



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ ภาควิชา.....

โทร.

ที่ อว 7003 (.....)/.....

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไป..... ณ ต่างประเทศและ
ขออนุมัติใช้เงินรายได้เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่าย

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าภาควิชา.....)

วิชา.....)

ตามที่

ข้าพเจ้า.....สังกัดภาค

วิชา.....คณะสถาปัตยกรรม ศิลปะและการออกแบบ

ได้รับเชิญจาก.....

ให้เดินทางไป.....

ไป.....

.....กำหนดการระหว่างวันที่

.....ถึงวันที่

ณ ประเทศ.....

รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาด้วยพร้อมนี้

ในการนี้ จึงมีความประสงค์ขออนุมัติเดินทางไปต่างประเทศ ดังรายละเอียด ดังนี้

☐ ขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ ฯ นับตั้งแต่วันที่ออกเดินทางเป็นต้นไป มีกำหนดวัน ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่โดยไม่ถือเป็นวันลา

☐ ขออนุญาตลาไปต่างประเทศ (ใช้สิทธิลาพักผ่อน) ระหว่างเดินทางไปราชการฯ ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่..... (ถ้ามีการลาฯต่อใส่ที่ว่างด้วย ถ้าไม่มีตัดข้อความสีแดงออกทั้งหมดได้เลย)

□ ขออนุมัติใช้เงินรายได้คณะ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบ
จากแผนการเดินทางไปต่างประเทศฯ จำนวน..... บาท ดังรายละเอียดแนบ โดยมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

□ ค่าพาหนะเดินทางในประเทศและต่างประเทศ =
..... บาท
□ ค่าเช่าที่พัก (ถ้ามี) =
..... บาท
□ ค่าลงทะเบียน (ถ้ามี) =
..... บาท
□ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง (ถ้ามี) =
..... บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น =
บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนามผู้ขออนุมัติ

.....
(.....
....)

ลงนาม

(.....)
หัวหน้าภาควิชา.....