KOP SEKOLAH

SURAT KETERANGAN
Nomor: .....

Yang bertanda tangan di bawah ini:
a. Nama : .....
b. NIP : .....
c. Jabatan :

dengan ini menerangkan bahwa:
a. Nama : .....
b. NIP : .....
c. Pangkat/Golongan : .....
d. Jabatan : .....
e. Maksud : .....

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

.....

Kepala Sekolah,

.....
NIP.