

CONSELL DE PARTICIPACIÓ

A Sant Feliu de Pallerols, a l'escola, amb data 16 de juliol del 2025 a les 5 h. de la tarda en primera i única convocatòria es celebra la segona reunió del consell escolar de l'escola bressol del curs 2024-2025.

Reunits:

Les representants de l'escola bressol: Mercè Serrat en funció de directora del centre, Sole López i Elena Solà en nom de l'equip educatiu.

La representant del sector de pares: Elisenda Banti.

La representant de l'ajuntament: La regidora d'educació Laura Masdeu.

Absents: Fina Casadevall i representant de de l'AFA.

ORDRE DEL DIA:

1- Revisar el NOFC. Normativa i organització de l'escola bressol

Mercè Serrat inicia la trobada parlant dels canvis proposats en el NOFC de l'escola i enumerant els diferents apartats de la normativa.

Fonaments educatius

S'amplia aquest apartat en el següent fragment:

"L'escola dona valor a la vida quotidiana de cada dia, entenent-la com aquelles situacions, experiències, relacions que sorgeixen entre tota la comunitat educativa de forma natural. La vida a l'escola se sustenta en el quotidià, el joc, el temps, les relacions, les cures... és l'essència d'una jornada. Cada un d'aquests moments són educatius, sense cap jerarquia entre ells. Tots són igual d'importants"

Els serveis de l'escola bressol

S'amplia aquest apartat en el següent fragment:

"Parem atenció a allò que succeeix al nostre voltant i ens adonem que sorgeixen moltes situacions per iniciativa pròpia dels infants que són un preuat aprenentatge"

El servei d'acolliment s'especifica l' horari de 8:15 a 8:55 i el preu de d'acolliment fix 15 euros i 2 euros eventual.

El servei de menjador

- S'informa que el mes de juliol, com també la Setmana Santa i Nadal si s'escau, se'n fa càrrec el servei que l'Ajuntament cregui oportú.

- S'explica els diferents menús que les famílies poden escollir: sense porc, sense vedella, vegetarià i vegà.
- S'afegeix l'obligatorietat de portar el dinar de casa a l'espai de nadons i si s'escau l'espai de mitjans
 “Els infants que comencen a l'escola a l'espai de nadons, i si s'escau a l'espai de mitjans, cal que portin el dinar fet de casa fins que l'equip educatiu ho cregui oportú. L'equip conjuntament amb la família valora si l'infant està preparat per menjar l'àpat de l'escola i si ja està a punt per fer-ho acompanyat amb la resta de companys. Han de signar una autorització conforme porten el dinar de casa”
- Es comenta en quines condicions han de portar el dinar preparat de casa
 “El menjar preparat a casa és important que arribi a l'escola amb les millors condicions. És essencial que vingui amb una petita nevera i que vagi etiquetat amb el nom de l'infant. Una vegada arribi a l'escola, les famílies el posaran a la nevera sense bosses ni altres estris i l'ubicaran a la lleixa que ja està indicada fins a l'hora de donar-l'hi. Les sobres no es guardaran per un altre dia. El menjar ha de ser consumit el mateix dia. És important que se'ls satisfaci el seu desig de gana perquè puguin mostrar ganes de jugar i d'aprendre. La responsabilitat de l'equip és procurar que els infants tinguin les necessitats bàsiques cobertes, tenint en compte el sentit comú i el nostre projecte educatiu”
- S'explica què han d'incloure aquests menús “Els menús han de ser equilibrats i adaptats a les necessitats dels seus fills/es i ha d'incloure en la dieta aquests tipus d'aliments:
 Verdures de temporada: pastanaga, col, ceba, tomàquet. Carbassa, porro, carxofa, coliflor, bròquil, patata, carbassó, mongeta tendra.
 Carn: vedella, pollastre, magra de porc o gall dindi.
 Truita i ous bullits.
 Llegums: fesols, pèsols, cigrons o lleties.
 Pasta integral.
 Peix: Filet de lluç, roger...
 Cereals: arròs, sèmola de blat de moro...”
- S'exposa de quina manera es presentarà el plat “Depenent de l'evolució de cada infant i de les seves preferències es pot presentar el plat: aixafat amb la forquilla, a trossets o triturat. S'anirà valorant diàriament segons l'observació i valoració que en faci l'educadora referent”

Servei de llibres i revistes

S'especifica que els llibres i revistes que les famílies s'emporten de préstec han de tornar-los el més aviat possible.

“Cal avisar quan se’ls emporten, tornar-los el més aviat possible i desar-los al mateix lloc on els han trobat. Aquest servei es subvenciona gràcies a les aportacions econòmiques de l’AFA de l’escola.

Jardí obert

S’inclou aquest servei que fins ara no s’oferia. S’informa de l’horari i de la normativa.

“És un servei que dona l’AFA a les famílies per gaudir del jardí de dilluns a divendres de les 5 a 2/4 de 7 de la tarda. És un espai de joc sense personal de vigilància. Són les pròpies famílies qui vetllen per la seguretat i el control dels infants. Les normes que s’han de complir són les següents:

1. No es pot accedir als espais interiors de l’escola
2. Cal tenir cura del materials de joc del jardí
3. No s’hi permet l’accés d’animals de companyia
4. Es pot berenar al jardí. Cada família és responsable d’endur-se les deixalles
5. Abans de marxar, cal endreçar tots els materials
6. No s’hi permet fumar ni consumir begudes alcohòliques
7. Cal vetllar per mantenir-lo net
8. Cal comunicar l’observació de qualsevol desperfecte a una persona representant de l’AFA

Servei d’escola el mes de juliol

Es comunica que els infants de 2 a 3 anys han de pagar la quota corresponent perquè el Departament d’Ensenyament no subvenciona aquest mes.

“Durant els mes de juliol s’ofereix escola a les famílies. L’horari és d’1/4 de 9 a les 5 i es cobra igual que la resta de mesos. Els infants de 2 a 3 anys el juliol han de pagar la quota corresponent, ja que el Departament d’Ensenyament subvenciona de setembre a juny”

Preinscripció i matrícula

S’explica el procés que es segueix abans que l’infant comenci a l’escola: com a novetat s’ha inclòs la donació d’un llibret a les famílies que van a registrar-se a l’ajuntament amb informació de l’escola bressol.

“Quan una família va a registrar-se a l’ajuntament se li donarà un llibret amb informació sobre l’escola bressol on es comunicarà la nostra metodologia, el llenguatge que utilitzem, sobre les dates de preinscripció i matrícula, la documentació i el material que han de portar, l’horari de l’escola, el període d’acolliment i les quotes”

Per tenir més previsió dels infants que començaran a l’escola s’ha cregut convenient organitzar dos períodes de preinscripció i matriculació durant el curs. Les dates del primer període seran els mesos de juny/juliol i les del segon període seran desembre/gener. S’ha acordat limitar l’entrada a l’escola fins el mes d’abril.

En els documents que han de portar la família s’adhereix la carta de compromís educatiu. En cas d’absència del carnet de vacunes, la família ha d’omplir un document de declaració responsable de la persona tutora.

També s’anomenen els formularis que les famílies han d’omplir i signar quan l’infant ha començat l’escola i s’apunta que qualsevol modificació de les dades personals s’ha d’informar a la directora perquè es puguin fer els canvis pertinents.

Davant de situacions que hem viscut a l’escola de no poder contactar amb les famílies que han fet la matriculació a l’escola incorporem aquest punt:

“Si les famílies no assisteixen, sense avisar, a les reunions que es vagin convocant abans que el seu fill/a comenci a l’escola i no s’hagi pogut contactar amb elles, s’entendrà que l’infant no hi assistirà i es donarà de baixa”

Les quotes

S’informa que les famílies han de pagar 11 quotes obligatòries, de setembre a juny. El mes de juliol és opcional, només pagaran els infants que assisteixen a l’escola i no es cobrarà per setmanes.

S’afegeix també que els infants de 2 a 3 anys tenen la quota gratuïta (de 9 a 12 i de 3 a 5)

S’anomena totes les franges horàries amb el preu de cadascuna. La franja horària de 9 a 3 s’acorda que el seu preu sigui de 120 euros

“La Jornada especial (de 9 a 3): la quota és de 120 euros. No inclou el preu del dinar (4 euros/dia+ 20 euros monitoratge/mes) Es dona un marge de mitja hora per venir-los a buscar. Si els venen a buscar més tard de 2/4 de 4 han de pagar hores extres”

També s’acorda que la quota del berenar la pagaran tots els infants de l’escola i el seu preu és de 15 euros al mes.

Es comunica que les famílies que tinguin dos o més germans en el mateix centre gaudiran d’una reducció de la tarifa completa, aplicable exclusivament al segon dels germans. Aquesta bonificació s’haurà de

sol·licitar a l'Ajuntament mitjançant instància genèrica i no tindrà efectes retroactius.

Parlem també de les quotes gestionades per l'AFA que són opcionals però importants perquè inclouen molts aspectes com l'assegurança, les festes, us del jardí obert....aleshores ens preguntem què passa quan no es paga aquesta quota.

Horaris

Es recomana que els infants facin les hores necessàries i s'indica l'horari de l'escola.

S' inclou com a normativa que en el període d'acolliment l'horari d'assistència a l'escola ha de ser progressiu. Durant les dues primeres setmanes, no es pot quedar a dinar ni venir abans de les 9. Si no es pot complir, es precedirà a trucar a la família quan el seu fill/a estigui intranquil.

També s'ha establert un protocol en cas que no vinguin a recollir un infant fora dels marges raonables.

“Quan es produeix un retard fora dels marges raonables en la recollida d'un infant un cop acabat l'horari escolar es procedirà de la manera següent:

Es trucarà a tots els números de telèfon autoritzats per la família. Si no rebem resposta , la directora trucarà als Mossos d'Esquadra perquè es facin responsables de l'infant”

Les normes de funcionament

S'anomenen els canvis proposats en aquets apartats

El procés d'acolliment

- La persona que acompanyi a l'infant els primers dies d'escola no pot interferir en el joc ni en la quotidianitat de l'escola.
- Les dues primeres setmanes l'infant que comença a l'escola no es pot quedar ni en horari d'acolliment ni a dinar.

Materials que han de portar els infants quan comencen a l'escola

- El xumet es donarà a la família abans de les festes de Nadal, de Setmana Santa i estiu per canviar-lo.
- El nino o el que utilitzi habitualment per dormir ha de ser només un i ha de ser de mida petita que conforti l'infant en el moment de dormir, no que distorsioni el seu descans. No pot ser una joguina que el que provoqui és el no descans de l'infant.

- S'especifica la mida de la tovallola 50cm. X 1m.
- Els bolquers no poden ser ni de roba ni de tipus calceta.

Els infants, en cap cas, poden portar a l'escola cap objecte, ni juguina ni llibre de casa.

La roba de l'infant

Si l'infant no té roba de recanvi se n'hi posa de l'escola i l'han s'ha de tornar neta com més aviat millor.

La recollida de l'infant

Nomes poden venir a recollir a l'infant persones majors d'edat.

El berenar

La quota del berenar és de 15 euros al mes i és extensible a tots els grups d'edat.

Actuació en cas de malaltia

L'escola, des d'ara, es basa en el llibret dels criteris de no assistència a l'escola realitzat pel Departament de Salut, actualitzat el mes de març. S'enviarà per correu a totes les famílies.

Actuació en cas d'accident

Quan l'infant pateix un accident mig greu i necessita un reconeixement mèdic s'avisarà a la família i es demanarà si prèviament volen que truquem al CAP per informar de la situació i facilitar tràmits.

Activitats fora del centre

Les famílies poden acompanyar els infants a les sortides al poble sempre i quan formin part de l'AFA i paguin les quotes corresponents.

Comunicació família-escola

S'explica les diferents vies de comunicació amb les famílies vigents a l'actualitat:

Les entrades i sortides: donar el temps necessari a les famílies perquè deixin el seu fill/a l'escola i explicar el que creguin necessari.

El bloc: l'escola té el bloc com a mitjà d'informació a les famílies. Cal actualitzar-lo cada curs.

Les documentacions: dels processos d'aprenentatge i de la quotidianitat de l'escola projectades a les teles de cada un dels espais referents.

La biblioteca: les famílies tenen a l'abast llibres que es poden emportar a casa. S'ha de fer saber quin s'ha emportat i desar-lo en el seu lloc corresponent.

Les trobades en grup:

- L'últim dijous abans de començar l'escola es donen les informacions del curs.
- L'últim divendres abans de començar a l'escola, les famílies i els infants que segueixen a l'escola, venen a desar el material del curs. És la primera trobada després de les vacances d'estiu.
- El mes de maig/juny es projecten vídeos dels infants on es puguin veure moments a la vida a l'escola. Moments de joc i moments quotidians. L'objectiu és ser una finestra oberta perquè les famílies vegin el que fan els seus fills/es a l'escola i adonar-se del caire educatiu de l'escola

Les trobades individuals: les famílies poden demanar sempre que vulguin una trobada amb la referent del seu fill/a. Cap als mesos maig/juny/juliol es fan les trobades individuals obligatòries amb les famílies per parlar de tota l'evolució de l'infant. Es passaran i s'explicaran les documentacions on l'infant surt alternant-ho amb les reflexions que hem anat observant durant el curs. També hi ha l'opció, si es creu convenient, de complementar-ho amb vídeos.

Les festes: l'equip educatiu i l'AFA organitzen durant el curs diferents festes que tenen com a objectiu conèixer a totes les famílies de l'escola.

Portes obertes: abans que l'infant comenci l'escola, la família, previ acord amb la directora, pot venir a visitar l'escola en moments lectius i així palpar l'essència de l'escola en ple funcionament.

2- Revisar els annexos.

Revisem les documentacions que han d'omplir les famílies i ens fixem si estem protegint les dades personals de manera correcta.

Annex 1: Autorització menjar provinent de casa de l'infant

Annex 2: Documents de la preinscripció

Annex 3: Documents de la matriculació

Annex 4: Declaració de les famílies en el cas d'infants sense carnet de vacunes.

Annex 5: Documents de la matriculació

- Autoritzacions: l'autorització del dret d'imatge, hauria de ser més complet. Les famílies haurien d'escollir diferents opcions d'autorització. La que atorga com actuar en cas d'accident acordem suprimir-la.
- La carta de compromís educatiu s'ha d'elaborar entre tot l'equip i aprovar-la en el proper consell.
- L'autorització de cessió de dades a l'AFA hauria d'incloure l'autorització dels drets d'imatge.

Annex 6: Document de renúncia

Annex 7: Tarifa servei d'escolarització on s'informa dels canvis.

Annex 8: Autorització donar medicament a l'escola.

3- Precs i preguntes

Sense res més a comentar, es tanca la sessió a les de 7 del vespre del mateix 16 de juliol de 2025.