

TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN HONORARIO PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025

DATOS DEL CONTRATO		
Fecha inicio y término	A definir según fecha de firma del contrato, con duración máxima de 180 días corridos.	
Tipo de pago (marcar con una X)	Por producto (se paga contra entrega de un producto específico o de parte de éste. Ejemplo: entrega de plano, informe en derecho, etc.)	Mensual (se paga una cuota mensual fija)
	X	
Cuota bruta mensual (no completar si es por producto).	No Aplica	
Si es por producto, indicar monto (s) a percibir de acuerdo con cada producto (no completar si es cuota mensual).	\$3.116.000 (impuestos incluidos) contra entrega conforme de los productos de la Entrega 2. El pago requiere haber cumplido mandatoriamente con la Entrega 1.	
Gerencia/ Oficina /Área	Industria y Mercados para la EE y el CC	
Programa	Programa de Reconversión de Empresas para la Eficiencia Energética y la implementación de Sistemas de Gestión de Energía (SGE).	

OBJETIVO DEL CONTRATO	
1. Objetivo General	Contratar servicios de relatoría especializada para diseñar, desarrollar e implementar el Curso 2 de Auditoría Energética del Programa de Reconversión de Empresas para la EE y la implementación de SGE, específicamente los módulos de "Sistemas Consumidores de Energía" y "Diagnóstico Energético y Medición", capacitando a profesionales consultores en la identificación, evaluación e implementación de Medidas de Mejora de Eficiencia Energética (MMEE) en diversos sectores productivos.
2. Objetivos Específicos	- Diseñar contenido técnico completo para el módulo "Sistemas Consumidores de Energía", abarcando análisis de sistemas energéticos en sectores industrial, transporte, minería, y edificación/servicios, incluyendo el Taller 1 de identificación de MMEE y el módulo "Diagnóstico Energético y Medición", que incluyan técnicas de levantamiento de datos, medición directa e indirecta, instrumentación, y evaluación técnico-económica de MMEE (Taller 2). - Ejecutar la relatoría virtual de 36 horas pedagógicas aplicando metodologías activas que aseguren la adquisición de competencias prácticas en auditoría energética. - Evaluar el aprendizaje y el desempeño de los participantes a través de talleres prácticos aplicados. - Elaborar los informes y reportes técnicos finales del servicio.



TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN HONORARIO PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025

3. Productos solicitados (en caso de ser contrato por producto)	Entrega 1: Materiales didácticos (PPT, documento explicativo de uso de la PPT, talleres) entregados 15 días antes del inicio de la primera clase del módulo respectivo. Entrega 2: Ejecución completa del curso, planilla de calificaciones finales, minuta de coordinación y cinco (5) preguntas de selección múltiple por cada uno de los módulos (En total 10 preguntas).
4. Informar si requiere informe mensual adicional al informe de actividades	No Aplica

PERFIL	
General	• Al menos 5 años de experiencia profesional en eficiencia energética. • Al menos 5 años de experiencia en diseño, ejecución y evaluación de proyectos de auditoría energética. • Experiencia comprobable en implementación de Medidas de Mejora de Eficiencia Energética (MMEE).
Específico	• Experiencia técnica en análisis de sistemas consumidores de energía en sectores industrial, transporte, minería y/o edificación. • Experiencia en diagnóstico energético y aplicación de metodologías de medición y evaluación técnico-económica de MMEE. • Experiencia en relatorías y capacitación técnica para profesionales, preferentemente en modalidad virtual. • Conocimiento de herramientas de análisis energético y evaluación de proyectos de eficiencia energética. • Capacidad pedagógica para diseñar materiales didácticos y aplicar metodologías activas de enseñanza. • Dominio de herramientas digitales para la ejecución de capacitaciones virtuales. • Disponibilidad horaria para sesiones en horario vespertino (martes y jueves 18:30-22:00 hrs).

FUNCIONES	ACTIVIDADES
Diseñar y desarrollar el material didáctico completo para los módulos de Auditoría Energética	• Elaborar presentaciones PPT originales y de alta calidad técnica para el módulo "Sistemas Consumidores de Energía", cubriendo sectores; industrial, transporte, minería y edificación/servicios. • Desarrollar presentaciones PPT para el módulo "Diagnóstico Energético y Medición", incluyendo

TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN HONORARIO PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025

	metodologías de diagnóstico, técnicas de medición y evaluación técnico-económica. • Diseñar el Taller 1: "Identificación de Medidas de Mejora de Eficiencia Energética (MMEE)" con casos prácticos aplicables a diferentes sectores productivos. • Diseñar el Taller 2: "Evaluación técnico-económica de MMEE" con herramientas de análisis costo-beneficio y criterios de priorización. • Elaborar documento explicativo detallado para el uso de cada PPT, indicando ejemplos, casos de estudio y metodología de enseñanza.
Ejecutar la relatoría virtual del curso completo	• Impartir 36 horas pedagógicas de relatoría virtual en los horarios establecidos (martes y jueves 18:30-22:00 hrs). • Aplicar metodologías activas de enseñanza-aprendizaje que promuevan la participación e interacción de los 25 profesionales participantes. • Utilizar recursos digitales y herramientas virtuales para facilitar el aprendizaje en temas técnicos complejos. • Desarrollar dinámicas grupales y estudios de caso que permitan la aplicación práctica de los contenidos. • Realizar todas las sesiones con cámara encendida y garantizando calidad audiovisual.
Evaluar el aprendizaje y desempeño de los participantes	• Aplicar y corregir el Taller 1 de identificación de MMEE, evaluando la capacidad de análisis de sistemas consumidores de energía. • Aplicar y corregir el Taller 2 de evaluación técnico-económica, verificando el dominio de metodologías de diagnóstico y medición. • Elaborar planilla de calificaciones finales con los resultados de todos los participantes. • Diseñar y aplicar instrumentos de evaluación formativa durante el desarrollo de los módulos. • Proporcionar retroalimentación individualizada a los participantes sobre su desempeño.
Elaborar informes y reportes técnicos del servicio	• Desarrollar minuta de coordinación detallando el desarrollo de las actividades y aspectos relevantes del curso. • Elaborar reporte de oportunidades de mejora para futuras implementaciones, con análisis de fortalezas y debilidades detectadas. • Generar cinco (5) preguntas de selección múltiple de alta calidad técnica por cada módulo (total 10 preguntas) para el banco de evaluación. • Documentar lecciones aprendidas y mejores prácticas identificadas durante la ejecución del curso.



TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATACIÓN HONORARIO PRESTACIÓN DE SERVICIOS AÑO 2025

Coordinar con la contraparte técnica de la AgenciaSE	• Participar en reuniones de coordinación y seguimiento. • Incorporar observaciones y ajustes técnicos solicitados por en los materiales didácticos. • Mantener comunicación fluida y oportuna para resolver dudas y coordinar aspectos logísticos. • Reportar cualquier incidencia que pueda afectar el normal desarrollo del curso y proponer soluciones.
Asegurar la calidad técnica y pedagógica del curso	• Verificar que todos los contenidos se alineen con los estándares técnicos vigentes. • Garantizar que la metodología de enseñanza sea adecuada para la modalidad 100% virtual. Cumpliendo con los lineamientos que establecerá la Agencia para la ejecución del curso. • Asegurar que los ejemplos y casos de estudio sean relevantes para el contexto nacional y los sectores objetivo. • Validar que los talleres prácticos desarrollen competencias aplicables en el ejercicio profesional de la consultoría.

