

## SURAT PERMOHONAN PERCEPATAN IJAZAH

Yth.  
Wakil Rektor Bidang Akademik, Riset, dan Inovasi  
Universitas PGRI Adi Buana Surabaya  
di  
Surabaya

Dengan hormat,

Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :  
NIM :  
Program Studi :  
Fakultas :  
No. Handphone (WA) :  
Alamat :

Dengan ini mengajukan permohonan percepatan pengambilan ijazah (S1) dan transkrip nilai yang dipergunakan untuk

Bersama dengan surat ini, saya lampirkan persyaratan administrasi:

1. Fotokopi Surat Keterangan Lulus (1 lembar);
2. Bukti lunas administrasi keuangan dari SPP;
3. *Print-out* data mahasiswa di laman *website*: [pism.kemdiktisaintek.go.id](http://pism.kemdiktisaintek.go.id)

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Atas perhatian Bapak/Ibu, saya sampaikan terima kasih.

Menyetujui  
Ka. Program Studi

Surabaya, .....  
Hormat saya,

.....  
Mengetahui  
Dekan,  
.....