

---

## E-mail para alinhamento de jurados

Caro [nome do jurado],

Este e-mail é um lembrete do [nome do evento], evento no qual você está confirmado como um dos jurados e acontece no próximo fim de semana.

Meu nome é [nome do facilitador] e sou o facilitador do evento. Serei seu principal ponto de contato durante o fim de semana.

Como um jurado você avaliará os projetos sobre três aspectos: modelo de negócios, execução/design (MVP) e validação. [Este documento](#) explica a fundo o que esperamos em cada um destes três critérios.

Te aguardamos às 16h do Domingo. Antes do início das apresentações finais faremos uma breve reunião de alinhamento com os jurados.

O [nome do organizador], organizador do evento, está copiado aqui e pronto para ajudar em qualquer assunto logístico.

Agradecemos novamente sua disponibilidade em ajudar a fazer o [nome do evento] um sucesso!

Um abraço,

[nome do facilitador]