

GHID UTILIZARE DAISY EXPERT L

La pornirea casei de marcat se ține apăsat **ⓘ** până la aprinderea ecranului.

Intrare in vanzare:

Se apasa succesiv tasta **MODE** pana apare **VANZARE**.Intrarea in regimul de vanzare se face prin apasarea tastei **1** si tasta **CLK**.

Exemplu vanzare:

Se introduce cantitatea (ex: 3) se apasa tasta **Qty**, se introduce Pretul (ex.10.30) se apasa tasta **CLK**, se introduce Nr. Articolului (ex:5) - se apasa tasta **PLU** se apasa **STL** (pentru a verifica valoarea totala a bonului), daca avem mai multe produse pe acelasi bon, se vor repeta pasii de mai sus pentru fiecare produs in parte - **TL** (pentru a finaliza vanzarea cu Numerar) sau **PY1** (pentru a finaliza vanzarea cu Card)

Anulare:

- Pentru anularea unui bon , daca nu a iesit hartie se anuleaza apasand tasta "**C**" dupa care se reia bonul;
- Pentru anularea unui bon, daca a iesit hartie dar nu s-a apasat **TL**, se anuleaza apasand tasta **VD**, apoi cu tasta **STL** verificam ca valoarea bonului sa fie **0** si finalizam bonul tasta **TL**;
- Un bon finalizat (sa apasa tasta **TL**) nu se mai poate anula din casa de marcat. Bonul nu se mai da clientului, si pe baza declaratiei vanzatorului se va anula prin contabilitate.

RAPOARTE

- **Raport X** (de verificare) se apasa tasta **MODE**, pana apare **Raport X**, se introduce parola **9999** tasta **CLK** si tasta **TL**;
- **Raport Z** (Zilnic se scoate la inchiderea programului) se apasa tasta **MODE**, pana apare **Raport Z**, se introduce parola **9999**, tasta **CLK** si tasta **TL**;
- ATENTIE !!! Daca au trecut mai mult de 24 de ore de la ultimul Raport Z pe casa de marcat apare litera H si ora ex: H 14:30 (trebuie scos zetul)
- **Raport periodic sumar** -se apasa tasta **MODE**, pana apare **MF** , se introduce parola **9999** si tasta **CLK**, se apasa **11 STL**, data de inceput **QTY**, data de sfarsit **VD**;