

**CƠ QUAN CẤP QUYẾT
ĐỊNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:...

..., ngày ... tháng ... năm 20...

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc hủy bỏ hiệu lực của Quyết định chứng nhận,
cấp thẻ kiểm định viên đo lường**

(LÃNH ĐẠO CƠ QUAN CẤP QUYẾT ĐỊNH)⁽¹⁾

Căn cứ ...⁽²⁾ ...;

Theo đề nghị của

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Hủy bỏ hiệu lực chứng nhận, cấp thẻ kiểm định viên đo lường tại Quyết định số ... ngày ... tháng ... năm ... của ... đã cấp cho ...(tên tổ chức)... (địa chỉ trụ sở chính: ..., điện thoại: ...).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Điều 3. ... chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
-
- Ủy ban TCĐLCL Quốc gia (để b/c);
- Lưu: VT, ...

**LÃNH ĐẠO CƠ QUAN
CẤP QUYẾT ĐỊNH**

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

Ghi chú:

(1) Ghi chức danh của lãnh đạo cơ quan. Ví dụ: CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH...

(2) Căn cứ ban hành văn bản bao gồm văn bản quy định thẩm quyền, chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức ban hành văn bản và các văn bản quy định nội dung, cơ sở để ban hành văn bản. Căn cứ ban hành văn bản được ghi đầy đủ tên loại văn bản, số, ký hiệu, cơ quan ban hành, ngày tháng năm ban hành văn bản và trích yếu nội dung văn bản (riêng Luật, Pháp lệnh chỉ ghi tên văn bản và số, ký hiệu của văn bản).

Căn cứ ban hành văn bản được trình bày bằng chữ in thường, kiểu chữ nghiêng, cỡ chữ từ 13 đến 14, trình bày dưới phần tên loại và trích yếu nội dung văn bản; sau mỗi căn cứ

phải xuống dòng, cuối dòng có dấu chấm phẩy (;), dòng cuối cùng kết thúc bằng dấu chấm (.).