

Llenarlo a computadora

Matrícula			Fecha:		
Apellidos, Nombre:					
Curso normal:	☐	Baja temporal	☐	Programa Académico:	Ing.
Periodo en que se solicita				Grado y grupo	

Asignatura(s)	Cuatrimestre	Grupo	Asignatura(s)	Cuatrimestre	Grupo
1.			5.		
2.			6.		
3.			7.		
4.			8.		

Nota: El grupo será llenado por el Programa Académico.

Solicita	Autoriza	Vo. Bo.
Firma del Estudiante	Nombre y firma Tutor Académico	Nombre y firma Director de Programa Académico

c.c.p. Subdirección de Servicios Escolares. Presente.

Para uso de la Universidad Politécnica de Tlaxcala mediante su Sistema de Gestión de la Calidad
Llenarlo a computadora

Matrícula			Fecha:		
Apellidos, Nombre:					
Curso normal:	☐	Baja temporal	☐	Programa Académico:	Ing.
Periodo en que se solicita				Grado y grupo	

Asignatura(s)	Cuatrimestre	Grupo	Asignatura(s)	Cuatrimestre	Grupo
1.			5.		
2.			6.		
3.			7.		
4.			8.		

Nota: El grupo será llenado por el Programa Académico.

Solicita	Autoriza	Vo. Bo.
Firma del Estudiante	Nombre y firma Tutor Académico	Nombre y firma Director de Programa Académico

c.c.p. Subdirección de Servicios Escolares. Presente.

Para uso de la Universidad Politécnica de Tlaxcala mediante su Sistema de Gestión de la Calidad

INSTRUCTIVO DE LLENADO

Antes de imprimir debe ser llenado a computadora

Leyenda	Descripción
Matricula	Anote la matricula del alumno que solicita el recursamiento académico.
Fecha:	Anote la fecha en que se realiza la presente solicitud.
Nombre estudiante:	Apellidos y nombre del estudiante que efectuará el recursamiento académico.
Curso normal:	Marque "x", si cursará periodo cuatrimestral normal y si proviene de curso normal.
Baja temporal:	Marque "x", si proviene de un estatus de baja temporal.
Programa Académico:	Anote el nombre del Programa Académico en que está inscrito.
Periodo en que se solicita:	Anote el periodo cuatrimestral actual (enero-abril, o mayo-agosto, o septiembre-diciembre) junto con el año en el que solicita su recursamiento académico.
Grado y grupo	Anote su grado y grupo actual.
Asignatura	Anote la(s) asignatura(s) que solicita para regularización.
Cuatrimestre:	Anotará el cuatrimestre de cada asignatura que solicita para recuperación.
Grupo:	Este dato será llenado únicamente por el Programa Académico, para anotar el grupo que se designará para que el estudiante realice su recursamiento.
Solicita:	Firma del estudiante que solicita el proceso de recursamiento.
Autoriza:	Nombre y firma del tutor académico que Autoriza y el asesorará para que el estudiante realice el recursamiento con posibilidad de aprobar.
Vo. Bo.	Nombre y firma de Director del Programa Académico.