

Møde	Skolebestyrelsesmøde (SKB)
Tid	Torsdag 19.01.2023 - kl. 18.00–20.00
Sted	Sofiendalskolen - Medarbejderrummet
Deltagere:	Ole Thomsen, forældrerepræsentant, formand Xenia Philbert, forældrerepræsentant, næstformand René Vinding Christensen, forældrerepræsentant Malou Wium Buus, forældrerepræsentant Jesper Røntved, forældrerepræsentant Mette-Marie Høy Abildgaard, forældrerepræsentant Natasja Reslow, forældrerepræsentant, forældrerepræsentant Sam Golchin Jepsen, forældrerepræsentant, 1. suppleant Jakob Andersen, medarbejderrepræsentant, lærer Bo Sørensen, medarbejderrepræsentant, pædagog Thomas Lund, elevrepræsentant, formand for elevrådet Mattis Møller Christensen, elevrepræsentant, næstformand, elevrådet Torsten Due Christensen, afdelingsleder, souschef Maiken Irming Andreassen, afdelingsleder Kirsten Pedersen, afdelingsleder René Arnold Knudsen, skoleleder
Afbud:	Sam Golchin Jepsen, forældrerepræsentant, 1. Suppleant. Mattis Møller Christensen, elevrepræsentant, næstformand, elevrådet. Jakob Andersen, medarbejderrepræsentant, lærer. Bo Sørensen, medarbejderrepræsentant, pædagog.

D=Drøftelse
B=Beslutning
O=Orientering

1. Godkendelse af referat (B) - 5 min.

Bilag link: [SB ref. 221011_.pdf](#)

- Referatet blev godkendt.

2. Kort orientering fra ledelsen (O) - 5 min.

- Skolen har fået et påbud fra Arbejdstilsynet vedr. belastninger i indskolingen.
- Skolen har haft besøg af rådmanden og direktøren.
- Skolen har nu tre basisklasser – de ankomne ukrainske børn er samlet i samme klasse, da de har særlige udfordringer.
- Ledelsen har påbegyndt forberedelsen af planlægningen af næste skoleår.
- Da Maiken har fået nyt arbejde, har ledelsesteamet påbegyndt drøftelser af, hvilke profiler der skal ansættes i stedet, da stillingen deles i to.

- Skolens matematikvejleder har valgt at bruge al sin tid fremadrettet på sit firma, og har således sagt op.
- Prognosen for kommende skoleårs skolestartere ser ud til at give 3 klasser.
- Den nationale trivselsmåling påbegyndes de kommende måneder.
- Revisionen har været på besøg – alle procedurer er godkendt.

3. Orientering om byggeprocess (O) - 5 min.

- Byggeudvalget har været på studietur til tre skoler i Herning og Aarhus.
- Der laves en justeret procesplan, da de planlagte møder ville presse især undervisning på mandage for meget.

4. Skal vi holde ekstra møde i uge 7 (tirsdag, onsdag eller torsdag) (B) - 5 min.

Bilag link: [Dagsorden til evt. ekstra møde](#)

- Bestyrelsen finder i fællesskab en ny dato, hvilket Ole koordinerer.

5. Opfølgning - Opmærksomhed ift. varmebesparelser – eksempelvis en automatisk dør v. DUS. (O) - 5 min.

- Der er intet at bemærke ift. eksempelvis automatiske døre, der tilsyneladende fungerer, som de skal.

6. Klasseråd – opfølgning fra forældremøder – RKN giver et oplæg til godkendelse (B) - 20 min.

Bilag link: [Dokument omkring klasseråd](#)

- Bestyrelsen drøftede, om dokumentet kunne virke for instruerende, eller om det med fordel kunne præsenteres som en vejledning. Natasja og Jesper kigger dokumentet igennem, og præsenterer på næste bestyrelsesmøde forslag til endelig formulering og opbygning.

7. Forberedelse til møde m. elevråd og klasseråd 6. marts (B) - 25 min

- Elevråd, udarbejdelse af idékataloget til klasseråd
- Klasseråd, orientering om byggeproces (gerne med arkitekt)
- Klasseråd, orientering om klasserådsarbejde og oplægget der er kommet af input fra sidste møde mellem skolebestyrelse og klasseråd/elevråd
- Klasseråd, oplæg fra skolens trivselsmedarbejder (Charlotte Thorsen)
- De enkelte punkter på dagsordenen blev gennemgået og bestyrelsen bakkede op om indholdet.
- René (Skoleleder) laver udkast til invitation.
- Det blev foreslået, at der på et senere tidspunkt holdes et arrangement for klasserådene med fokus på, hvad børn og unges brug af sociale medier betyder for deres trivsel. Et sådant arrangement kunne være inspiration til, hvordan der kan arbejdes med emnet på kommende forældremøder. Torsten er initiativtager ifm. et udkast til indhold og afvikling til et kommende bestyrelsesmøde.
- På mødet opfordres til at melde sig som fremtidige medlemmer af bestyrelsen.

----- 5 minutters pause -----

Generelt ved fremadrettet arbejde med principperne gælder det om at få diskuteret/fastlagt hvad de enkelte principper konkret betyder for dagligdagen.

8. Tema: Princip 4: Samarbejdet mellem skole og hjem samt skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
– Hvad er praksis på skolen? – (B) – 25 min.

Bilag link: [Dokumenter - princip 4](#)

- René (Skoleleder) tilbyder at redigere og gennemskrive princippet med henblik på at gøre det kortere og mere præcist samt justere nogle formuleringer, så de passer bedre til praksis, børnesyn mv. Gennemskrivningen præsenteres på et kommende møde.
- På et af de kommende bestyrelsesmøder skal bestyrelsen have drøftet, hvordan et møde der opsamler feedback fra forældrene ift. skolens kommunikation kan afholdes.

9. Tema: Princip 5: Principper for underretning af hjemmene om elevens udbytte af undervisningen
– Hvad er praksis på skolen? – (B) – 25 min.

Bilag link: [Dokument - princip 5](#)

- René (Skoleleder) præsenterer også for dette princip en gennemskrivning på et senere bestyrelsesmøde.