



ДРУГА ІНОЗЕМНА МОВА (НІМЕЦЬКА/ФРАНЦУЗЬКА)

Кредити та кількість годин:

Денна форма навчання

1 семестр: 7 кредитів ECTS; години: 78 год. практичних занять, 132 год. самостійної роботи, залік

2 семестр: 6 кредитів ECTS; години: 44 год. практичних занять, 136 год. самостійної роботи, залік

Заочна форма навчання

1 семестр: 7 кредитів ECTS; години: 12 год. практичних занять, 198 год. самостійної роботи, залік

2 семестр: 6 ECTS; години: 12 год. практичних занять, 168 год. самостійної роботи, екзамен

I. Опис навчальної дисципліни

Провідне місце в системі професійної підготовки майбутнього філолога, викладача посідає навчальна дисципліна Друга іноземна мова (німецька, французька). В основу програми покладено принцип практичного оволодіння іноземною мовою, що обумовило комунікативну орієнтованість курсу.

Оволодіння студентами другою іноземною мовою сприяє підвищенню їх конкурентоспроможності на ринку праці в межах країни та на європросторі, використовувати її як інструмент спілкування в діалозі культур і цивілізацій сучасного світу.

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Підготовка філологів високої кваліфікації, вчителів та викладачів, здатних здійснювати навчально-педагогічну діяльність у середніх загальноосвітніх, спеціальних та вищих навчальних закладах.

Мета дисципліни – навчити студентів іншомовному міжкультурному спілкуванню в типових комунікативних сферах та фахових ситуаціях, що є необхідними для студентів – майбутніх філологів та викладачів.

Досягнення цієї мети забезпечується формуванням і розвитком у студентів міжкультурної компетенції, яка включає в себе наступні компоненти: мовна компетенція: засвоєння фонетичного, граматичного, лексичного матеріалу в межах передбаченої програмою тематики, необхідного для реалізації комунікативного наміру у відповідних сферах і ситуаціях спілкування; розвитку уміння та навичок читання адаптованих та оригінальних текстів, здатності точно й адекватно розуміти текст; мовленнєва компетенція: розвиток умінь і навичок монологічного, діалогічного та писемного мовлення; формування у студентів релевантної комунікативної ситуації мовленнєвої поведінки; формування уміння сприймати та розуміти монологічні та діалогічні висловлювання носіїв мови в межах соціально-побутової, сімейної, соціально-культурної тематики в середньому темпі мовлення; лінгвосоціокультурна компетенція: оволодіння лінгвокраїнознавчими, соціокультурними і соціально-психологічними навичками, знаннями та вміннями, які забезпечують здатність та готовність особистості до міжкультурного діалогу.

Завдання дисципліни: набуття та розвиток навичок та вмінь з читання, письма, аудіювання та мовлення на мовному матеріалі різної тематики на рівні B2 у відповідності з Загальноєвропейськими рекомендаціями з мовної освіти.

Завдання навчальної дисципліни формують перелік загальних та фахових компетентностей спеціальності, визначених освітньою програмою підготовки:

Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК5. Здатність працювати в команді та автономно.

ЗК6. Здатність спілкуватися двома іноземними мовами – англійською та другою іноземною (німецька/французька) мовами в усній та письмовій формі на рівні C1, та B2 відповідно.

Фахові компетентності:

ФК6. Здатність застосовувати поглиблені знання з обраної філологічної спеціалізації для вирішення професійних завдань.

ФК7. Здатність вільно користуватися спеціальною термінологією в обраній галузі філологічних досліджень.

ФК8. Усвідомлення ролі експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення запланованого прагматичного результату.

III. Результати навчання

Знання і розуміння: основних світоглядних теорій та концепцій в галузі гуманітарних і соціально-економічних наук.

Застосування знань та розуміння: бути спроможним самостійно опанувати нові знання, критично оцінювати набутий досвід із позицій останніх досягнень філологічної науки та соціальної практики; розуміти основні проблеми своєї дисципліни, що визначають конкретну галузь його діяльності.

Формування суджень: уміння володіти основними поняттями, концепціями і фактами сучасної мовознавчої та літературознавчої науки; уміння узагальнювати та систематизувати мовні явища; вільно оперувати мовознавчим та літературознавчим матеріалом; здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.

ПРН1. Оцінювати власну навчальну та науково-професійну діяльність, будувати і втілювати ефективну стратегію саморозвитку та професійного самовдосконалення.

ПРН2. Упевнено володіти державною та іноземними мовами (першою – англійською на рівні C1 та другою – німецькою/французькою на рівні B2 згідно Загальноєвропейської рамки мовних рівнів) для реалізації письмової та усної комунікації, зокрема в ситуаціях мовного посередництва у професійному й науковому спілкуванні; презентувати результати досліджень державною та іноземною мовами.

ПРН5. Знаходити оптимальні шляхи ефективної взаємодії у професійному колективі (колеги, адміністрація), іншими учасниками навчального процесу – студентами/слухачами та з представниками інших професійних груп різного рівня.

ПРН6. Застосовувати знання про експресивні, емоційні, логічні засоби мови та техніку мовлення для досягнення запланованого прагматичного результату й організації успішної власної комунікації та виконання посередництва.

ПРН12. Дотримуватися правил академічної доброчесності.

ПРН18. Перекладати (усно та письмово) та тлумачити різні тексти з англійської/німецької/французької мови на національну мову та навпаки. Передавати інформацію з англійської/німецької/французької мови на національну мову та навпаки.

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№	Тема дисципліни
1	„Start “ <i>Themen:</i> Einladungen, Gastgeschenke in D-A-CH, Gründe für das Deutschlernen <i>Textsorten:</i> Einladungskarte, Knigge international

	<i>Sprachhandlungen:</i> Einladungen aussprechen, annehmen oder ablehnen, mit einer Textgrafik arbeiten, über Wünsche und Erwartungen an ein Lehrwerk sprechen <i>Aussprache:</i> Satzmelodie
2	Einheit 1 „Von Feen und Prinzen“ <i>Themen:</i> Biografie, Schlösserland Sachsen, Schildbürgerstreich <i>Textsorten:</i> Märchen, Kommentar, Lexikonartikel, Interview, Werbebroschüre <i>Sprachhandlungen:</i> über Märchen sprechen, Märchen nacherzählen, eine Biografie lesen und Notizen machen, Bilder vergleichen, einen Werbetext schreiben <i>Grammatik:</i> temporale Konjunktionen, Wdh.: Präteritum, Plusquamperfekt, Adjektivdeklinaton <i>Aussprache:</i> Umlaute a, o, u <i>Lernstrategien:</i> Texte markieren, Notizen machen, eine Kartei-Lernbox anlegen
3	Einheit 2 „Mein gutes Recht“ <i>Themen:</i> Rechte und Pflichten, Grundgesetz und Grundrechte, Nachbarschaftsstreit, Beschwerden, Absurde Gesetze <i>Textsorten:</i> Interview, Gesetzestext, Internetblog, Ratgeber, Leserbrief, Beschwerdebrief <i>Sprachhandlungen:</i> über Rechte und Pflichten sprechen, Wissen und Nichtwissen ausdrücken, Vermutungen äußern, sich beschweren, Konflikte lösen, einen Beschwerdebrief schreiben, Ratschläge geben <i>Grammatik:</i> Infinitiv mit zu: Perfekt, Wdh.: Infinitiv mit zu: Präsens, Konjunktiv II (Ratschläge geben) <i>Aussprache:</i> sich höflich beschweren <i>Lernstrategien:</i> mit einem einsprachigen Wörterbuch arbeiten, Hypothesen vor dem Lesen bilden, ein Assoziogramm erstellen
4	Einheit 3 „Digital zuhause“ <i>Themen:</i> Computeranwendungen, Radio und Fernsehen, Kinofilm, Handy, Internet-Gemeinschaften, Fernsehsoaps <i>Textsorten:</i> Grafik, Sachtext, Interview, Umfrage, Radiospot, Kinowerbung, Zeitungsartikel, Fernsehprogramm <i>Sprachhandlungen:</i> über Medien und Mediennutzung sprechen, eine Grafik auswerten und kommentieren, eine Nachricht auf der Mailbox hinterlassen <i>Grammatik:</i> Graduierung der Adverbien, doppelte Verneinung , Wdh: Komparativ, Superlativ, Nominalisierung mit zum, Nebensätze mit um... zu <i>Aussprache:</i> Betonung der graduierenden Adverbien <i>Lernstrategien:</i> mit Bildern und Überschriften Hypothesen vor dem Lesen bilden Lernen mit Bewegung
5	Einheit 4 „Digital zuhause“ <i>Themen:</i> Computeranwendungen, Radio und Fernsehen, Kinofilm, Handy, Internet-Gemeinschaften, Fernsehsoaps <i>Textsorten:</i> Grafik, Sachtext, Interview, Umfrage, Radiospot, Kinowerbung, Zeitungsartikel, Fernsehprogramm <i>Sprachhandlungen:</i> über Medien und Mediennutzung sprechen, eine Grafik auswerten und kommentieren, eine Nachricht auf der Mailbox hinterlassen <i>Grammatik:</i> Graduierung der Adverbien, doppelte Verneinung , Wdh: Komparativ, Superlativ, Nominalisierung mit zum, Nebensätze mit um... zu <i>Aussprache:</i> Betonung der graduierenden Adverbien <i>Lernstrategien:</i> mit Bildern und Überschriften Hypothesen vor dem Lesen bilden Lernen mit Bewegung
6	Einheit 5 „Einfach lecker“ <i>Themen:</i> Lebensmittel in der Diskussion, Geschäftsidee Essen, Telefonische Bestellungen, Essen

	als Klangerlebnis <i>Textsorten:</i> Radiofeature, Interview, Zeitungsartikel, Telefonat, Sachtext <i>Sprachhandlungen:</i> über Lebensmittel und Essen sprechen, Aussagen kurz kommentieren, etwas aushandeln, bestätigen, bestellen, einen Text auswerten und zusammenfassen <i>Grammatik:</i> Partizip I mit Verb oder Nomen, Nebensatz vor Hauptsatz, Wdh.: Bildung Partizip I, Verbstellung im Haupt- und Nebensatz <i>Aussprache:</i> Satzmelodie <i>Lernstrategien:</i> Hypothesen zum Text, bilden Texte überfliegen ein Mindmap anlegen
7	Einheit 6 „Natur pur“ <i>Themen:</i> Natur als Lebensraum, Nationalparkidee, Berufsbild Nationalpark-Ranger, Naturprojekt „Wolf“, Kurzportrait Heinz Sielmann <i>Textsorten:</i> Lied, Landkarte, Informations- und Werbebroschüre, Interview, Berufsinfo online, Kinoplakat, Porträt <i>Sprachhandlungen:</i> eigene Ideen/Gedanken zum Thema „Natur“ ausdrücken, einen Standort beschreiben, über Urlaubsziele sprechen, über Ausbildungsinhalte sprechen <i>Grammatik:</i> Satzglieder erkennen, Umstellprobe, Satzgliedkerne erkennen, Verben und Ergänzungen <i>Aussprache:</i> Hauptakzent in Gesprächsroutinen <i>Lernstrategien:</i> Vermutungen über Textinhalte äußern, Hypothesen überprüfen, einen Text mit Hilfe von Notizen zusammenfassen, einen „Spickzettel“ machen
8	Einheit 7 „Viel Arbeit“ <i>Themen:</i> unser Bild von Arbeit, (Online-)Bewerbung, Stellenanforderungen, <i>Du</i> oder <i>Sie</i> am Arbeitsplatz <i>Textsorten:</i> Zeitungsartikel, Ratgeber, Lebenslauf, Stellenanzeige, Bewerbungsschreiben <i>Sprachhandlungen:</i> über Arbeit diskutieren, über Arbeitssuche und Bewerbung sprechen, Fragen zum Lebenslauf stellen und beantworten, einen tabellarischen Lebenslauf schreiben, ein Bewerbungsschreiben verfassen <i>Grammatik:</i> Nomen-Verb-Verbindungen, Wdh.: Reflexivpronomen <i>Aussprache:</i> Hauptakzent in Komposita <i>Lernstrategien:</i> zentrale Begriffe in einem Kommentar suchen, Textfassungen vergleichen, Schlüsselwörter markieren

