




★ ★ ★ ★ ★
INSTITUTO HONDUREÑO
DE GEOLOGÍA Y MINAS
INHGEOMIN

Proyecto de Viabilidad de explotación

Base legal del Proyecto de Proyecto de Viabilidad



	Documento Único de Procedimientos Administrativos	Código: DUPAI-PVEXPLT-FR-11	
	Proyecto de Viabilidad de Explotación	Fecha de aprobación: 08/12/2020	Versión: 1.0 Página 2 de 7

El artículo 69 de la Ley General de Minería, establece que la solicitud de Concesión de Explotación Minera Metálica, debe presentar un proyecto de inversión mínima


Instrucciones para completar la Plantilla del Proyecto de Proyecto de Viabilidad

- La Plantilla del Proyecto de Proyecto de Viabilidad y toda la información relacionada con la etapa de explotación, deben ser elaborados por profesionales expertos en la materia, a fin de que se cumpla la información solicitada en cada sección, por tanto, se debe incluir la información del responsable de su elaboración, incluyendo nombre completo y profesión.
- Todos los documentos gráficos (imágenes, fotografías, infografías, mapas, otros), deben ser claros y legibles.
- Las copias de todos los documentos anexos deberán ser presentados en forma legible.
- Si se presentan mapas, estos deben incluir leyendas con descripción clara de la simbología demográfica.
- El Proyecto de Proyecto de Viabilidad y sus documentos soporte deben ser redactados y/o traducidos al español.
- Partiendo de la particularidad de cada Proyecto Minero, en los apartados donde no aplique el registro de información se debe indicar con su respectiva justificación.
- En caso de presentar ubicaciones geográficas, debe ser presentadas en Coordenadas Universales Transversales Mercator (UTM) en el sistema NAD 27 de conformidad a la Resolución INHGEOMIN No. 04/10/2014.
- Cuando los documentos hayan sido realizados por empresas o especialistas subcontratados, debe señalarse el/los profesionales responsables e indicando la información de la empresa y datos generales del personal elaboró el documento.
- Salvo que las disposiciones institucionales habiliten los tramites electrónicos, el Proyecto de Viabilidad debe ser presentado de forma física y se hará acompañar de una versión digital. La versión en papel no deberá contener borrones ni tachaduras, la versión digital debe ser almacenada en cualquier unidad que permitan almacenar todos los datos: CD, USB, otros similares. En ambos casos debe ser acreditada al expediente administrativo.
- La versión digital del documento debe ser presentada en formato PDF y sus documentos adjuntos, como hojas de cálculo o mapas, deben ser presentados en formato digital de origen: shapefile o similares, en caso de coordenadas, con su respectiva nomenclatura y descripción de esta.
- Los formatos de archivos recomendados para la versión digital serán los siguientes:
 - Texto: pdf
 - Imágenes o fotografías: jpg, png, bmp.
 - Fílmicos o videos: Mpeg, Mp4
 - Audio: Mp3
 - Tablas, formatos o matrices: xlsx
 - Soportes o documentos físicos digitalizados: pdf
 - Mapas en formato de origen: shapefile


Suprima esta página al momento de imprimir o presentar la versión final del documento.

Contenido

1. Resumen Ejecutivo

	Documento Único de Procedimientos Administrativos	Código: DUPAI-PVEXPLI-FR-11	
	Proyecto de Viabilidad de Explotación	Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 3 de 7

2. Método de extracción y descripción del plan de explotación y/o beneficio (flujograma de procesos, plan de minado)	4
3. Descripción del diseño del sitio o los sitios a explotar, depósito de estéril y de materia orgánica.	4
4. Volúmenes Projectados de Producción	5
4. Volúmenes de Material Estéril/ Materia Orgánica a Remove	5
5. Descripción de Equipo a utilizar	5
5. Descripción del Recurso Humano a contratar.	5
6. Anexos	6

	Documento Único de Procedimientos Administrativos	Código: DUPAI-PVEXPLI-FR-11	
	Proyecto de Viabilidad de Explotación	Fecha de aprobación: 08/12/2020	Versión: 1.0 Página 4 de 7

1. Resumen Ejecutivo

*El resumen ejecutivo de esta sección se refiere a la tabla 1. El mismo debe entregar de manera concisa y general Proyecto de Viabilidad. El resumen ejecutivo debe ser autosuficiente, estar redactado de manera comprensible y no debe exceder una (1) página. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.***

Tabla 1 Resumen Ejecutivo Proyecto de viabilidad

Resumen ejecutivo
<p>1.1 Sustancias a explotar</p> <p><i>Se refiere a la roca o mineral que será objeto de explotación. Las sustancias deben ir asociadas a un área minera específica. En caso de aprovechar más de una sustancia en áreas distintas, estas deben asociarse al área correspondiente.</i></p>
<p>1.2 Área minera</p> <p><i>Se refiere al valor en hectáreas asociadas a una sustancia. En caso de no contar con áreas distintas, colocar el valor en hectáreas totales del derecho minero. Debe considerar que este dato se refiere estrictamente al área de explotación.</i></p>
<p>1.3 Tipo de Minería</p> <p><i>En este apartado debe indicar la clasificación de la actividad minera que propone realizar, debe seleccionar entre las siguientes opciones: Minería de Superficie, Minería subterránea, Minería Aluvial, Minería submarina.</i></p>
<p>1.4 Técnica Minera</p> <p><i>Se refiere a la técnica que propone para explotar el recurso minero según el tipo de minería. Debe seleccionar entre las siguientes opciones:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Minería de Superficie: Cantera (si se trata de sustancias no metálicas), Cielo abierto (si se trata de sustancias metálicas), Banqueo, Otro</i> ● <i>Minería subterránea: Auto soportados naturalmente, Auto soportados artificialmente, Sub niveles, Hundimiento, Técnicas mixtas, Otro</i> ● <i>Minería Aluvial: Minado de placer, Dragado, Otro</i> ● <i>Minería submarina: Sucesión hidráulica, Dragado, Otro</i>
<p>1.5 Presupuesto</p> <p style="text-align: center;">L. 000.00</p> <p><i>En este apartado indique el presupuesto total para la ejecución del proyecto. El valor para registrar en este apartado es una cifra en lempiras que suma todas las variables que intervienen en el proyecto, sean de materiales o equipos, recurso humano u otras.</i></p>
<p>1.6 Reservas explotables</p> <p><i>En este apartado debe indicar la cantidad de reservas identificadas en la exploración.</i></p>
<p>1.7 Periodo de explotación (vita útil del proyecto)</p>

Considerando las reservas explotables indique la cantidad en años, de proyección de vida del proyecto minero. Este dato es estrictamente técnico y no debe ser relacionado con el periodo de vigencia del título minero.

1.8 Periodo de adecuación

En este apartado debe indicar en años, el tiempo para realizar las actividades de adecuación que le permitan tener las condiciones para las actividades de explotación.

1.9 Periodo cierre

Considerando la proyección de vida del proyecto minero, indique una fecha probable en años para realizar el cierre del proyecto. Este dato es estrictamente técnico y no debe ser relacionado con el periodo de vigencia del título minero.

2. Método de extracción y descripción del plan de explotación y/o beneficio (flujograma de procesos, plan de minado)

En este apartado debe detallar el método de extracción, así como la descripción de las estructuras geológicas, cantidad total de trabajadores empleados en el método a utilizar, cantidad de explosivos a su vez se debe indicar la fecha de realización y el costo total. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.*

Tabla 2 Método de Extracción

Tipo de Método de Extracción	Descripción de las Estructuras Geológicas	Cantidad de Trabajadores	Cantidad de Explosivos /Iniciadores a utilizar	Fecha de Realización	Costo total de la actividad (L.)

*Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.

3. Descripción del diseño del sitio o los sitios a explotar, depósito de estéril y de materia orgánica.

En este apartado debe describir en un mapa a escala 1:500 en el cual se detalle diseño del sitio o los sitios a explotar, depósito de estéril y de materia orgánica. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.*

4. Volúmenes Proyectados de Producción

En este apartado debe detallar la producción proyectada de manera mensual.

Tabla 3 Volúmenes de Producción

Producción Proyectada (expresado en m ³)	Mes 01	Mes 02	Mes 03	Mes 04	Mes 05	Mes 06	Mes 07	Mes 08	Mes 09	Mes 10	Mes 11	Mes 12	...

*Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.

4. Volúmenes de Material Estéril/ Materia Orgánica a Remover

En este apartado debe detallar los volúmenes del material estéril o materia orgánica a remover a remover. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.*

Tabla 4 Método de Extracción

Tipo de Material a Remover	Volumen (expresado en m ³ /mes)	Fecha de Realización	Costo total de la actividad (L.)
Material Estéril			
Materia Orgánica			

*Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.

5. Descripción de Equipo a utilizar

Para este apartado, se debe detallar las especificaciones técnicas del equipo que se utilizará en el proyecto. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.*

Tabla 5 Descripción de Equipo

Nombre de Equipo	Marca de Equipo	Especificaciones Técnicas	Costo del Equipo (L.)


*Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.

5. Descripción del Recurso Humano a contratar

En este apartado se debe detallar el recurso humano a contratar indicando puestos y salarios. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.*

Tabla 6 Descripción del Recurso Humano

Nombre del Área	Nombre del Puesto	Salario (L.)

	Documento Único de Procedimientos Administrativos	Código: DUPAI-PVEXPLI-FR-11	
	Proyecto de Viabilidad de Explotación	Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 7 de 7

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

6. Anexos

En este apartado debe señalar los documentos o soportes que son anexados al documento principal:

- Planos de Conjunto: Diseño del Proyecto
- Planos generales del proyecto: Ubicación de todos los elementos que forman parte del proceso minero (perímetros de las áreas de extracción, rutas de acarreo, oficinas administrativas, bodegas, zonas de aparcamiento necesarias, áreas de almacenamiento de mineral, efluentes de operaciones mineras, trituradoras, tamices, bandas transportadoras, tuberías de aguas, fosa séptica, letrinas, área de ubicación de explosivos si fuera el caso). La ubicación de todos los elementos anteriormente descritos dependerá de la sustancia de interés a explotar y el proceso a realizar;
- Plano del diseño de la mina con sus cortes transversales y verticales que delimitan el o los cuerpos a minar

Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.