

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор:

М. М.Трийцятник

ПРОТОКОЛ №1

Засідання методичної ради від 26.08.2022р

Голова зборів – Ярослава Рик

Секретар зборів – Микола Марканич

Присутні :

Ярослава Рик - заступник директора ЗЗСО з навчально – виховної роботи;

Михайло Трийцятник - директор ЗЗСО;

Олександра Матківська - педагог організатор , керівник шкільного методичного об'єднання вчителів гуманітарного циклу;

Ольга Малетич - керівник шкільного методичного об'єднання вчителів природничо-математичного циклу дисциплін;

Лідія Комарницька – керівник методичного об'єднання класних керівників 1-9 класів;

Оксана Сідак - керівник шкільного методичного об'єднання вчителів початкових класів та вихователя ЗДО;

Марія Матковська – вчитель початкових класів, старший вчитель;

Марія Омелянівна - вчитель початкових класів, старший вчитель;

Галина Трийцятник – практичний психолог;

Микола Марканич – вчитель інформатики.

Порядок денний:

1. Аналіз методичної роботи за минулий навчальний рік. Структура та напрямки методичної роботи у новому році. Обговорення та затвердження плану роботи на 2022-2023 н.р.

2. Про ознайомлення з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо викладання предметів; забезпечення навчальними програмами, підручниками.

3. Про огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.

4. Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2022– 2023 навчальному році.

5. Про підготовку учнів до участі в шкільних, районних предметних олімпіадах, конкурсах учнівських робіт МАН.

6. Ознайомлення з особливостями планування роботи вчителя у контексті НУШ.

1. Слухали:

Рик Я. В, яка про аналіз методичної роботи за минулий навчальний рік, структуру та напрямки методичної роботи у новому році, обговорення та затвердження плану роботи на 2022-2023 н.р., враховуючи, що школа продовжує працювати над науково-методичною проблемою **«Формування компетентностей педагогів та здобувачів освіти через створення єдиного освітнього простору»**.

Ухвалили:

1.1. Затвердити склад методичної ради.

1.2. Обрати секретаря методичної ради та затвердити план роботи методичної ради на 2022-2023 н.р.

1.3. Визнати методичну роботу за 2021– 2022 н.р. на задовільному рівні.

1.4. Основними завданнями методичної ради на 2022 – 2023 н.р. це:

- розвивати професійну компетентність педагога шляхом упровадження сучасних інноваційних технологій з питань формування компетентісного підходу щодо соціалізації учнів;

- розробити загальні методичні рекомендації з реалізації проблеми компетентісного підходу щодо соціалізації особистості та створення нового освітнього простору;

- забезпечити прозорість та інформаційну відкритість роботи закладу на власному веб-сайті;

- забезпечити дотримання академічної доброчесності з усіма суб'єктами освітнього процесу;

- формувати в учнів ключові компетентності, необхідні для самореалізації здобувачів освіти, під час уроків та позакласної діяльності;

- виховувати в учнів почуття патріотизму, відповідальності, толерантності, активної життєвої позиції;

- забезпечити всебічний розвиток дітей під час освітнього процесу;

- підвищити ефективність проведення уроків та виховних заходів, рівень знань учнів.

2. Слухали:

Трійцятника М. М., який вказавши на пріоритетні напрямки при плануванні роботи на 2022-2023 н.р. учителям початкових класів та учителям - предметникам що будуть викладати у 5 класі НУШ.

Рик Я. В, яка виступила з доповіддю про особливості організації роботи на 2022-2023 н.р. у 1-4 та 5 класах НУШ в умовах даного навчального закладу та ознайомила з особливостями планування роботи на 2022-2023 н. р. учителями інших напрямків.

Ухвалили:

2. 1. Рекомендувати кожному учителю в обов'язковому порядку опрацювати методичні рекомендації щодо предмета, який викладатиме учитель у 2022-2023 н.р.

2.2. Учасникам методичної ради організувати методичну допомогу педагогічним працівникам з питань реформування освітньої галузі та оновлення нормативно-правової бази закладу.

2. 3. Розглядати основні технології навчання в Новій українській школі на засіданнях педагогічної ради.

3. Слухали:

Матківську О. В., яка ознайомила з оглядом нормативних документів щодо виховної роботи, орієнтовного плану заходів на 2022-2023 н.р., та Трійцятник Г. М. про новинки психолого-педагогічної літератури.

Ухвалили:

3. 1. Ознайомити класних керівників з тематикою Першого уроку.

3. 2. Рекомендувати класним керівникам ознайомитись з методичними рекомендаціями щодо планування виховної роботи з класними колективами у 2022-2023 н.р. та заходами для включення їх до планів виховної роботи.

4. Слухали:

Рик Я. В., яка ознайомила присутніх із процедурою проходження курсової перепідготовки педагогів.

Проведення атестації та підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти регламентують такі нормативні документи:

- [Закон України «Про освіту»](#) (ст. 50);
- [Закон України «Про дошкільну освіту»](#) (ст.32);
- Типове положення про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН від 06.10.2010 № 930 (зі змінами);
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23.12.2015 № 1109 «Про затвердження переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників» (зі змінами) та від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (зі змінами).

З метою зменшення ризиків завдання шкоди життю і здоров'ю, враховуючи поточну ситуацію в країні та керуючись інтересами педагогічних працівників, які атестується в умовах воєнного стану, Міністерством освіти і науки було рекомендовано перенести атестацію педагогічних працівників (лист від 15.03.2022 № 1/3454-22 «Про перенесення атестації педагогічних працівників у 2022 році).

Звертаємо увагу, що рішення про перенесення атестації ще на один рік може прийматися атестаційними комісіями в будь-які строки та з будь-яких поважних причин (п.3.2., 3.20. розділу III Типового положення).

За педагогічними працівниками, у випадку перенесення їх атестації, зберігаються раніше присвоєні кваліфікаційні категорії та педагогічні звання.

У 2022/2023 навчальному році рекомендуємо завершити проведення атестації педагогів, діяльність яких вивчена до 24 лютого 2022 року, але атестацію

перенесено на рік. Наголошуємо, що результати атестації можуть змінюватися лише за рішенням атестаційної комісії.

При необхідності, рекомендуємо скоротити кількість членів атестаційної комісії до мінімальної та проводити засідання атестаційної комісії в режимі онлайн. Для цього, у наказі керівника закладу освіти «Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу» доцільно зазначити про можливість проведення засідань атестаційної комісії в режимі онлайн, з фіксацією результатів електронного голосування (за потребою). У випадку відсутності у педагогічного працівника, який атестується, можливості підключитися в режимі онлайн, засідання може проходити без його участі.

У випадку призупинення дії трудового договору (тимчасового припинення роботодавцем забезпечення працівника роботою і тимчасового припинення працівником виконання роботи за укладеним трудовим договором у зв'язку зі збройною агресією проти України, що виключає можливість обох сторін трудових відносин виконувати обов'язки, передбачені трудовим договором (ст. 13 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану» від 15.03.2022 № 2136-IX), атестація педагогічного працівника не проводиться. Адже, на термін призупинення дії трудового договору роботодавець не мусить надавати працівникові зарплату навіть частково.

При цьому, враховуючи поточну ситуацію в регіоні та бажання педагогічного працівника, з яким призупинено дію трудового договору, проведення атестації можливе за рішенням атестаційної комісії. Це стосується і працівників, яким оголошено простій.

Просимо врахувати, що при атестації педагогів, які працюють на двох і більше посадах, варто поєднати терміни атестації: провести атестацію за різними посадами в один рік. При цьому при атестації за кожною посадою оформляється окремий атестаційний лист.

Щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників: кожен педагог може самостійно обирати форми навчання, програми і освітні заклади.

Законом України «Про освіту» педагогам гарантується вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників, є можливість вільно обирати види (навчання за освітньою програмою, стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо) та форми (інституційна, дуальна, на робочому місці (на виробництві) підвищення кваліфікації.

Ухвалили:

4.1. Забезпечити проходження курсової перепідготовки учителів у 2022-2023 році.

5. Слухали:

Трійцятник М. М, який ознайомив з планом підготовки учнів до участі в шкільних олімпіадах з базових дисциплін.

Ухвалили:

5.1. Видати наказ про проведення шкільних олімпіад з базових дисциплін.

6. Слухали:

Сідак О. М., яка сказала, що Нова українська школа потребує нових підходів до навчання, формування педагогічної компетентності фахівця школи. Відповідно до сучасних освітніх тенденцій високі вимоги ставляться до вчителя. Сучасний учитель повинен бути професійно-компетентним й всебічно освіченим фахівцем, здатним професійно сприймати, аналізувати і оцінювати сучасні соціально-педагогічні явища, грамотно застосовувати педагогічні технології, проявляти творчу і дослідницьку ініціативу, професійну мобільність, бути здатним до розвитку суб'єктів освітнього процесу.

Ільницька М. О, яка сказала, що метою початкової освіти є всебічний розвиток дитини, її талантів, здібностей, компетентностей та наскрізних умінь відповідно до вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей і потреб, формування цінностей та розвиток самостійності, творчості, допитливості, що забезпечують її готовність до життя в демократичному й інформаційному суспільстві, продовження навчання в основній школі. Календарне та поурочне планування здійснюється вчителем у довільній формі, у тому числі з використанням друкованих чи електронних джерел тощо. Формат, обсяг, структура, зміст та оформлення календарних планів та поурочних планів-конспектів є індивідуальною справою вчителя. Наголосила, що у методичних рекомендаціях сказано, що "...протягом семестру, з урахуванням рівня опанування учнями програмовим матеріалом, інших обставин, які організаційно впливають на освітній процес учитель може вносити корективи до календарно-тематичного планування.

Марканич М.Д., про впровадження НУШ у 5 класі. Із 1 вересня 2022 року вчителі 5-х класів приймають естафету впровадження реформи НУШ. Це означає, що на педагогів чекають суттєві зміни в освітньому процесі, опанування нових підходів до навчання та ще безліч інновацій! Їм доведеться працювати за новим Державним стандартом базової середньої освіти та Типовою освітньою програмою для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти. Навчання у 5 класі передбачає впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання. Нормативними документами встановлено чіткі орієнтири, за якими учні розбудовують власні компетентності: здобувають знання, розвивають вміння та формують ставлення. До того ж типовий навчальний план стає варіативним – учителі самі обирали предмети та інтегровані курси з урахуванням побажань учнів. Самі ж педагоги отримують повну академічну свободу.

Ухвалили:

6.1. На засіданнях МО вчителів початкових класів систематично обговорювати питання щодо реалізації Концепції Нової української школи.

Голова методичної ради :

Ярослава Рик

Секретар методичної ради:

Микола Марканич