

REQUERIMENTO DE DIPLOMA DE GRADUAÇÃO

À Subcoordenação de Registro de Diplomas/CA/PRG

Eu, _____, matrícula nº _____
residente na R./Av. _____ nº: _____,
(complemento) _____ Bairro _____ Município _____
_____ Tel./Cel _____, E-mail: _____ aluno(a)
desta Instituição, venho requerer à Vossa Senhoria a emissão da 1ª via do meu Diploma de
Graduação em Administração.

Forma de ingresso na UFPB:

- ☐ Enem/SiSU
- ☐ Ingresso de Graduado
- ☐ Processo Seletivo de Conhecimento Específico – PSCE
- ☐ Processo Seletivo de Transferência Voluntária – PSTV
- ☐ Reopção de curso/turno (Favor informar a matrícula anterior: _____)
- ☐ Transferência ex-officio
- ☐ Vestibular

Nestes termos,

Pede e aguarda deferimento.

João Pessoa, ____/____/____.

Assinatura do(a) requerente

ANEXAR A ESTE REQUERIMENTO:

1. ☐ Documentação oficial de identificação civil com foto (Ex. RG, CNH, Passaporte etc.);
2. ☐ Certidão de Nascimento ou de Casamento;
3. ☐ Título de Eleitor;
4. ☐ Certidão de Quitação Eleitoral;
5. ☐ Prova de Conclusão do Ensino Médio (Certificado de Conclusão de Ensino Médio);
6. ☐ Ato de naturalização do/a discente, publicado no Diário Oficial da União (exclusivamente para estrangeiros naturalizados no Brasil);
7. ☐ Comprovação de conclusão de estágio curricular do/a discente (opcional);
8. ☐ Histórico Acadêmico da Graduação;
9. ☐ Prova de Colação de Grau (Certificado de Conclusão do Curso de Graduação emitido no Sistema Integrado de Gestão das Atividades Acadêmicas - SIGAA);