



УКРАЇНА  
ГОРОДНЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
БОЛГРАДСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

---

Від 26 серпня 2024 року

№ 45 - А

**Про створення Ради безбар'єрності  
при виконавчому комітеті Городненської  
сілської ради Болградського району  
Одеської області**

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року», затвердженої розпорядженням Кабінету міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р, Плану заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період 2030 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 372-р, керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року №443«Про утворення Ради безбар'єрності», з метою створення безбар'єрного простору та безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на території Городненської сілської ради:

1. Утворити Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Городненської сілської ради Болградського району Одеської області та затвердити її склад згідно з додатком 1, що додається.
2. Затвердити Положення про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті Городненської сілської ради Болградського району Одеської області, згідно з додатком 2, що додається.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Городненський сілський голова

Микола БОГОЄВ

**Додаток 1**  
**до розпорядження**  
**Городненського сільського голови**  
**від 26.08.2024 № 45 - А**

**Склад**  
**Ради безбар'єрності при**  
**виконавчому комітеті Городненської сільської ради Болградського району**  
**Одеської області**

Богоєв Микола Дмитрович	– сільський голова, голова Ради;
Ільєв Антон Борисович	– заступник голови з діяльності жилищно-комунального господарства , заступник голови Ради;
Дончева Олена Степанівна	– Секретар Городненської сільської ради, секретар Ради.

**Члени Ради:**

Коева Ганна Василівна	– Адміністратор відділу ЦНАП Городненської сільської ради;
Газібар Світлана Михайлівна	– Начальник фінансового відділу Городненської сільської ради;
Чепразова Ольга Іванівна	- Головний бухгалтер Городненської сільської ради;
Семкова Марина Іванівна	– начальник відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму Городненської сільської ради;

Городненський сільський голова

Микола БОГОЄВ

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Раду безбар'єрності при виконавчому комітеті**  
**Городненської сільської ради Болградського району Одеської області**

**1. Загальні положення**

**1.1.** Положення про Раду безбар'єрності (далі – Рада) при виконавчому комітеті Городненської сільської ради Болградського району Одеської області визначає порядок роботи Ради для ефективнішого забезпечення безперешкодного середовища для всіх груп населення, в тому числі осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території Городненської сільської територіальної громади та забезпечення рівних можливостей кожній людині реалізовувати свої права, отримувати послуги на рівні з іншими.

**1.2.** Рада є консультативно-дорадчим органом, положення про діяльність Ради затверджується головою селищної ради.

**1.3.** Рада у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями Городненської сільської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

**2. Мета і завдання Ради безбар'єрності.**

**2.1.** Рада створена з метою пошуку ефективних, дієвих рішень адаптованих до конкретних умов і потреб у контексті реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні, із залученням фахівців із життєвим досвідом подолання бар'єрів для себе та інших людей, напрацювання та реалізації концептуальних та операційних документів щодо системного впровадження конкретних заходів на території Городненської сільської територіальної громади, щоб формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи умови життя комфортні для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження.

**2.2. Основними завданнями Ради є:**

- сприяння створенню безбар'єрного простору в 6 напрямках: економічному, освітньому, інформаційному, фізичному та суспільно- громадському, а також моніторинг результатів діяльності за 4 складовими – безбар'єрність вулиць і приміщень, безбар'єрність публічних послуг, безбар'єрність товарів загального користування, безбар'єрність публічної інформації;
- сприяння формуванню та реалізації стратегічних, операційних і фінансових документів й показників виконання щодо системного впровадження конкретних заходів на території громади з тим, щоб в довгостроковій

перспективі крок за кроком формувати безбар'єрний простір, враховуючи потреби різних людей, створюючи комфортні умови життя для всіх, прибираючи бар'єри та обмеження;

- на своїх засіданнях Рада формує перелік заходів для досягнення поставлених цілей із створенням безбар'єрного середовища для осіб з інвалідністю та інших категорій маломобільних груп населення на території громади щодо формування та реалізації політики у сфері створення безбар'єрного простору;
- визначення шляхів, механізмів і способів вирішення проблемних питань, що виникають під час реалізації державної та місцевої політики на території громади у створенні безбар'єрного простору;
- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правової бази і підвищення ефективності діяльності структурних підрозділів з питань створення безбар'єрного простору;
- моніторинг показників, індикаторів, контрольних точок виконання завдань, зазначених у переліку заходів;

**Рада, відповідно до покладених на неї завдань, має право:**

- отримувати в установленому порядку від підприємств, установ, організацій та інших суб'єктів господарювання інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- залучати до участі у своїй роботі представників підприємств, установ та організацій, а також фахівців і незалежних експертів (за згодою);
- організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогів зустрічей та інших заходів.

**2.3 Рада відповідно до покладених на неї функцій:**

- проводить аналіз стану справ та причин виникнення з питань реалізації політики у сфері створення безбар'єрного простору;
- вивчає результати діяльності виконавчих органів сільської ради, підприємств, установ і організацій, інших суб'єктів господарювання з питань створення безбар'єрного простору;
- бере участь у розробленні проєктів нормативно-правових актів з питань створення безбар'єрного простору;
- за результатами своєї роботи подає виконавчому комітету Городненської сільської ради розроблені пропозиції та рекомендації.

### **3. Склад Ради безбар'єрності**

**3.1.** Раду очолює сільський голова.

**3.2.** Рада утворюється у складі голови, секретаря та членів Ради.

**3.3.** Члени Ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

**3.4.** Персональний та кількісний склад Ради затверджує сільський голова.

### **4. Порядок роботи Ради безбар'єрності**

**4.1.** Основною формою роботи Ради є її засідання, що проводяться за рішенням голови Ради з періодичністю не рідше, ніж один раз на квартал.

**4.2.** Засідання Ради веде голова, а у разі його відсутності – секретар сільської ради.

**4.3.** Засідання Ради вважається правочинним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

**4.4.** Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Ради забезпечує її секретар.

**4.5.** За результатами засідання Рада готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

**4.6.** Рішення Ради підготовлене за результатами пропозицій та рекомендацій вважається схваленими, якщо за нього проголосувало більше як половина присутніх на засіданні членів Ради.

**4.7.** У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

**4.8.** Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Ради й підпорядкованим структурним підрозділам селищної ради, відповідальним за реалізацію і ухвалених пропозицій та рекомендацій.

**4.9.** Пропозиції та рекомендації Ради можуть бути реалізовані шляхом прийняття відповідного рішення виконавчим комітетом сільської ради або головою ради.

**4.10. Формами роботи членів Ради можуть бути:**

- громадські обговорення та консультації, зустрічі;
- експертні робочі групи;
- організація конференцій, семінарів, нарад, круглих столів, діалогових зустрічей та інших заходів;
- проведення досліджень та аналітична робота;
- електронні платформи для залучення громадськості;
- партнерства з громадськими організаціями.

**4.11.** Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Ради здійснює сільський голова ради.

Городненський сільській голова

Микола БОГОЄВ