Условия очной / заочной работы с клиентами по коучингу

Раздел 1. Общие положения.

- **Процессинг** (синонимы: "преобразующий процессинг", "проработка", "прояснение", "коучинг" и т.п.),называется процесс, построенный на принципах партнерства, который стимулирует мышление и творчество клиентов, и вдохновляет их на максимальное раскрытие своего личного и профессионального потенциала.
- Данные условия не являются публичной офертой, а процессинг не является “прикладной психологией” или “психотерапией” (см. ниже более подробные объяснения).
- В условиях фигурируют две стороны – ведущий (тренер, процессор, коуч, консультант) и ведомый (клиент, проясниитель), которые ниже так и будут именоваться.
- Под «занятиями» имеется в виду «время, в течение которого ведущий работает с ведомым, предоставляя ему свои услуги».
- Ведущий обязуется предоставить на время занятий в распоряжение ведомого все свои навыки ведения консультаций, процессинга, коучинга, тренингов и инструктажей, с целью наибольшего роста способностей и осознанности ведомого по ходу проведения сессий.
- На время занятий в обязательном порядке должны быть отключены все могущие помешать процессу средства связи - телефоны, мессенджеры, оповещения, уведомления и т.п. Внешний мир не должен вмешиваться в то, что происходит на занятии.
- Ведомый обязуется, со своей стороны, активно участвовать в занятиях, выполнять все принятые им во время занятий указания ведущего настолько точно, насколько это возможно.
- Ведущий обязуется отвечать по сути на все заданные ведомым вопросы, до достижения полного понимания.
- Ведомый обязуется честно и открыто сообщать обо всем, что, по его мнению, требуется проработать во время занятий, и обо всем, на что, по его мнению, данные занятия повлияли или могут повлиять. Ведущий не несет ответственности за проработку того, что не было открыто заявлено и занесено в протокол на занятиях как тема для работы в сессиях.
- Методики коучинга не содержат в себе никаких элементов “внушения”, “гипноза”, “кодирования” и т.п., т.к. вся суть сводится к повышению осознанности ведомого посредством его же собственной работы в сессиях и вне них.
- Ведущий обязуется работать с ведомым столько, сколько понадобится для того, чтобы полностью проработать все состояния, заявленные им как темы для работы.
- Ведомый понимает, что занятия проводятся не для того, чтобы ведущий «поучал», «советовал» или «наставлял» ведомого на тему «как надо правильно делать» или «как надо правильно жить». Ведомый сам рассматривает свои

ситуации и сам решает, что с ними делать. Ведущий помогает это сделать, задавая специально сформулированные вопросы или проводя специально подготовленные процедуры.

- Ведомый в сессии *работает* и несет полную ответственность за эту работу и результаты.
- Если после завершения какого-либо занятия ведущий приходит к выводу, что он не может помочь ведомому в улаживании заявленных проблем, он может отказаться от продолжения занятий и, при возможности, порекомендовать другого специалиста.
- Я без особой договоренности обычно не работаю с людьми, которые проходили какое-либо серьезное психиатрическое и/или медикаментозное лечение, или лечение, которое было связано с другим физическим воздействием (шоки, кодирования и т.п.), независимо от периода давности. Опыт показал, что таким людям коучинг не показан. Я не несу ответственности за результаты работы с клиентом, если он с самого начала не сообщил мне о таких фактах своей жизни или скрыл их.
- Я без особой договоренности обычно не работаю с людьми, имевшими в прошлом серьезные попытки суицида / самоубийства (повлекшие за собой госпитализацию или иные спасательные меры или нет - неважно). По причине, указанной пунктом выше. Я не несу ответственности за результаты работы с клиентом, если он с самого начала не сообщил мне о таких фактах своей жизни или скрыл их.
- Процессинг не подразумевает какого-либо «лечения» или того, что на срок занятий или в период после них ведомый будет вследствие занятий пребывать в каком-то «ослабленном» или «невменяемом» состоянии.
- Ведомый понимает, что занятия проводятся не для того, чтобы ведущий на них «сочувствовал» ему или «оказывал ему моральную поддержку». Занятия подразумевают взаимодействие по образцу «тренер-спортсмен», не более того.
- Ведущий обязуется приложить все усилия к тому, чтобы по завершению занятий у ведомого не оставалось никаких непроясненных вопросов или состояний.
- Во время занятий ведущий ведет подробный протокол занятий, с целью учесть все полученные от ведомого данные и довести до завершения все начатые циклы действий. Протокол по завершении блока занятий может остаться в распоряжении ведущего или уничтожаться, по желанию ведомого. Ведомый может по желанию получить сводку проведенных действий, по завершении блока занятий. Сам протокол в оригинале, как правило, ведомому не предоставляется, так как он может содержать оценивающие данные о состояниях ведомого, которые никогда никому не предоставляются.
- ***Вся без исключения информация, выявленная в ходе занятий, является конфиденциальной и защищена тайной исповеди***. Ведущий и ведомый несут полную ответственность за нераспространение этой информации ни в каком виде. Ведущий может использовать ее исключительно для планирования дальнейших занятий. Ведущий может использовать эту информацию в ходе

консультаций с коллегами по данному случаю, сохраняя при этом анонимность ведомого.

- Во время занятий ведущий использует те приемы консультирования, которые ему представляются наиболее оптимальными для данного случая, включая ознакомительные инструктажи и двустороннее общение по интересующим ведомого темам. По ходу сессии не делается «перерывов для пояснений» – пояснения являются частью консультирования.
- Ведомый обязуется изучить те материалы, которые ведущий попросит его изучить до начала занятий или определенного цикла по ходу занятий.
- Параллельное консультирование со стороны ведомого с какими-либо другими специалистами, равно как и досужие беседы с другими людьми (независимо от степени их близости с ведомым), связанные с раскрытием содержания занятий, автоматически аннулирует договоренность между сторонами.
- Ведущий и ведомый не имеют права использовать сессии в каком-либо другом качестве – как источник информации о других людях, как способ получить какой-либо побочный доход, личную выгоду и тому подобное, без открытой договоренности об этом.
- Ведущий и ведомый осознают, что рамки занятий несовместимы с параллельными личными или близкими отношениями, и что возникновение таковых приводит к автоматическому аннулированию данной договоренности, независимо от того, какая сторона инициировала эти отношения. Любые возможные претензии далее не рассматриваются.
- В течение сессий и за рамками этого времени полную ответственность за свои жизнь, здоровье, нормальное питание, нормальный сон, психическое состояние ведомого, а также за свои решения, убеждения, выводы и поступки, совершенные на базе полученных в сессиях осознаний, несет исключительно сам ведомый.
- Ведомый обязуется в течение занятий поддерживать своё тело в здоровом состоянии, не болеть и вести здоровый образ жизни: нормально питаться, нормально высыпаться, не подвергать себя каким-либо стрессовым физическим или психическим нагрузкам, не принимать алкоголя или других наркотических средств и так далее.
- Ведомый обязуется на время занятий уведомлять ведущего обо всех других текущих практиках, которые могли бы повлиять на его состояние в сессиях, включая медитации, получение параллельных консультаций от других лиц по тем же темам, что были подняты на занятиях с ведущим и т.п.
- Ведомому следует уведомить ведущего до начала занятий о том, что он проходит какое-либо медицинское лечение или имеет заболевания, требующие такового. Никаких рекомендаций по этому поводу ведущий не дает, а равно и не несет никакой ответственности за лечение, медицинские показатели и здоровье ведомого. Медицинское лечение, прием лекарств, и тому подобные процедуры находятся вне области компетенции ведущего, все необходимое медицинское обслуживание ведомый осуществляет на свое усмотрение, пользуясь стандартными или выбранными им самим каналами здравоохранения.

Раздел 2. Оплата услуг.

- Оплата исчисляется в гривне/рублях или в эквивалентных суммах в другой валюте, по договоренности.
- Оплата занятий проводится по часам или пакетами (на которые дается скидка), плата принимается вперед началом занятий.
- Оплатив занятия, ведомый заранее договаривается с ведущим о точном времени сессий.

  Запись “на завтра” производится не позднее 16-00 текущего дня..
  Ведомый может отменить назначенную сессию без каких-либо штрафов не позже чем 16:00 предыдущего дня.
  При отмене позже двух часов до сессии со счета ведомого снимается стоимость одного часа занятий.
- Обычно можно записаться на сессии в указанное в форме регистрации время (время в ней указано киевское, учтите это, если вы собираетесь работать по скайпу). Сессии не проводятся в какое-либо другое время. Средняя продолжительность сессии считается равной 90 минутам (обычно берется запас в два часа).
- Ведомый может также договориться об индивидуальном регулярном расписании занятий с другими сроками начала, если ведущий сможет найти такую возможность.
- Условия работы вступает в силу только после оплаты назначенных сессий.
- Вычисление времени занятий проводится от момента оговоренного в расписании начала сессии до момента заявления ведущего «Это конец сессии» (обычно это просто длительность звонка в скайпе).
- При опоздании ведомого на назначенную сессию более чем на полчаса (независимо от того, было ли уведомление об этом) ведущий имеет право отменить назначенную сессию и снять со счета ведомого стоимость одного часа занятий. Если сессия не была отменена, то оплата за нее будет взиматься от момента *ранее оговоренного в расписании* начала сессии.
- Оплаченные часы, не использованные ведомым в течение полугода с момента оплаты, аннулируются без возврата оплаты.