

Armenia Quindío, ____ de _____ de 202____

Señor (a)

Rector (a) I.E _____
Armenia

Ref. solicitud de permiso: día para ti.

_____, mayor de edad, docente, directivo docente y/o administrativo de la I.E en mención, y en atención:

HECHOS

- 1. Mediante acto administrativo expedido por la Secretaría de Educación Municipal de Armenia, se creó el programa de bienestar laboral.
- 2. Dicho programa en el numeral 10 contempla como beneficiarios a los docentes, directivos docentes y administrativos.
- 3. El mencionado acto administrativo establece un día para ti: *“Este beneficio o incentivo no es acumulable con las vacaciones, ni semana santa, ni se puede hacer uso del mismo antes o después de un permiso remunerado, ni se podrá entre el 15 de diciembre al 15 de enero, tampoco se otorgará el fin de semana que coincida con un festivo, antes o después del mismo, y no es negociable para otro momento del año; tampoco se puede acumular o disfrutar con el “día de tu cumpleaños”, ni con el “fin de semana más largo”. Para hacer uso de este incentivo, el funcionario deberá elevar solicitud escrita ante la SEM y deberá contar con el visto bueno del jefe inmediato y deberá ser radicado con una antelación mínima de (5) días antes de la fecha que va hacer uso del mismo.”*
- 4. Mediante circular interna, emitida por la Secretaría de educación de Armenia, se orientó a que los rectores tramiten las solicitudes de la ruta de la felicidad y Quinquenio.

PETICIÓN

Conforme a lo mencionado en este escrito, estoy solicitando un día para ti, para la fecha (día) _____ (mes) _____.

DERECHO

Sírvase tener como normas el artículo 23 de la Constitución Política y el documento acto administrativo programa de bienestar laboral de la Secretaría de Educación Municipal de Armenia.

NOTIFICACIÓN

Del presente recibo respuesta al correo electrónico _____.

Atentamente:

NOMBRES Y APELLIDOS
CC No _____