

Felhasználói kézikönyv

a nyomtatványkitöltő rendszerhez



NEMZETI FILMIRODA

2021.12.28.

Tartalom

1.	Cél és hatókör	2
2.	Fogalmak és rövidítések	2
3.	A rendszer általános bemutatása	2
4.	Szerepkörök, a felhasználók csoportosítása	2
4.1.	Nyomtatványkitöltő rendszer	2
4.1.1.	Természetes személy	3
4.1.2.	Szervezet	3
4.1.3.	Egyéni vállalkozó	3
4.1.4.	Külföldi cégek	3
5.	Felhasználói funkciók	3
5.1.	Nyomtatványkitöltő rendszer	3
5.1.1.	Bejelentkezés	3
5.1.2.	Szervezet nevében történő eljárás, bejelentkezés	5
5.1.3.	Nyomtatványok kitöltésének menete	6
5.1.4.	Eljárások	18
5.1.5.	Eljárások indítása	31
5.1.6.	Űrlap véglegesítése (beküldése KIR3)	31
5.1.7.	Űrlap mentése	32
5.1.8.	Még nem beküldött űrlap szerkesztése	32
5.1.9.	Nyomtatványaim	32
6.	Konfiguráció, hibaelhárítás	33

Felhasználói kézikönyv

1. Cél és hatókör

A felhasználói kézikönyv az alkalmazást használó felhasználók számára készített részletes dokumentum, amely leírja az alkalmazás működését és ismerteti használatának módját. Az alkalmazás részletes leírása funkcióként, képernyő képekkel, példákkal illusztrálva oly módon, hogy azon felhasználó számára is érthető legyen, aki nem rendelkezik magas szintű informatikai ismeretekkel.

2. Fogalmak és rövidítések

Fogalom	Rövidítés, egyszerűsített meghatározás
Nemzeti Filmiroda	Filmiroda
Filmiroda Egységes Ügykezelő Rendszer	FEÜR
Filmiroda Nyilvántartás Kezelő Rendszer	FNYKR
Központi Azonosítási Ügynök	KAÜ
Jogosultságkezelési Ügynök	JKÜ
KIR3 iktatórendszer	KIR3
Egyéni vállalkozó	EV

3. A rendszer általános bemutatása

A Nyomtatványkitöltő egy olyan része a rendszernek, ahol a felhasználók kezelhetik a szervezethez tartozó ügyeiket. pl. art mozi bejelentése.

A nyomtatványkitöltő oldal a feur.nemzetifilmiroda.hu/nyomtatvanykitolto webcímen érhető el.

4. Szerepkörök, a felhasználók csoportosítása

4.1. Nyomtatványkitöltő rendszer

A rendszer a következő szerepköröket különbözteti meg:

- Természetes személy
- Szervezet
 - Cégek (Kft. stb.)
 - Gazdálkodó szervezetek (alapítvány, egyesület stb.)
- Egyéni vállalkozó
- Külföldi cégek

Másrészről a bejelentett tevékenység alapján a további szerepköröket:

- Filmforgalmazó
- Moziüzemeltető
- Támogatásra jogosult mozgóképzakmai szervezet vagy természetes személy
 - Ezen belül: Filmelőállító
 - Filmgyártó

- Egyéb
- Filmterjesztő (ezen belül: moziüzemeltető, filmforgalmazó, egyéb)

4.1.1. Természetes személy

Természetes személy alatt azt értelmezi a rendszer, aki rendelkezik adóazonosító jellel.

4.1.2. Szervezet

Szervezet alatt azt értelmezi a rendszer, ami rendelkezik adószámmal. Ide tartoznak a cégek és a gazdálkodó szervezetek is.

4.1.3. Egyéni vállalkozó

Egyéni vállalkozó alatt azt értelmezi a rendszer, aki rendelkezik adószámmal.

4.1.4. Külföldi cégek

Külföldi cég alatt azt értelmezi a rendszer, ami rendelkezik külföldi adószámmal.

5. Felhasználói funkciók

5.1. Nyomtatványkitöltő rendszer

A Filmiroda nyomtatványkitöltő rendszere azon célt szolgálja, hogy a jelenlegi postai úton beküldött iratokat, dokumentumokat a felhasználók a továbbiakban elektronikus formában küldhessék meg és ügyeiket elektronikus úton intézhessék.

5.1.1. Bejelentkezés

A felhasználó megérkezik a nyomtatványkitöltő oldalára, ahol a rendszer megvizsgálja azt, hogy korábbi, aktív munkamenete folyamatban van-e.

Abban az esetben, ha nincs, úgy a felhasználó átirányításra kerül a KAŰ azonosítást megelőző űrlap oldalára. Ezen oldalon jelezheti a felhasználó az adószám megadásával, hogy mely szervezet nevében kíván eljárni. Amennyiben az adószám helye üresen marad, illetve nem választja ki a szervezet típusát, úgy természetes személyként kerül a felhasználó beléptetésre.

KAÜ bejelentkezés

Ha szervezet nevében szeretne eljárni kérem adja meg a szervezet típusát és az adószámát.

Típus

- Kérem válasszon ha szervezetként szeretne eljárni -

Adószám

Bejelentkezés

A „Bejelentkezés” gombra kattintva a felhasználó átirányításra kerül a KAÜ oldalára, ahol Ügyfélkapu azonosítás segítségével a felhasználónevet és jelszavát megadva azonosítja magát.



ÜGYFÉLKAPU AZONOSÍTÁS

FELHASZNÁLÓNÉV

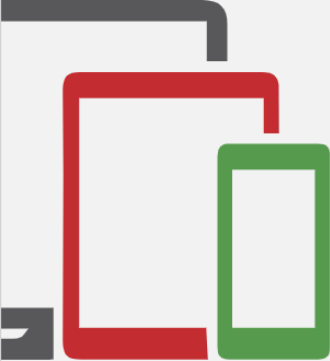
JELSZÓ

BEJELENTKEZÉS

[Azonosítás megszakítása](#)

[Még nem regisztrált?](#)

[Elfelejtett jelszó](#)



Sikertelen azonosítás esetében erről a KAÜ szolgáltatásért felelős weboldal küld hiba üzenetet.

Sikeres azonosítás esetében a felhasználó visszairányításra kerül a Nyomtatványkitöltő rendszerbe, ahol ezt követően jogosultsága kerül ellenőrzésre.

Abban az esetben, ha jogosultsága rendben van, átirányításra kerül a Nyomtatványok oldalra.

Ellenkező esetben egy hibaoldal fogadja, mely tájékoztatja a felhasználót a hiba okáról.

5.1.2. Szervezet nevében történő eljárás, bejelentkezés

A nem természetes személyek azonosítását, vagyis azt, hogy az ügyfélkapuval rendelkező felhasználók jogosultak-e eljárni egy adott szervezet nevében, a Jogosultságkezelési Ügynök (JKÜ) szolgáltatáson keresztül végzi a rendszer. A JKÜ azt vizsgálja, hogy egy magát KAÜ-vel azonosító természetes személynek van-e jogosultsága az általa megadott adószámhoz tartozó szervezetnek a nevében eljárni. Az ellenőrzési folyamathoz a JKÜ három közhiteles nyilvántartást vesz igénybe: a cégnyilvántartást, az egyéni vállalkozói nyilvántartást és a Rendelkezési Nyilvántartást.

Ahhoz, hogy a rendszer a JKÜ alkalmazáson keresztül ellenőrizhesse a jogosultságok meglétét, bizonyos esetekben további előkészületek is szükségesek lehetnek a felhasználók részéről (pl. a Rendelkezési nyilvántartásban meghatalmazni a természetes személyt, hogy eljárjon például a Cégnyilvántartásban nem szereplő szervezet nevében).

Amennyiben a természetes személy felhasználó szerepel a cégnyilvántartásban bejegyzett cég esetén a cégjegyzésre jogosultak körében, illetve az egyéni vállalkozói nyilvántartásba való bekezdéssel kiderül, hogy az adott adószámon bejegyzett egyéni vállalkozót a központi nyilvántartás tartalmazza, a jogosultság ellenőrzéséhez nincs szükség több előkészületre.

Ellenkező esetben azonban szükséges, hogy az adott szervezet a Rendelkezési Nyilvántartásban rendelkezzen arról, hogy az erre kijelölt felhasználó eljárhat a szervezet nevében a Nemzeti Filmiroda ügyeiben. Ezeket a rendelkezéseket hivatalos formában előzetesen létre kell hozni.

Rendelkezést létrehozni elektronikusan a <https://rendelkezes.gov.hu> oldalon, valamint az országos telefonos ügyfélszolgálat (Kormányzati Ügyfélvonal) 1818-as számán lehet megtenni, amennyiben a természetes személy ügyfél rendelkezik a jogszabályban előírt elektronikus azonosítási szolgáltatás valamelyikével (Ügyfélkapu, tároló elemet tartalmazó személyazonosító igazolvány, vagy Részleges Kódú Telefonos Azonosítás).

Elektronikus azonosítás hiányában kizárólag személyesen tehető meg a rendelkezés a természetes személy, illetve a gazdálkodó szervezet azonosítását követően az alábbi helyszíneken:

- az ország valamennyi kormányablak és okmányirodai ügyfélszolgálatán

(<http://kormanyablak.hu/hu>)

- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Kiemelt Ügyfélszolgálatain.

Továbbá a Rendelkezési nyilvántartásban kell meghatalmazni a Filmiroda előtti eljárásokra abban az esetben is a természetes személyt, ha egyébként a szervezet szerepel pl. a Cégnyilvántartásban, de a fenti eljárásokban nem az ott szereplő törvényes képviselő kíván eljárni.

Fontos megjegyezni, hogy abban az esetben, ha a gazdálkodó szervezet együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezik, úgy az elsőként rendelkező képviselő által megtett rendelkezés, majd annak a másik törvényes képviselő általi jóváhagyása teszi érvényessé a nem természetes személy rendelkezését.



KAÜ bejelentkezés

Ha szervezet nevében szeretne eljárni kérem adja meg a szervezet típusát és az adószámát.

Sikertelen bejelentkezés. Nincs joga a megadott szervezet nevében eljárni.

Típus

Szervezet (Bt., Kft. Alapítványok, Egyesület)

Adószám

Bejelentkezés

5.1.3. Nyomtatványok kitöltésének menete

A Nyomtatványok kitöltésének menetei többnyire hasonlítanak egymáshoz, a különbségeket a bekért adatokban és a bekérésre szolgáló űrlap mezők típusaiban, formáiban lehet fellelni.

Minden eljárás nyomtatványa több, kis űrlapból áll, melyek a bekért adatok típusai szerint kerültek csoportosításra és ezen csoportosítások képzik az űrlap oldalait, „tabjait”.

5.1.3.1. Általános leírás

A nyomtatvány kitöltésekor az űrlapon lévő mezők szabályainak meg kell felelni, melyeket a rendszer több módon is ellenőriz:

- Kliensoldalon (böngésző)
- Szerver oldalon (beküldéskor)

A kliensoldalon történő ellenőrzéskor a nem megfelelő kitöltés esetében a mező(k) alatt közvetlenül, illetve az űrlap tetején is az összes felmerülő hiba feltüntetésre kerül.

Mozgóképszakmai szervezet szerkesztés

Kézdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezet szerkesztés

Alapadatok Képviselőre jogosult adatai Tulajdonosi adatok Hatósággal való kapcsolattartás Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok Véglegesítés

Alapadatok

Szervezettípus *	Magyarországon nyilvántartásba vett szervezettípus
Név/Cégnév *	Teszt Gamma zrt.
Cégjegyzékszám/ bírósági/egyéb nyilvántartási szám *	1210000102
Adószám *	99999903-2-12

Székhely/Lakóhely

Ország *	Magyarország	Írányítószám *	9999
Település *	Avalon	Községi és házszám *	Dorottya utca 6.
Telefon *	+36 12 321 3213	E-mail cím *	keresztury.zoltan@vtldesign.hu

Levelezési cím

Ország *	Magyarország	Írányítószám *	_____ ⓘ
Település *	Budapest	Községi neve és házszám *	_____ ⓘ

Községi neve és házszám kötelező.

Mentés

Következő >

Mozgóképz szakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kézőlap / Nyomtatványom / Mozgóképz szakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kérjük, a beküldés előtt javítsa ki a következő hibákat.

Képvisele: A folytatás előtt javítsa ki az érvénytelen sorokat.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány): A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány): A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány): A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.

AlapadatokKépviseletre jogosult adataiTulajdonosi adatokHatsóggal való kapcsolattartásTevékenység bejelentésére vonatkozó adatokVéglegesítés

Képviseletre jogosult adatai

Képviselet *

Célgjegyzés módja	Név	Ország	Település	Irányítószám	Közsület neve és házszám	Telefonszám	E-mail cím
Célgjegyzés módja *	Név *	Ország *	Település *	Irányítószám *	Közsület neve és házszám *	Telefonszám *	E-mail cím *
Együtttes	Damos Mónika	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	+36	
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) *							
Fájlnév				Méret			
Húzza ide a fájlokat vagy Fájli kiválasztása							
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.							
MentMégse							
Célgjegyzés módja *	Név *	Ország *	Település *	Irányítószám *	Közsület neve és házszám *	Telefonszám *	E-mail cím *
Együtttes	Echantilons Viktor	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	+36	
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) *							
Fájlnév				Méret			
Húzza ide a fájlokat vagy Fájli kiválasztása							
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.							
MentMégse							
Célgjegyzés módja *	Név *	Ország *	Település *	Irányítószám *	Közsület neve és házszám *	Telefonszám *	E-mail cím *
Onált	Echantilons Soma	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	+36	
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) *							
Fájlnév				Méret			
Húzza ide a fájlokat vagy Fájli kiválasztása							
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.							
MentMégse							
+1 törlés							
A folytatás előtt javítsa ki az érvénytelen sorokat.							

Elő

Mentés

Következő

9

A beküldéskor fellépő ellenőrzés egy felugró ablak keretében értesít. Ezen ablakot lekattintva lehet az adatok javítását követően ismételt megkísérelni az űrlap beküldését.

The screenshot shows the 'Nyomtatványaim' (My Forms) page. A modal window is displayed in the center with a red 'X' icon and the text: 'A megadott adatok helytelenek' (The provided data is incorrect). Below this, it says: 'A(z) levelezési irányítószám mező kötelező. A(z) levelezési cím mező kötelező.' (The postal code field is mandatory. The address field is mandatory.). There is an 'OK' button at the bottom of the modal. In the background, a table lists forms with columns 'Iktató szám' (Index number), 'Megnevezés' (Name), and 'Nyomtatvány' (Form). Buttons for 'Szerkesztés' (Edit), 'Nyomtatvány' (Form), and 'Véglegesít' (Finalize) are visible on the right.

Sikeres kitöltés esetén egy felugró ablak tájékoztat az eredmény sikerességéről.

The screenshot shows the form submission page. A modal window is displayed in the center with a green checkmark icon and the text: 'Sikeresen elmentettük a bejelentést.' (We have successfully saved the declaration.). There is an 'OK' button at the bottom of the modal. In the background, the form content is visible, including a section for 'Egyéb melléletek' (Other attachments) with a table for 'Fájl név' (File name) and 'Méret' (Size). There is also a section for 'Nyilatkozat' (Declaration) with a checkbox and text.

Az űrlap kitöltése során egy-egy mező értékének felvételekor felugorhat egy tájékoztató üzenet.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kezdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Alapadatok Hatósággal való kapcsolattartás

Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok

Nyilvántartásba vételém kérem, mint *

Nyilvántartásba vétel egyéb típusának megnevezése: *

< Előző

Következő >



A jelen eljárás alapján történő nyilvántartásba vétel célja a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény szerinti támogathatóság megállapítása, a magyarországi filmterjesztés megkezdésére önmagában nem jogosít. A Filmtörvény 2. § 15. pont a) alpontja szerinti forgalmazói, illetve 2. § 15. pont b) alpontja szerinti moziüzemeltetési tevékenység csak annak külön eljárásban történő bejelentése és a Hatóság által a megfelelő hatósági nyilvántartásba vétele után végezhető.

OK

A kitöltés során többféle típusú űrlap mezővel lehet találkozni. Ezek közül a legkevésbé szokványos mező típus a többszörözhető mező, mely korlátlan lehetőséget biztosít ugyanolyan adattípusokkal rendelkező példányok hozzáadására/szerkesztésére/eltávolítására.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kezdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Alapadatok **Képviselőre jogosult adatai** Tulajdonosi adatok Hatósággal való kapcsolattartás Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok Véglegesítés

Képviselőre jogosult adatai

Képviselő *

Céggjegyzés módja	Név	Ország	Település	Irányítószám	Közület neve és házszám	Telefonszám	E-mail cím	
Együttes	Darmos Mónika	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	11 111 1111	example@example.com	☒
Együttes	Échantillons Viktor	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	11 111 1111	example@example.com	☒
Önálló	Échantillons Soma	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	11 111 1111	example@example.com	☒

+ Hozzáadás

< Előző

Mentés

Következő >

5.1.3.2. Példa

Az alábbi példa a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” új kérelem benyújtását mutatja be szervezet szerepkör megközelítésből.

Az űrlap első oldala, ahol az alapadatokat szükséges a felhasználónak megadni. Ezek előre kitöltésre kerülnek a KAÜ-től érkezett adatokkal. Abban az esetben, ha bizonyos adatok mégsem kerülnek automatikusan kitöltésre, úgy ezeket manuálisan szükséges megadni.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#) / [Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	--------------------	---------------------------------	--	--------------

Alapadatok

Szervezettípus *

Magyarországon nyilvántartásba vett szervezettípus

Név/Cégnév *

Teszt Gamma zrt.

Cégjegyzékszám/ bírósági/egyéb nyilvántartási szám *

1210000102

Adószám *

99999903-2-12

Székhely/Lakóhely

Ország *

Magyarország

Irányítószám *

9999

Település *

Avalon

Közület és házszám *

Dorottya utca 6.

Telefon *

+36 12 321 3213

E-mail cím *

keresztury.zoltan@vtldesign.hu

Levelezési cím

Ország *

Magyarország

Irányítószám *

1111

Település *

Budapest

Közület neve és házszám *

Ügyfél u. 11.

Mentés

Következő >

A sikeres kitöltést követően a képviselő adatai is, az alapadatokhoz hasonlóan, automatikusan kerülnek át a KAÜ szolgáltatás segítségével, azonban az így kitöltött adatokat még további adatokkal kell kiegészíteni (alírási címpéldány, telefonszám, e-mail cím).

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kezdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	------------------------------------	--------------------	---------------------------------	--	--------------

Képviselőre jogosult adatai

Képviselő *

Cégjegyzés módja	Név	Ország	Település	Irányítószám	Község neve és házszám	Telefonszám	E-mail cím	
Együtttes	Darmos Mónika	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.			 
Együtttes	Échantillons Viktor	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.			 
Önálló	Échantillons Soma	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.			 

+ Hozzáadás

< Előző

Mentés

Következő >

Ezen adatok megadásának hiányában figyelmeztet a rendszer, hogy hiányos a kitöltés és addig nem enged tovább a következő oldalra.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kézőlap / Nyomtatványom / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kérjük, a beküldés előtt javítsa ki a következő hibákat.

Képviseelő: A folytatás előtt javítsa ki az érvénytelen sorokat.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány): A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány): A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány): A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.

Telefonszám: Telefonszám kötelező.

Telefonszám: Telefonszám helytelen formátum.

E-mail cím: E-mail cím kötelező.

AlapadatokKépviseletre jogosult adataiTulajdonosi adatokHatsózággal való kapcsolattartásTevékenység bejelentésére vonatkozó adatokVéglegesség

Képviseletre jogosult adatai

Képviseelő *

Cégjegyzés módja	Név	Ország	Település	Irányítószám	Község neve és házszám	Telefonszám	E-mail cím
Cégjegyzés módja *	Név *	Ország *	Település *	Irányítószám *	Község neve és házszám *	Telefonszám *	E-mail cím *
Együtttes	Damos Mónika	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	+36	
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) *							
Fájl név				Méret			
Húzza ide a fájlokat vagy Fájl kiválasztása							
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.							
MentMégse							
Cégjegyzés módja *	Név *	Ország *	Település *	Irányítószám *	Község neve és házszám *	Telefonszám *	E-mail cím *
Együtttes	Echánthilons Viktor	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	+36	
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) *							
Fájl név				Méret			
Húzza ide a fájlokat vagy Fájl kiválasztása							
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.							
MentMégse							
Cégjegyzés módja *	Név *	Ország *	Település *	Irányítószám *	Község neve és házszám *	Telefonszám *	E-mail cím *
Onált	Echánthilons Soma	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	+36	
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) *							
Fájl név				Méret			
Húzza ide a fájlokat vagy Fájl kiválasztása							
A képviseleti jogosultságot igazoló irat másolata (járási címpéldány) kötelező.							
MentMégse							
+1 törlés							
A folytatás előtt javítsa ki az érvénytelen sorokat.							

Előző

Mentés

Következő

14

A kifogásolt adatok pótlását követően a „Ment” gombra történő kattintással véglegesítésre kerülnek a képviselőt érintő, módosult adatok.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#) / [Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	------------------------------------	--------------------	---------------------------------	--	--------------

Képviselőre jogosult adatai

Képviselő *

Cégjegyzés módja	Név	Ország	Település	Irányítószám	Község neve és házszám	Telefonszám	E-mail cím	
Együttműködés	Darmos Mónika	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	11 111 1111	example@example.com	☒
Együttműködés	Échantillons Viktor	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	11 111 1111	example@example.com	☒
Önálló	Échantillons Soma	Magyarország	Avalon	9999	XVII. utca 19.	11 111 1111	example@example.com	☒

+ Hozzáadás

< Előző

Mentés

Következő >

A sikeres kitöltést követően a tulajdonosi adatokat is meg kell adni. Jogi személy esetén szükséges megadni a cégjegyzékszámot vagy bírósági/egyéb nyilvántartási számot.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#) / [Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	---------------------------	---------------------------------	--	--------------

Tulajdonosi adatok

Tulajdonos *

Név	Cégjegyzékszám vagy bírósági/egyéb nyilvántartási szám (jogi személy megadása esetén kitöltendő)	Ország	Település	Irányítószám	Község neve és házszám	
Tulajdonos		Magyarország	Budapest	1111	Wekerle tér 54.	☒

+ Hozzáadás

< Előző

Mentés

Következő >

A tulajdonosi adatokat követően meg kell adni a kapcsolattartó személy adatait, aki a szervezet Nemzeti Filmirodához benyújtott ügyeiben szükség esetén további felvilágosítást adhat.

Az űrlap ezen részén az ország és település mezők kitöltésénél egy „autocomplete” mező segíti a felhasználót az adatbevitelben.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#) / [Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	--------------------	--	--	--------------

Hatósággal való kapcsolattartás

Név *

Hatóság mozgókép

Cím

Ország *

Ma

Település *

Macedónia

Egyéb

Madagaszkár

Telefon *

Magyarország

Makaó

Malajzia

Malawi

Maldív-szigetek

Irányítószám *

Községi és házszám *

E-mail cím *

< Előző

Mentés

Következő >

A listában hiányzó ország vagy település esetében szabad kézzel is rögzíthetők ezen adatok.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#) / [Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	--------------------	--	--	--------------

Hatósággal való kapcsolattartás

Név *

Hatóság mozgókép

Cím

Ország *

Magyarország

Település *

Budapest

Egyéb

Budapest

Telefon *

+36 _____

Irányítószám *

Községi és házszám *

E-mail cím *

< Előző

Mentés

Következő >

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kezdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	--------------------	---------------------------------	--	--------------

Hatósággal való kapcsolattartás

Név *

Cím

Ország * Irányítószám *

Település * Közterület és házszám *

Egyéb

Telefon * E-mail cím *

< Előző Mentés Következő >

A hatósággal való kapcsolattartási adatok megadását követően meg kell határozni a tevékenység bejelentésére vonatkozó adatokat, hogy milyen tevékenység végzésének bejelentésére irányul a nyilvántartásba vételi kérelem.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kezdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	--------------------	---------------------------------	--	--------------

Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok

Nyilvántartásba vételt kérem, mint: *

☐ Filmelőállító
☐ Filmgyártó
☒ Filmterjesztő

Nyilvántartásba vételem kérem, mint: *

☒ Filmforgalmazó
☒ Moziüzemeltető
☐ Egyéb

< Előző Mentés Következő >

A tevékenység formájának meghatározását követően a kérelem mentését, illetve véglegesítést megelőzően még lehetőség van egyéb megjegyzést tenni, továbbá a szükséges dokumentumokat csatolni kell.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Kezdőlap / Nyomtatványaim / Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

Alapadatok	Képviselőre jogosult adatai	Tulajdonosi adatok	Hatósággal való kapcsolattartás	Tevékenység bejelentésére vonatkozó adatok	Véglegesítés
------------	-----------------------------	--------------------	---------------------------------	--	--------------

Véglegesítés

Megjegyzés

Teszt megjegyzés hosszan írva.

30 karakter

Díjfizetési igazolás *

Fájl név	Méret
 test.docx	11.61 kB

Díjfizetési igazolás a 30.000 Ft igazgatási szolgáltatási díj átutalásáról (terhelést tartalmazó kivonat, befizetési bizonylat vagy feladóvevény másolata) vagy nyilatkozat az illetékmentességről

Egyéb mellékletek

Fájl név	Méret
Húzza ide a fájlokat vagy Fájl kiválasztása	

Szövegesen megadható elnevezés, aminek kitöltése nem kötelező. PL: Nyilatkozat

☒ Nyilatkozat *

„Tudomásul veszem, hogy a jelen kérelem olyan adatokat is tartalmazhat, amelyek a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (Mktv.) és az Mktv. 18. § (2) bekezdésében meghatározott, a Kormány által rendeletben kijelölt miniszter vonatkozó rendeletei alapján nem képezik kötelező tartalmi elemét az eljárás megindítására irányuló kérelemnek, azonban a tényállás tisztázásához és az ügy érdemi elbírálásához szükségesek. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében e nyilatkozat hozzájárulásnak minősül ahhoz, hogy a kérelmet elbíráló hatóság adataimat kezelje.”

Kelt *

Budapest

idő *

2021-07-22



< Előző

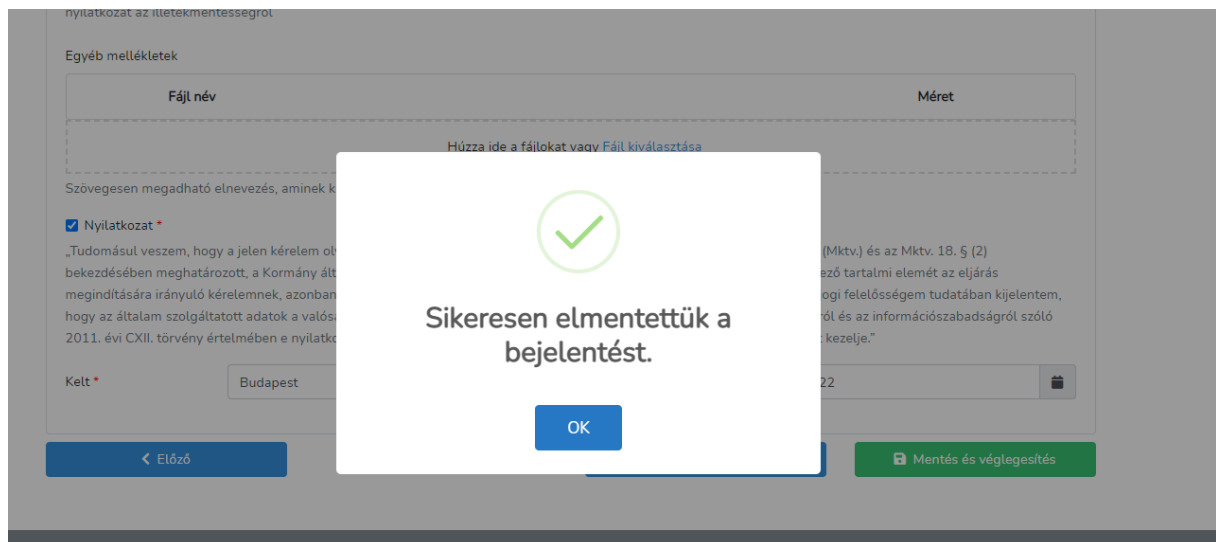
Mentés

Mentés és véglegesítés

Miután az űrlap kitöltésre került, a keltezési adatok megadását követően lehet opcionálisan elmenteni a kérelmet, mely lehetőséget ad a későbbi módosításra/folytatásra, illetve véglegesítésre.

A művelet eredményéről egy felugró ablak tájékoztat.

18



5.1.4. Eljárások

A sikeres bejelentkezést követően ez a kezdőoldal fogadja a felhasználót. Ezen oldalon lehetséges új eljárások kezdeményezése, adatváltozás bejelentése, hiánypótlások megtétele.

Egy adott eljárásra kattintva lenyílik egy panel, mely tartalmazza a műveleti lehetőségeket, illetve az adott eljárás ismertetőjét.

Az adott eljárások felett bizonyos esetekben egy sárga háttérben figyelmeztető szöveg jelenhet meg, mely tájékoztat az eljárás beküldésének feltételéről.

Nyomtatványkitöltő

Készülék

Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vételével kapcsolatos eljárások

Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele

Filmalkotások forgalmazásával és bemutatásával kapcsolatos eljárások

Mozüzemeltetési tevékenység bejelentése

Filmforgalmazói tevékenység bejelentése

Filmregisztráció

Filmalkotások korhatár-kategóriák szerinti besorolása

Korhatár besorolást Kiszámít nyilvántartásba veti Filmforgalmazó kezdeményezhet.
Filmforgalmazói tevékenység bejelentése a következő linken keresztül:
[Filmforgalmazói tevékenység bejelentése](#)

TODO Előadás felülete

- [Új korhatár](#)
- [Átnevezés bejelentése](#)

Filmalkotások forgalmazásának és bemutatásának támogatásával kapcsolatos eljárások

Támogatás igénybevételevel kapcsolatos eljárások kezdőmenüjében található, hogy a kérelmező szereplője a támogatásra jogosult Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásában.
Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele előzetes a következő linken keresztül:
[Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele](#)

Mozik és mozitermek „art” minősítése

Filmalkotások „art” minősítése

Filmalkotások gyártásának támogatásával kapcsolatos eljárások

A következő eljárásokat a Nemzeti Filmroda Mozgóképzakmai szervezetek nyilvántartásában szereplő támogatásra jogosult jogi személyek töltik ki.
Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele előzetes a következő linken keresztül:
[Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele](#)

Filmalkotások besorolása a magyar részvételi arányok alapján

Kulturális teszt

Filmalkotás támogatásra jogosultságának a megállapítása

Filmalkotások gyártásának közvetett támogatásával kapcsolatos eljárások

A következő eljárásokat a Nemzeti Filmroda Mozgóképzakmai szervezetek nyilvántartásában szereplő támogatásra jogosult jogi személyek töltik ki.
Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele előzetes a következő linken keresztül:
[Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele](#)

Költségellenőrzési eljárásra vonatkozó kérelem

Támogatási igazolás kiadására vonatkozó kérelem

Korrektúra (záró) elszámolás kérelem

Igazolás stábtag bejelentéséről

Nemzetközi mozgóképzakmai eljárások

A következő eljárásokat a Nemzeti Filmroda Mozgóképzakmai szervezetek nyilvántartásában szereplő támogatásra jogosult jogi személyek töltik ki.
Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele előzetes a következő linken keresztül:
[Mozgóképzakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele](#)

Eredeti igazolás

Egyéb nemzetközi egyezmény szerinti koprodukciós minősítés

Kérelem az Európa Tanács filmkoprodukciós egyezménye szerint koprodukciós igazolás kiadására

Kérelem az Európa Tanács felülvizsgált filmkoprodukciós egyezménye szerint koprodukciós igazolás kiadására

Egyéb kérelmek, igazolások, adatváltozás bejelentése

Egyéb kérelmek-nyilatkozatok

Egyéb igazolás- adatváltozás

Abban az esetben, ha ismételten egy olyan új kérelem kerülne megkezdésre, amely már egyszer beküldésre került, úgy arról, hasonlóképp a kérelem beküldés feltételéhez való kötöttséghez, tájékoztat a rendszer.

Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#) / [Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

Folyamatban van már egy Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem
[Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem](#)

5.1.4.1. *Mozgóképszakmai szervezet és természetes személy nyilvántartásba vétel, filmforgalmazói és moziüzemeltetői tevékenység bejelentés, adatváltozás, törlési kérelem*

Háromféle eljáráson keresztül tudnak az ügyfelek regisztrálni:

1. Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele
2. Filmforgalmazói tevékenység bejelentése
3. Moziüzemeltetési tevékenység bejelentése

5.1.4.2. *Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vételével kapcsolatos eljárások*

5.1.4.2.1. *Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele*

A támogatásra jogosult szervezet vagy természetes személy nyilvántartásba vétele a következő tevékenységek tekintetében tehetőek meg.

Szervezet:

- Filmforgalmazó
- Moziüzemeltető
- Mozgóképszakmai szervezet
 - Filmelőállító
 - Filmgyártó
 - Egyéb
 - Filmterjesztő (ehhez a tevékenységhez további adatlapok kitöltésére van szükség)
 - Filmforgalmazó
 - Moziüzemeltető
 - Egyéb

5.1.4.3. *Filmalkotások forgalmazásával és bemutatásával kapcsolatos eljárások*

5.1.4.3.1. *Moziüzemeltetési tevékenység bejelentése*

Ha egy ügyfél csak moziüzemeltetéssel foglalkozik, akkor elegendő ezt a nyomtatványt beküldenie.

Ha artmozi, akkor mozgóképszakmai nyilvántartásba vétel is szükséges.

5.1.4.3.2. Filmforgalmazói tevékenység bejelentése

Ha egy ügyfél csak filmforgalmazással foglalkozik, akkor elegendő ezt a nyomtatványt beküldenie.

Ha az ügyfél filmet artfilmmé kíván minősíteni, akkor a mozgóképszakmai nyilvántartásba vétele is szükséges.

5.1.4.3.3. Filmregisztráció

A filmeket a filmforgalmazói tevékenység nyilvántartásba vételét követően lehet regisztrálni.

Film alapadatainak regisztrálása és kópiák megadása lehetséges.

Filmregisztráció határidők kezelése:

- A jogszabály úgy rendelkezik, hogy a regisztrációs kötelezettségnek legkésőbb a korhatár vagy artfilm besorolás benyújtásáig eleget kell tenni.
- Ha a tervezett bemutató dátuma előtti három nap sem áll már rendelkezésre, akkor a film alapadatait már nem lehet módosítani.
- Egy új kópia blokk felvitele egy már meglévő, lezárt filmhez lehetséges, de itt már csak a bemutató időpontját és a kópia típusokat lehet megadni, alapadatot nem lehet megváltoztatni.
- Ha az ügyfél felvesz egy új kópiablokkot, az már új iktatószámot kell kapjon.

5.1.4.3.4. Filmalkotások korhatár-kategóriák szerinti besorolása

A filmforgalmazói tevékenység regisztrációját követően lehet benyújtani korhatár besorolási kérelmet.

A korhatár besorolási kérelem benyújtásának legalább 30 nappal a tervezett bemutató előtt kell megtörténnie.

Az űrlap első lapján kiválaszthatja, hogy milyen művet szeretne korhatár besorolni, illetve a forgalomba hozatal módját:

Kérelem	
Filmforgalmazó nyilvántartási száma *	NFF/0154/2021
A kérelem tárgyát képező mű * ☐ Filmalkotás ☐ Mozielőzetes ☐ Sorozat A kérelem tárgyát képező mű kitöltése kötelező.	Forgalomba hozatal módja * ☐ MOZI ☐ DVD ☐ Blu-ray Forgalomba hozatal módja kitöltése kötelező.

Amennyiben a forgalomba hozatal módja „Mozi” a következő lépésnél meg fog jelenni egy filmalkotás kereső, amelyben szűrheti a filmeket azonosító, cím, vagy egyéb adatok alapján:

Filmalkotás statisztikai azonosító (filmregisztrációs szám)

Filmalkotás statisztikai azonosító (filmregisztrációs szám): *

Azonosító

Film címe

Forgalmazás dátum intervallum

Gyártás éve

Saját film

☐

Keresés

Kereséssel győződj meg a film létezéséről

Amennyiben a kérelem tárgyát képező mű sorozat, a második lépésben legalább két epizód megadása kötelezővé válik.

Ha több gyártó ország is tartozik a műhöz legalább egy többségi koprodukciós országot meg kell adnia!

5.1.4.4. Filmalkotások forgalmazásának és bemutatásának támogatásával kapcsolatos eljárások

5.1.4.4.1. Mozik és mozitermek „art” minősítése

A mozik art besorolása megnyitása után egy lista jelenik meg az ügyfél összes mozijával. Ebből a listából egy mozi kiválasztására van mód, egy egyszerű jelölőnégyzet segítségével.

A következő lapon az ügyfél adatai, illetve a mozgóképszakmai nyilvántartási száma jelenik meg. Enélkül a nyilvántartási szám nélkül az űrlap kitöltése nem lehetséges, így előbb a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” nevű űrlapot kell kitöltenie!

Amennyiben rendelkezik nyilvántartási számmal a következő lapon megadhatja, hogy az első lépésben kiválasztott mozi melyik termékét szeretné besorolását kérelmezni.

„ART” besorolását kérem:

„ART” besorolását kérem:

Terem neve	Befogadó képesség	Field Set
Terem 1	10	☐ Legalább 20 férőhely szükséges az ART besoroláshoz.
Terem 2	1	☐ Legalább 20 férőhely szükséges az ART besoroláshoz.

Az „art” mozivá minősítés feltételeiről szóló 78/2013. (XII. 16.) EMMI rendelet 1. § ba) pontja szerint legalább 20 fő befogadására alkalmas egységes nézőtérrel kell rendelkeznie.

Ezt ismét egy listában teheti meg, amelyben jelölőnégyzetek segítségével több termet is kiválaszthat egyszerre.

Csak olyan termeket tud kiválasztani, amelyeknek a férőhely száma eléri a 20-at, illetve amelyeknek még nincs art besorolása.

5.1.4.4.2. Filmalkotások „art” minősítése

Artfilm besorolási kérelem benyújtásának legalább 45 nappal a tervezett bemutató előtt kell megtörténni.

Ezt az űrlapot csak olyan ügyfelek tölthetik ki, akik rendelkeznek mozgóképszakmai nyilvántartási számmal. Amennyiben nem rendelkezik ilyen számmal előbb a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” nevű űrlapot kell kitölteniük!

A „Filmalkotás adatai” lépésben megjelenik egy filmalkotás kereső mező, amellyel azonosító, vagy egyéb adatok alapján keresheti meg a kérelem tárgyát képező művet. Ennek a statisztikai azonosítónak a megadása kötelező!

A szereplők megadásánál legalább egy főszereplőt meg kell jelölnie a felhasználónak!

Ugyanezen a lépésen megadhatja a megtekintési lehetőségeket. Amennyiben nem kívánja benyújtani a filmalkotás megtekintésre alkalmas példányát megnyílik egy másik nyilatkozat, ahol megadhatja, hogy hogyan kívánja pótolni ezt a hiányosságot.

A kulturális teszt benyújtására vonatkozó információk részről megadhatja, hogy már küldött-e be Kulturális tesztre vonatkozó kérelmet, vagy sem, illetve ebben az esetben kívánja-e együttesen ezzel az űrlappal benyújtani. Amennyiben már nyújtott be ilyen űrlapot megadhatja annak az ügynek iktatószámát.

A kulturális teszt kitöltéséhez kapcsolódó felhasználói segítséget a következő pontban érheti el:
[5.1.4.5.2](#)

5.1.4.5. Filmalkotások gyártásának támogatásával kapcsolatos eljárások

5.1.4.5.1. Filmalkotások besorolása a magyar részvételi arányok alapján

Az űrlapot csak mozgóképszakmai nyilvántartási számmal rendelkező ügyfelek tölthetik ki, amennyiben nem rendelkezik ilyen számmal előbb a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” nevű űrlapot kell kitöltenie.

Az első lapon megadhat alternatív levelezési címet is, illetve, ha szeretné módosítani az eredeti levelezési címet az alternatívra ezt könnyen megteheti az alábbi mezők kitöltésével:

Levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Irányítószám *	1111
Település *	Budapest	Községi neve és házszám *	Teszt
☒ Kíván-e a fentiekől eltérő levelezési címet jelen eljárásban megadni?			

Alternatív levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Irányítószám *	
Település *		Községi neve és házszám *	
☐ Kívánja-e a korábban megadott levelezési címet módosítani?			

Amennyiben a filmalkotás elkészítését államilag elismert felsőoktatási intézmény tanterve szakmai gyakorlat részeként vagy vizsgakövetelményként írja elő ezt könnyedén megadhatja a második lépésben a „Film adatok” lapon.

Ez fontos, ugyanis a díjfizetés összegét befolyásolja ezen tény.

A filmalkotás tervezett játékidője mezőt csak abban az esetben kell kitöltenie, ha kérelem tárgyát képező mű nem sorozat. Ellenkező esetben a rendszer automatikusan fogja számítani ezt az adatot a „Sorozat esetén megadandó adatok” alapján.

Amennyiben eljutott az „Eljárási adatok” nevű lépéshez itt megadhatja a filmalkotás nettó költségvetésének az összegét, illetve, hogy szeretné-e az Űrlappal egyben kitölteni a Kulturális teszt nevű Űrlapot is.

Amennyiben a két Űrlapot egyben szeretné benyújtani az eljárási díj összege alacsonyabb lesz, mintha a két Űrlapot külön-külön nyújtotta volna be, illetve később nem kell benyújtani a Kulturális teszt nevű Űrlapot. Ezt a következő gombokkal teheti meg:

Nyilatkozom, hogy jelen eljárással együttesen *

- ☐ A filmgyártási célú kulturális követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó kérelmet benyújtom.
- ☒ A filmgyártási célú kulturális követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó kérelmet nem kívánok benyújtani.

Amennyiben a következőt választotta: „A filmgyártási célú kulturális követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó kérelmet benyújtom” meg fog jelenni egy új lépés, amelyen kitöltheti a kulturális tesztet.

Alapadatok	Film adatok	Támogatási adatok	Koprodukciós partnerek	Alkotók	Szereplők	Helyszínek
A Hatósággal való kapcsolattartásra kijelölt személy	Eljárási adatok	Kulturális teszt	Véglegesítés			

A kulturális teszt kitöltésénél a következőket kell figyelembe venni:

- A megadott pontszám nem lehet nagyobb, mint a max pontszám.
- Amennyiben a megadott pontszám nagyobb, mint 0 egy indoklás mező fog megjelenni, amelynek a kitöltése kötelező.

5.1.4.5.2. Kulturális teszt

Az űrlapot csak mozgóképszakmai nyilvántartási számmal rendelkező ügyfelek tölthetik ki, amennyiben nem rendelkezik ilyen számmal előbb a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” nevű űrlapot kell kitöltenie.

Az első lapon megadhat alternatív levelezési címet is, illetve, ha szeretné módosítani az eredeti levelezési címet az alternatívra ezt könnyen megteheti az alábbi mezők kitöltésével:

Levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Írányítószám *	1111
Település *	Budapest	Községi neve és házszám *	Teszt
☒ Kíván-e a fentiekől eltérő levelezési címet jelen eljárásban megadni?			

Alternatív levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Írányítószám *	
Település *		Községi neve és házszám *	
☐ Kívánja-e a korábban megadott levelezési címet módosítani?			

Amennyiben a filmalkotás elkészítését államilag elismert felsőoktatási intézmény tanterve szakmai gyakorlat részeként vagy vizsgakövetelményként írja elő, ezt könnyedén megadhatja a második lépésben a „Film adatok” lapon.

Vizsgakövetelmény
A filmalkotás elkészítését államilag elismert felsőoktatási intézmény tanterve szakmai gyakorlat részeként vagy vizsgakövetelményként írja elő *
Nem
Nem
Igen
Gyártási adatok

Ez fontos, ugyanis a díjfizetés összegét befolyásoló tényező.

A filmadatok kitöltését követően a Kulturális tesztlépés kitölthetővé válik:

Alapadatok	Film adatok	Teszt	Hatósággal kapcsolattartó	Eljárási adatok	Véglegesítés
------------	-------------	--------------	---------------------------	-----------------	--------------

Teszt

A teszt kitöltésére, illetve a feltételek teljesítésére vonatkozó követelményekről a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 12/A. §-a és a 2. melléklete, valamint a 31/B. §-a rendelkezik.

Kulturális tartalom:

a. a filmalkotás témája vagy az annak alapjául szolgáló mű olyan történeten (eseményen) alapul, amely része a magyar vagy európai kultúrának, illetve történelmi, mitológiai, vallási szempontból fontos történet (esemény) bemutatásával, illetve feldolgozásával kapcsolatos;

Pontszám: *

max: 1

A kulturális teszt kitöltésénél a következőket kell figyelembe venni:

- A megadott pontszám nem lehet nagyobb, mint a max pontszám.
- Amennyiben a megadott pontszám nagyobb, mint 0 egy indoklás mező fog megjelenni, amelynek a kitöltése kötelező.

Az eljárési adatok lépésen megadhatja a filmalkotás nettó költségvetésének az összegét, illetve kiválaszthatja, hogy szeretne-e egyéb űrlapokat is beküldeni ezzel együtt:

Eljárási adatok

NETTÓ költségvetés

A filmalkotás nettó költségvetése összesen *

Ft

Nyilatkozom, hogy jelen eljárással együttesen

☐ nem kívánok további kérelmet benyújtani.

☐ Filmbesorolásra vonatkozó kérelmet a magyar részvételi arányok megállapításának céljából benyújtom.

☐ A támogatásra jogosultság megállapítására vonatkozó kérelmet benyújtom.

Amennyiben a következőt választotta: „Filmbesorolásra vonatkozó kérelmet a magyar részvételi arányok megállapításának céljából benyújtom” be fog tölteni a filmalkotás besorolás összes mezője. Ennek az űrlapnak a kitöltéséről a következő pontban olvashat: [5.1.4.5.1](#)

Amennyiben a következőt választotta: „A támogatásra jogosultság megállapítására vonatkozó kérelmet benyújtom” befog tölteni a támogatás jogosultság megállapítására szolgáló űrlap összes mezője.

Ennek az űrlapnak a kitöltéséről a következő pontban olvashat: [5.1.4.5.3](#)

5.1.4.5.3. Filmalkotás támogatásra jogosultságának a megállapítása

Az űrlapot csak mozgóképszakmai nyilvántartási számmal rendelkező ügyfelek tölthetik ki, amennyiben nem rendelkezik ilyen számmal előbb a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” nevű űrlapot kell kitöltenie.

Az első lapon megadhat alternatív levelezési címet is, illetve, ha szeretné módosítani az eredeti levelezési címet az alternatívra ezt könnyen megteheti az alábbi mezők kitöltésével:

Levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Írányítószám *	1111
Település *	Budapest	Községi neve és házszám *	Teszt
☒ Kíván-e a fentiekől eltérő levelezési címet jelen eljárásban megadni?			

Alternatív levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Írányítószám *	_____
Település *	_____	Községi neve és házszám *	_____
☐ Kívánja-e a korábban megadott levelezési címet módosítani?			

Amennyiben a filmalkotás elkészítését államilag elismert felsőoktatási intézmény tanterve szakmai gyakorlat részeként vagy vizsgakövetelményként írja elő, ezt könnyedén megadhatja a második lépésben a „Film adatok” lapon.

Vizsgakövetelmény
A filmalkotás elkészítését államilag elismert felsőoktatási intézmény tanterve szakmai gyakorlat részeként vagy vizsgakövetelményként írja elő *
Nem Nem Igen
Gyártási adatok

Ez fontos, ugyanis a díjfizetés összegét befolyásoló tényezőt.

Az alkotók pontban megadhatja a filmalkotás alkotóit, illetve a képben, vagy hangban megjelenő szereplőket. Minden esetben maximum csak két állampolgárság megadására van lehetőség!

A filmalkotás finanszírozásának háttere lépésben megadhatja a következő adatokat:

Közvetett támogatások:

Támogatások		Támogatás összege *
A közvetlen támogató szervezet neve * ↑ ↓ type to search Magyar Nemzeti Filmintézet Zrt. (NFI)	Ft.* +	
Közvetlen Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI)		
Közvetlen Nemzeti Kulturális Alap (NKA)		
Folyamatos Egyéb költségvetési forrásból		
Folyamatos Nincs közvetlen támogató		

Amennyiben nincs közvetett támogató válassza ki a legalsó választási lehetőséget a legördülő listából.

Amennyiben benyújtott már „Filmalkotás besorolása magyar részvételi arányok alapján” űrlapot válassza a következő opciót:

Filmalkotás besorolása magyar részvételi arányok alapján benyújtásra került? * × ▼ Iktatószám *

Ekkor megjelenik egy Iktatószám névvel ellátott mező, ahol a filmalkotás besorolás kérelem iktatószámával hivatkozhat a már benyújtott kérelemre.

A közvetett támogatás igényelhető összegét a rendszer automatikusan számolja a megadott összegek alapján.

Ugyanebben a lépésben kiválaszthatja, hogy szeretne-e ezzel az Űrlappal együttesen egy Kulturális teszt Űrlapot is benyújtani. Amennyiben kíván együttesen benyújtani Űrlapokat válassza ki a következő opciót:

Nyilatkozom, hogy jelen eljárással együttesen *

- ☒ A filmgyártási célú kulturális követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó kérelmet benyújtom.
- ☐ A filmgyártási célú kulturális követelményeknek való megfelelés igazolására vonatkozó kérelmet nem kívánok benyújtani.

Ekkor a rendszer betölti a Kulturális teszt Űrlap mezőit is egy következő lépésben.

A kulturális teszt kitöltéséhez kapcsolódó felhasználói segítséget a következő pontban érheti el:

5.1.4.6. Filmalkotások gyártásának közvetett támogatásával kapcsolatos eljárások

5.1.4.6.1. Filmalkotás gyártás, forgatás megkezdésének bejelentése

Ezen eljárás keretében lehet filmalkotás gyártás, forgatás megkezdésének bejelentésére irányuló kérelmet benyújtani.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő.

5.1.4.6.2. Költségellenőrzési eljárásra vonatkozó kérelem

Ezen eljárás keretében lehet filmalkotás gyártás, forgatás megkezdésének bejelentésére irányuló kérelmet benyújtani.

Az eljárás beküldéséhez segédleírás található az eljárások oldalán, továbbá az eljárás során megadandó összegek kiszámítására segéd táblázatok.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő.

5.1.4.6.3. Támogatási igazolás kiadására vonatkozó kérelem

Ezen eljárás keretében lehet támogatási igazolás kiadására irányuló kérelmet benyújtani.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő.

5.1.4.6.4. Korrekciós (záró) elszámolás kérelem

Ezen eljárás keretében lehet korrekciós záró elszámolásra irányuló kérelmet benyújtani.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő.

5.1.4.6.5. Igazolás stábtagnak bejelentéséről

Ezen eljárás keretében lehet stábtagnak igazolására irányuló kérelmet benyújtani.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő.

5.1.4.7. Nemzetközi mozgóképszakmai eljárások

5.1.4.7.1. Eredet igazolás

Az űrlapot csak mozgóképszakmai nyilvántartási számmal rendelkező ügyfelek tölthetik ki, amennyiben nem rendelkezik ilyen számmal előbb a „Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele” nevű űrlapot kell kitöltenie.

Az első lapon megadhat alternatív levelezési címet is, illetve, ha szeretné módosítani az eredeti levelezési címet az alternatívra ezt könnyen megteheti az alábbi mezők kitöltésével:

Levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Írányítószám *	1111
Település *	Budapest	Községi neve és házszám *	Teszt
☒ Kíván-e a fentiekénti eltérő levelezési címet jelen eljárásban megadni?			

Alternatív levelezési cím			
Ország *	Magyarország	Írányítószám *	
Település *		Községi neve és házszám *	
☐ Kívánja-e a korábban megadott levelezési címet módosítani?			

A következő lépésnél megadhatja a filmalkotás statisztikai azonosítóját. Amennyiben létezik a beírt azonosítóval filmalkotás a rendszerben, a legtöbb mező automatikusan kitöltődik.

Ha nem kíván megadni statisztikai azonosítót a lépésen található űrlapot kötelezően ki kell tölteni!

A „gyártó országok” részénél akár több országot is felvehet, ekkor azonban legalább egy többségi koprodukciós ország megjelölése kötelezővé válik!

A „Koprodukciós partnerek” lépésnél megadhatja, hogy a filmalkotás koprodukcióban készült-e, vagy sem. Amennyiben az igent választja, megjelenik a mező alatt egy lista, ahová új elemeket vehet fel a „Hozzáadás” gombbal. Ebben a listában felsorolhatja a koprodukciós partnereket.

5.1.4.7.2. Egyéb nemzetközi egyezmény szerinti koprodukciós minősítés

Az első lépésen (Alapadatok) megadhatja, hogy küldött-e már be támogatási jogosultság űrlapot. Amennyiben az igent választja megjelenik egy új mező, ahol meg kell adnia a benyújtott támogatási jogosultság kérelem iktatószámát.

A „Filmadatok” lépésnél, vagy manuálisan kitöltheti a kérelem tárgyát képező mű adatait, vagy beírhatja a statisztikai azonosítóját. Ha a rendszerben létezik ilyen mű, akkor befogja tölteni a mezőkbe az adatokat automatikusan.

Az alkotói csoportok megadásánál minden csoport személyeinél maximum két állampolgárság megadására van lehetőség. A műszaki csoportok megadásánál úgyszintén ez a szabály érvényesül.

5.1.4.7.3. Kérelem az Európa Tanács filmkoprodukciós egyezménye szerint koprodukciós igazolás kiadására

Ezen eljárás keretében lehet koprodukciós igazolás kiadására irányuló kérelmet benyújtani.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő. Az első lépésen (Alapadatok) megadhatja, hogy küldött-e már be támogatási jogosultság űrlapot. Amennyiben az „Igent” választja, megjelenik egy új mező, ahol meg kell adnia a benyújtott támogatási jogosultság kérelem iktatószámát.

A film adatok oldalon meg lehet adni egy, a Nemzeti Filmiroda nyilvántartásában már szereplő film statisztikai azonosítóját, mely ilyenkor betölti a film adatait. Hiányos filmadat esetében kitölthetők a hiányzó adatok, illetve statisztikai azonosító megadása hiányában is beküldhető az eljárás.

Egyes részek csak bizonyos műfaj választása esetén jelennek meg, ilyen esetben a kötelező mezők kitöltése elhanyagolhatatlan.

5.1.4.7.4. Kérelem az Európa Tanács felülvizsgált filmkoprodukciós egyezménye szerint koprodukciós igazolás kiadására

Ezen eljárás keretében lehet felülvizsgált koprodukciós igazolás kiadására irányuló kérelmet benyújtani.

Kitöltésének elve az 5.1.3 (Nyomtatványok kitöltésének menete) és 5.1.3.1 (Általános leírás) szerint végzendő. Egyes részek csak bizonyos műfaj választása esetén jelennek meg, ilyen esetben a kötelező mezők kitöltése elhanyagolhatatlan.

Az első lépésen (Alapadatok) megadhatja, hogy küldött-e már be támogatási jogosultság űrlapot. Amennyiben az „Igent” választja, megjelenik egy új mező, ahol meg kell adnia a benyújtott támogatási jogosultság kérelem iktatószámát.

Végleges koprodukciós igazolás, mint koprodukciós igazolás típus, választása esetén a film adatok oldalon meg lehet adni egy, a Nemzeti Filmiroda nyilvántartásában már szereplő film statisztikai azonosítóját, mely ilyenkor betölti a film adatait. Hiányos filmadat esetében kitölthetők a hiányzó adatok, illetve statisztikai azonosító megadása hiányában is beküldhető az eljárás.

A csatolmányok beküldhetősége, illetve azok kötelezősége az igazolás típusától függően változó.

5.1.4.8. Egyéb kérelmek, igazolások, adatváltozás bejelentése

5.1.4.8.1. Egyéb kérelmek-nyilatkozatok

Ezen eljárás keretében lehet hiánypótlást benyújtani.

Az eljárás űrlapjai java része iktatószámhoz kötött, melyhez csak az ügyfélhez tartozó iktatószámok kapcsán lehetséges az eljárást benyújtani.

- Nyilatkozat
- Hiánypótlás
- Méltányossági kérelem
- Kérelem módosítása/visszavonása
- Eljárás szüneteltetése/folytatása iránti kérelem
- Igazolási kérelem
- Iratbetekintés iránti kérelem
- Képviselési jogosultság igazolása

Kizárólag a következő űrlapok nem minősülnek iktatószám kötelesnek:

- Felmentési kérelem art mozokra/mozitermekre vonatkozó műsortartalmi kötelezettség alól
- Tájékoztatás kérése
- Egyéb megkeresés

5.1.4.8.2. Egyéb igazolás-adatváltozás

Ezen eljárás keretében lehetséges adatváltozás bejelentést tenni, különböző igazolás kiállítására vonatkozó kérelmet benyújtani.

- Adatváltozás bejelentése - terjesztésre kerülő filmalkotások nyilvántartásában bejegyzett adatot érintően
- Adatváltozás bejelentése - gyártási adatot érintően
- Hatósági bizonyítvány kiállítására irányuló kérelem
- Elveszett okirat pótlására/hiteles másolat kiállítására irányuló kérelem
- Nézőszám igazolás kiállítására irányuló kérelem
- Adatszolgáltatásra irányuló kérelem
- Egyéb igazolás kiállítására irányuló kérelem

5.1.5. Eljárások indítása

A bejelentkezett ügyfél a kitöltött űrlapok beküldésével eljárásokat tud indítani.

A regisztrációk esetében három űrlaptípus áll rendelkezésre:

1. Új kérelem
2. Adatváltozás bejelentése
3. Törlés kérelem

5.1.5.1. Új kérelem indítása

Minden eljárás, hatósági ügy esetén lehet új kérelmet benyújtani.

5.1.5.2. Adatváltozás bejelentés indítása

Nem minden eljárás esetén áll rendelkezésre a nyilvántartott adatokat automatikusan betöltő adatváltozás bejelentése űrlap. Azoknál az eljárásoknál, ahol erre nincs lehetőség, a szabadszavas űrlapok segítségével lehet adatváltozás bejelenteni.

Adatváltoztatás bejelentés esetén a módosítható adatnak az FNYKR-ben tároltakat vesszük.

5.1.5.3. Törléskérelem indítása

Nem minden eljárás esetén van törlés űrlap.

5.1.6. Űrlap véglegesítése (beküldése KIR3)

Űrlap véglegesítéskor történik meg a végleges beküldendő PDF generálása és az iktatás.

Iktatás esetén beküldésre kerülnek a következő adatok:

- Beküldő (ügyfél megnevezése)
- Adószám - hanem természetes személy
- Űrlap típus - (minden eljárás kap egy egyedi azonosítót)
- Linkek - (mellékletek és a legenerált PDF)
- 4t azonosító – természetes személy esetén
- Év – Az aktuális év
- Főszám- A filmregisztrációnál is, amennyiben még nem jár le a határidő, valamint az összes olyan szabadszavas űrlap esetében, ahol az iktatószám feltüntetésre kerül

Iktatás után az ügyfél visszakap egy iktatószámot.

5.1.7. Űrlap mentése

Minden egyes kitöltési folyamatot félbe lehet hagyni, és elmenteni.

Ezt követően folytatni lehet a kitöltést az elmentet állapottól.

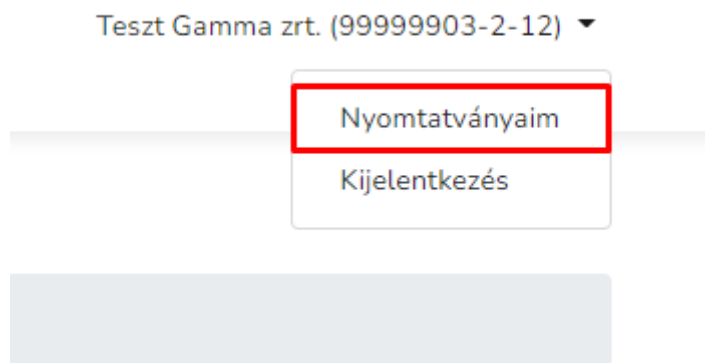
5.1.8. Még nem beküldött űrlap szerkesztése

Lehetőség van a még nem beküldött űrlapok szerkesztésére.

5.1.9. Nyomtatványaim

Az „Nyomtatványaim” oldalon lehet látni a megindított eljárásokat, továbbá a még nem véglegesített űrlapokon lehet kezdeményezni űrlap szerkesztést, illetve véglegesítést.

Olyan eljárások esetében, amelyek már véglegesítésre kerültek, azok nyomtatványait és átvételi elismervényeit meg lehet tekinteni, kinyomtatni.



A felhasználó a „Nyomtatványaim” oldalon találja az általa kitöltött nyomtatványait, melyeket szerkeszthet, véglegesíthet, illetve kinyomtathat, továbbá véglegesítést követően itt találja meg az átvételi elismervényt.



Nyomtatványaim

[Kezdőlap](#) / [Nyomtatványaim](#)[Új nyomtatvány](#)

Összes nyomtatvány ▾

Iktató szám	Megnevezés	Nyomtatvány	Státusz	Kelt. dátum	
-		Az Európa Tanács felülvizsgált filmproduktions egyezménye szerinti koprodukciós igazolás kiállítására irányuló kérelem - Új kérelem	Nyitva	2021. 07. 19.	Szerkesztés Nyomtatvány Véglegesít
-		Európai Konvenció szerinti koprodukciós minősítés kiállítására irányuló kérelem - Új kérelem	Nyitva	2021. 07. 19.	Szerkesztés Nyomtatvány Véglegesít
SZR/1 (2021)	Teszt Gamma zrt.	Mozgóképszakmai szervezetek és természetes személyek nyilvántartásba vétele - Új kérelem	Befejezett	2021. 07. 20.	Nyomtatvány Átvételi elismervény
MOZ/1 (2021)	Megnevezés (Teszt Gamma zrt.)	Mozgókészítési tevékenység nyilvántartásba vétele - Új kérelem	Átvett	2021. 07. 15.	Nyomtatvány Átvételi elismervény
Iktató szám	Megnevezés	Nyomtatvány	Státusz	Kelt. dátum	

5.1.9.1. Nyomtatványaim szűrése

A szűrésnél meg lehet adni az eljárás típusát, amelyhez a nyomtatvány kapcsolódik.

6. Konfiguráció, hibaelhárítás

A rendszer használata során tapasztalt hibát a filmiroda@mk.gov.hu e-mail címen kérjük jelezni. A hiba jelzése során kérjük, részletes leírással segítse munkánkat azáltal, hogy megírja a tapasztalt hiba:

- idejét (dátum és idő)
- a bejelentkezés során használt belépésének módját (adószám és KAÜ felhasználónév)
- pontos leírását, hogy milyen művelet során történt (pl. mely eljárás került kitöltésre, az eljárás mely részén idézte elő az adott művelet a jelenséget)
- Csatoljon az e-mailhez képernyőképeket a billentyűzetén található PrintScreen (Windows esetén PrtScn, mac esetén + Shift + 5) gomb segítségével
- Kérjük ugyancsak írja le milyen böngészőt használt, illetve a verzióját, amennyiben lehetséges (ez az adat a legtöbb böngészőben a beállításokban, vagy a súgóban könnyedén elérhető)