

Регламент
предоставления согласия на использование товарного знака (знака
обслуживания) «Сделано в Югре!»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок и условия предоставления юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) товарного знака (знака обслуживания) «Сделано в Югре!» для популяризации продукции, товаров, производимых на территории автономного округа и формирования их положительного имиджа среди жителей автономного округа, страны и зарубежных потребителей.

1.2. Основные определения, используемые в настоящем Регламенте:

Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд) – законный владелец товарного знака «Сделано в Югре!» на основании свидетельства на товарный знак (знак обслуживания) № 532243 от 19 января 2015 года, выданного Федеральной службой по интеллектуальной собственности Российской Федерации.

Товарный знак (знак обслуживания) «Сделано в Югре!» (далее – Товарный знак) – зарегистрированная в установленном порядке графическая композиция, включающая словесный и изобразительный элементы и служащая для индивидуализации товаров, продукции, работ, услуг, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории автономного округа.

Заявка – документы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Регламента, предоставляемые в Фонд Заявителем или лицом,

уполномоченным им на основании доверенности, для подачи Заявки в Фонд.

Заявитель – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в соответствии с законодательством Российской Федерации, подавший Заявку в Фонд.

Экспертная комиссия – коллегиальный орган Фонда, принимающий решение о предоставлении согласия на использование Товарного знака, состав которого утверждается приказом Фонда (далее – Комиссия).

Обладатель Товарного знака – Заявитель, который по решению Комиссии получил согласие на использование Товарного знака.

Иные понятия, используемые в настоящем Регламенте, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, автономного округа.

2. Требования к заявителю

2.1. Заявитель на дату подачи Заявки в Фонд должен соответствовать требованиям:

1) включен в Единый государственный реестр юридических лиц либо Заявитель включен в Единый реестр субъектов малого или среднего предпринимательства;

2) зарегистрирован и осуществляет деятельность в автономном округе;

4) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) у Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату в течение

периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки;

6) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

8) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

9) не является участником соглашений о разделе продукции;

10) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе юридического лица (согласно сервису bankrot.fedresurs.ru);

12) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (согласно сервису fedsfm.ru);

13) должен иметь подтверждение существующих каналов реализации и сбыта продукции и (или) товаров.

2.2. Требования, указанные в п. 1) - 12) раздела 2 настоящего Регламента, Фонд проверяет самостоятельно из открытых источников.

3. Требования к Заявке

3.1. Заявитель (представитель Заявителя по доверенности) в течение срока, указанного в Извещении, представляет в Фонд пакет документов

- лично на бумажном носителе с сопроводительным письмом и/или посредством почтового отправления,

- посредством электронной почты info@mb-ugra.ru с сопроводительным письмом и цифровыми копиями документов или посредством СЭД «Диадок».

Документы и материалы необходимые к предоставлению:

1) заявление на предоставление Товарного знака (приложение № 1 к настоящему Регламенту);

2) не менее 2 (двух) изображений услуг, товаров, продукции, которые планируется маркировать Товарным знаком, выполненных в формате JPEG или PNG, с разрешением не менее 300 DPI, на нейтральном фоне, позволяющем детально рассмотреть упаковку, маркировку и внешние характеристики товара или образец готовой продукции/товара;

3) копии договоров с заказчиками услуг, покупателями продукции Заявителя и (или) заверенные скриншоты отзывов покупателей с интернет ресурсов, подтверждающих спрос и качество продукции или оказанных услуг (при наличии);

4) информацию о Заявителе, продукции/товаре или услугах, которые планируется маркировать Товарным знаком (приложение № 2):

- наименование продукции/товара, услуги;
- сроки функционирования на рынке, в том числе год образования, основные направления деятельности;
- ассортимент выпускаемой продукции, в том числе выпуск новых видов продукции или направления услуг;
- сведения об основных партнерах, поставщиках сырья (материалов,

комплектующих) с указанием места производства и количества сырья (материалов, комплектующих) на единицу продукции, а также данные об объеме закупаемого основного сырья;

- ссылка на интернет-магазин или сайт, на котором представлена продукция/товар или услуга.

5) копии обязательных разрешительных документов и (или) документов, подтверждающих качество продукции или оказываемой услуги (сертификаты соответствия требованиям технических регламентов, декларации о соответствии, лицензии, документы добровольной сертификации продукции, пр. (при наличии));

б) справка, подписанная руководителем Заявителя, о том, что:

Заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или не представлял в федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), уполномоченный Правительством Российской Федерации на государственную регистрацию, заявление о государственной регистрации прекращения субъектом предпринимательства деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

у Заявителя отсутствует просроченная задолженность в любой уровень бюджетной системы и во внебюджетные фонды (приложение №

3);

7) Заявитель на свое усмотрение вправе дополнительно предоставить иные документы.

3.2. Требования к предоставляемым Заявителем в Фонд документам:

3.2.1. При подаче Заявки юридическим лицом Заявка должна быть подписана лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени Заявителя (руководителем), либо лицом, имеющим доверенность на подписание Заявки, и заверена печатью юридического лица (при наличии); при подаче Заявки индивидуальным предпринимателем Заявка должна быть подписана индивидуальным предпринимателем либо лицом, имеющим доверенность на подписание Заявки от имени данного индивидуального предпринимателя, и заверена печатью данного индивидуального предпринимателя (при наличии).

3.2.2. Документы выполнены в читаемом машинописном формате, без внесения исправлений.

3.2.3. Документы подаются в виде оригиналов или скан-копий.

4. Условия и порядок рассмотрения Заявлений

4.1. Решение о предоставлении согласия на использование Товарного знака принимается на основании результатов заседания Комиссии, оформленных протоколом.

4.2. В целях проведения заседания Комиссии Фондом:

1) приказом генерального директора, или лицом его замещающим, утверждается состав конкурсной комиссии;

2) на портале малого и среднего предпринимательства Югры, содержащийся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://бизнесюгры.рф> (далее – портал бизнесюгры.рф), размещается информация:

- порядок и условия предоставления Товарного знака;
- место, формат и дата проведения заседания Комиссии;

- контактные данные сотрудника Фонда, ответственного за проведение Конкурса, для получения консультаций по вопросам подготовки заявки.

4.3. Заседания Комиссии проводятся не чаще 1 (одного) раза в квартал в очном или заочном формате. При проведении заседания Комиссии в очном формате, к участию приглашаются Заявители для презентации проектов (возможно подключение по ВКС членов Комиссии и Заявителей).

4.4. Материалы к заседанию Комиссии готовит ответственное подразделение Фонда.

4.5. Заявка регистрируется в электронном реестре Заявок. Запись регистрации Заявки включает в себя порядковый номер, дату, время, наименование Заявителя, фамилию должностного лица – представителя Фонда, принявшего Заявку.

4.6. За одно заседание Комиссия рассматривает не более 6 заявлений на получение согласия на использование Товарного знака в порядке очередности подачи Заявки.

4.7. Заседание считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины членов Комиссии.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии – генеральным директором Фонда.

4.9. Решение о предоставлении согласия Заявителю на использование Товарного знака присваивается на основании большинства голосов членов Комиссии «за» и «против» и оформляется Протоколом.

4.10. Согласие на использование Товарного знака оформляется на бланке Фонда и подписывается генеральным директором или лицом его замещающим.

4.11. Фонд направляет Обладателю согласия на использование Товарного знака не позднее 2-х рабочих дней со дня принятия решения Комиссией, на адрес электронной почты, указанной в Заявке, уведомление о принятом решении. В случае положительного решения направляет согласие на использование Товарного знака, логотип и брендбук.

5. Требования к использованию Товарного знака

5.1. Срок применения Товарного знака приравнивается к сроку действия Соглашения, дающего право на его использование, а именно не более 3 лет с момента подписания Соглашения генеральным директором Фонда.

5.2. Владелец Товарного знака применяет его только при наличии действующего Соглашения и обязан прекратить его использование по истечении срока действия соглашения или подать новую Заявку.

5.3. При размещении Товарного знака изображение должно включать в себя словесный и изобразительный элементы, образуя композиционное единство. Размер изображения Товарного знака определяется правообладателем, но в соответствии с установленными пропорциями и не искажая его смысловое содержание. Размер изображения должен обеспечивать четкое и различимое отображение всех элементов Товарного знака.

5.4. Нанесение Товарного знака допускается на продукции и товарах, упаковках (таре), сопроводительной документации в соответствии с классами 09, 16, 25, 35 и 41 Международной классификации товаров и услуг.

5.5. Для подтверждения факта нанесения Товарного знака на продукцию, товары, упаковки (тары), сопроводительную документацию правообладатель обязан предоставить Фонду отчет в виде фотографий маркированных единиц в течение 60 дней.

5.6. Заявитель, получивший согласие на использование Товарного знака, обязан ставить в известность Фонд обо всех изменениях, связанных со статусом организации как юридического лица или индивидуального предпринимателя (например, о преобразовании в филиал другого юридического лица, ликвидации, передачи прав владения, смены

контактных данных и другое) в течение 10 (десяти) рабочих дней после изменений.

5.7. Фонд оставляет за собой право отменить действие Соглашения, а также отказать юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю в случае выявления фактов нарушения использования Товарного знака или отказа в предоставлении отчетных материалов, подтверждающих факт использования Товарного знака, путем оформления письменного решения Фонда.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, если отдельные статьи настоящего Регламента вступают с ними в противоречия, настоящий Регламент действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до момента утверждения новой редакции Регламента.

