# LAPORAN PRAKTIKUM PENGINDERAAN JAUH ACARA II

Kelompok ...

Asisten:....



PROGRAM STUDI MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN
DEPARTEMEN MANAJEMEN SUMBERDAYA PERIKANAN DAN KELAUTAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2025

## **KARTU KENDALI ASISTENSI**

#### **PRAKTIKUM PENGINDERAAN JAUH 2025**

## **ACARA II**

#### Identitas Mahasiswa/Praktikan

Nama :

NIM :

Program Studi :

Kelompok :

Kelas :

NO.	Tanggal Asistensi	Keterangan Revisi	TTD
1			
2			
3			

#### LAPORAN PRAKTIKUM PENGINDERAAN JAUH

#### **ACARA II**

#### **BAB 2**

#### PENAJAMAN CITRA DAN KOMPOSIT WARNA

Kelompok ...

Asisten:....

Anggota Kelompok:

Nama NIM

Nama NIM

Nama NIM

Nama NIM

Nama NIM



PROGRAM STUDI MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN
DEPARTEMEN MANAJEMEN SUMBERDAYA PERIKANAN DAN KELAUTAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2025

## 1. PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Paragraf 1 penajaman citra (2 literatur)

Paragraf 2 komposit warna (2 literatur)

Paragraf 3 kesimpulan paragraf 1 dan 2

- 1.2 Tujuan
- 1.3 Waktu dan Tempat

## 2. METODOLOGI

- 2.1 Alat dan Bahan
- 2.1.1 Alat Beserta Fungsi
- 2.1.2 Bahan Beserta Fungsi
- 2.2 Analisa Prosedur
- 2.2.1 Skema Kerja
- 2.2.2 Penjelasan Skema Kerja Secara Deskriptif
- a. Penajaman Citra
- b. Komposit Warna

#### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

# 3.1 Penajaman Citra

Paragraf 1 deskripsi hasil

Paragraf 2 literatur (2)

Paragraf 3 kesimpulan hasil + literatur

## 3.2 Komposit Warna

Paragraf 1 deskripsi hasil

Paragraf 2 literatur (2)

Paragraf 3 kesimpulan hasil + literatur

## 4. PENUTUP

- 4.1 Kesimpulan
- 4.2 Saran

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

a. Penajaman Citra

Gambar 1. Sebelum Dilakukan Penajaman Citra

Gambar 2. Smoothing

Gambar 3. Sharpening

b. Komposit Warna

Gambar 4. True Color

Gambar 5. False Color

#### LAPORAN PRAKTIKUM PENGINDERAAN JAUH

#### **ACARA II**

#### **BAB 3**

#### PENGENALAN DAN APLIKASI MASKING

Kelompok ...

Asisten:....

Anggota Kelompok:

Nama NIM

Nama NIM

Nama NIM

Nama NIM

Nama NIM



PROGRAM STUDI MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN
DEPARTEMEN MANAJEMEN SUMBERDAYA PERIKANAN DAN KELAUTAN
FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2025

## 1. PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Paragraf 1 masking citra (2 literatur)

Paragraf 2 masking citra (2 literatur)

# 1.2 Tujuan

# 1.3 Waktu dan Tempat

## 2. METODOLOGI

- 2.1 Alat dan Bahan
- 2.1.1 Alat Beserta Fungsi
- 2.1.2 Bahan Beserta Fungsi
- 2.2 Analisa Prosedur
- 2.2.1 Skema Kerja
- 2.2.2 Penjelasan Skema Kerja Secara Deskriptif

## 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Paragraf 1 deskripsi hasil

Paragraf 2 literatur (2)

Paragraf 3 kesimpulan

## 4. PENUTUP

- 4.1 Kesimpulan
- 4.2 Saran

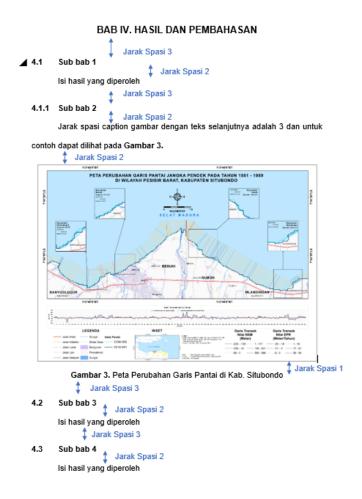
## **DAFTAR PUSTAKA**

## **LAMPIRAN**

Gambar 1. Masking

#### KETENTUAN PENULISAN LAPORAN

- 1. Margin 4333.
- 2. Font Arial 11.
- 3. Parafrase setiap kelompok tidak boleh sama.
- Dalam 1 paragraf terdiri dari minimal 5 kalimat dan 1 kalimat minimal 8 kata.
- Ketentuan spasi mengacu pada buku pedoman penulisan FPIK UB yang terbaru.



 Daftar pustaka baik dari buku atau jurnal maksimal dipublikasikan 10 tahun terakhir (minimal tahun 2015) kecuali daftar pustaka yang berkaitan dengan

- hukum, sejarah dan yang lainnya yang membutuhkan sitasi dari sumber asalnya.
- 7. Jurnal untuk Bab 3 (Pembahasan) antar kelompok tidak boleh sama.
- 8. Jurnal yang sudah dipakai di Bab 1 (Pendahuluan) tidak boleh lagi digunakan pada Bab 3 (Pembahasan).
- Format sitasi dan penulisan daftar pustaka mengacu pada pedoman penulisan FPIK UB yang terbaru.
- Batas waktu untuk asistensi pertama dan asistensi kedua yaitu pukul 21.00
   WIB. Asistensi maksimal dilakukan sebanyak 3 kali.
- 11. Setiap kelompok wajib menyetorkan list daftar jurnal/buku yang telah digunakan sebagai literatur dan diserahkan pada asisten masing-masing dalam bentuk spreadsheet.
- 12. Literatur yang digunakan tidak boleh diambil dari seminar, prosiding, skripsi, thesis, artikel web, blogspot dan sebagainya.
- 13. Segala bentuk pelanggaran yang dilakukan akan dikenakan sanksi.