

1. Supervisi Administrasi Guru

Nama Sekolah : SMA YADIKA NATAR

Nama Guru :

Kelas :

Mapel :

No	Fokus Pengamatan	Keterangan				
		1	2	3	4	Tdk Ada
1	Kalender Pendidikan					
2	Program Tahunan					
3	Program Semester					
4	Silabus					
5	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran					
6	Jadwal Tatap Muka					
7	Agenda Harian					

8	Daftar Nilai (Sikap, Pengetahuan, dan Keterampilan)					
9	Kriteria Ketuntasan Minimal					
10	Absensi Siswa					
11	Buku Pegangan Guru					
12	Buku Teks Siswa					
	NILAI					

2. Supervisi Administrasi RPP

Nama Sekolah : SMA YADIKA NATAR

Nama Guru :

Kelas :

Mapel :

No	Fokus Pengamatan	Keterangan				
		1	2	3	4	Tdk Ada
1	Identitas Sekolah					
2	Kompetensi Inti					
3	Kompetensi Dasar					
4	Indikator Pencapaian Kompetensi					
5	Tujuan Pembelajaran					
6	Materi Pembelajaran					
7	Pendekatan, Model, dan Metode					
8	Kegiatan Pembelajaran:					
	a. Pendahuluan					
	b. Kegiatan inti					
	c. Penutup					
9	Penilaian Pembelajaran, Remedial, dan Pengayaan					
	a. Teknik penilaian					

	b. Instrumen penilaian					
	c. Pembelajaran, remedial, dan pengayaan					
1 0	a. Media/alat					
	b. Bahan					
	c. Sumber belajar					
	NILAI					

1.	Bagaimana pendapat saudara setelah melaksanakan pembelajaran?	
2.	Apakah pembelajaran sudah sesuai dengan yang direncanakan?	
3.	Dapatkah saudara menceritakan hal-hal yang memuaskan dan yang belum memuaskan dalam KBM !	
4.	Bagaimanakah perkiraan saudara tentang ketercapaian kompetensi siswa?	
5.	Apa yang menjadi kesulitan siswa?	
6.	Apa yang menjadi kesulitan saudara?	

7.	Apa rencana tindakan perbaikan pelaksanaan PBM berikutnya?	
8.	Perlihatkan data hasil supervisi, biarkan guru melihat dan menganalisis sendiri apa yang menjadi temuan supervisi lalu tanyakan pendapatnya	

		Natar,
Yang Disupervisi, 	Supervisor, 	Mengetahui, Kepala Sekolah Ammat Nainggolan, S.Pd