

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Автотранснорд»



Н.М. Кононенко

«30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ОГАПОУ

«Белгородский политехнический колледж»

С.А. Петров



«30» августа 2021 г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Белгородский политехнический колледж»

Уровень профессионального образования:

среднее профессиональное образование

Образовательная программа:

программа подготовки специалиста среднего звена

Специальность:

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Квалификация выпускника:

специалист

Форма обучения:

очная

Нормативный срок освоения

на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев

Профиль получаемого профессионального образования:

технологический

2021 год

Основная образовательная программа областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский политехнический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1568, зарегистрированного в Минюсте РФ 26 декабря 2016 г., регистрационный №44946, с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, зарегистрированной в государственном реестре ПООП под номером: 23.02.07-170531, дата регистрации: 31/05/2017.

ООП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

Разработчики:

Амелькина Е.В., заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

Пархоменко В.И., заведующий отделением ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

Соколов Н.А., преподаватель профессиональных дисциплин и модулей, председатель ПЦК подъемно – транспортных, дорожных, строительных машин и автомобильного транспорта ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»

Лист актуализации

| № п/п | № страницы | Дата актуализации | Результаты актуализации | Подпись разработчика |
|-------|------------|-------------------|--|---|
| 1 | 20 | 10.11.21г. | Промежуточная аттестация, в том числе в форме демонстрационного экзамена по итогам изучения профессиональных модулей |  |
| | | | | |
| | | | | |

Содержание

Раздел 1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Специальные требования

Раздел 4. Характеристика профессиональной деятельности

выпускника

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников

4.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Раздел 5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

5.1. Общие компетенции

5.2. Профессиональные компетенции

Раздел 6. Структура образовательной программы

6.1. Примерный учебный план

6.2. Рабочий учебный план

6.2. Календарный учебный график

Раздел 7. Условия реализации образовательной программы

7.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

7.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

7.3. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Раздел 8. Рабочая программа воспитания

ПРИЛОЖЕНИЯ

Программы учебных дисциплин общеобразовательной подготовки

Программы базовых учебных предметов:

Рабочая программа ОУП.01 Русский язык (Приложение 1)
Рабочая программа ОУП.02 Литература (Приложение 2)
Рабочая программа ОУП.03 Родной язык (Приложение 3)
Рабочая программа ОУП.04 Иностранный язык (Приложение 4)
Рабочая программа ОУП.05 Астрономия (Приложение 5)
Рабочая программа ОУП.06 История (Приложение 6)
Рабочая программа ОУП.07 Физическая культура (Приложение 7)
Рабочая программа ОУП.08 Основы безопасности жизнедеятельности (Приложение 8)

Программы профильных учебных предметов

Рабочая программа ОУП.09 Математика (Приложение 9)
Рабочая программа ОУП.10 Информатика (Приложение 10)
Рабочая программа ОУП.11 Физика (Приложение 11)

Программы дополнительных учебных предметов

Рабочая программа ДУП.12 Основы проектной деятельности (Приложение 12)

Программы учебных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии (Приложение 13)
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 История (Приложение 14)
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (Приложение 15)
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура (Приложение 16)
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ. 05 Психология общения (Приложение 17)
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ. 06 Православная культура (Приложение 18)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика (Приложение 19)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика (Приложение 20)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 Экологические основы природопользования (Приложение 21)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.04 Химия (Приложение 22)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.05 Компьютерная графика (Приложение 23)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Инженерная графика (Приложение 24)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Техническая механика (Приложение 25)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Электротехника и электроника (Приложение 26)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Материаловедение (Приложение 27)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация (Приложение 28)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности (Приложение 29)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии (Приложение 30)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (Приложение 31)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний (Приложение 32)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Охрана труда (Приложение 33)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности (Приложение 34)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Основы предпринимательства и финансовой грамотности (Приложение 35)

Программы профессиональных модулей.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (Приложение 36)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств (Приложение 37)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств (Приложение 38)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям 11442 Водитель автомобиля, 18511 Слесарь по ремонту автомобилей (Приложение 39)

Рабочая программа УП.01 Учебная практика (Приложение 40)

Рабочая программа ПП.01 Производственная практика (Приложение 41)

Рабочая программа УП.02 Учебная практика (Приложение 42)

Рабочая программа ПП.02 Производственная практика (Приложение 43)

Рабочая программа УП.03 Учебная практика (Приложение 44)

Рабочая программа ПП.03 Производственная практика (Приложение 45)

Рабочая программа УП.04 Учебная практика (Приложение 46)

Рабочая программа ПП.04 Производственная практика (Приложение 47)

Рабочая программа ПДП Производственная практика (преддипломная) (Приложение 48)

Программа Государственной итоговой аттестации (Приложение 49)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы

Основная образовательная программа областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский политехнический колледж» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

Нормативную правовую основу разработки основной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.04.2021);
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2014 г. № 1307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2014 г., регистрационный № 34342) и от 9 апреля 2015 г. № 387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37221);
- Приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1568 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный №44946);
- приказ Минобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1581 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 декабря 2016 г., регистрационный № 44800);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», зарегистрированный Министерством юстиции РФ

(рег. № 24480 от 07 июня 2012 года) (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г.);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 17 декабря 2020г. № 747 "Об утверждении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты СПО" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 января 2021 г., регистрационный № 62178);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся» (ред. от 18.11.2020);
- приказ Минтруда России от 23 марта 2015 г. № 187н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2015 г., регистрационный № 37055);
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов» (ред. от 07.08.2019)
- Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»)
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
- приказ от 26.12.2013 № 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий», зарегистрированный в Минюсте 09.07.2014г. № 33026;
- Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных

образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

– Приказ Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность» (ред. от 23.12.2020)

– Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (ред. от 18.08.2016)

– Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355» (ред. от 25.11.2016)

– Приказ Минобрнауки России от 07.06.2017 N 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089»

– Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»)

– Закон Белгородской области от 03.07.2006 N 57 «Об установлении регионального компонента государственных образовательных стандартов общего образования в Белгородской области» (ред. от 03.05.2011)

– Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 N 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (ред. от 21.12.2020)

– Постановление Правительства Белгородской области от 19.05.2014 N 190-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года N 85-пп»

– Постановление Правительства Белгородской области от 21.12.2020 N 539-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года N 85-пп»

– Устав ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»;

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 6812 от 19 июня 2015
- - Примерной основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ под номером: 23.02.07-170531, дата регистрации: 31/05/2017.
- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 28.06.2016 N 2/16-з)
- Письма Минобрнауки от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности СПО» (ФИРО, 2015г.)
- Письма Министерства Просвещения 14.04.2021 г. № 05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»)
- Методических рекомендаций департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям № 06-156 от 20.02.2017
- Распоряжения Минпросвещения России от 01.04.2019 № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» (ред. от 01.04.2020)

1.2. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

Цикл ОГСЭ-Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

Цикл ЕН- Математический и общий естественнонаучный цикл

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

**Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
специалист.**

Формы обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе основного общего образования при освоении образовательной программы с присвоением квалификации «Специалист»: **5940 часов.**

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования в очной форме –
3 года10 месяцев.

Раздел 3. Специальные требования

В соответствии с постановлениями Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов» и от 19 мая 2014 г. № 190 – пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013г. № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов» лабораторно-практические занятия, учебная и производственные практики проводятся на предприятиях города Белгорода.

Организация дуального обучения в колледже регламентируется Программой дуального обучения по данной специальности и Положением о дуальном обучении.

Программа дуального обучения является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Программа дуального обучения используется для развития социального партнёрства между колледжем и предприятиями города в целях достижения сбалансированности спроса и предложения в кадрах на региональном рынке труда с учётом текущих и перспективных потребностей в рабочих кадрах.

Раздел 4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

4.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций п.1.11/1.12 ФГОС)

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификации/ сочетания квалификаций |
|--|--|---|
| | | специалист |
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей | ПМ.01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств | осваивается |
| Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей | | осваивается |
| Техническое обслуживание и ремонт <u>шасси</u> автомобилей | | осваивается |
| Проведение кузовного ремонта | | осваивается |
| Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля | ПМ.02. Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств | осваивается |
| Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств | ПМ.03. Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств | осваивается |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | Водитель автомобиля, слесарь по ремонту автомобилей |

Раздел 5. Планируемые результаты освоения образовательной программы

5.1. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|------------------------|---|--|
| OK 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | <p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |
| OK 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p> |
| OK 03 | Планировать и реализовывать собственное | <p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную</p> |

| | | |
|-------|--|---|
| | профессиональное и личностное развитие. | terminologию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | | Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная terminология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| OK 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| OK 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| OK 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. | Умения: описывать значимость своей профессии (специальности) Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности |
| OK 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |

| | | |
|-------|--|--|
| OK 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | <p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p> |
| OK 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | <p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> |
| OK 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | <p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |
| OK 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в | <p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять</p> |

| | | |
|--|-------------------------|--|
| | профессиональной сфере. | инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования |
| | | Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |

5.2. Профессиональные компетенции

| Основные виды деятельности | Код и наименование компетенции | Показатели освоения компетенции |
|--|---|---|
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей | ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей | <p>Практический опыт: Приемка и подготовка автомобиля к диагностике Общая органолептическая диагностика автомобильных двигателей по внешним признакам Проведение инструментальной диагностики автомобильных двигателей Оценка результатов диагностики автомобильных двигателей Оформление диагностической карты автомобиля</p> <p>Умения: Принимать автомобиль на диагностику, проводить беседу с заказчиком для выявления его жалоб на работу автомобиля, проводить внешний осмотр автомобиля, составлять необходимую документацию; Выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния двигателя, делать на их основе прогноз возможных неисправностей; Выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование и инструмент, подключать и использовать диагностическое оборудование, выбирать и использовать программы диагностики, проводить диагностику двигателей.</p> <p>Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. Использовать технологическую документацию на диагностику двигателей, соблюдать регламенты диагностических работ, рекомендованные автопроизводителями. Читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики.</p> <p>Определять по результатам диагностических процедур неисправности механизмов и систем автомобильных двигателей, оценивать остаточный ресурс отдельных наиболее изнашиваемых деталей, принимать решения о необходимости ремонта и</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>способах устранения выявленных неисправностей. Использовать технологическую документацию на диагностику двигателей, соблюдать регламенты диагностических работ, рекомендованные автопроизводителями. Читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики. Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по диагностике двигателей. Заполнять форму диагностической карты автомобиля. Формулировать заключение о техническом состоянии автомобиля</p> <p>Знания: Марки и модели автомобилей, их технические характеристики и особенности конструкции. Технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис. Психологические основы общения с заказчиками. Устройство и принцип действия систем и механизмов двигателя, регулировки и технические параметры исправного состояния двигателей, основные внешние признаки неисправностей автомобильных двигателей различных типов.</p> <p>Устройство и принцип действия систем и механизмов двигателя, диагностируемые параметры работы двигателей, методы инструментальной диагностики двигателей, диагностическое оборудование для автомобильных двигателей, их возможности и технические характеристики, оборудование коммутации. Основные неисправности двигателей и способы их выявления при инструментальной диагностике.</p> <p>Знать правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности. Основные неисправности автомобильных двигателей, их признаки, причины и способы устранения. Коды неисправностей, диаграммы работы электронного контроля работы автомобильных двигателей, предельные величины износов их деталей и сопряжений. Технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис. Содержание диагностической карты автомобиля, технические термины, типовые неисправности. Информационные программы технической документации по диагностике автомобилей</p> |
| | <p>ПК 1.2.</p> <p>Осуществлять техническое обслуживание</p> | <p>Практический опыт: Приём автомобиля на техническое обслуживание. Определение перечней работ по техническому обслуживанию двигателей. Подбор оборудования, инструментов и расходных материалов. Выполнение регламентных работ по</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>автомобильных двигателей согласно технологической документации.</p> | <p>техническому обслуживанию автомобильных двигателей. Сдача автомобиля заказчику. Оформление технической документации</p> <p>Умения: Принимать заказ на техническое обслуживание автомобиля, проводить его внешний осмотр, составлять необходимую приемочную документацию. Определять перечень регламентных работ по техническому обслуживанию двигателя. Выбирать необходимое оборудование для проведения работ по техническому обслуживанию автомобилей, определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; определять тип и количество необходимых эксплуатационных материалов для технического обслуживания двигателя в соответствии с технической документацией подбирать материалы требуемого качества в соответствии с технической документацией. Определять перечень регламентных работ по техническому обслуживанию двигателя. Выбирать необходимое оборудование для проведения работ по техническому обслуживанию автомобилей, определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; определять тип и количество необходимых эксплуатационных материалов для технического обслуживания двигателя в соответствии с технической документацией подбирать материалы требуемого качества в соответствии с технической документацией. Применять информационно-коммуникационные технологии при составлении отчетной документации по проведению технического обслуживания автомобилей. Заполнять форму наряда на проведение технического обслуживания автомобиля. Заполнять сервисную книжку. Отчитываться перед заказчиком о выполненной работе.</p> <p>Знания: Марки и модели автомобилей, их технические характеристики, особенности конструкции и технического обслуживания. Технические документы на приёмку автомобиля в технический сервис. Психологические основы общения с заказчиками. Перечни и технологии выполнения работ по техническому обслуживанию двигателей. Виды и назначение инструмента, приспособлений и материалов для обслуживания и двигателей.</p> |
|--|--|---|

| | |
|---|--|
| | <p>Требования охраны труда при работе с двигателями внутреннего сгорания.</p> <p>Устройство двигателей автомобилей, принцип действия его механизмов и систем, неисправности и способы их устранения, основные регулировки систем и механизмов двигателей и технологии их выполнения, свойства технических жидкостей.</p> <p>Перечни регламентных работ, порядок и технологии их проведения для разных видов технического обслуживания. Особенности регламентных работ для автомобилей различных марок. Основные свойства, классификацию, характеристики применяемых в профессиональной деятельности материалов. Физические и химические свойства горючих и смазочных материалов. Области применения материалов. Формы документации по проведению технического обслуживания автомобиля на предприятии технического сервиса, технические термины. Информационные программы технической документации по техническому обслуживанию автомобилей</p> |
| ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией | <p>Практический опыт: Подготовка автомобиля к ремонту. Оформление первичной документации для ремонта. Демонтаж и монтаж двигателя автомобиля; разборка и сборка его механизмов и систем, замена его отдельных деталей. Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами.</p> <p>Ремонт деталей систем и механизмов двигателя. Регулировка, испытание систем и механизмов двигателя после ремонта</p> <p>Умения: Оформлять учетную документацию.</p> <p>Использовать уборочно-моющее и технологическое оборудование. Снимать и устанавливать двигатель на автомобиль, разбирать и собирать двигатель.</p> <p>Использовать специальный инструмент и оборудование при разборочно-сборочных работах. Работать с каталогами деталей. Выполнять метрологическую поверку средств измерений.</p> <p>Производить замеры деталей и параметров двигателя контрольно-измерительными приборами и инструментами.</p> <p>Выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Снимать и устанавливать узлы и детали механизмов и систем двигателя.</p> <p>Определять неисправности и объем работ по их устраниению.</p> <p>Определять способы и средства ремонта.</p> <p>Выбирать и использовать специальный инструмент, приборы и оборудование.</p> <p>Определять основные свойства материалов по маркам.</p> <p>Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения.</p> <p>Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.</p> |
| | <p>Знания: Устройство и конструктивные особенности ремонтируемых автомобильных двигателей. Назначение и взаимодействие узлов и систем двигателей. Знание форм и содержание учетной документации. Характеристики и правила эксплуатации вспомогательного оборудования. Технологические процессы демонтажа, монтажа, разборки и сборки двигателей, его механизмов и систем.</p> <p>Характеристики и порядок использования специального инструмента, приспособлений и оборудования. Назначение и структуру каталогов деталей. Средства метрологии, стандартизации и сертификации.</p> <p>Устройство и конструктивные особенности обслуживаемых двигателей.</p> <p>Технологические требования к контролю деталей и состоянию систем. Порядок работы и использования контрольно-измерительных приборов и инструментов. Основные неисправности двигателя, его систем и механизмов их причины и способы устранения.</p> <p>Способы и средства ремонта и восстановления деталей двигателя.</p> <p>Технологические процессы разборки-сборки узлов и систем автомобильных двигателей. Характеристики и порядок использования специального инструмента, приспособлений и оборудования. Технологии контроля технического состояния деталей.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>Основные свойства, классификацию, характеристики, применяемых в профессиональной деятельности материалов.</p> <p>Области применения материалов.</p> <p>Правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности. Регулировать механизмы двигателя и системы в соответствии с технологической документацией. Проводить проверку работы двигателя. Технические условия на регулировку и испытания двигателя его систем и механизмов. Технологию выполнения регулировок двигателя. Оборудования и технологию испытания двигателей.</p> |
| Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей | ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей. | <p>Практический опыт: Диагностика технического состояния приборов электрооборудования автомобилей по внешним признакам. Проведение инструментальной и компьютерной диагностики технического состояния электрических и электронных систем автомобилей. Оценка результатов диагностики технического состояния электрических и электронных систем автомобилей</p> <p>Умения: Измерять параметры электрических цепей электрооборудования автомобилей.</p> <p>Выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния приборов электрооборудования автомобилей и делать прогноз возможных неисправностей. Выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование и инструмент, подключать диагностическое оборудование для определения технического состояния электрических и электронных систем автомобилей, проводить инструментальную диагностику технического состояния электрических и электронных систем автомобилей.</p> <p>Пользоваться измерительными приборами. Читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики, делать выводы, определять по результатам диагностических процедур неисправности электрических и электронных систем автомобилей</p> <p>Знания: Основные положения электротехники. Устройство и принцип действия электрических машин и электрического оборудования автомобилей.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Устройство и конструктивные особенности элементов электрических и электронных систем автомобилей.</p> <p>Технические параметры исправного состояния приборов электрооборудования автомобилей, неисправности приборов и систем электрооборудования, их признаки и причины.</p> <p>Устройство и работа электрических и электронных систем автомобилей, номенклатура и порядок использования диагностического оборудования, технологии проведения диагностики технического состояния электрических и электронных систем автомобилей, основные неисправности электрооборудования, их причины и признаки.</p> <p>Меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами. Неисправности электрических и электронных систем, их признаки и способы выявления по результатам органолептической и инструментальной диагностики, методики определения неисправностей на основе кодов неисправностей, диаграмм работы электронного контроля работы электрических и электронных систем автомобилей</p> |
| ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации. | <p>Практический опыт: Подготовка инструментов и оборудования к использованию в соответствии с требованиями стандартов рабочего места и охраны труда. Выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию электрических и электронных систем автомобилей</p> <p>Умения: Определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; подбирать расходные материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией. Измерять параметры электрических цепей автомобилей. Пользоваться измерительными приборами.</p> <p>Безопасное и качественное выполнение регламентных работ по разным видам технического обслуживания: проверка состояния элементов электрических и электронных систем автомобилей, выявление и замена неисправных</p> <p>Знания: Виды и назначение инструмента, оборудования, расходных материалов, используемых при техническом обслуживании электрооборудования и электронных систем автомобилей;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>признаки неисправностей оборудования, и инструмента; способы проверки функциональности инструмента; назначение и принцип действия контрольно-измерительных приборов и стендов; правила применения универсальных и специальных приспособлений и контрольно-измерительного инструмента. Основные положения электротехники.</p> <p>Устройство и принцип действия электрических машин и оборудования. Устройство и принцип действия электрических и электронных систем автомобилей, их неисправностей и способов их устранения.</p> <p>Перечни регламентных работ и порядок их проведения для разных видов технического обслуживания. Особенности регламентных работ для автомобилей различных марок.</p> <p>Меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами.</p> |
| | <p>ПК 2.3.</p> <p>Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии</p> | <p>Практический опыт: Подготовка автомобиля к ремонту. Оформление первичной документации для ремонта. Демонтаж и монтаж узлов и элементов электрических и электронных систем, автомобиля, их замена. Проверка состояния узлов и элементов электрических и электронных систем соответствующим инструментом и приборами. Ремонт узлов и элементов электрических и электронных систем</p> <p>Регулировка, испытание узлов и элементов электрических и электронных систем</p> <p>Умения: Пользоваться измерительными приборами. Снимать и устанавливать узлы и элементы электрооборудования, электрических и электронных систем автомобиля.</p> <p>Использовать специальный инструмент и оборудование при разборочно-сборочных работах. Работать с каталогом деталей.</p> <p>Соблюдать меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами. Выполнять метрологическую поверку средств измерений. Производить проверку исправности узлов и элементов электрических и электронных систем контрольно-измерительными приборами и инструментами.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Выбирать и пользоваться приборами и инструментами для контроля исправности узлов и элементов электрических и электронных систем.</p> <p>Разбирать и собирать основные узлы электрооборудования. Определять неисправности и объем работ по их устранению. Устранять выявленные неисправности.</p> <p>Определять способы и средства ремонта.</p> <p>Выбирать и использовать специальный инструмент, приборы и оборудование.</p> <p>Регулировать параметры электрических и электронных систем и их узлов в соответствии с технологической документацией.</p> <p>Проводить проверку работы электрооборудования, электрических и электронных систем</p> |
| | <p>Знания: Устройство и принцип действия электрических машин и электрооборудования автомобилей.</p> <p>Устройство и конструктивные особенности узлов и элементов электрических и электронных систем.</p> <p>Назначение и взаимодействие узлов и элементов электрических и электронных систем. Знание форм и содержание учетной документации.</p> <p>Характеристики и правила эксплуатации вспомогательного оборудования. Устройство, расположение, приборов электрооборудования, приборов электрических и электронных систем автомобиля. Технологические процессы разборки-сборки электрооборудования, узлов и элементов электрических и электронных систем.</p> <p>Характеристики и порядок использования специального инструмента, приспособлений и оборудования. Назначение и содержание каталогов деталей.</p> <p>Меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами. Основные неисправности элементов и узлов электрических и электронных систем, причины и способы устранения.</p> <p>Средства метрологии, стандартизации и сертификации.</p> <p>Устройство и конструктивные особенности узлов и элементов электрических и электронных систем.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>Технологические требования для проверки исправности приборов и элементов электрических и электронных систем. Порядок работы и использования контрольно- измерительных приборов. Основные неисправности элементов и узлов электрических и электронных систем, причины и способы устранения.</p> <p>Способы ремонта узлов и элементов электрических и электронных систем. Технологические процессы разборки-сборки ремонтимых узлов электрических и электронных систем.</p> <p>Характеристики и порядок использования специального инструмента, приборов и оборудования. Требования для проверки электрических и электронных систем и их узлов.</p> <p>Технические условия на регулировку и испытания узлов электрооборудования автомобиля. Технологию выполнения регулировок и проверки электрических и электронных систем.</p> |
| Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей | <p>ПК 3.1.</p> <p>Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.</p> | <p>Практический опыт: Подготовка средств диагностирования трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей. Диагностика технического состояния автомобильных трансмиссий по внешним признакам. Проведение инструментальной диагностики технического состояния автомобильных трансмиссий.</p> <p>Диагностика технического состояния ходовой части и органов управления автомобилей по внешним признакам. Проведение инструментальной диагностики технического состояния ходовой части и органов управления автомобилей. Оценка результатов диагностики технического состояния трансмиссии, ходовой части и механизмов управления автомобилей</p> <p>Умения: Безопасно пользоваться диагностическим оборудованием и приборами;</p> <p>определять исправность и функциональность диагностического оборудования и приборов;</p> <p>Пользоваться диагностическими картами, уметь их заполнять. Выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния автомобильных трансмиссий, делать на их основе прогноз возможных неисправностей. Выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование и инструмент, подключать и использовать диагностическое оборудование, выбирать и использовать программы</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>диагностики, проводить диагностику агрегатов трансмиссии.</p> <p>Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. Выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния ходовой части и механизмов управления автомобилей, делать на их основе прогноз возможных неисправностей. Выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование и инструмент, подключать и использовать диагностическое оборудование, выбирать и использовать программы диагностики, проводить инструментальную диагностику ходовой части и механизмов управления автомобилей.</p> <p>Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. Читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики.</p> <p>Определять по результатам диагностических процедур неисправности ходовой части и механизмов управления автомобилей</p> |
| | <p>Знания: Методы и технологии диагностирования трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей;</p> <p>методы поиска необходимой информации для решения профессиональных задач</p> <p>Структура и содержание диагностических карт. Устройство, работу, регулировки, технические параметры исправного состояния автомобильных трансмиссий, неисправности агрегатов трансмиссии и их признаки. Устройство и принцип действия, диагностируемые параметры агрегатов трансмиссий, методы инструментальной диагностики трансмиссий, диагностическое оборудование, их возможности и технические характеристики, оборудование коммутации. Основные неисправности агрегатов трансмиссии и способы их выявления при инструментальной диагностике, порядок проведения и технологические требования к диагностике технического состояния автомобильных трансмиссий, допустимые величины проверяемых параметров.</p> <p>Знать правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности. Устройство, работа, регулировки, технические параметры исправного состояния ходовой части и механизмов</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | управления автомобилей, неисправности и их признаки. Устройство и принцип действия элементов ходовой части и органов управления автомобилей, диагностируемые параметры, методы инструментальной диагностики ходовой части и органов управления, диагностическое оборудование, их возможности и технические характеристики, оборудование коммутации. Основные неисправности ходовой части и органов управления, способы их выявления при инструментальной диагностике. Правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности. Коды неисправностей, диаграммы работы ходовой части и механизмов управления автомобилей. Предельные величины износов и регулировок ходовой части и механизмов управления автомобилей. |
| | <p>ПК 3.2.</p> <p>Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации.</p> | <p>Практический опыт: Выполнение регламентных работ технических обслуживаний автомобильных трансмиссий. Выполнение регламентных работ технических обслуживаний ходовой части и органов управления автомобилей</p> <p>Умения: Безопасного и высококачественного выполнения регламентных работ по разным видам технического обслуживания: проверка состояния автомобильных трансмиссий, выявление и замена неисправных элементов.</p> <p>Использовать эксплуатационные материалы в профессиональной деятельности.</p> <p>Выбирать материалы на основе анализа их свойств, для конкретного применения.</p> <p>Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. Безопасного и высококачественного выполнения регламентных работ по разным видам технического обслуживания: проверка состояния ходовой части и органов управления автомобилей, выявление и замена неисправных элементов.</p> <p>Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.</p> <p>Знания: Устройство и принципа действия автомобильных трансмиссий, их неисправностей и способов их устранения.</p> <p>Перечень регламентных работ и порядка их проведения для разных видов технического обслуживания. Особеностей регламентных работ для автомобилей различных марок и моделей.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Физические и химические свойства горючих и смазочных материалов.</p> <p>Области применения материалов.</p> <p>Правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности. Устройства и принципа действия ходовой части и органов управления автомобилей, их неисправностей и способов их устранения.</p> <p>Перечни регламентных работ и порядок их проведения для разных видов технического обслуживания. Особенностей регламентных работ для автомобилей различных марок моделей.</p> <p>Правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности.</p> |
| | <p>ПК 3.3.</p> <p>Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией</p> <p>Практический опыт: Подготовка автомобиля к ремонту. Оформление первичной документации для ремонта. Демонтаж, монтаж и замена узлов и механизмов автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления автомобилей.</p> <p>Проведение технических измерений соответствующим инструментом и приборами.</p> <p>Ремонт механизмов, узлов и деталей автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления автомобилей. Регулировка и испытание автомобильных трансмиссий, элементов ходовой части и органов управления после ремонта.</p> <p>Умения: Оформлять учетную документацию.</p> <p>Использовать уборочно-моющее оборудование и технологическое оборудование. Снимать и устанавливать узлы и механизмы автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления.</p> <p>Использовать специальный инструмент и оборудование при разборочно-сборочных работах.</p> <p>Работать с каталогами деталей. Соблюдать безопасные условия труда в профессиональной деятельности. Выполнять метрологическую поверку средств измерений. Производить замеры износов деталей трансмиссий, ходовой части и органов управления контрольно-измерительными приборами и инструментами.</p> <p>Выбирать и пользоваться инструментами и приспособлениями для слесарных работ. Разбирать и собирать элементы, механизмы и узлы трансмиссий, ходовой части и органов управления автомобилей.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Определять неисправности и объем работ по их устранению.</p> <p>Определять способы и средства ремонта.</p> <p>Выбирать и использовать специальный инструмент, приборы и оборудование. Регулировать механизмы трансмиссий в соответствии с технологической документацией. Регулировать параметры установки деталей ходовой части и систем управления автомобилей в соответствии с технологической документацией. Проводить проверку работы элементов автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления автомобилей</p> |
| | <p>Знания: Формы и содержание учетной документации. Характеристики и правила эксплуатации инструмента и оборудования. Технологические процессы демонтажа и монтажа элементов автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления, их узлов и механизмов.</p> <p>Характеристики и порядок использования специального инструмента, приспособлений и оборудования. Назначение и структуру каталогов деталей.</p> <p>Правила техники безопасности и охраны труда в профессиональной деятельности. Средства метрологии, стандартизации и сертификации.</p> <p>Технологические требования к контролю деталей и проверке работоспособности узлов. Порядок работы и использования контрольно- измерительных приборов и инструментов. Устройство и принцип действия автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления. Основные неисправности автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления, причины и способы устранения неисправностей.</p> <p>Способы ремонта узлов и элементов автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления.</p> <p>Технологические процессы разборки-сборки узлов и систем автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления автомобилей. Характеристики и порядок использования специального инструмента, приспособлений и оборудования. Требования для контроля деталей. Технические условия на регулировку и испытания элементов автомобильных трансмиссий, ходовой части и органов управления. Оборудование и технологии регулировок и испытаний автомобильных</p> |

| | | |
|------------------------------|--|---|
| | | трансмиссий, элементов ходовой части и органов управления. |
| Проведение кузовного ремонта | ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов. | <p>Практический опыт: Подготовка автомобиля к проведению работ по контролю технических параметров кузова. Подбор и использование оборудования, приспособлений и инструментов для проверки технических параметров кузова. Выбор метода и способа ремонта кузова</p> <p>Умения: Проводить демонтажно-монтажные работы элементов кузова и других узлов автомобиля. Пользоваться технической документацией. Читать чертежи и схемы по устройству отдельных узлов и частей кузова. Пользоваться подъемно-транспортным оборудованием. Визуально и инструментально определять наличие повреждений и дефектов автомобильных кузовов. Читать чертежи, эскизы и схемы с геометрическими параметрами автомобильных кузовов. Пользоваться измерительным оборудованием, приспособлениями и инструментом. Оценивать техническое состояния кузова. Выбирать оптимальные методы и способы выполнения ремонтных работ по кузову Оформлять техническую и отчетную документацию.</p> <p>Знания: Требования правил техники безопасности при проведении демонтажно-монтажных работ. Устройство кузова, агрегатов, систем и механизмов автомобиля. Виды и назначение слесарного инструмента и приспособлений. Правила чтения технической и конструкторско-технологической документации; Инструкции по эксплуатации подъемно-транспортного оборудования. Виды и назначение оборудования, приспособлений и инструментов для проверки геометрических параметров кузовов Правила пользования инструментом для проверки геометрических параметров кузовов Визуальные признаки наличия повреждения наружных и внутренних элементов кузовов</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>Признаки наличия скрытых дефектов элементов кузова</p> <p>Виды чертежей и схем элементов кузовов</p> <p>Чтение чертежей и схем элементов кузовов</p> <p>Контрольные точки геометрии кузовов</p> <p>Возможность восстановления повреждённых элементов в соответствии с нормативными документами</p> <p>Способы и возможности восстановления геометрических параметров кузовов и их отдельных элементов</p> <p>Виды технической и отчетной документации</p> <p>Правила оформления технической и отчетной документации</p> |
| | <p>ПК 4.2.</p> <p>Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов.</p> | <p>Практический опыт: Подготовка оборудования для ремонта кузова.</p> <p>Правка геометрии автомобильного кузова</p> <p>Замена повреждённых элементов кузовов</p> <p>Рихтовка элементов кузовов</p> <p>Умения: Использовать оборудование для правки геометрии кузовов</p> <p>Использовать сварочное оборудование различных типов</p> <p>Использовать оборудование для рихтовки элементов кузовов</p> <p>Проводить обслуживание технологического оборудования. Устанавливать автомобиль на стапель.</p> <p>Находить контрольные точки кузова.</p> <p>Использовать стапель для вытягивания повреждённых элементов кузовов.</p> <p>Использовать специальную оснастку, приспособления и инструменты для правки кузовов</p> <p>Использовать оборудование и инструмент для удаления сварных соединений элементов кузова</p> <p>Применять рациональный метод демонтажа кузовных элементов</p> <p>Применять сварочное оборудование для монтажа новых элементов</p> <p>Обрабатывать замененные элементы кузова и скрытые полости защитными материалами</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>Восстановление плоских поверхностей элементов кузова.</p> <p>Знания: Виды оборудования для правки геометрии кузовов</p> <p>Устройство и принцип работы оборудования для правки геометрии кузовов</p> <p>Виды сварочного оборудования</p> <p>Устройство и принцип работы сварочного оборудования различных типов</p> <p>Обслуживание технологического оборудования в соответствии с заводской инструкцией. Правила техники безопасности при работе на стапеле</p> <p>Принцип работы на стапеле</p> <p>Способы фиксации автомобиля на стапеле</p> <p>Способы контроля вытягиваемых элементов кузова</p> <p>Применение дополнительной оснастки при вытягивании элементов кузовов на стапеле</p> <p>Технику безопасности при работе со сверлильным и отрезным инструментом</p> <p>Местастыковки элементов кузова и способы их соединения</p> <p>Заводские инструкции по замене элементов кузова</p> <p>Способы соединения новых элементов с кузовом</p> <p>Классификация и виды защитных составов скрытых полостей и сварочных швов</p> <p>Места применения защитных составов и материалов</p> <p>Способы восстановления элементов кузова</p> <p>Виды и назначение рихтовочного инструмента</p> <p>Назначение, общее устройство и работа споттера</p> <p>Методы работы споттером</p> <p>Виды и работа специальных приспособлений для рихтовки элементов кузовов</p> |
| ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов. | <p>Практический опыт: Использование средств индивидуальной защиты при работе с лакокрасочными материалами</p> <p>Определение дефектов лакокрасочного покрытия</p> <p>Подбор лакокрасочных материалов для окраски кузова</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Подготовка поверхности кузова и отдельных элементов к окраске</p> <p>Окраска элементов кузовов</p> |
| | <p>Умения:</p> <p>Визуально определять исправность средств индивидуальной защиты;</p> <p>Безопасно пользоваться различными видами СИЗ;</p> <p>Выбирать СИЗ согласно, требованиям при работе с различными материалами.</p> <p>Оказывать первую медицинскую помощь при интоксикации лакокрасочными материалами</p> <p>Визуально выявлять наличие дефектов лакокрасочного покрытия</p> <p>Выбирать способ устранения дефектов лакокрасочного покрытия</p> <p>Подбирать инструмент и материалы для ремонта</p> <p>Подбирать материалы для восстановления геометрической формы элементов кузова</p> <p>Подбирать материалы для защиты элементов кузова от коррозии</p> <p>Подбирать цвета ремонтных красок элементов кузова</p> <p>Наносить различные виды лакокрасочных материалов</p> <p>Подбирать абразивный материал на каждом этапе подготовки поверхности</p> <p>Использовать механизированный инструмент при подготовке поверхностей</p> <p>Восстанавливать первоначальную форму элементов кузовов</p> <p>Использовать краскопульты различных систем распыления</p> <p>Наносить базовые краски на элементы кузова</p> <p>Наносить лаки на элементы кузова</p> <p>Окрашивать элементы деталей кузова в переход</p> <p>Полировать элементы кузова</p> <p>Оценивать качество окраски деталей</p> <p>Знания: Требования правил техники безопасности при работе с СИЗ различных видов</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Влияние различных лакокрасочных материалов на организм</p> <p>Правила оказания первой помощи при интоксикации веществами из лакокрасочных материалов</p> <p>Возможные виды дефектов лакокрасочного покрытия и их причины</p> <p>Способы устранения дефектов лакокрасочного покрытия</p> <p>Необходимый инструмент для устранения дефектов лакокрасочного покрытия</p> <p>Назначение, виды шпатлевок и их применение</p> <p>Назначение, виды грунтов и их применение</p> <p>Назначение, виды красок (баз) и их применение</p> <p>Назначение, виды лаков и их применение</p> <p>Назначение, виды полиролей и их применение</p> <p>Назначение, виды защитных материалов и их применение</p> <p>Технологию подбора цвета базовой краски элементов кузова</p> <p>Понятие абразивности материала</p> <p>Градация абразивных элементов</p> <p>Подбор абразивных материалов для обработки конкретных видов лакокрасочных материалов</p> <p>Назначение, устройство и работа шлифовальных машин</p> <p>Способы контроля качества подготовки поверхностей</p> <p>Виды, устройство и принцип работы краскопультов различных конструкций</p> <p>Технологию нанесения базовых красок</p> <p>Технологию нанесения лаков</p> <p>Технологию окраски элементов кузова методом перехода по базе и по лаку</p> <p>Применение полировальных паст</p> <p>Подготовка поверхности под полировку</p> <p>Технологию полировки лака на элементах кузова</p> <p>Критерии оценки качества окраски деталей</p> |
|--|---|

| | | |
|---|---|---|
| <p>Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля</p> | <p>ПК 5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей.</p> | <p>Практический опыт: Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта Планирование численности производственного персонала Составление сметы затрат и калькуляция себестоимости продукции предприятия автомобильного транспорта Определение финансовых результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта</p> |
| | | <p>Умения: Производить расчет производственной мощности подразделения по установленным срокам; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности; планировать производственную программу на один автомобиль день работы предприятия; планировать производственную программу на год по всему парку автомобилей; оформлять документацию по результатам расчетов</p> <p>Организовывать работу производственного подразделения; обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов; определять количество технических воздействий за планируемый период; определять объемы работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; определять потребность в техническом оснащении и материальном обеспечении работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей; контролировать соблюдение технологических процессов; оперативно выявлять и устранять причины нарушений технологических процессов; определять затраты на техническое обслуживание и ремонт автомобилей;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>оформлять документацию по результатам расчетов</p> <p>Различать списочное и явочное количество сотрудников;</p> <p>производить расчет планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p> <p>определять численность персонала путем учета трудоемкости программы производства;</p> <p>рассчитывать потребность в основных и вспомогательных рабочих для производственного подразделения;</p> <p>использовать технически-обоснованные нормы труда;</p> <p>производить расчет производительности труда производственного персонала;</p> <p>планировать размер оплаты труда работников;</p> <p>производить расчет среднемесячной заработной платы производственного персонала;</p> <p>производить расчет доплат и надбавок к заработной плате работников;</p> <p>определять размер основного фонда заработной платы производственного персонала;</p> <p>определять размер дополнительного фонда заработной платы производственного персонала;</p> <p>рассчитывать общий фонд заработной платы производственного персонала;</p> <p>производить расчет платежей во внебюджетные фонды РФ;</p> <p>формировать общий фонд заработной платы персонала с начислениями</p> <p>Формировать смету затрат предприятия;</p> <p>производить расчет затрат предприятия по статьям сметы затрат;</p> <p>определять структуру затрат предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>калькулировать себестоимость транспортной продукции по статьям сметы затрат;</p> <p>графически представлять результаты произведенных расчетов;</p> <p>рассчитывать тариф на услуги предприятия автомобильного транспорта;</p> |
|--|---|

| | |
|--|---|
| | <p>оформлять документацию по результатам расчетов</p> <p>Производить расчет величины доходов предприятия;</p> <p>производить расчет величины валовой прибыли предприятия;</p> <p>производить расчет налога на прибыль предприятия;</p> <p>производить расчет величины чистой прибыли предприятия;</p> <p>рассчитывать экономическую эффективность производственной деятельности;</p> <p>проводить анализ результатов деятельности предприятия автомобильного транспорта</p> |
| | <p>Знания: Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность предприятия;</p> <p>основные технико-экономические показатели производственной деятельности;</p> <p>методики расчета технико-экономических показателей производственной деятельности</p> <p>Требования «Положения о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта»;</p> <p>основы организации деятельности предприятия;</p> <p>системы и методы выполнения технических воздействий;</p> <p>методику расчета технико-экономических показателей производственной деятельности;</p> <p>нормы межремонтных пробегов;</p> <p>методику корректировки периодичности и трудоемкости технических воздействий;</p> <p>порядок разработки и оформления технической документации</p> <p>Категории работников на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>методику расчета планового фонда рабочего времени производственного персонала;</p> <p>действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие порядок исчисления и выплаты заработной платы;</p> <p>форм и систем оплаты труда персонала;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>назначение тарифной системы оплаты труда и ее элементы;</p> <p>виды доплат и надбавок к заработной плате на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>состав общего фонда заработной платы персонала с начислениями;</p> <p>действующие ставки налога на доходы физических лиц;</p> <p>действующие ставки по платежам во внебюджетные фонды РФ</p> <p>Классификацию затрат предприятия;</p> <p>статьи сметы затрат;</p> <p>методику составления сметы затрат;</p> <p>методику калькуляции себестоимости транспортной продукции;</p> <p>способы наглядного представления и изображения данных;</p> <p>методы ценообразования на предприятиях автомобильного транспорта</p> <p>Методику расчета доходов предприятия;</p> <p>методику расчета валовой прибыли предприятия;</p> <p>общий и специальный налоговые режимы;</p> <p>действующие ставки налогов, в зависимости от выбранного режима налогообложения;</p> <p>методику расчета величины чистой прибыли;</p> <p>порядок распределения и использования прибыли предприятия;</p> <p>методы расчета экономической эффективности производственной деятельности предприятия;</p> <p>методику проведения экономического анализа деятельности предприятия</p> |
| | <p>ПК 5.2</p> <p>Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту</p> <p>Практический опыт: Формирование состава и структуры основных фондов предприятия автомобильного транспорта. Формирование состава и структуры оборотных средств предприятия автомобильного транспорта</p> <p>Планирование материально-технического снабжения производства</p> <p>Умения: Проводить оценку стоимости основных фондов;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>автотранспортных средств.</p> <p>анализировать объем и состав основных фондов предприятия автомобильного транспорта;</p> <p>определять техническое состояние основных фондов;</p> <p>анализировать движение основных фондов;</p> <p>рассчитывать величину амортизационных отчислений;</p> <p>определять эффективность использования основных фондов</p> <p>Определять потребность в оборотных средствах;</p> <p>нормировать оборотные средства предприятия;</p> <p>определять эффективность использования оборотных средств;</p> <p>выявлять пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия автомобильного транспорта</p> <p>Определять потребность предприятия автомобильного транспорта в объектах материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении</p> |
| | <p>Знания: Характерные особенности основных фондов предприятий автомобильного транспорта;</p> <p>классификацию основных фондов предприятия;</p> <p>виды оценки основных фондов предприятия;</p> <p>особенности структуры основных фондов предприятий автомобильного транспорта;</p> <p>методику расчета показателей, характеризующих техническое состояние и движение основных фондов предприятия; методы начисления амортизации по основным фондам;</p> <p>методику оценки эффективности использования основных фондов</p> <p>Состав и структуру оборотных средств предприятий автомобильного транспорта;</p> <p>стадии кругооборота оборотных средств;</p> <p>принципы и методику нормирования оборотных фондов предприятия;</p> <p>методику расчета показателей использования основных средств</p> <p>Цели материально-технического снабжения производства;</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | | <p>задачи службы материально-технического снабжения;</p> <p>объекты материального снабжения на предприятиях автомобильного транспорта;</p> <p>методику расчета затрат по объектам материально-технического снабжения в натуральном и стоимостном выражении</p> |
| | <p>ПК 5.3.</p> <p>Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> | <p>Практический опыт: Подбор и расстановка персонала, построение организационной структуры управления Построение системы мотивации персонала</p> <p>Построение системы контроля деятельности персонала</p> <p>Руководство персоналом</p> <p>Принятие и реализация управленческих решений</p> <p>Осуществление коммуникаций</p> <p>Документационное обеспечение управления и производства</p> <p>Обеспечение безопасности труда персонала</p> <p>Умения: Оценивать соответствие квалификации работника требованиям к должности</p> <p>Распределять должностные обязанности</p> <p>Обосновывать расстановку рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса</p> <p>Выявлять потребности персонала</p> <p>Формировать факторы мотивации персонала</p> <p>Применять соответствующий метод мотивации</p> <p>Применять практические рекомендации по теориям поведения людей (теориям мотивации)</p> <p>Устанавливать параметры контроля (формировать «контрольные точки»)</p> <p>Собирать и обрабатывать фактические результаты деятельности персонала</p> <p>Сопоставлять фактические результаты деятельности персонала с заданными параметрами (планами)</p> <p>Оценивать отклонение фактических результатов от заданных параметров деятельности, анализировать причины отклонения</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Принимать и реализовывать корректирующие действия по устранинию отклонения или пересмотру заданных параметров («контрольных точек»)</p> <p>Контролировать соблюдение технологических процессов и проверять качество выполненных работ</p> <p>Подготавливать отчетную документацию по результатам контроля</p> <p>Координировать действия персонала</p> <p>Оценивать преимущества и недостатки стилей руководства в конкретной хозяйственной ситуации</p> <p>Реализовывать власть. Диагностировать управленческую задачу (проблему)</p> <p>Выставлять критерии и ограничения по вариантам решения управленческой задачи</p> <p>Формировать поле альтернатив решения управленческой задачи</p> <p>Оценивать альтернативы решения управленческой задачи на предмет соответствия критериям выбора и ограничениям</p> <p>Осуществлять выбор варианта решения управленческой задачи</p> <p>Реализовывать управленческое решение</p> <p>Формировать (отбирать) информацию для обмена</p> <p>Кодировать информацию в сообщение и выбирать каналы передачи сообщения</p> <p>Применять правила декодирования сообщения и обеспечивать обратную связь между субъектами коммуникационного процесса</p> <p>Предотвращать и разрешать конфликты</p> <p>Разрабатывать и оформлять техническую документацию</p> <p>Оформлять управленческую документацию</p> <p>Соблюдать сроки формирования управленческой документации. Оценивать обеспечение производства средствами пожаротушения</p> <p>Оценивать обеспечение персонала средствами индивидуальной защиты</p> <p>Контролировать своевременное обновление средств защиты, формировать соответствующие заявки</p> <p>Контролировать процессы экологизации производства</p> |
|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>Соблюдать периодичность проведения инструктажа</p> <p>Соблюдать правила проведения и оформления инструктажа</p> |
| | <p>Знания: Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента</p> <p>Квалификационные требования ЕТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка»</p> <p>Разделение труда в организации</p> <p>Понятие и типы организационных структур управления</p> <p>Принципы построения организационной структуры управления</p> <p>Понятие и закономерности нормы управляемости</p> <p>Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента</p> <p>Понятие и механизм мотивации</p> <p>Методы мотивации</p> <p>Теории мотивации</p> <p>Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента</p> <p>Понятие и механизм контроля деятельности персонала</p> <p>Виды контроля деятельности персонала</p> <p>Принципы контроля деятельности персонала</p> <p>Влияние контроля на поведение персонала</p> <p>Метод контроля «Управленческая пятерня»</p> <p>Нормы трудового законодательства по дисциплинарным взысканиям</p> <p>Положения нормативно-правового акта «Правила оказания услуг (выполнения работ) по ТО и ремонту автомототранспортных средств»</p> <p>Положения действующей системы менеджмента качества Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента</p> <p>Понятие стиля руководства, одномерные и двумерные модели стилей руководства</p> <p>Понятие и виды власти</p> <p>Роль власти в руководстве коллективом</p> |

| | | |
|--|--------------------------|--|
| | | <p>Баланс власти</p> <p>Понятие и концепции лидерства</p> <p>Формальное и неформальное руководство коллективом</p> <p>Типы работников по матрице «потенциал-объем выполняемой работы»</p> <p>Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента</p> <p>Понятие и виды управленческих решений</p> <p>Стадии управленческих решений</p> <p>Этапы принятия рационального решения</p> <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Сущность, систему, методы, принципы, уровни и функции менеджмента</p> <p>Понятие и цель коммуникации</p> <p>Элементы коммуникационного процесса</p> <p>Этапы коммуникационного процесса</p> <p>Понятие верbalного и неверbalного общения</p> <p>Каналы передачи сообщения</p> <p>Типы коммуникационных помех и способы их минимизации</p> <p>Коммуникационные потоки в организации</p> <p>Понятие, виды конфликтов</p> <p>Стратегии поведения в конфликте</p> <p>Основы управленческого учета и документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта</p> <p>Понятие и классификация документации</p> <p>Порядок разработки и оформления технической и управленческой документации</p> <p>Правила охраны труда</p> <p>Правила пожарной безопасности</p> <p>Правила экологической безопасности</p> <p>Периодичность и правила проведения и оформления инструктажа</p> |
| | ПК 5.4. Разрабатывать | Практический опыт: Сбор информации о состоянии использования ресурсов, |

| | |
|---|--|
| <p>предложения по совершенствованию деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.</p> | <p>организационно-техническом и организационно-управленческом уровне производства Постановка задачи по совершенствованию деятельности подразделения, формулировка конкретных средств и способов ее решения Документационное оформление рационализаторского предложения и обеспечение его движения по восходящей</p> |
| | <p>Умения: Извлекать информацию через систему коммуникаций Оценивать и анализировать использование материально-технических ресурсов производства Оценивать и анализировать использование трудовых ресурсов производства Оценивать и анализировать использование финансовых ресурсов производства Оценивать и анализировать организационно-технический уровень производства Оценивать и анализировать организационно-управленческий уровень производства Формулировать проблему путем сопоставления желаемого и фактического результатов деятельности подразделения Генерировать и выбирать средства и способы решения задачи Всесторонне прорабатывать решение задачи через указание данных, необходимых и достаточных для реализации предложения Формировать пакет документов по оформлению рационализаторского предложения Осуществлять взаимодействие с вышестоящим руководством</p> |
| | <p>Знания: Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность Основы менеджмента Порядок обеспечения производства материально-техническими, трудовыми и финансовыми ресурсами</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>Порядок использования материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов</p> <p>Особенности технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств</p> <p>Требования к организации технологического процесса ТО и ремонта автотранспортных средств</p> <p>Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность</p> <p>Основы менеджмента</p> <p>Передовой опыт организации процесса по ТО и ремонту автотранспортных средств</p> <p>Нормативные документы по организации и проведению рационализаторской работы</p> <p>Документационное обеспечение управления и производства</p> <p>Организационную структуру управления</p> |
| Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств | ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства. | <p>Практический опыт: Оценка технического состояния транспортных средств и возможности их модернизации. Работа с нормативной и законодательной базой при подготовке Т.С. к модернизации. Прогнозирование результатов от модернизации Т.С.</p> <p>Умения: Визуально и экспериментально определять техническое состояние узлов, агрегатов и механизмов транспортного средства Подбирать необходимый инструмент и оборудование для проведения работ; Органолептическое оценивание технического состояния транспортных средств (Т.С.) Применять законодательные акты в отношении модернизации Т.С. Разрабатывать технические задания на модернизацию Т.С. Подбирать инструмент и оборудование для проведения работ. Производить расчеты экономической эффективности от внедрения мероприятий по модернизации Т.С. Пользоваться вычислительной техникой; Анализировать результаты модернизации на примере других предприятий (организаций).</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Знания: Конструкционные особенности узлов, агрегатов и деталей транспортных средств Назначение, устройство и принцип работы технологического оборудования для модернизации; Материалы, используемые при производстве узлов, агрегатов и деталей Т.С. Неисправности и признаки неисправностей узлов, агрегатов и деталей Т.С. Методики диагностирования узлов, агрегатов и деталей Т.С. Свойства и состав эксплуатационных материалов, применяемых в Т.С. Техника безопасности при работе с оборудованием; Факторы, влияющие на степень и скорость износа узлов, агрегатов и механизмов Т.С. Назначение, устройство и принцип работы технологического оборудования для модернизации; Основы работы с поисковыми системами во всемирной системе объединённых компьютерных сетей «Internet»; Законы, регулирующие сферу переоборудования Т.С., экологические нормы РФ; Правила оформления документации на транспорте. Правила расчета снижения затрат на эксплуатацию Т.С., рентабельность услуг; Правила подсчета расхода запасных частей и затрат на обслуживание и ремонт; Процесс организации технического обслуживания и текущего ремонта на АТП; Перечень работ технического обслуживания и текущего ремонта Т.С. Факторы, влияющие на степень и скорость износа узлов, агрегатов и механизмов Т.С.</p> |
| ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств. | <p>Практический опыт: Работа с базами по подбору запасных частей к Т.С. с целью взаимозаменяемости. Проведение измерения узлов и деталей с целью подбора заменителей и определять их характеристики.</p> <p>Умения: Подбирать запасные части по VIN номеру Т.С. Подбирать запасные части по артикулам и кодам в соответствии с оригинальным каталогом;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Читать чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов Т.С.</p> <p>Выполнять чертежи, схемы и эскизы узлов, механизмов и агрегатов Т.С.</p> <p>Подбирать правильный измерительный инструмент;</p> <p>Определять основные геометрические параметры деталей, узлов и агрегатов;</p> <p>Определять технические характеристики узлов и агрегатов Т.С.</p> <p>Анализировать технические характеристики узлов и агрегатов Т.С.</p> <p>Правильно выбирать наилучший вариант в расчете «цена-качество» из широкого спектра запасных частей, представленных различными производителями на рынке.</p> |
| | <p>Знания: Классификация запасных частей;</p> <p>Основные сервисы в сети интернет по подбору запасных частей;</p> <p>Правила черчения, стандартизации и унификации изделий;</p> <p>Правила чтения технической и технологической документации;</p> <p>Правила разработки и оформления документации на учет и хранение запасных частей;</p> <p>Правила чтения электрических схем;</p> <p>Приемов работы в Microsoft Excel, Word, MATLAB и др. программах;</p> <p>Приемов работы в двух- и трёхмерной системах автоматизированного проектирования и черчения «КОМПАС», «Auto CAD».</p> <p>Метрология, стандартизация и сертификация;</p> <p>Правила измерений различными инструментами и приспособлениями;</p> <p>Правила перевода чисел в различные системы счислений;</p> <p>Международные меры длины;</p> <p>Законы теории надежности механизмов, агрегатов и узлов Т.С.;</p> <p>Свойства металлов и сплавов;</p> <p>Свойства резинотехнических изделий</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>ПК 6.3.</p> <p>Владеть методикой тюнинга автомобиля.</p> | <p>Практический опыт: Производить технический тюнинг автомобилей</p> <p>Дизайн и дооборудование интерьера автомобиля</p> <p>Стайлинг автомобиля</p> <p>Умения: Правильно выявить и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи;</p> <p>Определить необходимые ресурсы;</p> <p>Владеть актуальными методами работы;</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p>Проводить контроль технического состояния транспортного средства.</p> <p>Составить технологическую документацию на модернизацию и тюнинг транспортных средств.</p> <p>Определить взаимозаменяемость узлов и агрегатов транспортных средств.</p> <p>Производить сравнительную оценку технологического оборудования.</p> <p>Определять необходимый объем используемого материала</p> <p>Определить возможность изменения интерьера</p> <p>Определить качество используемого сырья</p> <p>Установить дополнительное оборудование</p> <p>Установить различные аудиосистемы</p> <p>Установить освещение</p> <p>Выполнить арматурные работы</p> <p>Графически изобразить требуемый результат.</p> <p>Определить необходимый объем используемого материала.</p> <p>Определить возможность изменения экстерьера.</p> <p>Определить качество используемого сырья</p> <p>Установить дополнительное оборудование.</p> <p>Устанавливать внешнее освещение.</p> <p>Графически изобразить требуемый результат.</p> <p>Наносить краску и пластилип.</p> <p>Наносить аэографию.</p> <p>Изготовить карбоновые детали.</p> <p>Знания: Требования техники безопасности.</p> |
|--|---|---|

| | |
|--|--|
| | <p>Законы РФ, регламентирующие произведение работ по тюнингу</p> <p>Технические требования к работам</p> <p>Особенности и виды тюнинга.</p> <p>Основные направления тюнинга двигателя.</p> <p>Устройство всех узлов автомобиля.</p> <p>Теорию двигателя</p> <p>Теорию автомобиля.</p> <p>Особенности тюнинга подвески.</p> <p>Технические требования к тюнингу тормозной системы.</p> <p>Требования к тюнингу системы выпуска отработанных газов.</p> <p>Особенности выполнения блокировки для внедорожников</p> <p>Знать виды материалов, применяемых в салоне автомобиля</p> <p>Особенности использования материалов и основы их компоновки</p> <p>Особенности установки аудиосистемы</p> <p>Технику оснащения дополнительным оборудованием.</p> <p>Современные системы, применяемые в автомобилях</p> <p>Особенности установки внутреннего освещения</p> <p>Требования к материалам и особенности тюнинга салона автомобиля.</p> <p>Способы увеличения, мощности двигателя.</p> <p>Технологию установки ксеноновых ламп и блока розжига.</p> <p>Методы нанесения аэографии</p> <p>Технологию подбора дисков по типоразмеру.</p> <p>ГОСТ Р 51709-2001 проверки света фар на соответствие</p> <p>Особенности подбора материалов для проведения покрасочных работ</p> <p>Основные направления, особенности и требования к внешнему тюнингу автомобилей.</p> <p>Знать особенности изготовления пластикового обвеса.</p> |
|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Технологию тонирования стекол.</p> <p>Технологию изготовления и установки подкрылок</p> |
| | <p>ПК 6.4.</p> <p>Определять остаточный ресурс производственного оборудования.</p> | <p>Практический опыт: Оценка технического состояния производственного оборудования.</p> <p>Проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и ремонту производственного оборудования. Определение интенсивности изнашивания деталей производственного оборудования и прогнозирование остаточного ресурса.</p> <p>Умения: Визуально определять техническое состояние производственного оборудования;</p> <p>Определять наименование и назначение технологического оборудования;</p> <p>Подбирать инструмент и материалы для оценки технического состояния производственного оборудования;</p> <p>Читать чертежи, эскизы и схемы узлов и механизмов технологического оборудования;</p> <p>Обеспечивать технику безопасности при выполнении работ по оценке технического состояния производственного оборудования;</p> <p>Определять потребность в новом технологическом оборудовании;</p> <p>Определять неисправности в механизмах производственного оборудования.</p> <p>Составлять графики обслуживания производственного оборудования;</p> <p>Подбирать инструмент и материалы для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту производственного оборудования;</p> <p>Разбираться в технической документации на оборудование;</p> <p>Обеспечивать технику безопасности при выполнении работ по техническому обслуживанию производственного оборудования;</p> <p>Настраивать производственное оборудование и производить необходимые регулировки.</p> <p>Прогнозировать интенсивность изнашивания деталей и узлов оборудования;</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Определять степень загруженности и степень интенсивности использования производственного оборудования;</p> <p>Диагностировать оборудование, используя встроенные и внешние средства диагностики;</p> <p>Рассчитывать установленные сроки эксплуатации производственного оборудования;</p> <p>Применять современные методы расчетов с использованием программного обеспечения ПК;</p> <p>Создавать виртуальные макеты исследуемого образца с критериями воздействий на него, применяя программные обеспечения ПК.</p> |
| | <p>Знания: Назначение, устройство и характеристики типового технологического оборудования;</p> <p>Признаки и причины неисправностей оборудования его узлов и деталей;</p> <p>Неисправности оборудования его узлов и деталей;</p> <p>Правила безопасного владения инструментом и диагностическим оборудованием;</p> <p>Правила чтения чертежей, эскизов и схем узлов и механизмов технологического оборудования;</p> <p>Методику расчетов при определении потребности в технологическом оборудовании;</p> <p>Технические жидкости, масла и смазки, применяемые в узлах производственного оборудования.</p> <p>Систему технического обслуживания и ремонта производственного оборудования;</p> <p>Назначение и принцип действия инструмента для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту производственного оборудования;</p> <p>Правила работы с технической документацией на производственное оборудование;</p> <p>Требования охраны труда при проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту производственного оборудования;</p> <p>Технологию работ, выполняемую на производственном оборудовании;</p> <p>Способы настройки и регулировки производственного оборудования. Законы теории надежности механизмов и деталей производственного оборудования;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>Влияние режима работы предприятия на интенсивность работы производственного оборудования и скорость износа его деталей и механизмов;</p> <p>Средства диагностики производственного оборудования;</p> <p>Амортизационные группы и сроки полезного использования производственного оборудования;</p> <p>Приемы работы в Microsoft Excel, MATLAB и др. программах;</p> <p>Факторы, влияющие на степень и скорость износа производственного оборудования.</p> |
|--|--|

Раздел 6. Структура образовательной программы

6.1. Базисный учебный план

| Индекс | Наименование | Объем образовательной программы в академических часах | | | | | | Рекомендуемый курс изучения | |
|---|--|---|---|------------------------------|---|------------|------------------------|-----------------------------|--|
| | | Всего | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | Практики | Самостоятельная работа | | |
| | | | Всего по УД/МДК | Занятия по дисциплинам и МДК | В том числе лабораторные и практические занятия | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| Обязательная часть образовательной программы | | 2952 | 2124 | 966 | 40 | 828 | | | |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 468 | 468 | 332 | | | * | | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 48 | 48 | | | | * | 2 | |
| ОГСЭ.02 | История | 48 | 48 | | | | * | 1 | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 172 | 172 | 172 | | | * | 1-3 | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 160 | 160 | 160 | | | * | 1-3 | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | 40 | 40 | | | | * | 3 | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | 144 | 144 | 74 | | | * | | |
| ЕН.01 | Математика | 54 | 54 | 24 | | | * | 1 | |
| ЕН.02 | Информатика | 54 | 54 | 44 | | | * | 1 | |
| ЕН.03 | Экология | 36 | 36 | 6 | | | * | 1 | |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | 612 | 612 | 320 | | | * | | |
| ОП.01 | Инженерная графика | 90 | 90 | 82 | | | * | 1 | |
| ОП.02 | Техническая механика | 118 | 118 | 60 | | | * | 1 | |

| | | | | | | | | |
|---------------|--|-------------|------------|------------|-----------|------------|----------|------------|
| ОП. 03 | Электротехника и электроника | 100 | 100 | 40 | | | * | 1 |
| ОП. 04 | Материаловедение | 60 | 60 | 20 | | | * | 1 |
| ОП. 05 | Метрология, стандартизация, сертификация | 60 | 60 | 20 | | | * | 2 |
| ОП. 06 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 36 | 36 | 30 | | | * | 2 |
| ОП. 07 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| ОП. 08 | Охрана труда | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| ОП. 09 | Безопасность жизнедеятельности | 68 | 68 | 48 | | | * | 2 |
| П.00 | Профессиональный цикл | 1728 | 900 | 240 | 40 | 684 | * | |
| ПМ. 01 | Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств | 772 | 520 | 160 | 20 | 252 | * | 1-3 |
| МДК.01.01 | Устройство автомобилей | 180 | 180 | 70 | | | * | 1-2 |
| МДК.01.02 | Автомобильные эксплуатационные материалы | 40 | 40 | 20 | | | * | 2 |
| МДК.01.03 | Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей | 40 | 40 | | 20 | | * | 2-3 |
| МДК.01.04 | Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей | 80 | 80 | 30 | | | * | 2 |
| МДК.01.05 | Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей | 60 | 60 | 20 | | | * | 2 |
| МДК.01.06 | Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей | 60 | 60 | 20 | | | * | 2 |
| МДК.01.07 | Ремонт кузовов автомобилей | 60 | 60 | | | | * | 2 |
| УП. 01. | Учебная практика | 108 | | | | 108 | | 1 |
| ПП. 01. | Производственная практика | 144 | | | | 144 | | 3 |

| | | | | | | | | |
|--|--|------|-----|----|----|-----|---|---|
| ПМ. 02 | Организация процессов по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств | 212 | 140 | 30 | 20 | 72 | * | 3 |
| МДК.02.01 | Техническая документация | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| МДК.02.02 | Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей | 60 | 60 | 10 | 20 | | * | 3 |
| МДК.02.03 | Управление коллективом исполнителей | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| ПП. 02 | Производственная практика | 72 | | | | 72 | | |
| ПМ. 03 | Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств | 232 | 160 | 50 | | 72 | * | 3 |
| МДК.03.01 | Особенности конструкций автотранспортных средств | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| МДК.03.02 | Организация работ по модернизации автотранспортных средств | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| МДК.03.03 | Тюнинг автомобилей | 40 | 40 | 20 | | | * | 3 |
| МДК.03.04 | Производственное оборудование | 40 | 40 | 10 | | | * | 3 |
| ПП. 03 | Производственная практика | 72 | | | | 72 | | 3 |
| ПМ. 04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | 288 | | | | 288 | | 2 |
| УП. 04 | Учебная практика | 144 | | | | 144 | | 2 |
| ПП. 04 | Производственная практика | 144 | | | | 144 | | 2 |
| ПДП.00 | Преддипломная практика | 144 | | | | 144 | | 4 |
| ПА.00 | Промежуточная аттестация | 80 | 80 | | | | | |
| Вариативная часть образовательной программы | | 1296 | | | | | | |
| ГИА.00 | Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен | 216 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--------|------|--|--|--|-----|--|--|
| Итого: | 4464 | | | | 828 | | |
|--------|------|--|--|--|-----|--|--|

6.2. Рабочий учебный план

6.3. Календарный учебный график

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

| Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего | Студентов, обучающихся по плану | Количество групп | | | |
|--------------|--|-----------|-----------|--------------------------|----------|----------|------------------|----------|----------|--|----------|-----------|---|----------|----------|------------|---------------------------------|------------------|----|----|---|
| | | | | | | | Учебная практика | | | Производственная практика (по профилю специальности) | | | Производственная практика (преддипломная) | | | | | | | | |
| | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Подготовка | Проведение | | | | |
| | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | | | | |
| I | 37 | 17 | 20 | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | | | | | | | | 11 | 52 | 25 | 1 |
| II | 35 | 16 | 19 | 2 | 1 | 1 | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | | | | | 11 | 52 | 25 | 1 |
| III | 28 | 12 | 16 | 2 | 1 | 1 | 4 | 2 | 2 | 8 | 2 | 6 | | | | | | 10 | 52 | 25 | 1 |
| IV | 16 | 10 | 6 | 2 | 1 | 1 | 4 | 2 | 2 | 9 | 4 | 5 | 4 | | 4 | 4 | 2 | 2 | 43 | 25 | 1 |
| Всего | 116 | 55 | 61 | 8 | 3 | 5 | 12 | 4 | 8 | 19 | 6 | 13 | 4 | 4 | 4 | 2 | 34 | 199 | | | |

Раздел 7. Условия образовательной деятельности

7.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

7.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, выпускной квалификационной работы.

Кабинеты:

Инженерной графики
Технической механики
Электротехники и электроники
Материаловедения
Метрологии, стандартизации, сертификации
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Правового обеспечения профессиональной деятельности
Охраны труда
Безопасности жизнедеятельности
Устройства автомобилей
Автомобильных эксплуатационных материалов
Технического обслуживания и ремонта автомобилей
Технического обслуживания и ремонта двигателей
Технического обслуживания и ремонта электрооборудования
Технического обслуживания и ремонта шасси автомобилей
Ремонта кузовов автомобилей

Лаборатории:

Электротехники и электроники
Материаловедения
Автомобильных эксплуатационных материалов
Автомобильных двигателей
Электрооборудования автомобилей

Мастерские:

Слесарно-станочная

Сварочная

Разборочно-сборочная

Технического обслуживания автомобилей, включающая участки:

- уборочно-моечный
- диагностический
- слесарно-механический
- кузовной
- окрасочный

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- место для стрельбы.

Залы:

Актовый зал

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет

7.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация, реализующая программу специальности должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

7.1.2.1. Оснащение лабораторий

Оснащение учебной лаборатории «Электротехники и электроники»

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- комплект деталей электрооборудования автомобилей и световой сигнализации;
- приборы, инструменты и приспособления;
- демонстрационные комплексы «Электрооборудование автомобилей»;
- плакаты по темам лабораторно-практических занятий;
- стенд «Диагностика электрических систем автомобиля»;
- стенд «Диагностика электронных систем автомобиля»;
- осциллограф;
- мультиметр;

- комплект расходных материалов.

Оснащение учебной лаборатории «Материаловедения»

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- микроскопы для изучения образцов металлов;
- печь муфельная;
- твердомер;
- стенд для испытания образцов на прочность;
- образцы для испытаний.
-

Оснащение учебной лаборатории «Автомобильных эксплуатационных материалов»

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- аппарат для определения температуры застывания нефтепродуктов;
- аппарат для разгонки нефтепродуктов;
- баня термостатирующая шестиместная со стойками;
- баня термостатирующая;
- колбонагреватель;
- комплект лабораторный для экспресс- анализа топлива;
- вытяжной шкаф.

Оснащение учебной лаборатории «Автомобильных двигателей»

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- бензиновый двигатель на мобильной платформе;
- дизельный двигатель на мобильной платформе;
- нагрузочный стенд с двигателем;
- весы электронные;
- сканеры диагностические.

Оснащение учебной лаборатории «Электрооборудования автомобилей»

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- стенд наборный электронный модульный LD;
- комплект деталей электрооборудования автомобилей;
- комплект расходных материалов.

7.1.2.2. Оснащение мастерских

Оснащение мастерской «Слесарно-станочная»

- наборы слесарного инструмента
- наборы измерительных инструментов
- расходные материалы
- отрезной инструмент
- станки: сверлильный, заточной; комбинированный токарно-фрезерный; координатно-расточной; шлифовальный;
- пресс гидравлический;
- расходные материалы;
- комплекты средств индивидуальной защиты;
- огнетушители.
-

Оснащение мастерской «Сварочная»

- верстак металлический
- экраны защитные
- щетка металлическая
- набор напильников
- станок заточной
- шлифовальный инструмент
- отрезной инструмент,
- тумба инструментальная,
- тренажер сварочный
- сварочное оборудование (сварочные аппараты),
- расходные материалы
- вытяжка местная
- комплекты средств индивидуальной защиты;
- огнетушители
-

Оснащение мастерской «Технического обслуживания и ремонта автомобилей», включающая участки (или посты):

- уборочно-моечный

- расходные материалы для мойки автомобилей (шампунь для безконтактной мойки автомобилей, средство для удаления жировых и битумных пятен, средство для мытья стекол, полироль для интерьера автомобиля);
- микрофибра;
- пылесос;
- моечный аппарат высокого давления с пеногенератором.

- диагностический

- подъемник;
- диагностическое оборудование: (система компьютерной диагностики с необходимым программным обеспечением; сканер, диагностическая стойка, мультиметр, осциллограф, компрессометр, люфтомер, эндоскоп, стетоскоп, газоанализатор, пуско-зарядное устройство, вилка нагружочная, лампа ультрафиолетовая, аппарат для заправки и проверки давления системы кондиционера, термометр);
- инструментальная тележка с набором инструмента (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/ рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки,)

- слесарно-механический

- автомобиль;
- подъемник;
- верстаки.
- вытяжка
- стенд регулировки углов управляемых колес;
- станок шиномонтажный;
- стенд балансировочный;
- установка вулканизаторная;
- стенд для мойки колес;
- тележки инструментальные с набором инструмента;
- стеллажи;
- верстаки;
- компрессор или пневмолиния;
- стенд для регулировки света фар;
- набор контрольно-измерительного инструмента; (прибор для регулировки света фар, компрессометр, прибор для измерения давления масла, прибор для измерения давления в топливной системе, штангенциркуль, микрометр, нутrometer, набор щупов);
- комплект демонтажно-монтажного инструмента и приспособлений (набор приспособлений для вдавливания тормозных суппортов, съемник универсальный, съемник масляных фильтров, струбцина для стяжки пружин);
- оборудование для замены эксплуатационных жидкостей (бочка для слива и откачки масла, аппарат для замены тормозной жидкости, масляный нагнетатель);

- кузовной

- стапель,
- тумба инструментальная (гайковерт пневматический, набор торцевых головок, набор накидных/ рожковых ключей, набор отверток, набор шестигранников, динамометрические ключи, молоток, набор выколоток, плоскогубцы, кусачки)
- набор инструмента для разборки деталей интерьера,
- набор инструмента для демонтажа и вклейки вклеиваемых стекол,
- сварочное оборудование (сварочный полуавтомат, сварочный инвертор, экраны защитные, расходные материалы: сварочная проволока, электроды, баллон со сварочной смесью)
- отрезной инструмент (пневматическая болгарка, ножовка по металлу, пневмоотбойник)
- гидравлические растяжки,
- измерительная система геометрии кузова, (линейка шаблонная, толщиномер)
- споттер,
- набор инструмента для рихтовки; (молотки, поддержки, набор монтажных лопаток, рихтовочные пилы)
- набор струбцин,
- набор инструментов для нанесения шпатлевки (шпатели, расходные материалы: шпатлёвка, отвердитель)
- шлифовальный инструмент пневматическая угло-шлифовальная машинка, эксцентриковая шлифовальная машинка, кузовной рубанок)
- подставки для правки деталей.

- окрасочный

- пост подбора краски; (микс-машина, рабочий стол, колор-боксы, весы электронные)
- пост подготовки автомобиля к окраске;
- шлифовальный инструмент ручной и электрический (эксцентриковые шлифовальные машины, рубанки шлифовальные)
- краскопульты (краскопульты для нанесения грунтовок, базы и лака)
- расходные материалы для подготовки и окраски автомобилей (скотч малярный и контурный, пленка маскировочная, грунтовка, краска, лак, растворитель, салфетки безворсовые, материал шлифовальный)
- окрасочная камера.

7.1.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования,

инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по одной из компетенций «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Кузовной ремонт», «Автопокраска», «Обслуживание грузовой техники» (или их аналогов).

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

| Основной вид деятельности | Параметры рабочих мест практики |
|--|--|
| Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей | <p>Рабочее место по ремонту бензиновых и дизельных двигателей, оснащенное разборочно-сборочным и подъемно-транспортным оборудованием, специализированным и универсальным инструментом.</p> <p>Рабочее место по обслуживанию и ремонту топливной аппаратуры бензиновых, дизельных двигателей и двигателей, работающих на природном газе. Рабочее место оснащается оборудованием для диагностики, проверки, регулировки и ремонта приборов систем питания, специализированным и универсальным инструментом.</p> |
| Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей | Рабочее место по ремонту и обслуживанию электрооборудования автомобилей, диагностики электронных систем автомобилей. Рабочее место оснащается стендами для контроля основных параметров приборов электрооборудования автомобиля, специализированным и универсальным инструментом. |
| Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей | Рабочий пост для обслуживания и ремонта элементов шасси автомобиля (подвески, рамы и ходовой части). Имеющееся оборудование должно позволить диагностировать состояние подвески автомобиля, состояние тормозной системы и рулевого управления автомобиля. |
| Проведение кузовного ремонта | <p>Рабочее место по проведению кузовного ремонта, должно позволить выполнять ремонт кузова различной сложности с использованием рихтовочного, сварочного и измерительного оборудования.</p> <p>Рабочее место по подготовке к покраске кузова и его элементов, оснащенное приточно-вытяжной системой вентиляции воздуха. Наличием вспомогательного оборудования и инструмента.</p> <p>Рабочее место по покраске кузова автомобиля или деталей кузова, позволяющее выполнить работы с соблюдением требований к нанесению и сушке лакокрасочных покрытий.</p> |

| | | |
|---|------|---|
| Организация процессов техническому обслуживанию и ремонту автомобиля | по и | Рабочие посты, оснащенные технологическим оборудованием для проведения всего перечня работ по ТО и ТР автомобилей. Рабочее место по оформлению первичной документации на ТО и ремонт автомобилей. Рабочее место по расчету производственной программы и технико-экономических показателей производственного участка. |
| Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств. | и | Рабочий пост, позволяющий определить стендовыми испытаниями внешние скоростные характеристики двигателя автомобиля. Рабочее место, позволяющее выполнить работы по изменению рабочих параметров систем управления двигателем. Рабочее место, позволяющее выполнить работы по механической обработке деталей автомобиля с целью улучшения их характеристик. Рабочее место, позволяющее выполнить работы определению ресурса оборудования. |

7.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися

профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 17 Транспорт, 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

7.3. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 8. Рабочая программа воспитания

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Белгородский политехнический колледж»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
ОГАПОУ «БПК»
«___»_____ 2021 г.
Протокол №_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «БПК»

С.А.Петров
Приказ №____ от «___»_____ 2021г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
«___»_____ 2021г.
Протокол №_____

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
«___»_____ 2021г.
Протокол №_____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Белгородский политехнический колледж»

**г. Белгород, 2021 год.
Краткая аннотация
рабочей программы воспитания**

Рабочая программа воспитания направлена на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, гражданско-правовое и патриотическое воспитание; воспитание экологической культуры; профессионально-личностное воспитание; культурно-эстетическое воспитание.

В рабочей программе указаны особенности организации воспитательного процесса в ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж», сформулированы цель и задачи воспитания, представлены виды, формы воспитательной работы и технологии взаимодействия.

Рассмотрен каждый модуль воспитательного направления с представленными мероприятиями и проектами, которые направлены на решение поставленной цели.

Приложением к рабочей программе являются: календарный план каждой специальности образовательной организации и оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, на формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Рекомендуемой формой аттестации по программе воспитания является формирование и оценка портфолио достижений выпускника, в том числе электронного.

Рабочая программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Ход работы по реализации Программы анализируется на заседаниях педагогического совета колледжа.

Корректировка Программы осуществляется ежегодно на основании решения педагогического совета колледжа и по согласованию с Советом обучающихся и Советом родителей по результатам ежегодного отчета об итогах реализации каждого этапа Программы. После изменений утверждается локальным актом.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ | 4 |
| | 1.1. Особенности организации воспитательного процесса в ПОО. | 4 |
| | 1.2. Цель и задачи реализации рабочей программы воспитания. | 5 |
| | 1.3. Виды, формы, методы воспитательной работы и виды взаимодействия. | 9 |
| | Информационное обеспечение воспитательной работы. | 13 |
| 2. | СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ | 14 |
| | 2.1. Основные направления воспитательной работы | 14 |
| | 2.1.1. Модуль 1. Гражданечно-патриотическое воспитание | 14 |
| | 2.1.2. Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры) | 17 |
| | 2.1.3. Модуль 3. Культурно-творческое воспитание | 19 |
| | 2.1.4. Модуль 4. Спортивное и здоровьесберегающее воспитание | 21 |
| | 2.1.5 Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство) | 23 |
| | 2.1.6. Модуль 6. Экологическое воспитание | 24 |
| | 2.1.7. Модуль 7.Студенческое самоуправление | 26 |
| | 2.1.8. Модуль 8. Социально-психологического сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения) | 27 |
| 3. | АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (самообследование) | 30 |
| 4. | Календарные планы воспитания по специальностям: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей; | 34 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

1.1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В КОЛЛЕДЖЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для ПОО, является частью основной образовательной программы.

ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж» является одной из ведущих профессиональных образовательных организаций Белгородской области по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена для высокотехнологичных отраслей экономики региона. Основной целью деятельности колледжа является образовательная.

Для реализации рабочей программы воспитания в образовательной организации создана современная материально-техническая база: актовый зал на 400 мест, кабинет самоуправления обучающихся, библиотека с компьютерными технологиями, спортивный зал площадью 288м², теннисный зал, универсальная спортивплощадка включающая в себя: два мини-футбольных поля, беговую дорожку 100 м, силовой городок, площадку волейбольно-баскетбольную универсальную, общежитие на 210 мест. Структура построения образовательной организации характеризуется как студенческий городок.

В колледже активно работают педагоги дополнительного образования по следующим направлениям:

- социально-педагогическая;
- художественная;
- естественно-научная;
- техническая;
- туристско-краеведческая;
- физкультурно-спортивная.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Для реализации основных направлений в воспитательной деятельности, в колледже создана система взаимодействия с социальными партнерами области, взаимодействия с общественными молодежными организациями, с органами по делам молодежи города и области, органами охраны правопорядка, профилирующими и якорными предприятиями области, музеями, библиотеками и другими культурными учреждениями области.

Для реализации рабочей программы воспитания с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Цель: создание условий для формирования и овладения не менее чем у 100% обучающихся колледжа общими компетенциями, посредством процесса управления и через проектную деятельность к концу периода обучения.

Задачи:

1. Формировать у обучающихся гражданскую ответственность, правовое сознание через реализацию социально-значимых программ и вовлечения в военно-патриотические движения.
2. Создать условия для формирования профессиональных качеств у обучающихся, способных к принятию ответственного решения через вовлечение в конкурсы профмастерства, чемпионатного движения WorldSkills Россия и наставничество.
3. Способствовать развитию творческого потенциала студентов через организацию конкурсной деятельности, функционирование системы дополнительного образования.
4. Развитие устойчивой потребности вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом.
5. Развивать предпринимательские навыки в профессиональной деятельности через участие в проекте «Онлайн уроки финансовой грамотности».
6. Формировать экологическую культуру обучающихся через практико-ориентированную и проектную деятельность.
7. Развивать студенческую активность через систему студенческого самоуправления и волонтерское движение и других студенческих объединений.
8. Развивать предпринимательские навыки в профессиональной деятельности через деятельность бизнес-инкубатора.

Реализация программы воспитания направлена на развитие следующих общих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Личностные результаты реализации программы воспитания

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|--|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой Страны. | ЛР 1 |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | ЛР 2 |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | ЛР 3 |

| | |
|---|-------|
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». | ЛР 4 |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | ЛР 5 |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | ЛР 6 |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | ЛР 7 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | ЛР 9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | ЛР 12 |

Для 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
|--|-------|
| Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | ЛР 13 |

| | |
|---|--------------|
| Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | ЛР 14 |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества. | ЛР 15 |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе. | ЛР 16 |
| Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине,уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности. | ЛР 17 |
| Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры;уважительного отношения к их взглядам. | ЛР 18 |
| Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | ЛР 19 |
| Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д. | ЛР 20 |
| Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся. | ЛР 21 |
| Приобретение навыков общения и самоуправления. | ЛР 22 |
| Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности. | ЛР 23 |
| Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии. | ЛР 24 |

1.3 Виды, формы, методы воспитательной работы и технологии взаимодействия

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) познавательная деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, формирование умственных способностей и прочее, осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающимися, а также при самостоятельном выполнении учебных задач;

- основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и т.п.;
- соответствует профессионально-личностному направлению воспитательной работы;

б) общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого самоуправления, различных молодежных объединениях в образовательной организации и вне её;

- основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтерское движение, объединений и др.;

- соответствует гражданско-правовому и патриотическому направлению воспитательной работы;
- в) ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоения нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых;
- основные формы организации деятельности: занятия в клубах по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально-нравственной проблематике др.;
- соответствует духовно-нравственному и культурно-эстетическому направлению воспитательной работы;
- г) спортивно-оздоровительная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающегося:
 - основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования, походы и др.
 - соответствует направлению работы по воспитанию здорового образа жизни и экологической культуры;

Все виды воспитательной деятельности реализуются как в учебной, так и во внеучебной деятельности обучающихся.

В учебной деятельности:

- содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Студент овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение обучающегося к будущей профессии, мотивация к труду;
- при взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности;
- создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в мини-группе, в обычной учебной группе – важное социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности;
- самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели;

- организация образовательного процесса создает для каждого обучающегося атмосферу активного, творческого овладения квалификацией.

Во внеучебной деятельности:

- в процессе внеучебной деятельности реализуются все направления воспитательного воздействия. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия, опыт личностных достижений и самоутверждения;
- воспитание во внеучебной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

- а) массовые формы работы: на уровне района, города, на уровне образовательной организации;
- б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;
- в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют:

- с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а
- с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

| Методы прямого педагогического влияния | Методы косвенного педагогического влияния |
|---|--|
| Корректировка поведения | Формирование установки на самосовершенствование |
| Повторение по образцу | Убеждение |
| Требование | Стимулирование |
| Конструктивная критика | Создание ситуации успеха |
| Соревнование | Выражение доверия |
| Поощрение | Осуждение |

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (куратор, педагог или мастер производственного обучения) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему.

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

В ходе реализации рабочей программы осуществляется система взаимодействия между всеми субъектами воспитательного процесса.

| Субъекты воспитательного процесса - участники взаимодействия | Направления взаимодействия |
|--|---|
| Студенческое самоуправление, обучающиеся | Разработка социальных проектов, работа студенческих СМИ |
| Родители, законные представители | Вовлечение родителей в проводимые мероприятия, проведение опросов, анкетирование |
| Преподаватели | Совместное обсуждение вопросов организации и повышения качества реализации программы воспитания |
| Руководящие работники ПОО | контроль качества мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся |
| Представители профессионального сообщества (работодатели), социальные партнеры | Проведение мероприятий с участием социальных партнеров и работодателей |

Технологии взаимодействия:

- сохранение и преумножение традиций,
- коллективные дела и «соревновательность»,
- наставничество.

Применяемые технологии взаимодействия основываются на системном подходе к воспитанию, предусматривают создание доброжелательных отношений между всеми субъектами воспитательного процесса и являются основой для положительных личных и деловых отношений

В ходе применения технологий взаимодействия и сотрудничества между субъектами осуществляется взаимопознание, взаимопонимание, взаимоотношение, взаимные действия, взаимовлияние.

Ведущим в воспитательной работе является эмоциональный компонент взаимодействия, при котором значительные эмоционально-энергетические затраты на взаимодействие субъектов должны всегда оставаться позитивными.

1.4. Информационное обеспечение воспитательной работы.

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Содержание рабочей программы воспитания отражается через направления воспитательной работы, определенные через Стратегию развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

2.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ценностными основами воспитательной работы служат уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя 8 модулей:

- 1) гражданско-правовое и патриотическое воспитание;
- 2) профессионально-ориентрующее воспитание (развитие карьеры);
- 3) культурно-творческое воспитание;
- 4) спортивное и здоровьесберегающее;
- 5) бизнес-ориентирующее воспитание (молодежное предпринимательство);
- 6) экологическое воспитание;
- 7) студенческое самоуправление;
- 8) социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения).

2.1.1. МОДУЛЬ 1.

ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: формирование у обучающихся гражданскую ответственность, правовое сознание через реализацию социально-значимых программ и вовлечения в военно-патриотические движения.

Задачи:

1. Развивать патриотические качества личности, позитивные жизненные установки, активную гражданскую позицию путем вовлечения в мероприятия гражданско-патриотической направленности.
2. Формировать у студентов интерес к историческому прошлому России, приобщение к культурному наследию Белгородчины, формирование исторической памяти путем вовлечения студентов в реализацию программ по сохранению российской культуры, в мероприятиях духовной, нравственной направленности.

3. Формировать гражданскую ответственность за будущее своей страны через организацию работы отряда ЮНАРМИИ и студенческого отряда содействия полиции, реализацию проекта «Активный студент».

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,
реализуемых по модулю 1:**

| Уровень проведения | Мероприятия |
|------------------------------------|---|
| Регион, район, город | <ul style="list-style-type: none"> - участие во всероссийских акциях, конкурсах посвященных значимым отечественным и международным событиям («Бессмертный полк», «Георгиевская лента», «Эстафета памяти» и др.) - участие в мероприятиях ЮНАРМИИ; - участие в акции Бессмертный полк, Сад памяти; - участие в региональных волонтерских акциях, - участие в военно-патриотических лагерях, - участие в региональных, районных конкурсах, гражданско-правовой и патриотической направленности - участие обучающихся в конкурсе «Лучший клуб молодого избирателя»; - участие в реализации регионального проекта «Активный студент»; - участие в региональных и Всероссийских конкурсах по противодействию коррупции, правонарушений и т.д. |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - концертные программы, посвященные памятным и значимым датам России: 1 сентября – День знаний; 5 октября - День учителя, 23 февраля – День защитника Отечества, 8 марта – Международный женский день, 9 мая – День Победы; - встречи с выпускниками разных лет; - конкурс (выставка) плакатов/стенгазет (флешмоб или квест), посвященных государственным праздникам, памятным датам и отмечаемым событиям: 4 ноября – День народного единства, 25 января – Татьянин день (праздник студенчества), 1 апреля – День смеха, 1 мая – Праздник весны и труда, 1 июня – Международный день защиты детей, 12 июня – День России; - месячник военно-патриотической работы; - конкурсы военной и солдатской песни ко Дню защитника Отечество и Дню Победы; - трудовые субботники и десанты; - участие отряда содействия полиции «Вихрь» в областных соревнованиях; - участие Кибердружины в работе по профилактике экстремизма и терроризма; - конкурсы исследовательских работ; - формирование и работа клуба молодого и будущего избирателя. |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - тренинги командообразования и командные игры; - дискуссии, диспуты о семейных ценностях, социальных проблемах молодежи и семьи, в том числе направленные на предупреждение асоциальных явлений; - исторические квесты; - экскурсии в православные храмы города и области, встречи со священнослужителями |

| | |
|-----------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - тематические классные часы «Семья – ковчег спасенья», «Союз сердец – семьи начало»; - цикл бесед «День семьи», «День матери»; - проведение мероприятий, посвященных международному Дню толерантности (16 ноября): - встречи с поэтами и писателями; - цикл бесед об этикете; - лекторий о противодействии коррупции; - кураторские часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях, решением моральных дилемм и осуществлением нравственного выбора; - дискуссии по вопросам профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве; - организация деятельности «Волонтеров Победы», социальных волонтеров |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение куратора за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия; - создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом (при необходимости) по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом по вопросам толерантности, нравственного выбора и социального поведения. |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 1.

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|------------------------------------|---|
| Студенческое самоуправление | <ul style="list-style-type: none"> - работа совета обучающихся, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям; - разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию; - участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; - участие волонтерского отряда «Доверие» в проектах региона, направленных на формирование активной гражданской и патриотической позиции, волонтерский рейд «Ветеран живет рядом»; - участие в научных конференциях, конкурсах по изучению истории малой родины; - участие в видео лекториях патриотической тематики совместно с социальными партнерами: библиотечной системой, музеями; - работа информационного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (на информационных стенах, в социальных сетях и др.) о проводимых мероприятиях. |

| | |
|---|---|
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; - проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом по вопросам социальной адаптации обучающегося; - проведение индивидуальных консультаций родителей с педагогом-психологом по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений |
| Преподаватели | - совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессо-устойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки |
| Руководящие и педагогические работники | - контроль руководящими работниками качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся |

2.1.2. МОДУЛЬ 2. **ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРУЮЩЕЕ ВОСПИТАНИЕ** **(РАЗВИТИЕ КАРЬЕРЫ)**

Цель: создание условий для формирования профессиональных качеств у обучающихся, способных к принятию ответственного решения через вовлечение в конкурсы профмастерства, чемпионатного движения WorldSkills Россия и наставничество.

Задачи:

1. Способствовать развитию интереса к специальности, к избранной профессии, развить стремления практически овладеть мастерством в выбранной профессии, воспитание уважения к людям труда, их достижениям.
2. Создать условия для обучающихся, с целью достижения положительного результата при успешном прохождении итоговой государственной аттестации в форме демонстрационного экзамена.
3. Вовлечь студентов в олимпиады, конкурсы профессионального мастерства различных уровней.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, **реализуемых по модулю 2:**

| Уровень проведения | Мероприятия |
|------------------------------------|--|
| Регион, район, город | - участие во всероссийских, региональных, конкурсах Ворлдскиллс Россия, «Абилимпикс», региональном и всероссийском этапе олимпиады профессионального мастерства; - участие в региональной ярмарке достижений учебно-производственной деятельности ПОО «Парад профессий» |
| Образовательная организация | - встречи с социальными партнерами, с представителями трудовых династий, выпускниками колледжа, ветеранами труда, сотрудниками |

| | |
|-----------------------|--|
| | <p>Центров занятости населения, «100 вопросов человеку труда» встречи обучающихся колледжа с выпускниками, ведущими лидерами производства города, области, России и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглые столы по темам: «Как найти работу», «Как написать резюме?» и т.д.; - проведение «Дня (недели, декады) специальности (профессии)»; - демонстрация профессиональных достижений обучающихся; - мастер-классы старшекурсников; - конкурс индивидуальных проектов; - получения дополнительного профессионального образования для обучающихся колледжа; - проведение предметных недель, олимпиад, научно-практических конференций по общеобразовательным, профессиональным дисциплинам, модулям; конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» среди учебных групп специальности. - родительские собрания на темы: «Трудовое воспитание подростка в семье», «Целевое обучение» и др. |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии на предприятия; - встречи с работодателями; ветеранами профессии, представителями трудовых династий; - кураторские час «О правилах внутреннего распорядка обучающихся»; «Особенности проведения практического обучения»; «Организация государственной итоговой аттестации по специальности», «Что такое профессиональная этика и личностно-профессиональный рост обучающегося», диспуты, деловые игры «Что я знаю о своей профессии?», «В чём секрет успеха»; - организация деятельности событийных волонтеров; - проведение конкурса агитбригад «Моя профессия/специальность»; - изготовление наглядного и стендового материала в кабинетах и мастерских колледжа; организованное дежурство в учебном кабинете \ лаборатории; - анализ материалов учебных достижений в портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы с обучающимся куратора, преподавателей по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения. |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение куратора за посещением учебных занятий, успешностью, профессиональным становлением каждого обучающегося учебной группы; - внедрение методологии наставничества, в том числе посредством привлечения к этой деятельности специалистов-практиков и студентов старших курсов; - анализ учебных достижений в портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы с обучающимся куратора, преподавателей, мастеров производственного обучения по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, |

| | |
|--|--|
| | оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения. |
|--|--|

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 2:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|---|---|
| Студенческое самоуправление | <ul style="list-style-type: none"> - работа совета обучающихся, проведение анкетирования и опросов обучающихся по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; - участие студентов в работе стипендиальных комиссий; участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения; - работа информационного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (на информационных стендах, в социальных сетях и др.) обучающихся, имеющих достижения в обучении |
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> - родительские лектории для повышения педагогической культуры родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; - родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатов освоения обучающимися образовательной программы; - проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению удовлетворенностью условиями образовательного процесса |
| Преподаватели | <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие куратора учебной группы с преподавателями, работающими в учебной группе, по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы; - совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете, цикловых комиссиях, советах отделения |
| Руководящие и педагогические работники | <ul style="list-style-type: none"> - контроль руководящими работниками образовательной организации выполнения расписания внеурочных воспитательных мероприятий, правильности и своевременности заполнения документации; - посещение уроков и внеурочных воспитательных мероприятий с целью контроля качества освоения обучающимися образовательной программы. |

2.1.3. МОДУЛЬ 3. КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: способствование развитию творческого потенциала студентов через организацию конкурсной деятельности вовлечение в систему дополнительного образования.

Задачи:

1. Создать условия в воспитательной среде для выявления и развития творческого потенциала обучающихся посредством их вовлечения в культурно-творческую деятельность.
2. Формировать умение работать обучающихся в коллективе и команде, для эффективного взаимодействия, самореализации и саморазвития через участие в проектах и программах в сфере поддержки талантливой молодежи.

3. Развивать систему дополнительного образования культурно-творческой направленности.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,
реализуемых по модулю 3:**

| Уровень проведения | Мероприятия |
|------------------------------------|---|
| Регион, район, город | - участие во всероссийских, региональных, районных событиях культурологической направленности |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - работа кружков: танцевального, духового оркестра, вокального, театрального; - работа клубов по интересам, агитбригады, КВН; - адаптационный конкурс для первокурсников «Первокурсник»; - концертные программы, посвященные: Новому году, «Посвящение в студенты», «Студенческая весна», «Созвездие талантов» участие во Всероссийской акции «Белый цветок»; участие в научно-практических конференциях «Иосафовские чтения», участие в акциях: «Духовное наследие», «Ночь музеев», «Библионочь», «Масленица к нам пришла», «Пасхальная радость» и др.; - конкурсы рисунков ; - интеллектуальные игры; - флешмобы, квесты; - членджи; - работа медиаслужбы обучающихся; - посещение кинотеатров, театров и филармонии города. |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим наследием края; - социальные инициативы студентов, в том числе подготовка праздничных концертов ко Дню посвящения в студенты, к Новому году, празднику 8 марта, к выпускным мероприятиям и др.; - кураторские часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях, решением моральных дилемм и осуществлением нравственного выбора; - дискуссии по вопросам профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве и др.; - тематические классные часы: «Моя страна – моя Россия», «Будьте добрыми и человечными», «Ценности современного общества» и др. |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - наблюдение куратора за индивидуальными предпочтениями обучающегося, взглядами, приоритетами.; - анализ результатов творческого самовыражения обучающегося, его социального опыта по материалам портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию эмоциональной грамотности, предупреждению асоциальных проявлений |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 3:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|----------------|--------------------------------------|
|----------------|--------------------------------------|

| | |
|---|---|
| Студенческое самоуправление | - работа студенческого совета, совета общежития, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; - работа информационного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (на информационных стендах, в социальных сетях и др.) о проводимых мероприятиях, о работе кружков, студий, клубов |
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; |
| Преподаватели | - совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся |
| Руководящие и педагогические работники | - контроль руководящими работниками режима работы кружков, студий, клубов, качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся; - открытые дискуссионные педагогические площадки по эффективному взаимодействию с обучающимися при проведении воспитательных мероприятий; - работа с кураторами, педагогическими работниками образовательной организации по эффективному использованию их творческого потенциала, повышение их коммуникативной, информационной компетентности |

2.1.4. МОДУЛЬ 4. СПОРТИВНОЕ И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЕ ВОСПИТАНИЕ (ВОСПИТАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВЬЯ)

Цель: развитие устойчивой потребности вести здоровый образ жизни, систематически заниматься физической культурой и спортом.

Задачи:

1. Формировать ответственное отношение к собственному здоровью, стойкую мотивацию на основы здорового образа жизни, культуры общения и межличностные отношения.
2. Привлекать обучающихся к участию в мероприятиях, направленных на поддержание укрепления собственного здоровья и сдачи норм ГТО;
3. Принимать активное участие в спортивных мероприятиях различного уровня, в спортивных секциях, позволяющих поддерживать и укреплять собственное здоровье;
4. Выявлять сильнейших спортсменов и создавать условия для совершенствования спортивного мастерства;
5. Вовлекать студентов в проекты городского округа, области физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности, связанных с популяризацией здорового образа жизни, спорта.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,
реализуемых по модулю 4:**

| Уровень проведения | Мероприятия |
|------------------------------------|---|
| Регион, район, город | <ul style="list-style-type: none"> - участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, сдача норм ГТО; - участие в областной спартакиаде по 8 спортивным направлениям; - участие в акциях «Зарядка с чемпионом», День здоровья; - участие в проектной деятельности, направленной на здоровый образ жизни; - участие в региональных проектах «Я на спорте», «Лыжня России». - участие в акциях за здоровый образ жизни «Стоп-ВИЧ», «Нет наркотикам», «Осторожно, туберкулез!», «Меняем сигарету на конфету», «Профилактика вирусной инфекции»; - участие в межведомственных операциях «Каникулы», «Дети России», «Безопасное лето», «Подросток» и т.д.; - участие в социально-психологическом тестировании обучающихся; - участие в научно-практических конференциях-«Современные проблемы формирования здорового образа жизни студенческой молодежи» и т.п.; - участие в заседаниях круглого стола на темы: «Формирование культуры здорового образа жизни в молодежной среде», «Формирование у молодежи мотивации к здоровому образу жизни» и т.д. |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - работа спортивного клуба; - работа спортивных секций: волейбола, баскетбола, мини-футбола, настольного тенниса; - спортивные соревнования, совместные спортивные мероприятия с социальными партнерами; - проведение социально-психологического тестирования; - разработка памяток по нормативно-правовому регулированию профилактики алкоголизма, табакокурения, наркомании; - организация встреч обучающихся со специалистами системы профилактики; - осенний кросс для 1-2 курсов; - внутриколледжная спартакиада по волейболу, баскетболу, настольному теннису, мини-футболу, шашкам, шахматам; - сдача норм ГТО; - участие в работе волонтерского отряда колледжа за здоровый образ жизни «Волонтеры здоровья» и штаба «Активный студент»; - участие во встречах с медицинскими работниками; - конкурс мультимедийных презентаций обучающихся по формированию и укреплению здоровья, пропаганде здорового образа жизни; - встречи с представителями правоохранительных органов, с работниками центра семьи и детства. |

| | |
|-----------------------|---|
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - кураторские часы с дискуссиями о правилах безопасности на дорогах, безопасности в быту, о вредных привычках, здоровом питании, профилактике вредных привычек; - тематические классные часы: «Вредные привычки и их преодоление», «Молодежь выбирает ЗОЖ», «Все в твоих руках», «Пивной алкоголизм» и др.; -турниры, приуроченные различным датам и событиям: Всемирному дню борьбы со СПИД, всемирному дню молодёжи, Дню народного единства и пр. кураторские часы о вредных привычках, здоровом питании, здоровом образе жизни, встречи с лидерами Российского спорта, встречи с медицинскими работниками и др.; - кураторские часы с дискуссиями о правилах безопасности на дорогах, безопасности в быту, о вредных привычках, здоровом питании, профилактике вредных привычек; - выпуск стенгазет «Мы за Жизнь!», «Быть здоровым - это модно». |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные беседы куратора с обучающимся по формированию здорового образа жизни. - индивидуальные беседы с обучающимися на тему «О соблюдении режима труда и отдыха, профилактике различных заболеваний». |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 4:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|---|--|
| Студенческое самоуправление | <ul style="list-style-type: none"> - работа информационного совета обучающихся: освещение в студенческих средствах массовой информации (на информационных стенах, в социальных сетях и др.) о проводимых мероприятиях, работы секций и проводимых мероприятий, пропаганда ЗОЖ; - организация деятельности «Волонтеров здоровья». |
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий. |
| Преподаватели | <ul style="list-style-type: none"> - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий; - развитие профессионально значимых качеств личности: физической выносливости и т.д. |
| Руководящие и педагогические работники | <ul style="list-style-type: none"> - контроль руководящими работниками режима работы спортивных секций, спортивного клуба, качества проводимых воспитательных мероприятий, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся. |

2.1.5. МОДУЛЬ 5. БИЗНЕС - ОРИЕНТИРУЮЩЕЕ ВОСПИТАНИЕ (МОЛОДЕЖНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО)

Цель: развивать предпринимательские навыки в профессиональной деятельности через участие в проекте «Онлайн уроки финансовой грамотности».

Задачи:

- провести исследование предпринимательских намерений обучающихся с целью выявления предпринимательских способностей;
- с целью формирования предпринимательских компетенций организовать участие в проекте «Онлайн уроки финансовой грамотности»;
- вовлечение обучающихся в проекты и конкурсы по предпринимательству.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, реализуемых по модулю 5:

| Уровень проведения | Мероприятия |
|------------------------------------|--|
| Регион, район, город | - мероприятия Всероссийской программы "Дни финансовой грамотности" с приглашением специалистов Центробанка РФ |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - встречи с представителями бизнеса; - конкурс предпринимательских проектов "Моя инициатива". - конкурс социальных проектов "Социальное предпринимательство" - разработка и презентация бизнес-идей; - научно-практические конференции по основам предпринимательства; - дни/недели правовой и финансовой грамотности; - участие во всероссийской акции Тотальный диктант; - публичная защита предпринимательских проектов/бизнес-планов (по итогам изучения дисциплины); - работа клуба финансовой грамотности. |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование обучающихся с целью выявления предпринимательских намерений; - публичная защита предпринимательских проектов/бизнес-планов (по итогам изучения дисциплины) |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные беседы по формированию предпринимательской инициативы; - индивидуальное сопровождение обучающихся при разработке проектов; - индивидуальные беседы по формированию предпринимательской инициативы. |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 5:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|---|---|
| Студенческое самоуправление | - работа информационного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (на информационных стенах, в социальных сетях и др.) о проводимых мероприятиях; |
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий |

| | |
|---|--|
| Преподаватели | - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: предпринимательская инициатива. |
| Руководящие и педагогические работники | - контроль руководящими работниками режима работы профильных общественных объединений, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся |

2.1.6. Модуль 6. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: формирование экологической культуры у обучающихся через практико-ориентированную и проектную деятельность.

Задачи:

1. Мотивировать обучающихся к потребности, привычкам экологически целесообразного поведения и деятельности, развитие стремлений к активной деятельности по охране окружающей среды.
2. Вовлечь обучающихся в мероприятия по экологическому воспитанию.
3. Развивать интеллектуальные и практические умения по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности через участие в реализации проектов экологических организаций, природоохранных акций, города, области.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, реализуемых по модулю 6:

| Уровень проведения | Мероприятия |
|------------------------------------|---|
| Регион, район, город | <ul style="list-style-type: none"> - участие в акциях, конкурсах экологической направленности районных, областных, всероссийских. |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - участие в акциях, конкурсах, конференциях, квестах экологической направленности; - конкурсы рисунков по экологической тематике; - участие в экологических акциях и субботниках; - участие в озеленении города, района, колледжа; - участие в флешмобах по охране окружающей среды; - участие в конкурсах и региональных мероприятиях совместно с управлением молодежной политики города и области; - участие волонтерского экологического отряда в научных конференциях и проведение квестов со школьниками города. - взаимодействие колледжа со станцией «Юных техников»; - участие в реализации проектах «Общежитие-твой дом», «Разделяй». - участие в общественно-полезном труде; - проведение мероприятий в рамках декады недели цикловой комиссии. |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - экологические субботники, тематические кураторские часы - экологические экскурсии (мусороперерабатывающий завод; урочище охранной зоны, зоопарк взаимодействие с ООО добрый дом); |

| | |
|-----------------------|--|
| | - кураторские часы с дискуссиями о раздельном сборе мусора, о пожарной безопасности, о вредных привычках, здоровом питании, индивидуальным мерам безопасности, благоустройство, оформление, озеленение учебных аудиторий, рекреаций, событийный дизайн и др. |
| Индивидуальный | -индивидуальные беседы по формированию экологической культуры. |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 6:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|---|---|
| Студенческое самоуправление | - работа информационного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (на информационных стендах, в социальных сетях и др.) о проводимых мероприятиях |
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; |
| Преподаватели | - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий |
| Руководящие и педагогические работники | - контроль руководящими работниками режима работы профильных общественных объединений, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся. |

2.1.7. Модуль 7. СТУДЕНЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ

Цель: развитие студенческой активной среды через систему студенческого самоуправления и волонтерское движение и других студенческих объединений.

Задачи:

1. Выявлять лидеров среди обучающихся и формировать инициативную группу, через организацию работы совета обучающихся.
2. Обучить актив обучающихся навыкам проектного управления для реализации студенческих инициатив.
4. Вовлекать в реализацию модели студенческого обучающихся.
5. Принимать обучающимися колледжа участие в крупнейших национальных и международных конкурсах;
6. Способствовать развитию волонтерского движения на уровне колледжа.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ,

реализуемых по модулю 7:

| Уровень проведения | Мероприятия |
|-----------------------------|--|
| Регион, район, город | - конкурсы студенческих объединений; - участие в работе молодежного правительства города; - взаимодействие совета обучающихся колледжа с управлением молодежной политики; - участие в проектной деятельности; |

| | |
|------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - участие в фестивалях, флешмобах, форумах. |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - организация работы студенческого самоуправления на уровне колледжа и общежития колледжа; - инициирование ССУ и организация мероприятий; - организация работы студенческих общественных объединений; - работа Школы студенческого актива; - работа старостата; - организация работы студенческих общественных объединений; - проведение и участие во всех мероприятиях колледжа; - разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по духовно-нравственному воспитанию, например, участие в благотворительной акции «Свет в окне» и др.; |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - организация работы студенческого самоуправления на уровне групп - инициирование ССУ и организация мероприятий |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные беседы по вовлечению студентов в работу студенческого самоуправления |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 7:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|---|---|
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | <ul style="list-style-type: none"> - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; |
| Преподаватели | <ul style="list-style-type: none"> - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий |
| Руководящие и педагогические работники | <ul style="list-style-type: none"> - контроль руководящими работниками режима работы профильных общественных объединений, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся. |

2.1.7. МОДУЛЬ 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения)

Цель: создание благоприятной социально-психологической среды для развития, саморазвития, социализации обучающихся через работу социально-психологической службы и взаимодействие её со всеми участниками образовательного процесса.

Задачи:

1. Развивать благоприятную социально-психологическую среду для обучающихся в образовательном учреждении.
2. Проводить профилактику правонарушений среди обучающихся через взаимодействие работы с социальными партнерами и участниками образовательного процесса.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, реализуемых по модулю 8:

| Уровень проведения | Мероприятия |
|---------------------------|--------------------|
|---------------------------|--------------------|

| | |
|------------------------------------|--|
| Регион, район, город | <ul style="list-style-type: none"> - участие в круглых столах по обмену опытом работы между педагогами-психологами и социальными педагогами, кураторами по работе с обучающимися с девиантным поведением; - обобщение и распространение опыта работы с обучающимися с девиантным поведением в колледже; - участие в семинарах, проведение лекций по темам: «Девиантное поведение подростков: причины и виды»; «Как распознать подростка, склонного к девиантному поведению?»; «Методы и формы работы с подростками с различными видами отклоняющегося поведения»; «Профилактика девиантного поведения среди подростков»; «Социально-педагогическое и психолого-педагогическое сопровождение: понятие и сущность»; «Сопровождение как способ социализации детей и молодежи»; «Права ребенка в современном мире»; «Мир и общественность на защите прав детей»; оказание помощи обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, предполагающими наличие специалистов особой квалификации, комплексный подход и особые условия для работы (наличие специального оборудования и т.п.) на уровне специализированного учреждения (ППМС-центров, ПМПК-комиссий и др.). |
| Образовательная организация | <ul style="list-style-type: none"> - диагностическая работа по созданию банка данных обучающихся с девиантным поведением; - созданию диагностических «портретов» подростков и пр.; - мониторинговые исследования динамики развития склонности подростков к различным типам девиантного поведения; - диагностическая работа (проведение социально-психологических исследований при помощи анкетирования, тестирования и др. методов); - разработка и реализация комплекса коррекционных мероприятий на основе результатов диагностической работы; - психологическое сопровождение обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации; - выявление обучающихся, предрасположенных к творческой деятельности и т.п.; консультативная работа с обучающимися, оказание им превентивной помощи; - разработка и реализация программы профилактики девиантного поведения; - разработка и реализация программ индивидуально-профилактической направленности; привлечение обучающихся к участию в мероприятиях патриотической и творческой тематики; тематические круглые столы «Последствия нашего поведения» и т.д.; - встречи с представителями правоохранительных органов «Подросток и закон»; - участие в творческих кружках и спортивных секциях»; |

| | |
|-----------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - игры-тренинги «Твой выбор»; - информационно-просветительская работа среди студентов; - лекции, семинары для кураторов учебных групп по темам: «Методы и формы работы с подростками с аддиктивными формами девиантного поведения» и т.д., -участие в заседании Совета профилактики; - работа медиаслужбы. |
| Учебная группа | <ul style="list-style-type: none"> - тематические классные часы, беседы и дискуссии: «Мир без границ», «Селфи: ожидание и реальность», «Что значит быть фанатом?», «Жизнь без интернета», «Как достигнуть успеха современному подростку?», «Покори свою вершину» и т.д.; - выявление и поддержка студенческих инициатив на основе данных диагностических и мониторинговых исследований; - лекции разной направленности для родителей и обучающихся: информационная лекция для родителей «Ответственное родительство», пропагандистская лекция для родителей и студентов «Мы за ЗОЖ», «Моя ответственность перед законом», «Правонарушение – дорога в пропасть», «Особенности подросткового возраста», «Правила жизни с подростком», «Секреты общения с подростком», «Скажи нет конфликту» и др.; - участие в мероприятии для многодетных семей и семей находящихся в трудной жизненной ситуации, посвященному международному дню семьи.; - проведение инструктажей по безопасности жизнедеятельности. |
| Индивидуальный | <ul style="list-style-type: none"> - консультативная работа с обучающимися; - индивидуальное консультирование родителей обучающихся, педагогов по темам: «Причины и особенности начала употребления ПАВ в подростковом возрасте», «Манипуляция на клеточном уровне: «Созависимость», «Профилактика и коррекция девиации дома и в условиях образовательного учреждения», «Как уберечь подростка от Интернет зависимости», «Психология подростков с нарушениями поведения», «Почему подростки лгут?», «Пути решения конфликтных ситуаций с ребенком», «Семья как главный фактор становления личности подростка», «Самое ценное у нам–это жизнь»; - коррекционно-развивающие индивидуальные занятия; тренинговые занятия с подростками, склонными к девиантному поведению и их родителями «Вредные привычки»; - мастер-класс «Создай себя»; - мини-лекция «Наши чувства и эмоции с обучающимися»; - личные беседы с подростками с девиантным поведением; - участие в волонтерской деятельности; - участие в занятиях творческими видами деятельности. |

Содержание педагогического взаимодействия по модулю 8:

| Субъект | педагогическое взаимодействия |
|------------------------------------|---|
| Студенческое самоуправление | <ul style="list-style-type: none"> - работа информационного совета обучающихся, освещение в студенческих средствах массовой информации (на |

| | |
|---|---|
| | информационных стендах, в социальных сетях и др.) о проводимых мероприятиях; - участие в работе медиаслужбы. |
| Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся | - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий. - проведение родительских собраний на тему «Ответственное родительство». |
| Преподаватели | - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: предпринимательская инициатива. |
| Руководящие и педагогические работники | - контроль руководящими работниками режима работы профильных общественных объединений, оценка уровня их безопасности и вовлеченности обучающихся; - открытые дискуссионные педагогические площадки по эффективному взаимодействию с обучающимися при проведении воспитательных мероприятий; - работа с кураторами, педагогическими работниками образовательной организации по эффективному использованию их профессионального и творческого потенциала, повышение их профессиональной, коммуникативной, информационной и правовой компетентности. |

3. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ (самообследование)

Методики самообследования: анкетирование, наблюдение, тестирование, анализ портфолио обучающихся.

Критерии самообследования: количественные и качественные показатели.

Оценка результативности воспитательной работы

| № | Показатели | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | % |
|---|--|--------|--------|--------|--------|---|
| Модуль 1 . Гражданско-правовое и патриотическое воспитание | | | | | | |
| 1.4 | Количество обучающихся, принимавших участие в проектах, конкурсах различного уровня. (шт.): - Всероссийский; | | | | | |
| | - Региональный | | | | | |
| | - ПОО | | | | | |
| 1.5 | Количество мероприятий по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму. (шт.) | | | | | |
| 1.6 | Количество обучающихся от общего числа студентов ПОО, принявших участие в мероприятиях по профилактике и противодействию экстремизму и терроризму. (шт.) | | | | | |
| Модуль 2.Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры) | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 2.1 | Доля обучающихся, участия в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства различных уровней.(%) | | | | | |
| 2.2 | Участие в региональных чемпионатах «Абилимпикс» | | | | | |
| | WorldSkillsRussia, чел. | | | | | |
| 2.3 | Доля обучающихся оформленных, как самозанятые по своей специальности.(%) | | | | | |
| 2.4 | Доля обучающихся, занятых в трудовой деятельности в летний период времени(%) | | | | | |
| | Модуль 3. Культурно-творческое воспитание | | | | | |
| 3.1 | Доля обучающихся, участвовавших в культурно-творческих мероприятиях(%) | | | | | |
| 3.2 | Количество проведенных культурно - творческих мероприятий в образовательной организации. (шт.) | | | | | |
| 3.3 | Количество обучающихся, занимающихся в творческих объединениях, кружковой деятельности. (шт.) | | | | | |
| 3.4 | Удельный вес студентов, от общего числа участвующих в мероприятиях (олимпиады, конкурсы, выставки, стенгазеты, флешмобы, фестивали) творческой направленности (%): Всероссийских | | | | | |
| | региональных | | | | | |
| | городских | | | | | |
| | в ПОО | | | | | |
| 3.5 | Удельный вес студентов, от общего числа занявших призовые места, в в мероприятиях (олимпиады, конкурсы, выставки, стенгазеты, флешмобы, фестивали) творческой направленности (%): Всероссийских | | | | | |
| | региональных, | | | | | |
| | городских, | | | | | |
| | ПОО | | | | | |
| 3.6 | Удельный вес студентов, участвующих в проектах и программах в сфере поддержки талантливой молодежи. (%) | | | | | |
| | Модуль 4. Спортивное и здоровьесберегающее воспитание | | | | | |
| 4.1 | Доля студентов, участвующих в спортивных студенческих соревнованиях.(%) | | | | | |
| 4.2 | Количество обучающихся, занимающих в спортивных секциях (чел): в муниципалитете | | | | | |
| | в колледже | | | | | |
| 4.3 | Удельный вес студентов, охваченных программами и проектами в области физкультурно-спортивной и оздоровительной деятельности, связанных с популяризацией здорового образа жизни, спорта (%) | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| 4.4 | Доля обучающихся, занятых в профилактических мероприятиях по профилактике употребления табака, наркотиков, алкоголя. (%) | | | | | |
| 4.5 | Количество обучающихся, занявших призовые места, в спортивных мероприятиях(чел) : Всероссийских | | | | | |
| | региональных | | | | | |
| | городских | | | | | |
| | в ПОО | | | | | |
| 4.6 | Количество обучающихся, сдавших нормы ГТО (чел): Золото | | | | | |
| | Серебро | | | | | |
| | Бронза | | | | | |
| Модуль 5. Бизнес -ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство) | | | | | | |
| 5.1 | Количество воспитательных событий, в ходе которых реализуются технологии, формы и методы работы для подготовки по предпринимательству (шт.) | | | | | |
| 5.2 | Доля обучающихся, ставших участниками различных предпринимательских проектов и конкурсов, (%) | | | | | |
| 5.3 | Доля обучающихся, участвующих в экономическом диктанте, чел. | | | | | |
| 5.4 | Доля обучающихся, участвующих в проекте «Онлайн уроки финансовой грамотности» , чел. | | | | | |
| 5.5 | Доля обучающихся, участвующих в разработках стартапов, чел. | | | | | |
| 5.6 | Доля обучающихся, ставших участниками различных предпринимательских конкурсов, (%) | | | | | |
| 5.7 | Доля обучающихся, участвующих в бизнес проектах и программах, (%) | | | | | |
| Модуль 6. Экологическое воспитание | | | | | | |
| 6.1 | Удельный вес студентов, участвующих в реализации проектов экологической направленности, природоохранных акций, города, области. (%) | | | | | |
| 6.2 | Количество тематических экологических мероприятий в колледже. (шт.) | | | | | |
| 6.3 | Количество обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность экологического отряда, (чел): -региональный уровень - ПОО | | | | | |
| Модуль 7. Студенческое самоуправление | | | | | | |
| 7.1 | Доля обучающихся, вовлеченных в реализацию модели студенческого самоуправления. (%) | | | | | |
| 7.2 | Доля обучающихся, участвующих в социальном проектировании. (%) | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| 7.3 | Количество мероприятий, инициируемых и организованных ССУ группы .(шт.) | | | | | |
| 7.4 | Количество студентов, вовлеченных в волонтерскую деятельность.. (шт.) | | | | | |
| 7.5 | Количество мероприятий проведенных по волонтерскому направлению.(шт.) | | | | | |
| Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения) | | | | | | |
| 8.1 | Количество обучающихся, прошедшие социально-психологическое тестирование (чел.) | | | | | |
| 8.2 | Количество обучающихся, совершивших правонарушения. (чел.) | | | | | |
| 8.3 | Количество, преступлений, совершенных обучающимися за учебный год. (шт.) | | | | | |
| 8.4 | Количество обучающихся, принялших участие в мероприятиях по профилактике правонарушений. (чел.) | | | | | |
| 8.5 | Количество родителей, законных представителей, с которыми проведена социально-психологическая работа (шт): - неблагополучные семьи - родители обучающихся, совершивших правонарушения -родителя обучающихся, совершивших преступления - родители обучающихся «группы риска» | | | | | |
| 8.6 | Количество проведенных профилактических мероприятий (шт.): - вовлечение в потребление ПАВ - деструктивные группы -суицидальное поведение - профилактика ПДД - семейное воспитание | | | | | |
| 8.7 | Количество проведённых мероприятиях по формированию толерантности и позитивного отношения к инвалидам и лицам с ОВЗ и недопущения их дискриминации | | | | | |
| 8.8 | Количество посещение семей на дому(шт.) - детей сирот и оставшихся без попечения родителей -детей-инвалидов и лиц с ОВЗ - неблагополучных семей -многодетных | | | | | |

Календарный план воспитания по специальности.

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Белгородский политехнический колледж»**

Календарный план воспитания
ОГАПОУ «Белгородский политехнический колледж»
по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей
на 2021-2022 учебный год.

ПАССМОТРЕН
на педагогическом совете
ОГАПОУ «БПК»
«___»_____ 2021 г.
Протокол №_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАПОУ «БПК»
С.А.Петров
Приказ №____ от
« ____ » 2021г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом обучающихся
«____» 2021г.
Протокол № ____

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
«_____» _____ 2021 г.
Протокол № _____

СЕНТЯБРЬ 2021 года

| №п/п | Наименование мероприятия /уровень/ | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|--|------------|-------------------|-------------------------------------|---|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | «На линейку «СТАНОВИСЬ» /внутриколледжный/ | 1 сентября | 1-4 курсы | Торжественная линейка | Директор, зам. директора по УВР, зав.отделениями, преподаватели, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа. | |
| | «Наш колледж – наш второй дом!» /внутриколледжный/ | 1 сентября | 1 курс | Экскурсия | Зав.отделениями, кураторы групп, преподаватели, воспитатели общежития. | |
| | «День знаний. День Мира» /внутриколледжный/ | 1 сентября | 1-4 курсы | Классный час | Зав.отделениями, кураторы групп. | |
| | «Зажгите свечи-памяти» /муниципальный/ День солидарности в борьбе с терроризмом | 3 сентября | 1-4 курсы | Акция | Педагог – организатор, кураторы групп. | |
| | «Пусть всегда будет солнце». В память о Бесланской трагедии. /внутриколледжный/ | 1 неделя | 1-2 курсы | Запуск шаров | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа. | |
| | «Террористический акт-не стань жертвой!» /внутриколледжный/ | 1 сентября | 1-4 курсы | Инструкторско-методи-ческое занятие | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|--|-------------|-----------|---|--|--|
| | День памяти святого благоверного князя Александра Невского, к 800-летию /внутриколледжный/ | 10 сентября | 1-4 курсы | Внеклассное мероприятие, видео-лекторий | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, преподаватели цикловой комиссии, общеобразовательных дисциплин, кураторы групп | |
| | Заседание отряда юнармии. /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-2 курсы | Заседание | Преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |
| | Дни Воинской славы. /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Классный час | Преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |
| | «Голубь мира» / муниципальный/ | 4 неделя | 1-4 курсы | Акция | Педагог – организатор, кураторы групп. | |
| | «Связь поколений»/муниципальный/ | 3-4 недели | 1-4 курсы | Адресная помощь, трудовой десант | Педагог – организатор, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа. | |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|---------------|--|--|
| | Твоя будущая профессия | 2-4 недели | 1-2 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, преподаватели, мастера, кураторы групп | |
| | «Мастер-классы по специальности (профессии)» /муниципальный | 3-4 недели | 2,3 курсы | Мастер-классы | Мастера | |

| | | | | | | |
|---|--|------------------|-----------|--------------------------------|---|--|
| | | | | | Преподаватели спец. дисциплин | |
| | Встреча обучающихся 1 курса с успешными выпускниками /внутриколледжный | 3 неделя | 1 курсы | Встреча-презентация | Зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, преподаватели, мастера, кураторы групп | |
| | Профориентационные экскурсии на профилирующие предприятия/ муниципальный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Экскурсия | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
| Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24. | | | | | | |
| | «День открытых дверей» | 2 неделя | 1-4 курсы | Презентация колледжа | Зам. директора по УВР ,зав.отделением, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы учебных групп. | |
| | «Белый цветок» /Всероссийский/ | 2 неделя | 1-4 курсы | участие во Всероссийской акции | Зам. директора по УВР ,зав.отделением, педагог-организатор, преподаватели, кураторы групп. | |
| | Экскурсии в музеи, библиотеки города | В течение месяца | 1-4 курсы | Экскурсии, творческие вечера | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп, педагог-организатор | |

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|---------------------------------|---|--|
| | Участие в областном конкурсе на стипендию губернатора Белгородской области ./областной/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Защита проекта | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп | |
| | Участие в ежегодной международной выставке «Ангелы Святого Белогорья» | 3 неделя | 1-4 курсы | Посещение мероприятий | Зам. директора по УВР, зав.отделением, преподаватели, кураторы групп | |
| | Лекции о Святом Белогорье | 3,4 недели | 1-4 курсы | Экскурсия в краеведческий музей | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп | |

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|----------------------------------|--|--|
| | Презентация спортивных секций | 1 неделя | 1 курс | Внеклассное мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | «Нет! - терроризму наш ответ!» Мероприятие, посвящённое дню борьбы с терроризмом. | 3 сентября | 1-2 курсы | Турниры по волейболу, теннису | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры, кураторы. | |
| | Осенний кросс среди учебных групп 1-го курса. | 3-4 неделя | 1- курс | Спортивный кросс | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Первенство колледжа по мини-футболу среди 1х-курсов. | 4 неделя | 1- курс | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Зарядка с чемпионом. | 2 неделя | 1-4 курсы | Спортивно-масс овое мероприятие. | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Всероссийский «Кросс нации». | 4 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|----------------------------------|--|--|
| | Товарищеские встречи по мини-футболу с командами других колледжей. | В течение месяца | 1-4курсы | Спортивное соревнование | Тренер по мини-футболу.. | |
| | Спортивный праздник « Мы верим твердо в героев спорта!» (вручение знаков ГТО) | 2 неделя | 1-4 курсы | Спортивно-масс овое мероприятие. | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21. | | | | | | |
| | Встреча с представителем бизнес-сообщества г. Белгорода /внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
| Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08,ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11. | | | | | | |
| | Участие в разработке проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Работа проектной группы | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Бытовые отходы – их сбор и утилизация» /внутриколледжный/ | 3 неделя | 3-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течении месяца | 2-3курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-----------------------|--|--|
| | Участие в торжественной линейке «На линейку «СТАНОВИСЬ»». / внутриколледжный/ | 1 сентября | 1-4 курсы | Торжественная линейка | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа. | |
| | Заседание Студенческого Совета/внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа. | |
| | Отбор первокурсников в Студенческий Совет | 2-5 недели | 1 курс | тренинг | Координатор Совета обучающихся. | |
| | Работа старостата | 2 вторник месяца | 1-4 курсы | Собрание | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, классный руководитель. | |
| | Совместное заседание руководства колледжа и Студенческого Совета, по утверждению кандидатуры на обладание стипендией губернатора Белгородской области и стипендии молодежному активу/ внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Зам.директора по УВР, зам.директора по УР, Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа. | |
| | Посвящение студентов общежития / колвнутриледжный/ | 3 неделя | 1 курс | Собрание | Зам.директора по УВР, воспитатели в общежитии. | |
| | Презентация Совета обучающихся колледжа и работы творческих кружков и спортивных секций | 2 неделя | 1 курс | Концерт | Зам.директора по УВР, педагог – организатор, Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа. | |

| | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-----------|--|--|--|
| | Посвящение в Студенческий Совет колледжа | Последняя неделя месяца | 1 курс | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа. | |
| Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся (в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23. | | | | | | |
| | «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся» / внутриколледжный | 2 сентября | 1-4 курсы | Инструктаж | Зам. директора по УВР, Зам.директора по АХЧ, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели в общежитии. | |
| | «Психологическая помощь – телефон доверия» | 1 неделя | 1-4 курсы | Создание информационного стенда классного уголка | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Уточнение и составление списка, ознакомление с личными делами детей инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | В течение месяца | 1-4 курсы | Создание банка данных | Социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Составление списка студентов из малоимущих семей, получающих социальную стипендию. Сбор документов. | В течение месяца | 1-4 курсы | Создание банка данных, Консультация | Социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Корректировка списков следующих категорий студентов: - не приступивших к учёбе; подростков, находящихся в социально- опасном положении; | 1 неделя | 1-4 курсы | Создание банка данных, Консультация, индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - состоящих на ВКК учете; - состоящих на учете в КДН : - состоящих на учете в ОПДН; - студентов, занимающихся в творческих объединениях, кружках, спортивных секциях. | | | | | |
| | Выявление и изучение социально-неблагополучных семей, создающих ненадлежащие условия для жизни и учебы студентов. | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа со студентами нового набора (изучение уровня мотивации к обучению, изучение уровня адаптации, изучение уровня воспитанности, изучение уровня удовлетворенности работой учебного заведения) | В течение месяца | 1 курс | Работа с документацией | Педагог-психолог, кураторы групп. | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------|-----------------------|--|---|--|
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Заседание Совета профилактики | Последний вторник месяца | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, педагогический Совет обучающихся | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ. | |
|--|--|--|--|--|--|--|

ОКТЯБРЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|---|-------------|----------------------|------------------------|---|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | «Наши преподаватели-самые лучшие!» /внутриколледжный | 1-4 октября | 1-4 курсы | Акция добра | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа. | |
| | «Что мы знаем о нашем колледже?» /внутриколледжный/ | 1-9 октября | 1 курс | Историко-музейный урок | Зам. директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, куратор группы. | |
| | День работников дорожного хозяйства | 17 октября | 1-4 курс | Классный час | Зав.отделениями, кураторы групп. | |
| | История Белгородского флага /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Классный час | Зам. директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, клуб молодого избирателя, куратор группы. | |
| | Конкурс социальной рекламы антикоррупционной направленности/Всероссийский | 2неделя | 1-4 курсы | конкурс видеороликов, | Зам. директора по УВР, преподаватели, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|--|--|--|
| | | | | конкурс плакатов и т.д.) | | |
| | Областной конкурс стенгазет «Молодежь против коррупции», презентаций «Мы против коррупции»/областной | 2 неделя | 1-4 курсы | Творческий конкурс | Зам. директора по УВР, преподаватели, кураторы групп, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа | |
| | Участие отряда содействия полиции в областном конкурсе/областной | В течение месяца | 3-4 курсы | Участие в спартакиаде | Преподаватель ОБЖ, руководитель физвоспитания, кураторы групп. | |
| | «Активный студент»/областной | В течение месяца | 1-4 курсы | Участие в реализации регионального проекта | Зам. директора по УВР, Преподаватель ОБЖ, педагог-организатор, координатор волонтерского движения, кураторы групп. | |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|--------------|---|--|
| | Экскурсии на предприятия социальных партнеров/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1 курс | экскурсии | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп. | |
| | Встречи с работниками предприятий-партнеров в рамках акции «Карьерный старт» / внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР,, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |

| | | | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|--|--|
| | Правовое консультирование по вопросам трудоустройства | 4 неделя | 1-3 куры | беседа | Зам. Директора по УПР, юрисконсульт, кураторы групп. | |
| | Конкурсы студенческого мастерства по специальности (профессии)/ внутриколледжный | 4 неделя | 3-4 куры | Конкурсы | Зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, преподаватели спец. дисциплин | |

Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|------------------------------|---|---|--|
| | Торжественный концерт, посвященный «Дню учителя» /внутриколледжный/ | 5 октября | 1-4 куры | Творческий концерт художественных коллективов колледжа | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа. | |
| | Музыкальная осень/ /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-2 куры | Поход в филармонию, | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, зав.отделениями, кураторы групп. | |
| | «Пойдем в музей» | В течение месяца | Экскурсия для преподавателей | поездка в музей народного творчества в с.Купино Шебекинского района | Зам.директора по УВР, педагог-организатор. | |
| | Участие в областном конкурсе «Сохранение культурного наследия» /областной/ | В течение месяца | 1-4 куры | Научные проекты | Зам.директора по УВР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|---|--|--|
| | Экскурсии в музеи, библиотеки города/муниципальный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Экскурсии, творческие вечера | Зам.директора по УВР, педагог-организатор преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | «Сила слова и яд сквернословия для здоровья человека» /внутриколледжный/ | 4 неделя | 1-4 курсы | Классный час | Зам. директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, зав.библиотекой, кураторы групп. | |
| | «Две звезды» - концертное выступление | В течение месяца | 1-4 курсы | Представление совместного творческого номера преподавателя и студента | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп, преподаватели. | |

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|--------------------------------|--|--|
| | Систематический оздоровительный легкоатлетический кросс в лесополосе «Сокол». | В течение месяца | 1-4 курсы | Кросс | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Товарищеские встречи по мини –футболу с командами других колледжей. | В течение месяца | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по мини-футболу. | |
| | Зарядка с чемпионом. | 3 неделя | 1-4 курсы | Спортивно-масовое мероприятие. | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Первенство колледжа по настольному теннису среди 1х курсов. | 2 неделя | 1 курс | Соревнования | Тренер по настольному теннису. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------------------|--------------------------------|---|--|
| | Первенство колледжа по баскетболу среди 1х курсов. | 4 неделя | 1 курс | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Областная спартакиада среди СУЗов по легкоатлетическому кроссу | 3 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Выполнение норм ГТО обучающимися и сотрудниками колледжа | 4 неделя | 1-4 курс, сотрудники. | Спортивно-массовое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21. | | | | | | |
| | Встреча с выпускником колледжа добившимся положительных результатов в развитии бизнеса, непосредственно связанного с полученной в колледже специальностью /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
| Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08,ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11. | | | | | | |
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Бытовые отходы – их сбор и утилизация» /внутриколледжный/ | 3 неделя | 3-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течении месяца | 2-3 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
|--|--|--|--|--|--|--|

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | |
|---|------------------|-----------|---|--|--|
| Участие в поздравительных мероприятиях «День Учителя» / внутриколледжный/ | 5 октября | 1-4 курсы | Поздравления преподавателей | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| Заседание Студенческого Совета /внутриколледжный/ | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |
| Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 вторник месяца | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| Посвящение в студенты / внутриколледжный/ | 3 неделя | 1 курс | Концерт творческих номеров от каждой группы | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся

(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23.

| | | | | | |
|---|------------------|-----------|--------------------------------|---|--|
| Проведение социально-психологического тестирования/областной | В течение месяца | 1-4 курсы | Социально-психологический тест | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, куратор группы. | |
| Работа со студентами нового набора (изучение уровня мотивации к обучению, | В течение месяца | 1 курс | Работа с документацией | педагог-психолог, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------------------|--|--|--|
| | изучение уровня адаптации, изучение уровня воспитанности, изучение уровня удовлетворенности работой учебного заведения) | | | | | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------|--|--|--|
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы групп. | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог. | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог. | |
| | Составление социального паспорта колледжа. | До 10 октября | 1-4 курсы | Создание банка данных | Социальный педагог, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|-----------|-----------------------|---|--|
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяц | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели, педагог-психолог. | |
| | Участие в заседаниях «Клуба кругозор» | В течении месяца по средам | 2 курс | Беседа | Библиотекари, Социальный педагог, | |
| | Проведение анкетирования по вопросам социальной адаптации обучающихся 1 курса | В течение месяца | 1 курс | Сбор информации | Зам. директора по УВР, Социальный педагог | |
| | Заседание Совета профилактики | Последний вторник месяца | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, педагогический Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |

НОЯБРЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|------|--------------------------------------|------|----------------------|---------------------|---------------|------------|
|------|--------------------------------------|------|----------------------|---------------------|---------------|------------|

| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
|--|--|------------|-----------|-------------------------------------|---|--|
| | «Россия – великая наша страна» /внутриколледжный/ | 1 ноября | 1-4 курсы | Классный час | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | «День народного единства» /внутриколледжный/ | 1-3 ноября | 1-4 курсы | Стенгазеты | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «От чего так в России березы шумят?...», к празднованию Дня народного единства. /внутриколледжный/ | 3 ноября | 1-4 курсы | Классный час | Зам. директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | День проведения военного парада на Красной площади в 1941 году, к 80-летию Парада /Всероссийский/ | 1 неделя | 1-4 курсы | Коллективно-творческая деятельность | Зам. директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | «Толерантность и ее проявление». /внутриколледжный/ | 3 неделя | 1-4 курсы | Классный час | Зам. директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | Всероссийский день призывника /областной | 12 ноября | 1-4 курсы | Встреча обучающихся с | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|------------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | | представителям и ДОСААФ | преподаватели, кураторы групп. | |
| | Проблема экстремизма в молодежной среде/внутриколледжный/ | 4 неделя | 1-4 курсы | Встреча со священнослужителем | Зам. директора по УВР, преподаватели, кураторы групп, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин. | |
| | Волонтерская акция «Помоги тем кто рядом»/внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Волонтерское движение | Координатор волонтерского движения, кураторы групп | |
| | Участие отряда содействия полиции в областном конкурсе/областной | В течение месяца | 3-4 курсы | Участие в спартакиаде | Преподаватель ОБЖ, руководитель физвоспитания, кураторы групп. | |
| | Колесо истории/ Областной | 3 неделя | 1-4 курсы, актив групп | Интеллектуальная игра | Зам. директора по УВР, преподаватели, кураторы групп, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин. | |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|--------------|---|--|
| | Встречи с работниками предприятий-партнеров в рамках акции «Карьерный старт» / внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР,, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |
| | Экскурсии на предприятия социальных партнеров/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1 курсы | Экскурсии | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|------------------------|--|--|
| | | | | | цикловых комиссий, кураторы групп | |
| | Индивидуальное сопровождение обучающихся при разработке проектов | В течение месяца | 1-4 курсы | Проектная деятельность | Зам.директора по УР, УМР УПР, УВР, информационным технологиям, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели. | |
| | Конкурсы стенгазет и информационных бюллетеней по специальности (профессии)/ внутриколледжный | 4 неделя | 1-2 курсы | Конкурсы | Председатели цикловых комиссий, преподаватели спец. дисциплин | |

Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|---------------------------------|--|--|
| | Мы начинаем КВН / внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Интеллектуальная игра | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа | |
| | «Свет материнской любви» (Ко Дню матери) / внутриколледжный/ | 3 неделя | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагоги доп.образования, зав.отделениями, кураторы групп. | |
| | Поход в кинотеатр /внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Просмотр художественного фильма | Зам.директора по УВР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп. | |
| | Экскурсии в музеи, библиотеки город а/муниципальный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Экскурсии, творческие вечера | Зам.директора по УВР, педагог-организатор преподаватели цикловый | |

| | | | | | | |
|--|--|--------------|---|---------------------------------------|--|--|
| | | | | | комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21. | | | | | | |
| | Профилактическое мероприятие «Дети России». Встреча с депутатом. | 1 неделя | 1-4 курсы | Спортивно-мас совое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Первенство колледжа по волейболу среди 1х курсов | 2 неделя | 1 курс | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Олимпиада по физической культуре | 3 неделя | 1-2 курсы | Спортивно-мас совое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Первенство колледжа по настольному теннису | 4 неделя | 2-4 курсы | Соревнования | Тренер по настольному теннису. | |
| | Товарищеские встречи по волейболу, баскетболу с командами других колледжей. | В теч.месяца | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по волейболу, баскетболу. | |
| | Товарищеская встреча по волейболу, посвящённая «Дню народного единства» между сборной сотрудников и преподавателей и студентов колледжа. | 2 неделя | 1-4 курсы, сотрудники, преподавате ли. | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Областная спартакиада среди ССУЗов по настольному теннису | 2 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по наст. теннису. | |
| Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21. | | | | | | |
| | Встреча с представителем бизнес-сообщества г. Белгорода /внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |

| Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11. | | | | | | |
|---|--|------------------|----------------------|-------------------------|---|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Экология- это и ты» /внутриколледжный/ | 3 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течении месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| Модуль 7. Студенческое самоуправление. | | | | | | |
| ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23. | | | | | | |
| | Заседание Студенческого Совета /внутриколледжный | 1неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа. | |
| | Работа старостата /внутриколледжный/ | 2 вторник месяца | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | Участие в областном конкурсе агитбригад «Стоп ВИЧ» /областной | 20-30 ноября | Агитбригада колледжа | Творческая агитбригада | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп | |

| <p style="text-align: center;">Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся</p> <p style="text-align: center;">(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23.</p> | | | | | | |
|--|---|------------------|------------------------|--|--|--|
| | Участие во Всероссийской межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России-2021» /Всероссийский | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час, профилактические беседы, индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, кураторы групп. | |
| | Бдительность на авто и ж.д. дорогах /Всероссийский | 8 ноября | 1-4 курсы | Классный час, профилактическая беседа | Зам.директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | «Безопасность в сети Интернет» /муниципалитетный | 9 ноября | 1-4 курсы, актив групп | Круглый стол | Зам.директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Изучение уровня склонности к употреблению ПАВ | В течение месяца | 1-4 курсы | Тестирование | Педагог-психолог. | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------|-----------------------|---|--|
| | Контроль посещаемости, успеваемости, эмоционального состояния обучающихся/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, зав.отделением, педагог-психолог, кураторы групп. | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы групп. | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог. | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог. | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяц | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели общежития, педагог-психолог. | |

| | | | | | | |
|--|---|----------------------------|-----------|------------------|---|--|
| | | | | | | |
| | Участие в заседаниях «Клуба кругозор» | В течении месяца по средам | 3 курс | Беседа | Библиотекари, социальный педагог, воспитатели, | |
| | Проведение анкетирования по вопросам социальной адаптации обучающихся 1 курса | В течение месяца | 1 курс | Сбор информации | Зам. директора по УВР, социальный педагог. | |
| | Заседание Совета профилактики /внутриколледжный/ | Последний вторник месяца | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ. | |

ДЕКАБРЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|---|------------|----------------------|---------------------|--|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | «Битва под Москвой» /внутриколледжный/ | 2 декабря | 1-4 курсы | Классный час | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | «Конституция - главный закон Государства» | 10 декабря | 1-2 курсы | Классный час | Зам. директора по УВР, клуб молодого избирателя, преподаватели цикловой | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|--|--|--|
| | | | | | комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп. | |
| | «Особенности и опасность терроризма в молодежной среде» | 3 неделя | 1-4 курсы | Классный час, Профилактическая беседа | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | «Международный день борьбы с коррупцией» | 15 декабря | 1-4 курсы | Классный час, инструктаж | Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Дни Воинской славы | В течение месяца | 1-4 курсы | Информационно-просветительское мероприятие | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ. | |
| | Участие отряда содействия полиции в тожественных мероприятиях, ко Дню Героя Отечества/областной | 1 неделя | 3-4 курсы | Участие в торжественных акциях | Преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|--------------|--|--|
| | Экскурсии на предприятия социальных партнеров. Знакомство с требованиями работодателей. / внутриколледжный/ | В течение месяца | 1 курс | экскурсии | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп | |
| | Встречи с работниками предприятий-партнеров в рамках акции «Карьерный старт» / внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |

| Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24. | | | | | | |
|---|--|------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| | Новогодний серпантин/муниципальный | 10-30 декабря | 1-4 курсы | Коллективно-творческая деятельность | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы групп, профсоюзная организация, Совет обучающихся колледжа. | |
| | О вреде и опасности сквернословия /внутриколледжный// | 3 неделя | 1-4 курсы | Проблемная дискуссия | Зам.директора по УВР, председатели цикловых комиссий, кураторы групп. | |
| | С Новым, 2022-м годом /внутриколледжный | 24 декабря | 1-4 курсы | Концерт | Зам.директора по УВР, зав.отделениями, педагог-организатор. | |
| Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21. | | | | | | |
| | «День борьбы со СПИДом»/Всероссийский | 1 декабря | 1-4 курсы | Классный час. Профилактическая беседа | Зам. директора по УВР, мед.работник, педагог-психолог, кураторы групп. | |
| | Фестиваль ГТО | В течение месяца | 1-4 курсы | Спортивно-массовое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Турнир по волейболу с участием сборной преподавателей и сотрудников колледжа, посвящённый Дню конституции. | 2 неделя | 1-4 курсы, сотрудники, преподаватели | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры. | |
| | Новогдний итоговый турнир по наст.теннису | 3 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по наст.теннису | |

| | | | | | | |
|--|--|----------|---------------------------|--------------|--------------------------------|--|
| | Областная спартакиада среди ССУЗов по волейболу | 2 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по волейболу | |
| | Матчевая встреча по наст.теннису между командами преподавателей и обучающихся. | 4 неделя | 1-4 курсы, преподаватели. | Соревнования | Тренер по настольному теннису. | |

Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство**). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21.**

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|--------------|---|--|
| | Встреча с выпускником колледжа добившимся положительных результатов в развитии бизнеса, непосредственно связанного с полученной в колледже специальностью /внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
|--|---|------------|-----------|--------------|---|--|

Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08,ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------------|---|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистота-залог здоровья» /внутриколледжный/ | 3 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | |
|--|------------------|-----------|-----------------------------|--|--|
| Участие в мероприятиях посвященных Дню Героя Отечества, Дню Конституции /внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Групповая работа | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа. | |
| Заседание Студенческого СовеСа/ внутриколледжный | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа. | |
| Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 вторник месяца | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| Участие в городском конкурсе «Новогодний серпантин» /муниципалитетный | 10-20 декабря | 1-4 курсы | Коллективно-творческие дела | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 8. Социально-психологического сопровождение обучающихся

(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12 ЛР23.

| | | | | | |
|---|------------------|-----------|--|---|--|
| «Стратегии выхода из кризисных ситуаций»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Психологический тренинг | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, куратор группы. | |
| Участие в месячнике «Безопасность»/региональный | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час, профилактические беседы, индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, куратор группы. | |
| Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с обучающимися группы риска/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------------------------|--|--|
| | Выявление социально-неблагополучных семей/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Заседание Совета профилактики /внутриколледжный | 18 декабря | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |
| | «Опасный лед», «Будь бдителен на дорогах», «Техника безопасности при отопительных приборах и печей», «Культура поведения при массовых мероприятиях»./внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактические беседы с МЧС | Зам.директора по УВР, преподаватель ОБЖ, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Изучение уровня склонности к употреблению ПАВ | В течение месяца | 1-4 курсы | Тестирование | Педагог-психолог. | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------------------|--|--|--|
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-----------|-----------------------|---|--|
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей. | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог. | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия». | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог. | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели общежития, педагог-психолог. | |
| | Участие в заседаниях «Клуба кругозор» | В течении месяца по средам | 4 курс | Беседа | Библиотекари, Социальный педагог. | |
| | Участие в мероприятиях пресвященных всемирному дню борьбы со СПИДом. | 3 неделя месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп, волонтёры. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|------------------------|--|--|
| | Проведение инструктажей с детьми сиротами и группой риска по безопасности во время зимних каникул | 4 неделя месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития. | |

ЯНВАРЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|--|---|------------------|----------------------|--|---|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | Преемственность поколений: От детей войны к детям Белгородчины» /внутриколледжный/ | 21 января | 1-4 курсы | Вечер-встреча | Педагог-организатор, преподаватель ОБЖ | |
| | Заседание отряда ЮнАрмейцев /внутриколледжный/ | 27 января | 1-4 курсы | Информационно-просветительское мероприятие | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |
| | «Лучший клуб молодого избирателя» /областной | В течение месяца | | участие обучающихся в конкурсе | Зам. директора по УВР, руководитель клуба, кураторы групп | |
| Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры). ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19. | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|------------|------------------------------|--|--|
| | Встречи с работниками предприятий-партнеров в рамках акции «Карьерный старт» / внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |
| | «Я и моя будущая профессия» /внутриколледжный/ | 3 неделя месяца | 1 -2 курсы | Вечер-встреча с выпускниками | Зам.директора по УПР, УВР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп. | |

Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24.

| | | | | | | |
|--|--|--------------|-------------------------|--|--|--|
| | Творческие мероприятия в период зимних каникул/муниципальный | 1-11января | 1-3 курсы, актив группы | Коллективно-творческая деятельность | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа | |
| | «Старый Новый Год!» /внутриколледжный | 13 января | 1-4 курсы | Внеклассное мероприятие | Зам.директора по УВР, , председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели | |
| | «Таланты колледжа» /внутриколледжный/ | 25января | 1-4 курсы | Фестиваль творческих номеров | Зам.директора по УВР, зав.отделениями, педагог-организатор, педагог доп.образования | |
| | «Студент года» /внутриколледжный/ | 20-25 января | 1-3 курсы | Шоу-программа на звание лучшего студента года. | Зам.директора по УВР, зав.отделениями, педагог-организатор, педагог доп.образован, кураторы групп | |

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|--------------------------------|---|--|
| | Здоровое питание/региональный | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам. директора по УВР, мед.работник, кураторы групп | |
| | Веселые старты | 1 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Первенство колледжа по баскетболу | 4 неделя | 2-3 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Спортивный праздник посвященный Дню студента | 4 неделя | 4 курс | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Зарядка с чемпионом | 2 неделя | 1-2 курсы | Спортивно-массовое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |

Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|--------------|--|--|
| | Встреча с представителем бизнес-сообщества г. Белгорода /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
|--|---|------------|-----------|--------------|--|--|

Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------|---|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-----------------------------|---|--|
| | «Разговор о чистоте помещений» /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течение месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| Модуль 7. Студенческое самоуправление. | | | | | | |
| ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23. | | | | | | |
| | Участие в мероприятиях в период Зимних каникул /внутриколледжный/ | 1-10 января | 1-4 курсы | Коллективно-творческие дела | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа | |
| | Заседание Студенческого Совета/ внутриколледжный | 11 января | 1-4 курсы | Собрание | Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |
| | Работа старостата / внутриколледжный/ | 12 января | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, классный руководитель | |
| | Организация Дня Самоуправления | 25 января | 2-4 курсы | Коллективно-творческие дела | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, Координатор Совета обучающихся, Совет обучающихся колледжа, преподаватели колледжа | |
| Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся | | | | | | |
| (в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23. | | | | | | |
| | Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, куратор группы | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-----------------------------------|---|--|
| | обучающимися группы риска/ внутриколледжный/ | | | | | |
| | Выявление социально-неблагополучных семей/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Контроль посещаемости, успеваемости, эмоционального состояния обучающихся/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, зав.отделением, педагог-психолог, куратор группы | |
| | Заседание Совета профилактики/ внутриколледжный/ | 28 января | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, , Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |
| | Наблюдение куратора за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия/групповой | В течение месяца | 1-4 курсы | Тренинг, анкетирование | педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Изучение уровня склонности к суициdalному поведению | В течение месяца | 1-4 курсы | Тестирование | педагог-психолог | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------------------|--|---|--|
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------|------------------------|---|--|
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяц | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели, педагог-психолог | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |

ФЕВРАЛЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|---|---|----------------------|---|---|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | «Сталинградская битва» /внутриколледжный/ | 2 февраля | 1-4 курсы | Классный час. | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, куратор группы, воспитатели общежития | |
| | Открытое заседание клуба молодого избирателя/внутриколледжный/ | 1 февраля | 1-4 курсы | Информационно-просветительское мероприятие | Зам. директора по УВР, руководитель клуба молодого избирателя, куратор группы. | |
| | «Солдат войны не выбирает» /внутриколледжный/ | 21 февраля | 1-4 курсы | Литературно-музыкальная композиция | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, куратор группы, воспитатели общежития | |
| | Участие Юно Армейцев в торжественных мероприятиях города/муниципалитетный | В течение месяца | 1-3 курсы | Патриотические акции | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |
| Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры). | | | | | | |
| ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19. | | | | | | |
| | Проведение мастер-классов для школьников города | По графику проф-ориентационной деятельности | 3-4 курсы | Мастер- классы | Зам. директора по УПР, зав. отделениями, кураторы групп, преподаватели | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------|----------------------|---|--|
| | Конференции по итогам прохождения практики на предприятиях-партнерах | По графику учебного процесса | 2-4 курсы | Итоговая конференция | Зам.директора по УПР,, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |
|--|--|------------------------------|-----------|----------------------|---|--|

Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|------------|-------------------------|---|--|
| | «Давайте говорить красиво!», посвященное Дню борьбы с ненормативной лексикой/внутриколледжный/ | 3 февраля | 1-4 курсы, | Внеклассное мероприятие | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа | |
| | Поклон тебе, великий русский поэт! Стихи, посвященные памяти А. С. Пушкина /внутриколледжный/ | 4 февраля | 1-4 курсы | Литературный вечер | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа | |
| | «Солдатушки, бравы ребятушки» Конкурс солдатской песни, посвященный Дню защитника Отечества. / внутриколледжный | 16 февраля | 1-3 курсы | Фестиваль военной песни | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, преподаватель ОБЖ, кураторы групп, преподаватели | |
| | Посещение тематических выставок в городских музеях/муниципальный | В течение месяца | 1-4 курсы | Творческие вечера | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, преподаватель, кураторы групп, преподаватели | |

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|--|---------------|-----------|------------------------|--|--|
| | Лично-командное первенство колледжа по пулевой стрельбе/ внутриколледжный/ | 01-05 февраля | 1-4 курсы | Спортивные мероприятия | Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания, | |
|--|--|---------------|-----------|------------------------|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|------------------|--------------------------|--------------------------------|--|--|
| | | | | | преподаватель ОБЖ, преподаватели, кураторы групп | |
| | Военно-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества/внутриколледжный/ | 21 февраля | 1-2 курсы | Спортивные мероприятия | Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания, преподаватели, кураторы групп | |
| | Участие в областной спартакиаде среди СУЗов по баскетболу | В течение месяца | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Декада по физической культуре: - Военизированная эстафета -Первенство колледжа по подтягиванию на высокой перекладине. -Первенство колледжа по гиревому спорту -Первенство колледжа по шашкам и шахматам | В течение месяца | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Первенства колледжа по прыжкам в высоту. | 3 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Участие во Всероссийском массовом лыжном забеге «Лыжня России». | В течение месяца | Сотрудники и обучающиеся | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Декада физической культуры | 4 неделя | 1-4 курсы | Спортивно-массовое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |

Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|--------------|---|--|
| | Встреча с выпускником колледжа добившимся положительных результатов в развитии бизнеса, непосредственно связанного с полученной в колледже специальностью /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
|--|---|------------|-----------|--------------|---|--|

Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------------|---|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Санитарная обработка» /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течение месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|--|----------|-----------|----------|--|--|
| | Заседание Студенческого Совета/ внутриколледжный | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор обучающихся, Совета обучающихся колледжа | |
|--|--|----------|-----------|----------|--|--|

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|-----------------------------|---|--|
| | Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, куратор группы | |
| | Организация подготовки участников Всероссийского конкурса военно-патриотической песни «Афганский ветер» | 1-2 неделя | 1-4 курс | Организационные мероприятия | Координатор обучающихся Совета | |
| | Организация подготовки проведения на базе колледжа WorldSkills Russia | 2-4 неделя | 2-4 курс | Организационные мероприятия | Координатор обучающихся, Совета Совет обучающихся колледжа | |
| | Отбор, регистрация и подготовка делегации колледжа на региональный Форум Рабочей Молодежи | Весь месяц | 1-4 курс | Организационные мероприятия | Координатор обучающихся Совета | |

Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся

(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-----------------------|--|--|
| | Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с обучающимися группы риска/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, куратор группы | |
| | Выявление социально-неблагополучных семей/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав. отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Контроль посещаемости, успеваемости, эмоционального состояния обучающихся/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав. отделением, педагог-психолог, куратор группы | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| | Заседание Совета профилактики /внутриколледжный/ | 25 февраля | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |
| | Изучение уровня склонности к суициdalному поведению | В течение месяца | 1-4 курсы | Тестирование | педагог-психолог | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-----------|--|---|--|
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог | |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|-----------|------------------------|---|--|
| | разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | | | | | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели, педагог-психолог | |
| | Участие в заседаниях «Клуба кругозор» | В течении месяца по средам | 1 курс | Беседа | Библиотекари, Социальный педагог, воспитатели, | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |

МАРТ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|---|----------|----------------------|---------------------|--|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | Наша сила в единении. День возвращения Крыма./Всероссийский | 16 марта | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УВР, зав.отделениями, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных | |

| | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|---|--|
| | | | | дисциплин, куратор группы, воспитатели общежития. | |
| | «Дебаты»/областной | В течение месяца | 1-4 курсы | участие в интеллектуальных играх | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. |
| | Участие Юно Армейцев в торжественных мероприятиях города/муниципалитетный | В течение месяца | 1-3 курсы | Патриотические акции | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------------------|---|--|
| | Проведение мастер-классов для школьников города | По графику проф-ориентационной деятельности | 3-4 курсы | Мастер-классы | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, кураторы групп, преподаватели | |
| | Конференции по итогам прохождения практики на предприятиях-партнерах | По графику учебного процесса | 2-4 курсы | Итоговая конференция | Зам.директора по УПР,, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |

Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24.

| | | | | | | |
|--|--|---------|-----------|---|---|--|
| | «Просто подари мне один только миг» /внутриколледжный/ | 5 марта | 1-4 курсы | Торжественное поздравление женщин, праздничный концерт. | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп, Совет обучающихся колледжа | |
|--|--|---------|-----------|---|---|--|

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------------------|---|--|
| | «Студенческая весна» / внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Фестиваль творчества молодежи | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, педагог доп.образования, кураторы групп, преподаватели, Совет обучающихся колледжа | |
| | Тематическое мероприятие «Встречаем Масленицу»!(студенческие посиделки с элементами народных традиций, расширение знаний обучающихся об исторических основах традиционных народных праздников) | В течение месяца | 1-4 курсы | Масленичные гуляния | Педагог-организатор, педагог доп.образования, кураторы групп, преподаватели, Совет обучающихся колледжа | |
| | Посещение тематических выставок в городских музеях/муниципальный | В течение месяца | 1-4 курсы | Творческие вечера | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп, преподаватели | |

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|----------|-----------------------|--------------------------------|---|--|
| | Первенство колледжа по волейболу | 2 неделя | 2-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Товарищеская встреча по мини-футболу сборной команды колледжа с выпускниками колледжа | 4 неделя | 1-4 курсы, выпускники | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Зарядка с Чемпионом | 1 неделя | 1-2 курсы | Спортивно-массовое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Турнир по настольному теннису в личном зачёте «Здравствуй ,Весна!» | 2 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по настольному теннису. | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------------|--|--|
| | Товарищеская встреча по волейболу, посвящённая « Междуннародному женскому дню» между сборной сотрудников и преподавателей и студентов колледжа | 1 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21. | | | | | | |
| | Встреча с представителем бизнес-сообщества г. Белгорода /внутриколледжный | 2-4 недели | 1-2 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
| Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08,ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11. | | | | | | |
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Бережливое отношение – поддержка экологии» /внутриколледжный/ Всемирный день водных ресурсов | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течение месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----------|-----------------------------|--|-----------------|--|
| | Заседание Студенческого Совета/ внутриколледжный | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор обучающихся, обучающихся колледжа | Совета Совет | |
| | Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, классный руководитель | | |
| | Организация и проведение на базе колледжа областного этапа WorldSkills Russia | Вторая половина месяца | 2-4 курсы | Организационные мероприятия | Координатор обучающихся, Совета обучающихся колледжа | Совета Совет | |
| | Участие делегации колледжа в областном Форуме Рабочей Молодежи | Вторая половина месяца | 1-4 курсы | форум | Координатор обучающихся, Совета обучающихся колледжа | Совета | |
| | Организация и проведение на базе колледжа Областного Чемпионата Профессионального мастерства | Вторая половина месяца | 1-4 курсы | Чемпионат | Координатор обучающихся, Совета обучающихся колледжа | Совета Совет | |

Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся

(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---|----------|-----------|---|--|--|
| | «Студент- против вредных привычек!» /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа-тренинг, индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
|--|---|----------|-----------|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------------------------|---|--|
| | Проведение индивидуальной работы со студентами, находящимися на профнаблюдении в КДН и УМВД РФ. | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Проведение групповых занятий по профилактике наркомании, суициdalного поведения. | В течение месяца | 1-4 курсы | Групповые занятия | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с обучающимися группы риска/внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, куратор группы | |
| | Заседание Совета профилактики/внутриколледжный/ | 29 марта | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития,, Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |
| | Изучение уровня склонности к суициdalному поведению | В течение месяца | 1-4 курсы | Тестирование | педагог-психолог | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------------------|--|--|--|
| | | | | | педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав. отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав. отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав. отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |

АПРЕЛЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|---|------------------|----------------------|--|---|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | «Он сказал: -Поехали!» /внутриколледжный/ | 1 неделя | 1-2 курсы | Классный час посвященная Ю.А. Гагарину | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, куратор группы, воспитатели общежития, | |
| | Дни Воинской Славы.День победы дружины Александра Невского над крестоносцами в Ледовом погосте на Чудском озере/Всероссийский | 16 апреля | 1-4 курсы | Информационно-просветительское мероприятие. Классный час | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |
| | Акция ленточка/Всероссийский Георгиевская | 20 апреля | 1-4 курсы | Волонтерское движение | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, координатор волонтерского движения | |
| | «Колокола памяти» /областной | 26 апреля | 1-4 курсы | Литературно-музыкальная композиция. Митинг памяти | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, куратор группы, воспитатели общежития | |
| | Участие Юно Армейцев в торжественных мероприятиях города/муниципалитетный | В течение месяца | 1-3 курсы | Патриотические акции | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |
| Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры). | | | | | | |

| ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19. | | | | | | |
|---|--|---|-----------|-----------------------------------|---|--|
| | Проведение мастер-классов для школьников города | По графику проф-ориентационной деятельности | 3-4 курсы | Мастер-классы | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, кураторы групп, преподаватели | |
| | Конференции по итогам прохождения практики на предприятиях-партнерах | По графику учебного процесса | 2-4 курсы | Итоговая конференция | Зам.директора по УПР,, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |
| Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24. | | | | | | |
| | Участие в областном творческом фестивале «Студенческая Весна 2022» /областной | 1,2 неделя | 1-4 курсы | Участие в фестивале | Директор, зам.директора по УВР, зав.отделением, кураторы групп, преподаватели, педагог-организатор, педагоги доп образования. | |
| | Конкурс фотографий о родном крае на тему «Мой край задумчивый и нежный». (расширение знаний о родном крае).внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | участие в конкурсе фотографий | Зам.директора по УВР, зав.отделением, педагог-организатор, преподаватель, кураторы групп, преподаватели | |
| | Итоговый концерт участников творческих студий и студенческих клубных объединений «Весенние мелодии». /внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Фестиваль творческой деятельности | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Цикл бесед об этикете/групповой | В течение месяца | 1-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УВР, преподаватели, | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------|---|--|
| | | | | | педагог-организатор, кураторы групп. | |
| | Посещение тематических выставок в городских музеях/муниципальный | В течение месяца | 1-4 курсы | Творческие вечера | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, преподаватель, кураторы групп, преподаватели | |

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|--------------|---|--|
| | Первенство колледжа по баскетболу | 1 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Участие в Областной спартакиаде среди ССУзов по мини-футболу | 1 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по мини-футболу | |
| | Участие в областной спартакиаде среди ССУзов по многоборью | В течение месяца | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Весенний кросс | В течение месяца | 3-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Конкурс пенальтистов (мини-футбол) в рамках оперативно-профилактической операции «Дети России» | 2 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по мини-футболу | |

Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|--------------|--|--|
| | Встреча с представителем бизнес-сообщества г. Белгорода /внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
|--|---|------------|-----------|--------------|--|--|

Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08,ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------|--|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------|--|--|

| | | | | | | |
|--|---|---------------------|-----------|-----------------------------|---|--|
| | | | | | Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Экология – это ты» /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактич еская беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течение месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---|------------------------------|-----------|---|--|--|
| | Заседание Студенческого Совета/ внутриколледжный | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |
| | Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, классный руководитель | |
| | Организация подготовки делегации колледжа для участия в областном конкурсе «Студенческая весна» | Вторая половина месяца | 1-4 курсы | Организацион но-подготовит ельная деятельность | Координатор обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |
| | Организация подготовки делегации колледжа для участия в Областном Параде Профессий | 2-4 недели | 1-4 курсы | Организацион но-подготовит | Координатор обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|--|---|--|
| | | | | ельная деятельность | | |
| Модуль 8. Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся | | | | | | |
| (в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23. | | | | | | |
| | Межведомственная акция «Дети России » /региональный | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа-тренинг, индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Проведение индивидуальной работы со студентами, находящимися на профнаблюдении в КДН и УМВД РФ/индивидуальный | В течение недели | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы. | |
| | Проведение групповых занятий по профилактике наркомании /внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Групповые занятия | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с обучающимися группы риска/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, куратор группы | |
| | Выявление социально-неблагополучных семей/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------------------|--|--|--|
| | Заседание Совета профилактики/ внутриколледжный/ | 26 апреля | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, , Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |
| | «Открытый разговор» внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа с обучающимися | Зам.директора по УВР, Зам.директора по АХЧ, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп. | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |

| | | | | | | |
|--|---|---|-----------|--|---|--|
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курс | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог | |

| | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|-----------|------------------------|---|--|
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели, педагог-психолог | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |

МАЙ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|---|------------------|----------------------|-----------------------------|--|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | Участие в областных сборах военно-патриотических лагерей /областной | В течение месяца | 2-3 курсы | Военно-патриотические сборы | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |
| | Дни Воинской Славы. 9 мая /Всероссийский | 1-12 мая | 1-4 курсы | Информационно-просветитель | Зам. директора по УВР, педагог-организатор, | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|---|--|--|
| | | | | ские мероприятия. Классный час. | преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |
| | Акция ленточка/Всероссийский Георгиевская | 1-7 мая | 1-4 курсы | Волонтерское движение | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, координатор волонтерского движения. | |
| | «Колокола памяти» /областной | 7 мая | 1-4 курсы | Литературно-музыкальная композиция. Митинг памяти | Преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Бессмертный полк, Свеча памяти /Всероссийский | В течение месяца | 1-4 курсы | Участие в акциях | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |
| | Участие Юно Армейцев в торжественных мероприятиях города/муниципалитетный | В течение месяца | 1-3 курсы | Патриотические акции | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|---|------------------------|-----------|-----------------|--|--|
| | Участие делегации колледжа в Областном Параде Профессий | Вторая половина месяца | 1-4 курсы | Парад Профессий | Зам.директора по УПР, УВР, зав.отделениями, кураторы групп, преподаватели | |
| | Подготовка и организация участия делегации колледжа в «АртПрофиФорум» | 1-4 недели месяца | 1-4 курсы | «АртПрофиФорум» | Зам.директора по УПР, УВР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, Совет обучающихся колледжа. | |

| | | | | | | |
|---|--|---|-----------|----------------------|--|--|
| | Проведение мастер-классов для школьников города | По графику проф-ориентационной деятельности | 3-4 курсы | Мастер- классы | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, кураторы групп, преподаватели | |
| | Конференции по итогам прохождения практики на предприятиях-партнерах | По графику учебного процесса | 2-4 курсы | Итоговая конференция | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |
| Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24. | | | | | | |
| | Посещение тематических выставок в городских музеях/муниципальный | В течение месяца | 1-4 курсы | Творческие вечера | Зам.директора по УВР, педагог-организатор, преподаватель, кураторы групп, преподаватели | |
| | Конкурс песни военной тематики: «Правнуки Победы», посвященный очередной годовщине Победы в Великой Отечественной Войне /внутриколледжный/ | Первая неделя мая | 1-4 курсы | Творческий конкурс | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, педагог-организатор, кураторы групп, преподаватели. | |
| | «Звезда Победы», «Маршрут добрых дел», выставка фронтовых фотографий «Сороковые, роковые». | В течение месяца | 1-4 курсы | Участие в акциях | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, педагог-организатор, кураторы групп, преподаватели. | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------|--------------------------|----------------------------------|--|--|
| | День славянской письменности и культуры. | 26 мая | 1-4 курсы | Встречи с духовными наставниками | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, педагог-организатор, кураторы групп, преподаватели. | |
| Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21. | | | | | | |
| | Областная спартакиада по мини-футболу | 3 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по мини-футболу | |
| | День Здоровья | 4 неделя | Сотрудники и обучающиеся | Спортивно-массовое мероприятие | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Традиционный оздоровительный легкоатлетический кросс в лесополосе «Сокол». | В течение месяца | 1-4 курсы | Кросс | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | День борьбы с курением/Всероссийский | 31 мая | 1-4 курсы | Спортивный праздник | Зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания, преподаватели, кураторы групп | |
| Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21. | | | | | | |
| | Встреча с выпускником колледжа добившимся положительных результатов в развитии бизнеса, непосредственно связанного с полученной в колледже специальностью /внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
| Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11. | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------------|---|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Посади дерево» /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течение месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----------|----------|--|--|
| | Заседание Студенческого Совета/ внутриколледжный | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Координатор обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |
| | Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, классный руководитель | |
| | Участие делегации колледжа в областном конкурсе «Студенческая весна» | Вторая половина месяца | 1-4 курсы | Конкурс | Координатор обучающихся, Совет обучающихся колледжа | |

| | | | | | | | |
|--|---|------------------------|-----------|-----------------|---|---------------|--|
| | Участие делегации колледжа в Областном Параде Профессий | Вторая половина месяца | 1-4 курсы | Парад Профессий | Координатор обучающихся, обучающихся колледжа | Совета Совета | |
| | Подготовка и организация участия делегации колледжа в «АртПрофиФорум» | 1-4 недели месяца | 1-4 курсы | «АртПрофиФорум» | Координатор обучающихся, обучающихся колледжа | Совета Совет | |

Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся

(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-----------------------|--|--|
| | День семьи | 3 неделя | 1-4 курсы | Родительские собрания | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Проведение индивидуальной работы со студентами, находящимися на профнаблюдении в КДН и УМВД РФ/индивидуальный | В течение недели | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Проведение групповых занятий по профилактике наркомании/групповой. | В течение месяца | 1-4 курсы | Групповые занятия | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с обучающимися группы риска/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, куратор группы | |
| | Выявление социально-неблагополучных семей/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, | |

| | | | | | воспитатели общежития | |
|--|---|------------------|-----------------------|-----------------------------------|--|--|
| | Заседание Совета профилактики /внутриколледжный/ | 24 мая | 1-4 курсы | Заседание Совета | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, зав.отделением, куратор группы, воспитатели общежития, Совет обучающихся колледжа, Совет родителей, участковый сотрудник УМВД РФ | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |

| | | | | | | |
|--|--|---|-----------|--|---|--|
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | В течение месяца, по четвергам по запросу | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, | В течение месяц | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп | |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|-----------|-----------------------|--|--|
| | оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | | | | | |
| | Работа в общежитии колледжа | В течение месяца, по четвергам | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, воспитатели, педагог-психолог | |
| | Участие в заседаниях «Клуба кругозор» | В течении месяца по средам | 1 курс | Беседа | Библиотекари, Социальный педагог, воспитатели | |
| | Проведение акции «Меняю сигарету на конфету» | 31 мая | 1-4 курсы | Акция | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, волонтёры, преподаватели физ. воспитания | |
| | Сбор информации и формирование банка данных о занятости обучающихся из числа детей сирот и группы риска в летний период | В течение месяца | 1-3 курсы | Создание банка данных | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |

ИЮНЬ

| №п/п | Наименование мероприятия/ уровень | Дата | Целевая аудитория | Форма проведения | Ответственный | Примечание |
|---|--------------------------------------|---------|----------------------|-----------------------------------|---|------------|
| Модуль 1. Гражданско-патриотическое воспитание. ОК-4, ОК-6, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР15, ЛР16, ЛР17, ЛР18. | | | | | | |
| | День России /Всероссийский | 10 июня | 1-4 курсы | Акции, флеш моб, выпуск стенгазет | Зам.директора по УВР, преподаватели цикловой комиссии общеобразовательных | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|----------------------|---|--|
| | | | | | дисциплин, куратор группы, воспитатели общежития. | |
| | Дни Воинской Славы.День памяти и скорби /Всероссийский | 22 июня | 1-4 курсы | Митинг памяти | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |
| | Участие Юно Армейцев в торжественных мероприятиях города/муниципальный | В течение месяца | 1-3 курсы | Патриотические акции | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп | |

Модуль 2. Профессионально-ориентирующее воспитание (развитие карьеры).

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11, ЛР 9, ЛР 10, ЛР13, ЛР14, ЛР19.

| | | | | | | |
|--|---|---|-----------|----------------------|--|--|
| | Итоговая конференция по результатам прохождения практики на предприятиях-партнерах. | По графику учебного процесса | 2-4 курсы | Итоговая конференция | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий, кураторы групп, преподаватели, представители предприятий-партнеров. | |
| | Проведение мастер-классов для школьников города | По графику проф-ориентационной деятельности | 3-4 курсы | Мастер- классы | Зам.директора по УПР, зав.отделениями, кураторы групп, преподаватели | |

Модуль 3. Культурно-творческое воспитание. ОК 03, ОК 04. ЛР 1, ЛР 5, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 11, ЛР 23, ЛР24.

| | | | | | | |
|--|--|------------------------|-----------|---------------------------------|---|--|
| | Пушкинский день в России: история и традиции праздника /внутриколледжный | 6 июня | 1-4 курсы | Флеш-моб, акции | Директор, зам.директора по УВР, зав.отделением, кураторы групп, преподаватели, педагог-организатор, педагоги доп образования. | |
| | Дорогой выпускник, до свидания, Были вместе мы несколько лет /внутриколледжный | Первая половина месяца | 3-4 курсы | Торжественное вручение дипломов | Директор, зам.директора по УВР, зав.отделением, кураторы групп, преподаватели, | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | педагог-организатор, педагоги доп образования. | |
|--|--|--|--|--|---|--|

Модуль 4. Спортивное и здоровье сберегающее воспитание. ОК 04, ОК 08. ЛР1, ЛР7, ЛР9, ЛР20, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|--------------------------|------------------------------|---|--|
| | «Безопасное лето» /областной | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактические мероприятия | Зам. директора по УВР, преподаватель ОБЖ, кураторы групп. | |
| | Выполнение комплекс ГТО обучающимися и работниками колледжа | 1 неделя | Сотрудники и обучающиеся | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |
| | Товарищеская встреча по мини-футболу, посвящённая Дню России | 2 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Тренер по мини-футболу | |
| | Конкурс «Снайперов» (баскетбол). | 3 неделя | 1-4 курсы | Соревнования | Руководитель физвоспитания, преподаватели физкультуры | |

Модуль 5. Бизнес - ориентирующее воспитание (Молодежное предпринимательство). ОК1, ОК3, ОК11, ЛР 4, ЛР 7, ЛР21.

| | | | | | | |
|--|---|------------|-----------|--------------|--|--|
| | Встреча с представителем бизнес-сообщества г. Белгорода /внутриколледжный | 2-4 недели | 3-4 курсы | Классный час | Зам.директора по УПР, социальные партнеры, зав.отделениями, председатели цикловых комиссий | |
|--|---|------------|-----------|--------------|--|--|

Модуль 6. Экологическое воспитание. ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08,ЛР 2, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11.

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-----------------|---|--|
| | Участие в реализации проекта «Чистая территория»/ внутриколледжный | В течение месяца | 1-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чистый тротуар» /внутриколледжный | В течении месяца | 1-2 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|-------------------------|--|--|
| | | | | | Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |
| | «Чисто должно быть и после тебя» /внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Профилактическая беседа | Зам директора по АХЧ, УВР кураторы групп. | |
| | Участие в экологических акциях и субботниках/городской | В течение месяца | 3-4 курсы | Трудовой десант | Заместитель директора по АХЧ, УПР, УВР Совет обучающихся колледжа, кураторы групп. | |

Модуль 7. Студенческое самоуправление.

ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ОК 10, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 5, ЛР 6, ЛР 10, ЛР 11, ЛР21, ЛР22, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-------------------------------|---|--|
| | Заседание Студенческого Совета/ внутриколледжный | 1 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа | |
| | Работа старостата / внутриколледжный/ | 2 неделя | 1-4 курсы | Собрание | Педагог – организатор, Совет обучающихся колледжа, классный руководитель | |
| | Волонтерское движение «Мы рядом» /областной | В течение месяца | 1-4 курсы | Благотворительные мероприятия | Педагог-организатор, Совет обучающихся колледжа, координатор волонтерского движения | |

Модуль 8. Социально-психологическое сопровождение обучающихся

(в т.ч. профилактика асоциального поведения). ОК 02, ОК 04., ОК 05., ОК 07., ОК 09. ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР23.

| | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------|-----------|---|--|--|
| | День защиты детей/Всероссийский | 1 июня | 1-4 курсы | Профилактическая беседа. Классный час. | Зам.директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
|--|---------------------------------|--------|-----------|---|--|--|

| | | | | | | |
|--|---|------------------|-----------|-----------------------------------|---|--|
| | Проведение индивидуальной работы со студентами, находящимися на профнаблюдении в КДН и УМВД РФ/индивидуальный | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Проведение групповых занятий по профилактике наркомании/групповой. | В течение месяца | 1-4 курсы | Групповые занятия | Педагог-психолог, социальный педагог, куратор группы | |
| | Психологическое консультирование педагогов по взаимодействию с обучающимися группы риска/внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Консультация | Педагог-психолог, куратор группы | |
| | Выявление социально-неблагополучных семей/ внутриколледжный/ | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Контроль посещаемости, успеваемости, эмоционального состояния обучающихся/ внутриколледжный/ | Ежедневно | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, зав.отделением, педагог-психолог, куратор группы | |
| | Работа с обучающимися категории дети-сироты | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Работа с обучающимися группы риска | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, педагог-психолог, кураторы групп, воспитатели общежития | |

| | | | | | | |
|--|---|--------------------------------|-----------------------|--|---|--|
| | Работа с неблагополучными семьями | В течение месяца | 1-4 курсы | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Работа с педагогическим коллективом | В течение месяца | Педагогический состав | Консультации | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог. | |
| | Психологическая диагностика | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Психопрофилактика и психологическое просвещение | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Развивающая и коррекционная психологическая работа | В течение месяца | 1-4 курсы | Профилактическая беседа, индивидуальная и групповая работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |
| | Взаимодействие с ОП, КДН, отделом опеки и попечительства, центром занятости и другими организациями в оказании помощи студентам в решении возникших проблем | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Участие в заседаниях КДН и ЗП (профилактическая работа с | В течение месяца, по четвергам | 1-3 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог, Мастера, кураторы | |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|-----------|------------------------|---|--|
| | обучающимися, совершившими правонарушения, и их родителями) | по запросу | | | | |
| | Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам обучающихся и их родителей | В течение месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Социальный педагог | |
| | Ведение базы данных обучающихся колледжа имеющих право на получение государственной социальной стипендии. Заполнение в программе 1 С колледж разделов «Социальный учет» и «Социальная стипендия» | В течение месяца | 1-4 курсы | Ведение базы данных | Социальный педагог | |
| | Контроль за посещаемостью учащихся из числа-детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся «группы риска» | В течение месяц | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, социальный педагог, кураторы групп | |
| | Мероприятие к всемирному дню борьбы с наркотиками (раздача листовок антинаркотического содержания) | 26 июня | 1-4 курсы | Раздача листовок | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Сбор информации и формирование банка данных о занятости обучающихся из числа детей сирот и группы риска в летний период | В течение месяца | 1-3 курсы | Создание банка данных | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, кураторы групп | |
| | Проведение инструктажей с детьми сиротами и группой риска по безопасности во время летних каникул | 4 неделя месяца | 1-4 курсы | Индивидуальная работа | Зам.директора по УВР, Социальный педагог, | |
| | Организационно-методическая деятельность | В течение месяца | 1-4 курсы | Работа с документацией | Зам. директора по УВР, зав.отделениями, кураторы групп, воспитатели общежития | |

