



## 1. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

### (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” โดย มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและ ยกย่องหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ของหน่วยงาน พร้อมทั้งผลักดันการยกระดับ คะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอจึงได้ดำเนินการเตรียม ความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 2. แนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)”

2.1 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” เพื่อ

1) วางกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ 2567

2) กำกับดูแลตรวจสอบและติดตามการประเมินให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลา ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน

3) ผลักดันให้สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริม ให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในทุกสายงาน

4) มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอกำหน้าที่ดำเนินการและขั้นตอน ต่าง ๆ ตามที่กำหนดในปฏิทินการประเมิน



คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567



คำสั่งตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ

ที่ ๒๕๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ตามที่ได้มีสำนักงาน ป.ป.ช.ได้มีการจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA ) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยการดำเนินการประเมินผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ชื่อว่าระบบ POLICEITA โดยมีหน้าที่และอำนาจตามความในข้อ ๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี และในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในระดับสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- |     |   |               |                       |
|-----|---|---------------|-----------------------|
| ๑.๑ | พันตำรวจศักดิ์สิทธิ์  | ชนะกิจโพโรจน์ | เป็นประธานกรรมการ     |
|     | ผู้กำกับฯ สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ                             |               |                       |
| ๑.๒ | พันตำรวจโทสังวาลย์  | ละโป้         | เป็นรองประธานกรรมการ  |
|     | รองผู้กำกับฯป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ           |               |                       |
| ๑.๓ | พันตำรวจโทธิษพล   | แสนวัง        | เป็นกรรมการ           |
|     | รองผู้กำกับฯสืบสวน สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ                    |               |                       |
| ๑.๔ | พันตำรวจโทยงยุทธ  | ใหญ่โคกกรวด   | เป็นกรรมการ           |
|     | รองผู้กำกับฯสอบสวน สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ                    |               |                       |
| ๑.๕ | พันตำรวจโทพิชญ์   | สิมสา         | เป็นกรรมการ           |
|     | สารวัตร (สอบสวน) ดงเย็น ปฏิบัติราชการ สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ |               |                       |
| ๑.๖ | พันตำรวจตรีภัทรพล   | ศรีวงษ์       | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |
|     | สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ                       |               |                       |

- ๒ -

๓.๗ พันตำรวจตรีจักรี	สุระเสน	เป็นกรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ		
๓.๘ ร้อยตำรวจโทอัมรินทร์	ไตรยพันธ์	เป็น กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
รองสารวัตร สายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ		
๓.๙ ตาบตำรวจสมบัติ	ชัยนาท	เป็น กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บังคับหมู่สถานีตำรวจภูธร สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ		

๒. โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๒.๑ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๒ กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๓ ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ

๒.๔ พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้กำกับการสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ มอบหมาย ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ มีวาระการปฏิบัติหน้าที่จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หรือมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



( คีตธีสิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ )

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ

## การประชุมเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ  
ครั้งที่ 1 /2567

เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 3 สภ.วังสามหมอ

### ผู้มาประชุม

1. พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์	ธนกิจไพโรจน์	ผกก.สภ.วังสามหมอ	ประธาน
2. พ.ต.ท.สังวาลย์	ละโป้	รอง ผกก.ป.สภ.วังสามหมอ	รองประธาน
3. พ.ต.ท.รัชพล	แสนวัง	รอง ผกก.สส.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
4. พ.ต.ท.ยงยุทธ	ใหญ่โคกกรวด	รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
5. พ.ต.ท.พิสิษฐ์	สิมสา	สว.(สอบสวน)ฯ ปรก.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
6. พ.ต.ต.ภัทรพล	ศรีวงษ์	สว.อก.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ/เลขานุการ
7. พ.ต.ต.จักรี	สุระเสน	สวป.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
8. ร.ต.ท.อัมรินทร์	ไตรยพันธ์	รอง สว.(ป.) สภ.วังสามหมอ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
9. ด.ต.สมบัติ	ชัยนาท	ผบ.หมู่ (ป.) สภ.วังสามหมอ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม ข้าราชการตำรวจ สภ.วังสามหมอ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

### วาระที่ 1. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขยายสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567” ซึ่ง สภ.วังสามหมอได้ดำเนินการขับเคลื่อนและติดตามการประเมิน ในปีงบประมาณปี 2566 ที่ผ่านมา มีผลการประเมินระดับ B (82.97 คะแนน) ในปีงบประมาณ 2567 นี้ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนและพัฒนา การประเมินฯ ในระดับดีขึ้น จึงเชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมิน และประเด็น ในวันนี้

ที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 2. เรื่องเพื่อทราบ

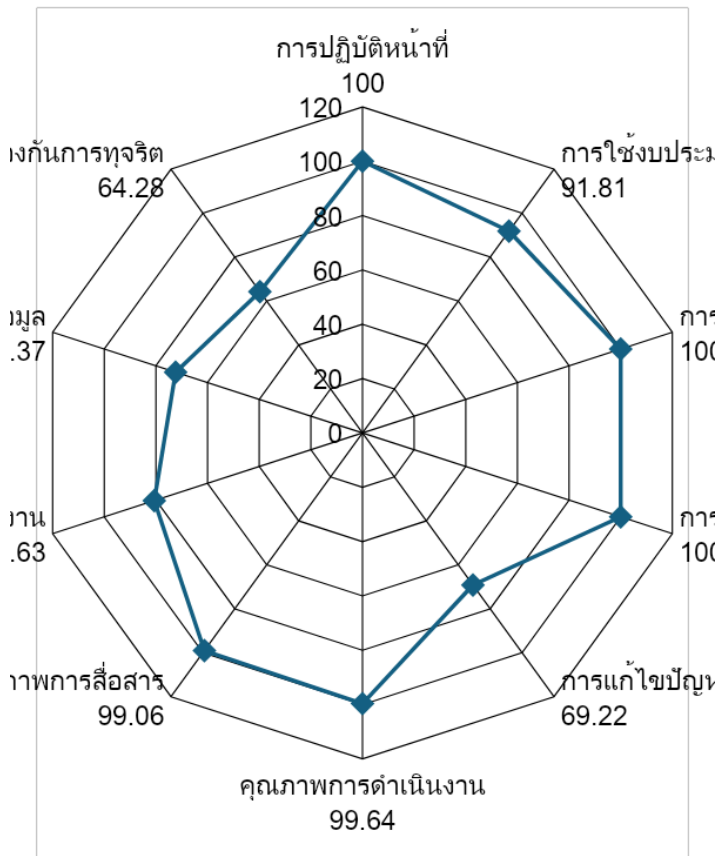
2.1 เลขานุการเสนอรายงานผลการประเมินฯ ในปีงบประมาณ 2566 ให้ที่ประชุมทราบ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก(ร้อยละ)	คะแนนเฉลี่ยตัวชี้วัด	ระดับ		คะแนนที่ได้ (100)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 1. การปฏิบัติหน้าที่	30.00	100	AA	Excllence	92.5	27.76
ตัวชี้วัดที่ 2. การใช้งบประมาณ		91.81	A	Very Good		
ตัวชี้วัดที่ 3. การใช้อำนาจ		100	AA	Excllence		
ตัวชี้วัดที่ 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ		100	AA	Excllence		
ตัวชี้วัดที่ 5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		69.22	D	Bad		
ตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน	30.00	99.64	AA	Excllence	93.19	27.96
ตัวชี้วัดที่ 7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		99.06	AA	Excllence		
ตัวชี้วัดที่ 8. การปรับปรุงระบบการทำงาน		80.63	B	Good		
ตัวชี้วัดที่ 9. การเปิดเผยข้อมูล	40.00	72.37	C	Normal	68.12	27.26
ตัวชี้วัดที่ 10. การป้องกันการทุจริต		64.28	D	Bad		
					คะแนนรวม ITA	82.97 ต้องปรับปรุง

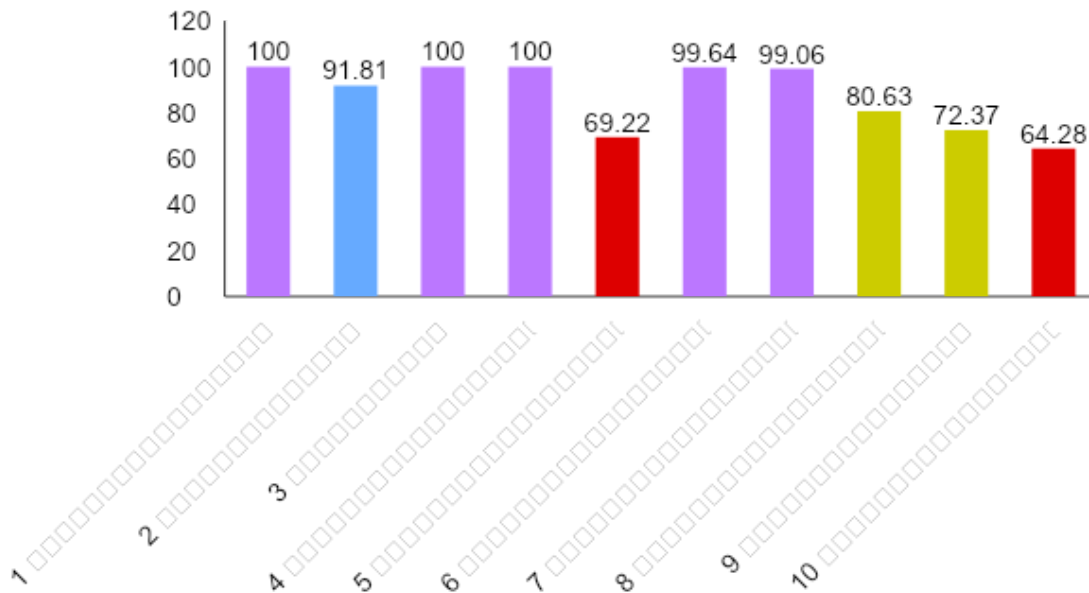
คะแนน IIT(30%) 27.76 คะแนน EIT(30%) 27.96 คะแนน OIT(40%) 27.26 คะแนน ITA (100%) 82.97 ระดับ  
การประเมิน

คะแนนตัวชี้วัด



มติ ที่ประชุมรับทราบ

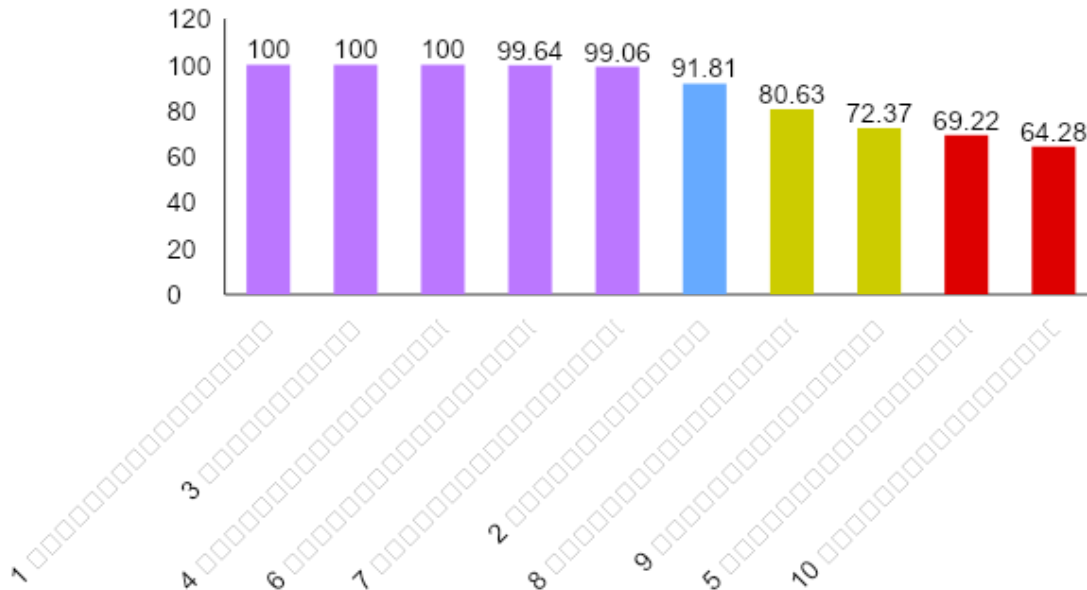
2.2 เลขานุการเสนอรายงานผลการประเมินฯ รายตัวชี้วัด



แผนภาพ : กราฟแท่งแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในภาพรวม จำแนกตามตัวชี้วัด

## มติ ที่ประชุมรับทราบ

### 2.3 เลขานุการ นำเสนอ ตัวชี้วัดที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน เรียงลำดับคะแนน



แผนภาพ : กราฟแท่งแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในภาพรวม เรียงตามคะแนนตามตัวชี้วัด

พ.ต.ต.ภัทรพลฯ  
เลขานุการ

แผนภาพ : กราฟแท่งแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในภาพรวม เรียงตามคะแนนตามตัวชี้วัด ซึ่งเห็นว่าหากพิจารณาไปในตัวเนื้อหาของ ตัวชี้วัด พบว่า **ตัวชี้วัดที่ 10** การป้องกันการทุจริต มีคะแนนน้อยที่สุด เนื่องจากการอ่านข้อคำถามไม่มีความชัดเจน จึงทำให้การตอบข้อปัญหาที่มีความคลาดเคลื่อน และงานอำนวยความสะดวกแต่ละคนมีภาระงานมาก เหนื่อยล้า ขาดขวัญ กำลังใจ เป็นเหตุให้งานไม่มีคุณภาพ และล่าช้า โดยเฉพาะงานกำลังพล งานการเงิน และบัญชี รวมทั้งงานพัสดุ ซึ่งเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และเวลารวมทั้งความละเอียดรอบคอบ จึงเห็นควรให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงาน พิจารณาส่งกำลังเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ สายตรวจ และจราจร ให้มาปฏิบัติหน้าที่ ช่วยงานอำนวยความสะดวก เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนกำลังพล เมื่อมีเจ้าหน้าที่มา ปฏิบัติงานธุรการและอำนวยความสะดวก จะสามารถวางแผนปรับปรุงระบบการทำงาน **ตัวชี้วัดที่ 5** ซึ่งมีคะแนนน้อยอันดับ 2 ได้ต่อไป **ตัวชี้วัดอื่นๆ** ให้อำนวยความสะดวกเป็นแม่ข่ายใหญ่ จัดทำข้อมูลแผนงานการดำเนินการ ชับเคลื่อน กำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และเวลาดำเนินการ ให้รวดเร็ว

ทัน กับปฏิทินการประเมิน ITA ที่ ปชช.กำหนดไว้ เมื่อเสร็จให้เสนอ ผกก.สั่งการให้ ผู้  
รับผิดชอบทราบ และเมื่อปฏิบัติแล้วให้ส่งข้อมูลให้ ผกก.ทราบ เพื่อสั่งการให้ฝ่าย  
ธุรการจัดทำข้อมูลเสนอให้ที่ประชุมทราบ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ต่อไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

วาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

พ.ต.ต.ภัทรพลฯ

เลขฯฯ

### 3.1 เสนอปฏิทินการประเมินให้ที่ประชุมทราบ



สำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

## ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

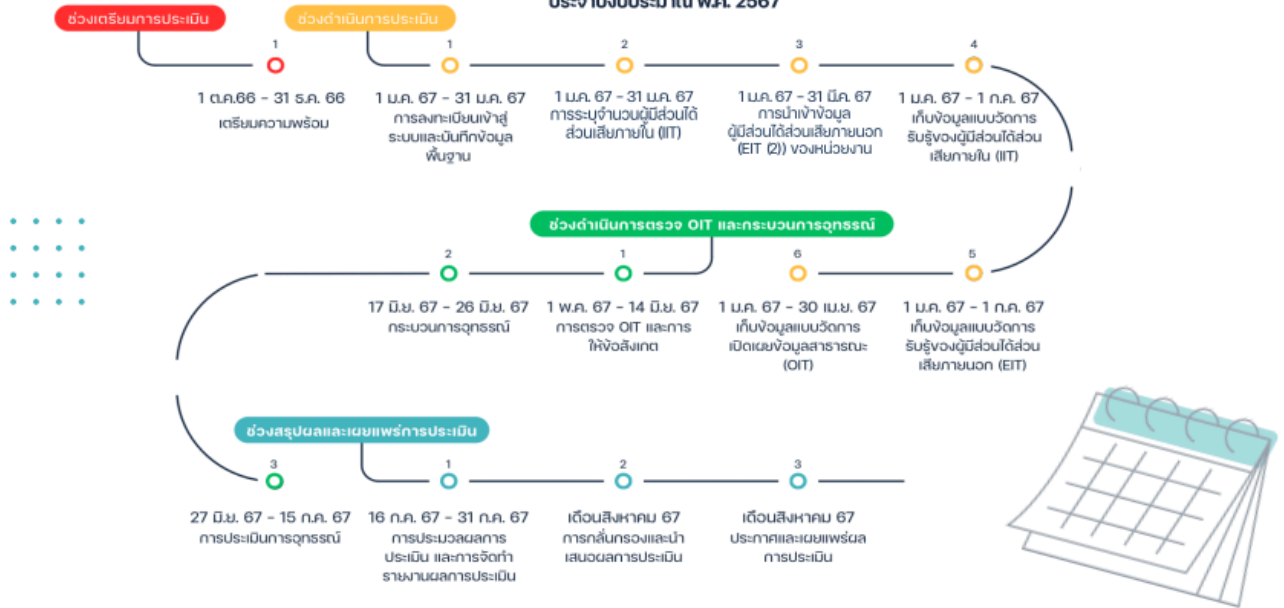
วงสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร, อ่างทอง และสถานีตำรวจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

<https://itap.nacc.go.th/>



ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity & Transparency Assessment: ITA)  
ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร, อำเภอ และสถานีตำรวจ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



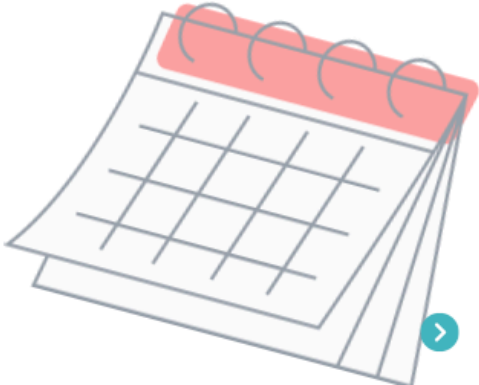
3.2 เสนอขั้นตอนเตรียมการที่ใช้ในการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

ช่วงเตรียมการประเมิน

**1** 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566

**เตรียมความพร้อม**

หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน



### 3.3 เสนอกรอบการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

#### ช่วงดำเนินการประเมิน

1

1 มกราคม 2567 ถึง  
31 มกราคม 2567

#### การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน

ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึก  
ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนการติดต่อของผู้  
ประสานงานและผู้บริหาร

2

1 มกราคม 2567 ถึง  
31 มกราคม 2567

#### การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)

ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายใน (IIT) ลงในระบบสารสนเทศฯ ตามเกณฑ์ที่  
กำหนดในคู่มือฯ



#### ช่วงดำเนินการประเมิน

3

1 มกราคม 2567 ถึง  
31 มีนาคม 2567

#### การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน

การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2))  
ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ  
โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel  
จากระบบสารสนเทศฯ จากนั้นดำเนินการกรอก  
ข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบสารสนเทศฯ
- 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าใน  
ระบบสารสนเทศฯ โดยตรง

4

1 มกราคม 2567 ถึง  
1 กรกฎาคม 2567

#### เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มี  
ขั้นตอนดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง  
การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุม  
ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ
- 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วน  
ได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่  
กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ  
ที่กำหนด



## ช่วงดำเนินการประเมิน

5

1 มกราคม 2567 ถึง 1 กรกฎาคม 2567

### เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีขั้นตอนดังนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT

2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด

3) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

ส่วนที่ 2 หน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล

หน่วยประเมินประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด



## ช่วงดำเนินการประเมิน

6

1 มกราคม 2567 ถึง  
30 เมษายน 2567

### เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)

การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอนดังนี้

1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะตามแบบวัด OIT

2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการ  
เปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT



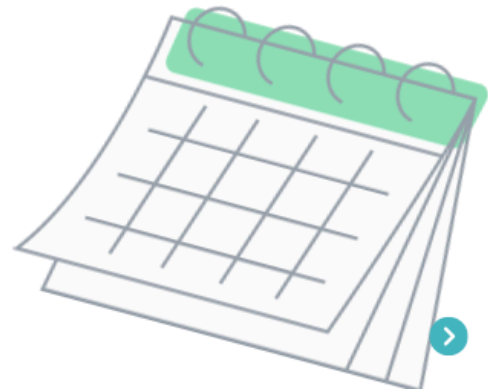
## ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

1

1 พฤษภาคม 2567 ถึง  
14 มิถุนายน 2567

### การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต

1) การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด  
2) การตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ โดยหน่วยประเมิน ร่วมกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบวัด OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามคู่มือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



## ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

2

17 มิถุนายน 2567 ถึง  
26 มิถุนายน 2567

### กระบวนการอุทธรณ์

หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการยื่นอุทธรณ์ผลคะแนน OIT เพื่อให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

3

27 มิถุนายน 2567 ถึง  
15 กรกฎาคม 2567

### การประเมินการอุทธรณ์

1) หน่วยประเมิน ดำเนินการตรวจประเมินการอุทธรณ์ของหน่วยงาน  
2) หน่วยประเมิน จะแจ้งผลการอุทธรณ์ให้ทราบตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>



## ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

1

16 กรกฎาคม 2567 ถึง  
31 กรกฎาคม 2567

### การประมวลผลการประเมินและ การจัดทำรายงานผลการประเมิน

หน่วยประเมินสรุปผลการประเมินพร้อมทั้งจัดทำ  
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน  
ให้แก่หน่วยประเมินผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์  
<https://itap.nacc.go.th/>

2

เดือนสิงหาคม 2567

### การกลั่นกรองและนำเสนอผลการ ประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่  
คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาถ้อยแถลง  
และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและ  
เผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ



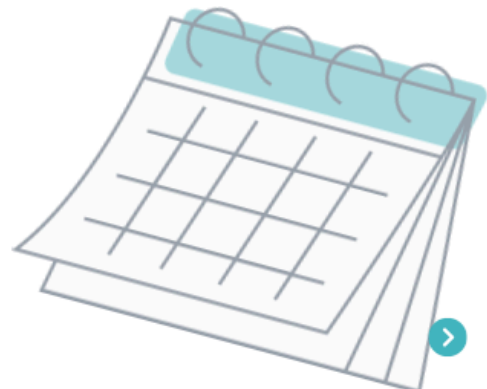
## ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

3

เดือนสิงหาคม 2567

### ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการ  
ประเมินต่อสาธารณะ  
ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการ  
ประเมินรายหน่วยได้ที่ระบบสารสนเทศฯ เว็บไซต์  
<https://itap.nacc.go.th/>



พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์  
ประธานา

ให้เลขาฯ สรุปประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้  
ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

พ.ต.ต.ภัทรพลฯ  
เลขานฯ

ประเด็นที่จะต้องดำเนินการขับเคลื่อนที่สามารถสรุปได้จากภาพฉาย ดังนี้

1. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประชาสัมพันธ์ข้าราชการ ดำรงในสังกัด แต่ละฝ่าย ทำการประเมิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของ จำนวนข้าราชการตำรวจ ที่ปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่าย
2. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT โดยการประชาสัมพันธ์ บุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ประชาชน) ไม่น้อยกว่า 300 คน โดยแบ่งเป็น สัดส่วนบุคคลภายนอกที่มาติดต่อขอใช้บริการตามสายงาน ดังนี้

- 1) งานอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 30 คน
- 2) งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 90 คน
- 3) งานสอบสวน ไม่น้อยกว่า 90 คน
- 4) งานจราจร ไม่น้อยกว่า 60 คน
- 5) งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า 30 คน

โดยการประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก จะต้องเน้นการ ให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ก.ค.67

3. สำหรับการหัวข้อ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าหลักเว็บไซต์ของ สน.จำนวน 25 หัวข้อ โดยการประเมิน ทั้งหมด จะมีสัดส่วน น้ำหนักการให้คะแนนตามข้อวัด

พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์ฯ  
ประธานฯ

เพื่อให้การประเมิน เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน กป.ป.ช.กำหนด ให้ สว.อก.เลขานฯ ไปดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้ง ภายใน และภายนอก ให้ทราบ และประเมินให้ครบตามจำนวนและทันตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนด

พ.ต.ต.ภัทรพลฯ  
เลขานฯ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์ฯ  
ประธานฯ

ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม  
ให้คณะทำงาน ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สก.วังสามหมอ ในปีงบประมาณ 2567 อย่างน้อยให้ผ่านเกณฑ์ของการประเมิน

เลิกประชุม เวลา 12.20 น.

ด.ต.



ผู้ช่วยเลขานุการ

ร.ต.ท.



ผู้ช่วยเลขานุการ

( สมบัติ ชัยนาท )  
ผู้จัดรายงานการประชุม1

พ.ต.ต.  เลขานุการ

( ภัทรพล ศรีวงษ์ )  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
ลงชื่อผู้ร่วมประชุม

พ.ต.อ.  ประธาน

( ศักดิ์สิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ )

ผกก.สภ.วังสามหมอ

พ.ต.ท.  กรรมการ

( รัชพล แสนวัง )

รอง ผกก.สส.สภ.วังสามหมอ

พ.ต.ต.  กรรมการ

( จักรี สุระเสน )

สวป.สภ.วังสามหมอ

( อัมรินทร์ ไตรยพันธ์ )  
ผู้จัดรายงานการประชุม2

พ.ต.อ.  ทราบ

( ศักดิ์สิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ )

ผกก.สภ.วังสามหมอ

พ.ต.ท.  รองประธาน

( สังวาลย์ ละโป้ )

รอง ผกก.ป.สภ.วังสามหมอ

พ.ต.ท.  กรรมการ

( ยงยุทธ ใหญ่โคกกรวด )

รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.วังสามหมอ





ภาพประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 3 สภ.ว่างสามหมอ

### 3. การชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินให้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ ผกก.สภ.ว่างสามหมอ ได้ประชุมข้าราชการตำรวจ สภ.ว่างสามหมอ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2566 ที่ห้องประชุม ชั้น 3 สภ.ว่างสามหมอ โดยได้แจ้งให้ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ทราบถึงความสำคัญและประโยชน์ของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยได้อธิบายและ ปรับพื้นฐานความรู้ความเข้าใจ แก่ข้าราชการตำรวจ สังกัดให้รับทราบผ่านวีดิทัศน์ Clinic Police ITA จาก สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

#### การประชุมเตรียมความพร้อมของคณะทำงาน

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรว่างสามหมอ

ครั้งที่ 2 /2567

เมื่อวันพุธที่ 17 มกราคม 2567 เวลา 09.00 น.

## ณ ห้องประชุม ชั้น 3 สภ.วังสามหมอ

\*\*\*\*\*

### ผู้มาประชุม

1. พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์	ธนกิจไพโรจน์	ผกก.สภ.วังสามหมอ	ประธาน
2. พ.ต.ท.สังวาลย์	ละโป้	รอง ผกก.ป.สภ.วังสามหมอ	รองประธาน
3. พ.ต.ท.ธัชพล	แสนวัง	รอง ผกก.สส.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
4. พ.ต.ท.ยงยุทธ	ใหญ่โคกกรวด	รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
5. พ.ต.ท.พลิชฐ์	สิมสา	สว.(สอบสวน)ฯ ปรก.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
6. พ.ต.ต.ภัทรพล	ศรีวงษ์	สว.อก.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ/เลขานุการ
7. พ.ต.ต.จักรี	สุระเสน	สว.ป.สภ.วังสามหมอ	กรรมการ
8. ร.ต.ท.อัมรินทร์	ไตรยพันธ์	รอง สว.(ป.) สภ.วังสามหมอ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
9. ด.ต.สมบัติ	ชัยนาท	ผบ.หมู่ (ป.) สภ.วังสามหมอ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

### วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พ.ต.อ.กันตภณฯ ประธานฯ -ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.และ ตร.ได้ทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ปีนี้ เป็นปีที่ 2 โดยในปีที่ผ่านมา สภ.วังสามหมอ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนและติดตาม การประเมิน ฯ ตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ผลการประเมินระดับ C (82..97 คะแนน) ต้องปรับปรุง ไม่ผ่านการประเมิน ซึ่งเป็นระบบใหม่ -ต้องขอขอบคุณคณะทำงานชุดเดิมทุกท่าน ที่ได้ช่วยกันขับเคลื่อนการประเมิน ในส่วน ของ สภ.วังสามหมอ ในปีนี้ ขอให้อยู่ในระดับที่ดีกว่าเดิม โดยผ่านการประเมินใน 85.00 คะแนนให้ได้ หรือดีขึ้นมากกว่า จึงได้เชิญทุกท่านมาประชุมศึกษาเพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การประเมิน และประเด็น ในวันที่ เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ และร่วมกันกำหนดกรอบ ในการดำเนินการต่อไป

### วาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

พ.ต.ต.ภัทรพล ฯ เลขานฯ เสนอรายละเอียด และกรอบการประเมินฯ ตามปฏิทินให้ที่ประชุมได้ทราบโดยขอ อนุญาต เสนอรายละเอียดของการประเมินใหม่อีกครั้ง เนื่องจาก ผกก.สภ.วังสามหมอ และ คณะทำงานมากกว่าครึ่งหนึ่ง ย้ายมาใหม่ อาจจะยังไม่ทราบ รายละเอียดกรอบการ ประเมินฯ2.1 เสนอปฏิทินการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

พ.ต.ต.ภัทรพล ฯ  
เลขาฯ

## 2.1 เสนอปฏิทินการประเมินให้ที่ประชุมทราบ



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

### ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

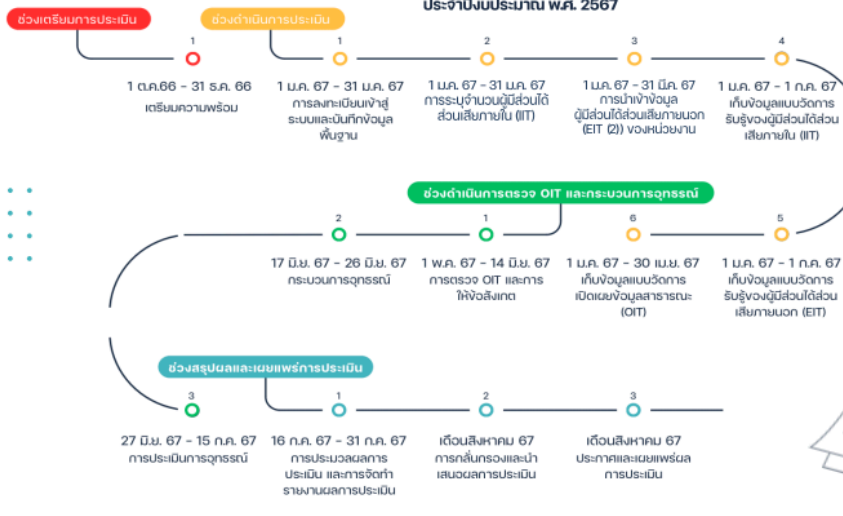
วงสำนักงานเวท กรุงเทพมหานคร, อำเภอ และสถานีตำรวจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

<https://itap.nacc.go.th/>



#### ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) วงสำนักงานเวท กรุงเทพมหานคร, อำเภอ และสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



## 2.2 เสนอขั้นเตรียมการที่ใช้ในการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

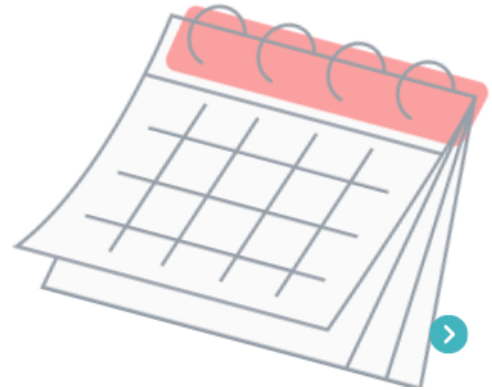
## ช่วงเตรียมการประเมิน

1

1 ตุลาคม 2566 ถึง  
31 ธันวาคม 2566

### เตรียมความพร้อม

หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมินแต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การทำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน



## 2.3 เสนอกรอบการประเมินให้ที่ประชุมทราบ

## ช่วงดำเนินการประเมิน

1

1 มกราคม 2567 ถึง  
31 มกราคม 2567

### การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐาน

ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร

2

1 มกราคม 2567 ถึง  
31 มกราคม 2567

### การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ลงในระบบสารสนเทศฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ



## ช่วงดำเนินการประเมิน

3

1 มกราคม 2567 ถึง  
31 มีนาคม 2567

### การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน

การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2))  
ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ  
โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel  
จากระบบสารสนเทศฯ จากนั้นดำเนินการกรอก  
ข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบสารสนเทศฯ
- 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าใน  
ระบบสารสนเทศฯ โดยตรง

4

1 มกราคม 2567 ถึง  
1 กรกฎาคม 2567

### เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มี  
ขั้นตอนดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง  
การตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุม  
ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ
- 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วน  
ได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่  
กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ  
ที่กำหนด



## ช่วงดำเนินการประเมิน

5

1 มกราคม 2567 ถึง 1 กรกฎาคม 2567

### เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)

การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมีขั้นตอนดังนี้  
ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

- 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง  
การตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของ  
ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ  
ในการเข้าถึงช่องทางตอบแบบวัด EIT
- 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วน  
ได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่  
กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด
- 3) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงาน สามารถ  
เข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับ  
ต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

ส่วนที่ 2 หน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล

หน่วยประเมินประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูล  
ดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด



## ช่วงดำเนินการประเมิน

6

1 มกราคม 2567 ถึง  
30 เมษายน 2567

### เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)

การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอน  
ดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะตามแบบวัด OIT
- 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการ  
เปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT



## ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

1

1 พฤษภาคม 2567 ถึง  
14 มิถุนายน 2567

### การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต

- 1) การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ  
(OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบ  
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้  
คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) การตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT โดย  
สำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับวิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ โดย  
หน่วยประเมิน ร่วมกับวิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ  
ดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบวัด  
OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ  
สมเหตุสมผล ตามคู่มือการประเมิน ITA  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



## ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

2

17 มิถุนายน 2567 ถึง  
26 มิถุนายน 2567

### กระบวนการอุทธรณ์

หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการยื่นอุทธรณ์ผลคะแนน OIT เพื่อให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

3

27 มิถุนายน 2567 ถึง  
15 กรกฎาคม 2567

### การประเมินการอุทธรณ์

1) หน่วยประเมิน ดำเนินการตรวจประเมินการอุทธรณ์ของหน่วยงาน  
2) หน่วยประเมิน จะแจ้งผลการอุทธรณ์ให้ทราบตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>



## ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

1

16 กรกฎาคม 2567 ถึง  
31 กรกฎาคม 2567

### การประมวลผลการประเมินและ การจัดทำรายงานผลการประเมิน

หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน ให้แก่หน่วยประเมินผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

2

เดือนสิงหาคม 2567

### การกลั่นกรองและนำเสนอผลการ ประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ



3

### เดือนสิงหาคม 2567

#### ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ  
ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยได้ที่ระบบสารสนเทศฯ เว็บไซต์  
<https://itap.nacc.go.th/>



พ.ต.อ.กัณฑ์กณ  
ประธานฯ

ให้เลขาฯ สรุปประเด็นที่จะต้องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เพื่อให้คณะทำงานได้  
ขับเคลื่อนให้เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

พ.ต.ต.ภัทรพลา  
เลขาฯ

ประเด็นที่จะต้องดำเนินการขับเคลื่อนที่สามารถสรุปได้จากภาพฉาย ดังนี้

1. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT โดยประชาสัมพันธ์ข้าราชการ ดำรงใน  
สังกัด แต่ละฝ่าย ทำการประเมิน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของ จำนวนข้าราชการดำรงจที่  
ปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละฝ่าย
2. การประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT โดยการประชาสัมพันธ์ บุคคลผู้มีส่วน  
ได้เสียภายนอก (ประชาชน) ไม่น้อยกว่า 300 คน โดยแบ่งเป็น สัดส่วนบุคคลภายนอก  
ที่มาติดต่อขอใช้บริการตามสายงาน ดังนี้
  - 1) งานอำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า 30 คน
  - 2) งานป้องกันปราบปราม ไม่น้อยกว่า 90 คน
  - 3) งานสอบสวน ไม่น้อยกว่า 90 คน
  - 4) งานจราจร ไม่น้อยกว่า 60 คน
  - 5) งานสืบสวน ไม่น้อยกว่า 30 คน

โดยการประเมินบุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก จะต้องเน้นการ ให้เสร็จสิ้น  
ภายใน 1 ก.ค.67

3. สำหรับการหัวข้อ OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านหน้าหลักเว็บไซต์ของ สน.จำนวน 25 หัวข้อ โดยการประเมิน ทั้งหมด จะมีสัดส่วน น้ำหนักการให้คะแนนตามชี้วัด

พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์  
ประธานฯ

เพื่อให้การประเมิน เป็นไปตามกรอบและปฏิทินที่ สำนักงาน กป.ป.ช.กำหนดให้ สว.อก. เลขาฯ ไปดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียทั้ง ภายใน และภายนอก ให้ทราบ และประเมินให้ครบตามจำนวนและทันตาม กรอบระยะเวลาที่กำหนดรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)


ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม


พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์  
ประธานฯ


ให้คณะทำงาน ช่วยกันขับเคลื่อนการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สก.วังสามหมอในปีงบประมาณ 2567 อย่างน้อย ให้อยู่ในระดับผ่านการประเมินในภาพรวมและให้ดีกว่าปีที่ผ่านมา

เลิกประชุม เวลา 12.20 น.


ด.ต.   
( สมบัติ ชัยนาท )  
ผู้จดยางงานการประชุม1

ผู้ช่วยเลขานุการ

ร.ต.ท.   
( อัมรินทร์ ไตรยพันธ์ )  
ผู้จดยางงานการประชุม2


พ.ต.ต.   
( ภัทรพล ศรีวงษ์ )  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

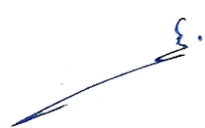
เลขานุการ



พ.ต.อ.   
( ศักดิ์สิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ )  
ผกก.สก.วังสามหมอ

ทราบ

ลงชื่อผู้ร่วมประชุม

พ.ต.อ.   
ประธาน  
( ศักดิ์สิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ )

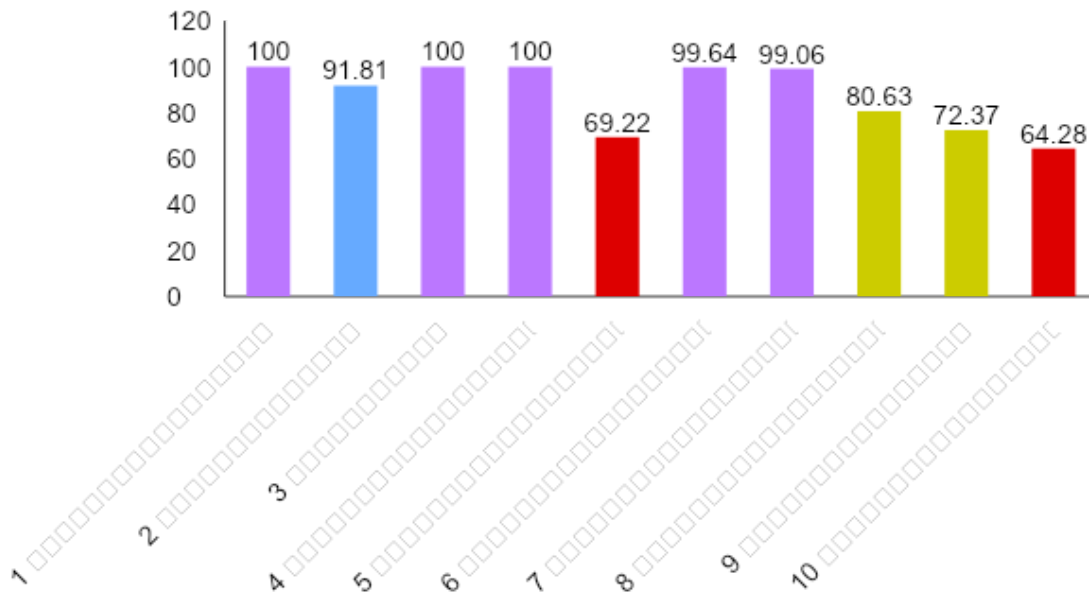
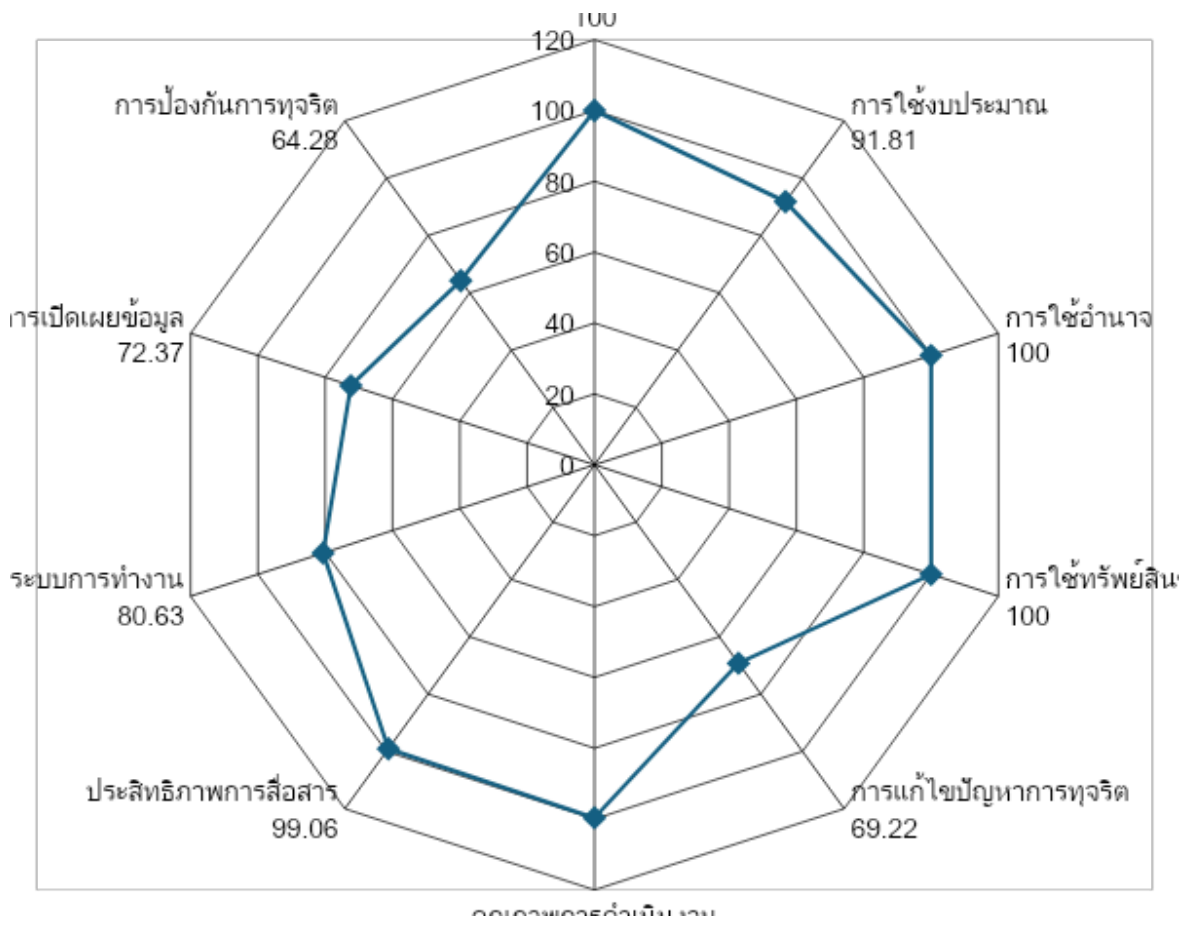


	ผกก.สภ.วังสามหมอ	พ.ต.ท.	รองประธาน
			( สัจจพล แสนวัง )
พ.ต.ท.	กรรมการ		รอง ผกก.ป.สภ.วังสามหมอ
	รอง ผกก.สส.สภ.วังสามหมอ	พ.ต.ท.	กรรมการ
			( ยงยุทธ ไหญ่โคกกรวด )
พ.ต.ต.	กรรมการ		รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.วังสามหมอ
	( จักรี สุระเสน )		
	สวป.สภ.วังสามหมอ		

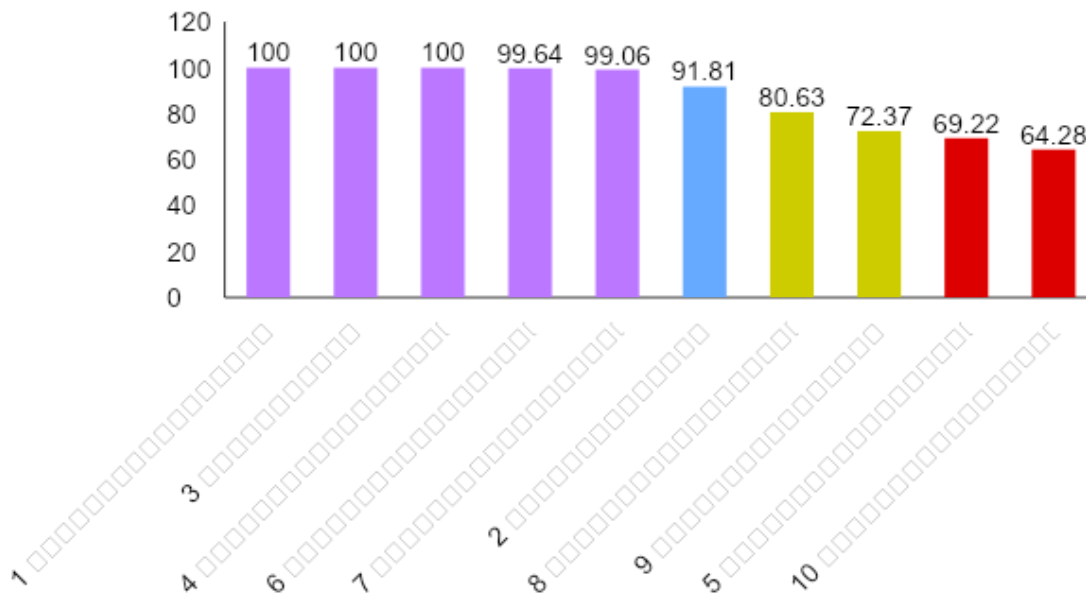


#### 4.การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา

คะแนนตัวชี้วัด



แผนภาพ : กราฟแท่งแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในภาพรวม จำแนกตามตัวชี้วัด



แผนภาพ : กราฟแท่งแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในภาพรวม เรียงตามคะแนนตามตัวชี้วัด

ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา ดังนี้

**ตัวชี้วัดที่ 10** การป้องกันการทุจริต มีคะแนนน้อยที่สุด เนื่องจากการอ่านข้อคำถามไม่มีความชัดเจน จึงทำให้การตอบข้อปัญหาที่มีความคลาดเคลื่อน และงานอำนวยความสะดวกแต่ละคนมีภาระงานมาก เหนื่อยล้า ขาดขวัญ กำลังใจ เป็นเหตุให้งานไม่มีคุณภาพ และล่าช้า โดยเฉพาะงานกำลังพล งานการเงิน และบัญชี รวมทั้งงานพัสดุ ซึ่งเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และเวลารวมทั้งความละเอียดรอบคอบ จึงเห็นควรให้ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานพิจารณาส่งกำลังเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการสายตรวจ และจราจร ให้มาปฏิบัติหน้าที่ ช่วยงานอำนวยความสะดวก การขาดแคลนกำลังพล เมื่อมีเจ้าหน้าที่มา ปฏิบัติงานธุรการและอำนวยความสะดวกเพียงพอ จะสามารถวางแผนปรับปรุงระบบการทำงาน **ตัวชี้วัดที่ 5** ซึ่งมีคะแนนน้อยอันดับ 2 ได้ต่อไป **ตัวชี้วัดอื่นๆ** ให้อำนวยความสะดวกเป็นแม่ข่ายใหญ่ จัดทำข้อมูลแผนงานการดำเนินการ ชับเคลื่อน กำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และเวลาดำเนินการ ให้รวดเร็ว ทัน กับปฏิทินการประเมิน ITA ที่ ปชช.กำหนดไว้ เมื่อเสร็จให้เสนอ ผกก.สั่งการให้ ผู้รับผิดชอบทราบ และเมื่อปฏิบัติแล้วให้ส่งข้อมูลให้ ผกก.ทราบ เพื่อสั่งการให้ฝ่าย ธุรการจัดทำข้อมูลเสนอให้ที่ประชุมทราบ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ต่อไป

จากการวิเคราะห์สถิติผลการประเมินของ สภ.วังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ 2567 ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา มีดังนี้

จากการวิเคราะห์สถิติผลการประเมินของ สน.ยานนาวา ประจำปีงบประมาณ 2565 ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา มีดังนี้

ประเด็นการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 1</b> การปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับการ บริการประชาชน ที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ยิ้มแย้มแจ่มใส</li> <li>2. กิริยา วาจาสุภาพ อ่อนโยน</li> <li>3. แสดงออกถึงการเอาใจใส่ กระตือรือร้น</li> <li>4. ไม่แสดงกริยาท่าทางในลักษณะที่ไม่สนใจประชาชน</li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 2</b> การใช้งบประมาณ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยให้ลำดับ ความสำคัญ เร่งด่วน ความจำเป็นและคุ้มค่า</li> <li>2.ควบคุม กำกับ ดูแล การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โปร่งใสตรวจสอบ ได้ โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการรายหนึ่งรายใด</li> <li>3.เปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบทางเว็บไซต์ทุกรายไตรมาส</li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 3</b> การใช้อำนาจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นแบบอย่างให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาใน การปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด</li> <li>2.ผู้บังคับบัญชาตามคำกรมตำรวจที่ 1212/2537 ลง 1 ต.ค.2537 ต้องดูแล ควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครอง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>-ต้องไม่ใช้อำนาจและตำแหน่งในการแสวงหา ผลประโยชน์ส่วนตน ทางทางตรงหรือทางอ้อม</li> <li>-การปฏิบัติหน้าที่ให้ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบวินัยโดย เคร่งครัด มีความเสมอภาคและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>-ห้ามมิให้ทำผิดกฎหมาย หรือระเบียบที่มีความเสี่ยงต่อ การทุจริต</li> </ul> </li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 4</b> การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ออกมาตรการ ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดย ให้ยึดถือปฏิบัติตามแนวทาง ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 112,113 ประกอบ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</li> <li>2.กำชับการเบิก – จ่าย การนำไปใช้และการดูแลรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.และระเบียบที่ เกี่ยวข้องตาม ข้อ 1</li> <li>3.ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค. 2537 ซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กวดขัน กำกับ สอดส่องดูแล ให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เป็นไปตาม มาตรการที่กำหนด ไมให้นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ใน ประโยชน์ส่วนตัวอย่างเด็ดขาด</li> </ol>

<p><b>ตัวชี้วัดที่ 5</b> การแก้ไข ปัญหาการทุจริต</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)</li> <li>2.ปลูกจิตสำนึกให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ทราบถึงผลดี ผลเสียที่จะตามมาของการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>3.ดำเนินการทางวินัย และอาญา อย่างเฉียบขาดทุกรายกับ เจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดกฎหมาย</li> <li>4.ประกาศนโยบาย ออกกฎ ระเบียบ และมาตรการควบคุม เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต</li> <li>5.กำชับหัวหน้าสายงานทุกฝ่ายให้ตรวจสอบ ติดตามการเฝ้า ระวังการทุจริตของผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างสม่ำเสมอ</li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 6</b> คุณภาพการ ดำเนินงาน</p>	<p>ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับ การบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยอย่างเท่าเทียมกัน</li> <li>2.ให้บริการข้อมูลอย่างตรงไป ตรงมา ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือ ปิดเป็นข้อมูล</li> <li>3.กำหนดระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินงาน และประกาศให้ผู้ มารับบริการได้ทราบ โดยกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ชัดเจน</li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 7</b> ประสิทธิภาพ การสื่อสาร</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงคู่มือการให้บริการประชาชนที่มีอยู่ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงง่าย และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบทางสื่อ ต่าง ๆ ของหน่วยงาน</li> <li>2. จัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้มาขอรับ บริการจะต้องใช้ให้พร้อม และเป็นปัจจุบันในจุดบริการ ONE STOP SERVICE</li> <li>3. เผยแพร่ภาพลักษณ์ของหน่วยงานที่ทันสมัยและโปร่งใส ให้ประชาชนที่มาขอรับบริการได้ทราบทางสื่อสังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน</li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 8</b> การปรับปรุง ระบบการทำงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.ปรับปรุงการบริการที่ลดอุปสรรค และความยุ่งยากในการ ขอรับบริการ</li> <li>2.นำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ เช่น การรับแจ้งความออนไลน์ ( E-SERVICE )</li> <li>3.ใช้เทคโนโลยีกล้อง CCTV ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ สายตรวจ/จราจร หรือ ในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด</li> <li>4.เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา ดำเนินงาน เพื่อยกระดับ การให้บริการ</li> </ol>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ 9</b> การเปิดเผย ข้อมูล</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.เปิดเผยการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบทางเว็ป ไซต์ของหน่วยงาน ทุกเดือน</li> <li>2.เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานให้ประชาชนทราบทางเว็ป ไซต์ของ หน่วยงานทุก 2 ไตรมาส</li> </ol>

<b>ตัวชี้วัดที่ 10</b> การป้องกัน การทุจริต	1.หัวหน้าหน่วยงานประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (AntiBribery Policy) และนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิด (No Gift Policy) 2.กำชับให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติตาม ประกาศนโยบายต่อต้านการรับ (Anti-Bribery Policy) และ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะต้องดำเนินการทางวินัยหรืออาญา อย่างเฉียบขาดทุกกรณี 3.รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงข้อดีข้อเสีย และผลที่จะ ตามจากการทุจริตคอร์รัปชั่น
--	--

#### 4. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน

สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอได้กำหนดมาตรการในการดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

#### ปฏิทินเตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมการประเมิน

กรอบระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
การเตรียมความพร้อม	←	→								
การบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน				←	→					
การนำเข้าข้อมูลค้ำค่าคู่สัญญาของหน่วยงาน				←	→					
การเก็บข้อมูลแบบการวัดการรับรู้ ของผู้มี ส่วนได้เสียภายใน (IIT)				←	→					→
การเก็บข้อมูลแบบการวัดการรับรู้ของผู้ มี ส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ร้อยละ 80 ของ จำนวนบุคคลากรของหน่วยงาน				←	→					→
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน 300 คน (แยกตามสายงาน)				←	→					

วันที่ 7 มีนาคม 2567 เวลา 09.00 น. พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์ ธนะกิจไพโรจน์ ผกก.สภ.วังสามหมอ ได้ประชุมเพื่อติดตามการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่ห้องประชุม ชั้น 3 สภ.วังสามหมอ โดยมีคณะทำงานของฝ่ายต่าง ๆ เข้าร่วมประชุม และรายงานผลการ ดำเนินการให้ที่ประชุมทราบ



ภาพการประชุม



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IT)

RELOAD

บุคลากรทั้งหมด 79 จำนวนประเมินในนี้ 79 คะแนนประเมินแล้ว 79 % ครบ 100.00 คะแนนอยู่ในนี้ 79

ฝ่าย/ส่วนราชการ	รวม	เฉลี่ย	ขั้นต่ำ	บุคลากร	% ครบ
1.สืบสวน	12	10	12	120.00	
2.สอบสวน	14	11	14	127.27	
3.ป้องกันปราบปราม	32	26	32	123.08	
4.จราจร	10	8	10	125.00	
5.อำนวยความสะดวก	11	9	11	122.22	
<b>รวม</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>79</b>	<b>100.00</b>	

ค้นหา IT

[HTTPS://ITAP.NACC.GO.TH/S/F7554115](https://ITAP.NACC.GO.TH/S/F7554115)



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

RELOAD

ฝ่าย/ส่วนราชการ	รวม	เฉลี่ย	ขั้นต่ำ	ประชากร/ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT(1)	% ครบ
1.สืบสวน	30	34	34	113.33	
2.สอบสวน	90	106	106	117.78	
3.ป้องกันปราบปราม	90	49	49	54.44	
4.จราจร	60	62	62	103.33	
5.อำนวยความสะดวก	30	34	34	113.33	
<b>รวม</b>	<b>300</b>	<b>285</b>	<b>285</b>	<b>95.00</b>	

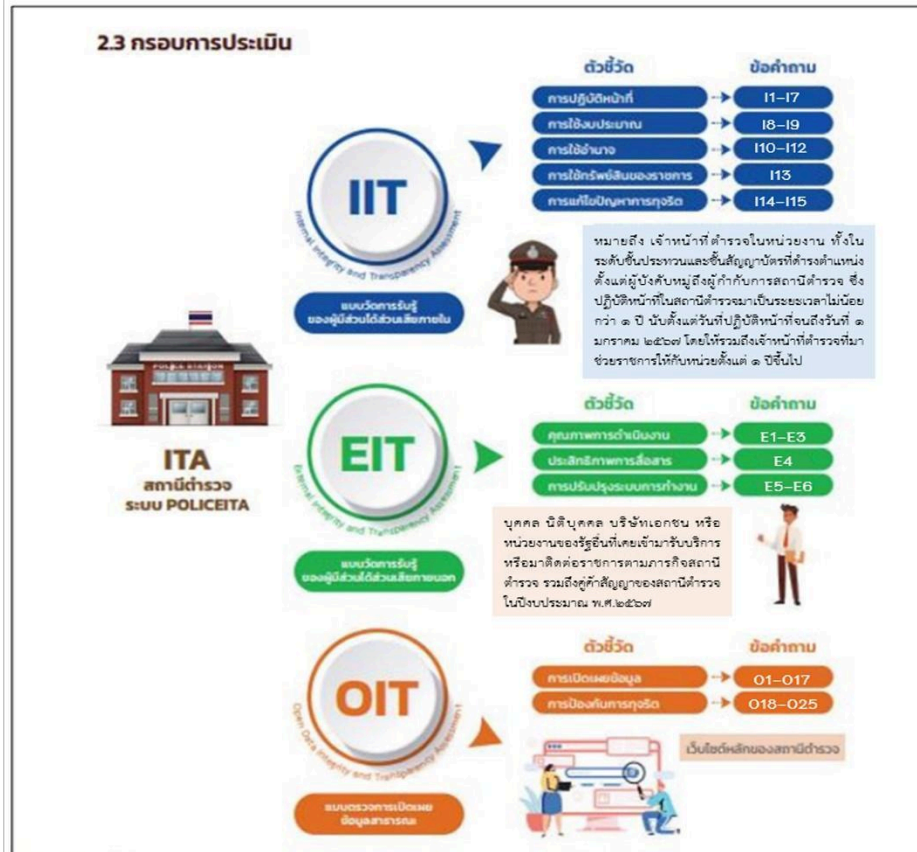
ค้นหา EIT

[HTTPS://ITAP.NACC.GO.TH/S/F7553696](https://ITAP.NACC.GO.TH/S/F7553696)

ภาพความก้าวหน้าของ EIT

## กรอบการประเมิน

พ.ต.อ.ศักดิ์สิทธิ์ ณะกิจไพโรจน์ ผกก.สภ.วังสามหมอ มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบให้คณะทำงาน ร่วมกันศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน/ประเด็นที่จะต้องปราบปรุง/ยกระดับการพัฒนา ตรวจสอบการ นำเข้าข้อมูล IIT ,EIT และ OIT เข้าสู่ระบบ POLICEITA และประสานงาน เร่งรัดให้คณะทำงาน ที่ได้รับ มอบหมายหน้าที่จัดทำ ข้อมูลกิจกรรมอย่างถูกต้องตามกรอบวัตถุประสงค์การประเมิน และเผยแพร่ข้อมูลในเว็บ ไซต์ นำเข้าข้อมูลสู่ระบบ POLICEITA ตามกรอบระยะเวลาปฏิทินกำหนด



ปฏิทินการเตรียมความพร้อม และ ขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประเด็นการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ	กรอบเวลา										การรายงานผล	
		ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67		
เตรียมความพร้อมการขับเคลื่อนการประเมิน	ฝ่ายอำนวยการ สก.วังสามหมอ	←	→										เสร็จสิ้น
แต่งตั้งคณะกรรมการการขับเคลื่อนการประเมิน	ผกก.สก.วังสามหมอ			←	→								เสร็จสิ้น
ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	ผกก.สก.วังสามหมอ			←	→								เสร็จสิ้น
การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ฝ่ายอำนวยการ สก.วังสามหมอ	←	→										เสร็จสิ้น
การบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย	เจ้าหน้าที่ Admin สก.วังสามหมอ (ฝ่ายอำนวยการ)			←	→								เสร็จสิ้น
การนำเข้าข้อมูลคู่ค้า คู่สัญญาของหน่วยงาน	เจ้าหน้าที่ Admin สก.วังสามหมอ (ฝ่ายอำนวยการ)				←	→							เสร็จสิ้น

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมการเก็บข้อมูลแบบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) จำนวนทั้งหมด สถานีตำรวจ แบ่งเป็นสัดส่วนตามสายงาน

กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูลบุคคลผู้มีส่วนได้เสียภายใน	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ	กรอบเวลา										การรายงานผล
			ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67	ก.ค. 67	
งานอำนวยการ/ธุรการ	ร้อยละ 80	พ.ต.ท.ภัทรพล ศรีวิงษ์ สว.อก.สก.วังสามหมอ	←	→								→	เสร็จสิ้น
งานป้องกันปราบปราม	ร้อยละ 80	พ.ต.ท.สังวาลย์ ละโป้ รอง ผกก.ป.สก.วังสามหมอ	←	→								→	เสร็จสิ้น
งานจราจร	ร้อยละ 80	ร.ต.อ.สุริยา อินทจิตร รอง สว.ป.สก.วังสามหมอ	←	→								→	เสร็จสิ้น

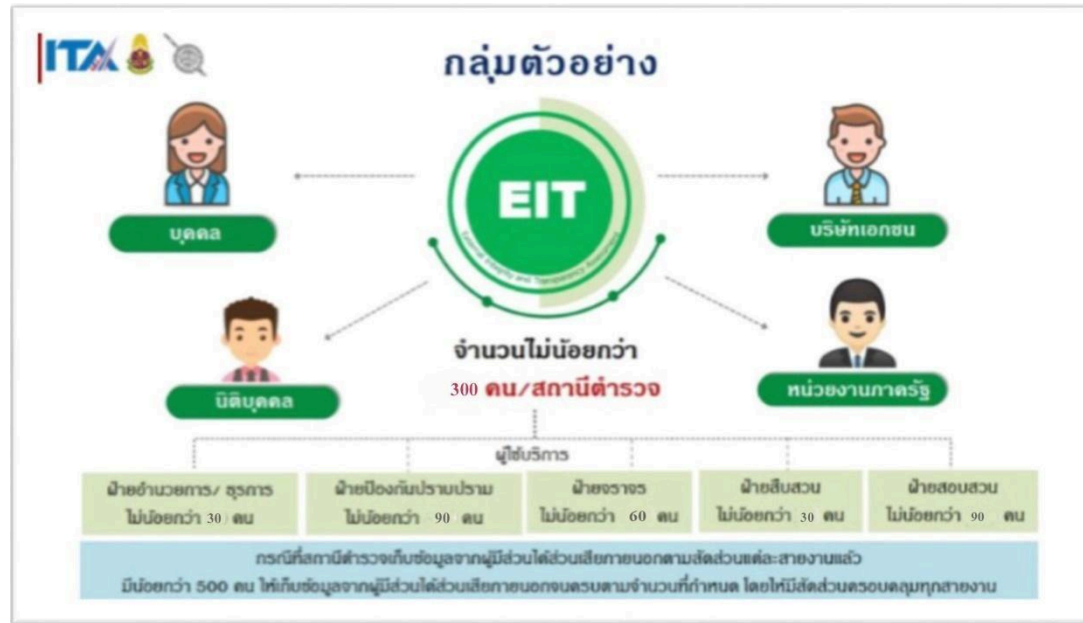




ปฏิทินการเตรียมความพร้อมการเก็บข้อมูลแบบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)  
จำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน/สถานีตำรวจ แบ่งเป็นสัดส่วนตามสายงาน

กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูลบุคคล ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ	กรอบเวลา									การรายงานผล	
			ต.ค. 66	พ.ย. 66	ธ.ค. 66	ม.ค. 67	ก.พ. 67	มี.ค. 67	เม.ย. 67	พ.ค. 67	มิ.ย. 67		ก.ค. 67
งานอำนวยความสะดวก/ธุรการ	ไม่น้อยกว่า 30 คน	พ.ต.ท.ภัทรพล ศรีวิงษ์ สว.อก.สภ.วังสามหมอ	←									→	เสร็จสิ้น
งานป้องกันปราบปราม	ไม่น้อยกว่า 90 คน	พ.ต.ท.สังวาลย์ ละโป รอง ผกก.ป.สภ.วังสามหมอ	←									→	เสร็จสิ้น
งานจราจร	ไม่น้อยกว่า 60 คน	ร.ต.อ.สุรียา อินทจิตร รอง สว.ป.สภ.วังสามหมอ	←									→	เสร็จสิ้น
งานสืบสวน	ไม่น้อยกว่า 30 คน	พ.ต.ท.ธัชพล แสนวัง รอง ผกก.สส.สภ.วังสามหมอ	←									→	เสร็จสิ้น
งานสอบสวน	ไม่น้อยกว่า 90 คน	พ.ต.ท.ยงยุทธ ไทญ์โคกกรวด รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.วังสามหมอ	←									→	เสร็จสิ้น





**การนำเข้าข้อมูล OIT ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ**

ผู้กำกับการสภานิติ์ดำรงวิ้งสามหมอบหมายให้คณะทำงาน ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์สถานี รวบรวมข้อมูล และตรวจสอบความถูกต้อง จัดทำช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดและประชาชน รับรู้รับทราบเพื่อเป็นประโยชน์ในการประเมิน

- เป้าหมาย ความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายแก่การเข้าถึงและเข้าใจเนื้อหา
- ระยะเวลา ภายใน 31 พฤษภาคม 2567





คำสั่งตำรวจสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ

ที่ 303 / 2566

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖7

\*\*\*\*\*

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ใน ฐานะหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อ สะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วม และการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหาร ราชการการให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ จึงได้มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามตาราง ผนวก ก.แนบท้ายคำสั่งนี้ มีหน้าที่ในการการจัดทำข้อมูลการจัดทำข้อมูลเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามตัวชี้วัด ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

โดยให้ข้าราชการตำรวจที่มีหน้าที่รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังนี้

- 1.ให้มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในสถานีตำรวจ ที่นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- 2.เป็นข้อมูลของการดำเนินการ ระยะ 2 ไตรมาส ( ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)


โดยมอบหมายให้

1. พันตำรวจตรี ภัทรพล ศรีวิงษ์ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ เป็นผู้ รวบรวมผลการดำเนินการของแต่ละฝ่าย ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเสนอให้ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ

2. สิบตำรวจตรี ณิชพงศ์ แदनวงล้อม และ สิบตำรวจตรี ปิยวัฒน์ ประสมทรัพย์ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ (Admin) รวบรวมข้อมูลเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้โดยเคร่งครัด หากมีปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติ ให้รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

สั่ง ณ วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖6

พันตำรวจเอก   
( ศักดิ์สิทธิ์ ณะกิจไพโรจน์ )  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรวังสามหมอ

ตารางกำหนดผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมการรวบรวมมูล (OIT) ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	หัวข้อกิจกรรม OIT	ผู้รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	การรายงานผล	
			66	66	66	67	67	67	67	67	67	67		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ข้อมูลพื้นฐาน	O1 โครงสร้าง อัตรากำลัง ข้อมูล ผู้บริหาร	ฝ่ายอำนวยการ	✓	✓	✓	✓	✓						เสร็จสิ้น	
	O2 -อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ -นโยบายผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ -แผนยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 20 ปี	-ฝ่ายอำนวยการ -ฝ่ายป้องกันฯ	✓	✓										เสร็จสิ้น
	O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ฝ่ายสอบสวน	✓	✓										เสร็จสิ้น
	O4 ข้อมูลคณะกรรมการทดสอบ และติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.สน.) ของสถานีตำรวจ	ฝ่ายอำนวยการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				เสร็จสิ้น
	O5 ข้อมูลการติดต่อ Q&A และช่องทางรับฟังความคิดเห็น	ฝ่ายอำนวยการ	✓	✓										เสร็จสิ้น
	O6 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	เสร็จสิ้น
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน	O7 รายงานผลการปฏิบัติ ราชการ สถานีตำรวจประจำเดือน	ฝ่ายอำนวยการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			เสร็จสิ้น	
	O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	ทุกฝ่าย	✓	✓	✓								เสร็จสิ้น	
	O9 คู่มือการให้บริการประชาชน	ฝ่ายอำนวยการ	✓										เสร็จสิ้น	
	O10 E – SERVICE	-ฝ่ายอำนวยการ -ฝ่ายสอบสวน	✓										เสร็จสิ้น	
	O11 ข้อมูลการดำเนินงานเชิงสถิติ	-ฝ่ายป้องกันฯ -ฝ่ายสอบสวน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				





การกำกับติดตามโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ



## บันทึกข้อความ

สภ.วังสามหมอ จว.อุดรธานี โทร ๐-๔๒๓๗๘-๕๖๖, โทรสาร ๐-๔๒๓๘-๗๓๙๕

ส่วนราชการ.....

ที่ ๐๐๑๙(อต)(๑๔)(๑๓)๑7 /-

วันที่.....

29 มีนาคม ๒๕๖7

เรื่อง..... รายงานผลการดำเนินการการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖7

เรียน ผกก.สภ.วังสามหมอ

ตามคำสั่ง สภ.วังสามหมอ ที่ 303 /2566 ลง 28 ธ.ค.2566 เรื่อง มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน และกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖7 โดยได้สั่งการให้ข้าฯ รวบรวมผลการดำเนินการ แล้วรายงานให้ทราบเพื่อพิจารณาสั่งการความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น ข้าฯ ขอเรียนว่า ได้รวบรวมผลการดำเนินการการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินฯ รายละเอียดตาม เอกสารแบบรายงานที่แนบมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.

ผู้รายงาน

( ภัทรพล ศรีวงษ์ )

สว.อก.สภ.วังสามหมอ

ทราบ

- แจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ นำข้อมูล OIT เปิดเผยต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของ สภ.วังสามหมอ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้เสีย ทราบต่อไป

พ.ต.อ.

( ศักดิ์สิทธิ์ ณะกิจไพโรจน์ )

ผกก.สภ.วังสามหมอ


29 มี.ค.2567


ตารางการสอบทานข้อมูลของผู้กำกับการณ์ตำรวจภูธรวังสามหมอ

ประเด็นการสอบทานข้อมูล	ผลการดำเนินการ
การเตรียมความพร้อม	<p>1.การแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมิน  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น            ( ) อื่น ๆ .....</p> <p>2.การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน            ทราบ  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น            ( ) อื่น ๆ .....</p> <p>3.ผู้กำกับการณ์หัวหน้าสถานีตำรวจประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน            (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด            (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น            ( ) อื่น ๆ .....</p> <p>4.คณะทำงานฯ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ตกปรับปรุง/            ยกระดับการพัฒนา  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น            ( ) อื่น ๆ .....</p> <p>5.การกำหนดผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น</p> <p>6.การกำหนดผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น            ( ) อื่น ๆ .....</p> <p>7.การกำหนดผู้รับผิดชอบเก็บจัดทำและรวบรวมข้อมูลแบบเปิดเผยข้อมูลต่อ            สาธารณะ (OIT)  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น    ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น            ( ) อื่น ๆ .....</p> <p>8.การกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลระบบ (Admin)</p>

	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น      ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น ( ) อื่น ๆ ..... 9.กำหนดผู้ที่ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับ ITA <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเสร็จสิ้น      ( ) ยังไม่ดำเนินการเสร็จสิ้น ( ) อื่น ๆ .....
แนวทางการกำกับติดตาม	1.การประชุมคณะกรรมการ <input checked="" type="checkbox"/> ประชุมทุกเดือน      ( ) ไม่มีการประชุม ( ) อื่น ๆ .....

ประเด็นการสอบทานข้อมูล	ผลการดำเนินการ
การประชาสัมพันธ์ตอบแบบวัด EIT ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกให้ ทราบ ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น เว็บไซต์เฟซบุ๊ก	<input checked="" type="checkbox"/> มีการประชาสัมพันธ์      ( ) ไม่มีการประชาสัมพันธ์ ( ) อื่น ๆ .....
การจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	1.ครบตามเงื่อนไขที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด <input checked="" type="checkbox"/> ครบตามเงื่อนไข      ( ) ไม่ครบตามเงื่อนไข ( ) อื่น ๆ .....
การจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	1.ครบตามเงื่อนไขที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด <input checked="" type="checkbox"/> ครบตามเงื่อนไข      ( ) ไม่ครบตามเงื่อนไข ( ) อื่น ๆ .....
การจัด ทำข้อมูล OIT ถูกต้อง ครบถ้วน ตามตามหลักเกณฑ์/เงื่อนไขที่กำหนด	1.การแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> ถูกต้อง ครบถ้วน      ( ) ไม่ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์ ( ) ควรปรับปรุง/แก้ไข..... ..... .....

ลงชื่อ พ.ต.ท.  ผู้รายงานข้อมูล  
( ภัทรพล ศรีวงษ์ )  
สว.อก.สภ.วังสามหมอ  
29 มี.ค.2567

(ลงชื่อ) พ.ต.อ.  ผู้สอบทาน  
ข้อมูล  
( ศักดิ์สิทธิ์ ชนะกิจไพโรจน์ )  
ผกก.สภ.วังสามหมอ  
29 มี.ค.2567