

Офіційні правила Національного молодіжного бізнес-інкубатора «Youthquake»

ПРЕАМБУЛА

Національний бізнес-інкубатор для молоді «Youthquake» (надалі — Проект) реалізує мережа центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес спільно з Міністерством цифрової трансформації України, Міністерством економіки та довкілля України, Міністерством освіти і науки України та Офісом з розвитку підприємництва та експорту, Департаментом економічного розвитку та Центром підтримки підприємства Львівської міської ради, за підтримки проекту EU4Innovation East, що фінансується Європейським Союзом, співфінансується Урядом Франції та впроваджується агентством Expertise France, а також за підтримки ЮНІСЕФ (за фінансової підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва і розвитку Німеччини (BMZ) через державний банк розвитку KfW), Mastercard, UKRSIBBANK BNP Paribas Group та Львівської міської ради. Освітні партнери програми — громадська організація INSCIENCE, Український фонд стартапів, SET University та Persona Education.

Проект реалізується на території України у період з 14 серпня 2026 року по 31 березня 2027 року в онлайн- та офлайн-форматах.

Youthquake — національна інкубаційна програма для молоді, що допомагає учасникам пройти шлях від ідеї до бізнес-плану або мінімально життєздатного продукту (MVP). Програма створена для школярів віком 13–17 років та студентів і молоді віком 18–25 років з усієї України.

Мета Проекту: розвиток підприємницьких навичок української молоді, підтримка створення та розвитку молодіжних стартапів і сприяння інноваційному та зеленому відновленню України через структуровану та сталу модель інкубації.

1. ТЕРМІНИ, ЯКІ ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ПРАВИЛАХ

1.1. Організатор — мережа центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес, що оперуються неприбутковими громадськими організаціями.

1.2. Генеральні партнери Проекту — організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують Проект і сприяють його реалізації шляхом надання фінансової, організаційної, інформаційної та освітньої допомоги, серед яких: проект EU4Innovation East, що фінансується Європейським Союзом, співфінансується Урядом Франції та впроваджується агентством Expertise France, ЮНІСЕФ (за фінансової підтримки Федерального міністерства економічного співробітництва і розвитку Німеччини (BMZ) через державний банк розвитку KfW), Mastercard, UKRSIBBANK BNP Paribas Group, Департамент економічного розвитку та Центр підтримки підприємства Львівської міської ради.

1.3. Освітні партнери — організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують якісну реалізацію освітнього компоненту Проекту, які верифіковані Організатором та погоджені з Генеральними партнерами Проекту, а саме: Громадська організація INSCIENCE, SET University, Український фонд стартапів, Persona Education.

1.4. Медіапартнери — організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують впізнаваність та медійну активність Проекту, які верифіковані Організатором та погоджені з Генеральними партнерами Проекту, а саме: MC.today, The Page, SPEKA, КОШТ, BCMEDIA.

** Якщо у Правилах вживається термін "Партнери" без уточнення, він означає Генеральних партнерів Проекту, Освітніх партнерів та Медіапартнерів разом. Якщо положення стосується лише окремого виду партнерів, це прямо зазначається.*

1.5. **Учасник / Учасниця** — фізична особа віком від 13 до 25 років, яка відповідає вимогам Проєкту, зазначеним у цих Правилах, прийняла та зобов'язалась виконувати їхні умови, вчасно подала Реєстраційну форму, а також проходить навчання в онлайн- або офлайн-форматі та дотримується вимог цих Правил. Для неповнолітніх учасників (13–17 років) участь відбувається за згодою та за участю одного з батьків або законного представника.

1.6. **Команда** — група у складі від 1 до 3 учасників однієї вікової категорії, які спільно розробляють та презентують Проєктну ідею. Усі учасники однієї команди повинні належати до однієї вікової категорії; змішані команди до участі не допускаються.

1.7. **Лідер команди (тімлід)** — учасник, який є основною контактною особою команди та координує комунікацію з Організатором.

1.8. **Законний представник** — один із батьків, усиновлювач, опікун, піклувальник або інша особа, належним чином уповноважена представляти інтереси неповнолітнього учасника відповідно до законодавства України.

1.9. **Реєстраційна форма** — форма, розміщена на Офіційному ресурсі Проєкту, яку заповнює особа самостійно (або у присутності законного представника), що виявила бажання взяти участь у Проєкті.

1.10. **Проєктна ідея / MVP** — ідея, проєкт або мінімально життєздатний продукт (прототип, сайт, застосунок, бот, hardware-модель тощо), який Команда розробляє та вдосконалює в межах Проєкту.

1.11. **Трек** — тематичний напрям, до якого належить Проєктна ідея: Цифрові продукти, Виробничі проєкти, Сервісні рішення, STEAM / наукоємні проєкти, Екологічні рішення (GreenTech), Агроінновації (AgroTech).

1.12. **Сайт Проєкту** — <https://youthquake.com.ua>.

1.13. **Офіційна пошта Проєкту** — info@youthquake.com.ua.

1.14. **Офіційні ресурси Проєкту** — засоби комунікації між Організатором та Учасниками, серед яких: Сайт Проєкту, Офіційна пошта Проєкту, закритий Телеграм-канал учасників та інші можливі засоби комунікації, запропоновані Організатором.

1.15. **Амбасадор** — фізичні особи, організації, установи та інші юридичні особи, які підтримують Проєкт та сприяють його якісній реалізації, верифікована Організатором та Генеральними партнерами Проєкту. Серед яких: аlyona аlyona, реп-виконавиця, інфлюенсерка та авторка пісень; Руслан Ігорович, вчитель фізики та інформатики, волонтер; Федерація Кіберспорту України, Maincast.

1.16. **Спікер** — запрошений експерт, підприємець або практик, який проводить лекцію чи startup talk у межах Національного або Мотивуючого лекторію, верифікований Організатором та Генеральними партнерами Проєкту.

1.17. **Ментор** — незалежна особа з підприємницькими чи професійними досягненнями, яка супроводжує Команди Поглибленого лекторію, верифікована Організатором та Генеральними партнерами Проєкту.

1.18. **Національний лекторій** — базовий онлайн-формат навчання для всіх зареєстрованих Учасників. Учасники, якого не беруть участь у фінансовій підтримці та не готують домашні завдання.

1.19. **Мотивуючий лекторій** — серія онлайн-зустрічей із засновниками стартапів, підприємцями та лідерами інноваційної екосистеми, доступна всім зареєстрованим Учасникам. Учасники, якого не беруть участь у фінансовій підтримці та не готують домашні завдання.

1.20. **Поглиблений лекторій** — інтенсивний формат навчання на базі буткемпів для Команд, відібраних за результатами відбіркового конкурсу, з менторським супроводом. Учасники, якого беруть участь у фінансовій підтримці та готують домашні завдання.

1.21. **Буткемп** — навчання на базі відповідного центру Дія.Бізнес в офлайн- або віртуальному форматі, обов'язкове до відвідування Учасниками Поглибленого лекторію.

1.22. **Проміжний пітчинг** — етап, на якому Команди за результатами рейтингу презентують Проєктні ідеї для відбору до Фінального Demo Day.

1.23. **Grand Demo Day (Фінальний Demo Day)** — фінальний етап Проєкту, на якому Команди-фіналісти презентують Проєктні ідеї перед експертним журі та змагаються за Головну фінансову підтримку.

1.24. **Журі** — незалежний колегіальний орган Проєкту, основним завданням якого є визначення Переможців згідно з критеріями оцінювання, верифікований Організатором та Генеральними партнерами.

1.25. **Переможець проміжного пітчингу** — капітан команди, яка за результатами оцінювання Проміжного пітчингу здобула право на отримання Фінансової підтримки.

1.26. **Переможець Проєкту** — капітан команди, яка за результатами оцінювання здобула право на отримання Головної фінансової підтримки.

1.27. **Резервний переможець** — Команда, яка за результатами оцінок Журі не отримала необхідну кількість балів, але має право отримати Фінансову підтримку в разі неможливості вручення та/або відмови/дискваліфікації від нього Переможця проміжного пітчингу, яка за рішенням Журі буде обрана Переможцем проміжного пітчингу. У разі необхідності Організатор повідомить Команду додатково.

1.28. **Фінансова підтримка** — безповоротна цільова фінансова підтримка Переможцю проміжного пітчингу, що надається для розвитку Проєктної ідеї Переможця, за умов та в порядку, визначених розділом 5 цих Правил.

1.29. **Головна фінансова підтримка** — безповоротна цільова Головна фінансова підтримка Переможцю Проєкту, що надається для розвитку Проєктної ідеї Переможця, за умов та в порядку, визначених розділом 5 цих Правил.

1.30. **Договір про надання благодійної допомоги** — договір, за яким Переможцю Проєкту/Переможцю проміжного пітчингу надається Головна фінансова підтримка/Фінансова підтримка, що підписується в системі електронного документообігу або іншим визначеним Організатором способом; для Переможців-неповнолітніх — за участю законного представника.

1.31. **Кошторис** — перелік товарів, робіт та/або послуг, які Переможець планує придбати за кошти Головної фінансової підтримки/Фінансової підтримки, що підлягає попередньому погодженню Організатором та/або Генеральними партнерами Проєкту до виплати.

1.32. **Акт прийняття-передання благодійної допомоги** — документ, який підтверджує одержання Переможцем проміжного пітчингу/Переможцем Проєкту Фінансової підтримки на їх банківський рахунок.

1.33. **Платник** — юридична особа, яка відповідно до Договору про надання благодійної допомоги, перераховує кошти на користь Переможця проміжного пітчингу/Переможця проєкту.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Проєкт ініційований мережею центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес у співпраці та за фінансової підтримки Генеральних партнерів, як визначено у Преамбулі та в п. 1.1–1.2 цих Правил.

2.2. Правила поширюються на всіх осіб, що беруть участь у Проєкті, а саме: Організатор, Учасники, законні представники неповнолітніх Учасників, Генеральних партнери, Освітні партнери, Медіапартнери, Амбасадори, Спікери, Ментори, члени Журі, а також інші особи, у яких виникають права та обов'язки відповідно до цих Правил. Такі особи, беручи участь у Проєкті, безумовно погоджуються з Правилами та умовами участі в Проєкті.

2.3. Журі здійснює свою діяльність незалежно, ухвалює рішення вільно та неупереджено, керуючись критеріями відбору, результатами Команд, професійним досвідом, виходячи з мети та правил Проєкту.

2.4. До участі в Проєкті допускаються Учасники, які погодилися з Правилами та політикою щодо обробки персональних даних, а щодо неповнолітніх — за наявності згоди законного представника, та відповідають вимогам, установленим цими Правилами.

2.5. Учасник (або його законний представник) гарантує та підтверджує, що під час участі в Проєкті жодним чином не порушуватиме вимог законодавства України, цих Правил і не вчинятиме дій, що можуть зашкодити Організатору чи Партнерам, у тому числі їхній діловій репутації.

2.6. Період реалізації Проєкту: з 14 серпня 2026 року до 31 березня 2027 року.

2.7. Період реалізації Проєкту та проведення будь-якого з етапів може бути змінено Організатором в односторонньому порядку, про що Учасники повідомляються на Офіційних ресурсах Проєкту.

2.8. Проєкт проводиться на території України, за винятком територій, що визнані відповідно до законодавства тимчасово окупованими, територіальних громад у тимчасовому оточенні (блокуванні), а також територій, де фактично ведуться бойові дії або є реальна загроза їх ведення.

2.9. Організатор за узгодженням з Генеральними партнерами має право в будь-який час в односторонньому порядку вносити зміни до Правил. Інформація про зміни розміщується на Офіційних ресурсах Проєкту.

2.10. Цей Проєкт не є азартною грою, лотереєю, послугою у сфері грального бізнесу чи конкурсом у розумінні законодавства про рекламу. Ці Правила є публічною обіцянкою винагороди на конкурсній основі за виконання певних завдань.

2.11. Проєкт передбачає квоти для забезпечення рівних можливостей та соціальної інклюзивності: не менше 40% Учасників — дівчата та молоді жінки; не менше 30% Учасників — внутрішньо переміщені особи, молодь із прифронтових/деокупованих територій та ветерани; окрема увага приділяється дітям та молоді з родин військовослужбовців.

3. ОСОБИ ТА ОРГАНИ, ЩО БЕРУТЬ УЧАСТЬ У ПРОЄКТІ

3.1. Особами, що беруть участь у Проєкті, є: Організатор, Генеральні партнери, Освітні партнери, Медіапартнери, Учасники та їхні законні представники, Журі, Амбасадори, Спікери, Ментори й інші особи, залучені Організатором та Партнерами задля належної реалізації мети та цілей Проєкту.

3.2. До участі у Проєкті допускаються особи, які відповідають таким критеріям участі:

- на момент заповнення Реєстраційної форми належать до однієї з двох вікових категорій: школярі — від 13 до 17 років включно; студенти та молодь — від 18 до 25 років включно. Учасник, якому на момент реєстрації виповнилося 17 років може подати заявку до категорії студент. Вікова категорія обов'язкова для капітана команди.
- вчасно зареєструвалися для участі, заповнивши Реєстраційну форму на Сайті Проєкту та виконавши відбіркове завдання відповідно до цих Правил;
- для неповнолітніх (13–17 років) — мають згоду одного з батьків або законного представника на участь та на обробку персональних даних та заповнити Реєстраційну форму в їх присутності;
- є громадянами України або особами, які на законних підставах перебувають на території України;
- ознайомилися з Правилами Проєкту, прийняли їхні умови та зобов'язалися їх виконувати.

3.2.1. Команда складається з 1–3 учасників. Усі учасники команди мають належати до однієї вікової категорії. Змішані команди (школярі разом зі студентами) до участі не допускаються.

3.2.2. Одна фізична особа може бути учасником лише однієї Команди.

3.2.3. Учасником буткемпу у місті Львів (Центр підтримки підприємництва Львівської міської ради) може бути учасник з Львівської територіальної громади з документальним підтвердженням (документ, що підтверджує місце реєстрації).

3.3. Не визнаються Учасниками та не мають права брати участь у Проєкті:

- обмежено дієздатні та недієздатні особи (крім випадків участі неповнолітніх у порядку, визначеному цими Правилами, за згодою законних представників);
- Організатор, Партнери, члени Жюри, Ментори, Спікери та пов'язані з ними особи, а також працівники та підрядники зазначених осіб, залучені до реалізації Проєкту;
- особи, зареєстровані або які здійснюють діяльність на території Російської Федерації, Республіки Білорусь, а також особи, які співпрацюють чи співпрацювали з бізнесами або органами державної влади Російської Федерації, Республіки Білорусь, Куби, Ірану, Північної Кореї, Сирії;
- особи, внесені до санкційних списків Ради національної безпеки і оборони України, Європейського Союзу, Франції, Сполучених Штатів Америки чи Великої Британії, або до списку виключень Світового банку.

3.3.1. Проєкт передбачає участь неповнолітніх осіб (13–17 років). Організатор, Партнери та всі залучені особи діють з урахуванням найкращих інтересів дитини та дотримуються політики захисту дітей (child safeguarding).

3.3.2. Участь неповнолітнього Учасника можлива виключно за наявності згоди одного з батьків або законного представника, наданої під час заповнення Реєстраційної форми. Заявку від імені неповнолітнього Учасника або Команди може подати сам учасник у присутності та за згодою законного представника, або повнолітня уповноважена особа (один із батьків, родичів, викладачів чи менторів), яка на запит Організатора надасть документи, що підтверджують повноваження на таке представництво.

3.3.3. Уся комунікація Організатора, Освітніх партнерів, Менторів, Спікерів та інших залучених осіб з неповнолітнім Учасником здійснюється через Офіційні ресурси Проєкту, у відкритий та прозорий спосіб, за можливості — з відома законного представника. Не допускається приватне, ізольоване чи конфіденційне спілкування дорослих із неповнолітнім Учасником поза межами офіційних каналів Проєкту.

3.3.4. Організатор забезпечує безпечне та інклюзивне освітнє середовище, вільне від будь-яких форм дискримінації, насильства, цькування, експлуатації чи неналежної поведінки щодо дітей. Будь-яка особа, залучена до роботи з неповнолітніми Учасниками, зобов'язана дотримуватися принципів етичної поведінки щодо дітей.

3.3.5. Офлайн-заходи за участю неповнолітніх Учасників проводяться з дотриманням вимог безпеки, зокрема наявності протоколів дій у надзвичайних ситуаціях та правил перебування в укритті. Організатор може встановлювати додаткові вимоги щодо супроводу неповнолітніх Учасників законними представниками під час офлайн-заходів.

3.3.6. Обсяг персональних даних неповнолітнього Учасника обмежується даними, необхідними для участі у Проєкті та формування звітності. Персональні дані неповнолітніх обробляються з підвищеною обережністю відповідно до розділу 6 цих Правил.

3.3.7. Законний представник має право в будь-який час відкликати згоду на участь неповнолітнього Учасника та на обробку його персональних даних, звернувшись на Офіційну пошту Проєкту; у такому разі участь неповнолітнього Учасника у Проєкті припиняється.

3.3.8. Про будь-який випадок або підозру щодо порушення безпеки чи прав неповнолітнього Учасника можна повідомити на Офіційну пошту Проєкту. Організатор невідкладно розглядає такі повідомлення та вживає необхідних заходів.

3.3.9. Освітні партнери, Ментори, Спікери та інші залучені особи з неповнолітніми Учасниками, беручи участь у Проєкті, надають згоду з [Кодексом щодо захисту та безпеки дітей і молоді для менторів, лекторів та інших дорослих, залучених до Проєкту](#).

3.4. Учасник (а для неповнолітнього — за участю законного представника) зобов'язується:

- заповнити Реєстраційну форму у строк до 23:59 21 вересня 2026 року за київським часом. Заповнення форми є підтвердженням згоди з цими Правилами та наміру брати участь у Проєкті;
- дотримуватися вимог цих Правил, вимог участі в освітньому компоненті та норм чинного законодавства України;
- вказувати повну, коректну та правдиву інформацію, що вимагається цими Правилами;
- свідомо не завдавати незручностей та не чинити перешкод іншим Учасникам, Організатору та Партнерам;
- за запитом Організатора та у встановлені строки надавати достовірні дані та інформацію щодо себе та/або своєї Проєктної ідеї на всіх етапах Проєкту;
- за запитом Організатора та Партнерів брати участь у зйомках інформаційних матеріалів, давати інтерв'ю та коментарі, які не є комерційними та мають на меті реалізацію соціальної складової Проєкту (щодо неповнолітніх — за згодою законного представника);
- дотримуватися загальноприйнятих норм та правил етикету у спілкуванні з усіма учасниками Проєкту;
- здійснювати комунікацію виключно через Офіційні ресурси Проєкту;
- відповідати на дзвінки, текстові або електронні повідомлення представників Організатора. У разі відсутності зворотного зв'язку з боку Учасника (або його законного представника) протягом 5 календарних днів Команда може бути дискваліфікована з Проєкту;
- не порушувати вимоги українського законодавства та не вчиняти дій, що ставлять під сумнів правомірність участі.

3.4.1. Беручи участь у Проєкті, Учасник (а для неповнолітнього — його законний представник) підтверджує ознайомлення з цими Правилами та повну, безумовну й добровільну згоду з ними, а також надає Організатору та Партнерам згоду на збір та обробку персональних даних для цілей, зазначених у цих Правилах, у тому числі для надання та оподаткування Фінансової підтримки. Особа, що не погоджується з умовами цих Правил, втрачає право на участь у Проєкті та на отримання Фінансової підтримки.

3.5. Основними функціями та обов'язками Організатора є: реалізація Проєкту; верифікація Журі, Спікерів та Менторів; комунікація з Партнерами та Учасниками; збір зворотного зв'язку; прийняття рішень щодо вдосконалення реалізації Проєкту; забезпечення дотримання вимог Донора та захисту неповнолітніх Учасників.

3.6. Основними функціями та обов'язками Журі є: визначення Переможців за результатами Проміжного пітчінгу та Grand Demo Day згідно з критеріями оцінювання; сприяння створенню позитивного іміджу Проєкту; подання Організатору пропозицій щодо вдосконалення Проєкту.

3.6.1. Кількісний та персональний склад Журі, порядок роботи та ухвалення рішень визначаються Організатором та Генеральними партнерами. Рішення Журі ухвалюються простою більшістю голосів відкритим голосуванням; у разі рівності голосів вирішальним є голос Голови Журі, який обирається зі складу Журі. Рішення Журі не підлягають оскарженню чи обговоренню з Учасниками.

3.7. Нагляд за дотриманням цих Правил, включно з організацією відбору Учасників, навчального процесу та визначенням Переможців, здійснюють Організатор та Генеральні партнери, гарантуючи прозорість, неупередженість та відкритість процесів на всіх етапах Проєкту.

3.8. Організатор має право в односторонньому порядку виключити Учасника/Команду з Проєкту за порушення цих Правил, за підрив репутації та/або наклеп на Організатора чи Партнерів, за розповсюдження недостовірної інформації про Проєкт, за недотримання загальноприйнятих морально-етичних норм тощо. Про таке рішення Організатор повідомляє Учасника на його електронну пошту із зазначенням причини. Рішення Організатора є остаточним і не підлягає оскарженню.

4. ЕТАПИ ПРОЄКТУ

4.1. Відбір Учасників.

4.1.1. Щоб узяти участь у Проєкті, особа, яка відповідає вимогам розділу 3 цих Правил, заповнює Реєстраційну форму на Сайті Проєкту, у тому числі виконує відбіркове завдання відповідно до обраної вікової категорії.

4.1.2. Прийом заявок розпочинається з моменту оголошення про старт Проєкту на Сайті Проєкту та триває до 23:59 21 вересня 2026 року за київським часом.

4.1.3. Кожен зареєстрований Учасник отримує доступ до Національного та Мотивуючого лекторіїв. Ключовим елементом відбору до Поглибленого лекторію є відбірковий конкурс, питання або завдання якого включені до Реєстраційної форми:

- для школярів (13–17 років) — коротко відповісти на запитання форми: описати ідею, проблему, яку планується вирішити, та підхід до її реалізації;
- для студентів (18–25 років) — окрім відповідей у формі, додати презентацію MVP або прототипу (до 10 слайдів).

4.1.4. Заявки оцінюються Журі та/або визначеними Організатором експертами за критеріями, наведеними в п. 4.3 цих Правил. За результатами оцінювання формується загальний рейтинг Команд.

4.1.5. Результати відбору повідомляються електронною поштою Командам через контакти, зазначені в Реєстраційній формі, у строк до 24 вересня 2026 року. У разі великої кількості заявок Організатор може повідомити про нові строки оголошення результатів.

4.1.6. У разі недостатньої кількості заявок період реєстрації може бути продовжений, а комунікаційна кампанія — підсилена за рахунок Партнерів, навчальних закладів та регіональних активностей.

4.2. Освітній компонент.

4.2.1. Освітній компонент складається з таких форматів:

- **Національний лекторій** — базові онлайн-лекції від провідних підприємців, експертів та практиків; доступ мають усі зареєстровані Учасники. Учасники, якого не беруть участь у фінансовій підтримці та не готують домашні завдання. Ефіри анонсуються в закритому Телеграм-каналі учасників та зберігаються в записі разом із додатковими матеріалами;
- **Мотивуючий лекторій** — онлайн-зустрічі із засновниками стартапів і підприємцями; доступ мають усі зареєстровані Учасники. Учасники, якого не беруть участь у фінансовій підтримці та не готують домашні завдання.;
- **Поглиблений лекторій (буткемпи)** — інтенсивне навчання з менторським супроводом для відібраних Команд на базі 11 центрів підтримки підприємців Дія.Бізнес: Кривий Ріг, Київ, Дніпро, Харків, Луцьк, Рівне, Полтава, Одеса, Ужгород, Львів (на базі Львівської міської ради) та віртуальний буткемп, що забезпечує доступ до навчання для команд із населених пунктів, де відсутні центри Дія.Бізнес. Учасники, якого беруть участь у фінансовій підтримці та готують домашні завдання.

4.2.2. Освітня програма складається з 10 модулів окремо для шкільного та студентського треків. Учасники мають дві зустрічі Національного лекторію на тиждень (лекція + startup talk). Орієнтовне навантаження учасника Поглибленого лекторію — 5–8 годин на тиждень.

4.2.3. Буткемпи є обов'язковими до відвідування. Кожній Команді Поглибленого лекторію надається менторський супровід: один ментор супроводжує 2–3 команди відповідно до треку Проєктної ідеї.

4.2.4. Освітній компонент реалізується у період 28 вересня – 3 грудня 2026 року відповідно до графіку, затвердженого Організатором.

4.3. Оцінювання заявок та навчання.

4.3.1. Оцінювання заявок здійснюється окремо для кожної вікової категорії. Максимальна кількість балів за заявку у школярів — 30. Максимальна кількість балів за заявку у студентів — 25.

Критерії оцінювання заявок школярів (13–17 років):

Критерій	Опис оцінювання (1–2 / 3 / 4–5 балів)
1. Здатність до формулювання ідеї	1–2: опис надто загальний, незрозуміло, яку проблему вирішує. 3: є ідея та базове розуміння, для кого вона. 4–5: чітке бачення, розуміння проблеми, користувача та плану дій.
2. Ініціативність та досвід	1–2: жодних спроб раніше або опис відсутній. 3: були невеликі спроби без глибокого залучення. 4–5: описано конкретні кроки, навіть якщо проєкт провалився.
3. Командне мислення	1–2: немає розуміння потреби в різних ролях. 3: формальний розподіл без прив'язки до навичок. 4–5: розуміння потреби в різних компетенціях.
4. Реалістичність комітменту	1–2: «1–2 години» або «скільки вийде». 3: 3–5 годин без розуміння графіку. 4–5: понад 5 годин і розуміння, де взяти цей час.
5. Рівень самоусвідомлення	1–2: «ніщо не завадить» або «лінь». 3: стандартні причини без плану. 4–5: розуміння слабких місць і намір їх долати.
6. Мотивація до навчання	1–2: мотивація лише в грошах або «бо друзі пішли». 3: «спробувати щось нове» без конкретики. 4–5: чітко, яких навичок бракує і як програма допоможе.

Критерії оцінювання заявок студентів (18–25 років):

Критерій	Опис оцінювання (1–2 / 3 / 4–5 балів)
1. Проблема та цільова аудиторія	1–2: опис формальний або надто загальний. 3: проблема зрозуміла, але поверхнева. 4–5: конкретне «вузьке місце», цілі випливають з аналізу реальної проблеми.
2. Ціннісна пропозиція	1–2: не пояснено цінність продукту. 3: користь описана базово, без унікальної переваги. 4–5: чітко описано проблему та вигоду клієнта, сильне бачення продукту.
3. Рівень готовності MVP	1–2: продукт лише як ідея. 3: базовий сценарій/макети без реальної перевірки. 4–5: робочий прототип, бот або приклад реального впровадження.
4. Бізнес-модель та монетизація	1–2: відсутня логіка генерації прибутку. 3: спроба сформулювати модель без деталізації. 4–5: модель відповідає завданню, описано логіку отримання коштів.
5. Команда та розподіл ролей	1–2: ролі описані формально. 3: базова оцінка компетенцій, зв'язок дій і результату неочевидний. 4–5: чіткі ролі, команда збалансована для виконання цілей.

4.3.2. Організатор застосовує інструменти на основі ІІІ для попереднього автоматизованого оцінювання домашніх завдань Команд за критеріями, визначеними цими Правилами. Оцінювання за допомогою ІІІ здійснюється однаково для всіх Команд відповідної вікової категорії на основі єдиних критеріїв, що забезпечує об'єктивність, послідовність та рівне ставлення.

Учасник (а для неповнолітнього Учасника — його законний представник), беручи участь у Проєкті, проінформований про застосування ІІІ для оцінювання домашніх завдань та не заперечує проти нього. Матеріали домашніх завдань, що передаються на оброблення інструментами ІІІ, не містять надмірних персональних даних; оброблення здійснюється відповідно до Політики щодо обробки персональних даних.

4.3.3. Оцінювання під час навчання здійснюється протягом усього періоду Поглибленого лекторію. Бали нараховуються за виконання домашніх завдань після кожного модуля (завдання застосовується безпосередньо до Проєктної ідеї та формує фінальну презентацію), а також 1 бал за відвідування кожної офлайн-лекції. Бали за менторські сесії не нараховуються.

Протягом навчання Команда виконує 10 практичних домашніх завдань — по одному на кожен модуль (тиждень) навчання. Результати всіх завдань подаються у фінальній презентації, яка оцінюється за 10 критеріями — по одному на кожен модуль. Максимальна кількість балів за кожен критерій — 5, загальний максимум за домашні завдання — 45 балів. Оцінювання здійснюється окремо для шкільного та студентського треків. Домашнє завдання за останній тиждень не оцінюється.

Кожен критерій оцінюється за тривірневою шкалою:

- 1–2 бали — завдання виконано формально або поверхнево;
- 3–4 бали — завдання виконано на базовому рівні з окремими недоліками;
- 5 балів — завдання виконано повно, структуровано та обґрунтовано.

Критерії оцінювання домашніх завдань — трек для школярів:

Модуль / Критерій	1–2 бали	3–4 бали	5 балів
1. Бізнес як відповідь на проблему. Глибина аналізу проблеми та розуміння стейкхолдерів	Дерево проблем і карта стейкхолдерів створені формально або поверхнево. Проблеми описані загально, без чіткої структури чи причинно-наслідкових зв'язків. Не зрозуміло, кого саме стосується проблема. Відсутній або слабкий зв'язок зі сталим розвитком.	Є структуроване дерево проблем і визначені ключові стейкхолдери. Сформульовано 2–3 проблеми, однак аналіз може бути неповним або недостатньо глибоким. Сталий підхід визначено, але без чіткого пояснення, як саме він впливає на рішення.	Чітко побудоване дерево проблем із причинно-наслідковими зв'язками та зрозумілою логікою. Визначено релевантних стейкхолдерів і пояснено їхню роль. Сформульовано 3 пріоритетні проблеми, обґрунтовані на основі аналізу. Для кожної проблеми визначено сталий підхід (екологічний, соціальний або економічний) із поясненням його впливу на цінність рішення.
2. Формулювання проблеми на основі даних. Обґрунтованість проблеми через дані та якість аналітики	Дані відсутні або використані формально. Джерела не вказані або ненадійні. Аналіз поверхневий: немає чітких висновків чи підтвердження проблеми. Формулювання проблеми загальне, без опори на цифри та факти. Відсутній зв'язок зі сталим розвитком.	Зібрано базовий набір даних із зазначенням джерел. Проведено аналіз, визначено окремі цифри або тенденції, що підтверджують проблему. Формулювання проблеми частково підкріплене даними, але може бракувати глибини або чіткості. Є згадка про сталий розвиток, але без достатнього обґрунтування.	Зібрано релевантний і різноманітний набір даних (статистика, опитування, відкриті джерела або власні спостереження). Проведено чіткий аналіз із виділенням ключових цифр, трендів і фактів. Формулювання проблеми конкретне, логічне та підкріплене даними і джерелами. Чітко інтегровано щонайменше один показник сталого розвитку з поясненням його значення для проблеми.

3. Валідація проблеми. Якість проведеного дослідження та обґрунтованість висновків	Дослідження проведене частково або формально. Недостатня кількість відповідей або інтерв'ю. Дані неструктуровані або відсутня їх візуалізація. Висновки неочевидні або не пов'язані з отриманими результатами. Відсутній зв'язок зі сталим розвитком.	Проведено базове дослідження (опитування або інтерв'ю), зібрано достатню кількість відповідей. Результати частково структуровані (таблицями). Висновок щодо проблеми сформульований, але може бракувати чіткого обґрунтування. Є згадка про сталий розвиток, проте без глибокого аналізу.	Проведено повноцінне міні-дослідження (20–30 відповідей, 5–7 інтерв'ю, додаткові спостереження). Дані структуровані та візуалізовані (таблиці, діаграми), чітко виділені ключові інсайти. Висновок аргументований: чітко визначено, чи проблема підтверджена, частково підтверджена або не підтверджена. Інтегровано щонайменше один аспект сталого розвитку з поясненням його значення у дослідженні.
4. Логіка рішення: здійсненність та обґрунтованість. Якість генерації рішень, аналіз альтернатив і обґрунтованість вибору	Запропоновано один або кілька варіантів рішень без чіткого порівняння. SWOT-аналіз відсутній або поверхневий. Не зрозуміло, чому обране рішення є найкращим. Відсутня оцінка реалістичності або зв'язок із ресурсами команди. Сталий вплив не розглянуто.	Запропоновано кілька варіантів рішень із базовим порівнянням за критеріями впливу та реалістичності. SWOT-аналіз проведено, але може бракувати глибини або чіткості. Вибір рішення частково обґрунтований, однак не повністю враховано ресурси команди або можливі ризики. Є згадка про сталий вплив, але без детального аналізу.	Запропоновано кілька релевантних варіантів рішень із чітким порівнянням за критеріями впливу та здійсненності. Для кожного варіанту проведено змістовний SWOT-аналіз. Обрано одне рішення з чітким і логічним обґрунтуванням, що враховує ресурси команди та можливість реалізації. Проаналізовано сталий вплив: визначено потенційні користі та ризики для екології, суспільства або економіки.

5. Клієнт: поведінкові моделі та сегментація. Глибина розуміння клієнта та логіка побудови клієнтського досвіду	Портрети клієнтів описані поверхнево або формально. Відсутнє розуміння потреб, мотивацій і бар'єрів. Jobs-to-be-done не визначені або сформульовані нечітко. Карта шляху клієнта відсутня або нелогічна. Сталий вимір не враховано.	Створено 2–3 портрети клієнтів із базовим описом потреб, мотивацій і бар'єрів. Jobs-to-be-done визначені, але можуть бути недостатньо конкретними. Карта шляху клієнта побудована, проте може бракувати деталізації або логічних переходів. Є згадка про сталий вимір, але без глибокого опису.	Створено 2–3 чітко сегментовані портрети клієнтів із глибоким розумінням їхніх цілей, потреб, мотивацій і бар'єрів. Jobs-to-be-done сформульовані конкретно та відображають реальні поведінкові моделі. Побудована логічна та послідовна карта шляху клієнта — від усвідомлення проблеми до прийняття рішення. Інтегровано сталий вимір: визначено, як екологічні, соціальні або етичні фактори впливають на вибір клієнта.
6. Базовий маркетинг і тестування гіпотез. Якість прототипу, проведення тестування та обґрунтованість висновків	Прототип відсутній або створений формально (не демонструє суті продукту). Тестування не проведено або обмежене випадковими реакціями без фіксації результатів. Висновки відсутні або не пов'язані з отриманими даними. Сталий компонент не враховано.	Створено базовий прототип (лендинг, макет, пост або відео), який частково відображає ідею продукту. Проведено мікротестування, зібрано первинні реакції (лайки, коментарі, фідбек). Аналіз результатів присутній, але може бути поверхневим або без чітких інсайтів. Є згадка про сталий компонент, але без глибокого розуміння його впливу.	Створено зрозумілий прототип, який чітко демонструє цінність продукту для клієнта. Проведено мікротестування із залученням цільової аудиторії, зібрано вимірювані результати (реакції, підписки, фідбек). Проведено аналіз із виділенням ключових інсайтів і висновків щодо життєздатності ідеї. Чітко проаналізовано вплив сталого компоненту (екологічного чи соціального) на реакцію аудиторії.

7. Побудова бізнес-моделі. Цілісність бізнес-моделі та логіка взаємозв'язків	Lean Canvas заповнений частково або формально. Окремі елементи не пов'язані між собою. Відсутнє розуміння того, як проєкт генерує цінність і доходи. Гіпотези не сформульовані або не узгоджені. Сталий вимір не враховано.	Lean Canvas заповнений за основними блоками. Є базове розуміння ключових елементів (клієнти, ціннісна пропозиція, доходи, витрати), однак зв'язки між ними можуть бути недостатньо чіткими. Гіпотези частково узгоджені. Визначено окремі прогалини для тестування. Є згадка про сталий вимір, але без глибокої інтеграції.	Lean Canvas заповнений повно та структуровано. Усі елементи логічно пов'язані між собою: чітко видно, як продукт створює цінність, досягає клієнта та генерує доходи. Гіпотези узгоджені та формують цілісну бізнес-модель. Визначено конкретні прогалини для подальшого тестування. Інтегровано сталий вимір: враховано екологічні витрати або соціальні вигоди.
8. Фінансова логіка: ціна, витрати, дохід. Обґрунтованість фінансових розрахунків та розуміння економіки проєкту	Фінансові розрахунки відсутні або виконані формально. Немає чіткого розуміння витрат, ціни чи джерел доходу. Відсутні сценарії розвитку або вони не відрізняються між собою. Сталий фінансовий фактор не враховано.	Підготовлено базові фінансові таблиці з розрахунком витрат, ціни та доходів. Є розуміння основної логіки, однак розрахунки можуть бути спрощеними або неповними. Створено сценарії розвитку, але різниця між ними не завжди чітко обґрунтована. Є згадка про сталий фінансовий фактор, проте без глибокого аналізу.	Підготовлено структуровані фінансові розрахунки з чітким обґрунтуванням витрат, ціни та прогнозу доходів. Показано розуміння економіки проєкту, як формується прибуток або окупність. Розроблено три сценарії розвитку (оптимістичний, базовий, песимістичний) із логічними відмінностями та поясненнями. Інтегровано сталий фінансовий фактор: враховано екологічні або соціальні витрати та їх вплив на бізнес-модель.
9. Вплив і цифрова етика. Усвідомлення впливу проєкту та інтеграція етичних і сталих підходів	Оцінка впливу відсутня або поверхнева. Не розглянуто вплив на екологію, суспільство чи цифрове середовище. Відсутні конкретні дії щодо відповідальності.	Проведено базову оцінку впливу за напрямками (екологічним, соціальним або цифровим). Визначено окремі практики відповідальності, але вони можуть бути загальними або недостатньо інтегрованими в бізнес-модель.	Проведено цілісну оцінку впливу за трьома напрямками: екологічним, соціальним і цифровим. Чітко визначено, як проєкт впливає на довкілля, людей і використання даних. Інтегровано конкретні практики відповідальності в бізнес-модель (наприклад, зменшення відходів, етична робота з даними, прозорість для користувачів).

10. Пітчінг і презентація перед журі. Якість презентації та структура пітчу	Не оцінюється
---	---------------

Критерії оцінювання домашніх завдань — трек для студентів:

Модуль / Критерій	1–2 бали	3–4 бали	5 балів
1. Поглиблене дослідження користувача (Customer Discovery). Глибина інтерв'ю та якість інсайтів про користувача	Інтерв'ю проведені в недостатній кількості. Питання поверхневі, не дозволяють зрозуміти реальні потреби користувача. Інсайти відсутні або неструктуровані. Не виділено незадоволені потреби або поведінкові чинники користувача. Сталий вимір не враховано.	Проведено серію інтерв'ю, отримано базове розуміння потреб, мотивацій і бар'єрів користувачів. Інсайти частково структуровані, але можуть бракувати глибини або чіткості. Є згадка про сталий вимір, проте без глибокої інтеграції.	Проведено якісні структуровані інтерв'ю з представниками цільових сегментів, які дозволили виявити глибинні інсайти. Чітко сформульовано незадоволені потреби або поведінкові чинники, що відображають реальну поведінку користувачів. Інсайти логічно узагальнені та можуть бути використані для побудови рішення. Інтегровано сталий вимір: визначено, як екологічні, соціальні або етичні фактори впливають на поведінку користувачів.

2. Формування гіпотези проблеми та цінності. Якість ціннісної пропозиції та її перевірка через користувачів	Сформульовано одну або кілька ціннісних пропозицій без чіткої логіки або зв'язку з потребами користувача. Тестування не проведено або має формальний характер. Відсутнє обґрунтування вибору фінальної гіпотези. Сталий аспект не враховано.	Запропоновано кілька варіантів ціннісної пропозиції. Проведено базове тестування (інтерв'ю, опитування або реакції в соцмережах), зібрано відгуки. Фінальна гіпотеза обрана, але обґрунтування може бути недостатньо глибоким. Є згадка про сталий аспект, але без чіткої інтеграції в цінність продукту.	Створено кілька чітких і різних варіантів ціннісної пропозиції, які на пряму відповідають виявленим потребам користувачів. Проведено порівняльне тестування з цільовою аудиторією, зібрано структурований фідбек. Фінальна гіпотеза цінності обґрунтована обрана на основі отриманих даних. Інтегровано сталий аспект: принаймні один варіант підкреслює екологічні, соціальні або етичні переваги, і цей фактор враховано при виборі фінальної версії.
3. Прототипування (No-Code інструменти). Якість прототипу, функціональність та здатність збирати фідбек	Прототип відсутній або статичний і не дозволяє зрозуміти, як працює продукт. Відсутній механізм збору зворотного зв'язку. Користувач не може взаємодіяти з рішенням. Сталий елемент не враховано.	Створено базовий інтерактивний прототип (клікабельний макет, лендінг або демо). Частково зрозуміла логіка продукту. Є базовий механізм збору фідбеку (форма, коментарі тощо). Сталий елемент присутній, але інтегрований поверхнево або не впливає на досвід користувача.	Створено інтерактивний прототип, який чітко демонструє логіку продукту та ключові сценарії використання. Користувач може взаємодіяти з основними функціями. Вбудовано зрозумілий і зручний механізм збору зворотного зв'язку (форми, оцінки, коментарі), що дозволяє отримувати якісні інсайти. Інтегровано сталий елемент у дизайн продукту (функція або рішення), який має практичне значення та впливає на користувацький досвід.

4. Тестування та валідація MVP. Якість тестування, робота з метриками та обґрунтованість висновків	Прототип не запущено або тестування проведене формально. А/В тестування відсутнє. Дані про поведінку користувачів не зібрані або неструктуровані. Висновки відсутні або не підкріплені доказами. Сталий аспект не враховано.	Прототип запущено у тестовому середовищі. Проведено базове тестування (у тому числі спроби А/В), зібрано основні метрики. Дані частково структуровані. Висновки сформульовані, але можуть бракувати глибини або чіткого зв'язку з метриками. Є згадка про сталу змінну, але без глибокого аналізу.	Прототип запущено у контрольованому середовищі з чітко спланованим тестуванням. Проведено А/В тести з порівнянням різних варіантів продукту або повідомлення. Зібрано та проаналізовано ключові метрики. Результати структуровані у таблицях або звітах і містять як кількісні, так і якісні інсайти. Зроблено обґрунтовані висновки щодо потенціалу product-market fit. Інтегровано сталу змінну: проаналізовано реакцію користувачів на екологічні, соціальні або етичні аспекти продукту.
5. Маркетинг і вихід на ринок (Go-to-Market Strategy). Якість маркетингових експериментів та обґрунтованість GTM-стратегії	Мікрокампанії не запущені або проведені формально. Відсутнє тестування різних каналів чи повідомлень. Метрики не зібрані або не проаналізовані. План виходу на ринок відсутній або не має логіки. Сталий аспект не враховано.	Запущено базові мікрокампанії в одному або кількох каналах. Проведено часткове тестування повідомлень. Зібрано основні метрики (переходи, реакції, підписки), але аналіз може бути поверхневим. Сформовано початковий план виходу на ринок, однак він не повністю базується на даних. Є згадка про сталий аспект, але без чіткого впливу на результати.	Проведено серію мікрокампаній у різних каналах з тестуванням кількох варіантів повідомлень. Зібрано та проаналізовано ключові метрики залучення, зроблено висновки щодо ефективності каналів. Сформовано обґрунтований Go-to-Market план, який базується на отриманих даних і визначає найефективніші канали. Протестовано та проаналізовано щонайменше один канал або повідомлення зі сталим компонентом і враховано його вплив у стратегії.

6. Архітектура продукту та робота з даними. Логіка архітектури продукту та робота з даними	Архітектура продукту описана поверхнево або фрагментарно. Не зрозуміло, як взаємодіють сервіси, функції чи модулі. Протоколи збору, зберігання та обробки даних відсутні або сформульовані загально. Карта даних прототипу відсутня або не дає розуміння роботи з даними. Сталий та етичний підхід не враховано.	Описано базову архітектуру продукту та взаємодію ключових модулів. Є початкове розуміння того, як збираються, зберігаються й обробляються дані, однак протоколи можуть бути неповними або недостатньо деталізованими. Створено карту даних прототипу, але без повної логіки руху даних або без чіткого акценту на безпеку й конфіденційність. Сталий підхід згадано, але без глибокої інтеграції.	Спроектовано зрозумілу та масштабовану архітектуру продукту, де чітко показано взаємодію сервісів, функцій і модулів. Продумано протоколи збору, зберігання та обробки даних із урахуванням цифрової безпеки та конфіденційності користувачів. Створено логічну карту даних прототипу, яка показує, які дані збираються, як вони рухаються системою та для чого використовуються. Інтегровано сталий та етичний підхід: враховано мінімізацію дублювання даних, оптимізацію інфраструктурних ресурсів або принципи відповідальної роботи з даними.
7. Фінансова модель і юніт-економіка. Якість фінансової моделі та розуміння економіки продукту	Фінансова модель відсутня або виконана формально. Не зрозуміло, як формуються витрати та доходи. САС і LTV не розраховані або не мають логіки. Сценарії відсутні або не відрізняються між собою. Сталий компонент не враховано.	Побудовано базову фінансову модель у Google Sheets із відображенням витрат і доходів. САС і LTV розраховані, але можуть бути спрощеними або недостатньо обґрунтованими. Створено три сценарії прогнозу, однак різниця між ними не завжди чітко пояснена. Є згадка про сталий компонент, але без глибокої інтеграції у фінансову логіку.	Побудовано структуровану фінансову модель у Google Sheets із чітким відображенням витрат, доходів і ключових показників ефективності. Розраховано та обґрунтовано САС і LTV, показано їх взаємозв'язок і вплив на прибутковість продукту. Розроблено три сценарії (базовий, оптимістичний, песимістичний) із логічними припущеннями та поясненнями. Інтегровано сталий компонент: враховано економію ресурсів, соціальний ефект або інші фактори як частину фінансової моделі.

8. Інтеграція ESG та цифрова етика. Інтеграція ESG-підходів та робота з даними	Оцінка ESG-впливу відсутня або поверхнева. Не визначено вплив на екологічні, соціальні чи управлінські аспекти. Політика конфіденційності відсутня або формальна. Принципи сталого розвитку та цифрової безпеки не інтегровані в бізнес-модель.	Проведено базову оцінку ESG-впливу з визначенням окремих екологічних, соціальних або управлінських аспектів. Підготовлено політику конфіденційності даних, але вона може бути загальною або неповною. Принципи сталого розвитку та цифрової етики частково інтегровані в бізнес-модель. ESG-зобов'язання сформульовані, але без чітких механізмів реалізації.	Проведено комплексну оцінку ESG-впливу з чітким визначенням екологічних, соціальних і управлінських аспектів проєкту. Підготовлено зрозумілу та структуровану політику конфіденційності, яка описує процеси збору, зберігання та захисту даних. Принципи сталого розвитку та цифрової безпеки інтегровані безпосередньо в бізнес-модель. Сформульовано конкретні ESG-зобов'язання з розумінням їх реалізації та впливу на продукт і користувачів.
9. Масштабування та автоматизація. Логіка масштабування та ефективність процесів	Сценарії зростання відсутні або описані поверхнево. Не зрозуміло, як продукт може масштабуватись. Автоматизація відсутня або формальна. Ресурсний план не розроблений. Сталий підхід не враховано.	Описано базові сценарії зростання, але без глибокої стратегії. Автоматизовано окремі процеси, однак їх вплив на ефективність обмежений. Ресурсний план присутній, але може бути неповним або не враховувати всі ризики. Є згадка про сталий підхід, але без чіткої інтеграції.	Розроблено чіткі сценарії масштабування продукту з логікою реалізації. Автоматизовано ключові процеси, що підвищують ефективність і дозволяють масштабувати продукт. Створено продуманий ресурсний план, який враховує обмеження та забезпечує якість при зростанні. Інтегровано сталий підхід: враховано ефективне використання ресурсів та їх вплив на довгостроковий розвиток.
10. Інвестиційна готовність і пітчінг. Готовність проєкту до інвестування та якість пітчу	Не оцінюється		

4.3.4. За відвідування експертних зустрічей нараховується по 1 балу за кожну зустріч. Загальна кількість експертних зустрічей — 10, максимальна кількість балів за відвідування — 10 балів. Бали за менторські сесії не нараховуються.

4.3.5. Підсумковий бал Команди для формування рейтингу складається з балів за домашні завдання (максимум 45 балів) та балів за відвідування експертних зустрічей на базі буткемпів (максимум 10 балів). Загальний максимум підсумкового балу — 55 балів.

4.3.6. На основі отриманих підсумкових балів формується загальний рейтинг Команд у кожному центрі.

4.4. Проміжний пітчинг.

4.4.1. У межах Проєкту формується: близько 320 Команд (основний етап інкубації), з яких за результатами навчання, відвідуваності та виконання домашніх завдань до Проміжного пітчингу відбирається 95 Команд.

4.4.2. Для відбору Команд до Проміжного пітчингу впроваджується система квот. Кожен із 11 регіональних центрів висуває Команди за трьома напрямками:

Напрямок пітчингу	Квота від 1 центру	Разом від 11 центрів
Школярі (загальний) без буткемпа у місті Львів	3 команди	30 команд
Студенти (загальний) без буткемпа у місті Львів	3 команди	30 команд
GreenTech (включно з буткемпом у місті Львів)	3 команди	33 команд
Учасники з буткемпа у місті Львів	2 команди (1 команда школярів та 1 команда студентів)	2 команди
РАЗОМ	11 команд	95 команд

4.4.3. Для відбору 20 Переможців проводяться окремі потоки пітчингів, що дозволяє Командам змагатися у рівних умовах:

- Пітчинг «Студенти» (студентські команди з усієї України, крім GreenTech та буткемпу у місті Львів);
- Пітчинг «Школярі» (шкільні команди з усієї України, крім GreenTech та буткемпу у місті Львів);
- Пітчинг GreenTech (усі екокоманди — і школярі, і студенти — з усіх центрів).

4.4.4. Учасники буткемпу у місті Львів беруть участь за окремою квотою: із 30 команд Львівського центру (15 школярів та 15 студентів) відбирається 20 команд, які отримують Фінансову підтримку від Львівської територіальної громади (до-грантова підтримка для учасників з Львівської територіальної громади). Переможець-студент та переможець-школяр буткемпу у місті Львів з найвищими балами додатково проходять до Проміжного пітчингу. Екопроекти зі складу відібраних команд буткемпу у місті Львів допускаються до потоку GreenTech на загальних умовах, якщо такі команди будуть сформовані.

4.5. Grand Demo Day (Фінальний етап).

4.5.1. За результатами Проміжного пітчингу формуються Команди-фіналісти, які беруть участь у Grand Demo Day.

4.5.2. Фінальний етап проходить у форматі пітчингу перед експертним журі. Презентація кожної Команди триває 10 хвилин, після чого 12 команд-фіналістів (5 школярів, 5 студентів та 2 екопроекти) відповідають на запитання Журі. За результатами оцінювання визначаються Переможці Grand Demo Day у відповідній категорії, які отримують Фінансову підтримку на розвиток Проєктних ідей.

4.5.3. Про точну дату та формат проведення Grand Demo Day Команди-фіналісти повідомляються Організатором додатково.

4.5.4. Рішення Жюрі є остаточним, не підлягає оскарженню чи обговоренню з Учасниками.

5. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ОТРИМАННЯ ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ ПЕРЕМОЖЦЯМИ ПРОЄКТУ

5.1. Умови та порядок надання Фінансової підтримки є невід'ємною частиною цих Правил та оприлюднюються Організатором на Офіційних ресурсах Проєкту.

5.2. Фінансова підтримка є безповоротною цільовою фінансовою благодійною допомогою, що надається Переможцю для розвитку його Проєктної ідеї.

5.3. Фінансова підтримка є наданням безповоротної цільової фінансової підтримки на розвиток Проєктної ідеї у таких розмірах:

5.3.1. Фінансову підтримку залучають 20 Команд-переможців від Львівської територіальної громади (до-грантова підтримка для учасників з Львівської територіальної громади) у розмірі — **200 000,00 грн** (двісті тисяч гривень 00 коп.) на одну Команду; сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Команда-переможець, — 154 000,00 грн (сто п'ятдесят чотири тисячі гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 36 000,00 грн (тридцять шість тисяч гривень 00 коп.);
- ВЗ 5% — 10 000,00 грн (десять тисяч гривень 00 коп.).

Ця категорія Фінансової підтримки організовується, координується та фінансується Департаментом економічного розвитку Львівської міської ради.

5.3.2. Фінансову підтримку залучають 10 Команд-переможців у треку GreenTech (5 команд школярів та 5 команд студентів) у розмірі — **207 500,00 грн** (двісті сім тисяч п'ятсот гривень 00 коп.) на одну Команду; сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Команда-переможець, — 159 775,00 грн (сто п'ятдесят дев'ять тисяч сімсот сімдесят п'ять гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 37 350,00 грн (тридцять сім тисяч триста п'ятдесят гривень 00 коп.);
- ВЗ 5% — 10 375,00 грн (десять тисяч триста сімдесят п'ять гривень 00 коп.).

5.3.3. Фінансову підтримку залучають 4 Команди-переможці у категорії «Школярі» (загальний рейтинг) у розмірі — **250 000,00 грн** (двісті п'ятдесят тисяч гривень 00 коп.) на одну Команду; сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Команда-переможець, — 192 500,00 грн (сто дев'яносто дві тисячі п'ятсот гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 45 000,00 грн (сорок п'ять тисяч гривень 00 коп.);
- ВЗ 5% — 12 500,00 грн (дванадцять тисяч п'ятсот гривень 00 коп.).

5.3.4. Фінансову підтримку залучають 4 Команди-переможці у категорії «Студенти» (загальний рейтинг) у розмірі — **500 000,00 грн** (п'ятсот тисяч гривень 00 коп.) на одну Команду; сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Команда-переможець, — 385 000,00 грн (триста вісімдесят п'ять тисяч гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 90 000,00 грн (дев'яносто тисяч гривень 00 коп.);
- ВЗ 5% — 25 000,00 грн (двадцять п'ять тисяч гривень 00 коп.).

5.3.5. Фінансову підтримку залучає 1 Команда — переможець Grand Demo Day у категорії «Школяр» у розмірі — **500 000,00 грн** (п'ятсот тисяч гривень 00 коп.); сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Команда-переможець, — 385 000,00 грн (триста вісімдесят п'ять тисяч гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 90 000,00 грн (дев'яносто тисяч гривень 00 коп.);
- ВЗ 5% — 25 000,00 грн (двадцять п'ять тисяч гривень 00 коп.).

5.3.6. Фінансову підтримку залучає 1 Команда — переможець Grand Demo Day у категорії «Студент» у розмірі — **1 500 000,00 грн** (один мільйон п'ятсот тисяч гривень 00 коп.); сума вказана з урахуванням податків і містить:

- розмір фінансової підтримки, яку отримає Команда-переможець, — 1 155 000,00 грн (один мільйон сто п'ятдесят п'ять тисяч гривень 00 коп.);
- ПДФО 18% — 270 000,00 грн (двісті сімдесят тисяч гривень 00 коп.);
- ВЗ 5% — 75 000,00 грн (сімдесят п'ять тисяч гривень 00 коп.).

5.3.7. Під «Фінансовою підтримкою» розуміється перерахування грошових коштів на рахунок Команди-переможця на підставі Договору про надання благодійної допомоги у визначеній вище сумі.

5.3.8. Загальний фонд Фінансової підтримки Проєкту становить 11 075 000,00 грн (одиннадцять мільйонів сімдесят п'ять тисяч гривень 00 коп.) та розподіляється між 40 Командами-переможцями. Загальна сума фінансової підтримки, яку отримають Команди-переможці, становить 8 527 750,00 грн (вісім мільйонів п'ятсот двадцять сім тисяч сімсот п'ятдесят гривень 00 коп.), ПДФО 18% — 1 993 500,00 грн (один мільйон дев'ятсот дев'яносто три тисячі п'ятсот гривень 00 коп.), ВЗ 5% — 553 750,00 грн (п'ятсот п'ятдесят три тисячі сімсот п'ятдесят гривень 00 коп.).

5.3.9. Суми, зазначені в п. 5.3, є сумами Фінансової підтримки на одну Команду. Порядок оподаткування та розмір податків і зборів, що утримуються та/або сплачуються відповідно до законодавства України, визначаються згідно з п. 5.3. цих Правил.

5.3.10. Суми, зазначені в п. 5.3, можуть бути скориговані Організатором відповідно до коливання курсу валют на день виплати Фінансової підтримки.

5.4. Кількість та розмір Фінансової підтримки визначені цими Правилами. Загальна кількість та розмір можуть бути змінені за рішенням Організатора за погодженням з Генеральними партнерами в односторонньому порядку шляхом внесення відповідних змін до Правил.

5.5. Переможець зобов'язаний використати Фінансову підтримку/Головну фінансову підтримку виключно на цільові бізнес-потреби, пов'язані з розвитком його Проєктної ідеї (зокрема розвиток та доопрацювання MVP, придбання обладнання, товарів, робіт і послуг, маркетинг, запуск продукту тощо), і не має права використовувати її на інші потреби.

5.6. До виплати Фінансової підтримки Переможець подає на погодження Організатору та Генеральним партнерам Кошторис — перелік товарів, робіт та/або послуг, які планується придбати. Усі Кошториси перевіряються та затверджуються Організатором та Генеральними партнерами. У разі виявлення товарів та/або послуг, на які діє заборона, Переможцю буде запропоновано замінити такий товар та/або послугу.

5.7. Переможець, який отримує Фінансову підтримку, не може подавати Кошториси на такі товари/послуги:

- товари/послуги, виготовлені або що походять з Російської Федерації, Республіки Білорусь, Куби, Ірану, Північної Кореї, Сирії;

- товари, виготовлені Huawei Technologies Company, ZTE Corporation, Hytera Communications Corporation;
- військове обладнання;
- вибухові речовини та піротехніка (фєсєрверки, петарди, детонатори тощо);
- обладнання для стеження;
- товари та послуги, призначені для підтримки поліції чи іншої правоохоронної діяльності;
- послуги та обладнання для штучного переривання вагітності;
- предмети розкоші та обладнання для азартних ігор;
- пестициди та агрохімікати;
- тютюнові вироби та електронні сигарети;
- алкогольні напої та наркотичні речовини;
- контрафактна продукція (підроблені товари, товари, що порушують авторські права або інтелектуальну власність);
- землю, будівлі та іншу нерухомість;
- суто фінансові операції, зокрема погашення боргів і сплату відсотків за ними, надання позик чи кредитів третім особам, придбання цінних паперів;
- відшкодування витрат, понесених до дати укладення Договору про надання благодійної допомоги.

5.8. Здійснюючи закупівлі товарів, робіт та послуг за кошти Фінансової підтримки, Переможець зобов'язаний дотримуватися правил закупівель, встановлених для одержувачів коштів, зокрема:

- дотримуватися принципів прозорості, недискримінації, рівного ставлення, пропорційності та відсутності конфлікту інтересів; забезпечувати відповідність ціни ринковим умовам та найкраще співвідношення ціни та якості;
- для закупівель вартістю понад 1 000 євро (в еквіваленті за курсом [InforEuro](#) на дату відповідної закупівлі) — до укладення договору отримати та порівняти щонайменше три комерційні пропозиції від незалежних постачальників, скласти порівняльну таблицю та обґрунтувати вибір; для закупівель вартістю 1 000 євро та менше допускається пряме придбання без збору кількох пропозицій (шаблони всіх документів буде надано Організатором);
- не дробити закупівлю штучно з метою уникнення зазначеного порогу;
- зберігати всі документи закупівлі (запити пропозицій, отримані пропозиції, порівняльні таблиці, договори, рахунки, акти, підтвердження оплати) та надавати їх Організатору та Генеральним партнерам на вимогу;
- переконатися, що постачальник не перебуває в санкційних списках ООН, Європейського Союзу, Франції, США чи Великої Британії та не внесений до списку виключень Світового банку.

Недотримання Переможцем зазначених правил закупівель може призвести до визнання відповідних витрат нецільовими та до обов'язку повернути кошти Фінансової підтримки в частині таких витрат.

5.9. Фінансова підтримка надається виключно у безготівковій формі шляхом переказу на банківський рахунок Переможця. Для Переможців-неповнолітніх виплата здійснюється на рахунок, відкритий на ім'я законного представника, який діє в інтересах дитини.

5.10. Виплата здійснюється на підставі Договору про надання благодійної допомоги. Для Переможців-неповнолітніх такий договір укладається на ім'я одного з батьків або законного представника.

5.11. Переможець (а для неповнолітнього — його законний представник) підписує заяву-декларацію про те, що він не перебуває в санкційних списках ООН, Європейського Союзу, Франції, США чи Великої Британії, не є суб'єктом рішення про виключення Світового банку та не пов'язаний конфліктом інтересів з Організатором чи Партнерами.

5.12. Переможець зобов'язаний підтвердити цільове використання Фінансової підтримки, надавши на вимогу Організатора та/або Генеральних партнерів документи (договори, рахунки, акти виконаних робіт / наданих послуг, видаткові накладні, чеки, банківські виписки, фото тощо), а також, за потреби, звіт про використання коштів протягом 3-х місяців з дня отримання Фінансової підтримки на рахунок Переможця.

5.13. Переможець надає Організатору та Генеральним партнерам право доступу до документів, пов'язаних з використанням Фінансової підтримки, право виготовлення їх копій та проведення перевірок. Переможець зобов'язується зберігати такі документи протягом 10 років.

5.14. У разі нецільового використання Фінансової підтримки, ненадання підтвердних документів, надання недостовірної інформації або порушення умов цього розділу Переможець зобов'язується повернути кошти Фінансової підтримки (повністю або в частині, визнаній нецільовою) у строк та в порядку, визначені Договором про надання благодійної допомоги.

5.15. Організатор (або визначений Організатором платник) виступає податковим агентом Переможців та сплачує всі необхідні податки та збори, встановлені законодавством України, у зв'язку з наданням Фінансової підтримки.

5.16. Переможець, отримуючи Фінансову підтримку, усвідомлює, що така підтримка є його доходом (для неповнолітнього — доходом, повнолітнього законного представника), підлягає декларуванню відповідно до законодавства України та може вплинути на умови отримання державної і соціальної допомоги, субсидій, пільг чи компенсацій.

5.17. Для отримання Фінансової підтримки Переможець протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати інформування надсилає Організатору такі документи/інформацію:

- заповнену таблицю з даними Переможця (та законного представника — для неповнолітніх): прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), серія та номер паспорта / реквізити документа, що посвідчує особу, банківські реквізити;
- скан-копію паспорта громадянина України / ID-картки з відомостями про місце реєстрації (для неповнолітнього — свідоцтва про народження та документів законного представника);
- скан-копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- Кошторис — перелік товарів/послуг, які планується придбати за кошти Фінансової підтримки, для погодження (за шаблоном);
- підписану заяву-декларацію (Sworn Declaration) відповідно до п. 5.11 (за шаблоном).

5.18. Підписання Договору про надання благодійної допомоги з Переможцями відбувається у строк, визначений Організатором, за умови своєчасного надання Переможцями (та законними представниками — для неповнолітніх) усіх даних і документів. Виплата Фінансової підтримки здійснюється Організатором у строк, визначений Договором про надання благодійної допомоги, але в будь-якому разі не пізніше 31 березня 2027 року.

5.19. Організатор гарантує, що ідентифікаційні дані Переможців, одержані згідно з цими Правилами, будуть використані виключно для надання Фінансової підтримки, сплати податків і звітності перед Генеральними партнерами та державними органами, і не будуть використані з іншою метою, що суперечить законним інтересам Переможців.

5.20. Відмова Переможця від отримання Фінансової підтримки, відмова від надання необхідних документів або надання їх пізніше встановленого строку, надання інформації, що має ознаки

фальсифікації або є недостовірною, а також відмова від підписання Договору про надання фінансової підтримки позбавляють Переможця права на отримання Фінансової підтримки та вважаються відмовою від неї. У такому разі Організатор має право визначити іншого Переможця (резервну Команду) за рейтингом.

5.21. Переможець не має права передавати своє право на отримання Фінансової підтримки третім особам, у спадщину чи за договором дарування.

5.22. Організатор та Генеральні партнери не несуть відповідальності за подальше використання Фінансової підтримки після її отримання Переможцем, за неможливість Переможця скористатися нею з причин, що не залежать від Організатора, а також за наслідки отримання Переможцем відповідного доходу.

5.23. У разі виявлення Організатором факту шахрайства, порушення прав третіх осіб чи надання недостовірної інформації з боку Учасника/Команди така особа втрачає право участі в Проєкті, не може бути визнана Переможцем та отримати Фінансову підтримку.

6. ДОЗВОЛИ ТА ЗГОДИ. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

6.1. Учасник як суб'єкт персональних даних (а для неповнолітнього — його законний представник) надає Організатору згоду на збір, накопичення, зберігання, використання, поширення (передачу), знеособлення та знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, добровільно наданих, зокрема: зазначених у Реєстраційній формі; наданих під час інтерв'ю; розміщених на сторінці Учасника в соціальній мережі, вказаній у Реєстраційній формі; будь-якої іншої інформації, отриманої та зафіксованої Організатором щодо Учасника.

6.2. Учасник (законний представник) підтверджує, що ознайомлений із правами суб'єкта персональних даних, викладеними у ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

6.3. Персональні дані обробляються з метою забезпечення участі в Проєкті, а також у маркетингових, рекламних, податкових відносинах та відносинах у сфері бухгалтерського обліку або інших відносинах, що відповідають соціальній місії Проєкту та вимогам щодо звітності.

6.4. Обробляються, зокрема: прізвище, ім'я, по батькові Учасника (та законного представника — і для неповнолітніх), вік, стать, контактний номер телефону, адреса електронної пошти, місце проживання, статус ВПО та статус особи з інвалідністю, посилання на профілі у соціальних мережах, відомості про Проєктну ідею, а також дані, зазначені в п. 5.16 цих Правил.

6.5. Персональні дані неповнолітніх Учасників обробляються з підвищеною обережністю; обсяг таких даних обмежується необхідним для участі у Проєкті та формування звітності. Обробка персональних даних неповнолітнього здійснюється за згодою законного представника при заповненні Реєстраційної форми.

6.6. Розпорядником персональних даних є Організатор. Персональні дані можуть бути передані Генеральним та Освітнім партнерам для цілей, зазначених у п. 6.3, у тому числі для звітності за Проєктом, що може включати транскордонну передачу персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

6.7. Персональні дані обробляються з моменту їх отримання та протягом періоду реалізації Проєкту, після чого знищуються у зв'язку із закінченням строку зберігання, крім даних Переможців, які обробляються для виконання податкових зобов'язань та зобов'язань зі звітності перед Генеральними партнерами і зберігаються протягом строку, передбаченого законодавством України та вимогами Партнера.

6.8. Учасник (законний представник) може відкликати згоду на обробку персональних даних, надіславши письмовий запит на Офіційну пошту Проєкту, втративши при цьому право на участь у Проєкті та/або на отримання Фінансової підтримки.

6.9. Учасник надає згоду на отримання повідомлень (SMS, електронних листів, повідомлень у соціальних мережах) за контактами, зазначеними в Реєстраційній формі, від Організатора та/або Партнерів.

6.10. Учасник (а для неповнолітнього — його законний представник) надає згоду Організатору та Генеральним партнерам на фото-, кіно-, теле- чи відеозйомку та іншу фіксацію зображення Учасника під час участі в Проєкті та після його завершення (далі — Зображення), а також на обробку, зберігання, використання та розповсюдження матеріалів із Зображенням з метою промоції та висвітлення Проєкту в соціальних мережах Партнерів, мережі Дія.Бізнес та інших каналах.

6.11. Зображення може бути публічно показане, відтворене або розповсюджене у будь-який спосіб, пов'язаний із реалізацією та популяризацією Проєкту, як на території України, так і за її межами, без обмеження строком; Учасник (законний представник) не заперечуватиме таке використання. Стосовно неповнолітніх Учасників використання Зображення здійснюється з урахуванням найкращих інтересів дитини та принципів етичних комунікацій; на обґрунтований запит законного представника Організатор припиняє подальше використання конкретного Зображення неповнолітнього.

6.12. Учасник надає Організатору невиключне право на використання без обмеження за територією об'єктів права інтелектуальної власності, створених Учасником у зв'язку з участю в Проєкті, з некомерційною метою популяризації Проєкту, на строк дії Проєкту та три роки після його завершення. Організатор та Партнери не мають на меті збирати чи відтворювати бізнес-ідеї Учасників.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. Учасник (а для неповнолітнього — його законний представник) несе відповідальність за свої дії під час участі у Проєкті, за шкоду, заподіяну будь-якій особі, за невиконання зобов'язань, за використання об'єктів права інтелектуальної власності, а також за дії, що шкодять репутації інших Учасників, Організатора чи Партнерів. Наведений перелік не є вичерпним.

7.2. Організатор не несе відповідальності за зміст Проєктних ідей та достовірність інформації, наданої Учасниками.

7.3. Учасники самостійно несуть відповідальність за законність своєї діяльності, за отримання дозволів, ліцензій та сертифікатів. Проєкт має на меті реалізацію освітньої складової; перевірка законності діяльності Учасника не є компетенцією Організатора чи Партнерів.

7.4. Учасники несуть відповідальність за неможливість участі в заходах через відсутність доступу до якісного інтернет-зв'язку, за зміст Реєстраційної форми та можливість реалізації Проєктної ідеї, за неотримання повідомлень з причин, що не залежать від Організатора.

7.5. Якщо Учасник умисно надав недостовірні відомості, не виконує та/або неналежно виконує зобов'язання за цими Правилами, не відвідує заняття (за винятком обставин непереборної сили), Організатор має право припинити участь Учасника/Команди у Проєкті в односторонньому порядку.

7.6. Організатор не несе відповідальності за неотримання Переможцем Фінансової підтримки з причин, що залежать від Переможця (зокрема несвоєчасне виконання обов'язків, надання недостовірних даних), або внаслідок обставин непереборної сили. Учасник, який через обставини непереборної сили (обстріл, повітряна тривога, аварійне відключення електроенергії тощо) не відвідав заняття, повідомляє Організатора та за можливості відвідує його повторно у визначений Організатором час.

7.7. Учасник, а для неповнолітнього Учасника — його законний представник, усвідомлює та приймає, що Проєкт реалізується на території України в умовах воєнного стану та збройної агресії проти України, і що участь у заходах Проєкту, зокрема очних заходах у регіонах (буткемпах, пітчингах, фінальних подіях), пов'язана з ризиками для життя і здоров'я, зумовленими воєнними діями, зокрема ризиком ракетних обстрілів, повітряних тривог, аварійних відключень електроенергії та інших надзвичайних ситуацій.

7.8. Законний представник неповнолітнього Учасника, надаючи згоду на участь, підтверджує, що поінформований про зазначені ризики та усвідомлено приймає рішення про участь дитини в очних заходах Проєкту. Організатор вживає розумних заходів безпеки, зокрема забезпечує проведення заходів у приміщеннях із доступом до укриття та дотримання правил перебування в укритті під час повітряної тривоги, однак не може повністю виключити ризики, пов'язані з воєнними діями.

7.9. Участь в очних заходах є добровільною. За наявності загрози безпеці Учасник (законний представник) має право відмовитися від участі в очному заході або обрати дистанційний формат.

7.10. Організатор та Партнери не вступають у суперечки щодо визнання осіб Учасниками/Переможцями та щодо прав на отримання Фінансової підтримки.

7.11. Учасники зобов'язані дотримуватися конфіденційності щодо змісту навчальних матеріалів, наданих у межах Проєкту (Матеріали). Забороняється розголошення, розкриття, розповсюдження чи оприлюднення Матеріалів як з комерційною метою, так і без неї, під час участі у Проєкті та після його завершення. У разі порушення Учасник несе відповідальність згідно із законодавством України та може бути виключений з Проєкту.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Переможці отримують Фінансову підтримку лише на умовах цих Правил.

8.2. У разі ситуації, що допускає неоднозначне тлумачення Правил, будь-яких спірних чи не врегульованих Правилами питань, їх вирішення залишається за Організатором. Таке рішення є остаточним і оскарженню не підлягає.

8.3. Рішення Організатора, Журі та Партнерів, включно з результатами голосувань, що стосуються перебігу Проєкту та визначення Переможців, є остаточними, не підлягають оскарженню, роз'ясненню чи перегляду; Учасник приймає та погоджується з такими рішеннями.

8.4. Для організації та проведення Проєкту, а також для контролю за його перебігом Організатор має право залучати третіх осіб.

8.5. Організатор залишає за собою право включити в Проєкт інші заохочення, не передбачені цими Правилами, за погодженням з Генеральними партнерами.

8.6. Строки, вказані в цих Правилах, можуть бути змінені Організатором в односторонньому порядку, про що повідомляється Учасникам на Офіційних ресурсах Проєкту.

8.7. Організатор не пропонує та не підтримує платної допомоги у підготовці домашніх завдань чи презентацій. Будь-які повідомлення від сторонніх осіб з такими пропозиціями є шахрайством; Організатор не несе відповідальності за дії сторонніх осіб та комунікацію Учасників з ними. Про такі факти можна повідомити на Офіційну пошту Проєкту.

8.8. Усі питання, прямо не врегульовані цими Правилами, регулюються відповідно до чинного законодавства України.

8.9. Ці Правила складені українською та англійською мовами та розміщуються на Сайті Проєкту. У випадку розбіжностей у перекладі українській версії надається перевага.