

ПРОТОКОЛ № 11
засідання педагогічної ради
Ічнянської гімназії імені Васильченка
від 23 квітня 2024 року

Голова педради
Секретар

Куцовева Л.В.
Швидченко Т.М.

Присутні: 37
Відсутні: 9

Порядок денний:

1. **Тема:** *«Урок як засіб розвитку творчої особистості вчителя та учня як основа формування ключових компетентностей гімназистів»*
2. Про результати самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти».
3. Про підсумки роботи атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників гімназії у 2024 році за новим Положенням.
4. Про визнання сертифікатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників.
5. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.

І. СЛУХАЛИ: Ірину БАХМАНЕВИЧ, заступника директора з навчально-виховної роботи гімназії, яка зосередила увагу присутніх на педагогічній творчості. Зокрема, відмітила, що школа – це простір перебування дитини, де вона повноцінно живе і тому вся діяльність навчального закладу повинна вибудовуватися так, щоб сприяти становленню особистості як творця та проєктувальника власного життя.

Ірина Олександрівна запропонувала педагогам пройти анкетування «Який я?», виконати вправи «КРИГОЛАМ» та «ДІАМАНТ». Завершила свій виступ Байкою про перелиць, мораль якої – лише спільна, творча робота у колективі приносить значимі результати.

УХВАЛИЛИ:

1. Усім учителям закладу:

- 1.1. Повторно опрацювати вимоги державних програм щодо формування основних груп компетентностей учнів з навчальних дисциплін.
- 1.2. Встановити взаємозалежність між вимогами програм щодо формування основних компетентностей гімназистів з навчальних дисциплін та шляхами формування основних життєвих компетентностей.
- 1.3. Забезпечити педагогічну підтримку формування основних життєвих компетенцій учнів, використовуючи активні форми організації навчання.

2. Керівникам методичних об'єднань:

- 2.1. На засіданнях МО здійснити аналіз впливу викладання конкретних навчальних предметів на формування життєвих компетентностей.
- 2.2. Розробити практичні рекомендації щодо формування основних груп компетентностей учнів при викладанні навчальних дисциплін та в позаурочній роботі.

3. **Практичному психологу гімназії Грищенко Т.А.** здійснювати вплив на формування компетентностей учнів через діагностичну та корекційну роботу.
4. **Заступникам директора Бориц С.А. та Бахманевич І.О.:**
 - 4.1. Забезпечити проведення моніторингу сформованості основних компетентностей учнів.
 - 4.2. Здійснювати педагогічну підтримку дослідно-пошукової роботи учителів гімназії з розробки теоретичних та практичних аспектів компетентісно спрямованої освіти.

Голосували “за” – 37, “проти” – 0, “утримались” - 0.

Рішення прийнято одногосно.

ІІ. СЛУХАЛИ: Ірину БАХМАНЕВИЧ, заступника директора з навчально-виховної роботи гімназії, яка ознайомила присутніх з результатами роботи робочої групи, яка здійснювала самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» (висновок додається. Додаток 1).

УХВАЛИЛИ:

1. Оцінити роботу із розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» у 2023-2024 навчальному році згідно висновку наданому робочою групою на високому рівні.
2. **Бахманевич І.О., заступнику директора з НВР,** голові робочої групи «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» протягом квітня-червня 2024 року:
 - 2.1 Здійснити методичні заходи з усіма педагогами, що сприятимуть вдосконаленню їх вмінь з формування в учнів математичної, інформаційно-комунікаційної та екологічної компетентностей, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології і простежувати наскрізні змістовні лінії.
 - 2.2 Надавати адресну дієву допомогу педагогам з метою підвищення мотивації та професійного зростання, участі у фахових конкурсах, сертифікації педагогічних працівників постійно.
3. **Керівникам методичних об'єднань Шелудько В.І., Чешко І.В., Івахно Д.М., Мілютенко С.В.:**
 - 3.1 Націлювати роботу членів методичних об'єднань на формування та реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти з метою мотивації до навчання протягом року.
 - 3.2 Продовжувати роботу методичних об'єднань протягом 2024-2025 н. р. щодо створення дидактичних матеріалів з інтегрування в предмет змістовних ліній для формування суспільних цінностей.
4. **Педагогічним працівникам:**
 - 4.1 Продовжити роботу з учнями щодо участі та результативності в обласних та всеукраїнських предметних конкурсах у 2024-2025 н.р.
 - 4.2 Долучитися до взаємонавчання педагогів із використання ІКТ в освітньому процесі у 2024-2025 н. р.
 - 4.3 Удосконалювати та поширювати впровадження інноваційних педагогічних технологій, інтерактивних методів, використовувати дієві застосунки для реалізації технології змішаного навчання в освітній процес.

4.4 Висвітлювати систематично на сторінках фахових видань, інтернет-платформах, онлайн-дошках професійних громад та власних сайтах і блогах свій педагогічний досвід.

4.5 Використовувати форми роботи, які сприяють формуванню партнерських відносин зі здобувачами освіти протягом 2024-2025 н. р.

4.6 Поєднувати виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.

4.7 Працювати на засадах педагогіки партнерства, надавати можливість здобувачам освіти висловлювати свою думку під час проведення уроків, вислуховувати і враховувати її в освітньому процесі.

4.8 Брати участь в дослідно-експериментальній роботі.

4.9 Оприлюднювати публікації, методичні розробки матеріали до навчальних занять на освітніх онлайн-платформах.

4.10 З метою підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників враховувати можливість долучення педагогів до експертної діяльності (участь у складі експертних груп, сертифікації педагогів тощо).

Голосували “за” – 37, “проти” – 0, “утримались” - 0.

Рішення прийнято одногolosно.

ІІІ. СЛУХАЛИ: Людмилу КУЦОВЕРУ, директора гімназії, яка підвела підсумки роботи атестаційної комісії та інформувала присутніх про проведення атестації педагогічних працівників гімназії у 2024 році за новим Положенням.

Зокрема, директорка повідомила, що робота атестаційної комісії гімназії у 2023-2024 н.р. здійснювалася відповідно до нового Положення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 р. №805. Протягом 2023-2024 н.р. відбулося 5 засідань. Члени АК вивчали роботу вчителів, які атестуються у 2024 році (відвідували уроки, вивчали документацію тощо). Адміністрація закладу вивчала досвід роботи Забіли С.М., Зоць В.І., Дорошенко Я.В., Куцовери С.В., Юденко Г.А.

Людмила Володимирівна ознайомила присутніх із рішенням атестаційної комісії від 29.03.2024.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Куцовери Л.В. взяти до відома.
2. Атестаційній комісії гімназії здійснювати атестацію педагогічних працівників відповідно до чинного законодавства.

Голосували “за” – 37, “проти” – 0, “утримались” - 0.

Рішення прийнято одногolosно.

ІV. СЛУХАЛИ: Світлану БОРІЩ, заступника директора з навчальної роботи, про клопотання до педагогічної ради від педагогічних працівників гімназії про визнання результатів підвищення кваліфікації та документа про проходження підвищення кваліфікації. Вона зазначила, що зазначені педагоги звернулися із клопотанням до голови педагогічної ради Куцовери Л.В., щоб визнати їх результати дистанційних курсів як підвищення кваліфікації (сертифікати про проходження курсів додано до клопотання).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації та документи про проходження підвищення кваліфікації (згідно додатка 2).

Голосували “за” – 37, “проти” – 0, “утримались” - 0.

Рішення прийнято одногolosно.

V. СЛУХАЛИ: Людмилу КУЦОВЕРУ, директора гімназії, яка інформувала присутніх щодо виконання педагогічним колективом рішень педагогічної ради від 26.03.2024 (протокол №10)

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Куцовери Л.В. взяти до відома.
2. Педагогічному колективу дотримуватись виконання рішень, прийнятих на засіданнях педагогічної ради гімназії 26.03.2024.

Голосували “за” – 37, “проти” – 0, “утримались” - 0.

Рішення прийнято одногolosно.

Голова педагогічної ради

Людмила КУЦОВЕРА

Секретар

Тетяна ШВИДЧЕНКО

**Перелік
педагогічних працівників гімназії,
яким визнано результати підвищення кваліфікації**

№ п/п	Прізвище, ініціали педагогічного працівника	К-ть годин/кредитів	Суб'єкт підвищення кваліфікації	Тема (предмет)
1	Куцовера Л.В.	8/0,27	ТОВ «На Урок»	«Інклюзивна освіта: робота з нормативною документацією» (інклюзія)
2	Куцовера Л.В.	12/0,4	Чернігівський ІППО імені К. Ушинського	«Новели чинного законодавства про освіту 2022-2023 років та їх вплив на діяльність закладів освіти».
3	Куцовера Л.В.	30/1	Чернігівський ІППО імені К. Ушинського	
4	Лисогор О.А.	30/1	EdEra	«Школа для всіх» (інклюзія) .
5	Кокоша Т.М.	2/0,1	ГО «Фонд підтримки інформаційного забезпечення студентів»	«Інтерактивні інструменти на уроках. Створення цікавих презентацій. Технології/Трудове навчання».
6	Шелудько В.І.	60/2	Чернігівський ІППО імені К.Д. Ушинського	Вчителів української мови та літератури, зарубіжної літератури.
7	Матвієнко А.А.	15/0,5	Чернігівський ІППО імені К. Ушинського	I тур Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2024» у номінації «Фізика».
8	Дорошенко Я.В.	15/0,5	Чернігівський ІППО імені К. Ушинського	I тур Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2024» у номінації «Українська мова та література».
9	Власко Т.П.	30/1	EdEra	«Оцінювання без знецінювання».