

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОСТРОЗЬКА АКАДЕМІЯ»

РОБОЧА ПРОГРАМА ДОСЛІДНИЦЬКА ПРАКТИКА

II семестр навчальний рік
Гуманітарний факультет
Кафедра культурології та філософії
03 Гуманітарні науки; 033 Філософія; Освітньо-професійна програма «Практична філософія»

Викладач: Шаправський Сергій Анатолійович, кандидат історичних наук, доцент
кафедри культурології та філософії
serhii.shapravskyi@oa.edu.ua

Кредити та кількість годин: 3 ECTS; години: 90 самостійна робота

Статус дисципліни: обов'язкова

Мова навчання: українська

Форма навчання: очна (денна)

МЕТА І ЗМІСТ ДОСЛІДНИЦЬКОЇ ПРАКТИКИ

Метою дослідницької практики є формування у них, на базі одержаних у вищому навчальному закладі знань, професійних умінь та навичок для прийняття самостійних рішень під час виконання конкретних поставлених завдань, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності.

Завдання дослідницької практики студентів спеціальності “філософія”: - ознайомитись з основними принципами та умовами організації трудового процесу на базі проходження практики;

- дослідити використання основних методик, необхідних для діяльності бази проходження практики;

- удосконалити необхідні вміння та навички роботи з технічним та інформаційним забезпеченням діяльності бази проходження практики.

Дослідницька практика студентів передбачає безперервність та послідовність її проведення при одержанні потрібного достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр.

Тривалість дослідницької практики складає 2 робочі тижні.

БАЗИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Дослідницька практика студентів спеціальності “філософія” проводиться на базах практики. Базами практик можуть бути:

- органи державної влади та місцевого самоврядування та/або їх структурні підрозділи тощо.

- релігійні громади.

Студенти можуть самостійно з дозволу кафедри підбирати для себе місце проходження практики і пропонувати його для подальшого використання.

Між Національним університетом “Острозька академія” та базами проходження практики підписуються договори. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами.

ОРГАНІЗАЦІЯ І КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Відповідальність за організацію, проведення і контроль практики, навчально-методичне

керівництво і виконання програм практик забезпечує керівник практики від НаУ"ОА".

Керівник практики від НаУ"ОА":

- перед початком практики контролює підготовленість баз практики та вважає за потребу до прибуття студентів-практикантів проведення відповідних заходів; - забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед від'їздом студентів на практику: інструктаж про порядок проходження практики та з техніки безпеки, надання студентам-практикантам необхідних документів (відношення, програми, завдання, методичні рекомендації);
- повідомляє студентів про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі релігієзнавства, а саме: подання письмового звіту та щоденника проходження, вигляду оформлення виконаного завдання, підготовка повідомлення, виступу тощо; - у тісному контакті з керівником практики від бази практики забезпечує якість її проходження згідно з програмою дослідницької практики;
- контролює забезпечення нормальних умов праці і побуту студентів та проведення з ними обов'язкових інструктажів з охорони праці і техніки безпеки;
- контролює виконання студентами-практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку;
- приймає заліки з практики;
- подає завідувачу письмовий звіт про проведення практики із зауваженнями і пропозиціями щодо поліпшення дослідницької практики студентів.

Для студентів, які навчаються за індивідуальним планом (без відриву від виробництва), НаУ"ОА" може передбачати дослідницьку практику за місцем працевлаштування. Бази практик в особі їх перших керівників разом з НаУ"ОА" несуть відповідальність за організацію, якість і результати практики студентів.

Обов'язки безпосередніх керівників, призначених базами практики:

- створюють необхідні умови для проходження практики;
- методично консультують студентів;
- контролює діяльність студентів-практикантів;
- по закінченні дослідницької практики завіряють щоденники практики, надають студентові характеристику, в якій пропонують оцінку його діяльності. Студент-практикант має право:
- вносити пропозиції та рекомендації стосовно проведення дослідницької практики; - використовувати знання, вміння та навички, здобуті під час вивчення теоретичних дисциплін в НаУ"ОА" при проходженні практики на базі практики;
- вимагати об'єктивного оцінювання результатів практики.

Студенти-практиканти при проходженні дослідницької практики зобов'язані: - до початку практики одержати від керівника практики від НаУ"ОА" консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;

- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно скласти залік з практики.

ОСНОВНІ ЕТАПИ ДОСЛІДНИЦЬКОЇ ПРАКТИКИ

До основних етапів дослідницької практики належать:

1. підготовчий;
2. дослідницько-практичний;
3. звітний.

На **підготовчому етапі** дослідницької практики студент консультиється з керівником

практики від ВНЗ – отримує завдання та необхідні організаційні документи.

На **дослідницько-практичному етапі** студент:

1. прибуває на базу проходження практики; консультується з керівником практики від установи – отримує завдання та погоджує щоденник проходження практики, проходить попереднє інструктування з техніки безпеки та організації трудового процесу;
 2. виконує попередньо отримані практичні завдання та подає їх на оцінювання керівнику практики від установи;
 3. оформлює звітні документи проходження дослідницької практики та подає їх на розгляд керівнику практики від установи, отримує характеристику за час проходження практики.
- На **звітному етапі** студенти звітують про виконання програми завдань практики.

ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми практики. Загальна і характерна форма звітності студента за практику – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником від бази практики. Письмовий звіт разом з іншими звітними документами (щоденник, характеристика, зразки виконаних документів), подається на рецензування керівнику практики від НаУ”ОА”. Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з питання охорони праці, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо.

Оцінювання відбувається за трьома шкалами:

За шкалою ECTS	За чотирибальною шкалою	За стобальною шкалою
A	5 (відмінно)	91-100
BC	4 (добре)	76-90
DE	3 (задовільно)	61-75
FX	2 (незадовільно) з можливістю повторного складання	22-60
F	2 (незадовільно) з обов’язковим повторним прослуховуванням курсу	1-21

Критерії оцінки результатів дослідницької практики:

“Відмінно” – зміст та оформлення Звіту та Щоденника відповідають стандартам. Характеристика позитивна. Студент-практикант повно і точно відповів на всі запитання з програми практики і виконаної індивідуальної дослідної роботи.

“Добре” – є несуттєві зауваження щодо змісту й оформлення Звіту і Щоденника проходження практики. Характеристика в цілому позитивна. У відповідях на запитання з програми практики магістрант припускається окремих неточностей, хоча загалом має тверді знання.

“Задовільно” – Звіт і Щоденник оформлені недбало. Переважну більшість питань програми практики у звіті висвітлено, однак є окремі логічні помилки. Характеристика в цілому позитивна. Відповідаючи на запитання з практики, студент-практикант почувався невпевненим, збивався, припускався помилок, не мав твердих знань.

“Незадовільно” – у звіті висвітлені не всі питання, або робота запозичена чи підготовлена

несамостійно. Характеристика негативна. На запитання студент-практикант не дав задовільних відповідей.

Студенту, який не виконав програму практики без поважних причин, може бути надано право проходження дослідницької практики повторно при виконанні умов, визначених НаУ"ОА". Студент, який востаннє отримав негативну оцінку по практиці в комісії, відраховується з НаУ"ОА".

Підсумки кожної практики обговорюються на засіданнях кафедри "Культурології та філософії", а загальні підсумки практики підводяться на Раді гуманітарного факультету не менше одного разу протягом навчального року.