Universidad Nacional del Este

Facultad de Ciencias Económicas

CARRERA DE ADMINISTRACIÓN

INFORME FINAL DE PASANTÍA

Coordinador/a

Yenny López Villaba

Pasante:

Institución o entidad concedente:

Ciudad – año

Tabla de contenidos organizada por capítulos y temas: Número de páginas.

EJE:

ÍNDICE

ÍNDICE	2
INTRODUCCIÓN	3
CAPÍTULO I	4
DESARROLLO	4
CAPÍTULO II	5
CONCLUSIÓN	5
CAPÍTULO III	6
RECOMENDACIÓN	6
BIBLIOGRAFÍA	7
ANEXO – EVIDENCIAS	8

Video Tutorial

https://www.youtube.com/watch?v=LFQ0kFhkO-s

INTRODUCCIÓN

Seguir los siguientes pasos:

El Reglamento de Pasantía Supervisada de la Facultad de Ciencias Económicas, mediante Resolución N° 215/2022, Capítulo I, Art. 2° expresa: "La pasantía es una actividad curricular requerida a los estudiantes de la institución consistente en la realización de una experiencia laboral programada, documentada, supervisada y evaluada dentro del ámbito de su especialidad". (Reglamento de Pasantía FCE-UNE, 2022)

Así mismo el citado reglamento, en su Capítulo I, Art. 3° menciona que tiene como propósito propiciar la vinculación con el entorno profesional real para la aplicación de conocimientos adquiridos a fin de propiciar la colaboración, apoyo y contribución a tareas profesionales vinculadas a las necesidades de la institución asignada mediante la prestación de un servicio.

La metodología empleada es la realización de prácticas complementarias a su formación académica con la ejecución de las siguientes actividades (Describir las actividades a ser realizadas) …… con el objetivo de (Describir el Objetivo del Reglamento de Pasantía Art 4). acorde a las actividades a ser realizadas cuyo tiempo de ejecución fue……. (tiempo de la realización de las actividades).

contextos generales. (Descripción de la empresa concedente, rubro, ubicación y trayectoria).

CAPÍTULO I

DESARROLLO

Descripción de la planificación del trabajo realizado

Describir en forma detallada los trabajos realizados en el cuadro propuesto según su desarrollo hasta el final de la experiencia en sus aspectos resaltantes.

Para el efecto considerar los datos de las actividades realizadas y descritas en el Form. Pasantía -N° 3

EJEMPLO:

FECHA	14 al 21 de abril
HORARIO	08:00 a 12:00 y de 13:00 a 17:00
TOTAL, HORA/DIAS	56 horas/7 días

ACTIVIDADES REALIZADAS

Carga de comprobantes en el sistema (Mencionar el nombre del sistema)

Primeramente, separar y ordenar los comprobantes del cliente, por fecha, tipos de gastos, compra, venta, luego ingreso al sistema a cargar las facturas correspondientes teniendo en cuenta el ruc, fecha, timbrado, monto gravado, exento y total.

Obs: Relatar en primera persona la experiencia del trabajo

Para los alumnos que son beneficiarios de exoneración, deben considerar la fecha de resolución de exoneración para explicar las actividades que realizan actualmente.

CAPÍTULO II

CONCLUSIÓN

Plantear de manera coherente, redacción sintética del trabajo empleado. Logros y experiencias adquiridas en función a los **objetivos propuestos en la introducción.**

CAPÍTULO III

RECOMENDACIÓN

Contemplar a quien va dirigido, incluye el aporte sugerencias, limitaciones, apreciaciones de manera clara y precisas con relación a las experiencias adquiridas.

BIBLIOGRAFÍA

CSU. (13/07/2022). Resolución Nº215/2022 REGLAMENTO DE PASANTÍA (PAGE.4). *www.une.edu.py*, (pág. (PAG.4)). Ciudad del Este.

ANEXO – EVIDENCIAS

Incluyen información complementaria para entender el contenido, registro de evidencias (fotos, notas, etc.)

ASPECTOS FORMALES PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME

Hoja A4, interlineado 1,5, Tamaño de letra 12 en todo el texto a excepción del título tamaño 14 y en negrita, tipo de letra Times New Roman o Arial.

Deben ser presentados en encuadernado en espiral.