

Đơn vị: Bộ phận:	Mẫu số 01 - VT (Ban hành theo Thông tư số 133/2016/TT-BTC ngày 26/8/2016 của Bộ Tài chính)
---	--

PHIẾU NHẬP KHO

	Ngày.... tháng.... năm.....	Nợ
	Số:	Có

- Họ và tên người giao:

- Theo..... số..... ngày..... tháng..... năm..... của

Nhập tại kho: địa điểm

STT	Tên, nhãn hiệu, quy cách, phẩm chất vật tư, dụng cụ sản phẩm, hàng hóa	Mã số	Đơn vị tính	Số lượng		Đơn giá	Thành tiền
				Theo chứng từ	Thực nhập		
A	B	C	D	1	2	3	4
	Cộng	x	x	x	x	x	

- Tổng số tiền (viết bằng chữ):

- Số chứng từ gốc kèm theo:.....

Người lập phiếu <i>(Ký, họ tên)</i>	Người giao hàng <i>(Ký, họ tên)</i>	Thủ kho <i>(Ký, họ tên)</i>	<i>Ngày ... tháng... năm....</i> Kế toán trưởng (Hoặc bộ phận có nhu cầu nhập) <i>(Ký, họ tên)</i>
---	---	---------------------------------------	--