

Департамент освіти Вінницької міської ради
комунальний заклад «Заклад дошкільної освіти № 33 Вінницької міської ради»

Матеріали атестації
2023-2024 навчальний рік

**План-графік роботи атестаційної комісії КЗ «ЗДО № 33 ВМР»
на 2023-2024 навчальний рік**

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст заходів</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Примітка</i>
1.	Завершити формування списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, прийом заяв від педпрацівників щодо проходження позачергової (чергової) атестації в 2021 році.	До 10.10.2023 р.	Атестаційна комісія	
2.	Затвердити списки педагогічних працівників, які підлягають атестації, графік роботи атестаційної комісії, та оприлюднити на веб сайті.	До 15.10.2023 р.	Атестаційна комісія	
3.	Затвердити графік проведення атестації.	До 10.10.2023 р.	Голова АК Пилявець О.В..	
4.	Розробити атестаційні завдання для педагогів, які атестуються.	До 20.10.2023 р.	Вих.-методисти Уляницька І.В.	
5.	Розподілити обов'язки між членами атестаційної комісії.	До 20.10.2023 р.	Голова АК Пилявець О.В.	
6.	Проводити засідання атестаційної комісії.	Жовтень, січень, березень (за планом та потребою)	Голова АК Пилявець О.В.	
7.	Проводити перегляд занять, свят, розваг, виступів на батьківських зборах, педрадах, семінарах-практикумах педпрацівників, які атестуються.	Жовтень – березень	Члени АК	
8.	Провести звіт педагогів, що атестуються, про свою роботу.	25.03.2024 р.	Члени АК	
9.	Провести анкетування серед батьків та педагогів.	До 10.03.2024 р.	Члени АК	
10.	Завершити вивчення професійної діяльності педагогів, які атестуються в 2022 році.	До 15.03.2024 р.	Члени АК	
11.	Підготувати звітну та статистичну документацію за підсумками атестації поточного навчального року.	До 30.03.2024 р.	Секретар АК Жучкова А.О.	

**План-графік атестації педагогів КЗ «ЗДО № 33 ВМР»
на 2023-2024 навчальний рік**

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	Створити атестаційну комісію	до 20.09.2023 р.	Директор ЗДО Пилявець О.В..	
2.	Скласти графік засідань атестаційної комісії.	до 24.09.2023 р.	Голова АК Пилявець О.В..	
3.	Завершити формування списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, прийом заяв від педпрацівників щодо проходження позачергової атестації.	до 10.10.2023 р.	Атестаційна комісія	
4.	Розглянути подання керівника дошкільного закладу щодо атестації педагогів в 2020 році.	до 10.10.2023 р.	Атестаційна комісія	
5.	Підготувати і подати секретарю атестаційної комісії інформацію про педагогічних працівників, які підлягають атестації атестаційною комісією ДО ВМР та претендують на присвоєння кваліфікаційної категорії «спец. вищої категорії» та на присвоєння педагогічних звань.	до 16.10.2023 р.	Вих.-методист Уляницька І.В.	
6.	Розробити атестаційні завдання для педагогів, які атестуються.	до 18.10.2023 р.	Вих.-методист Уляницька І.В.	
7.	Розподілити обов'язки між членами атестаційної комісії.	до 18.10.2023 р.	Голова АК Пилявець О.В.	
8.	Проводити засідання атестаційної комісії.	Жовтень, січень, березень	Голова АК Пилявець О.В.	
9.	Проводити перегляд занять, свят, розваг, виступів на батьківських зборах, педрадах, семінарах-практикумах педпрацівників, які атестуються.	Жовтень – березень	Члени АК	
10.	Провести звіт педагогів, що атестуються про свою роботу.	Березень 2024 р.	Члени АК	
11.	Подати до атестаційної комісії відповідного рівня характеристики діяльності працівників у між атестаційний період.	до 01.03.2024 р.	Члени АК	
12.	Завершити вивчення педагогічної діяльності педагогів, які атестуються.	до 25.04.2024 р.	Члени АК	
13.	Узагальнити результати вивчення професійної діяльності педагогів, які атестуються в поточному році.	до 13.04.2024 р.	Члени АК	
14.	Завершити роботу з атестації педагогічних працівників.	до 30.0.2024 р.	Голова АК Пилявець О.В.	

ЗАТВЕРДЖЕНО

Голова АК _____ Олесь ПИЛЯВЕЦЬ

**План-графік засідань атестаційної комісії по КЗ «ЗДО № 33 ВМР»
на 2023-2024 навчальний рік**

<i>№ п/п</i>	<i>Засідання</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Примітка</i>
1.	«Про створення атестаційної комісії»	17 вересня	
2.	«Про атестацію педагогічних працівників»	10 жовтня	
3.	«Про хід атестації»	17 січня	
4.	«Про ознайомлення з характеристиками»	28 лютого	
5.	«Про підсумки атестації»	30 березня	