

План роботи учнівського самоврядування на 2023/2024 навчальний рік

Назва комісії та міністерства	№ засідання	Тематика засідань	Дата проведення	Відповідальні
ВЕРЕСЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	1	1. Визначення структури Ради на навчальний рік. Розподіл обов'язків серед членів Ради (актив, склад секторів). 2. Проведення виборів членів шкільного активу на 2023-2024 навчальний рік. 3. Вибори органів учнівського самоврядування у класних колективах. 4. Затвердження плану проведення засідань Ради на I семестр. 5. Затвердження плану-сітки роботи органів учнівського самоврядування на вересень.	1 п'ятниця	Педагог-організатор, класні керівники 5-9,11 класів
	2	1. Роль Ради у підготовці та проведенні загальношкільних лінійок на повному самоврядуванні учнів. Результативність лінійок. 2. Відзначення у закладі освіти Дня працівника освіти. Співпраця, з колективами класів у проведенні дня самоврядування на честь цього свята. 3. Результати рейдів-перевірок, огляду-конкурсу куточків та озеленення класних кімнат. 4. Затвердження плану-сітки роботи органів учнівського самоврядування на жовтень.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	1	1. Визначення змісту діяльності комісії та розподіл обов'язків між її членами. 2. Затвердження плану роботи навчальної комісії на I семестр. 3. Організація контролю за обліком відвідування та виконання режиму дня школи. 4. Активізація роботи активів класних учнівських колективів.	3 п'ятниця	Педагог-організатор

	2	1. Відзначення міжнародного Дня пам'яті жертв фашизму. 2. Прийняття участі у різноманітних конкурсах. 3. Відзначення Дня партизанської слави. 4. Відзначення Дня європейських мов.	2 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	1	1. Затвердження плану роботи комісії дисципліни та порядку на I семестр. 2. Організація чергування учнів у закладі освіти. 3. Обговорення прийняття Декларації прав дитини в закладі освіти. 4. Організація чергування учнів під час загальношкільних свят.	2 среда	Педагог-організатор
	2	1. Перевірка стану підручників 2. Перевірка ведення учнями щоденників. 3. Перевірка зовнішнього вигляду учнів. 4. Рейд перевірка запізнь на 1 урок.	3 среда	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	1	1. Визначення змісту діяльності комісії та розподіл обов'язків між її членами. 2. Затвердження плану роботи комісії дозвілля та цікавих справ на I семестр. 3. Організація дозвілля в позаурочний час.	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	2	1. Організація загальношкільний заходів. 2. Організація та проведення Дня вчителя. 3. Участь у різноманітних конкурсах, турнірах (відповідно до графіків).	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	1	1. Визначення змісту діяльності прес-центру та розподіл обов'язків між її членами. 2. Затвердження плану роботи прес-центру та цікавих справ на I семестр. 3. Організація, оформлення стінної преси на тему «Здрастуй, закладе освіти». 4. Оформлення оголошення, сцени під час загальношкільних заходів. 5. Випуск шкільної газети.	2 понеділок	Педагог-організатор
	2	1. Оформлення оголошення, сцени під час загально-шкільних заходів. 2. Випуск шкільної газети. 3. Випуск шкільної сатиричної газети.	3 вівторок	Педагог-організатор

МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	1	1. Визначення змісту діяльності комісії та розподіл обов'язків між її членами. 2. Затвердження плану роботи на I семестр. 3. Організація та проведення перерв здоров'я. 4. Активізація роботи відповідальних у класах.	2 четвер	Педагог-організатор
	2	1. Перевірка спортивної форми. 2. Результати рейдів-перевірок. 3. Затвердження плану-сітки роботи на жовтень.	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	1	1. Визначення змісту діяльності міністерства та розподіл обов'язків між її членами. 2. Затвердження плану роботи навчальної комісії на I семестр. 3. Організація та проведення рухливих перерв на свіжому повітрі.	2 понеділок	Педагог-організатор
	2	1. Організація дозвілля в позаурочний час. 2. Допомога в організації святкування Дня театру для молодших школярів (перегляд вистави лялькового театру). 3. Організація та допомога в проведенні класних зборів.	4 понеділок	Педагог-організатор
ЖОВТЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	3	1. Навчання активу (планування роботи). 2. Рейд-перевірка класних кімнат та документації класних колективів (класний куточок, куточок державної символіки та правил ТБ). 3. Визначення основних напрямів роботи, яка протягом навчального року має здійснюватися на повному самоврядуванні.	1 понеділок	Педагог-організатор
	4	1. Підсумки Дня самоврядування. 2. Підсумки рейдів-перевірок. 3. Затвердження плану заходів під час осінніх канікул. 4. Затвердження плану роботи комісії на листопад.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА	3	1. Аналіз відвідування школярами навчальних занять, гуртків і секцій. 2. Прийняття участі у різноманітних конкурсах.	1 п'ятниця	Педагог-організатор

НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	4	1. Організація взаємодопомоги в навчанні з предметів. 2. Прийняття участі у різноманітних конкурсах. 3. Складання плану роботи на канікули. 4. Затвердження плану-сітки роботи комісії та міністерства на листопад.	3 п'ятниця	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	3	1. Організація рейдів-перевірок стану чергування учнів у класах. 2. Аналіз чергування класних учнівських колективів у закладі освіти, шляхи вдосконалення. 3. Перевірка стану підручників.	1 среда	Педагог-організатор
	4	1. Перевірка ведення учнями щоденників. 2. Рейд перевірка запізнь на 1 урок. 3. Складання плану роботи на канікули. 4. Затвердження плану роботи комісії та міністерства на листопад.	3 среда	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	3	1. Святкування Дня працівників освіти в закладі освіти. 1. Участь у різноманітних конкурсах (відповідно до графіків). 3. Проведення свята до дня захисника України та українського козацтва. 4. Організація дозвілля в позаурочний час.	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	4	1. Організація загальношкільних заходів. 2. Організація конкурсів. 3. Складання плану роботи на канікули. 4. Затвердження плану роботи комісії та міністерства на листопад.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	3	1. Організація, оформлення стінної преси з нагоди святкування Дня працівників освіти. 2. Виготовлення вітальних листівок та привітання працівників освіти.	1 вівторок	Педагог-організатор
	4	1. Оформлення оголошення, сцени під час загальношкільних заходів. 2. Складання плану роботи на канікули. 3. Затвердження плану роботи комісії та міністерства на листопад.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ	3	1. Аналіз участі шкільних колективів у спортивних змаганнях на рівні школи , району 2. Випуск інформаційних бюлетенів щодо боротьби з палінням, вживанням алкоголю та наркотиків	2 четвер	Завуч з ВР педагог-організатор, вчитель фізичної культури.

СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	4	1. Проведення рейдів під девізом «Ні палінню» 2. Організація та проведення перерв здоров'я 3. Затвердження плану роботи комісії та міністерства на листопад	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	3	1. Перевірка стану підручників 2. Організація дозвілля в позаурочний час.	2 понеділок	Педагог-організатор
	4	1. Організація рейдів-перевірок стану чергування учнів у класах. 2. Затвердження плану роботи комісії та міністерства на листопад.	4 понеділок	Педагог-організатор
Листопад				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	5	1. Підсумки роботи учнівського колективу за 2 місяці (успішність, поведінка, участь у роботі класу, школи).	1 понеділок	Педагог-організатор
	6	1. Вивчення міністерством освіти та науки позашкільної роботи режиму дня учнів та їхньої участі у позакласній роботі. 2. Дисципліна учнів школи під час перебування в школі та в позашкільний час. Робота міністерства дисципліни та порядку з виховання свідомої дисципліни. 3. Затвердження плану роботи органів Ради міністрів на грудень.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	5	1. Підготовка та проведення Дня української писемності та мови. 2. Відзначення Дня Гідності і Свободи.	1 п'ятниця	Педагог-організатор
	6	1. . Рейд-перевірка виконання режиму дня школярів. 2. Затвердження плану роботи міністерства на грудень.	3 п'ятниця	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА	5	1. Аналіз стану відвідування учнями школи. 2. Аналіз зайнятості в гуртках, факультативах, спецкурсах учнів.	1 середа	Педагог-організатор

КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	6	1. Аналіз зайнятості в гуртках, факультативах, спецкурсах учнів. 2. Затвердження плану роботи міністерства на грудень.	3 середа	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	5	1. Підготовка загальношкільного заходу до річниці Голодомору в Україні. 2. Відзначення Міжнародного дня толерантності. 3. Участь у різноманітних конкурсах (відповідно до графіків).	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	6	1. Організація дозвілля в позаурочний час. 2. Організація загальношкільний заходів. 3. Затвердження плану роботи міністерства на грудень.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	5	1. Випуск газет до Дня української писемності..	1 вівторок	Педагог-організатор
	6	1. Випуск стінної газети "Поспішай робити добро" (до Дня інваліда) 2. Оформлення виставки до заходів вшанування пам'яті жертв Голодомору.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	5	1. Перевірка наявності спортивної форми на уроках фізкультури. 2. Допомога в організації спортивних змагань. 3. Підготовка до виставки вітальних стіннівок «Ви-захисники України».	2 четвер	Педагог-організатор
	6	1. Підготовка та проведення змагань, присвячені Тижню боротьби з тютюнопалінням та СНІДом. 2. Підготовка виставки малюнків до Дня збройних Сил України. 3. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на грудень.	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	5	1. Допомога в організації та проведення рухливих перерв. 2. Перевірка ведення учнями щоденників.	2 понеділок	Педагог-організатор
	6	1. Організація рухливих перерв. 2. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на грудень	4 понеділок	Педагог-організатор
ГРУДЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	7	1. Робота з міністерством культури та відпочинку, а також з міністерством по роботі з молодшими школярами по підготовці і проведенню новорічних заходів та свят для учнів 1-4 класів.	1 понеділок	Педагог-організатор

	8	1. Результати роботи Ради міністрів за I семестр. (Підсумки роботи Ради загалом та окремо по міністерствах та комісіях. ЗВІТ) 2. Організація проведення Новорічних свят (ранки для учнів 1—4-х та 5-7-х класів, вечори для учнів 8-11-х класів). 3. Затвердження плану заходів на час зимових канікул, складеного радою міністрів спільно з класними колективами, педколективом закладу освіти. 4. Затвердження плану роботи Ради на січень.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	7	1. Затвердження плану роботи міністерства на січень.	1 п'ятниця	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	7	1. Перевірка ведення учнями щоденників. 2. Рейд перевірка запізнь на 1 урок.	1 среда	Педагог-організатор
	8	1. Профілактичні заходи щодо забезпечення життя та здоров'я школярів під час зимових канікул. 2. Затвердження плану роботи міністерства на січень.	3 среда	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	7	1. Організація свята Святого Миколая. 2. Привітання до Дня збройних сил України. 3. Організація дозвілля в позаурочний час. 4. Організація загальношкільний заходів. 5. Підготовка до новорічних свят.	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	8	1. Організація новорічних свят. 2. Привітання до Дня збройних сил України. 3. Затвердження плану роботи на зимові канікули. 4. Затвердження плану роботи міністерства на січень.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	7	1. Інформаційне забезпечення шкільних конкурсів. 2. Випуск новорічних стіннівок. 3. Оформлення вітань з нагоди свята Миколая, Нового року, Різдва Христового.	1 вівторок	Педагог-організатор

	8	1. Оформлення залу для новорічних та різдвяних свят. 2. Випуск шкільної газети. 3 Затвердження плану роботи міністерства на січень.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	7	1 Проведення заходів по темі "В здоровому тілі, здоровий дух!"	2 четвер	Педагог-організатор
	8	1. Аналіз роботи міністерства та комісії протягом I семестру.	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	7	1 Організація новорічних свят. 2. Привітання до Дня збройних сил України.	2 понеділок	Педагог-організатор
	8	1. Допомога в проведенні новорічних та різдвяних свят. 2. Вітання із святом Святого Миколая. 3. Затвердження плану роботи міністерства на січень.	4 понеділок	Педагог-організатор
СІЧЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	9	1 Затвердження плану засідань Ради на II семестр. 2. Рейд-перевірка класних кімнат та документації класних колективів (класний куточок, куточок державної символіки та правил ТБ).	1 понеділок	Педагог-організатор
	10	1. Затвердження плану-сітки роботи Ради міністрів на лютий.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	9	1. Підсумки роботи навчальної комісії в I семестрі. 2. Затвердження плану роботи навчальної комісії на II семестр.	1 п'ятниця	Педагог-організатор
	10	1.Організація бесід, годин спілкування з нагоди відзначення історичних пам'ятних дат (річниці бою під Крутами, Дня Соборності України, тощо). 2. Організація бесід, годин спілкування з нагоди відзначення історичних пам'ятних дат Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту. 3. Затвердження плану роботи міністерства на січень.	3 п'ятниця	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ	9	1. Затвердження плану роботи комісії дисципліни і порядку на II семестр. 3. Перевірка ведення учнями щоденників.	1 середа	Педагог-організатор

ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ		4. Рейд перевірка запізнь на 1 урок.		
	10	1. Стан збереження підручників та навчальних посібників (у рамках операції «Живи, книго!»). 2. Аналіз чергування учнівських колективів у закладі освіти. 3. Перевірка стану підручників. 4. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на лютий.	3 середа	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	9	1. Обговорення та затвердження плану роботи комісії дозвілля та цікавих справ на II семестр. 2. Організація заходів із нагоди відзначення історичних пам'ятних дат січня та лютого.	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	10	1. Організація дозвілля в позаурочний час. 2. Організація загальношкільний заходів. 3. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на лютий.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	9	1. Обговорення та затвердження плану роботи інформаційної комісії на II семестр. 2. Інформаційне забезпечення загальношкільних свят.	1 вівторок	Педагог-організатор
	10	1. Оформлення стенду самоврядування. 2. Випуск шкільної газети. 3. Затвердження плану роботи міністерства на лютий.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	9-10	1. Обговорення та затвердження плану роботи комісії на II семестр. 2. Перевірка наявності спортивної форми на уроках фізкультури.	2 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	9	1. Обговорення та затвердження плану роботи міністерства на II семестр. 2. Організація заходів із нагоди відзначення історичних пам'ятних дат січня та лютого.	2 понеділок	Педагог-організатор
	10	1. Стан збереження підручників та навчальних посібників (у рамках операції «Живи, книго!»). 2. Організація дозвілля в позаурочний час. 3. Допомога в організації загальношкільний заходів.	4 понеділок	Педагог-організатор

		4. Затвердження плану роботи міністерства на лютий.		
ЛЮТИЙ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	11	1. Інформація комісії дозвілля щодо занять в гуртках позашкільних установ. 2. Результати рейдів-перевірок.	1 понеділок	Педагог-організатор
	12	1. Затвердження плану роботи Ради міністрів на березень. 2. Участь в конкурсах.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	11	1. Учнівське самоврядування в класних колективах. 2. Вшанування учасників бойових дій на території інших держав.	1 п'ятниця	Педагог-організатор
	12	1. Організація Дня рідної мови в закладі освіти. 2. Відзначення міжнародного дня рідної мови. 3. Затвердження плану роботи міністерства на березень.	3 п'ятниця	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	11	1. Перевірка зовнішнього вигляду учнів 2. Рейд перевірка запізньєнь на 1 урок	1 середа	Педагог-організатор
	12	1. Формування навичок здорового способу життя у школярів. 2. Перевірка стану підручників. 3. Затвердження плану роботи міністерства на березень.	3 середа	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	11	1. Організація і проведення заходів з нагоди річниці виводу військ з Афганістану «Як довго ця війна тривала». 2. Святкування Дня Святого Валентина. 3. Організація дозвілля в позаурочний час.	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	12	1. Організація Дня рідної мови (21 лютого). 2. Організація загальношкільний заходів. 3. Затвердження плану роботи міністерства на березень.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	11	1. Аналіз випуску тематичних газет, святкових плакатів. 2. Виготовлення вітальних листівок та привітання з Міжнародним жіночим днем	1 вівторок	Педагог-організатор

		4. Випуск шкільної газети.		
	12	1. Аналіз рейду-перевірки оформлення класних куточків активу, куточків символіки. 3. Організація, оформлення стінної преси. 4. Затвердження плану роботи міністерства на березень.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	11	1. Перевірка наявності спортивної форми на уроках фізкультури 2. Організації заходів до Дня героїв Небесної сотні. Проведення лінійки	2 четвер	Педагог-організатор
	12	1. Проведення рейдів під девізом «Ні палінню». 2. Затвердження плану роботи комісії та міністерства на березень.	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	11	1. Організація дозвілля в позаурочний час. 2. Звіт відповідальних за збереження підручників (1-4 клас).	2 понеділок	Педагог-організатор
	12	1. Підготовка до конкурсів за графіком. 2. Затвердження плану роботи міністерства на березень.	4 понеділок	Педагог-організатор
БЕРЕЗЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	13	1. Робота з міністерством культури та відпочинку по підготовці до свята 8 Березня. 2. Випуск вітальних листівок «Вітаємо Вас із святом весни».	1 понеділок	Педагог-організатор
	14	1. Підготовка загону ДЮП до змагань. Співпраця загону з радою міністрів 2. Затвердження плану роботи Ради міністрів на квітень.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	13	1. Організація та проведення Шевченківських днів.	1 п'ятниця	Педагог-організатор
	14	1. Затвердження плану роботи міністерства на квітень.	3 п'ятниця	Педагог-організатор

МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	13	1. Перевірка ведення учнями щоденників.	1 середа	Педагог-організатор
	14	1. Перевірка зовнішнього вигляду учнів. 2. Рейд перевірка запізень на уроки. 3. Проведення інструктажів з техніки безпеки « поведінка на канікулах» 4 Затвердження плану роботи міністерства на квітень.	3 середа	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	13	1. Святкування Міжнародного дня жінок. 2. Відзначення Шевченківських днів.	2 п'ятниця	Педагог-організатор
	14	1. Організація дозвілля в позаурочний час. 2. Організація загальношкільний заходів 3. Участь у відзначенні Всесвітнього дня Землі. 4. Затвердження плану роботи міністерства на квітень.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	13	1.Оформлення стендів закладу освіти. 2. Випуск шкільної газети. 3. Організація, оформлення стінної преси.	1 вівторок	Педагог-організатор
	14	1. Оформлення фойє закладу освіти. 2. Випуску газети «З життя класу», стіннівок, «блискавок». 3. Затвердження плану роботи міністерства на квітень.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	13	1. Підготовка до конкурсу « Молодь обирає здоров'я». 2. Проведення змагань «В спорті ми зростаємо – про здоров'я дбаємо».	2 четвер	Педагог-організатор
	14	1. Обговорення та затвердження плану на канікули. 2. Звіт про стан та присутність спортивної форми в учнів. 3. Активність учнів у спортивному житті закладу освіти та класу. 4. Затвердження плану-сітки роботи комісії та міністерства на квітень.	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	13	1. Робота міністерства щодо організації змістовного і цікавого дозвілля під час навчання та канікул.	2 понеділок	Педагог-організатор

	14	1. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на квітень	4 понеділок	Педагог-організатор
КВІТЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	15	1. Учнівські рейди «Перерва», «Урок», «Цигарка», «Як живеш, шкільний підручнику?». 2. Результати рейдів-перевірок (згідно з планом).	1 понеділок	Педагог-організатор
	16	1. Підготовка до проведення у закладі освіти Дня пам'яті на честь Дня пам'яті та примирення. 2. Затвердження плану роботи Ради міністрів на травень.	3 понеділок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	15	1. Підготовка до відзначення річниці Чорнобильської аварії.	1 п'ятниця	Педагог-організатор
	16	1. Відзначення річниці Чорнобильської аварії. 2. Затвердження плану роботи міністерства на травень.	3 п'ятниця	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	15	1. Звіт голови комісії про якість чергування класних колективів у закладі освіти. 2. Організація Дня здоров'я школяра.	1 середа	Педагог-організатор
	16	1. Звіт голови комісії про якість чергування класних колективів у закладу освіти. 2. Затвердження плану роботи міністерства на травень.	3 середа	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	15	1. Організація заходів у рамках місячника екології. 2. Організація конкурсу класних газет, плакатів «Збережімо природу разом». 3. Підготовка загальношкільного заходу з нагоди річниці чорнобильської трагедії.	2 п'ятниця	Педагог-організатор

	16	1. Організація загальношкільного конкурсу вітальних листівок до Дня Матері (14 травня), Міжнародного дня сім'ї (15 травня). 2. Організація дозвілля в позаурочний час. 3. Організація загальношкільний заходів. 4. Затвердження плану роботи міністерства на травень.	4 п'ятниця	Педагог-організатор
ПРЕС-ЦЕНТР	15	1. Інформаційне забезпечення заходів місячника екології. 2. Випуск інформаційних бюлетенів, згідно з календарем знаменних дат квітня.	1 вівторок	Педагог-організатор
	16	1. Інформаційне забезпечення загальношкільного конкурсу вітальних листівок до Дня Матері, Міжнародного Дня сім'ї. 2. Випуск шкільної газети. 3. Організація, оформлення стінної преси. 4. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на травень.	3 вівторок	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	15	1. Аналіз участі шкільних колективів у спортивних змаганнях на рівні закладу освіти. 2. Перевірка наявності спортивної форми на уроках фізкультури.	2 четвер	Педагог-організатор, вчитель фізичної культури
	16	1. Організації спортивних змагань до Дня пам'яті та примирення. 2. Затвердження плану роботи міністерства на травень.	4 четвер	Педагог-організатор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	15	1. Підготовка до відзначення річниці Чорнобильської аварії. 2. Учнівські рейди «Перерва», «Як живеш, шкільний підручнику?».	2 понеділок	Педагог-організатор
	16	1. Підготовка до проведення та участь у загальношкільному заході на честь Дня Перемоги. 2. Організація заходів у рамках місячника екології. 3. Затвердження плану-сітки роботи міністерства на травень.	4 понеділок	Педагог-організатор
ТРАВЕНЬ				
РАДА МІНІСТРІВ ТА ГОЛІВ КОМІСІЙ	17	1. Операція «Добрий ранок, ветеране!» 2. Вітання ветеранів Другої Світової війни з Днем Перемоги.	1 понеділок	Педагог-організатор
	18	1. Підведення підсумків операції «Живи, книго!» 2. Основні підсумки роботи Ради за навчальний рік. Визначення завдань на наступний навчальний рік.	3 понеділок	Педагог-організатор

		3. Обговорення спільно пропозицій до плану роботи на наступний навчальний рік.		
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ ТА НАВЧАЛЬНА КОМІСІЯ	18	1. Правила з техніки безпеки на літніх канікулах.	3 п'ятниця	Педагог-органі затор
МІНІСТЕРСТВО ДИСЦИПЛІНИ ТА ПОРЯДКУ ТА КОМІСІЯ ДИСЦИПЛІНИ І ПОРЯДКУ	17	1. Звіт голови комісії дисципліни і порядку про виконану роботу в II семестрі.	1 середа	Педагог-органі затор
	18	1. Профілактичні засоби щодо забезпечення життя та здоров'я школярів у літній період.	3 середа	Педагог-органі затор
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ВІДПОЧИНКУ ТА КОМІСІЯ ДОЗВІЛЛЯ	17	1. Організація свята з нагоди Дня Перемоги. 2. Оформлення виставки вітальних листівок до Дня матері та Міжнародного дня сім'ї.	2 п'ятниця	Педагог-органі затор
	18	1.Звіт голови комісії дозвілля та про виконану в II семестрі роботу. 2.Підготовка концерту, присвяченого міжнародному Дню захисту дітей. 3.Робота комісії на період літніх канікул.	4 п'ятниця	Педагог-органі затор
ПРЕС-ЦЕНТР	17	1. Виготовлення вітальних листівок з нагоди Дня Перемоги. 2. Випуск інформаційних бюлетенів, згідно з календарем знаменних дат травня. 3. Випуск шкільної газети. 4. Організація, оформлення стінної преси.	1 вівторок	Педагог-органі затор
	18	1. Звіт голови прес-центру про виконану в II семестрі роботу. 2. Інформаційне забезпечення заходів до Дня захисту дітей.	3 вівторок	Педагог-органі затор
МІНІСТЕРСТВО СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я ТА КОМІСІЯ	17	1. Перевірка наявності спортивної форми на уроках фізкультури. 2. Організація та проведення активних перерв.	2 четвер	Педагог-органі затор

СПОРТУ ТА ЗДОРОВ'Я	18	1.Звіт голови міністерства про виконану в II семестрі роботу. 2. Організація спортивних змагань в школі до Дня захисту дітей.	4 четвер	Педагог-органі затор
МІНІСТЕРСТВО ПО РОБОТІ З МОЛОДШИМИ ШКОЛЯРАМИ	17	1.Допомога та оформлення виставки вітальних листівок до Дня матері та Міжнародного дня сім'ї. 2. Організація загальношкільний заходів.	2 понеділок	Педагог-органі затор
	18	1. Звіт голови міністерства про виконану в II семестрі роботу. 2. Підготовка концерту, присвяченого міжнародному Дню захисту дітей. 3.Обговорення спільно пропозицій до плану роботи на наступний навчальний рік.	4 понеділок	Педагог-органі затор