

АКТ № _____

[«оказанных услуг» или «сдачи-приёмки выполненных работ» — по предмету договора]

к договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

г. _____ «___» _____ 20__ г.

_____ («Заказчик») и _____, ИНН _____, применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» («Исполнитель»), составили настоящий акт о нижеследующем.

Период: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1. Оказанные услуги / выполненные работы

№	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., ₽	Сумма, ₽
1					
	Итого				

Сумма прописью: _____ рублей.

НДС не облагается: Исполнитель применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2. Заключение

Услуги оказаны / работы выполнены в полном объёме и в установленные договором сроки.

☐ Претензий по объёму, качеству и срокам Заказчик не имеет.

☐ Обнаружены следующие недостатки:

_____.

Срок устранения: до «___» _____ 20__ г.

☐ Заказчик принимает результат с сохранением права предъявить требования об устранении указанных недостатков после подписания акта.

[Для договоров подряда раздел 2 критичен: по пункту 3 статьи 720 ГК РФ Заказчик, принявший работу без проверки, лишается права ссылаться на явные недостатки.]

3. Чек

Чек, сформированный Исполнителем в приложении «Мой налог»:

☐ передан Заказчику «___» _____ 20__ г., номер _____

☐ будет передан не позднее «___» _____ 20__ г. в соответствии с пунктом 2.2 договора

☐ передаётся в момент расчёта наличными

⚠ **Раздел 3 — то, чем этот акт отличается от обычного.** Часть 1 статьи 15 закона № 422-ФЗ: освобождение Заказчика от страховых взносов действует **при наличии чека**. Отметка в акте не заменяет чек, но фиксирует, передан он или когда будет передан, — и это первое, что спросят при проверке.

4. Расчёты

Оплате подлежит _____ рублей в срок до «__» _____ 20__ г.

Ранее выплачено: _____ рублей.

Заказчик _____ / _____

Исполнитель _____ / _____

Серым курсивом — подсказки по заполнению и предупреждения. Перед подписанием выделите их и удалите: на них наведён отдельный стиль «Подсказка».