagamenti Verifica Corrispondenza Tariffe Carrello Tariffario

Carrello

Di seguito viene mostrato il contenuto del carrello

3 elementi [Svuota Carrello](#)

#1 CODICE TARIFFA: N171
DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE € 123,95
 NAZIONALE
 DIRITTO DI AMMISSIONE A SESSIONE ESAME PER CANDIDATI NON TITOLARI DI UN CERTIFICATO DI IDONEITA' (TARIFFA A1)

Causale: N171- [Duplica Elemento](#)

DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE €123,95

Pag. Cumulativo Se è stata selezionata la casella di Pagamento Cumulativo, indipendentemente... [Mostra](#)

Urgenza Pratica Per alcune pratiche è consentito selezionare questa opzione per richiedere la pratica... [Mostra](#)

Esenzione Se si seleziona la casella, è possibile selezionare l'esenzione del bollo istanza per l'Art. ... [Mostra](#)

1

#2 CODICE TARIFFA: N173
DIRITTI IDONEITA' PROFESSIONALE € 5,16
 NAZIONALE
 DIRITTI PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA' (TARIFFA A3)

Causale: N173- [Duplica Elemento](#)

[+ Aggiungi una nuova pratica](#) [Conferma Carrello](#)

Privacy policy Note legali Media policy Contatti Accessibilità Assistenza

7) Una volta effettuati tutti i 3 pagamenti delle pratiche, è necessario scaricare il pdf dell'attestazione di pagamento che andrà allegato alla PEC di iscrizione all'esame ministeriale.

DOMANDE FREQUENTI

1	INVIO DELLA PEC Domanda La PEC deve essere mandata dall'indirizzo del candidato, oppure, va bene anche dalla PEC dell'azienda? Risposta Sarebbe preferibile inviarla dalla PEC del candidato. Se non esiste tale PEC, va bene anche che sia inviata dalla PEC aziendale. E' fondamentale però che i dati del richiedente siano quelli del candidato.
2	PAGAMENTO DELL'ESAME Domanda I pagamenti possono essere effettuati dall'azienda, oppure, deve effettuarli il candidato?

	Risposta Il pagamento può essere fatto anche dall'azienda. E' fondamentale però che: • Lo SPID sia quello del candidato • I dati del richiedente siano quelli del candidato.
3	SPID Domanda Lo spid per effettuare i pagamenti deve essere del candidato oppure va bene che siano anche quelli dell'azienda? Risposta Lo SPID deve essere del candidato
4	ESAME: SOLO PRATICA Domanda Devo ripetere solo l'esame di pratica: devo pagare di nuovo tutto? Risposta Come scritto sulla domanda di iscrizione apposita, è richiesto solo il versamento del Bollo da 16 Euro per la domanda di iscrizione all'esame. Link alla domanda di iscrizione per ripetere solo la pratica: https://www.dgtne.it/wp-content/uploads/2025/03/2025-1.6-Domanda-2%5E-prova-pratica-Rev.1_2025.pdf
5	BOLLETTINO GIA' PAGATO ANCHE PER ESAME SUCCESSIVO Domanda Se pago anche il bollettino per il rilascio dell'attestato (e iscrizione al RUI), ma poi vengo bocciato all'esame: il bollettino mi viene riconosciuto anche all'esame successivo? Risposta SI. Dovrai allegare nuovamente alla domanda d'esame la ricevuta del pagamento già fatto in passato che ti sarà riconosciuto come valido.
6	RICHIESTA CERTIFICATO PROFESSIONALE Domanda Se supero l'esame del Modulo C, come devo fare per richiedere il rilascio del certificato professionale? Risposta

	1. Compila questo modulo: https://www.dgtne.it/wp-content/uploads/2025/03/2025-1.8-Domanda-rilascio-certificato-esame-C-Rev.1_2025.pdf 2. Manda PEC agli indirizzi UMC dove hai tenuto l'esame 3. Metti come Oggetto della PEC: Ispettore revisioni NOME e COGNOME - Certificato formazione professionale (Es. Ispettore revisioni Giuseppe Verdi - Certificato formazione professionale) 4. Allega alla PEC: a. Modulo di richiesta certificato (firmato); b. Copia documento di identità (se firma olografa); c. Ricevuta pagamento PagoPA (€5,16 – N173); 5. Il certificato sarà rilasciato di persona. Quindi, se non ti recherai tu, allega anche un certificato di delega per il ritiro.
--	---

	QUANTE VOLTE POSSO TENTARE GLI ESAMI
7	Domanda Quante volte posso provare a dare gli esami? Risposta L'attestato del corso ha una validità di 3 anni. All'interno di questa durata puoi provare tutti gli appelli disponibili.

	ERRORE NELL'INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE
8	Domanda Se sbaglio a consegnare la documentazione oppure non metto il corretto oggetto nella PEC, mi rifiutano la domanda di base, oppure, ho una seconda chance per presentare la documentazione corretta? Risposta Secondo quanto indicato nella Direttiva 1/2025/DGTNE, non è prevista una seconda possibilità automatica in caso di errori nella consegna della documentazione per l'iscrizione all'esame. Anzi, la norma è molto chiara e rigida. Vedi il passaggio testuale: <i>"L'utilizzo della modulistica predisposta è elemento sostanziale per poter accedere alle diverse formalità. L'inosservanza di questa indicazione comporta l'automatica archiviazione delle istanze. Analogamente anche la modalità di trasmissione delle istanze"</i>

è elemento sostanziale per la presa in carico delle medesime. Il mancato rispetto delle indicazioni fornite comporta l'automatica archiviazione delle istanze."

ESEMPIO DOCUMENTI PRESENTATI DA ISPETTORE DI TIPO B

 ATTESTATO A.pdf	18/10/2023 09:19
 ATTESTATO B.pdf	18/10/2023 09:13
 ATTESTATO C.pdf	29/10/2024 15:28
 Canali Attestato_signed.pdf	01/07/2024 15:11
 CARTA IDENTITA' VALERIA CANALI BN...	20/03/2017 15:10
 CertificatoIspettore.pdf	01/07/2024 15:11
 DATI PERSONALI.pdf	29/10/2024 16:18
 DGTNE.REGISTRO UFFICIALE.2024.017...	01/07/2024 15:11
 DOMANDA ISCRIZIONE MODULO C.pdf	29/10/2024 15:35
 ONORABILITA'.pdf	29/10/2024 15:54
 RIC. P.TO BOLLI PER RILASCIO CERTIFI...	29/10/2024 16:25
 RIC. P.TO BOLLI.pdf	29/10/2024 15:42
 RIC. P.TO DIRITTI ESAME.pdf	29/10/2024 16:03
 RIC. P.TO DIRITTI RILASCIO CERTIFICAT...	29/10/2024 16:28
 TITOLO DI STUDIO.pdf	21/10/2023 11:31
 VISURA STORICA PER ESPERIENZA LAV...	21/10/2023 10:22